

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR



ORDIN

Nr/

pentru modificarea Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2057/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ și pentru modificarea și înlocuirea anexei la ordin

Luând în considerare Referatul Administrației Fondului pentru Mediu nr. din pentru aprobarea modificării Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice, cu destinație de unități de învățământ,

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 57 alin. (1), (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul

ORDIN:

Art. 1 Titlul Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2057/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1129 din data de 24 noiembrie 2020, se modifică și va avea următorul cuprins:

”Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2057/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare din anul 2021 a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice”.

Art. 2 Anexa la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2057/2020 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1129 din data de 24 noiembrie 2020, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Barna TÁNCZOS**

SECRETAR DE STAT
Róbert-Eugen SZÉP

SECRETAR GENERAL
Corvin NEDELUCU

SECRETAR GENERAL ADJUNCT
Teodor DULCEAȚĂ

DIRECȚIA JURIDICĂ
Director,
Cristian ALEXE

DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
Director,
Dinu NICOLESCU

DIRECȚIA EVALUARE IMPACT ȘI CONTROLUL POLUĂRII
Director,
Dorina MOCANU

DIRECȚIA SCHIMBĂRI CLIMATICE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
Director
Elena Oana ANTONESCU STAN

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
PREȘEDINTE,
Ștefan TOGA

**Ghid de finanțare din anul 2021 a
Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în
clădirile publice**

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1: Ghidul de finanțare

(1) Ghidul de finanțare, denumit în continuare ghid, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații esențiale cu privire la derularea Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice, denumit în continuare Program.

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

- a) scopul, obiectul și indicatorii de performanță ai Programului;
- b) eligibilitatea solicitantului finanțării, a proiectului propus și a cheltuielilor acestuia;
- c) condițiile și termenele de analiză, evaluare, selectare, aprobare, implementare, decontare și monitorizare a proiectului propus.

Art. 2: Scopul, obiectul și indicatorii de performanță ai Programului

(1) Scopul Programului îl reprezintă creșterea eficienței energetice a clădirilor publice și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, reducerea consumului anual de energie primară și promovarea utilizării surselor regenerabile de energie.

(2) Obiectul Programului vizează modernizarea clădirilor publice, prin finanțarea de activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea performanței energetice a acestora, respectiv:

- a) îmbunătățirea izolației termice a clădirii (pereți exteriori, ferestre și uși exterioare, planșeu peste ultimul nivel, planșeu peste sol/subsol) precum și a altor elemente de anvelopă care închid spațiul condiționat al clădirii;
- b) introducerea, reabilitarea și modernizarea, după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei de consum, a sistemelor de ventilare și climatizare, a sistemelor de ventilare mecanică cu recuperarea căldurii, inclusiv a sistemelor de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele urbane de încălzire/răcire, după caz;
- c) utilizarea surselor regenerabile de energie (energia solară, aerotermală, geotermală, hidrotermală, biomasa);
- d) implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea sistemelor inteligente pentru gestionarea și monitorizarea oricărui tip de energie pentru asigurarea condițiilor de confort interior);
- e) înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, tehnologie LED, inclusiv a prizelor, cu respectarea normelor și reglementărilor tehnice în vigoare;
- f) respectarea cerințelor privind calitatea aerului interior prin ventilare mecanică cu unități individuale sau centralizate, după caz, cu recuperare de energie termică pentru asigurarea necesarului de aer proaspăt și a nivelului de umiditate, care să asigure starea de sănătate a utilizatorilor în spațiile în care își desfășoară activitatea;
- g) orice alte activități care conduc la îndeplinirea realizării scopului proiectului (înlocuirea circuitelor electrice, lucrări de demontare/montare a instalațiilor și echipamentelor montate consumatoare de energie, lucrări de reparații și etanșări la nivelul îmbinărilor și străpungerilor la fațade etc.).

(3)Indicatorii de performanță ai Programului sunt:

a)reducerea consumului anual de energie primară calculată conform anexei nr. 4 la ghid.

$$REp = \sum_{i=1}^n (E_{p\text{inițial } i} - E_{p\text{final } i})$$

unde:

REp - reducerea consumului de energie primară , rezultată în urma implementării obiectivelor Programului;

$E_{p\text{ inițial } i}$ - consumul total inițial de energie primară al obiectivului, conform auditului energetic;

$E_{p\text{ final } i}$ - consumul total de energie primară,rezultat în urma implementării proiectului;

n - numărul de obiective de investiție finalizate.

Acest indicator va fi calculat și demonstrat la nivelul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și declarat de către beneficiar în raportul de finalizare și în rapoartele de monitorizare depuse anual;

b)reducerea anuală estimată a cantității de gaze cu efect de seră (echivalent tone de CO₂), calculată ca sumă a reducerilor de CO₂ obținută prin implementarea proiectului, și este cea prevăzută în raportul de finalizare, respectiv în raportul anual de monitorizare.

$$RECO_2 = \sum_{i=1}^n (ECO_2\text{inițial } i - ECO_2\text{final } i)$$

unde:

RECO₂ - reducerea emisiilor CO₂, rezultată în urma implementării obiectivelor Programului;

ECO₂ inițial i - emisiile echivalente totale de CO₂ ale obiectivului în situația inițială, conform auditului energetic;

ECO₂ final i - emisiile echivalente totale de CO₂ ale obiectivului ,rezultate în urma implementării proiectului, conform raportului de implementare;

n - numărul de obiective de investiție finalizate.

Factorii de conversie pentru CO₂ și energie primară, precum și formulele de calcul pentru energie primară (Ep) și emisii echivalente totale CO₂ (ECO₂) se regăsesc în anexa nr. 4 la ghid.

Se va verifica în raportul de implementare ca valorile să fie cel puțin egale cu cele estimate în raportul de audit depus împreună cu dosarul de finanțare.

Art. 3: Sursa de finanțare pentru derularea Programului

(1) Finanțarea Programului se realizează din veniturile rezultate din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră încasate la Fondul pentru mediu, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

(2) Programul are caracter multianual și se desfășoară la nivel național.

Art. 4: Definiții

(1) În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

- a) aplicație informatică - software administrat și pus la dispoziție gratuit de către AFM, în cadrul căruia se introduc datele tehnice rezultate din auditul energetic și documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, de către solicitanți în cadrul programului, pentru fiecare obiectiv pentru care se dorește finanțare din Fondul pentru mediu;
- b) audit energetic al clădirii - totalitatea activităților specifice prin care se obțin date și elemente tehnice despre profilul consumului energetic real al unei clădiri/unități de clădire existente, urmate de identificarea soluțiilor de creștere a performanței energetice, de cuantificarea reducerii consumurilor energetice rezultate din soluțiile propuse, de evaluarea eficienței economice a implementării acestora prin indicatori economici și finalizate cu raportul de audit, conform metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor;
- c) beneficiar - solicitantul al cărui dosar de finanțare a fost aprobat în vederea finanțării, aceasta încheind, în termenul prevăzut de ghid, contract de finanțare nerambursabilă cu AFM;
- d) cerere de finanțare nerambursabilă - formular completat conform anexei nr. 1 la prezentul ghid și transmis de către solicitant, în cadrul sesiunii de finanțare, în vederea obținerii finanțării pentru un obiectiv de investiții;

- e) contract de finanțare – document cadru care reglementează acordarea fondurilor între AFM și beneficiarul finanțării din Fondul de Mediu, conform Anexa nr. 2;
- f) cererea de decontare - solicitare a beneficiarului adresată în scris AFM, în baza căreia se face decontarea cheltuielilor eligibile efectuate și prevăzute prin contractul pentru finanțare nerambursabilă, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 4 la contractul pentru finanțare nerambursabilă;
- g) cererea de avans - formular, prevăzut în anexa nr. 5 la contractul de finanțare nerambursabilă, prin care beneficiarii solicită acordarea avansului din valoarea totală prevăzută în contractul de finanțare nerambursabilă;
- h) cheltuieli eligibile - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului, cu condiția îndeplinirii în mod cumulativ a criteriilor de eligibilitate, care pot fi decontate din Fondul pentru mediu;
- i) cheltuieli neeligibile - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului și care nu sunt suportate din bugetul Programului;
- j) clădire publică - orice clădire/ansamblu de clădire și anexele acesteia aflate în domeniul public, care este în proprietatea solicitantului, precum și cea care este în administrarea solicitantului sau a autorității deliberative a acestuia, conform legii;
- k) construcție cu caracter provizoriu - construcție autorizată ca atare, indiferent de natura materialelor utilizate, care, prin specificul funcțiunii adăpostite, ori datorită cerințelor urbanistice impuse de autoritatea publică, are o durată de existență limitată, precizată și prin autorizația de construire;
- l) contribuție proprie - valoarea cheltuielilor eligibile necesare implementării proiectului, susținută de către beneficiar din surse financiare proprii,;
- m) criterii de eligibilitate - condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării; acestea vizează solicitantul, proiectul propus și cheltuielile proiectului;
- n) dosar de decontare - cererea de decontare însoțită de documentația care trebuie depusă de către beneficiar în vederea decontării de către AFM a cheltuielilor eligibile;
- o) dosar de finanțare - cererea de finanțare nerambursabilă însoțită de documentația care trebuie transmisă de către solicitant în vederea analizării, selectării, avizării și aprobării de către AFM;
- p) energie primară - energie rezultată din sursele de energie regenerabile și neregenerabile, care nu a fost supusă niciunui proces de conversie sau transformare;
- q) energie din surse regenerabile - energie obținută din surse regenerabile nefosile, precum: energia eoliană, solară, aerotermală, geotermală, hidrotermală și energia oceanelor, energia hidrolică, biomasa, gazul de fermentare a deșeurilor, denumit și gaz de depozit, și gazul de fermentare a nămolurilor din instalațiile de epurare a apelor uzate și biogaz;
- r) obiectiv de investiții – clădire publică asupra căreia se vor implementa acțiunile/măsurile prevăzute la art. 10 alin 2 din ghid efectuate pentru atingerea scopului Programului, în condițiile prezentului ghid;
- s) raport de implementare - document tehnic care conține descrierea modului în care au fost implementate măsurile de îmbunătățire a performanțelor termice și energetice ale clădirii și cuantificarea rezultatelor obținute, elaborat de către auditorul energetic;
- t) ș) sesiune de înscriere - perioadă determinată, stabilită prin dispoziție a președintelui AFM, în interiorul căreia solicitantul înscrie datele tehnice în aplicația informatică;
- u) sesiunea de transmitere a dosarelor de finanțare - perioadă determinată, , în interiorul căreia solicitantul transmite la AFM dosarul de finanțare;
- v) ț) sesiune de finanțare - perioadă determinată, stabilită prin dispoziție a președintelui AFM, care cuprinde activitățile prevăzute la art. 6, literele a)-i), și poate include una sau mai multe sesiuni de înscriere ori de transmitere a dosarului de finanțare;
- w) solicitant – orice entitate dintre cele prevăzute la art. 8, care înscrie datele tehnice în aplicația informatică și transmite cererea de finanțare însoțită de documentele prevăzute în ghid.

(2) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

- a) termenul de "zi" sau "zile" reprezintă zi calendaristică ori zilele calendaristice, dacă nu se specifică altfel. Termenul se calculează fără a se lua în calcul prima și ultima zi, iar când ultima zi cade într-o zi

nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;

b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;

b) ANCPI - Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

c) DALI - documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;

d) S.F. - studiu de fezabilitate;

e) TVA - taxa pe valoarea adăugată;

f) UAT - unitate administrativ-teritorială.

Art. 5: Organizarea sesiunii de finanțare

(1) Anual, se pot organiza una sau mai multe sesiuni de finanțare, în limita sumei alocate în condițiile prevăzute la art. 3.

(2) Pentru organizarea sesiunii de finanțare, se aprobă prin dispoziție a președintelui AFM:

a) deschiderea sesiunii de finanțare;

b) sesiunea de înscriere a datelor tehnice în aplicația informatică;

c) suma alocată sesiunii de finanțare din bugetul Fondului pentru mediu.

(3) Dispoziția președintelui cuprinzând informațiile prevăzute la alin. (2) se publică pe pagina de internet a AFM.

(4) În cadrul unei sesiuni de finanțare, suma maximă care poate fi acordată unui solicitant, prin una sau mai multe cereri de finanțare, este:

a) 3.000.000 lei pentru comune cu o populație de până la 5.000 de locuitori, inclusiv;

b) 6.000.000 lei pentru comune cu o populație de peste 5.001 locuitori;

c) 8.000.000 lei pentru orașe;

d) 14.000.000 lei pentru consilii județene;

e) 14.000.000 lei pentru municipiul de rang 0.

f) 12.000.000 lei pentru municipii de rang I;

g) 10.000.000 lei pentru municipii de rang II;

h) 12.000.000 lei pentru subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București.

(5) Numărul de locuitori se stabilește luând în considerare ultimul recensământ publicat pe pagina de internet a Institutului Național de Statistică.

(6) În cazul în care un solicitant intenționează să obțină finanțare pentru mai multe obiective de investiții, astfel cum sunt definite la art. 4 alin. (1) lit. r), se va transmite câte o cerere de finanțare pentru fiecare obiectiv.

(7) Analiza dosarelor de finanțare, soluționarea contestațiilor, precum și implementarea proiectelor se realizează de către personalul AFM, cu posibilitatea de externalizare a serviciilor aferente acestor activități sau prin cooptarea de personal din alte instituții publice sau autorități publice centrale, cu aprobarea conducătorilor acestora. În această situație, aprobarea obiectivului/obiectivelor solicitate se realizează potrivit art. 15.

(8) Suma maximă care poate fi acordată solicitanților, pe fiecare categorie prevăzută la alin. (4), include și sumele disponibile pentru solicitanții prevăzuți la art. 8 alin. (1) lit. c), corespunzătoare autorităților publice locale în subordinea cărora funcționează.

(9) În cadrul unei sesiuni de finanțare, solicitantul poate depune și derula, în același timp, mai multe proiecte, cu condiția încadrării în plafonul maxim prevăzut la art. 5, alin. (4).

Art. 6: Etapele Programului

(1) Etapele Programului sunt următoarele:

a) publicarea pe pagina de internet a AFM, a anunțului de deschidere a sesiunii de finanțare;

- b) înscrierea datelor tehnice în aplicația informatică pe baza auditului energetic și DALI, de către solicitanți;
 - c) centralizarea de AFM, în ordinea descrescătoare a punctajelor asumate, a obiectivelor pentru care s-au înscris datele tehnice, de către solicitanți, în aplicația informatică;
 - d) publicarea de AFM, a listelor centralizate prevăzute la lit. c), în funcție de categoriile de solicitanți, potrivit art. 5 alin. (4);
 - e) transmiterea electronică a dosarelor de finanțare, de către solicitanți;
 - f) analiza conformității administrative a documentelor transmise, a eligibilității solicitantului, proiectului și a cheltuielilor, de către AFM;
 - g) publicarea pe pagina de internet a AFM a rezultatelor analizei dosarelor de finanțare;
 - h) depunerea contestațiilor de către solicitanți și soluționarea contestațiilor de către AFM;
 - i) încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;
 - j) implementarea proiectelor;
 - k) monitorizarea proiectelor;
 - l) raportarea către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului a modului de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră și a cantității de CO₂ diminuată prin implementarea proiectelor de creștere a eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în clădirile publice, conform indicatorului calculat.
- (2) Pentru desfășurarea etapelor Programului, se aprobă prin dispoziție a președintelui AFM:
- a) comisia de analiză și selectare a dosarelor de finanțare transmise de către solicitanți și comisia de soluționare a contestațiilor, în cazul în care acestea sunt formate din personal al AFM;
 - b) grile de evaluare, proceduri de lucru, instrucțiuni sau alte documente interne ale AFM, inclusiv pentru îndeplinirea de sarcini și realizarea anumitor activități.

CAPITOLUL II: Eligibilitatea solicitantului, a proiectului și a cheltuielilor, transmiterea dosarului de finanțare

Art. 7: Cuantumul finanțării

- (1) Finanțarea se acordă în procent de maximum 100% din cheltuielile eligibile ale unui obiectiv de investiție și în limita sumelor ce pot fi acordate pentru fiecare categorie de solicitanți, așa cum sunt prevăzute la art. 5 alin. (4).
- (2) Finanțarea care se poate acorda unui solicitant, pentru toate cererile de finanțare transmise, este în limita sumelor prevăzute la art. 5 alin. (4).

Art. 8: Categoriile de solicitanți eligibili

- (1) Sub rezerva îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 9, sunt eligibile pentru a participa în cadrul Programului următoarele categorii de solicitanți:
 - a) unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu, județ;
 - b) subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București, definite conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) instituțiile publice din subordinea autorităților publice locale.
- (2) Pentru clădirile publice pentru care vor să obțină finanțare, categoriile de solicitanți prevăzute la alin. (1) trebuie să dețină drept de proprietate sau drept de administrare; dreptul de administrare poate fi deținut de solicitant sau de autoritatea deliberativă a acestuia.
- (3) În cazul în care clădirea publică pentru care se dorește obținerea finanțării este dată în administrare, solicitant eligibil este titularul dreptului de administrare.

Art. 9: Criterii de eligibilitate a solicitantului

Este considerat eligibil solicitantul care îndeplinește următoarele condiții la momentul transmiterii cererii de finanțare:

- a) este proprietar sau administrator al clădirii publice pentru care solicită finanțare;

- b) nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- c) nu figurează cu obligații fiscale restante la bugetele administrate de organele fiscale centrale și de organele fiscale locale, definite potrivit art. 1 pct. 31 și 32 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- d) nu figurează cu obligații fiscale restante la bugetul Fondului pentru mediu;
- e) nu este în vreuna din situațiile prevăzute la art. 74 – art. 75 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10: Criterii de eligibilitate a obiectivului de investiție aferent cererii de finanțare

(1) Este eligibil obiectivul de investiții care îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

- a) clădirea/ansamblul de clădiri și terenul aferent sunt în domeniul public;
- b) clădirea/ansamblul de clădiri și terenul aferent nu fac obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu fac obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu fac obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- c) clădirea/ansamblul de clădiri nu se încadrează în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu risc ridicat de prăbușire, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire care sub efectul cutremurului poate suferi degradări structurale majore;
- d) auditul energetic estimează o reducere procentuală a consumului total de energie primară de minimum 30%, pentru fiecare clădire din cadrul obiectivului de investiție. În situația în care, pentru un obiectiv de investiție sunt necesare și se elaborează mai multe audituri energetice, reducerea procentuală a consumului total de energie primară pe obiectiv se calculează ca medie ponderată a reducerii corespunzătoare clădirilor auditate cu suprafața utilă încălzită a acestora;
- e) auditul energetic estimează o reducere procentuală a cantității emisiilor de CO₂ de minimum 30%, pentru fiecare clădire din cadrul obiectivului de investiție. În situația în care pentru un obiectiv de investiție sunt necesare și se elaborează mai multe audituri energetice, reducerea procentuală a cantității emisiilor de CO₂ pe obiectiv se calculează ca medie ponderată a reducerii corespunzătoare clădirilor auditate cu suprafața utilă încălzită a acestora;
- f) clădirea/ansamblul de clădiri nu este/nu este compus din construcție/construcții cu caracter provizoriu;
- g) clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric Grupa A – monumente istorice de valoare națională și universală, Grupa B – monumente istorice reprezentative pentru patrimoniu cultural local;
- h) auditul energetic estimează ca un procentaj de minimum 10%, din consumul total de energie primară să fie realizat din surse regenerabile de energie pentru fiecare clădire din cadrul obiectivului de investiție. În situația în care pentru un obiectiv de investiție sunt necesare și se elaborează mai multe audituri energetice, cota energiei regenerabile se calculează ca medie ponderată a procentajelor obținute pentru fiecare clădire auditată cu suprafața utilă a acestora;
- i) clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul nu este afectat de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

(2) Acțiunile sprijinite în cadrul acestui Program vizează:

- a) Măsurile de creștere a eficienței energetice (cu asigurarea condițiilor de confort interior) includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază (TIP I);
- b) Măsurile conexe (TIP II) care contribuie la implementarea proiectului pentru care se solicită finanțare și care nu conduc în mod direct la creșterea eficienței energetice, dar includ lucrări de intervenție/activități aferente investiției de bază.

(3) Lucrările de construcții și instalații din categoria măsurilor prevăzute la alin. (2) lit. a) pot cuprinde:

a) Lucrări de reabilitare termică a elementelor clădirii:

1. asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii;
2. izolarea termică a fațadelor - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie eficientă energetic;
3. izolarea termică a fațadelor - parte opacă, pereti exteriori;
4. izolarea termică a terasei, respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel sau a mansardei în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante, după caz
5. izolarea termică a planșeului peste sol/subsol neîncălzit, a pereților subsolului (dacă acesta este sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea de activități specifice unității) sau a podului existent al clădirii (dacă acesta este sau urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea de activități specifice unității);
6. izolarea termică a pereților exteriori la interior, conform soluției tehnice, în cazuri argumentate tehnic și arhitectural;
7. montare/înlocuire ferestre de mansardă fixe/mobile în cazul care mansarda respectiva constituie spațiu încălzit;
8. montare/înlocuire ferestre fixe/mobile pentru acoperis tip terasă;
9. asigurarea utilităților (apă, curent) în centrala termică, construirea fundației a centralei termice containerizat.

b) Asigurarea sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum:

1. montarea/repararea/înlocuirea instalației interioare de distribuție a agentului termic sau al apei de consum, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor automate de presiune diferențială, în scopul creșterii eficienței energetice a sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;
2. repararea/înlocuirea cazanului și/sau arzătorului din centrala termică proprie, instalarea unui nou sistem de încălzire/nou sistem de furnizare al apei de consum utilizând cazan cu condensare sau gazeificare, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalente CO₂, inclusiv prin instalații de microgenerare, dacă sunt fezabile tehnic și economic, cu condiția ca energia termică/electrică produsă să fie utilizată exclusiv pentru clădirea/clădirile care este/sunt deținută(e) de solicitant, amplasată(e) în același perimetru/parcelă/adresă a solicitantului, inclusiv pentru clădirea/clădirile care nu face/fac obiectul proiectului;
3. înlocuirea/dotarea cu corpuri de încălzire statice și ventiloconvectoare;
4. montarea/repararea/înlocuirea rețelei exterioare de distribuție a agentului termic pentru încălzire/apă caldă de consum, care asigură legătura între clădirea/clădirile eligibile/eligibile care face/fac obiectul proiectului și centrală termică proprie obiectivului;
5. izolarea conductelor din subsol/canal termic în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă.
6. reglarea zonală sau/și centrală și echilibrarea instalațiilor termice, inclusiv prin montarea de robinete cu cap termostatic (cu acces limitat) la aparatele terminale de încălzire/răcire;
7. mutarea din obiectiv (clădire) a echipamentelor de producere de energie termică și electrică pe combustibili regenerabile în centrale termice containerizate/, plasat pe terenuri proprii, care are compartimente separate pentru echipamente și pentru combustibili regenerabile, asigurarea sistemelor de alimentare a combustibililor regenerabile.

c) Lucrări de reabilitare/modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri:

1. reabilitarea/modernizarea instalației de iluminat prin înlocuirea circuitelor de iluminat deteriorate sau subdimensionate, inclusiv prize;
2. înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent, inclusiv suplimentarea numărului acestora, după caz, cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață,

inclusiv tehnologie LED, eventual echipate cu variatoare de culoare și/sau senzori de mișcare/prezență acolo unde acestea se impun pentru condiții sporite de confort și/sau economie de energie. După caz, se vor realiza studii luminotehnice pentru implementarea sistemelor de iluminat care aduc atât beneficii energetice cât și îmbunătățirea calității vieții în spațiile deservite;

3. instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde acestea se impun pentru economie de energie.

d) Lucrări de instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare și/sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior; asigurarea calității aerului interior prin montarea/repararea/înlocuirea instalației de ventilare mecanică sau instalației de ventilare hibridă (inclusiv a spațiilor comune) și prevederea de soluții de ventilare mecanică cu recuperare de energie termică în proporție de minimum 75%, centralizată sau cu unități individuale cu comandă locală sau centralizată, obligatoriu pentru spațiile în care gradul de ocupare a acestora este mai mare de 0,1 persoane/m² (echivalent cu 10 m²/ persoană);

e) Instalarea unor sisteme alternative cu eficiență energetică de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu:

1. Instalarea, după caz, a unor sisteme alternative de producere a energiei în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră: sisteme descentralizate de alimentare cu energie utilizând surse regenerabile de energie, precum instalații cu panouri solare termice și/sau hibride, instalații cu panouri solare fotovoltaice, microcentrale care funcționează prin cogenerare de înaltă eficiență, pompe de căldură, centrale de cogenerare pe biomasă, schimbătoare de căldură sol-aer, recuperatoare de căldură etc.

2. Sistemele de producere a energiei utilizând surse regenerabile pot fi montate, conform soluției tehnice, pe clădire sau în apropierea acesteia, cu condiția ca acestea să se afle pe imobilul (teren și clădire) aflat în proprietatea publică/administrarea solicitantului;

3. Sursele de energie (instalația/capacitatea de producere a energiei) se dimensionează pentru producerea energiei necesare doar pentru acoperirea necesarului anual de energie al clădirii/ansamblului de clădiri ale proiectului, fără a se urmări în mod special livrare de energie în rețelele naționale. Dacă prin utilizarea echipamentelor pentru producerea de energie electrică necesară consumului propriu rezultă un surplus acesta poate fi livrat în sistemul energetic național, cu respectarea legislației în domeniu, sub rezerva necomercializării respectivului surplus în condiții de piață liberă/concurențială. În caz contrar, sprijinul financiar acordat prin prezentul program poate constitui ajutor de stat, autoritățile competente putând proceda la recuperarea sumelor finanțate.

f) Sisteme de management energetic integrat pentru clădiri și alte măsuri care conduc la realizarea scopului proiectului:

1. montarea unor sisteme inteligente de contorizare, urmărire și înregistrare a consumurilor energetice și/sau, după caz, instalarea unor sisteme de management energetic integrat, precum sisteme de automatizare, control și/sau monitorizare, care vizează și fac posibilă economia de energie la nivelul sistemelor tehnice ale clădirii;

2. montarea echipamentelor de măsurare a consumurilor de energie din clădire pentru energie electrică și energie termică;

3. realizarea lucrărilor de racordare/branșare/rebranșare a clădirii la sistemul centralizat de producere și/sau furnizare a energiei termice;

4. implementarea sistemelor de management al consumurilor energetice: achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru gestionarea energiei.

(4) Lucrările de intervenție/activități aferente investiției de bază din categoria măsurilor prevăzute la alin. (2) lit. b) pot cuprinde:

- a) repararea/înlocuirea șarpantei și a învelitorii, numai în situația în care a fost termoizolat planșeul peste ultimul nivel sau mansarda care constituie spațiu încălzit;

- b) repararea acoperișului tip terasă, hidroizolarea terasei numai în situația în care a fost termoizolat planșeul peste ultimul nivel;

- c) demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/ remontarea acestora, dacă este cazul, după efectuarea lucrărilor de intervenție;
 - d) refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
 - e) repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii.
 - f) lucrări de montare/reabilitare/modernizare a instalațiilor electrice de forță în centrale termice în cazurile în care acestea vor fi dotate cu echipamente și utilaje consumatoare de energie electrică (pompe de căldură, cazane, pompe);
 - g) lucrări de montare/reabilitare/modernizare a echipamentelor necesare pentru asigurarea sporului de putere electrică, în cazul în care acesta este necesar;
 - h) optimizarea eficienței energetice prin instalarea produselor specifice de umbrire pentru ferestrele de mansardă sau, după caz, a ferestrelor pentru acoperis terasă;
 - i) sistem de control climatic prin instalarea sistemelor de automatizare, control și monitorizare a calității aerului și temperaturii din spațiile de sub șarpantă;
 - j) repararea/înlocuirea sistemului de colectare a apelor meteorice;
 - k) repararea/înlocuirea sistemului de colectare a apelor meteorice, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip terasă.
- (5) Toate măsurile de tip I și II trebuie să fie fundamentate în DALI, ținând cont de raportul de expertiză tehnică și de auditul energetic.
- (6) Toate măsurile de tip I și II se aplică și în cazul extinderilor/recompartimentărilor obiectivelor deținute de solicitant (spre exemplu un grup sanitar alipit de clădire sau o centrală termică construită separat față de clădire care deservește clădirea publică), dar cheltuielile aferente realizării construcției care constituie extindere/recompartimentare, nu sunt eligibile.

Art. 11: Categoriile de cheltuieli eligibile

(1) Pentru fiecare obiectiv de investiție, sunt considerate eligibile următoarele:

- a) cheltuielile pentru proiectare, asistență tehnică și studii, respectiv pozițiile 3.1, 3.5 și 3.8 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, sunt eligibile cumulativ, în limita a 7 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază;
- b) cheltuielile cu consultanța, respectiv poziția 3.7 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, eligibile în limita a 3 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază;
- c) cheltuieli taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire, pozițiile 3.2 și 5.2.5 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- d) cheltuielile pentru investiția propusă, conform criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 10;
- e) cheltuielile pentru elaborarea certificatului de performanță energetică și efectuarea auditului energetic înainte de intervenție și elaborarea raportului de implementare după intervenție, realizate de un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul I și II; AFM finanțează pentru toate aceste cheltuieli până la 10 lei/mp suprafață construită defășurată, inclusiv TVA, pentru fiecare clădire cuprinsă în obiectivul de investiție, respectiv poziția 3.4 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- f) cheltuieli privind expertizarea tehnică a clădirii/ansamblului de clădiri conform reglementărilor în vigoare, în vederea încadrării într-o clasă de risc seismic, înainte și după intervenție, după caz; AFM finanțează pentru toate aceste cheltuieli până la 7.000 lei inclusiv TVA, pentru fiecare clădire cuprinsă în obiectivul de investiție respectiv poziția 3.3 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- g) cheltuieli pentru informare și publicitate conform capitolului 5.4 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016;
- h) TVA aferentă proiectului, în condițiile în care aceasta a fost solicitată și nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace, potrivit prevederilor legale.

(2) Valoarea estimată a proiectului/obiectivului nu este limitată. Finanțarea maximă aprobată pentru fiecare categorie de solicitant nu poate depăși suma prevăzută la art. 5 alin. (4). Diferența până la valoarea totală a proiectului va fi susținută de către beneficiar din surse financiare proprii.

Art. 12: Conținutul dosarului de finanțare

(1) Dosarul de finanțare trebuie să cuprindă următoarele documente:

a) formularul cererii de finanțare nerambursabilă, conform anexei nr. 1 la ghid, completat integral prin tehnoredactare semnat cu semnătură electronică calificată de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;

b) certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor, în termen de valabilitate la data transmiterii dosarului de finanțare;

c) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, în termen de valabilitate la data transmiterii dosarului de finanțare;

d) certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului, eliberat de către AFM, în termen de valabilitate la data transmiterii dosarului de finanțare;

e) hotărârea consiliului local / Consiliului General al Municipiului București / consiliului județean/organului de decizie al solicitantului privind participarea la Program, care va conține:

1. acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii aferente cheltuielilor eligibile ale obiectivului/obiectivelor, după caz;

2. acordul privind susținerea cheltuielilor neeligibile ale obiectivului/obiectivelor;

3. aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici;

f) certificatul de performanță energetică și auditul energetic aferente fiecărui obiectiv de investiție înainte de intervenție, întocmit conform legislației în vigoare de către un auditor energetic pentru clădiri gradul I ci atestat, nu mai vechi de 12 luni de la data înscrierii în aplicația informatică, care trebuie să conțină în mod obligatoriu cel puțin următoarele informații sub formă tabelară:

1. reducerea procentuală a consumului de energie primară se vor indica valorile inițiale și valorile estimate după realizarea investiției;

2. reducerea procentuală a emisiilor echivalent CO₂ (se vor indica valorile inițiale și valorile estimate a fi obținute după realizarea investiției);

3. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției

4. aria utilă a spațiului încălzit;

5. metodologia folosită (actul normativ prin care aceasta a fost aprobată),

g) DALI pentru obiectivul de investiții propus, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările ulterioare (verificată de verificator atestat). DALI va fi însoțită de o Notă privind încadrarea în standardele de cost (conform anexei nr. 5 la ghidul de finanțare). În scopul unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 1 din ghid;

h) expertiză tehnică a clădirii pentru reabilitarea clădirilor existente, încadrarea imobilului în clasa de risc seismic, nu mai veche de 12 luni la data înscrierii în aplicația informatică, întocmită conform prevederilor legale în vigoare. Se va menționa suprafață construită defășurată pentru fiecare clădire cuprinsă în obiectivul de investiții;

i) SF, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din

fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care sunt prevăzute extinderi (spre exemplu un grup sanitar alipit de clădire sau o centrală termică construită separat față de clădire care deservește clădirea publică);

j) proiectul tehnic de execuție, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. Se va menționa suprafață construită defășurată pentru fiecare clădire cuprinsă în obiectivul de investiții. (se depune opțional pentru obținerea punctajului prevăzut la art. 14, alin. (8), lit. d);

k) Autorizația de construire pentru realizarea investiției (se depune opțional pentru obținerea punctajului prevăzut la art. 14, alin. (8), lit. d);

l) anunțul/invitația de participare în SEAP pentru servicii de proiectare/ execuție pentru realizarea investiției, (se depune opțional pentru obținerea punctajului prevăzut la art. 14, alin. (8), lit. d);

m) inventarul bunurilor imobile din domeniul public sau extras de carte funciară, pentru solicitanții care dețin drept de proprietate asupra clădirii pentru care se solicită finanțare;

n) hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, ori extras de carte funciară, de unde rezultă dreptul de administrare, pentru solicitanții care nu dețin drept de proprietate asupra clădirii pentru care se solicită finanțare.

(2) Toate documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - n) vor avea aplicată semnătură electronică calificată a reprezentatului legal al solicitantului sau a împuternicitului acestuia.

Art. 13: Înscrierea în cadrul Programului și transmiterea dosarului de finanțare

(1) Înscrierea în cadrul Programului se realizează pentru fiecare obiectiv de investiție, prin intermediul aplicației informatice puse la dispoziție de AFM.

(2) În perioada prevăzută în dispoziția președintelui de la art. 5 alin. (2) lit. b), solicitanții procedează la înscrierea următoarelor date tehnice în aplicația informatică:

a) denumirea solicitantului și a unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București în funcție de care se va verifica condiția prevăzută la art. 5 alin. (4);

b) denumirea obiectivului de investiție;

c) numărul de locuitori ai unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București;

d) reducerea procentuală a consumului de energie primară și finală (termică și electrică);

e) punctajul aferent reducerii prevăzute la lit. d) calculat de către solicitant conform art. 14 alin. (8) lit. a);

f) reducerea procentuală a cantității de emisii CO₂;

g) punctajul aferent reducerii prevăzute la lit. f) calculat de către solicitant conform art. 14 alin. (8) lit. c);

h) procentul de contribuție proprie;

i) punctajul aferent contribuției prevăzute la lit. h) calculat de către solicitant conform art. 14 alin. (8) lit. b);

j) punctajul total, calculat prin însumarea punctajelor de mai sus;

k) suma solicitată aferentă obiectivului de investiție propus.

(3) Înscrierile în aplicație, în oricare etapă, se realizează în limita a 150% a bugetului alocat Programului.

(4) În termen de maximum 15 zile de la publicarea pe pagina de internet a AFM, a listei centralizate a proiectelor, solicitanții procedează la transmiterea electronică a dosarelor de finanțare.

CAPITOLUL III: Proceduri privind analiza documentelor transmise de către solicitant, în vederea aprobării finanțării

Art. 14: Analiza și selectarea cererilor de finanțare

(1) Comisia de analiză și selectare procedează la analiza documentelor și stabilirea eligibilității solicitantului și a obiectivului de investiție.

(2) Ordinea în care se analizează documentele ce compun dosarul de finanțare este cea rezultată în urma centralizării proiectelor pe baza punctajelor asumate de către solicitanți și potrivit instrucțiunilor aprobate prin Dispoziție a președintelui AFM.

(3) În vederea stabilirii eligibilității dosarelor de finanțare, Comisia de analiză și selectare poate proceda la:

- a) solicitarea de informații sau documente suplimentare față de cele obligatorii, de la solicitant;
- b) solicitarea remedierii/clarificării pentru neconcordanțele/erorile constatate în cuprinsul documentației transmise de solicitant;
- c) completarea documentației obligatorii, potrivit art. 12 alin. (1), o singură dată.

(4) Documentele sau informațiile prezentate de solicitant trebuie să ateste eligibilitatea la data prevăzută prin ghid pentru fiecare document.

(5) În situația aplicării prevederilor alin. (3), AFM comunică solicitantului observațiile/constatările sale, prin publicarea pe pagina de internet a AFM.

(6) Termenul în care pot fi transmise documentele, în condițiile alin. (3), este de 20 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a AFM.

(7) Atrag respingerea dosarului de finanțare:

- a) neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 9 și 10;
- b) neprezentarea clarificărilor/completărilor în termenul indicat de AFM, potrivit alin. (5).

(8) Finanțarea obiectivelor se realizează în baza punctajului obținut, calculat după cum urmează:

a) se acordă până la 40 de puncte pentru reducerea procentuală a consumului de energie primară cuprinsă între pragul minim de 30%, prevăzut la art. 10 alin. (1) lit. e), și orice valoare egală sau mai mare de 70%; se acordă câte 1 punct pentru fiecare procent din reducerea procentuală de energie care depășește pragul minim de 30%, dar nu mai mult de 40 de puncte; de exemplu, pentru o reducere de 30%, se acordă 0 puncte; pentru o reducere de 50%, se acordă un punctaj de $20\% \times 1 \text{ punct} = 20$ puncte; pentru o reducere egală sau mai mare de 70%, se acordă maximum de 40 de puncte.

Modul de calcul al reducerii procentuale a consumului de energie primară este următorul:

$$\text{Reducerea} = (\text{Consumul total de energie primară în situația inițială} - \text{consumul total de energie primară estimată a fi atinsă după implementarea proiectului}) / \text{Consumul total de energie primară în situația inițială}.$$

Valoarea obținută se înmulțește cu 100.

b) se acordă până la 10 puncte pentru contribuția proprie; se acordă punctaj proporțional cu fiecare procent de contribuție proprie, de exemplu, pentru o contribuție de 5%, se vor obține 5 puncte; pentru o contribuție de 10% sau mai mare, se vor obține $10\% \times 1 \text{ punct} = 10$ de puncte;

c) se acordă până la 40 de puncte pentru reducerea procentuală a cantității emisiilor echivalente totale de CO₂ cuprinsă între pragul minim de 30% și pragul de 70%; se acordă câte 1 punct pentru fiecare procent din reducerea procentuală a cantității emisiilor echivalente totale de CO₂ care depășește pragul minim de 30%. De exemplu, pentru o reducere de 30% se vor obține 0 puncte; pentru o reducere de 50%, se acordă un punctaj de 20 de puncte ($20\% \times 1 \text{ punct}$); pentru o reducere egală sau mai mare de 70%, se acordă maximum de 40 de puncte.

Modul de calcul al reducerii procentuale a cantității de emisii echivalente totale de CO₂ este următorul:

$$\text{Reducerea} = \frac{\text{cantitatea de emisii echivalente totale de CO}_2 \text{ în situația inițială} - \text{cantitatea de emisii echivalente totale de CO}_2 \text{ estimată a fi atinsă după implementarea proiectului}}{\text{cantitatea de emisii echivalente totale de CO}_2 \text{ în situația inițială}}$$

Valoarea obținută se înmulțește cu 100.

d) Maturitatea proiectului- maximum 10 puncte:

- 1) existența anunțului/invitației de participare în SEAP pentru servicii de proiectare pentru realizarea investiției- 2 puncte
- 2) existența Autorizației de construire pentru realizarea investiției- 4 puncte
- 3) existența proiectului tehnic de execuție, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare- 4 puncte.

(9) Proiectele vor fi evaluate și aprobate periodic, în ordinea descrescătoare a punctajului rezultat în urma analizei AFM, în limita bugetului alocat sesiunii, cu respectarea valorilor maxime prevăzute la art. 5 alin. (4), după cum urmează:

- a) proiectele înscrise în primele două luni de la demararea înscrierii în aplicație și care obțin un punctaj minim de 70 puncte;
- b) proiectele înscrise în a treia lună de la demararea înscrierii în aplicație și care obțin un punctaj minim de 60 puncte;
- c) proiectele înscrise în a patra lună de la demararea înscrierii în aplicație și care obțin un punctaj minim de 50 puncte;
- d) proiectele înscrise în a cincea lună de la demararea înscrierii în aplicație și care obțin un punctaj minim de 40 puncte;
- e) proiectele înscrise în a șasea lună de la demararea înscrierii în aplicație și care obțin un punctaj minim de 30 puncte;
- f) proiectele înscrise în a șaptea lună de la demararea înscrierii în aplicație și care obțin un punctaj minim de 20 puncte;
- g) în cazul în care bugetul alocat sesiunii de finanțare nu este epuizat, vor fi selectate proiectele care obțin un punctaj minim de 20 puncte;
- h) proiectele care în urma analizei și evaluării nu întrunesc punctajul aferent perioadei în care s-au înscris vor putea fi selectate în etapa corespunzătoare punctajului obținut.

(10) Valorile maxime prevăzute la art. 5 alin. (4) pot fi acordate pentru toate proiectele selectate, transmise la nivel de unitate administrativ-teritorială sau subdiviziune administrativ-teritorială a municipiului București.

(11) În aplicarea prevederilor alin. (8), în cazul în care două sau mai multe obiective obțin același punctaj, iar bugetul alocat sesiunii nu permite finanțarea tuturor acestora, AFM procedează fie la suplimentarea bugetului, fie la departajarea solicitanților în funcție de ordinea înscrierii obiectivului în aplicația informatică.

(12) În cazul în care două sau mai multe obiective aferente aceluiași solicitant obțin același punctaj, iar bugetul alocat sesiunii nu permite finanțarea tuturor acestora, AFM procedează fie la suplimentarea bugetului, fie la finanțarea obiectivului/obiectivelor ales/alese de către solicitant, în urma consultărilor cu AFM.

(13) Cererile de finanțare care nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid *sunt respinse*, în acest sens, fiind supus aprobării Comitetului Director al AFM ”*Centralizatorul privind obiectivele respinse*”.

(14) În cazul cererilor de finanțare care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, se va întocmi de Comisia de analiză și selectare ”*Centralizatorul cererilor de finanțare propuse spre avizare*” în cuprinsul căruia se vor preciza următoarele elemente: denumirea solicitantului, valoarea eligibilă a obiectivului, denumirea obiectivului, suma propusă spre finanțare pentru fiecare obiectiv, procentajul pe care îl reprezintă aceasta din valoarea eligibilă, după caz, și punctajul obținut în urma evaluării.

(15) Proiectele eligibile în urma analizei, dar neaprobată ca urmare a depășirii sumei alocate sesiunii de finanțare se includ într-un centralizator distinct, denumit ”*Proiecte în așteptare*”, care se publică pe site-ul AFM. Acestea vor putea parcurge etapele avizării și aprobării, cu actualizarea în prealabil a documentației expirate, în cazul în care suma alocată sesiunii se suplimentează sau unul/mulți dintre proiectele contractate nu mai îndeplinesc/ îndeplinesc criteriile de eligibilitate și/sau punctajul care au stat la baza aprobării acestuia/acestora.

Art. 15: Aprobarea dosarelor de finanțare

(1) După avizarea ”*Centralizatoarelor cu cererile de finanțare propuse spre avizare*”, Comitetul director al AFM propune Comitetului de avizare al AFM aprobarea finanțării proiectelor.

(2) Comitetul de avizare aprobă, prin Hotărâre, finanțarea unuia sau mai multor proiecte dintre cele propuse de Comitetul director, iar sumele aprobate reprezintă valorile maxime ce pot fi finanțate în cadrul proiectelor și nu pot fi suplimentate.

(3) Comitetul director al AFM aprobă, prin Decizie, ”*Centralizatoarele privind proiectele respinse*”.

Art. 16: Comunicarea rezultatelor

Comunicarea hotărârii Comitetului de avizare al AFM privind proiectele aprobate, precum și a ”*Centralizatoarelor privind proiectele respinse*” se realizează prin publicarea pe pagina de internet a AFM.

Art. 17: Contestații

(1) Se poate depune contestație împotriva deciziilor Comitetului director și ale hotărârilor Comitetului de avizare în termen de 30 zile de la data comunicării rezultatelor.

(2) Contestația se depune electronic, cu confirmare de primire, în termenul prevăzut la alin. (1).

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor analizează contestația și înaintează Comitetului director propunerea de admitere sau respingere a acesteia.

(4) Soluționarea contestațiilor se face în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1).

(5) Listele cuprinzând contestațiile admise, precum și listele contestațiilor respinse se vor publica pe pagina de internet AFM.

(6) Decizia de respingere a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18: Perfectarea contractului de finanțare nerambursabilă și acordarea finanțării

(1) AFM informează solicitantul, prin adresă, cu privire la aprobarea proiectului, a sumei, cheltuielilor eligibile și procentajului, după caz, și acordă termen de maximum 30 de zile de la data recepționării acesteia pentru transmiterea documentelor prevăzute la alin. (2) și semnarea contractului de finanțare nerambursabilă cu semnătură electronică calificată, pus la dispoziție de AFM, denumit în continuare contract.

(2) În scopul precizat la alin. (1), reprezentantul legal/ împuternicitul va transmite următoarele documente:

- a) actul de identitate al reprezentantului legal sau al împuternicitului, după caz;
- b) împuternicirea/actul administrativ prin care persoana care semnează contractul este mandată de către reprezentantul legal în acest sens, după caz;
- c) documentul doveditor al deschiderii de către solicitantul aprobat la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu, în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră și reprezentând finanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului.

(3) Netransmiterea documentelor prevăzute la alin. (2) și a contractului semnat în termenul prevăzut la alin. (1) constituie renunțare la finanțare, solicitantul aprobat nemaivând dreptul de a mai încheia contractul cu AFM.

(4) Modelul contractului de finanțare nerambursabilă este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ghid.

(5) Contractul se întocmește în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(6) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și își încetează valabilitatea odată cu sfârșitul perioadei de monitorizare a proiectului. Durata de implementare a proiectului, stabilită

în cadrul contractului, nu poate depăși 24 de luni. Aceasta se calculează de la data depunerii primei cereri de decontare/avans.

(7) În cadrul contractului, beneficiarul poate depune maximum 3 cereri de decontare/avans.

(8) Prima cerere de decontare/avans se va depune în maximum 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

(9) Prin excepție, în situații justificate, atât termenul de 12 luni pentru depunerea primei cereri de decontare/avans, cât și durata de implementare a proiectului pot fi prelungite cu acordul AFM.

(10) Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

(11) AFM poate acorda plăți reprezentând avans în quantum de maximum 30% din valoarea totală a contractului de finanțare nerambursabilă, într-una sau mai multe tranșe, în condițiile legii.

(12) Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor art. 15³ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(14) Până la momentul perfectării contractului, AFM are dreptul să modifice și/sau să completeze modelul de contract, ulterior orice modificare și/sau completare realizându-se cu acordul ambelor părți, exprimat prin act adițional.

(15) În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM poate anula sau recupera finanțarea, iar contractul încetează/ poate fi reziliat, cu îndeplinirea formalităților specifice de notificare.

(16) În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se adaugă accesorii, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(17) În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

Art. 19: Acordarea avansului

(1) AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului.

(2) În vederea acordării avansului, beneficiarul depune o cerere de acordare avans însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor, autorizație de construire, ordin de începere lucrări.

(3) Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

(4) Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere existente pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

(5) Prevederile alin. (1) nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune, odată cu cererea de avans, o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- (6) AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat.
- (7) Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, conform anexei nr. 6 la contractul de finanțare.
- (8) Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului, cererea/cererile de decontare/avans.

Art. 20: Decontarea cheltuielilor eligibile

- (1) Personalul AFM cu atribuții în implementarea proiectelor sau personalul extern, în condițiile art. 5 alin. (7), verifică modul de implementare a proiectului de către beneficiarul finanțării, în conformitate cu prevederile contractuale.
- (2) Cererile de decontare/avans se depun conform graficului de finanțare, în interiorul duratei de implementare a proiectului.
- (3) La prima cerere de decontare/avans beneficiarul va prezenta, în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții, proiectul tehnic, dacă acesta nu a fost prezentat la cererea de finanțare, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- (4) În cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției proprii aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare.
- (5) În cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției proprii pentru facturile finanțate.
- (6) AFM finanțează cheltuieli eligibile contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate după semnarea contractului. Prin excepție, se vor finanța cheltuielile aferente realizării serviciilor de proiectare, consultanță, audit energetic și expertiză tehnică, realizate anterior perfectării contractului.
- (7) Ulterior verificării conformității documentelor aferente ultimei cereri de decontare, personalul AFM poate efectua o vizită la amplasamentele obiectivelor pentru care s-au realizat lucrări pentru eficientizarea energetică.
- (8) Vizitele prevăzute la alin. (7) vor fi realizate prin eșantionare, într-un procent din totalul contractelor de finanțare, care urmează a fi stabilit în baza unor criterii prin reglementări/proceduri interne ale AFM
- (9) Propunerea la finanțare se poate face doar în condițiile în care documentele care însoțesc cererea de decontare/avans/nota de stingere avans sunt complet și corect întocmite.
- (10) În cazul în care beneficiarul depune nota de stingere avans, cererea de decontare și cererea de avans la aceeași dată, ordinea în care acestea se soluționează și se aprobă este următoarea:
 - a) notă de stingere avans;
 - b) cerere de decontare, în condițiile în care a fost justificat întregul avans acordat;
 - c) cerere de avans.

Art. 21: Documente obligatorii necesare decontării și stingerii avansului

- (1) Beneficiarul finanțării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente obligatorii:
 - a) proiectul tehnic, întocmit cu respectarea măsurilor propuse prin auditul energetic, DALI și conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995, cu modificările ulterioare, deus la prima cerere de decontare/avans, în copie certificată "conform cu originalul" (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții) în cazul în care acesta nu a fost transmis prin cererea de finanțare. În scopul

unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 10 din ghid;

b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, în copii certificate "conform cu originalul", încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare; c) facturi, în copii certificate "conform cu originalul", certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu "Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) dovada plății valorii finanțate de AFM la plata anterioară în copii certificate "conform cu originalul"; la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției proprii, după caz, în copie certificată "conform cu originalul";

e) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele montate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare - în copii certificate "conform cu originalul";

f) autorizația de construire, în copie certificată "conform cu originalul" (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții) în cazul în care aceasta nu a fost transmisă prin cererea de finanțare;

g) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului, în copii certificate "conform cu originalul";

h) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în copie certificată "conform cu originalul", semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;

i) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, dacă este cazul, în copie certificată "conform cu originalul";

j) raportul de implementare, la ultima cerere de decontare/notă stingere avans, elaborat în urma efectuării auditului energetic al clădirii după intervenție, de către un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici, în copie certificată "conform cu originalul", care trebuie să conțină în mod obligatoriu cel puțin următoarele informații:

1. reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);
2. reducerea procentuală a cantității de emisii echivalent CO₂ (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);
3. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției
4. aria utilă a spațiului încălzit.
5. metodologia folosită (actul normativ prin care aceasta a fost aprobată)

k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare.

(2) Toate documentele prevăzute la alin. (1) vor fi certificate "conform cu originalul", având aplicată semnătură electronică calificată.

Art. 22: Condiții generale cu privire la decontarea cheltuielilor eligibile

(1) AFM finanțează suma cheltuielilor eligibile în limita sumei aprobate și a procentajului aprobat, după caz, și în urma verificării documentelor justificative.

Art. 23: Achizițiile publice

(1) Întreaga responsabilitate pentru întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și ale actelor normative aplicabile în materie de investiții publice revine beneficiarului.

(2) La stabilirea condițiilor contractelor de achiziție, beneficiarul finanțării trebuie să aibă în vedere faptul că AFM va proceda la decontarea/stingerea avansului doar pentru cheltuieli eligibile stabilite.

Art. 24: Monitorizare

(1) Monitorizarea finanțării acordate în cadrul Programului se face de către structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul AFM.

(2) Este interzisă înstrăinarea sau grevarea cu sarcini a terenului și a clădirii/clădirilor pe care s-a realizat investiția în cadrul Programului pe o perioadă de 3 ani de la data înregistrării raportului de finalizare la AFM.

(3) Beneficiarul este obligat să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare.

(4) În orice situație, independentă de voința beneficiarului, care poate conduce la scoaterea din patrimoniul acestuia a investiției finanțate în cadrul Programului, beneficiarii sunt obligați să aducă la cunoștința organelor de executare, potențialilor terți dobânditori sau creditori, după caz, în scris, interdicțiile prevăzute la alin. (2).

(5) Beneficiarul are obligația să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada supusă monitorizării. În fiecare raport se va prezenta diferența dintre consumul inițial de energie primară al clădirii și energia primară finală, consumată în perioada supusă raportării.

(6) Beneficiarul are obligația de a permite reprezentanților AFM accesul la sediile sale și la amplasamentul obiectivului/obiectivelor, pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile legate de proiect.

(7) În situația în care AFM constată nerespectarea condițiilor de acordare a finanțării, notifică beneficiarul în vederea remedierii, după caz, a deficienței respective.

(8) În situația în care, în termen de 15 zile de la primirea notificării, beneficiarul nu remediază deficiența prevăzută la alin. (7), AFM procedează la recuperarea de la acesta a sumelor finanțate, sume care se fac venit la Fondul pentru mediu, potrivit art. 9 alin. (1) lit. 1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, și potrivit art. 15⁴ alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul AFM poate solicita beneficiarului orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, pe perioada supusă monitorizării.

Art. 25: Reguli de publicitate

(1) Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze un panou de informare la locul de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

(2) Caracteristicile panoului sunt următoarele:

- Dimensiunile panourilor de informare vor fi de minimum 1,5m x 2m.
- Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo.
- Fundalul recomandat pentru panoul de informare este de culoare albă, iar textul scris cu negru, asigurându-se astfel lizibilitatea.
- Pentru realizarea unitară a acestora, se va utiliza fontul: Calibri.
- Mărimea corpului literei variază în funcție de spațiul disponibil, cu condiția asigurării vizibilității informațiilor.

(3) Elementele obligatorii pentru panourile de informare sunt:

- Sigla AFM împreună cu textul Finanțat din Fondul pentru Mediu, care să ocupe cel puțin 25% din suprafața panoului de informare;
- Titlul programului: Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;
- pagina de internet a programului - www.afm.ro;
- numele beneficiarului;
- numele proiectului;
- valoarea finanțării nerambursabile a proiectului.
- Dat începerii și finalizării investiției

Art. 26: Publicarea informațiilor relevante privind Programul

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu programul se publică pe site-ul AFM, www.afm.ro, și/sau al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, www.mmediu.ro.

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile sunt cele comunicate oficial de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și/sau de către AFM.

Art. 27: Păstrarea documentelor de către AFM

(1) AFM păstrează documentele și informațiile gestionate în cadrul Programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) În condițiile în care AFM consideră necesar, se poate solicita transmiterea documentelor în original, copie legalizată sau în copie certificată "conform cu originalul" atât pentru documentele aferente dosarului de finanțare cât și pentru cele prezentate în cererile de decontare/avans și notă de stingere avans.

Art. 28: Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal

AFM răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor participante în cadrul Programului, pe care aceasta le prelucrează. Prin transmiterea cererii de finanțare și încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, solicitantul/beneficiarul proiectului declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

Art. 29: Dispoziții generale privind modificările apărute în cadrul proiectului

(1) În cazul în care intervin modificări tehnico-economice față de obiectivul aprobat, sunt necesare următoarele:

- a) trebuie transmise AFM documentele justificative înaintea demarării execuției lucrărilor cuprinse în documentația transmisă;
- b) AFM analizează modificările și înștiințează beneficiarul cu privire la menținerea eligibilității și punctajului obiectivului/proiectului;
- c) în cazul în care modificările presupun finanțarea unor cheltuieli suplimentare, AFM le poate aproba în limita valorii totale aprobate, înștiințând beneficiarul în acest sens;

d) cheltuielile eligibile aferente modificărilor prezentate, care implică actualizarea cheltuielilor eligibile prevăzute în contract, vor putea fi finanțate doar după actualizarea anexei nr. 1 de la contractul de finanțare nerambursabilă.

(2) Modificările proiectului prevăzute la alin. (1) se realizează cu respectarea legislației în vigoare aplicabile.

(3) În situația în care în urma analizei de la alin. (1) lit. b) se constată că beneficiarul obține un punctaj inferior obiectivului ce ar fi putut obține finanțarea potrivit aprobării prevăzute la art. 14 alin. (9), AFM procedează la recuperarea finanțării în cazul în care aceasta a fost acordată, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, și la rezilierea contractului.

Art. 30: Anexe

Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezentul ghid.

Anexa nr. 1

CERERE de finanțare nerambursabilă - formular

CERERE de finanțare nerambursabilă*

A. Date generale

Titlul proiectului

Denumirea solicitantului

Codul de înregistrare fiscală

Adresa sediului social

Date de contact sediu: tel, fax, e-mail

Reprezentant legal/împuțernicit (numele și prenumele), act de identitate B.I./C.I. seria nr., CNP, tel, e-mail

Responsabil de proiect (numele și prenumele), act de identitate B.I./C.I. seria nr., CNP, tel, e-mail

B. Finanțare solicitată

Solicitantul, prin reprezentantul legal/împuțernicit, solicită o finanțare nerambursabilă în sumă de lei (în litere), pe un termen de luni, pentru obiectivul de investiție:

Clădirea publică, situată în (adresa completă), identificat/ă în planul de amplasament nr. din DALI, cu suma de lei, reprezentând..... % din valoarea totală eligibilă aferentă obiectivului;

Valoarea totală a proiectului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) este de lei (în litere).

Contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile va fi susținută financiar, din surse proprii, în cuantum de lei (în litere) .

TVA aferent proiectului este/nu este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace, conform prevederilor legale**.

Nr. crt.	Cheltuielile eligibile din cadrul proiectului	Valoare fără T.V.A.	Valoare T.V.A.	Valoare cu T.V.A.

1.	Cheltuielile pentru proiectarea, asistența tehnică și studii, respectiv pozițiile 3.1, 3.5 și 3.8 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în limita a 7 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază			
2.	Cheltuielile cu consultanța, respectiv poziția 3.7 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în limita a 3 % din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază			
3.	Cheltuieli taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire, pozițiile 3.2 și 5.2.5 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare			
4.	cheltuieli privind expertizarea tehnică a clădirii/ansamblului de clădiri conform reglementărilor în vigoare, în vederea încadrării într-o clasă de risc seismic, înainte și după intervenție, după caz; AFM finanțează pentru toate aceste cheltuieli până la 7.000 lei, inclusiv TVA, pentru fiecare clădire cuprinsă în obiectivul de investiție respectiv poziția 3.3 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;			
5.	cheltuielile pentru elaborarea certificatului de performanță energetică și efectuarea auditului energetic înainte de intervenție și elaborarea raportului de implementare după intervenție, realizate de un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici; AFM finanțează pentru toate aceste cheltuieli până la 10 lei/mp suprafață construită defășurată, inclusiv TVA, pentru fiecare clădire cuprinsă în obiectivul de investiții, respectiv poziția 3.4 din conținutul-cadru al devizului general aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;			
	Total investiție de bază din care:			
6.1	Măsuri de creștere a eficienței energetice în clădiri (TIP I)			

	6.2 Măsuri conexe care contribuie la implementarea proiectului pentru care se solicită finanțare (TIP II)			
7.	Cheltuieli pentru informare și publicitate în limita a 1000 lei			
8.	Total			

C. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul,, având datele de identificare sus-menționate, reprezentant legal al solicitantului/împuternicit, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

1. solicitantul a transmis dosarul de finanțare în nume propriu;
2. solicitantul nu este în vreuna din situațiile prevăzute la art. 74 – art. 75 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, nu se află în procedură de executare silită, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată;
3. finanțarea nerambursabilă solicitată, în situația aprobării și acordării, va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare;
4. am luat cunoștință de faptul că prezentarea eronată sau falsă a datelor și informațiilor/documentelor false conținute în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare va conduce automat la respingerea acestuia ori la neselectarea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul Programului;
5. clădirea/ansamblul de clădiri și terenurile aferente, puse la dispoziție pentru realizarea proiectului se află în intravilan, în domeniul public;
6. clădirea/ansamblul de clădiri și terenurile aferente, puse la dispoziție pentru realizarea proiectului, se află în proprietatea publică/administrarea solicitantului și/sau a autorităților deliberative ale acestuia;
7. clădirea/ansamblul de clădiri și terenurile aferente puse la dispoziție pentru realizarea obiectivului/obiectivelor nu sunt afectate de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat;
8. clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric Grupa A – monumente istorice de valoare națională și universală, Grupa B – monumente istorice reprezentative pentru patrimoniu cultural local;
9. clădirea/ansamblul de clădiri nu este/nu este compus din construcție/construcții cu caracter provizoriu;
10. toate costurile necesare realizării investiției au fost corect reflectate în documentația transmisă;
11. calculele cu privire la economiile rezultate în urma realizării investiției sunt reale;
12. costurile au fost corect estimate pe baza costurilor pieței și calculelor efectuate de proiectant;
13. solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
14. clădirea/ansamblul de clădiri și terenurile aferente puse la dispoziție pentru realizarea obiectivului/obiectivelor nu fac obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
15. clădirea/ansamblul de clădiri nu se încadrează în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu risc ridicat de prăbușire, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire care sub efectul cutremurului poate suferi degradări structurale majore;
16. solicitantul va respecta prevederile legale în vigoare privind întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor;
17. sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea

verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în ghidul de finanțare sau în scopul elaborării de situații și statistici;

Subsemnatul,, înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat documente false sau informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare transmis la AFM, inclusiv documentele financiare, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete. Prin semnarea prezentei cereri de finanțare confirmăm că am înțeles și ne-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal/împuternicit

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/împuternicit

Numele, prenumele și funcția responsabilului de proiect (dacă este cazul)

Semnătura responsabilului de proiect

NOTĂ:

**Formatul cererii de finanțare nu va fi modificat de către solicitant;*

*** Se va elimina din acest paragraf una dintre variante, în vederea stabilirii cheltuielilor propuse spre finanțare;*

**** Informațiile se preiau din DALI.*

Anexa nr. 2

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ - model

Nr. /

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Între părțile contractante:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr., deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin, președinte, în calitate de **finanțator**, denumită în continuare AFM,

și

....., cu sediul în, cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la, reprezentată legal prin, în calitate de beneficiar, denumit în continuare **Beneficiar**,

a intervenit următorul contract de finanțare nerambursabilă, denumit în continuare contract:

Art. 1: Obiectul contractului

1. AFM acordă Beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de lei, reprezentând(%) din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului ”.....”), situat în (adresa completă), cu suma de lei;

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor aferente realizării serviciilor de proiectare, consultanță, audit energetic și expertiză tehnică;

b) sunt efectiv realizate și pot fi dovedite prin documente.

4. Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc. nu constituie cheltuieli eligibile.

Art. 2: Destinația finanțării

Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, potrivit art. 1, beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral și numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

Art. 3: Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii la AFM a raportului de finalizare a proiectului.

2. Termenul de 3 ani prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

3. Prima cerere de decontare/avans se va depune în maximum 12 luni de la data semnării contractului. În cadrul prezentului contract, beneficiarul poate depune maximum 3 cereri de decontare/avans.

4. Durata de implementare a proiectului, conform cererii de finanțare, este de luni și se calculează de la data depunerii primei cereri de decontare/avans.

5. Prin excepție, în situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, atât termenul de 12 luni pentru depunerea primei cereri de decontare/avans, cât și durata de implementare a proiectului pot fi prelungite cu acordul AFM.

Art. 4: Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, cu respectarea valorii anuale din Graficul de finanțare nerambursabilă prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract, prin debitarea contului de trezorerie al AFM pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr., deschis de către Beneficiar la Trezoreria, numai pe bază de cerere de decontare/avans conform modelelor prevăzute în anexele nr. 4 și nr. 5 la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute în prezentul contract, în condițiile în care cererea de decontare/avans și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar Beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

5. Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, Beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

6. Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. Acordarea finanțării se face cu respectarea de către Beneficiar a prevederilor art. 15³ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare.

8. În situația în care se constată că beneficiarului i s-au acordat sume necuvenite, ce trebuie restituite finanțatorului, părțile pot conveni compensația ca modalitate de stingere a datoriilor reciproce ce izvorăsc din contract și sunt de acord cu stingerea prin compensație a datoriilor reciproce până la concurența valorii celei mai mici dintre ele, cu respectarea următoarelor prevederi:

a) suma eligibilă rezultată în urma analizei cererii/cererilor de decontare depuse va fi diminuată de AFM cu valoarea pentru care a intervenit compensația;

b) compensația se va evidenția în contabilitatea părților pe baza procesului-verbal de compensație, prevăzut în anexa nr. 7 la prezentul contract ce va fi încheiat între părți;

c) în situația în care, în urma analizei cererii/cererilor de decontare depuse, rezultă sume care pot fi finanțate, Beneficiarul se obligă să se prezinte în termen de 5 zile de la primirea notificării AFM, pentru semnarea procesului-verbal de compensație;

d) în situația în care, în urma semnării procesului-verbal de compensație de către ambele părți, rezultă creanțe rămase neacoperite, se va proceda astfel:

(i) în cazul în care creanțele rămase neacoperite trebuie recuperate de către AFM, acestea vor putea fi compensate din cererile de decontare care urmează a fi depuse, operațiunile prevăzute la lit. a) și b) aplicându-se corespunzător; în această situație, la suma rămasă neacoperită se adaugă dobânzile și penalitățile calculate, potrivit prevederilor contractului, până la data depunerii cererilor de decontare;

(ii) în cazul în care creanțele rămase neacoperite trebuie recuperate de către Beneficiar, AFM va proceda la finanțarea sumelor aferente cheltuielilor eligibile;

e) în cazul aplicării prevederilor referitoare la compensație, utilizarea prevăzută la pct. 2 se consideră efectuată, iar procesul-verbal de compensație reprezintă document justificativ al plății; în această situație, Beneficiarul nu este exonerat de obligația de a prezenta la ultima cerere de decontare, documentele bancare privind achitarea facturilor fiscale finanțate, prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul contract.

Art. 5: Acordarea avansului

(1) AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă.

(2) În vederea acordării avansului, beneficiarul depune o cerere de acordare avans însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor, autorizație de construire, ordin de începere lucrări.

(3) Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

(4) Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere existente pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

(5) Alineatul (1) nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat.

(7) Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, conform anexei nr. 6 la contractul de finanțare nerambursabilă.

(8) Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanțare nerambursabilă, cererea/cererile de decontare.

Art. 6: Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să depună cererile de decontare potrivit art. 3 pct. 3, fără a depăși durata de implementare a proiectului;

2. să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

3. să asigure contribuția proprie și eventualele cheltuieli neeligibile pentru realizarea proiectului;

4. să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul contract, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

5. să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

6. să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului;

7. să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul Programului, iar autoritățile deliberative ale unității administrativ-teritoriale să le păstreze în proprietate publică /în administrare, în perioada de valabilitate a contractului;

8. să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani de la data depunerii raportului de finalizare;
9. să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;
10. să permită reprezentanților AFM și ai instituțiilor/autorităților cu atribuții de verificare și/sau control, accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului AFM să controleze modul în care Beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;
11. să întocmească și să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8 la prezentul contract, cu respectarea prevederilor alin. 4 din art. 15³ la O.U.G. nr. 115/2011, cu modificările și completările ulterioare;
12. să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:
 - a) în cazul în care Beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției proprii aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;
 - b) în cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției proprii și a cheltuielilor neeligibile pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției proprii pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;
13. să notifice AFM și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:
 - a) modificări ale formei juridice de deținere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;
 - b) criza financiară, insolvența, executare silită sau a oricărei altei proceduri similare;
14. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente, altele decât cele finanțate de AFM;
15. să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea și funcționalitatea investiției pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;
16. să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat cu enunțul "Proiectul este finanțat din fondul pentru mediu" și numărul contractului cu AFM, pe care să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;
17. să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea AFM;
18. să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia pe perioada de valabilitate a contractului;
19. să întocmească și să transmită AFM un raport de monitorizare, anual, pe toată perioada de monitorizare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la ghid;
20. să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;
21. clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul să nu fie afectată/afectate de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul să nu facă obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.
22. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b) actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum și stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

23. anual, pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la pct. 22, odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la pct. 20;

24. să instaleze în zona de implementare a proiectului, într-un loc vizibil, un panou de informare.

Art. 7: Obligațiile AFM

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu, și în conformitate cu graficul de finanțare, anexă la acesta;

2. să pună la dispoziția Beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Art. 8: Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către Beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract constituie caz de culpă.

2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale Beneficiarului:

a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) împotriva Beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asiguratorie potrivit legii civile sau penale;

d) situația economico-financiară a Beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului;

e) nedeplinirea raportului de monitorizare în intervalul stabilit la art. 6 pct. 19.

3. AFM va notifica Beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă și, în situația în care deficiențele menționate în notificare nu sunt înlăturate în maximum 30 de zile de la data notificării, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, fără punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanțării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către Beneficiar, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, și rezilierea contractului, după caz.

Art. 9: Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenției unui act de autoritate;

c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituției și interesului public; acest fapt va fi notificat Beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a avut cunoștință de apariția unor astfel de circumstanțe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilității obiective a Beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunțare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecință restituirea, în termenul precizat în notificare/înștiințarea de plată/decizie, de către Beneficiar a finanțării primite, la care se adaugă dobânzi/penalități, calculate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare. În acest caz contractul încetează prin acordul părților. În situația în care

beneficiarul are de restituit sume finanțate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

3. Contractul poate înceta prin reziliere, la inițiativa AFM, în următoarele condiții:

a) Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedepunerii cererii de decontare conform anexei nr. 4 la contract;

b) în situația intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 8 pct. 2.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de Beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanțată, iar contractul poate fi reziliat, cu îndeplinirea formalităților specifice de notificare.

5. În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, Beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la inițiativa sa (inclusiv majorări de întârziere, conform legii fiscale aplicabile creanțelor bugetare).

8. În cazul nedepunerii primei cereri de decontare și/sau avans la data stabilită conform art. 3 pct. 3, contractul se reziliază fără nicio notificare prealabilă.

Art. 10: Forța majoră și cazul fortuit

1. Prin forță majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

a) să notifice și să transmită celeilalte părți documentele justificative emise de autoritățile/instituțiile competente, în condițiile legii;

b) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

3. Dacă nu se procedează la anunțare în condițiile prevăzute la pct. 2, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

4. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea contractului.

7. Prevederile de mai sus se aplică și cazului fortuit.

Art. 11: Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecția muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3. În nicio circumstanță și din niciun motiv AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

4. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala Beneficiarului.

5. Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.

6. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

7.AFM și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

8.Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul Beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, oricare ar fi forma acestora.

9.Beneficiarul are obligația de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului și daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10.Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11.Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferințe și seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanțare din Fondul pentru mediu.

12.Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunțare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligațiilor Beneficiarului față de aceasta.

13.În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligențele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14.Sumele finanțate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedura civilă.

Art. 12: Jurisdicție

1.Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2.În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul AFM.

Art. 13: Notificări

1.Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a)pentru AFM: Municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b)pentru Beneficiar: adresă/e-mail/fax/....., cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

2.În cazul în care Beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3.Notificările făcute Beneficiarului la adresele menționate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

Art. 14: Amendamente

1.Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, pot fi modificate și/sau completate numai cu acordul părților, care va fi consemnat într-un act adițional.

2.Cererea de modificare a duratei de implementare a proiectului se transmite AFM cu minimum 10 zile înaintea datei la care se dorește să se opereze modificarea, cu excepția cazurilor bine întemeiate și justificate de către Beneficiar.

3.Durata de implementare a proiectului poate fi suspendată pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

4.Prin excepție de la prevederile pct. 1, nu este necesară întocmirea unui act adițional pentru modificările din coloana nr. 1 ("Anul depunerii cererii/cererilor de decontare/avans") din anexa nr. 2 la prezentul contract, dacă acestea nu implică modificarea duratei de implementare a proiectului. În acest caz, sumele neutilizate în anul programat se vor reporta în următorul an.

5.Cererea beneficiarului privind decalarea anului de depunere a cererilor de decontare, în condițiile prevăzute la pct. 4 se consideră acceptată de AFM dacă acesta din urmă nu își exprimă dezacordul în scris.

Art. 15: Dispoziții finale

1.Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai Beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

2.Anexele nr. 1-8, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3.Prezentul contract a fost semnat la data de....., în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM

Președinte,

.....

Director Direcția economică,

.....

Director Direcția juridică,

.....

Șef Serviciu analiză și avizare,

.....

Avizat consilier juridic

.....

Director general Direcția generală proiecte,

.....

Director Direcția implementare proiecte,

.....

Responsabil proiect,

.....

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,

.....

Anexa nr. 1 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....:
CAPITOLE ȘI SUBCAPITOLE DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile

AFM
Președinte,

.....

Director Direcția economică,

.....

Director Direcția juridică,

.....

Șef Serviciu analiză și avizare,

.....

Avizat consilier juridic

.....

Director general Direcția generală proiecte,

.....

Director Direcția implementare proiecte,

.....

Responsabil proiect,

BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,

.....

.....

Anexa nr. 2 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....
GRAFICUL DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Anul depunerii cererii/cererilor de decontare/avans	Suma (lei)
...
...
TOTAL	

AFM

Președinte,

.....

Director Direcția economică,

.....

Director Direcția juridică,

.....

Șef Serviciu analiză și avizare,

.....

Avizat consilier juridic

.....

Director general Direcția generală proiecte,

.....

Director Direcția implementare proiecte,

.....

Responsabil proiect,

.....

BENEFICIAR

Prin reprezentant legal,

.....

Anexa nr. 3 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....

**LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE OBLIGATORII NECESARE
DECONTĂRII/STINGERII AVANSULUI**

Documente obligatorii necesare decontării

Beneficiarul finanțării transmite AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente obligatorii:

a) proiectul tehnic, întocmit cu respectarea măsurilor propuse prin auditul energetic, DALI și conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 925/1995, cu modificările ulterioare, depus la prima cerere de decontare/avans, în copie certificată "conform cu originalul" (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții), în cazul în care acesta nu a fost transmis prin cererea de finanțare; În scopul unei analize clare și obiective, denumirea cheltuielilor eligibile consemnate în devizul general aferent obiectivului de investiție va fi preluată conform art. 10 din ghid;

b) contracte de achiziții produse/servicii/lucrări și acte adiționale care intervin pe parcursul derulării acestora, în copii certificate "conform cu originalul", încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare

c) facturi, în copii certificate "conform cu originalul", certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu "Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, iar pe acestea se vor menționa și numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se vor emite;

d) dovada plății valorii finanțate de AFM la plata anterioară în copii certificate "conform cu originalul"; la ultima cerere de decontare, beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției proprii, după caz, în copie certificată "conform cu originalul";

e) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele montate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare - în copii certificate "conform cu originalul";

f) autorizația de construire, în copie certificată "conform cu originalul" (în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții) în cazul în care aceasta nu a fost transmisă prin cererea de finanțare;

g) procese-verbale de recepție a serviciilor realizate în cadrul proiectului, în copii certificate "conform cu originalul";

h) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în copie certificată "conform cu originalul", semnat de o comisie numită în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare - pentru proiectele care necesită emiterea autorizației de construire;

i) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, dacă este cazul, în copie certificată "conform cu originalul";

j) raportul de implementare, la ultima cerere de decontare/notă stingere avans, elaborat în urma efectuării auditului energetic al clădirii după intervenție, de către un auditor energetic pentru clădiri atestat gradul Ici, în copie certificată "conform cu originalul", care trebuie să conțină în mod obligatoriu cel puțin următoarele informații:

6. reducerea procentuală a consumului de energie primară (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);
7. reducerea procentuală a cantității de emisii echivalent CO₂ (se vor indica valorile inițiale și valorile obținute după realizarea investiției);
8. procentajul din consumul total de energie primară, realizat din surse regenerabile de energie la nivel de obiectiv de investiție, în situația inițială și după realizarea investiției
9. aria utilă a spațiului încălzit.
10. metodologia folosită (actul normativ prin care aceasta a fost aprobată)

k) alte documente relevante solicitate de AFM pentru procesul de decontare.

(2) Toate documentele prevăzute la alin. (1) vor fi certificate "conform cu originalul", având aplicată semnătură electronică calificată.

Anexa nr. 4 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....

CERERE DE DECONTARE

Nr./.....

Solicitant

Sediul

C.U.I.

Cont nr., deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM.....

APROBAT

PRESEDINTE AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a Beneficiarului

Înregistrat cu cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la Trezoreria

Adresa: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, website

Reprezentat/Reprezentată legal de, în calitate de, prin

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal, cod numeric personal, posesor al actului de identitate tip, seria nr., eliberat de către la data de, domiciliat/cu reședința în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. /, vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de lei (în cifre și litere), aferentă proiectului

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală aprobată contractului de finanțare nerambursabilă	Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare	Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare*	Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2+4+6)*	Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (1-6)*
1	2	3	4	5	6	7

Nota:

* Se va completa de personalul AFM

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

- că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;
- că nu am schimbat destinația clădirii/ansamblului de clădiri aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;
- că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- că am respectat prevederile in vigoare pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;

e)că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice

f) clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul nu este afectat de sarcini în favoarea unei

entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar

Reprezentant legal:.....

Numele și prenumele.....

Funcția.....

Semnătura.....

Anexa nr. 5 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....

Cererea de avans

Solicitant

Sediul

C.U.I

Cont nr. deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

**APROBAT
PRESEDINTE AFM**

Cerere de avans

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. din .../.../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de lei, reprezentând% din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

Situația acordării avansului:

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare nerambursabilă	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans- 30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată%)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*	Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta*	Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans (2-5)*
---	--	--	---	--	--	---

1	2	3	4	5	6	7

* Se va completa de personalul AFM

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

- a) că nu am înstrăinat sau grevat cu sarcini terenul și clădirea/clădirile aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;
- b) că nu am schimbat destinația clădirii/ansamblului de clădiri aferente investiției din cadrul proiectului/obiectivului;
- c) că am respectat prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- d) că am respectat prevederile Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrările solicitate la finanțare care se supun acestui ordin, dacă este cazul;
- e) că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice;
- f) că nu mă aflu sub incidența prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul nu este afectat de sarcini în favoarea unei entități care desfășoară activități economice, în sensul prevăzut în cadrul legal referitor la ajutorul de stat; clădirea/ansamblul de clădiri pe care se implementează proiectul nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.

Beneficiar:

Reprezentant legal:.....

Numele și prenumele.....

Funcția.....

Semnătura.....

Anexa nr. 6 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....

Notă de stingere avans

Nr. /

Solicitant

Sediul

C.U.I

Cont nr. deschis la Trezoreria

Nr. de înregistrare la AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

APROBAT
PRESEDINTE AFM

Notă de stingere avans

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. din .../.../..... și a cererii de avans depusă în, vă transmitem documentele justificative pentru suma de lei, reprezentând% din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

Prezenta notă de stingere avans este însoțită și de documentele justificative conform prevederilor contractuale.

În eventualitatea în care, se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt conforme sau nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 de zile de la notificare.

În caz contrar, accept restituirea integrală a avansului cu dobânzile și penalitățile aplicabile în condițiile OUG 196/2005.

Situația avansului acordat :

Suma maximă ce poate fi acordată ca avans-30% din valoarea contractului de finanțare nerambursabilă	Suma totală trasă din avans	Suma trasă din avans pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei	Suma justificată prin prezenta notă de stingere	Suma rămasă de justificat din avansul acordat (3-4)
1	2	3	4	5

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Reprezentant legal:.....
 Numele și prenumele.....
 Funcția.....
 Semnătura.....

Anexa nr. 7 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....
PROCES-VERBAL DE COMPENSAȚIE

Nr. din data

PROCES-VERBAL DE COMPENSAȚIE

Încheiat între:

- Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod poștal 060031, cod de identificare fiscală 14715650, reprezentată legal prin - președinte,
- Beneficiar:, cu sediul în, cod de identificare fiscală

În baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. / (categoria de programe/proiecte:), părțile constată de comun acord **stingerea prin compensație** a datoriilor reciproce până la nivelul sumei de lei.

Obligații care se sting prin compensație:

Valoarea cheltuielilor eligibile aferente cererii /cererilor de decontare	Valoare creanță de recuperat de la beneficiar		Valoare creanță rămasă neacoperită în	Titularul creanței rămase neacoperite în

depuse, care poate fi finanțată	Debit principal [lei]	Dobânzi [lei]*	Valoare creanță de compensat [lei]	urma compensării [lei]	urma compensării**
1	2	3	4	5	6

Compensația se va evidenția în contabilitatea părților conform prezentului proces-verbal de compensație.

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Administrația Fondului pentru Mediu***

Beneficiar***

Notă:

* Dobânzile se vor calcula până la data stingerii obligațiilor prevăzute în coloanele 2-3 și, după caz, vor face obiectul unui nou proces-verbal de compensație.

** Beneficiar al finanțării sau AFM.

*** Prin reprezentant legal.

Anexa nr. 8 la contractul de finanțare nerambursabilă nr.....:

RAPORT DE FINALIZARE

Nr. de înregistrare la AFM

RAPORT DE FINALIZARE

Denumire Beneficiar:

Denumirea completă:

Adresa:

Tel/Fax/E-mail:

A) Date generale ale obiectivului (În cazul în care sunt realizate mai multe obiective, informațiile prevăzute la lit. A, B și C vor fi completate pentru fiecare obiectiv în parte.):

- Titlul proiectului:

Durata proiectului (nr. luni):

Data semnării contractului de finanțare:

Valoarea contractului de finanțare:

Data începerii proiectului:

Data finalizării proiectului:

Nr. crt.

Nr. cerere decontare

Nr. și dată factură

Valoare factură

Valoare finanțată (AFM)

Valoare contribuție proprie și cheltuieli neeligibile

Nr. și dată ordin de plată

B) Rezultatele proiectului

- reducerea consumului de energie primară.

(Se va calcula diferența dintre consumul de energie primară evidențiat în auditul energetic inițial - efectuat în perioada postimplementare - și consumul înregistrat în raportul de implementare efectuat după implementarea proiectului.)

-reducerea anuală estimată a cantității de gaze cu efect de seră (echivalent tone de CO₂),

(Se va calcula ca sumă a reducerilor de CO₂ obținută prin implementarea proiectului, și este cea prevăzută în raportul de implementare)

C) Analiza postimplementare

C1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului

Factori care au influențat pozitiv proiectul

C2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....

Reprezentant legal autorizat:

Numele și prenumele reprezentantului legal al societății/organizației:

Funcția:

Semnătura:

Coordonatorul proiectului:

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Anexa nr. 3

Raport anual de monitorizare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice

Nr. înregistrare:...../.....

Raport anual de monitorizare

a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice

Nr. raport de monitorizare:

Perioada supusă raportării:

A)Date de identificare

Denumire proiect finanțat:

Beneficiar:

Adresă beneficiar:

Reprezentant legal:

Tel/Fax/E-mail:

Locații/Obiective de implementare:

.....
.....

B) Date generale ale proiectului

Data semnării contractului de finanțare:

Nr. contract AFM:

Data începerii proiectului:

Data finalizării proiectului:

C) Centralizator cheltuieli eligibile decontate de AFM în cadrul proiectului:

Nr. crt.	Factura fiscală nr.	Decont AFM	Contribuție proprie beneficiar	Nr. OP	Valoare neeligibilă

D) Rezultatele proiectului exprimate prin indicatorul de performanță prevăzut la art. 2 alin. (3) din ghid:

a) energia consumată în perioada supusă raportării (kwh);

b) reducerea consumului de energie anual, obținut în urma implementării obiectivelor.

NOTĂ:

(Se va calcula diferența dintre consumul de energie primară evidențiat în auditul energetic inițial - efectuat în perioada postimplementare - și consumul înregistrat în perioada supusă prezentului raport.)

E) Analiza postimplementare

1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului):

.....

2. Factori care au determinat întâzieri în implementarea proiectului:

.....

.....

3. Factori care au influențat pozitiv implementarea proiectului:

.....

.....

4. Observații:

.....

F) Alte documente care vor fi anexate raportării anuale:

1. fișa tehnică a echipamentelor finanțate;

2. certificatele de calitate și garanție emise de producător pentru echipamentele finanțate (copie "conform cu originalul");

3. procesul-verbal de punere în funcțiune (copie "conform cu originalul");

4. se vor menționa perioadele de disponibilitate a echipamentelor finanțate, respectiv perioadele de indisponibilitate (cu motivarea cauzelor: defecțiuni, intervenții tehnice etc.);

5. balanța mijloacelor fixe și lista de inventar, care să cuprindă componentele obiectivului finanțat de AFM, cu marcarea acestora pe text;

6. declarație pe propria răspundere autenticată notarial, din care să rezulte faptul că UAT/subdiviziunea administrativ-teritorială nu este implicată în operațiuni ce au ca obiect înstrăinarea, gajarea sau ipotecarea activelor din patrimoniul propriu legate de proiect. Se vor menționa în declarație titlul proiectului și nr. contractului de finanțare încheiat cu AFM.

De asemenea se va specifica în declarație faptul că reprezentantul legal, în calitate de persoană declarantă, răspunde pentru corectitudinea și integritatea informațiilor cuprinse în Raportul de monitorizare înaintat către AFM;

7.fotografiile recente cu echipamentele finanțate, în locația de implementare.

Reprezentant legal al UAT:

Numele, prenumele:

Semnătura:

Data:

Anexa nr. 4

Factori de conversie pentru calculul energiei primare (sursa - SR EN ISO 52000-1)

Factori de conversie pentru calculul energiei primare (sursa - SR EN ISO 52000-1)

Tabel 1 Factori de conversie din energie finală în energie primară

Combustibil/Sursa de energie	Factor conversie energie primară		
	neregenerabilă, f_{Pren}	Regenerabilă, f_{Pren}	Totală, f_{Ptot}
Lignit*	1,30	0,00	1,30
Huila*	1,20	0,00	1,20
Păcură*	1,10	0,00	1,10
Gaz natural*	1,17	0,00	1,17
Deșeuri**	0,05	1,00	1,05
Lemne de foc (fără certificare de biomasă)	1,20	0,00	1,20
Biomasă - lemne de foc**	0,18	0,90	1,08
Biomasă - brichete/pelete**	0,28	0,80	1,08
Biogaz	0,40	1,00	1,40
Biocombustibil lichid	0,50	1,00	1,50
Termoficare (cogenerare la distanță***)	0,92	0,00	0,92
Energie termică produsă cu panouri solare termice	0,00	1,00	1,00
Energie termică a mediului (aerothermală, geothermală, hidrotermală) pentru încălzire sau răcire (free cooling)	0,00	1,00	1,00
Energie electrică consumată din SEN (ex. pentru iluminat, pompe de căldură, chillere etc.)	2,00	0,50	2,50
Energie electrică produsă cu panouri fotovoltaice / centrale eoliene onsite/nearby și consumată direct de obiectiv	0,00	1,00	1,00
Energie electrică produsă cu panouri fotovoltaice / centrale eoliene onsite/nearby și exportată în SEN	2,00	0,50	2,50

* se consideră puterea calorică inferioară a combustibilului

** deșeuri/biomasă ca produse certificate

*** pentru unitățile individuale de cogenerare (on-site sau în apropiere) se ține cont de factorii de alocare a energiei primare consumate pentru generarea de căldură și respectiv pentru generarea de energie electrică, și de randamentele de generare căldură și respectiv energie electrică; în final se utilizează factorii de conversie (f_{Pnren} și f_{Pren}) corespunzători combustibilului utilizat de către unitatea/unitățile de cogenerare.

Pentru o perioadă determinată de timp (an, lună, săptămână), energia finală consumată de o clădire prin utilizarea unei anumite energii de tip $Q_{f,i}$, este dată de relația următoare:

$$Q_{f,i} = Q_{f,h,i} + Q_{f,v,i} + Q_{f,c,i} + Q_{f,w,i} + Q_{f,l,i} \quad [\text{kWh/a}]$$

unde termenii reprezintă energia finală consumată pentru: încălzire $Q_{f,h,i}$, ventilare $Q_{f,v,i}$, răcire $Q_{f,c,i}$, preparare apă caldă de consum $Q_{f,w,i}$ și iluminat $Q_{f,l,i}$, valori calculate conform prezentei metodologii.

Energia primară se calculează, pe același interval de timp, pornind de la valoarea energiei consumată, astfel:

$$E_p = \sum_i (Q_{f,i} \times f_{Ptot,i}) - \sum_i (Q_{ex,i} \times f_{Ptot,ex,i}) \quad [\text{kWh/a}]$$

în care:

$Q_{f,i}$ consumul de energie finală de tip i , în kWh/a;

$f_{Ptot,i}$ factorul de conversie din energie finală în energie primară, având valori tabelate pentru fiecare tip de energie utilizată (termică, electrică, respectiv regenerabilă), conform tabel 1 ($f_{Ptot,i} = f_{Pnren,i} + f_{Pren,i}$);

$Q_{ex,i}$ energia finală produsă la nivelul clădirii și exportată, în kWh/a;

$f_{Ptot,ex,i}$ factorul de conversie din energie finală de tip i produsă și exportată, în energie primară, conform tabel 1 ($f_{Ptot,ex,i} = f_{Pnren,ex,i} + f_{Pren,ex,i}$)

Factorii de conversie în emisii de gaze cu efect de seră (CO₂ echivalent)

Factorii de conversie în emisii echivalente de gaze cu efect de seră se exprimă în kg CO₂/kWh. Pentru determinarea emisiilor echivalente de CO₂, factorii de conversie sunt prevăzuți în tabelul 2.

Tabel 2. Factori conversie a energiei primare în emisii echivalente de CO₂

Combustibil/Sursa de energie	Factor de conversie f_{CO_2} [kg CO ₂ /kWh]
Lignit*	0,334
Huila*	0,341
Păcură*	0,279
Gaz natural*	0,205
GNL (gaz natural lichefiat)*	0,205
GPL*	0,230
Energie electrică din SEN (utilizată de clădire) sau exportată în SEN	0,265
Termoficare (cogenerare la distanță***)	0,220
Lemne de foc (fără certificare de biomasă)	0,390
Biomasă – lemne de foc**	0,019

Combustibil/Sursa de energie	Factor de conversie f _{CO2} [kg CO ₂ /kWh]
Biomasa – deșuri lemnoase, rumeguș**	0,016
Biomasă – brichete/peleți**	0,039
Biomasă – deșuri agricole**	0,016
Biogaz	0,000
Energie solară	0,000
Energie eoliană	0,000
Energie geotermală, aerotermală, acvatermală	0,000

* Se consideră puterea calorică inferioară a combustibilului

** deșuri/biomasă ca produse certificate

*** pentru unitățile individuale de cogenerare (on-site sau în apropiere) se ține cont de factorii de alocare a energiei primare consumate pentru generarea de căldură și respectiv pentru generarea de energie electrică, și de randamentele de generare căldură și respectiv energie electrică; în final se utilizează factorii de conversie (f_{Pren} și f_{Pre}) corespunzători combustibilului utilizat de către unitatea/unitățile de cogenerare.

În ceea ce privește emisiile echivalente de CO₂ aferente pierderilor de agent frigorific din instalațiile de răcire /climatizare, ratele medii de pierderi de refrigerent și factorii de conversie sunt prezentați în tabelele 3 și 4.

Tabel 3. Pierderi anuale de agent frigorific

Tipul echipamentului	Capacitatea de încărcare cu refrigerent [kg]	Rata anuală medie de pierderi de refrigerent [%]
Răcire domestică cu R134a	0,05-0,5	0,3
Sisteme pentru supermarket	50-2000	18,0
Unități mici de AC	0,5-100	3,0
Unități medii de AC	0,5-100	6,0
Chillere	10-2000	3,0
Pompe de căldură	0,5-100	6,0

Tabel 4. Factorul de conversie în emisii echivalente CO₂, asociat agenților frigorifici

Tipul refrigerentului	Factor de conversie în emisii echivalente de CO ₂ , f _{CO2,r} [kg CO ₂ /kg refrigerent pierdut]
CO ₂	1,000
R134a	1,300
R152a	140,0
R407A	1,770
R407C	1,526
R410A	1,725

Emisiile echivalente totale de CO₂ se calculează cunoscând energia primară și utilizând factorii de conversie corespunzători (tabele 3 și 4):

$$E_{CO_2} = \sum_i (E_{p,i} \times f_{CO_2,i}) + \sum_j (CR_j \times RP_j \times f_{ref,CO_2,j}) - \sum_i (E_{ex,i} \times f_{CO_2,ex,i})$$

unde

- $E_{p,i}$ consumul de energie primară utilizând energia tip i (separat pe tipuri de vectori energetici-termic/electric), în kWh/a;
 $f_{CO_2,i}$ reprezintă factorul de conversie în emisii echivalente CO_2 , stabilit conform tabelului 2
 $E_{ex,i}$ energia primară aferentă energiei finale produse la nivelul clădirii și exportată, kWh/a;
 $f_{CO_2,ex,i}$ factorul de conversie în emisii echivalente CO_2 pentru energia primară exportată tip i
 CR_j capacitatea de încărcare cu refrigerent a echipamentelor de răcire tip j , în kg
 RP_j rata anuală de pierderi de refrigerent, în %
 $f_{ref, CO_2,j}$ factor de conversie în emisii echivalente de CO_2 , în kg CO_2 /kg refrigerent pierdut

Anexa nr. 5

Notă privind încadrarea în standardele de cost - model

ANTET/DATE DE IDENTIFICARE PROIECTANT

Notă * privind încadrarea în standardele de cost

În cadrul proiectului nr. (nr proiect), cu titlul
(titlul proiectului), solicitant(denumire solicitant), sunt propuse
lucrări/echipamente/mijloace de transport/dotări**:

care sunt cuprinse și se încadrează în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări	Standard de cost

care nu sunt cuprinse în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări/ echipamente/mijloace de transport/dotări	Documente justificative care stau la baza stabilirii costului aferent

Documentele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent lucrărilor și/sau echipamentelor/mijloacelor de transport/dotări pentru care nu există standard de cost fac parte integrantă din această declarație.

..... (denumire proiectant) certific corectitudinea datelor prezentate mai sus.

Semnătură proiectant

Data:

Ștampilă proiectant

Notă:

*Această anexă se va completa de către proiectant și se va data, semna și ștampila.

** Se vor bifa și completa variantele aplicabile, după caz.