## **Financing and costs**

Costurile aferente expertizei necesare pentru realizarea activităților operaționale a fost calculat la un cost mediu unitar de **1200 Euro pentru consultanți internaționali**,**(organizații internaționale),** **450 Euro/zi pentru consultanti locali (organizații internaționale)** și **150 Euro pentru consultanți interni**, luându-se ca referință/**metodologie de calcul**, istoricul proiectelor implementate la nivelul Secretariatului General al Guvernului.

***Reforma 1.1 Predictibilitatea și eficiența proceselor decizionale prin întărirea capacității de coordonare a politicilor și analiză de impact la nivelul Guvernului și a ministerelor coordonatoare, precum și prin consolidarea instrumentelor în vederea creșterea calității consultărilor publice la toate palierele administrației.***

Sunt vizate următoarele inițiative:

1. *Dezvoltarea sistemului de management și coordonare al strategiilor guvernamentale pe termen lung prin ajustări procedurale și promovarea de noi mecanisme de coordonare*
2. **Pilotarea unor noi instrumente la nivelul ministerelor ( abordarea de tip „laboratorul de politici”) pentru a sprijini dezvoltarea a 2 strategii prin utilizarea studiilor de caz, a simulării unor situații reale, prin testarea și pilotarea unor potențiale soluții – 250.200 Euro -** În implementarea acestei activități se va apela la contractarea de expertiză externă, inclusiv din partea unor organizații internaționale

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. zile consultanți internaționali*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile consultanți locali*** | ***Cost per diem*** | ***Cost total*** |
| ***Asistență tehnică sprijin strategii și policy lab*** | *96* | *1.200 Euro* | *300* | *450 Euro* | *250.200* |

Ca referință a fost avut în vedere proiectul ***” Consolidarea funcțiilor de management strategic la nivelul SGG - cod SIPOCA 622”***, care a vizat, printre altele, sprijinirea trei ministere în dezvoltarea unor strategii inter-sectoriale, cost aprox. 400.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării.

1. **Programe de formare în domeniul colectării și analizei datelor pentru personalul din ministere – 250.000 Euro - -** În implementarea acestei activități se va apela la contractarea de expertiză externă, inclusiv din partea unor organizații internaționale

Referință: Componenta de training din cadrul proiectului ***”Dezvoltarea capacității administrației publice centrale de a realiza studii de impact”***, SIPOCA 25. Programul include: sesiuni de instruire EIR – aspecte generale și sesiuni de instruire cuantificarea impactului economic, bugetar și asupra mediului de afaceri. Costul componentei a fost de 230.000 euro la cursul euro de la momentul contractării (2016).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. Persoane instruite/an*** | ***nr ani*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile/ 8h pe zi*** | ***Cost total*** |
| *Sesiuni instruire 1* | *42* | *5* | *450 Euro* | *555.5* | *250.000* |

1. **îmbunătățirea platformei de monitorizare a PSI cu scopul introducerii unui filtru care să contribuie la aliniere strategiilor propuse cu prioritățile guvernamentale cuprinse în documentele programatice relevante; platforma de monitorizare PSI va fi dezvoltată pentru a asigura monitorizarea implementării strategiilor intersectoriale.** Soluția tehnică trebuie configurată în urma consultărilor cu ministerele de resort – 499.800 Euro -**-** În implementarea acestei activități se va apela la contractarea de expertiză externă, inclusiv din partea unor organizații internaționale;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. zile consultanți internaționali*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile consultanți locali*** | ***Cost per diem*** | ***Cost total*** |
| *Asistență tehnică realizare analiză stabilirea fluxului de informații necesar pentru elaborarea aplicației* | *40* | *1.200 Euro* | *230* | *450 Euro* | *151.500* |
| *realizarea compatibilizării aplicației de monitorizare a implementării PSI;* | *15* | *1200 Euro* | *202* | *450 Euro* | *108.900* |
| *raport anual de monitorizare a implementării strategiilor care se vor elabora în perioada 2022-2025* | *84* | *1200 Euro* | *308* | *450 Euro* | *239.400* |

Ca referință a fost avut în vedere proiectul ***” Extinderea sistemului de planificare strategică la nivelul ministerelor de resort 28”***, cost aprox. 300.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării precum și proiectul ” Consolidarea funcțiilor de management strategic la nivelul SGG - cod SIPOCA 622”, care prevede consultanță pentru elaborarea de rapoarte cost aprox. 150.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării

1. Extinderea funcțiilor inventarului de strategii pentru a reflecta asupra fazei de implementare, precum și asupra intenției de a dezvolta noi documente – 99.900 Euro **-** în implementarea acestei activități se va apela la contractarea de expertiză externă, inclusiv din partea unor organizații internaționale

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. zile consultanți internaționali*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile consultanți locali*** | ***Cost per diem*** | ***Cost total*** |
| *îmbunătățirea inventarului strategiilor aflate în implementare și includerea celor aflate în pregătire pentru a simplifica monitorizarea fluxului de strategii* | *30* | *1.200 Euro* | *142* | *450 Euro* | *99.900* |

1. *Îmbunătățirea sistemului de planificare a politicilor publice pe termen scurt și mediu prin alinierea planificării strategice cu programarea bugetară*

***1. Sesiuni de instruire privind colectarea datelor/utilizarea platformei de monitorizare a PSI – 250.000 Euro***

***2. Sesiuni de instruire privind planificarea strategică și programarea bugetară – 300.000 Euro***

***3. Sesiuni training of trainers (ToT) privind planificarea strategică și programarea bugetară - 250.000 Euro***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. Crt.*** | ***Nr. Persoane instruite/an*** | ***Nr. ani*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile/ 8h pe zi*** | ***Cost total*** |
| *Sesiuni instruire 1* | *42* | *5* | *450 Euro* | *555.5* | *250.000* |
| *Sesiuni instruire 2* | *105* | *5* | *450 Euro* | *666.6* | *300.000* |
| *Sesiuni instruire 3* | *42* | *5* | *450 Euro* | *555.5* | *250.000* |

*Referință: Componenta de training din cadrul proiectului ”Dezvoltarea capacității administrației publice centrale de a realiza studii de impact”, SIPOCA 25. Costul componentei a fost de 230.000 euro la cursul euro de la momentul contractării (2016).*

***4. Pregătirea exercițiilor pilot pentru bugetarea pe programe la nivel ministerial – 1.000.000 Euro***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. zile consultanți internaționali*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile consultanți locali*** | ***Cost per diem*** | ***Cost total*** |
| ***Pregătirea exercițiilor pilot pentru bugetarea pe programe*** | *300* | *1.200 Euro* | *1.422.2* | *450 Euro* | *1.000.000* |

*Referință: Componenta de consultanță pentru elaborarea PSI pentru 10 ministere în primul an din cadrul proiectului „Extinderea sistemului de planificare strategică la nivelul ministerelor de resort”, SIPOCA 28. Costul componentei a fost de aproximativ 1.622.000 euro la cursul euro de la momentul contractării (2016).*

***5. Elaborarea raportului privind lecțiile învățate după exercițiile pilot și pregătirea extinderii la alte ministere - 250.000 Euro***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. zile consultanți internaționali*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile consultanți locali*** | ***Cost per diem*** | ***Cost total*** |
| ***Raport privind lecțiile învățate după exercițiile pilot și pregătirea extinderii la alte ministere*** | *50* | *1.200 Euro* | *422.2* | *450 Euro* | *250.000* |

*Referință: Componenta de consultanță pentru elaborarea Raportului Final din cadrul proiectului „Extinderea sistemului de planificare strategică la nivelul ministerelor de resort”, SIPOCA 28. Costul componentei a fost de aproximativ 206.000 euro la cursul euro de la momentul contractării (2016).*

1. *Consolidarea sistemului de fundamentare/ analiza preliminară a impactului și asigurarea calității adecvate a procesului decizional*

1. Operaționalizarea unei structuri care să asigure implementarea unui mecanism eficient de control al calității reglementărilor. (a se vedea detalierea in anexa)

**Cost estimat: 500.000 euro**

**Referință:** Operaționalizarea Strategy Unit în cadrul proiectului ”Dezvoltarea capacității de management strategic prin operaționalizarea, la nivelul Centrului Guvernului, a unei structuri tip Strategy Unit (SU)” –SIPOCA 23”. Aceasta a presupus un cost total de **540.458 euro**, la cursul euro de la momentul contractării (2016). Costul estimat în contextul PNRR este mai mic deoarece analiza diagnostic a fost deja realizată prin proiectul ”**Studii de impact pentru o reglementare mai bună!**”, Sipoca 603.

2. Metodologie EIR (evaluarea impactului reglementărilor) actualizată și integrată, inclusiv cu metode de estimare a costurilor asupra mediului de afaceri, precum și cu aplicarea principiilor inovării și ”digital by default” (a se vedea detalierea in anexa)

**Cost estimat: 500.000 euro**

**Referință:** Dezvoltarea și pilotarea metodologiei Standard Cost Model din cadrul proiectului **”Măsurarea costurilor administrative şi identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniul reglementat de Ministerului Justiţiei şi Libertăţilor Cetăţeneşti”- smis 15338** care a costat **531.620 euro** la cursul euro de la momentul contractării (2010)

**3.** Sesiuni de instruire pe baza Metodologiei EIR actualizate (a se vedea detalierea in anexa)

**Cost estimat: 250.000 euro**

**Referință:** Componenta de training din cadrul proiectului ”**Dezvoltarea capacității administrației publice centrale de a realiza studii de impact**”, Sipoca 25. Programul include: sesiuni de instruire EIR – aspecte generale și sesiuni de instruire cuantificarea impactului economic, bugetar și asupra mediului de afaceri. Costul componentei a fost de **230.000 euro** la cursul euro de la momentul contractării (2016).

4. Rapoarte anuale privind calitatea fundamentării legislației (a se vedea detalierea in anexa)

**Cost estimat: 250.000 euro**

**Referință:** Rapoartele anuale din 2019 și 2020 privind calitatea fundamentării legislației elaborate în contextul proiectului ”**Studii de impact pentru o reglementare mai bună!**”, Sipoca 603. Costul unui raport este de **109.028 euro** la cursul euro de la momentul contractării (2019). Precizăm că suma prevăzută în PNRR va acoperi elaborarea a 2 rapoarte, urmând ca, ulterior operaționalizării structurii care asigură implementarea unui mecanism eficient de control al calității reglementărilor, acestea să fie elaborate din resurse proprii.

5. Metodologie ”One In One Out” testată și adoptată (a se vedea detalierea in anexa)

**Cost estimat: 500.000 euro**

**Referință:** Dezvoltarea și pilotare metodologiei Standard Cost Model din cadrul proiectului **”Măsurarea costurilor administrative şi identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniul reglementat de Ministerului Justiţiei şi Libertăţilor Cetăţeneşti”- smis 15338** care a costat **531.620** euro la cursul euro de la momentul contractării (2010)

6. Metodologie și set de indicatori utilizați în măsurarea costurilor administrative eliminate în urma digitalizării serviciilor publice (în corelare cu politica publică în domeniul e-guvernării adoptată recent) (a se vedea detalierea in anexa)

**Cost estimat: 1.500.000 euro**

**Referință:** Tipuri de activități similare sunt incluse în proiectul ”**Zero birocrație - mecanism integrat de identificare și simplificare a sarcinilor administrative pentru mediul de afaceri și pentru cetățeni**”, Sipoca 399. Costul acestora este de **1.300.000 euro** la cursul euro de la momentul contractării (2017).

7. Actualizarea situației curente prin realizarea unei analize de evaluare privind simplificarea și reducerea birocrație (identificare baseline) și analiza priorităților etapele 1 si 2)

**Cost estimat: 300.000 euro**

**Referință:** Dezvoltarea și pilotare metodologiei Standard Cost Model din cadrul proiectului **”Măsurarea costurilor administrative şi identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniul reglementat de Ministerului Justiţiei şi Libertăţilor Cetăţeneşti”- smis 15338** care a costat **531.620** euro la cursul euro de la momentul contractării (2010)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Nr. zile consultanți internaționali*** | ***Cost per diem*** | ***Nr. zile consultanți locali*** | |  | | --- | | ***Cost per diem*** | |  | | ***Nr. zile consultanți interni*** | ***Cost per diem*** | ***Cost total*** |
| Actualizarea situației curente prin realizarea unei analize de evaluare privind simplificarea și reducerea birocrație (identificare baseline) și analiza priorităților etapele 1 si 2) | *100* | *1.200 Euro* | *200* | *450 Euro* | *600* | *150 euro* | *300.000 Euro* |

8. Cadru metodologic și instituțional privind evaluarea ex-post a reglementărilor. Analiză diagnostic cu privire la practicile de evaluare de la nivelul administrației publice centrale.

**Cost estimat: 500.000 Euro**

**Referință:** Dezvoltarea și pilotarea metodologiei Standard Cost Model din cadrul proiectului **”Măsurarea costurilor administrative şi identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniul reglementat de Ministerului Justiţiei şi Libertăţilor Cetăţeneşti”- smis 15338** care a costat **531.620 euro** la cursul euro de la momentul contractării (2010).

8. Organizarea de sesiuni de instruire/sprijinire metodologică pentru pregătirea **PALG**, cu participarea funcţionarilor publici implicaţi de la nivelul ministerelor/instituțiilor administrației publice centrale (consultant extern) **– 212.500 Euro**

**Referință: Componenta de training din cadrul proiectului ”Dezvoltarea capacității administrației publice centrale de a realiza studii de impact”, SIPOCA 25. Costul componentei a fost de 230.000 euro la cursul euro de la momentul contractării (2016).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Persoane instruite** | **Nr. formatori** | **Cost per diem** | **Nr. zile/ 8h pe zi** | **Cost total** |
| **30** | **5** | **450 Euro** | **50** | **112.500 Euro** |
|  |  |  |  |  |

* **Cheltuieli conexe pentru 30 de participanți/per training: servicii de organizare evenimente pentru instruire pentru 300 persoane inclusiv cazare, transport, catering, materiale de curs si servicii logistice) – 100.000 Euro**

1. *Introducerea conceptului de inovare în sectorul public, elaborarea unei strategii de guvernanță inovativă și anticipativă dedicată administrației publice prin integrarea în procesul decizional și prin promovarea de noi instrumente moderne de planificare în mediul guvernamental.*

Costul estimat este de **1.476.000 euro.**

Metodologia de cost pornește de la proiecte similare și are în vedere:

1. Elaborarea unei **strategii** pentru guvernare inovativă și anticipativă la nivelul administrației publice - **360.000 Euro,** asigurată de un **consultant internațional,** astfel**:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Perioada** | **Nr.total experți internaționali** | **Cost expert/zi** | **Nr. zile** | **Cost total** |
| **Strategie** pentru guvernare inovativă și anticipativă la nivelul administrației publice | 18 luni | 3 | 1200 euro | 100 | 360.000 euro |

Se va contracta un consultant extern pentru asigurarea de expertiză pentru sprijinirea Laboratorului de la Centrul Guvernului (CentralLab) în vederea elaborării strategiei. Suma de 360.000 Euro reprezintă costul total al asistenței din partea consultantului.

Ca referință a fost avut în vedere proiectul **”Dezvoltarea capacității de management strategic prin operaționalizarea, la nivelul Centrului Guvernului, a unei structuri tip Strategy Unit (SU) – cod SIPOCA 23”,** care a vizat inclusiv dezvoltarea unei strategii inter-sectoriale, cost aprox. 500.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării. Suma de 500.000 Euro a reprezentat costul total al asistenței din partea furnizorului de servicii, iar suma pentru elaborarea unei strategii sectoriale a fost de 200.000 euro. În cazul strategiei pentru guvernare inovativă și anticipativă la nivelul administrației publice costul estimat este de 300.000 euro, fiind vizate toate ministerele (18) + SGG.

1. Crearea unei **platforme IT** pentru monitorizarea si evaluarea progresului gradului de inovare în administrația publică, organizarea de workshop-uri, evenimente și colectarea datelor ce vor fi folosite în cadrul platformei IT de către CentralLab și Laboratoarele de idei de la nivelul tuturor ministerelor – **800.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii, prin procedura de achiziții publice pentru asigurarea de expertiză pentru elaborarea platformei IT, se va avea în vedere și perioada de mentenanță de 5 ani după implementare. În cadrul etapei de implementare a sistemului informatic, expertul se va implica in instruirea personalului, gradual, în sesiuni demonstrative cu aplicații practice care au ca scop familiarizarea utilizatorului cu toate operațiunile frecvent utilizate, având la dispoziție inclusiv un manual de utilizare.

* Cost creare platformă IT pentru monitorizarea si evaluarea progresului in îndeplinirea priorităților privind schimbările climatice – **786.500 Euro**

Pe toata durata etapei de operare a sistemului informatic, acesta trebuie să permită actualizarea tehnologică a platformei hardware si extinderea aplicației software. De asemenea, platforma de operare trebuie să permită îmbunătățirea structurala și funcțională și, totodată, trebuie să ofere posibilitatea personalizarii în funcție de activitatea instituției.

Vor fi achiziționate servicii de consultanță, calculate pe baza tarifelor per oră a consultanților, consultanță pentru implementarea activităților, servicii integrate de organizare evenimente (ateliere de lucru, sesiuni de instruire, conferința finală), instruire certificată administratori sistem IT și echipamente suport dezvoltare sistem informatic IT (servere, switch-uri, rack 42u, licențe sisteme de operare, firewall, antivirus).

Ca referință a fost avut în vedere proiectul **”Operaționalizarea unui sistem de management pentru implementarea Planului Anual de Lucru al Guvernului (PALG) – SIPOCA 26”,** implementat la nivelul SGG, care a avut în vedere și dezvoltarea unui sistem informatic pentru monitorizarea actelor normative propuse de ministere documentelor, a sarcinilor rezultate în urma ședințelor Guvernului și realizarea unei baze de date utile pentru formularea documentelor de politici publice și a actelor normative, cost aprox. **850.000 Euro**, la cursul euro din anul 2015.

* Cost instruire 6 persoane SGG (CentralLab)– **13.500 Euro**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. Persoane instruite* | *Nr. formatori* | *Cost per diem* | *Nr. zile/ 8h pe zi* | *Cost total* |
| *6* | *3* | *150 Euro* | *30* | ***13.500 Euro*** |
|  |  |  |  |  |

1. Program de **instruire** pentru personalul ministere pentru dezvoltarea abilităților de inovare, asigurată de un **consultant internațional,** astfel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. autorități** | **Nr.total persoane instruite**  **3/instituție** | **Perioada** | **Nr. experți externi (internaționali)** | **Cost expert/zi** | **Nr. sesiuni** | **Nr. zile/sesiuni/8h/zi** | **Nr zile total/8h/zi** | **Cost**  **total experți** |
| 18 | 54 | 24 luni | 2 experți/sesiune | 1200 euro | 6x18 =  54 sesiuni | 5 | 90 | **216.000** euro |

**Cheltuielile conexe pentru 54 de participanți/per training: servicii de organizare evenimente pentru instruire pentru 54 persoane inclusiv cazare, transport, catering, materiale de curs și servicii logistice) – 100.000 euro**

Se va contracta un furnizor de servicii/ consultant extern, în vederea organizării unui curs de dezvoltarea a abilităților de inovare și de interacționare cu societatea civilă pe domeniul anticipării și promovării inițiativelor inovative venite din partea societății civile pentru personalul desemnat din cadrul fiecărui minister pentru Laboratorul de idei al fiecărui minister.

Se vor contracta prin procedurile de achiziție publică doar servicii de organizare pentru 54 persoane, inclusiv cazare, transport, catering, materiale de curs și servicii logistice, la care vor participa câte 3 persoane din fiecare dintre cele 18 ministere (54 de persoane).

**E. *Creșterea calității consultărilor publice și dezvoltarea implicării societății civile în procesul de luare a deciziilor prin consolidarea cadrului legislativ și procedural pentru coordonarea și implementarea eficientă a inițiativelor de guvernare deschisă (Open Government initiative) - Costul estimat este de 3.100.000 euro.***

**1.** **Operaționalizarea funcționalităților extinse ale platformei IT existente** [**www.e-consultare.gov.ro**](http://www.e-consultare.gov.ro/) **– 1.300.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii, prin procedura de achiziții publice pentru crearea și implementarea noilor funcții ale platformei IT, astfel încât aceasta va fi un portal de informare tip „ghișeu unic” la nivel guvernamental pentru cetățeni cu privire la oportunitățile de participare la procesele decizionale. Un rol important al acestui instrument digital îmbunătățit va fi furnizarea de date pentru monitorizarea și evaluarea SGG în ceea ce privește calitatea procesului de consultare publică și pentru implicarea sporită a părților interesate. Se va avea în vedere și o perioada de mentenanță de 5 ani după implementare.

- Cost operaționalizare funcționalități extinse ale platformei IT – **1.240.000 Euro**

Vor fi achiziționate servicii de realizare a funcționalităților (software), servicii de implementare (care includ și sesiuni și materiale pentru instruirea administratorilor tehnici sau de conținut), servicii de mentenanță și suport, cât și achiziții echipamente suport pentru dezvoltarea sistemului informatic (servere, licențe OS, firewall, antivirus șamd).

***Referință:*** a fost avut în vedere proiectul **”Operaționalizarea unui sistem de management pentru implementarea Planului Anual de Lucru al Guvernului (PALG) – SIPOCA 26”,** implementat la nivelul SGG care a avut în vedere și dezvoltarea unui sistem informatic pentru monitorizarea actelor normative propuse de ministere, documentelor, a sarcinilor rezultate în urma ședințelor Guvernului și realizarea unei baze de date utile pentru formularea documentelor de politici publice și a actelor normative, cost aprox**. 850.000** Euro, la cursul euro din anul 2015. Diferența de cost este dată atât de numărul extins de utilizatori ai platformei [www.e-consultare.gov.ro](http://www.e-consultare.gov.ro/) (autorități centrale și locale, dar și membrii societății civile), cât și de numărul de funcționalități necesar a fi dezvoltate și implementate pentru realizarea scopului platformei.

Se va crea și o producție/animație video destinată utilizatorilor, care va explica modalitatea corectă de operare a interfețelor și înrolarea ca utilizator al sistemului.

- Cost producție/animație video – **16.000 Euro**

Se vor realiza două tipuri de audit, un audit tehnic și de securitate pentru verificarea corectitudinii implementării cerințelor și mecanismelor de securitate proiectate și un audit GDPR, în vederea asigurării complianței sistemului și procedurilor administrative cu legislația incidentă GDPR.

- Cost servicii audit – **30.000 Euro**

***2.*** **Programe de instruire/sprijin metodologic pentru eficientizarea implementării reglementărilor din domeniul consultărilor publice și liberului acces la informațiile de interes public pentru funcționarii publici de la autoritățile centrale (ministere) și locale (consiliile județene și municipalitățile)** – **600.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii, prin procedura de achiziții publice în vederea organizării sesiunilor de instruire/oferire de sprijin metodologic funcționarilor publici din cadrul autoritățile centrale (18 ministere) și locale (42 consiliile județene și 103 primării de municipiu). Vor fi necesare servicii de organizare evenimente pentru desfășurarea a 30 sesiuni unde vor participa aproximativ 2.100 de persoane (2 persoane/instituție/sesiune de instruire), inclusiv catering, închiriere sală desfășurare eveniment, cazare, materiale promoționale, materiale de curs.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. autorități* | *Nr. total persoane instruite*  *(2/instituție)* | *Perioada* | *Nr. experți* | *Cost expert/zi* | *Nr. sesiuni* | *Nr. zile/sesiune/8h/zi* | *Nr. zile total/8h/zi* | *Cost total experti* |
| *163* | *2.100* | *42 luni* | *30* | *150*  *euro* | *30* | *1* | *30* | *135.000*  *Euro* |

Costul serviciilor conexe ( închiriere sală desfășurare program de instruire, cazare, catering, materiale promoționale, materiale de curs) pentru 2.100 de persoane va fi în valoare de 465.000 euro.

***3.*** **Elaborarea strategiei de guvernare deschisă– 780.000 Euro**

Se vor contracta furnizori de servicii, prin procedura de achiziții publice în vederea elaborării propunerilor de Strategie de guvernare deschisă și Strategiei pentru dezvoltarea societății civile., care să conțină obiectivele, mecanismele și a foile de parcurs coerente și coordonate pentru implementarea inițiativelor de guvernare deschisă la toate nivelurile administrației. Propunerile vor fi bazate pe seturile de recomandări ale OECD - Open Government Review și Civic Space Scan, pe exemple comparative din alte țări, precum și pe rezultatele consultărilor cu toate părțile interesate (autorități centrale, locale și societate civilă).

***Referință:*** a fost avut în vedere proiectul **”Dezvoltarea capacității de management strategic prin operaționalizarea, la nivelul Centrului Guvernului, a unei structuri tip Strategy Unit (SU) – cod SIPOCA 23”, c**are a inclus realizarea unei strategii naționale sectoriale privind dezvoltarea turismului (cost aprox. 200.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării), dar și dezvoltarea unui cadru metodologic unitar pentru documentele strategice sectoriale și inter-sectoriale (cost aprox. 500.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării). În acest caz, cele 2 strategii ce vor fi elaborate nu se adresează doar unui sector de activitate, ci, prin definiție, impactează toate domeniile de activitate, inițiativele având un puternic caracter orizontal și vizând toate nivelurile administrației publice. Având în vedere amploarea ariei de impact a acestor strategii, în realizarea acestora vor fi implicați și experți internaționali.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Item* | *Perioada* | *Nr. total experți* | *Experti internationali* | *Cost expert/zi* | *Experti nationali* | *Cost expert/zi* | *Nr. zile* | *Cost total* |
| *Strategia de guvernare deschisă* | *18 luni* | *5* | *3* | *1.200*  *Euro* | *2* | *150*  *Euro* | *100* | *390.000 Euro* |

**4.**  **Dezvoltarea tabloului de bord de monitorizare și evaluare – 200.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii/expert internațional, prin procedura de achiziții publice în vederea realizării tabloului de monitorizare a calității consultărilor publice și a implicării persoanelor interesate pe baza indicatorilor furnizați de cadrul legal complex în vigoare și a datelor privind utilizarea platformei IT www.e-consultare.gov.ro. Pe baza acestui set de indicatori, corelați într-un mod obiectiv, coerent și măsurabil, se va putea realiza și publica un raport anual ce va evalua practicile autorităților centrale și locale (ministere, consilii județene și municipalități) privind consultările publice și implicarea părților interesate și, totodată, va oferi orientări și recomandări suplimentare în vederea îmbunătățirii practicilor.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Item* | *Perioada* | *Nr. experți*  *naționali* | *Cost expert/zi* | *Nr. zile* | *Cost total* |
| *Tabloul de bord de monitorizare și evaluare* | *16 luni* | *8* | *150*  *Euro* | *166* | *200.000 Euro* |

***5.* Programe de formare/sprijin metodologic pentru implementarea principiilor guvernării deschise pentru funcționarii publici de la autoritățile centrale (ministere) și locale (consiliile județene și municipalitățile) – 400.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii, prin procedura de achiziții publice în vederea organizării sesiunilor integrate de instruire/oferire de sprijin metodologic funcționarilor publici din cadrul autoritățile centrale (18 ministere) și locale (42 consiliile județene și 103 primării de municipiu). Vor fi necesare servicii de organizare evenimente pentru desfășurarea a 10 sesiuni unde vor participa aproximativ 978 de persoane (3 persoane/instituție/sesiune de instruire), inclusiv catering, închiriere sală desfășurare eveniment, cazare, materiale promoționale, materiale de curs.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. autorități*** | ***Nr. total persoane instruite***  ***(2/instituție)*** | ***Perioada*** | ***Nr. experți*** | ***Cost expert/zi*** | ***Nr. sesiuni*** | ***Nr. zile/sesiune/8h/zi*** | ***Nr. zile total/8h/zi*** | ***Cost total experti*** |
| ***163*** | ***978*** | ***12 luni*** | ***40*** | ***150***  ***euro*** | ***10*** | ***2*** | ***20*** | ***120.000***  ***Euro*** |

**Costul serviciilor conexe ( închiriere sală desfășurare program de instruire, cazare, catering, materiale promoționale, materiale de curs) pentru 978 de persoane va fi în valoare de 280.000 euro.**

**6. Programe de instruire a personalului partenerilor sociali**

**Se va contracta un furnizor de servicii, prin procedura de achiziții publice în vederea organizării sesiunilor de instruire a personalului partenerilor sociali, în vederea creșterii capacității administrative și a gradului de digitalizare al structurilor acestora. Vor fi necesare servicii de organizare evenimente pentru desfășurarea a 8 sesiuni unde vor participa aproximativ 800 de persoane (2 persoane/partener sociale/sesiune de instruire), inclusiv catering, închiriere sală desfășurare eveniment, cazare, materiale promoționale, materiale de curs.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. parteneri sociali*** | ***Nr. total persoane instruite***  ***(2/partenersocial)*** | ***Perioada*** | ***Nr. experți***  ***naționali*** | ***Cost expert/zi*** | ***Nr. sesiuni*** | ***Nr. zile/sesiune/8h/zi*** | ***Nr. zile total/8h/zi*** | ***Cost total experti*** |
| **50** | **800** | **48 luni** | **32** | **150 euro** | **8** | **3** | **24** | **115.200 euro** |

**Costul serviciilor conexe ( închiriere sală desfășurare program de instruire, cazare, catering, materiale promoționale, materiale de curs) pentru 800 de persoane va fi în valoare de 184.800 euro.**

**Reforma 2.1 Inițiativa A. Asigurarea eficienței și eficacității măsurilor și politicilor verzi, prin operaționalizarea unui mecanism de coordonare și implementare a Pactului Verde European în România, condus de SGG și Administrația Prezidențială.** Costul estimat este de **1.900.000 euro.**

Metodologia de cost pornește de la proiecte similare și are în vedere:

1. Elaborarea unei **metodologii** pentru definirea elementelor verzi în buget - **500.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii **extern** **internațional** pentru asigurarea de expertiză, din partea unui consultant internațional, pentru sprijinirea reprezentanților Comitetului Interinstituțional pentru Schimbări Climatice în vederea elaborării metodologiei pentru definirea elementelor/articolelor verzi în buget. Suma de 500.000 Euro reprezintă costul total al asistenței din partea furnizorului de servicii. Ca referință a fost avut în vedere proiectul **”Dezvoltarea capacității de management strategic prin operaționalizarea, la nivelul Centrului Guvernului, a unei structuri tip Strategy Unit (SU) – cod SIPOCA 23”,** care a vizat inclusiv dezvoltarea unui cadru metodologic unitar pentru dezvoltarea documentelor strategice sectoriale și inter-sectoriale, cost aprox. 500.000 Euro, la cursul euro de la momentul contractării.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Item* | *Nr. experți* | *Cost per diem* | *Nr. zile/ 8h pe zi* | *Cost total* |
| **Metodologie pentru definirea elementelor verzi în buget** | *5* | *1200 Euro* | *83* | ***500.000*** *Euro* |

2. Crearea unei **platforme IT** pentru monitorizarea si evaluarea progresului in îndeplinirea priorităților privind schimbările climatice + și programe de **instruire** pentru colectarea datelor ce vor fi folosite in cadrul platformei IT a personalului SGG – **1.000.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii **intern**, prin procedura de achiziții publice, pentru asigurarea de expertiză pentru elaborarea platformei IT, se va avea în vedere și perioada de mentenanță de 5 ani după implementare. În cadrul etapei de implementare a sistemului informatic, expertul se va implica in instruirea personalului care va opera în platforma IT, după implementare, gradual, in sesiuni demonstrative cu aplicații practice care au ca scop familiarizarea utilizatorului cu toate operațiunile frecvent utilizate, având la dispoziție inclusiv un manual de utilizare.

- Cost creare platformă IT pentru monitorizarea si evaluarea progresului în îndeplinirea priorităților privind schimbările climatice – **986.500 Euro**

Vor fi achiziționate servicii de consultanță, calculate pe baza tarifelor per oră a consultanților, consultanță pentru implementarea activităților, servicii integrate de organizare evenimente (ateliere de lucru, sesiuni de instruire, conferința finală), instruire certificată administratori sistem IT și echipamente suport dezvoltare sistem informatic IT (servere, switch-uri, rack 42u, licențe sisteme de operare, firewall, antivirus).

Pe toata durata etapei de operare a sistemului informatic, acesta trebuie să permită actualizarea tehnologică a platformei hardware si extinderea aplicației software. De asemenea, platforma de operare trebuie să permită îmbunătățirea structurala și funcțională și, totodată, trebuie să ofere posibilitatea personalizarii în funcție de activitatea instituției.

Ca referință a fost avut în vedere proiectul **”Operaționalizarea unui sistem de management pentru implementarea Planului Anual de Lucru al Guvernului (PALG) – SIPOCA 26”,** implementat la nivelul SGG, care a avut în vedere și dezvoltarea unui sistem informatic pentru monitorizarea actelor normative propuse de ministere documentelor, a sarcinilor rezultate în urma ședințelor Guvernului și realizarea unei baze de date utile pentru formularea documentelor de politici publice și a actelor normative, cost aprox. **850.000 Euro**, la cursul euro din anul 2015.

- Cost instruire 6 persoane SGG – **13.500 Euro**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. Persoane instruite* | *Nr. formatori* | *Cost per diem* | *Nr. zile/ 8h pe zi* | *Cost total* |
| *6* | *3* | *150 Euro* | *30* | ***13.500 Euro*** |
|  |  |  |  |  |

3. Elaborarea **standardului ocupațional și de calificări** pentru experții în schimbări climatice – **200.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii **intern**, prin procedura de achiziții publice pentru asigurarea de expertiză pentru elaborarea standardului ocupațional și de calificări pentru experții în schimbări climatice. Suma de 200.000 Euro reprezintă costul total al asistenței din partea furnizorului de servicii. Ca referință au fost avute în vedere proiecte similare implementate de către Secretariatul General al Guvernului și tarifele per ora practicate de consultanții externi care activează la nivelul organizațiilor internaționale.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Item* | *Nr. experți* | *Perioada* | *Cost per diem* | *Nr zile /8h pe zi* | *Cost total* |
| **Standard ocupațional și de calificări** | *5* | *16 luni* | *150 Euro* | *266* | ***200.000 Euro*** |

4. Program de **instruire** pentru personalul din ministere pentru implementarea metodologiei – **300.000 Euro**

Se va contracta un furnizor de servicii **extern**, în vederea organizării unui curs de certificare pentru personalul desemnat din cadrul fiecărui minister pentru implementarea metodologiei pentru identificarea/definirea articolelor verzi din buget și toate costurile aferente (servicii de organizare evenimente pentru instruire pentru 36 persoane inclusiv cazare, transport, catering, materiale de curs si servicii logistice) la care vor participa 2 persoane din 18 ministere (36 de persoane).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. ministere* | *Nr persoane instruite (2/minister+ 6 SGG)* | *Nr. formatori* | *Perioada* | *Număr sesiuni* | *Nr. zile/sesiune* | *Nr. zile total* | *Cost per dia* | *Cost total* |
| *18* | *42* | *5* | *3 luni* | *3* | *5* | *88* | *450 Euro* | ***200.000 Euro*** |

* **Cheltuieli conexe program instruire pentru 42 de participanți/per training (36 persoane din ministere + 6 persoane din partea SGG: servicii de organizare evenimente pentru instruire pentru inclusiv cazare, transport, catering, materiale de curs și servicii logistice – 100.000 Euro**

**Reforma 1.2. / (**Departamentul pentru dezvoltare durabilă)

**Inițiativa B. Reforma administrației publice prin promovarea și coordonarea unei politici publice coerente de dezvoltare durabilă la toate nivelurile și în toate sectoarele statului cu focus pe transformare digitală și creșterea relevanței/ utilizarea abordării științifice în politicile publice de dezvoltare durabilă.**

Metodologia de cost pornește de la combinarea costurilor din proiecte similare realizate cu sprijin externalizat, de consultanță națională și internațională.

1. Centrul de excelență pentru administrația publică în domeniul dezvoltării durabile este estimat pentru un cost de din PNRR estimat de 590.000 euro.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Nr. persoane** | **Cost per diem (euro)** | **Nr. de zile** | **Total** |
| **Servicii de expertiza pentru realizarea Cartei Centrul de excelență pentru administrația publică în domeniul dezvoltării durabile** | 6 | 850 | 20 | 102,000 |
| Servicii realizare aplicatie IT - suport Functia 1 | 6 | 825 | 18 | 74,250 |
| Servicii realizare aplicatie IT - suport Functia 2 | 6 | 825 | 18 | 74,250 |
| Servicii realizare aplicatie IT - suport Functia 3 | 6 | 825 | 18 | 74,250 |
| Servicii realizare aplicatie IT - suport Functia 4 | 6 | 825 | 18 | 74,250 |
| Dotare centru de conferinte online |  |  |  | 191,000 |
|  |  | **Total** |  | **590,000** |



1. **Formarea unui corp profesionist de ”experți de dezvoltare durabilă” la nivelul administrației publice** are un buget total alocat de 7.860.000 euro, din care 7.660.000 euro din PNRR.

Suma alocată include:

* servicii de consultanță specifice pentru elaborarea:
  + unui raport național (cercetare) privind evaluarea nevoilor instituționale și nivelului competențelor în domeniul dezvoltării durabile în rândul persoanelor din administratia publica, la nivel central și local;
  + unui curriculum design pentru programul de formare bazat pe rezultatele raportului. Serviciile de consultanță vor fi livrate de o echipă mixtă, formată din 20 de specialiști naționali și 5 specialiști internaționali.
* pachetele de formare personalizate realizate pentru un număr de 2000 de beneficiari. Instituțiile care vor furniza formarea profesională vor fi atât din mediul public, dar și din mediul privat și din mediul academic. Se are în vedere alocarea unei sumei de 3.440 euro pentru acoperirea cheltuielilor de pachete de formare individualizate în domeniul dezvoltării durabile pentru un număr de 2000 de persoane care lucrează în administrația publică la nivel local și central. La estimarea valorilor s-au luat în considerare tarifele medii practicate de instituțiile de formare a adulților și de educație permanentă, inclusiv universități acreditate din România.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nr. persoane** | **Cost *per diem*** | **Nr. zile** | **preț unitar** | **Total (euro)** |
| Consultanta nationala | 20 | 450 | 60 |  | 540,000 |
| Consultanta internationala | 5 | 1,200 | 40 |  | 240,000 |
| Pachete de formare | 2,000 |  |  | 3,440 | 6,880,000 |
|  |  |  |  | **Total** | 7,660,000 |

Total alocat din PNRR : 7.660.000 euro

1. **Crearea unui centru virtual de resurse pentru localizarea obiectivelor de dezvoltare durabilă – One-stop-shop România 2030** are un buget total alocat exclusiv din PNRR în valoare de 4.230.000 euro. Pentru profilarea instrumentului IT, reperul este proiectul ”Localizing and measuring Sustainable Development Goals in cities and regions” (https://www.espon.eu/localise-SDG). Un alt proiect care a fost luat drept reper pentru acest subiect este componenta proiectului (SMIS 109641) implementat de Consiliul Concurenței, respectiv proiectul CC5, estimat la o valoare de 20.593.399 RON. Majoritatea costurilor sunt reprezentate de costurile de personal intern și specialiști cooptati (extern) pentru realizarea unui produs software viabil. Doar o mică proporție este alcătuită din investiții, îndeosebi software, întrucât centrul va funcționa pe suportul hard achiziționat din proiectul SIPOCA 613, cofinanțat din FSE. Costurile personalului sunt împărțite între rolurile experților în domeniu, experților tehnici (dezvoltatori, proiectare UX, arhitectură software etc.), alți experți IT (protecția datelor, securitate IT etc.) și specialiști în domeniul dezvoltării durabile.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ONE STOP SHOP Dezvoltare durabila - Localizing SDG** | *Unitati* | *Nr unitati* | *Valoare/ unitate (euro)* | *Total* | *PNRR* |
| Asistenta tehnica profilare instrument IT |  | 1 | 170,000 | 170,000 | 170,000 |
| Asistenta tehnica informare si comunicare | luni | 36 | 20,000 | 720,000 | 720,000 |
| Asistenta tehnica programare si implementare (prin contractarea serviciilor specifice pentru: Coordonator proiect, Project manager, Coordonator echipă, Arhitect soluții software, Arhitect baze de date, Analist software, Arhitect UI/UX, Designer grafic UI / designer web, Dezvoltator software / Consultant implementare (Web, Front-End, Baze de date, Full stack, BI, mobile, embedded), Tester / coordonator echipă testare, Administrator de sistem / infrastructură) | luni | 40 | 25,000 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| Asistenta tehnica mentenanta | luni | 36 | 5,000 | 180,000 | 180,000 |
| Asistenta tehnica sprijin utilizatori | luni | 36 | 10,000 | 360,000 | 360,000 |
| Asistenta tehnica - creare de continut | luni | 36 | 50,000 | 1,800,000 | 1,800,000 |
|  |  |  | TOTAL | 4,230,000 | 4,230,000 |

**Reforma funcției publice**

**Reforma 2.1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Investiția propusă** | **Modalitatea de estimarea a costurilor** |
| **1** | **2.1: Reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră**  **A. Identificarea și implementarea unor soluții privind creșterea prestigiului funcției publice**  **Bugetul estimat: 2.000.000 Euro** | **Elaborarea și aprobarea a 3 acte normative privind managementul resurselor umane - modificări ale managementului carierei funcţionarilor publici bazate pe meritocraţie:**  Metodologia utilizată pornește de la output costs, folosind costuri istorice pentru realizarea rezultatelor de complexitate similară. Asfel, principalele costuri ale acestei intervenții sunt asociate contractării de expertiză externă pentru sprijinul necesar elaborării proiectelor de acte normative urmărite, susținerii procesului de consultare și dezbatere interministerială și activităților de diseminare. În fundamentarea costurilor asociate acestor activități principale s-a luat ca referință costul pentru activitățile similare din proiectele recent implementate de ANFP, după cum urmează:  Metodologia se compune dintr-o serie de componente cu activități specifice. Fiecare dintre activități a fost evaluată/ analizată din punct de vedere al costurilor estimate, au fost luate în considerare costul elaborării celor două acte normative și costurile asociate:  - realizarea unor analize/studii ce vor sta la baza propunerii celor două acte normative (aprox: 1,000,000 EUR) - pag 100-104 CF SIPOCA 136, pag 57-61 CF SIPOCA 722, pag 32-41 CF cod 32582  -3 acte normative (aprox: 800,000 EUR) - pag 100-104 CF SIPOCA 136 (activitatea 3 și 4), pag 57-61 CF SIPOCA 722  -derularea unui proces de consultare interinstituțională și informare publică (aprox 100,000 EUR) - pag 103-104 din CF SIPOCA 136, , pag 57-61 CF SIPOCA 722  -activități de promovare, în cadrul căreia au fost previzionate evenimente tip diseminare, cu o valoare unitară de 10,000 EUR. Se propun a se organiza 10 evenimente de diseminare informații (aprox 100,000 EUR) - pag 125-126 CF SIPOCA 136 Notă: în estimarea costurilor a fost luat în calcul faptul că vor fi utilizate analizele/ studiile/ livrabilele dezvoltate în cadrul proiectelor aflate în diferite stadii de implementare sau încheiate.  Bugetul estimat este de  **2.000.000 Euro.** |
| **2** | **2.1: Reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră**  **B. Managementul parcursului de carieră:**  **B.1. Concurs național de intrare în corpul funcționarilor publici -**  **Organizarea etapizată a concursului național pentru celelalte categorii de funcții publice la nivelul administrației publice conform legislatiei in vigoare (pe modelul EPSO al instituțiilor europene), altele decât cele pilotate.**  **Bugetul estimat: 8.000.000 Euro** | **B.1.1. Elaborarea și aprobarea unui act normativ privind metodologia de organizare și desfășurare a concursului național**  Metodologia utilizată pornește de la output costs, folosind costuri istorice pentru realizarea rezultatelor de complexitate similară. Asfel, principalele costuri ale acestei intervenții sunt asociate contractării de expertiză externă pentru sprijinul necesar analizei/ studiului derulat după pilotarea concursului, dezvoltarea sistemelor informatice și operaționalizarea etapelor specifice ale concursului național, susținerii procesului de consultare și dezbatere interministerială și activităților de diseminare. În fundamentarea costurilor asociate acestor activităti principale s-a luat ca referință costul pentru activitățile similare din proiectele recent implementate de ANFP, după cum urmează:  - realizarea unor analize/studii după pilotare (aprox: 300,000 EUR), pag 100-104 CF SIPOCA 136  - acte normative privind metodologia de implementare a cadrelor de competență în administrația publică centrală (aprox: 500.000 EUR), pag 100-104 CF SIPOCA 136  - derularea unui proces de consultare interinstituțională și informare publică (aprox 100,000 EUR), pag 100-104 CF SIPOCA 136  - activității de promovare, în cadrul căreia au fost previzionate evenimente tip diseminare, cu o valoare unitară de 10,000 EUR. Se propun a se organiza 10 evenimente de diseminare informații. (aprox 100,000 EUR) - pag 125-126 CF SIPOCA 136  Bugetul estimat este de  **1.000.000 EUR.**  **B. 1.2. Organizarea concursului național conform metodologiei aprobate**  Metodologia utilizată pornește de la output costs, folosind costuri istorice pentru realizarea rezultatelor de complexitate similară. Astfel, principalele costuri ale acestei intervenții sunt asociate contractării de expertiză externă pentru sprijinul necesar analizei/ studiului derulat după pilotarea concursului, dezvoltarea sistemelor informatice și operaționalizarea etapelor specifice ale concursului național, susținerii procesului de consultare și dezbatere interministerială și activităților de diseminare. În fundamentarea costurilor asociate acestor activități principale s-a luat ca referință costul pentru activitățile similare din proiectele recent implementate de ANFP, după cum urmează:  - echipamente necesare dezvoltării platformei pentru implementarea extinsă și organizare concurs național (infrastructura IT , assestement center și training implementare concurs național și cadre competente) (aprox: 5.300.000 EUR), pag 123-124 CF SIPOCA 136  - dezvoltare platformă organizare concurs național și operaționalizare etape concurs (aprox: 1.400.000 EUR), pag 110-112 CF SIPOCA 136, pag 80-81 CF SIPOCA 870  - realizarea unor analize/studii după implementare concurs național la nivel central pentru funcțiile ce nu au fost integrate în pilot (aprox: 300,000 EUR), pag 100-104 CF SIPOCA 136  - derularea unui proces de consultare interinstituțională și informare publică (aprox 100,000 EUR), pag 100-104 CF SIPOCA 136  - activității de promovare, în cadrul căreia au fost previzionate evenimente tip diseminare, cu o valoare unitară de 10,000 EUR. Se propun a se organiza 10 evenimente de diseminare informații. (aprox 100,000 EUR) - pag 125-126 CF SIPOCA 136 |
| **3** | **2.1: Reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră**  **B. Managementul parcursului de carieră:**  **B2. Introducerea cadrelor de competențe și evaluarea bazată pe performanțe**  **Buget estimat: 4.000.000 EUR** | **B 2.1. Elaborarea și aprobarea unui act normativ privind metodologia de implementare a cadrelor de competență în administrația publică centrală**  Metodologia utilizată pornește de la output costs, folosind costuri istorice pentru realizarea rezultatelor de complexitate similară. Astfel, principalele costuri ale acestei intervenții sunt asociate contractării de expertiză externă pentru sprijinul necesar analizei/ studiului derulat după pilotarea concursului, dezvoltarea sistemelor informatice și operaționalizarea etapelor specifice ale concursului național, susținerii procesului de consultare și dezbatere interministerială și activităților de diseminare. În fundamentarea costurilor asociate acestor activități principale s-a luat ca referință costul pentru activitățile similare din proiectele recent implementate de ANFP, după cum urmează:  - realizarea unor analize/studii după pilotare pentru actualizare (aprox: 500.000 EUR) pag 100-104 CF SIPOCA 136, pag 80-81 CF SIPOCA 870  - restandardizarea fișelor de post pentru administrația publică conform analiză/ studiu (200.000 EUR) pag 107-110 CF SIPOCA 136  - derularea unui proces de consultare interinstituțională și informare publică (aprox 200.000 EUR) pag 100-104 CF SIPOCA 136  - act normativ privind metodologia de implementare a cadrelor de competență în administrația publică centrală (aprox: 500.000 EUR) pag 123-124 CF SIPOCA 136  - activități de promovare, în cadrul căreia au fost previzionate evenimente tip diseminare, cu o valoare unitară de 10.000 EUR. Se propun a se organiza 10 evenimente de diseminare informații. (aprox 100.000 EUR) - pag 125-126 CF SIPOCA 136  Bugetul estimat este de **1.000.000 Euro**  **B.2.2. Implementarea cadrelor de competențe în administrația publică centrală**  Metodologia utilizată pornește de la output costs, folosind costuri istorice pentru realizarea rezultatelor de complexitate similară. Astfel, principalele costuri ale acestei intervenții sunt asociate contractării de expertiză externă pentru sprijinul necesar analizei/ studiului derulat după pilotarea concursului, dezvoltarea sistemelor informatice și operaționalizarea etapelor specifice ale concursului național, susținerii procesului de consultare și dezbatere interministerială și activităților de diseminare. În fundamentarea costurilor asociate acestor activități principale s-a luat ca referință costul pentru activitățile similare din proiectele recent implementate de ANFP, după cum urmează:  - restandardizarea fișelor de post pentru administrația publică conform analiză/ studiu (200.000 EUR) pag 107-110 CF SIPOCA 136  - derularea unui proces de consultare interinstituțională și informare publică (aprox 200.000 EUR) pag 100-104 CF SIPOCA 136  - realizarea unor analize/studii de impact a implementării/ pilotării cadrelor de competență (aprox: 1.000.000 EUR) pag 100-104 CF SIPOCA 136  - expertiză externă pentru analiză și framework general pentru elaborare fișe de post și proceduri instituționale proprii de MRU (aprox: 1.500.000 EUR) - pag 100-104 CF SIPOCA 136, pag 80-81 CF SIPOCA 870  - activității de promovare, în cadrul căreia au fost previzionate evenimente tip diseminare, cu o valoare unitară de 10.000 EUR. Se propun a se organiza 10 evenimente de diseminare informații. (aprox 100.000 EUR) - pag 125-126 CF SIPOCA 136  Bugetul estimat este de **3.000.000 Euro** |

**SALARIZARE**

**Reforma 3.1 Modificarea și modernizarea legislației privind sistemul de salarizare din sectorul public**

**2 milioane de euro –** Costuri cu serviciile asistență tehnică furnizate de către instituția financiară internațională

Costul estimat pentru implementarea reformei este de 2.000.000 euro ce va consta în asistență tehnică furnizată de o instituție internațională cu expertiză în domeniul administrației publice și a politicilor publice de reformă în administrație. Costul a fost estimat pornind de la experiența MMPS în proiectul ” Dezvoltarea unui sistem de management unitar al resurselor umane din administrația publică” (SIPOCA 136) cofinanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă și implementat de Secretariatul General al Guvernului în parteneriat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Obiectivul proiectului mai sus menționat este dezvoltarea sistemului de management strategic integrat al resurselor umane astfel încât acestea să poată asigura suportul necesar unei administrații publice moderne, performante, inclusive și inovative, documentele tehnice aferente acestei reforme fiind elaborate cu suportul tehnic acordat de Banca Mondială.

De asemenea, pentru determinarea valorii estimate a contractului a fost luat în calcul contractual încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Banca Mondială în cadrul proiectului Modernizarea sistemului de evaluare a dizabilităţii din România – cod MySmis+ 129751.

Astfel, a fost analizat costul pe componente al contractului încheiat între SGG și Banca Mondială în cadrul proiectului amintit mai sus, echivalând în termeni de complexitate documentele de analiză și politică publică ce vor fi necesare pentru implementarea reformei.

Costul de 2.000.000 euro a fost calculat în funcție de rezultatele așteptate în cadrul contractului de asistență tehnică, într-o manieră similară celor două proiecte amintite mai sus, după cum urmează:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **REZULTAT AȘTEPTAT** | **COST ESTIMAT – EUR.** |
| 1 | Suport dezbateri organizate în cadrul procesului de transparență și elaborarea unui raport ce va conține un capitol de recomandări | 300.000 |
| 2 | Un set de instrumente, proceduri si metodologii pentru implementarea principiului *pay for performance* (bonusuri de performanță) în sistemul public | 400.000 |
| 3 | Un set de recomandări tehnice pentru elaborarea viitorului cadru legislativ privind salarizarea în sistemul public | 700.000 |
| 4 | Un raport de implementare a noii legi privind salarizarea în sistemul public, ce va conține un capitol de recomandări | 600.000 |
| **Total contract asistență tehnică** | | **2.000.000** |

**JUSTIȚIE**

**Reforma 4.2 Intensificarea luptei împotriva corupției, cu respectarea normelor europene, a recomandărilor aferente mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV)**

**Investiția 4.2.1 Optimizarea infrastructurii judiciare pentru a garanta accesul la justitie si calitatea serviciilor**

În cadrul acestei investiții se vor construi 3 sedii destinate funcționării unui număr de 3 instanțejudecătorești, precum și operaționalizarea până în anul 2026 a 5 noi depozite, ce urmează a deservi unitățile de parchet şi de poliție în cazurile în care ANABI este sesizată în vederea administrării sau valorificării bunurilor indisponibilizate,la nivel național.

Pentru cele 3 sedii destinate funcționării unui număr de 3 instanțe judecătorești, a fost calculată o estimare a suportabilității investiției publice la un cost/mp de suprafață construită desfășurată care este de 1.450 euro/ mp (incluzând costurile generate de instalații aferente). Cu acest indicator au fost avizate Notele conceptuale și Temele de proiectare în ședințele CTE-MJ.

Acest indicator are la bază devizele generale estimate întocmite la faza studiu de fezabilitate pentru proiecte similare, aflate în diferite faze de implementare (contracte de execuție lucrări), precum și estimările realizate de proiectanții de specialitate pe categorii de lucrări la faza temă de proiectare.

În cadrul estimărilor s-a ținut cont de tipologia lucrărilor de construcții (construcție nouă), dotare cu mobilier si tehnică de lucru pentru instanțe, infrastructură acces persoane cu dizabilități, asigurarea fluxurilor caracteristice funcțiunii, asigurarea utilităților necesare funcționării, s.a.m.d.

Ținând cont de recomandarea CE ca să fie prevăzute măsuri de creștere moderată a performanței energetice, între 30-50%, la elaborarea proiectului obiectivului de investiții se vor lua măsuri de creștere a eficienței energetice prin proiectarea și echiparea clădirii cu instalații astfel încât să obținem consumuri reduse de energie (măsuri pe anvelopa termică a construcției (pereți, pod, ferestre și uși), sisteme de încălzire, răcire, echipamente electrice, echipamente solare, geotermale și altele de acest fel).

Performanța energetică înseamnă necesarul de energie pentru a răspunde nevoilor legate de utilizarea normală a clădirii - necesități care includ, în principal, încălzirea, apa caldă menajeră, răcirea, ventilarea și iluminatul.

Așadar, ținând cont de aceste recomandări ale CE, apreciem din practica CNI-SA (care a proiectat clădiri la care a asigurat o creștere a eficienței energetice la 50%), un cost majorat de la 1.450 euro/mp la aproximativ 2.200 euro/mp. Aceste noi valori vor trebui reavizate în ședințele CTE-MJ.

În ceea ce privește operaționalizarea infrastructurii ANABI, a fost estimat un cost de 13.000.000 euro care presupune construcția / reabilitarea a două depozite verzi ANABI cu un buget estimat total de 5.000.000 euro, construcție / reabilitare depozit propriu ANABI cu un buget estimat de 3.000.000 euro și transformarea a două unități militare în depozite de stocare pentru ANABI cu un buget total estimat de 5.000.000 euro. Costul mediu /mp este de 1.000 ÷ 1.500euro/mp, care include tipologia lucrărilor de construcții, utilitățile, dotările etc., precum și componenta „verde” (partea de eficiență energetică).

|  |  |
| --- | --- |
| Obiective propuse PNRR | Valoare /Suprafață desfășurată |
| Depozit verde în Portul Constanța Nord | 2,500,000 € |
| Depozit verde în Portul Constanța Sud | 2,500,000 € |
| Depozit 3000 mp | 3,000,000 € |
| Consolidare unitate militară | 2,500,000 € |
| Consolidare unitate militară | 2,500,000 € |
| ANABI -total | 13,000,000 € |
| Sediu Tribunal Alba | 15,158,000 €/6.890 mp |
| Sediu Judecătoria Buzău | 13,131,800 €/5.969 mp |
| Sediu Judecătoria Galaţi | 13,928,200 €/6.331 mp |
| MJ -sedii noi | 42,218,000€ |

**Prin urmare costul total estimat al investiției este de 55.218.000 Euro.**

**Reforma 4.3 - Extinderea și consolidarea capacității instituționale, inclusiv prin mijloace tehnice a Agenției Naționale de Integritate; evaluarea și actualizarea legislației privind cadrul de integritate, pentru a răspunde recomandărilor mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV) și mecanismului privind statul de drept (Rule of Law)**

Evaluarea și actualizarea legislației privind cadrul de integritate necesită expertiză adițională evaluate pe baza experienței anterioare la aproximativ 500.000 EUR. Investiția principală aferentă acestei reforme este *Dezvoltarea infrastructurii tehnice a Agenției Naționale de Integritate prin dezvoltarea unei platforme digitale de conștientizare și prevenire a incidentelor de integritate, dezvoltarea sistemului PREVENT, dar și a capabilităților tehnice de preluare și procesare a datelor din declarațiile de avere și interese, depuse în format digital, cu semnătură electronică certificate* care urmeaza a fi preluata in componenta de digitalizare a PNRR.

Reforma 5 - Achiziții publice - Reformarea sistemului național de achiziții prin eficientizarea procesului de achiziții, în sensul identificării măsurilor de simplificare aferente, concomitent cu întărirea capacității administrative a autorităților/entităților contractante, într-un cadrul legal flexibil și coerent.

Profesionalizare în domeniul achizițiilor publice

| **Domeniul strategic sau**  **Arie tehnica** | **PROIECTE CE POT FI FINANTATE PRIN PNRR – scurt sumar (inclusiv obiective de etapă/ milestones și ținte/ targets)** | **PNRR**  **BUGET**  **EURO**  **(total și defalcat pe ani)** |
| --- | --- | --- |
|  | **Context**  Complementar activității de profesionalizare desfășurată prin proiectul SIPOCA 625, se va continua procesul de profesionalizare, cu accent asupra marilor achizitori și a autorităților/entităților contractante care implementează proiecte finanțate prin PNRR.  Prin intermediul proiectului SIPOCA 625 se va asigura formarea specializată pentru 130 persoane cu atribuții în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorităților publice centrale şi subordonate ale acestora și 3.360 persoane din cadrul autorităților și instituțiilor publice locale. De asemenea se vor organiza programe de perfecționare pentru 350 de persoane din cadrul ANAP, 160 de aleşi locali din cadrul consiliilor judeţene şi municipiilor şi pentru 100 de persoane responsabile cu verificarea internă în cadrul autorităţilor contractante. Nevoia ridicată de formare și dezvoltare profesională în domeniul achizițiilor publice se înregistrează și la nivel autorităților și instituțiilor publice de la nivel central, conform  Măsura va fi implementată cu sprijinul unui proiect de asistență tehnică care vizează dezvoltarea și livrarea programului de finanțare formare specializată pe achiziții, realizat în cadrul proiectului SIPOCA 625, focusat pe domeniile finanțate prin PNRR și va cuprinde și asistență punctuală pentru integrarea bunelor practici prezentate la curs în derularea diverselor proceduri. Cel putin 350 de funcționari publici și personal contractual vor beneficia de formare specializată în domeniul achizițiilor publice, cu prioritizarea reprezentanților marilor companii de stat și a altor contractori importanți care derulează investiții prin PNRR.  Programul de formare specializată este constituit din 4 module online cu o durată totală de 120 ore și include sesiuni de autoînvățare, webinarii, aplicații practice și teste de verificare a cunoștințelor. Programul de formare va fi adaptat pentru aproximativ 8 arii majore (transport, mobilitate, infrastructură, digital, mediu, social, sănătate, educație ) și va include exemple, bune practici, exerciții și studii de caz din domeniile abordate.    **Obiective**   * Adaptarea și dezvoltarea unui program de formare de formare specializată în domeniul achizițiilor publice pentru aprox. 8 arii majore de intervenții finanțate prin PNRR; * Formarea specializată în domeniul achizițiilor publice a cel puțin 350 de funcționari publici și personal contractual din autorități contractante care implmentează proiecte finanțate prin PNRR; * Furnizarea de asistență tehnică pentru pentru integrarea bunelor practici prezentate la curs în derularea a cel puțin 10 proceduri de AP din ariile de intervenții finanțate prin PNRR.   **Modalități de implementare**  -Servicii de adaptare materiale de formare, dezvoltare și digitalizare conținut (8 pachete x 30 Man days x 1450 euro/zi = 348.000 euro)  -Servicii de formare (10 programe formare x 2 formatori x 20 zile de formare x 1450 euro/zi = 580.000 euro; de asemenea este inclusa activitatea de management a formării: organizare, înregistrare, asistența participanților și certificare)  -Servicii de asistență tehnică ( 15 proceduri x 16 zile asistență x 1450 euro/zi = 348.000 euro)  - Total: **1.276.000 euro** | **1.276.000 euro** |

Configurarea și pilotarea a 8 UCA locale în cele opt județe identificate prin intermediul proiectului SIPOCA 625

| **Domeniul strategic sau**  **Arie tehnica** | **PROIECTE CE POT FI FINANTATE PRIN PNRR – scurt sumar (inclusiv obiective de etapă/ milestones și ținte/ targets)** | **PNRR**  **BUGET**  **EURO**  **(total și defalcat pe ani)** |
| --- | --- | --- |
|  | **Context:**  În cadrul proiectului SIPOCA 45 cu titlul “Cresterea capacitații administrative a ANAP si a instituțiilor publice responsabile pentru implementarea Strategiei naționale în domeniul achiziții publice” a fost elaborat livrabilul cu titlul „Analiza oportunitații si fezabilitații centralizarii achizițiilor publice la nivel regional prin stabilirea unor asocieri de autoritați contractante sau înființarea unor unitați de achiziție centralizata”.  Concluziile acestei analize au confirmat faptul ca procesul de centralizare a achizițiilor publice la nivel local si regional ar contribui la atingerea beneficiilor prevazute în Strategia naționala în domeniul achizițiilor publice aprobată prin HG nr. 901/2015, si anume:  - expertiza si capacitate îmbunatațite în domeniul achizițiilor publice la nivelul autoritaților contractante;  - economii de scara (în special în cazul contractelor de furnizare);  - abordarea unor constrângeri funcționale si organizaționale pentru sectoarele care nu pot fi gestionate în mod eficient într-un mod fragmentat (apa, deseuri, transport urban etc.);  - cresterea atractivitații si a competitivitații pieței prin cresterea volumului de achiziții si a încrederii în autoritațile contractante;  - eficientizarea si usurarea activitații structurilor naționale de achiziții prin interacțiunea cu un numar mai mic de autoritați contractante, la care se faciliteaza formarea si controlul.  Analiza efectuata în cadrul proiectului SIPOCA 45 a subliniat, de asemenea, o serie de provocari care pot fi întâmpinate si recomandarea implementarii proiectelor-pilot.  Având în vedere atât avantajele, cât si provocarile asociate înființarii unitaților de achiziții centralizate la nivel regional, concluziile studiului indica faptul ca se recomanda implementarea proiectelor pilot.  În acest context, pe baza pe rezultatelor obținute în cadrul proiectului SIPOCA 45 cu privire la oportunitatea implementării proiectelor pilot de unitați de achiziții centralizate la nivel local, în cadrul proiectului SIPOCA 625, cu titlul “Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacitații administrative a ANAP si a autoritaților contractante”, au fost concepute o serie de activități care să permită înființarea și operaționalizarea acestora.  Practic, prin proiectul SIPOCA 625 se va realiza între altele:  - Planul pentru constituirea UCA locale în opt județe identificate.  Prin urmare, suplimentar față de proiectul SIPOCA 625, trebuie asigurate resurse necesare pentru:  1. Înființarea și operaționalizarea celor 8 UCA locale identificate suplimentar celor 3 UCA ce urmează a fi configurate prin intermediul proiectului SIPOCA 625.  **Obiectiv:**  - Imbunatatirea, transparentizarea și asigurarea trasabilității modului de cheltuire a bugetelor locale/economii la bugetele locale și încurajarea autoritaților locale sa colaboreze între ele;  - Dezvoltarea pietei locale de operatori economici (acces la contracte mai mari, cu profit cumulat mai mare);  - Achizitii mai rapide, de mai buna calitate pentru proiectele PNRR care vor avea multe componente identice sau similare;  - Posibilitatea de a dezvolta si implementa planuri de achizitii pentru bunurile de rezilienta in cazul unor situatii speciale sau in cazul unor alte crize precum pandemia Covid (ajutor mai rapid pentru comunitatile in nevoie); mai potrivit conceptul pentru UCA cu rol si de angrosist.  **Descriere implementare – activități:**  1. A. Configurarea 8 UCA locale în cele opt județe identificate prin intermediul proiectului SIPOCA 625  În cadrul acestei activitați se vor propune:  • structura organizatorica;  • responsabilitațile unei unitați de achiziții centralizate;  • obiectivele pe termen scurt si lung;  • procedurile interne si mecanismul de control;  • sursa de finanțare;  • procedurile de soluționare a plângerilor, etc.  Aceste aspecte vor fi elaborate pe baza cadrului instituțional si legal existent si în conformitate  cu metodologia elaborata în cadrul proiectului SIPOCA 625.  Livrabile: Lista obiectivelor pe care UCA trebuie sa le atinga, Lista indicatorilor de performanța  cu metodologia de masurare a acestora, Recomandari privind configurația instituției, Manual de organizare, Ghid de dezvoltare si modele, Contribuția tehnica la actul constitutiv/ baza juridical pentru stabilirea UCA pilot.  B. Pilotarea celor 8 UCA locale selectate  Domeniul de aplicare al unitaților pilot de achiziții centralizate este de a testa practicile centralizate de achiziții publice printr-o UCA, prin realizarea a cel puțin doua proceduri complete de achiziție într-unul dintre domeniile identificate ca fiind recomandate. Astfel, este  necesara asigurarea unui sprijin adecvat din partea echipei de experți în ceea ce priveste asistența tehnica în pregatirea documentelor aferente procedurilor, precum si furnizarea de cursuri si suport zilnic al personalului UCA selectate.  Acest exercițiu de pilotare este împarțit în trei etape ce corespund fazelor aferente unei proceduri de achiziție, respectiv:  a) faza de planificare/ pregatire a documentației de atribuire;  b) faza de derulare a procedurii;  c) implementarea contractului atribuit.  Livrabile: Documente de achiziție pentru procedurile selectate (2 pentru fiecare UCA pilot), Analiza nevoilor de instruire si planuri de instruire, Materiale de instruire, Raport dupa instruire, Rapoarte lunare de monitorizare. | **Buget: 2.000.000 euro**  **Termen: Q4, 2025** |

## **Loan request justification (if applicable)**

*Financial needs:* *Member States should explain the reasons for loan support, justified by higher financial needs linked to additional reforms and investments set out as regular components of the recovery and resilience plan.*

*Additional reforms and investments: For each of the components supported by a loan, Member States should describe them including all elements mentioned in part 2 sections 1 to 9 of the guidance.*