



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale



Anexă la OMADR nr. /

PROGRAMUL OPERAȚIONAL PENTRU PESCUIT ȘI AFACERI MARITIME 2014 - 2020

PRIORITATEA UNIUNII 1

PROMOVAREA PESCUITULUI SUSTENABIL DIN PUNCTUL DE VEDERE AL
MEDIULUI, EFICIENT DIN PUNCTUL DE VEDERE AL UTILIZĂRII RESURSELOR,
INOVATOR, COMPETITIV ȘI BAZAT PE CUNOAȘTERE

GHIDUL SOLICITANTULUI

Obiectiv specific - Încetarea temporară a activităților de pescuit, conform logicii intervenției FEPAM.

MĂSURA: 1.9 Încetarea temporară a activităților de pescuit

Tipul apelului: competitiv

Versiunea 1

ianuarie 2021



Cuprins

1. LEGISLAȚIE A UNIUNII EUROPENE ȘI NAȚIONALĂ, ALTE DOCUMENTE RELEVANTE	3
2. PREVEDERI GENERALE	5
3. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OBTINEREA FINANȚĂRII	9
3.1 Solicitanți eligibili	9
3.2 Eligibilitatea proiectului	11
3.3 Activități eligibile.....	11
4. CEREREA DE FINANȚARE	12
4.1 Întocmirea cererii de finanțare	12
4.2 Lista documentelor din dosarul cererii de finanțare	13
4.3 Înregistrarea cererii de finanțare.....	14
5. VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI ELIGIBILITĂȚII CERERII DE FINANȚARE	15
6. EVALUAREA ȘI SELECȚIA CERERII DE FINANȚARE	16
6.1 Evaluarea cererii de finanțare	16
6.2 Selecția cererii de finanțare	18
7. CONTESTAȚII	18
8. CONTRACTAREA	17
8.1 Contractul de finanțare	18
8.2 Obligațiile specifice beneficiarului	19
8.3 Modificarea contractului de finanțare.....	19
9. PLATA COMPENSAȚIEI	19
10. MONITORIZARE ȘI CONTROL	20
11. INFORMARE ȘI PUBLICITATE.....	21
12. ANEXE	21



1. LEGISLAȚIE A UNIUNII EUROPENE ȘI NAȚIONALĂ, ALTE DOCUMENTE RELEVANTE

Legislație UE

- **Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Regulamentul Delegat (UE) nr. 480/2014 al Comisiei din 3 martie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013;**
- **Regulamentul (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 mai 2014 privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr. 1198/2006 și (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului și a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European și al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 1014/2014 al Comisiei din 22 iulie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 mai 2014 privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr. 1198/2006 și (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului și a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește conținutul și construcția unui sistem de monitorizare și de evaluare comun pentru operațiunile finanțate din Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime**
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 1242/2014 al Comisiei din 20 noiembrie 2014 de stabilire, în temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, a normelor privind prezentarea datelor relevante cumulative cu privire la operațiuni;**
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 1243/2014 al Comisiei din 20 noiembrie 2014 de stabilire a unor norme în temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime în ceea ce privește**



informațiile care trebuie trimise de statele membre, precum și în ceea ce privește necesitățile în materie de date și sinergiile dintre potențialele surse de date;

- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) NR. 763/2014 al Comisiei din 11 iulie 2014 de stabilire a unormelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime în ceea ce privește caracteristicile tehnice ale măsurilor de informare și de publicitate și instrucțiunile referitoare la crearea emblemei Uniunii;**
- **Regulamentul delegat (UE) 2015/288 al Comisiei din 17 decembrie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime în ceea ce privește perioada și datele de inadmisibilitate a cererilor, cu modificările și completările ulterioare.**
- **Regulamentul (CE, EURATOM) nr. 1046/2018 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018**
- **Decizia de punere în aplicare a Comisiei din 25.11.2015 de aprobare a Programului Operational „Programul Operational pentru Pescuit și Afaceri Maritime pentru România” , pentru sprijin din partea Fondului european pentru pescuit și afaceri maritime în România, cu modificările și completările ulterioare.**

Legislație națională și alte documente relevante

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2008** privind pescuitul și acvacultura, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 44/2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;



- **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- **Legea nr. 227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 640/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării;
- **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 30/2017** privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 347/2016** privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime prin Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- **Decizia Comitetului de Monitorizare al Programului Operațional Pescuit și Afaceri Maritime nr. 36/2020** privind propunerea de modificare a programului operațional 2014-2020;

2. PREVEDERI GENERALE

Acest ghid stabilește condițiile acordării sprijinului financiar pentru operațiunile din cadrul **Măsurii I.9 - Încetarea temporară a activităților de pescuit**. Prevederile sale se completează cu normele legale ale Uniunii Europene și naționale în vigoare.



Măsura 1.9 se înscrie în **obiectivul specific 4** *Sporirea competitivității și a viabilității întreprinderilor din domeniul pescuitului, inclusiv a flotei costiere la scară mică, și îmbunătățirea condițiilor de siguranță sau de lucru, al Priorității uniunii nr. 1* *Promovarea pescuitului sustenabil din punctul de vedere al mediului, eficient din punctul de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere, din cadrul POPAM.*



Înainte de a începe completarea Cererii de finanțare nerambursabilă vă recomandăm să citiți cu atenție toate informațiile prezentate în acest Ghid și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele specifice prezentei scheme de finanțare nerambursabilă.

Pentru o mai bună înțelegere vă recomandăm să consultați și următoarele documente, disponibile pe site-ul www.ampeste.ro, secțiunea POPAM 2014-2020:

- Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014 - 2020;
- procedurile privind: verificarea conformității administrative și eligibilității, evaluarea și selecția, contractarea Cererilor de finanțare;
- Regulamentul (UE) nr. 508/2014, cu modificările și completările ulterioare.



Totodată, vă recomandăm să consultați periodic pagina de internet a DGP-AMPOPAM - www.ampeste.ro - pentru a fi la curent cu eventualele comunicări/informări cu privire la prezenta măsură de finanțare.



Ghidul solicitantului nu se substituie legislației naționale și a Uniunii Europene în vigoare, solicitantul având obligația cunoașterii și respectării acesteia. Prevederile ghidului pot fi mai restrictive decât normele Uniunii Europene și nu pot exceda acestora din urmă.

Cine poate solicita sprijin financiar:

Solicitanții eligibili pentru accesarea fondurilor nerambursabile în cadrul acestei măsuri sunt proprietarii sau operatorii navelor sau ambarcațiunilor de pescuit și pescarii comerciali angajați, care au încetat temporar activitățile de pescuit între 1 februarie și 31 decembrie 2020 ca urmare a epidemiei de Covid-19. Valoarea reducerii temporare a vânzărilor se calculează prin scăderea valorii vânzărilor realizate în perioada de referință în anul 2020 din media valorii veniturilor obținute în perioada de referință în anii 2017, 2018 și 2019.

Producția proprie este captura declarată de solicitant conform normelor legale.



Sprijinul financiar se acordă dacă toate activitățile de pescuit desfășurate de nava de pescuit sau de pescarii în cauză au fost suspendate efectiv ca urmare a epidemiei de Covid-19.

Autoritatea competenta se asigura că nava de pescuit în cauză a încetat orice activități de pescuit în perioada vizată de încetarea temporară a activităților.

INDICATOR PRESTABILIT DE REZULTAT

- **Numărul de Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare**
* Se va completa numărul Locuri de muncă(ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare.

INDICATOR PRESTABILIT DE REALIZARE

- **Numărul de proiecte privind încetarea temporară:***
* Se va completa cu cifra 1

DATE PRIVIND IMPLEMENTAREA PROIECTULUI conform Regulamentului 1242/2014

- Numărul pescarilor vizați 1 Numeric
- Numărul de zile în cauză 2 Numeric
 - la depunerea cererii de finanțare

Intensitatea sprijinului financiar

Intensitatea ajutorului public este de 100 % din valoarea compensației, în conformitate cu prevederile art.95, alin. (2), litera e) din Regulamentul (UE) nr. 508/2014.

Dacă, după evaluarea tehnico-economică și soluționarea eventualelor contestații, bugetul alocat apelului este mai mic decât sumele totale declarate eligibile, atunci sprijinul acordat fiecărui solicitant selectat va fi diminuat proporțional, în funcție de raportul între bugetul alocat apelului și sumele totale declarate eligibile.

Alocarea financiară

Alocarea financiară pentru această măsură este precizată în anunțul de lansare a apelului. Contribuția FEPAM în cadrul operațiunii este de 75%, iar contribuția publică națională este de 25%.

Anunțul privind sesiunea de depunere a solicitărilor de finanțare nerambursabilă se publică pe site-ul www.ampeste.ro - secțiunea POPAM 2014-2020.



În cadrul apelului, Cererea de finanțare și documentele anexe vor fi introduse și respectiv atașate online cu semnătură electronică în aplicația electronică MySMIS2014, disponibilă la adresa web <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>, doar în intervalul de timp menționat în anunțul de deschidere a sesiunii de depunere a cererilor de finanțare. Semnătura electronică va aparține reprezentantului legal al solicitantului sau a împuternicitului legal al acestuia.

Pentru solicitarea de informații suplimentare/clarificări, locațiile și datele de contact ale Autorității de management și ale Centrelor regionale sunt:

Sediu	Adresă	Contact	Județe arondate
DGP-AMPOPAM	Bdul Carol nr.2-4, sector3, municipiul București	Tel:021-3079802 Fax:0213072474	-
CR Brașov	International Trade Center, str. Al. Vlahuță nr.10, Brașov, jud. Brașov	Tel/Fax: 0725.256.235 0725.256.236	Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu
CR București	Str.Mihai Eminescu, nr.6, Buftea, jud. Ilfov	Tel/Fax: 0725.256.223 0725.256.224	Arges, Dâmbovița, Giurgiu, Ilfov, Prahova și municipiul București
CR Constanța	Str.Căpitan Petre Romulus nr. 7bis, Constanța, jud. Constanța	Tel. 0725.256.231, 0725.256.232 0725.256.239	Călărași, Constanța, Ialomița
CR Cluj	Str.Dorobanților nr.69, Cluj-Napoca, jud. Cluj	Tel. 0725.256.233 0725.256.234	Alba, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu-Mare, Sălaj
CR Dolj	Bloc TCIF, str.Nicolae Romanescu nr.39, Craiova, jud. Dolj	Tel/Fax: 0725.256.221 0725.256.222	Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Teleorman, Vâlcea
CR Galați	Str. Basarabiei nr.55, bloc A16, parter Galați, jud. Galați	Tel/Fax: 0725.256.225 0725.256.226	Brăila, Buzău, Galați, Vrancea
CR Iași	Aleea Mihail Sadoveanu, nr.10bis, Iași, jud. Iași	Tel./Fax. 0725.256.229 0725.256.230	Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui



CR Timiș	Calea Buziașului nr.11A, clădire OB6A, Timișoara, jud. Timiș	Tel. 0725.256.228	Arad,Bihor,Caraș Severin,Hunedoara , Timiș
CR Tulcea	Iberom International, str. Inginer Dumitru Ivanov nr.6,Tulcea, jud. Tulcea	Tel/Fax: 0725.256.237 0725.256.238	Tulcea

3. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OBȚINEREA FINANȚĂRII

3.1 Solicitanți eligibili

Solicitanții eligibili în vederea acordării sprijinului financiar nerambursabil acordat prin **Măsurii I.9 - Încetarea temporară a activităților de pescuit** sunt proprietarii sau operatorii navelor sau ambarcațiunilor de pescuit și pescarii comerciali și care trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. Proprietarii de nave de pescuit ale Uniunii care sunt înregistrate ca nave active și care au desfășurat activități de pescuit pe mare/ape interioare, timp de cel puțin 120 de zile pe parcursul ultimilor doi ani calendaristici anteriori datei depunerii cererii pentru sprijin;
2. Pescarii care au lucrat pe mare/ape interioare, timp de cel puțin 120 de zile pe parcursul ultimilor doi ani calendaristici anteriori datei depunerii cererii pentru sprijin la bordul unei nave de pescuit, vizate de încetarea temporară a activităților;
2. Solicitantul nu se află în stare de faliment, în situație de insolvență sau de lichidare, reorganizare, fuziune;
3. Solicitantul nu a fost declarat vinovat cu privire la fraudarea fondurilor europene sau naționale în baza unei hotărâri definitive și irevocabile emisă de o instanță de judecată;
4. Solicitantul nu se află în situațiile prevăzute la art.10 din Regulamentul (UE) nr. 508/2014;



Inadmisibilitatea solicitanților în temeiul articolului 10 din Regulamentul (CE) nr. 508/2014 al Consiliului alineatele (1 - 5)

- Solicitanții care au săvârșit o încălcare gravă în temeiul articolului 42 din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 al Consiliului sau al articolului 90 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1224/2009, stabilită de către o autoritate competentă, sunt inadmisibili pentru depunerea de proiecte pe o perioadă de timp după cum urmează:

- 12 luni în situația atribuirii a 9 puncte de încălcare /operator/navă de pescuit pentru infracțiunile prevăzute la punctele 1, 2 și 5 din anexa XXX a R404/2011;



- cu încă o lună peste cele 12 luni pentru fiecare punct peste 9 puncte de încălcare.

Data de începere a perioadei de inadmisibilitate este data primei decizii oficiale formulate de către o autoritate competentă care stabilește că s-a comis o încălcare gravă în sensul articolului 42 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 sau al articolului 90 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1224/2009.

În scopul calculării perioadei de inadmisibilitate, se iau în considerare numai infracțiunile grave comise începând cu 1 ianuarie 2013 și pentru care s-a luat o decizie în sensul paragrafului de mai sus începând cu acea dată.

Dacă punctele de încălcare acumulate de un operator pentru o navă de pescuit sunt mai puține de 9, cererile pentru sprijin din partea POPAM depuse de către operatorul respectiv sunt admisibile;

- Solicitanții care au fost implicați în operarea, gestionarea sau deținerea în proprietate a navelor de pescuit incluse pe lista de nave de pescuit INN a Uniunii, în conformitate cu articolul 40 alineatul (3) din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 sunt inadmisibili pe toată perioada în care operatorul figurează pe listă, dar cel puțin 24 de luni;

- Solicitanții ale căror nave de pescuit se află sub pavilionul unor țări identificate drept țări terțe necooperante, astfel cum se prevede la articolul 33 din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008, sunt inadmisibili pe parcursul întregii perioade în care țara respectivă este inclusă pe listă și, în orice caz, pentru o perioadă de cel puțin 12 luni;

- Solicitanții declarați printr-o primă decizie oficială emisă de o autoritate competentă că au comis una dintre infracțiunile prevăzute la articolul 3 din Directiva 2008/99/CE nu sunt eligibili pentru depunerea de proiecte pe o perioadă de timp de 12 de luni în cazul unei infracțiuni comise din neglijență gravă și de 24 de luni în cazul unei infracțiuni comise cu intenției.

Se adaugă 6 luni de inadmisibilitate dacă s-a reținut că există circumstanțe agravante sau infracțiunea a fost săvârșită pe o perioadă de mai mult de un an.

Data de începere a perioadei de inadmisibilitate se calculează de la data primei decizii oficiale formulate de către o autoritate competentă care stabilește că s-au comis una sau mai multe dintre infracțiunile menționate la articolul 3;

- Solicitanții declarați printr-o primă decizie oficială emisă de o autoritate competentă că au comis una dintre infracțiunile prevăzute la articolul 4 din Directiva 2008/99/CE nu sunt eligibili pentru depunerea de proiecte pe o perioadă de timp de 24 de luni. Se adaugă 6 luni de inadmisibilitate dacă s-a reținut că există circumstanțe agravante sau infracțiunea a fost săvârșită pe o perioadă de mai mult de un an.

Data de începere a perioadei de inadmisibilitate se calculează de la data primei decizii oficiale formulate de către o autoritate competentă care stabilește că s-au comis una sau mai multe dintre infracțiunile menționate la articolul 4;

- Solicitanții care au comis o fraudă legată de FEP sau de FEPAM, stabilită de o autoritate competentă, nu sunt admisibili pe toată perioada de derulare a FEPAM



(până la 31 decembrie 2023). Inadmisibilitatea este stabilită de la data primei decizii oficiale de stabilire a fraudei.



Solicitanții, după depunerea Cererii de finanțare, vor îndeplini pe întreaga durată de punere în aplicare a operațiunii și pentru o perioadă de cinci ani după efectuarea ultimei plăți către beneficiarul respectiv, cerințele menționate la alineatul (1) literele (a)-(d) articolului 10 din Regulamentul (CE) nr. 508/2014 al Consiliului (Anexa D C la Cererea de finanțare).

3.2 Eligibilitatea proiectului

Pentru a fi **eligibil** proiectul trebuie să întrunească cumulativ următoarele **condiții**:

- 1) Să fie implementat pe teritoriul României;
- 2) Încetarea temporară a activităților de pescuit este cauzată de epidemia de COVID-19;
- 3) Compensațiile solicitate se încadrează în perioadele de referință, în anul 2020.

3.3 Activități eligibile

În baza, art. 33 alineatul (1) litera (d) din **Regulamentul (CE) nr. 508/2014 cu modificările și completările ulterioare**, POPAM poate sprijini măsuri pentru încetarea temporară activităților de pescuit, în perioada 1 februarie și 31 decembrie 2020, ca urmare a epidemiei de COVID-19, inclusiv pentru navele care operează în conformitate cu un acord de parteneriat în domeniul pescuitului durabil.

În baza, art.44 alin (4¹) din **Regulamentul (CE) nr. 508/2014**, FEPAM poate sprijini măsurile pentru încetarea temporară a activităților de pescuit cauzată de epidemia de COVID-19, astfel cum se prevede la articolul 33 alineatul (1), litera (d), în condițiile prevăzute la articolul 3 pentru navele/ambarcatiunile care pescuiesc în ape interioare.



Conform Regulamentului (CE) nr.1303/2013, cu modificările și completările ulterioare, art. 25^a, alin. (7) și art. 65, alin (10), cheltuielile pentru operațiunile de sprijinire a capacităților de reacție în situații de criză în contextul epidemiei de COVID-19 sunt eligibile începând cu 1 februarie 2020, chiar dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare la autoritatea de management.



4. CEREREA DE FINANȚARE

În această secțiune regăsiți informații despre modul de întocmire, înregistrare a cererii de finanțare și documentele ce trebuie atașate cererii de finanțare.

Anunțul privind sesiunea de depunere a cererilor de finanțare se publică pe site-ul www.ampeste.ro, secțiunea POPAM 2014-2020.



Cererea de finanțare și documentele din dosarul Cererii de finanțare vor fi introduse și respectiv atașate online cu semnătură electronică în aplicația electronică MySMIS, disponibilă la adresa web <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>, doar în intervalul menționat în anunțul de lansare a apelului.

4.1 Întocmirea cererii de finanțare

Cererea de finanțare se va completa urmărind "Instrucțiunile de completare a cererii de finanțare", ce se regăsește pe site-ul www.ampeste.ro precum și tutorialele și instrucțiunile pe care le puteți găsi pe site-ul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene la adresa <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis#manuale>

Cererea de finanțare (formularul cererii de finanțare și anexele acesteia) trebuie să fie întocmită în limba română. Documentele redactate în altă limbă vor fi însoțite, în mod obligatoriu de o traducere legalizată sau autorizată.

ATENȚIE!

Documentele încărcate în aplicația MySMIS, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea documentelor atasate.

Cererea de finanțare nerambursabilă se compune din:

- Anexele A-D și 1-9 la ghid;
- toate actele și documentele solicitate, prezentate în secțiunea 4.2.



4.2 Lista documentelor din dosarul cererii de finanțare

Cererea de finanțare va cuprinde următoarele documente scanate, ce vor fi atașate cu semnătură electronică a reprezentantului legal în aplicația online MySMIS2014:

Nr. crt.	Document
1	Anexa A - Declarație pe propria răspundere privind dubla finanțare Anexa B - Declarația de eligibilitate Anexa C - Declarația pe propria răspundere în conformitate cu art.10 din Reg.508/2014 Anexa D - Declarația pe propria răspundere privind încetarea temporară a activităților de pescuit și a vânzărilor de pește din producția proprie.
2	Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor / Decizie asociat unic sau Hotărârea pentru persoane fizice autorizate / întreprinderi individuale / membrilor întreprinderii familiale, privind depunerea Cererii de finanțare , emisă conform actelor constitutive ale solicitantului.
3	Act/acte din care să rezulte dreptul de proprietate / inchiriere /comodat asupra ambarcațiunii de pescuit , în copie conformă cu originalul
4	Adresă ANPA cu privire la activitatea proprietarului/ambarcațiunii/ navei/ pescarului în pescuitul comercial, care să ateste activitate de pescuit comercial timp de cel puțin 120 de zile pe parcursul ultimilor doi ani calendaristici anteriori datei depunerii cererii pentru sprijin, captura totală declarată .
5	Memoriu justificativ, care va cuprinde calculul privind valoarea reducerii temporare a vânzărilor (compensației) împreună cu documentele justificative, referitoare la vânzările de pește din producție proprie din anii 2017-2019 și vânzări din perioada de referință din anul 2020, precum și justificarea neincasării salariului. Memoriul justificativ trebuie să specifice și să demonstreze că reducerea temporară a vânzărilor de pește din producția proprie este cauzată de epidemia de Covid-19. Pentru justificarea producției proprii și reducerea vânzărilor din producția proprie vor fi prezentate: bilanț anual însoțit de contul de profit și pierderi, balanțe de verificare, centralizator cu documente/facturi de vânzare pește, note vânzare pește, capturi, declarația tip 394, inclusiv declarație pe propria răspundere, situația vânzărilor de material piscicol pentru anii 2017,2018 și 2019, situația vânzărilor de material piscicol din producția proprie în perioada de referință (Anexa 9), etc. Memoriu justificativ, care va cuprinde modalități de calcul ce au în vedere venitul care ar fi putut fi obținut dacă nu intervenea pandemia de Covid-19, astfel :

	a)-salariul neîncasat, pentru pescarii angajați cu contract de muncă, după caz. b)-Valoarea reducerii temporare a vanzarilor în funcție de diferența între vanzarile 2017-2019 și vanzarile din 2020 pentru operatorii de nave sau ambarcațiuni.
6	Autorizație de pescuit comercial pentru operatorii din pescuit - în copie conformă cu originalul-
7	Permis de pescuit comercial- în copie conformă cu originalul
8	Licențele de pescuit pentru operatorii din pescuit - în copie conformă cu originalul
9	Pentru operatori: Extras din Jurnal de bord/Jurnalul de pescuit/Declarație de descărcare/Alte documente justificative - care să ateste activitate de pescuit comercial timp de cel puțin 120 de zile pe parcursul ultimilor doi ani calendaristici anteriori datei depunerii cererii pentru sprijin - în copie conform cu originalul, Pentru pescarii angajați: contractul de muncă și situația plății salariilor în perioada de referință
10	Certificatul de cazier judiciar al solicitantului
11	Actul de identitate al reprezentantului legal



Este obligatorie utilizarea machetelor editabile, disponibile pe site-ul DGP-AMPOPAM. Utilizarea altor tipuri de formulare, anexe sau declarații duce la respingerea Cererii de finanțare în etapa evaluării conformității administrative.

4.3 Înregistrarea cererii de finanțare

Înregistrarea se va efectua online prin completarea tuturor câmpurilor din sistemul informatic MySMIS2014 și după ce ați apăsă butonul "Vizualizare proiect" care va avea ca efect generarea Cererii de finanțare cu toate datele introduse și salvate în funcțiile anterioare, precum și transmiterea acesteia.

Transmiterea Cererii de finanțare se va face apăsând butonul "Transmitere proiect".

Această activitate presupune parcurgerea următorilor pași:

pas 1 - se selectează funcția "Transmitere proiect";

pas 2 - se apasă butonul "Blocare editare proiect";

pas 3 - se confirmă continuarea procesului;

pas 4 - se poate genera cererea de finanțare în format pdf;

pas 5 - la final se transmite documentul generat semnat electronic;



Fiecare Cerere de finanțare va primi automat din partea sistemului informatic un cod de identificare denumit Cod SMIS.

Atenționare:

Formularul cererii de finanțare se completează exclusiv în aplicația electronică MySMIS. În cadrul site-ului www.ampeste.ro se regăsește Formularul cererii de finanțare care prezintă secțiunile și include instrucțiuni recomandări și clarificări privind modul de completare. Aceste detalii sunt disponibile inclusiv în cadrul aplicației MySMIS, la completarea fiecărei secțiuni în parte.



Nicio Cerere de finanțare nu va fi luată în considerare dacă data și ora limită pentru depunerea acesteia au fost depășite, acest fapt determinând respingerea acesteia.



Este obligatorie completarea secțiunii Date de implementare.



În cazul constatării unor discrepanțe/omisiuni/erori de calcul, Autoritatea de Management poate solicita clarificări/informații suplimentare pentru fiecare etapă de analiză a cererilor de finanțare.

Solicitantul poate renunța la cererea de finanțare în orice moment, prin transmiterea către DGP-AMPOPAM a unei solicitări de renunțare (Anexa nr.7). Solicitarea de renunțare este aprobată de către directorul general al DGP-AMPOPAM, ceea ce implică întreruperea procesului de analiză a cererii de finanțare.

5. VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI ELIGIBILITĂȚII CERERII DE FINANȚARE

Verificarea conformității administrative și eligibilității Cererii de finanțare se realizează conform listei de întrebări din Anexa nr. 1C, de către experții CR - POPAM.

Experții CR - POPAM pot solicita informații suplimentare (Anexa nr. 5), dacă pe parcursul verificărilor privind conformitatea și/sau eligibilitatea se constată că acest lucru este necesar. În acest caz, corespondența se va face on-line în sistemul informatic SMIS 2014-2020.



Dacă cel puțin o condiție de conformitate/eligibilitate nu este îndeplinită, Cererea de finanțare este declarată neconformă/neeligibilă, solicitantul fiind notificat în acest sens (Anexa nr. 6.1 la prezentul ghid).

Solicitanții pot contesta rezultatele procesului de verificare a conformității administrative /eligibilității, conform prevederilor **Capitolului 7. Contestații** din prezentul ghid.

6. EVALUAREA ȘI SELECȚIA CERERII DE FINANȚARE

6.1 Evaluarea cererii de finanțare

Dacă Cererea de finanțare depusă de solicitant este conformă administrativ și eligibilă, va intra în etapa de evaluare efectuată în cadrul DGP-AMPOPAM.

Evaluarea efectuată de către experții DGP-AMPOPAM va fi realizată conform Anexei nr. 4 în baza Memoriului justificativ (Anexa 3 la ghid) și a documentelor justificative anexate : *bilanț anual însoțit de contul de profit și pierderi, bilanțe de verificare, centralizator cu documente/facturi de vânzare pește, capturi, declarația tip 394, inclusiv declarație pe propria răspundere, situația vânzărilor de material piscicol pentru anii 2017, 2018 și 2019, situația vânzărilor de material piscicol din producția proprie în perioada de referință* (Anexa 9).

După verificarea documentelor justificative, compensația se calculează prin aplicarea formulei de calcul specifică măsurii.



Modalitatea de calcul trebuie să respecte prevederile art. 96 (R508/2014) - „[...] toate calculele relevante sunt adecvate, exacte și stabilite în prealabil, pe baza unui calcul just, echitabil și verificabil”. Pentru a respecta aceste prevederi, modalitatea de calcul se referă la documente contabile ale solicitanților.

Conform Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime, Sprijinul se calculează pentru una sau pentru ambele perioade de referință, stabilite între 01 februarie - 31 august, respectiv 01 septembrie - 31 decembrie și este acordat în conformitate cu prevederile articolului 33, alin. (1) lit. (d) și art 44 alin (4¹) din **Regulamentul (CE) nr. 508/2014**, în cazul navelor sau ambarcațiunilor care și-au încetat temporar activitatea de pescuit în anul 2020, ca urmare a epidemiei de Covid-19, după cum urmează:

- Pentru pescarii comerciali angajați, sprijinul acordat este egal cu valoarea salariului neîncasat în perioada de încetare temporară efectivă a activității;
- Pentru proprietarii sau operatorii navelor sau ambarcațiunilor, sprijinul financiar se acordă în funcție de reducerea temporară a vânzărilor din producția proprie. Producția proprie este captura declarată de către solicitant conform normelor legale.



Valoarea reducerii temporare a vânzărilor se calculează prin scăderea valorii vânzărilor realizate în perioada de referință în anul 2020 din media valorii veniturilor obținute în perioada de referință în anii 2017, 2018 și 2019.

Se utilizează următoarea formulă:

$$V_{rt} = V_m - V_{2020}$$

unde:

V_{rt} reprezintă valoarea reducerii temporare a vânzărilor din producția proprie;

$V_m = (V_{2017} + V_{2018} + V_{2019})/3$ și reprezintă media veniturilor obținute din vânzările de produse proprii din pește în perioada de referință în anii 2017, 2018 și 2019;

V_{2020} reprezintă valoarea vânzărilor de produse din producția proprie în perioada de referință pentru anul 2020.

Valoarea vânzărilor, atât cu privire la perioada de referință cât și cu privire la anul calendaristic, se obține din documentele contabile ale solicitanților. În cazul în care solicitantul are o vechime în activitate sub 3 ani, calculul are în vedere doar anii întregi de activitate efectivă.



Dacă, după evaluarea tehnico-economică și soluționarea eventualelor contestații, bugetul alocat apelului este mai mic decât sumele totale declarate eligibile, atunci sprijinul acordat fiecărui solicitant selectat va fi diminuat proporțional, în funcție de raportul între bugetul alocat apelului și sumele totale declarate eligibile.



Nu se compensează pierderi care nu sunt cauzate de epidemia de Covid-19.

Experții evaluatori pot solicita informații suplimentare (Anexa nr. 2), dacă pe parcursul evaluării se constată că acest lucru este necesar. În acest caz, corespondența se va face on-line în sistemul informatic SMIS 2014-2020 sau în scris/electronic la adresele de mail de la care au fost transmise notificările.



Ca urmare a analizei documentației depuse, în etapa de evaluare calitativă tehnico-economică, cererea de finanțare poate fi aprobată, respinsă sau poate suferi diminuarea valorii sprijinului financiar solicitat, solicitantul fiind notificat în acest sens.

Solicitanții pot contesta rezultatele procesului de evaluare calitativă tehnico-economică, conform prevederilor **Capitolului 7. Contestații** din prezentul ghid.

6.2 Selecția cererii de finanțare

6.2. Selecția

Selecția Cererilor de finanțare se va realiza în baza grilei de selecție prezentată în Anexa nr. 5, în conformitate cu Manualul de procedură pentru evaluarea și selectarea Cererilor de finanțare, publicat pe site-ul DGP-AMPOPAM www.ampeste.ro.

După evaluarea cererilor de finanțare depuse în cadrul apelului, cererile de finanțare sunt acceptate pe baza punctajului aprobat conform Grilelor de selecție, în ordine descrescătoare a punctajului final până la concurența sumei alocate pentru apelul respectiv.

Lista cererilor de finanțare în ordinea punctajului se va publica pe site-ul DGP-AMPOPAM www.ampeste.ro și solicitanții vor fi notificați în acest sens (Anexa nr. 6.2 la ghid).

Solicitanții pot contesta punctajul obținut conform prevederilor **Capitolului 7. Contestații** din prezentul ghid.

După finalizarea selecției se va întocmi *Lista Cererilor de finanțare selectate în vederea finanțării* ce va fi publicată pe site-ul www.ampeste.ro.

Pentru fiecare Cerere de finanțare care a fost selectată se va întocmi contractul de finanțare nerambursabilă.

7. CONTESTAȚII

Depunerea contestației privind neconformitatea / neeligibilitatea / respingerea în cadrul evaluării calitative a cererii de finanțare / selecția se va face conform Manualului de procedură pentru soluționarea contestațiilor (în vigoare la data respectivă, disponibil pe site-ul www.ampeste.ro).

8. CONTRACTAREA

8.1 Contractul de finanțare

Contractul de finanțare este actul juridic încheiat între Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Autoritatea de management pentru POPAM, și beneficiar, prin care se acordă acestuia din urmă asistența financiară nerambursabilă aferentă unei operațiuni în scopul atingerii



obiectivelor POPAM, supus regulilor de adeziune, comutativ și sinalagmatic, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților.

Semnarea contractului de finanțare, cu beneficiarul, se va face prin intermediul sistemului informatic MySMIS (cu semnătură electronică).

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Pescuit - Autoritatea de Management pentru POPAM în calitate de autoritate contractantă și beneficiarul se obligă prin acest contract de finanțare nerambursabilă să respecte prevederile acestuia.

Beneficiarul trebuie să depună din proprie inițiativă toate eforturile pentru a lua cunoștință de toate informațiile publice referitoare la măsurile finanțate prin POPAM 2014-2020, pentru care depune proiectul și să cunoască toate drepturile și obligațiile prevăzute în contractul de finanțare, înainte de semnarea acestuia.

Modelul contractului de finanțare se regăsește în cadrul Manualului de procedură pentru contractare (în vigoare la data respectivă, disponibil pe site-ul www.ampeste.ro).

8.2 Obligațiile specifice beneficiarului

Beneficiarul are obligația să respecte clauzele specifice ale contractului de finanțare.

8.3 Modificarea contractului de finanțare

Precizări referitoare la modificarea Contractului de finanțare:

Contractul de finanțare, semnat atât de către MADR - DGP AMPOPAM cât și de beneficiar, poate fi modificat în conformitate cu dispozițiile acestuia.

Pentru modificare a contractelor de finanțare beneficiarul are obligația de a notifica DGP-AMPOPAM prin intermediul modului „Comunicare” din sistemul informatic MySMIS.

Orice solicitare de modificare a contractului de finanțare nu va fi automat acceptată de către DGP - AM POPAM. Pentru modificarea contractului trebuie să existe motive bine justificate, care vor fi analizate de către experții din cadrul DGP - AMPOPAM.

De la data funcționării sistemului informatic SMIS 2014 se vor respecta pașii descriși în modulul informatic.

9. PLATA COMPENSAȚIEI

Plata compensației aferente cererilor de finanțare selectate se va face în baza Cererii de finanțare.



10. MONITORIZARE ȘI CONTROL

Beneficiarul finanțării are responsabilitatea de a arhiva toate documentele aferente cererii de finanțare nerambursabilă aprobată spre finanțare în cadrul POPAM în spații special amenajate și destinate acestui scop, în conformitate cu legislația națională în vigoare, astfel încât să fie asigurată păstrarea în bune condiții a documentelor, să se evite distrugerea intenționată/accidentală sau sustragerea acestora.

Beneficiarul trebuie să asigure arhivarea următoarelor documente:

- documente referitoare la solicitarea finanțării proiectului și la aprobarea acestuia de către DGP - AMPOPAM (Cererea de finanțare și anexele acesteia, împreună cu toate documentele aferente acesteia, contractul de finanțare);
- documente referitoare la plata compensațiilor;
- documente contabile conform prevederilor legale.

Documentele trebuie arhivate într-una din următoarele forme:

- originale;
- fotocopii ale documentelor originale certificate „conform cu originalul”;
- microfișe ale documentelor originale;
- versiuni electronice ale documentelor originale;
- documente care există doar în format electronic, caz în care trebuie să se asigure securitatea sistemului informatic.

Beneficiarul este obligat să arhiveze toate documentele și fișierele informatice referitoare la Proiectul finanțat prin POPAM, conform clauzelor contractului de finanțare.

Beneficiarul este obligat să informeze DGP-AMPOPAM cu privire la locul de arhivare a documentelor și să permită accesul tuturor organismelor abilitate să efectueze controale și verificări.

Proiectele finanțate prin POPAM pot fi verificate la fața locului de o echipă alcătuită din experți ai AMPOPAM sau ai oricărui alt organism abilitat de lege. Aceste verificări se vor realiza, ulterior semnării contractului de finanțare, pe toată perioada de valabilitate a acestuia și vor avea ca obiect analiza oricăror documente pe baza cărora a fost acordată finanțarea nerambursabilă, precum și verificarea respectării tuturor obligațiilor contractuale .

Verificările trebuie să asigure faptul că documentele atașate cererilor de plată sunt în concordanță cu regulile Uniunii Europene și naționale. Pentru a asigura buna desfășurare a verificărilor la fața locului, beneficiarul va fi înștiințat în prealabil despre data la care vor avea loc



acestea. Obligația beneficiarului este de a pune la dispoziția echipei de control toate documentele administrative și contabile solicitate, în original, de a asigura accesul la sistemele informatice și la toate documentele stocate în format electronic privind gestiunea proiectului. Totodată beneficiarul are obligația de a garanta prezența, în timpul controlului, a persoanelor împuternicite să dea toate informațiile utile.

11. INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020, în conformitate cu prevederile din prezentul Ghid. Detalii privind modalitatea de realizare a publicității sunt cuprinse în Anexa nr. 9 - Măsuri de informare și publicitate.

12. ANEXE

- ✓ Anexa A - Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări
- ✓ Anexa B - Declarație de eligibilitate
- ✓ Anexa C - Declarație privind admisibilitatea cererii
- ✓ Anexa D - Declarația pe propria răspundere privind încetarea temporară a activităților de pescuit și a vânzărilor de pește din producția proprie;
- ✓ Anexa 1. Lista de verificare a conformității administrative și eligibilității
- ✓ Anexa 2. Notificare de solicitare a informațiilor suplimentare
- ✓ Anexa 3. Memoriu justificativ pentru compensații- Măsura I.9
- ✓ Anexa 4. Analiza Memoriului justificativ și calculul compensației
- ✓ Anexa 5. Grila de selecție
- ✓ Anexa 6.1. Notificare cu privire la neconformitatea administrativă/neeligibilitatea cererii de finanțare
- ✓ Anexa 6.2 Notificare privind rezultatul evaluării
- ✓ Anexa 7. Notificare privind renunțarea la Cererea de Finanțare
- ✓ Anexa 8. Măsuri de informare și publicitate
- ✓ Anexa 9. Situația vânzărilor din producția proprie în perioada de referință.



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Prioritatea Uniunii Nr... : Măsura Nr. :
Titlul proiectului : Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei);
Solicitant
Denumire..... Statut juridic Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de....., în calitate de **reprezentant legal** al solicitantului.....*denumire solicitant*....., având la Oficiul Național al Registrului și Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :....., Județul Strada Nr....., Bl....., Sc., Etaj., Apartament nr., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform **Art.326** privind falsul în declarații din Codul Penal, declar pe propria răspundere că proiectul pentru care se solicită finanțare în prezenta Cerere de finanțare, din care această declarație face parte integrantă, nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau ale Uniunii Europene.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(*nume, prenume - cu majuscule*)

semnătură

Data:



DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Prioritatea Uniunii Nr... :
Măsura Nr. :
Titlul proiectului :
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM.....(%)
Solicitant
Denumire.....
Statut juridic
Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de....., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere în calitate de reprezentant legal, că solicitantul sprijinului financiar nerambursabildenumire solicitant..... care a depus Cererea de finanțare din care această declarație face parte integrantă, având la Oficiul Național al Registrului și Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :....., Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj., Apartament nr. , **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:

- s-a dispus condamnarea printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru o infracțiune privind conduita profesională de către o instanță judecătorească cu putere de „res judicata”;
- este vinovat de grave greșeli profesionale, pe care Autoritatea de Management pentru Programul Operațional pentru Pescuit, le poate dovedi prin orice mijloace;
- a fost subiectul unei judecăți de tip „res judicata” pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene, stabilit în baza unei decizii definitive și irevocabile emise de o instanță de judecată;
- a fost declarat a fi într-o situație gravă de încălcare contractuală prin neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau de altă finanțare nerambursabilă din fondurile Uniunii Europene, de către autoritățile competente;
- a fost subiect al unui conflict de interese stabilit în baza unei decizii definitive și irevocabile emise de o instanță de judecată;



- este vinovat de inducerea gravă în eroare a Autorității de Management pentru POP 2007-2013 și POPAM 2014-2020 prin furnizarea de informații incorecte sau nefurnizarea informațiilor solicitate;

Totodată, declar pe propria răspundere că nu voi încerca să obțin informații confidențiale sau să influențez Autoritatea de Management pentru Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu va face presiuni la adresa evaluatorului.

Subsemnatul/a cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu,

și înțeleg că Autoritatea de Management pentru POPAM are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc Cererea de finanțare, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(nume, prenume - cu majuscule)

semnătură

Data:



DECLARAȚIE PRIVIND ADMISIBILITATEA CERERII

Prioritatea Uniunii Nr... : Măsura Nr. :
Titlul proiectului : Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); POPAM.....(%)
Solicitant
Denumire..... Statut juridic Tel/fax..... Email

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de....., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere în calitate de **reprezentant legal**, că solicitantul sprijinului financiar nerambursabil *denumire solicitant*..... care a depus Cererea de finanțare din care această declarație face parte integrantă, având la Oficiul Național al Registrului și Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza, în anul, cu sediul în Localitatea :....., Județul Strada Nr....., Bl....., Sc., Etaj., Apartament nr., **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:

- a săvârșit o încălcare gravă în temeiul articolului 42 din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 al Consiliului (1) sau al articolului 90 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1224/2009;
- a fost implicat în operarea, gestionarea sau deținerea în proprietate a navelor de pescuit incluse pe lista de nave de pescuit INN a Uniunii, în conformitate cu articolul 40 alineatul (3) din Regulamentul (CE) nr. 1005/2008 sau a navelor sub pavilionul țărilor identificate ca țări terțe necooperante, astfel cum este prevăzut la articolul 33 din respectivul regulament;
- a săvârșit o încălcare gravă a normelor PCP identificate ca atare în alte acte juridice adoptate de Parlamentul European și de Consiliu;
- a comis oricare dintre infracțiunile stabilite la articolele 3 și 4 din Directiva 2008/99/CE a Parlamentului European și a Consiliului (2), în cazul în care se prezintă o cerere de sprijin în temeiul titlului V capitolul II din Regulamentul 508/2014.

Subsemnatul/a cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că după primirea sprijinului financiar solicitantul va



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale



îndeplini cerințele menționate pe întreaga durată de implementare a proiectului și pentru o perioadă de 5 ani după încasarea ultimei plăți.

Autoritatea de Management pentru POPAM are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor care însoțesc Cererea de finanțare, orice informații suplimentare privind veridicitatea acestora.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(*nume, prenume - cu majuscule*)

semnătură

Data:



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Privind încetarea temporară a activității de pescuit și reducerea vânzărilor de pește

Prioritatea Uniunii Nr... :
Măsura Nr. :
Titlul proiectului :
Durata de implementare (luni); Valoarea eligibilă.....(lei);
Solicitant
Denumire :
Statut juridic :
Tel/fax: Email :

Subsemnatul/a posesor al CI/BI/Pașaport seria nr., CNP eliberată de la data de, în calitate de **reprezentant legal** al solicitantului.....denumire solicitant....., având la Oficiul Național al Registrului și Comerțului Nr și/sau Codul de înregistrare fiscală (CIF) constituit în baza în anul, cu sediul în Localitatea :, Județul Strada Nr.....,Bl.....,Sc., Etaj., Apartament nr., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform **Art.326** privind falsul în declarații din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- încetarea temporară a activității de pescuit și reducerea vânzărilor de pește din producția de pește din producția de pește, pentru care se solicită finanțare în prezenta Cerere de finanțare, din care această declarație face parte integrantă, este cauzată de epidemia de Covid-19.

- valoarea vânzărilor de pește în perioada de referință din anii 2017, 2018, 2019 și 2020, ce face obiectul prezentului proiect, este dată de comercializarea peștelui obținut din producția proprie.

Reprezentant legal al solicitantului

.....(nume, prenume - cu majuscule)

semnătură

Data:



LISTA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI ELIGIBILITĂȚII

Prioritatea Uniunii Nr. 1: Promovarea pescuitului durabil din punct de vedere al mediului, eficient din punct de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere.

Măsura Nr. I.9: Încetarea temporară a activităților de pescuit - Art. 33 alin. (1) lit. d)

Titlul proiectului : Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Cofinanțarea(%)																					
<table border="1"> <tr> <td>Cod SMIS</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>		Cod SMIS																			
Cod SMIS																					
<table border="1"> <tr> <th>Solicitant</th> <th>Reprezentant legal</th> </tr> <tr> <td> Denumire..... Statut juridic Tel/fax..... Email </td> <td> Nume Prenume Funcție </td> </tr> </table>		Solicitant	Reprezentant legal	Denumire..... Statut juridic Tel/fax..... Email	Nume Prenume Funcție																
Solicitant	Reprezentant legal																				
Denumire..... Statut juridic Tel/fax..... Email	Nume Prenume Funcție																				

Nr. crt.	Puncte de verificat	Explicații	Rezultatul verificării		
			DA	NU	NA
1.	Dosarul cererii de finanțare conține toate documentele prevăzute în Lista de documente din ghidul solicitantului?	Verificați dacă toate secțiunile din Cererea de finanțare sunt completate conform Anexei 1 - Instrucțiuni de completare a Cererii de finanțare			
		Verificați existența tuturor documentelor solicitate prin Lista de documente din Ghidul solicitantului			
		Verificați dacă documentele respectă formatul tip stabilit în Ghidul solicitantului			
		Verificați dacă documentul este destinat solicitantului			
		Verificați dacă documentul nu are termenul de valabilitate expirat			
		Verificați corectitudinea desemnării reprezentantului legal, conform certificatului constatator (prin consultarea aplicației RECOM online) și actelor			



		constitutive după caz, precum și a datelor din Cererea de finanțare, Secțiunea-Solicitant			
		Verificați existența Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor / Deciziei asociatului unic sau Hotărârii pentru persoane fizice autorizate / întreprinderi individuale / membrii întreprinderii familiale privind depunerea Cererii de finanțare, emisă conform actelor constitutive ale solicitantului. Verificați datele din certificatul constatator (prin consultarea aplicației RECOM online) / extrasul din Registrul asociațiilor și fundațiilor și actele constitutive ale solicitantului, după caz.			
2.	Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili?	Verificați datele din Certificatul constatator cu informații extinse (prin consultarea aplicației RECOM online) / Extrasul din Registrul asociațiilor și fundațiilor (emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea Cererii de finanțare).			
3.	Solicitantul a desfășurat activitate minim 120 de zile pe parcursul ultimilor doi ani calendaristici anteriori datei depunerii cererii pentru sprijin la bordul unei nave de pescuit, vizate de încetarea temporară a activităților	Se verifică datele în Extrasul din Jurnalul de bord/Jurnalul de pescuit/Declarații de descărcare/ alte documente care să ateste activitatea de pescuit comercial de minim 120 de zile pe parcursul ultimilor doi ani calendaristici anteriori datei depunerii cererii pentru sprijin.			
4.	Solicitantul desfășoară activitate în domeniul pescuitului Cod CAEN 0311 pescuit maritim și 0312 pescuit în ape dulci și nu se află în proces de dizolvare, lichidare, fuziune, reorganizare.	Se verifică datele din Certificatul constatator cu informații extinse (prin consultarea aplicației RECOM online) / Extrasul din Registrul asociațiilor și fundațiilor și a actelor constitutive ale solicitantului - cod CAEN Se verifică Cererea de Finanțare în secțiunea <i>Capacitate Solicitant</i> .			
5.	Memoriul justificativ însoțit de documente care să facă dovada încetării temporare a activităților de pescuit și	Verificați existența documentelor care să facă dovada încetării temporare a activităților de pescuit și reducerea vânzărilor înregistrate de solicitant din cauza epidemiei de Covid-19.			



	reducerea vânzărilor înregistrate de solicitant din cauza epidemiei de Covid-19.				
6.	Licența de pescuit	Se verifică valabilitatea licenței în perioada pentru care se solicită compensația			
7.	Autorizația de pescuit	Se verifică valabilitatea autorizației de pescuit în perioada pentru care se solicită compensația,			
8.	Compensațiile solicitate se încadrează în perioada de referință?	Verificați Memoriul justificativ însoțit de documentele justificative.			
9.	Solicitantul respectă prevederile art.10 alin.5 din Reg. 508/2014?	Verificați veridicitatea declarației privind admisibilitatea cererii - Anexa C, în baza informațiilor disponibile la entitățile abilitate.			
10.	Solicitantul NU a comis fraude în perioada anterioară depunerii solicitării de asistență financiară (conform Convenției privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene, constituie fraudă care aduce atingere intereselor financiare ale Comunităților Europene?	Verificați cazierul judiciar și baza de date a AMPOPAM.			

Dacă cel puțin un document menționat la punctul de verificare 1 nu respectă formatul tip stabilit în Ghidul solicitantului, documentul nu este destinat solicitantului, documentul are termenul de valabilitate expirat, Cererea de finanțare este declarată neconformă administrativ.

Dacă cel puțin o condiție de eligibilitate de la punctele de verificare 2-10 nu este îndeplinită, iar în Lista de verificare a eligibilității se bifează în coloana NU, atunci Cererea de finanțare este declarată neeligibilă.

Dacă solicitantul nu clarifică elementele menționate în Notificarea de solicitare a informațiilor suplimentare, Cererea de finanțare este declarată neconformă administrativ / neeligibilă, după caz.



DGP-AM POPAM /CR

Nr. de înregistrare.....data.....

NOTIFICARE DE SOLICITARE A INFORMAȚIILOR SUPLIMENTARE

Prioritatea Uniunii Nr. 1: Promovarea pescuitului durabil din punct de vedere al mediului, eficient din punct de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere.

Măsura Nr.1.9: Încetarea temporară a activităților de pescuit - Art. 33 alin. (1) lit. d)

Titlul proiectului :

Durata de implementare(luni); **Valoarea eligibilă**.....(lei);

Cod SMIS																			
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Solicitant	Reprezentant legal al solicitantului
Denumire.....	Nume
Statut juridic Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcție

Vă aducem la cunoștință, faptul că, în urma verificării efectuate în etapa de conformitate administrativă - eligibilitate / evaluare tehnico - economică a Cererii de finanțare depusă de dumneavoastră a rezultat necesitatea clarificării unor subiecte pe care vi le prezentăm în partea I din acest formular.

Va rugăm să completați partea a - II-a a formularului și să-l returnați Compartimentului regional POPAM...../DGP AMPOPAM în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

În cazul în care răspunsul dumneavoastră nu ne parvine în termenul menționat sau documentele nu respectă cerințele sau nu oferă clarificările solicitate, Cererea dumneavoastră de finanțare va fi verificată / evaluată conform documentelor existente.

Precizăm că documentele transmise nu vor aduce completări și/sau înlocuiri substanțiale documentelor existente în dosarul cererii de finanțare.

PARTEA I

A se completa de expertul Compartimentului regional POPAM/SSC



Nr. crt.	Referința (document /pct. din doc.)	Subiecte de clarificat
1		
2		
3		
....		

Pentru motivarea răspunsului dumneavoastră va rugăm să atașați următoarele documente

- 1.....în *original* / *copie cu mențiunea conform cu originalul*
- 2.....în *original* / *copie cu mențiunea conform cu originalul*
- 3..... în *original* / *copie cu mențiunea conform cu originalul*

PARTEA II

A se completa de Solicitant

1. Precizările **Reprezentantului legal al solicitantului** referitoare la solicitările menționate în Partea I:

Nr. crt.	Referința (document /pct. din doc.)	Precizări
1		
2		
3		

Declar că sunt de acord cu modificările și atașez următoarele documente solicitate:

- 1..... în *original* / *copie cu mențiunea conform cu originalul*
- 2..... în *original* / *copie cu mențiunea conform cu originalul*

Reprezentant legal

(*nume, prenume, semnătura, data*)



MEMORIUL JUSTIFICATIV pentru compensații - Măsura I.9

1. Date generale

- 1.1 Denumirea/Numele solicitantului și date de identificare ale acestuia
- 1.2 Obiecte de activitate ale solicitantului (conform certificatului constatator de la Oficiul Registrul Comerțului).

2. Descrierea proiectului

- 2.1 Denumirea proiectului
- 2.2 Amplasamentul proiectului (regiunea, județul, localitatea)
- 2.3 Date de identificare a ambarcațiunii/navei
- 2.4 Proprietarul/operatorul ambarcațiunii/navei
- 2.5 Date despre tipul de pescuit desfășurat: pescuit în ape interioare, pescuit costier la scară redusă, pescuit maritim;
- 2.6 Justificarea pierderilor înregistrate pentru care se solicită compensație.
Sprijinul financiar se acordă pentru reducerea temporară a vânzărilor de pește din producția proprie din cauza epidemiei de COVID-19, într-o anumită perioadă de referință, în cursul anului 2020, raportată la media valorilor vânzărilor obținute în aceeași perioadă din anii 2017, 2018, 2019.

Producția proprie este captura declarată de către solicitant conform normelor legale.

Valoarea reducerii temporare a vânzărilor se calculează prin scăderea valorii vânzărilor realizate în perioada de referință în anul 2020 din media valorii vânzărilor obținute în perioada de referință în anii 2017, 2018 și 2019.

În acest sens se atașează documentele suport din care să rezulte pierderea cauzată de reducerea temporară a vânzărilor generată de epidemia de Covid-19, inclusiv anexa nr. 9 la prezentul Ghid.

În anexa nr. 9 se prezintă documentele, cu valorile aferente, privind vânzarea materialului piscicol din producția proprie în perioada 2017-2019, documente verificabile, inclusiv valoric în evidențele contabile.

Documentele justificative se regăsesc la cap. 4.2. Lista documentelor din dosarul cererii de finanțare, pct. 4. Jurnalul de vânzare/cumpărare și declarația tip 394 vor fi aferente lunilor din perioada de referință pentru care se calculează compensația.

Suma solicitată se va justifica conform metodei de calcul descrise la capitolul 6.1 din Ghidul solicitantului

Nu se compensează pierderi care nu sunt cauzate de epidemia de Covid-19.

Notă: Modalitatea de calcul trebuie să respecte prevederile art. 96 (R508/2014) - „[...] toate calculele relevante sunt adecvate, exacte și stabilite în prealabil, pe baza unui calcul just, echitabil și verificabil”. Pentru a respecta aceste prevederi, modalitatea de calcul se referă la documentele contabile ale solicitanților.



Anexa nr. 4

Analiza Memoriului justificativ și calculul compensației

Prioritatea Uniunii Nr. 1: Promovarea pescuitului durabil din punct de vedere al mediului, eficient din punct de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere.	
Măsura Nr.1.9: Încetarea temporară a activităților de pescuit - Art. 33 alin. (1) lit. d)	
Titlul proiectului :	
Durata de implementare(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Cofinanțarea(%)	
Cod SMIS	
Solicitant	Reprezentant legal al solicitantului
Denumire.....	Nume
Statut juridic Tel/fax.....	Prenume
Email	Funcție

În urma analizei Memoriului justificativ și a documentelor justificative anexate (*bilanț anual însoțit de contul de profit și pierderi, balanțe de verificare, centralizator cu documente/facturi de vânzare pește, centralizator capturi, declarația tip 394, inclusiv declarație pe propria răspundere, situația vânzărilor de material piscicol pentru anii 2017, 2018 și 2019, situația vânzărilor de material piscicol din producția proprie în perioada de referință (Anexa 9), etc., etc.*) au fost constatate următoarele:

.....

Calculul pierderilor de venituri conform Art. 33 alin. (1) lit. d)

$$V_{rt} = V_m - V_{2020}$$

unde:

V_{rt} - reprezintă valoarea reducerii temporare a vânzărilor de pește din producția proprie;

$V_m = (V_{2017} + V_{2018} + V_{2019})/3$ - reprezintă media veniturilor obținute din vânzările de pește din producția proprie în perioada de referință în anii 2017, 2018 și 2019;

V_{2020} - reprezintă valoarea vânzărilor de pește din producția proprie în perioada de referință pentru anul 2020.

Producția proprie este captura declarată de către solicitant conform normelor legale.

Nu se compensează pierderi care nu sunt cauzate de epidemia de Covid-19.

Valoarea totală eligibilă solicitată de este de lei, astfel:

An 2017 (lei)	An 2018 (lei)	An 2019 (lei)	V_m ($(V_{2017}+V_{2018}+V_{2019})/3$) (lei)	V_{2020} (lei)	V_{rt} (lei)



În urma analizei "Memoriului justificativ" prezentat de solicitantul și ale documentelor justificative atasate, calculul compensației privind valoarea reducerii temporare a vânzărilor realizate în perioada de referință în anul 2020 din media vânzărilor obținute în perioada de referință în anii 2017, 2018 și 2019, este următorul:

An 2017 (lei)	An 2018 (lei)	An 2019 (lei)	* Vm (V ₂₀₁₇ +V ₂₀₁₈ + V ₂₀₁₉)/3) (lei)	V ₂₀₂₀ (lei)	V _{rt} (lei)

* - În cazul în care solicitantul are o vechime în activitate sub 3 ani, calculul are în vedere doar anii întregi de activitate efectivă.

Valoarea totală eligibilă rezultată în urma verificării documentelor existente în Cererea de finanțare și în dosarul administrativ este următoarea:

$V_{rt} = V_m - V_{2020} = \dots\dots\dots$ lei ,

în urma căreia propunem spre aprobare valoarea de LEI.



Nr.crt	Denumire criteriu/ subcriteriu de selecție	Punctaj
1	Tipul de ambarcațiune/nava :	Maxim 40
	-Pentru nave cu lungimea totală <10 m	40
	-Pentru nave cu lungimea totală de până la 10-12 m	30
	-Pentru nave cu lungimea totala >12 m	20
2.	Proporția reducerii temporare a vânzărilor (V_{rt}/V_m)	Maxim 30
	- peste 30%	30
	- până la 30%	20
3.	Numar de zile cu activități de pescuit	Maxim 30
	peste 141 zile	30
	- între 131 - 140 zile	20
	-între 120 - 130 zile	10
	PUNCTAJ TOTAL	100



DGP-AM POPAM

Nr. de înregistrare.....data.....

NOTIFICARE CU PRIVIRE LA NECONFORMITATEA ADMINISTRATIVĂ/ /NEELIGIBILITATEA CERERII DE FINANȚARE

Stimată Doamnă/Stimate Domn,

Vă facem cunoscut că cererea de finanțare nerambursabilă depusă de[nume solicitant] pentru proiectul cu titlul în cadrul sesiunii din luna....., anul.....cu nr.:

Cod SMIS																			
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

a fost declarată *neconformă administrativ/neeligibilă* din următoarele motive:

- 1)
- 2)

În cazul în care doriți să contestați rezultatul verificărilor, contestația se depune prin orice mijloace de comunicare legale, la sediul nostru din București, B-dul Carol I, nr. 24, sector 3, inclusiv prin e-mail, semnată electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestei notificări.

Precizăm că în cazul depunerii unei contestații nu se pot aduce completări și/sau înlocuiri substanțiale documentelor existente în dosarul cererii de finanțare.

Vă mulțumim pentru interesul pe care îl manifestați în legătură cu **Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020**.



Nr. de înregistrare.....data.....

38



Anexa nr. 7

APROB,

Director General DGP-AMPOPAM

(Nume, prenume, semnătură, stampila)

SOLICITANT.....

Nr. /data înregistrare.....

NOTIFICARE PRIVIND RENUNȚAREA la Cererea de Finanțare

CĂTRE,

Direcția Generală Pescuit - Autoritate de Management pentru POPAM

Stimate Domnule Director General,

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al solicitantului
....., vă informez că am renunțat la Cererea de finanțare nr.

Cod SMIS																			
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

pentru proiectul cu titlul....., depusă în sesiunea din anul

Reprezentant legal al solicitantului

Nume.....

Prenume

Semnătura.....



ANEXA nr. 8

MĂSURILE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Reguli generale - cerințe obligatorii pentru toate proiectele finanțate prin POPAM 2014-2020

Art. 1

Beneficiarul are obligația de a:

- a) afișa panoul prevăzut la art. (4) alin. (1) din prezenta Anexa, până la depunerea primei cereri de rambursare, în apropierea investițiilor și la loc vizibil;
- b) aplica autocolantele prevăzute la art. 4 alin. (2), pentru mijloacele fixe achiziționate în timpul desfășurării proiectului (autocolantele vor fi aplicate/postate în locuri ușor vizibile); Dimensiuni recomandate: minim 1/16 din suprafața cea mai vizibilă a echipamentului.

Art. 2

Panoul de publicitate și după caz, autocolantele, vor fi afișate atât pe perioada executării proiectului cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul contractului de finanțare nerambursabilă.

Art. 3

Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezenta Anexă, are drept consecință aplicarea unei corecții în procent de 1% din valoarea nerambursabilă a proiectului astfel cum este menționat în contractul de finanțare nerambursabilă.

Art. 4

Elementele de informare afișate pe panou/autocolante vor fi următoarele:

(1) PANOU PENTRU PUBLICITATE

Textul panoului de publicitate privind cofinanțarea proiectelor din POPAM 2014-2020 va fi afișat în apropierea investițiilor și la loc vizibil. Beneficiarul va identifica cele mai potrivite amplasamente în condiții de vizibilitate și reglementări de circulație existente în România.

Elementele de informare afișate pe panou vor fi următoarele:

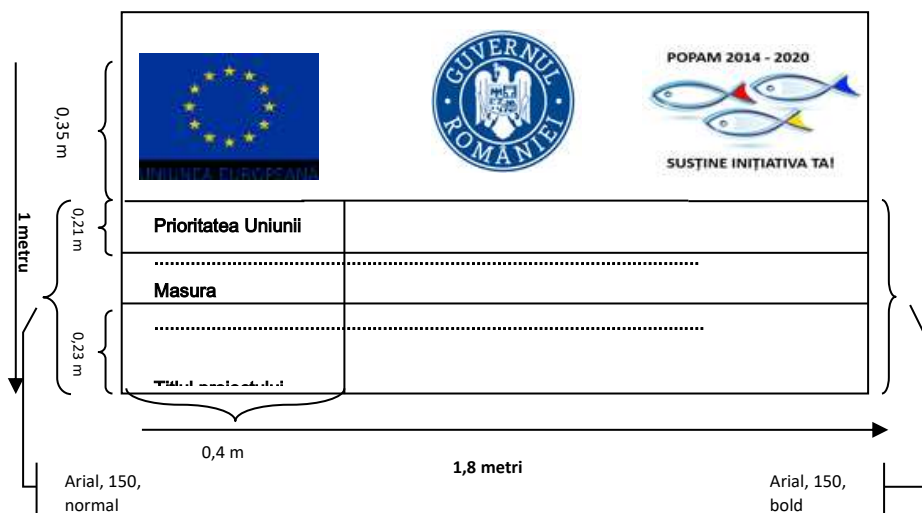
- a) În partea din mijloc, sus, stema **GUVERNULUI ROMÂNIEI** - Arial, 150, bold. Stema va avea dimensiunile de L= 0,14 m, l= 0,18 m.
- b) În partea din stânga, sus, steagul Uniunii Europene având sub textul **UNIUNEA EUROPEANĂ** - Arial, 250, bold. Steagul Uniunii Europene va avea dimensiunile: L= 0,20 m, l = 0,17 m.
- c) În partea din dreapta, sus: **Sigla Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020 și logoul „SUSTINE INITIATIVA TA”**
- d) Caseta care va conține elementele de mai sus va avea lățimea de 0,35 m. Sub ea se va întocmi un tabel, al cărui capăt va fi împărțit în trei casete cu următoarele dimensiuni: casetă 1 - L=0,40 m, l=0,21 m; casetă 2 - L=0,40 m, l=0,21 m; casetă 3 - L=0,40 m, l= 0,23 m
- e) În aceste casete se va scrie în ordine: Prioritatea Uniunii, Măsura, Titlul proiectului și numele beneficiarului. Pentru toate aceste categorii se va folosi Arial, 150, bold, iar pentru descrierea categoriei - Arial, 150, normal.



Panoul va avea dimensiunile de L= 1,8 m și l= 1 metru, fondul va fi alb, iar caracterele vor fi negre, cu excepția celor de la steme; Stemele și sigla POPAM vor fi color.



Exemplu:



(2) AUTOCOLANT PENTRU AFIȘARE

Textul autocolantului de publicitate privind cofinanțarea proiectelor din POPAM 2014-2020 va fi afișat pe fiecare utilaj, instalație sau alte achiziții, în puncte de vizibilitate maximă. Se vor utiliza mai multe autocolante dacă obiectul este de dimensiuni foarte mari. Autocolantul va fi inscripționat și va fi menținut atât pe perioada executării proiectului cât și după 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul contractului de finanțare nerambursabilă.

Elementele de informare afișate în autocolant vor fi următoarele:

- În partea din dreapta, se va înscrie: **Sigla Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020 și logoul „SUSTINE INITIATIVA TA”**.
- În partea de mijloc, sus stema **GUVERNULUI ROMÂNIEI** - Arial, 16, bold. Stema va avea dimensiunile de L= 2 cm, l= 3 cm.
Deasupra textului de mai sus se va trece numele beneficiarului - Arial, 16, bold
- În partea din stânga, steagul Uniunii Europene având sub textul **UNIUNEA EUROPEANĂ** - Arial, 16, bold. Steagul Uniunii Europene va avea dimensiunile: L= 3,5 cm, l= 1,8 cm.
- În partea de mijloc, jos se va trece titlul proiectului și anul achiziționării bunului - Arial, 16, bold.



Fondul autocolantului va fi alb, iar caracterele vor fi negre, cu excepția celor de la steme. Stemele și sigla POPAM vor fi color.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale



Anexa nr. 9

SITUAȚIE VÂNZĂRI MATERIAL PISCICOL DIN PRODUCȚIA PROPRIE ÎN PERIOADA DE REFERINȚĂ :

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Document vânzare									$V_{m(2017+2018+2019)} / 3$ (col.3+col.5+col.7)/3 (lei)	$V_{rt}= V_m - V_{2020}$: (col.10-col.9) (lei)	* V_{rt} solicitat (lei)
nr. /serie/data document	Vânzări 2017		Vânzări 2018		Vânzări 2019		Vânzări 2020				
	cantitate (kg)	valoare (lei)	cantitate (kg)	valoare (lei)	cantitate (kg)	valoare (lei)	cantitate (kg)	valoare (lei)			
Total											