

ANNEX V

Template for programmes supported from the ERDF (Investment for jobs and growth goal), ESF+, the Cohesion Fund, the JTF and the EMFAF – Article 21(3)

CCI	
Title in EN	[255] ¹ Operational Programme Technical Assistance
Title in national language(s)	[255] Program Operațional Asistență Tehnică
Version	
First year	[4] 2021
Last year	[4] 2027
Eligible from	1.01.2021
Eligible until	31.12.2029
Commission decision number	
Commission decision date	
Member State amending decision number	
Member State amending decision entry into force date	
Non substantial transfer (Article 24(5) CPR)	Yes/No
NUTS regions covered by the programme(not applicable to the EMFAF)	
Fund(s) concerned	☒ ERDF
	☐ Cohesion Fund
	☒ ESF+
	☐ JTF
	☐ EMFAF
Programme	under Investment for jobs and growth goal for the outermost regions only

¹ Numbers in square brackets refer to number of characters without spaces.

1. Programme strategy: main development challenges and policy responses¹

Reference: points (a)(i) to (viii) and point (a)(x) of Article 22(3) and point (b) of Article 22(3) of Regulation (EU) 2021/1060 (CPR)

Text field [30 000]

Noul cadru financiar multi-anual pentru perioada 2021-2027 propune modernizarea politicii de coeziune și schimbarea ei într-o politică simplă, flexibilă și dinamică, care va sprijini investiții moderne în toate regiunile UE. Atingerea acestui obiectiv depinde de mai mulți factori și nu numai de asigurarea finanțării - necesită ca instituțiile publice direct implicate în gestionarea și implementarea programelor cofinanțate de fondurile europene să beneficieze de personal calificat, capabil să gestioneze eficient proiecte complexe, într-un context de guvernare pe mai multe niveluri. Experiența a relevat că normele existente au fost prea complexe și au dus la o povară inutilă atât pentru managementul programelor, cât și pentru beneficiarii finali. Astfel, pentru a depăși problemele apărute în perioada de programare 2014-2020, la nivel european se are în vedere simplificarea și introducerea unor noi instrumente de flexibilitate care să sprijine beneficiarii finali ai fondurilor 2021-2027 (denumite în continuare „fonduri”). Regulile ce vor sta la baza utilizării fondurilor vor fi mai puține și mai clare, se va utiliza în ansamblu același sistem de management și control ca și pentru programele operaționale (PO) din perioada 2014-2020, se va aplica un singur principiu de audit, iar asistența tehnică (AT) va fi utilizată în continuare, fiind destinată activităților care vizează fondurile. Integrarea sectorială și teritorială este un proces ce va continua și în perioada 2021-2027, iar sinergiile ce se vor crea vor contribui la obiective de politică mai concentrate către rezultate și vor conduce la schimbări ale condițiilor economice și sociale.

POAT 2021-2027 (denumit în continuare „POAT”) are drept scop asigurarea unui proces de implementare eficientă și eficace a fondurilor în România, în conformitate cu principiile orizontale stabilite în art. 3 din TUE și art. 10 din TFUE, inclusiv principiile subsidiarității și proporționalității, astfel cum sunt prevăzute la art. 5 din TUE. Mai mult, în îndeplinirea funcțiilor sale, Autoritatea de Management pentru POAT va avea în vedere respectarea Cartei drepturilor fundamentale a UE și a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și astfel să asigure armonizarea cerințelor acestor documente la nivelul POAT. De asemenea, în procesul de selecție a operațiunilor, criteriile aplicate și procedurile utilizate vor fi nediscriminatorii, incluzive și transparente, iar operațiunile selectate vor urmări maximizarea contribuției finanțării UE și să fie în conformitate cu principiile UE.

Strategia POAT are în vedere recomandările specifice de țară (RST) 2019 privind îmbunătățirea calității și predictibilității procesului decizional, simplificarea procedurilor administrative, achizițiile publice, precum și cele prevăzute în RST 2020 cu privire la îmbunătățirea eficacității și calității administrației publice, inclusiv prin implicarea adecvată a partenerilor sociali.

POAT este proiectat ținând cont de noua arhitectură a sistemului de coordonare, gestionare și control al fondurilor, luând în calcul, de asemenea, necesitatea reducerii sarcinii administrative în ceea ce privește gestionarea asistenței tehnice la nivelul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE). Astfel, prin POAT se va continua asigurarea sprijinului orizontal pentru sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor și pentru beneficiari/potențiali beneficiari de fonduri, precum și a celui specific destinat implementării PO gestionate la nivelul MIPE care nu au axă proprie de AT: PO Dezvoltare Durabilă (PODD), PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare (POCIDIF) și PO Sănătate (POS) , inclusiv pentru PO Asistență Tehnică (POAT). Astfel, în plus față de cele 2 PO sprijinite cu AT în perioada 2014-2020 (PO Infrastructură Mare și PO Competitivitate), prin POAT se asigură AT specifică POS, program nou în arhitectura sistemului fondurilor, care trebuie să se axeze pe gestionarea acestui nou PO, rămânând cu componenta de AT doar la nivel de utilizare, nu și de gestionare a unei priorități distincte.

Sprijinul de tip orizontal finanțat din POAT vizează intervenții de interes pentru mai multe PO.

În continuare sunt prezentate două elemente majore care au stat la baza fundamentării strategiei POAT, respectiv capacitatea administrativă de gestionare a fondurilor și lecțiile învățate din implementarea perioadei anterioare de programare 2014-2020.

Planul pentru consolidarea capacității administrative la nivel național

Creșterea capacității administrative în instituțiile implicate în managementul programelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și la nivelul beneficiarilor acestor fonduri rămâne o prioritate și pentru perioada de programare 2021-2027. Planul pentru consolidarea capacității administrative la nivel național destinat identificării măsurilor de AT atât orizontale, cât și specifice pentru programele naționale (denumit în continuare „Plan de capacitate”) este un instrument nou de lucru și reprezintă un document strategic cu acțiuni/măsuri, ce are ca obiectiv general îmbunătățirea proceselor administrative în vederea facilitării implementării PO, precum și pentru încurajarea utilizării lecțiilor învățate. Planul de capacitate va contribui la ajustări structurale necesare implementării fondurilor, la reducerea poverii administrative a beneficiarilor și la promovarea simplificării legislative și procedurale. Planul de capacitate va fi monitorizat și coordonat de MIPE, în colaborare strânsă cu Autoritățile de Management și cu toți actorii implicați în procesul de implementare.

Privit în ansamblu, succesul în managementul și utilizarea fondurilor se bazează pe guvernanta efectivă a procesului investițional, pe capacitatea administrativă a Autorităților de Management, Organismelor Intermediare, beneficiarilor și potențialilor beneficiari.

În contextul managementului fondurilor, capacitatea administrativă se referă la capacitatea administrației publice de a gestiona și utiliza fondurile în mod eficient, pe tot parcursul ciclului de investiții, de la elaborarea strategiei, implicarea părților interesate în toate etapele perioadei de programare, planificarea și selecția proiectelor, până la implementarea proiectelor, monitorizare și evaluare, contribuind astfel la implementarea cu succes a politicii de coeziune a UE. Astfel, măsurile prevăzute în Planul de capacitate urmăresc creșterea performanțelor actorilor implicați în procesul de implementare a fondurilor, cu impact direct asupra absorbției eficiente a acestora. În ceea ce privește măsurile incluse în Planul de capacitate, acestea vor fi susținute din asistență tehnică (POAT sau Axe de AT) sau în cadrul obiectivelor specifice stabilite la nivelul PO 2021-2027. Pentru asigurarea flexibilității necesare, la nivelul fiecărui PO Regional se va elabora câte un Plan de capacitate administrativă care va adresa nevoile specifice identificate la nivel de regiune, acestea urmând a fi finanțate din Axele proprii de AT stabilite la nivelul PO Regionale.

Planul de capacitate este structurat pe domenii de intervenție, după cum urmează: apă și apă uzată, deșeuri, energie, dezastre naturale, gestionarea riscurilor, transport, cercetare și inovare, digitalizare, piața muncii, protecție socială, sănătate și a fost elaborat cu participarea actorilor din sectoarele vizate, fiind propuse măsuri cu indicarea responsabililor de implementare a acestora. În plus, Planul de capacitate va avea și o secțiune de măsuri orizontale atât pentru sistemul de gestionare, management și control al fondurilor, cât și pentru beneficiari, prin care se vor adresa inclusiv recomandările specifice de țară cu impact pe fonduri, cele rezultate din evaluările orizontale de la nivelul Acordului de Parteneriat (AP) sau alte măsuri necesare îndeplinirii/menținerii condițiilor favorizante.

Astfel, deși au fost implementate măsuri pentru creșterea capacității administrative a sistemului de management al fondurilor și a beneficiarilor și în perioada de programare 2014-2020, acestea nu și-au îndeplinit în totalitate obiectivele propuse, sporirea acestor măsuri fiind o provocare în toate Statele Membre, inclusiv în România. În acest context, pentru a veni în întâmpinarea acestei nevoi, în perioada de programare 2021-2027 se au în vedere măsuri care vizează inclusiv monitorizarea procedurilor alternative/inovative de achiziție publică, dezvoltarea unui mecanism funcțional de monitorizare la nivel centralizat a progreselor înregistrate în implementarea proiectelor majore/strategice, îmbunătățirea organizării și derulării procedurilor de achiziții publice, creșterea capacității de implementare a proiectelor, aplicarea normelor privind ajutorul de stat, conflictul de interese și incompatibilitățile, prevenirea fraudei și a neregulilor. Planul de capacitate va fi putea actualizat astfel încât să reflecte evoluțiile înregistrate în implementarea PO, putând fi acordat sprijin și pentru alte domenii orizontale cu impact asupra implementării fondurilor care se vor identifica pe parcursul perioadei de programare 2021-2027.

În consolidarea capacității administrative aferentă gestionării fondurilor se va asigura coordonare și coerență cu prevederile din Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, cadrul de planificare strategică pentru Strategia de dezvoltare locală a administrației

publice, precum și sinergia cu acțiunile finanțate din POCA 2014-2020 pentru dezvoltarea planificării strategice, a planificării bugetare multianuale pe programe și a practicilor de coordonare/cooperare/consultare în administrația publică centrală.

Lecții învățate din perioada de programare 2014-2020

Din exercițiul de evaluare intermediară a POAT 2014-2020 au fost identificate anumite recomandări care pot fi avute în vedere ca lecții învățate pentru o mai bună implementare a fondurilor.

Pentru diminuarea dificultăților întâmpinate în derularea activităților specifice și atingerea rezultatelor propuse de către instituțiile care gestionează fondurile politicii de coeziune, care pot avea un impact major asupra performanței lor, este necesară menținerea în sistem a unui personal calificat și motivat, prin diminuarea migrării resurselor umane din sistem spre mediul privat. În acest sens, evaluarea POAT 2014-2020 a arătat că asigurarea din AT a cheltuielilor salariale, inclusiv a majorării salariale acordate personalului din sistemul fondurilor, a condus la scăderea fluctuației de personal, de la 13% în 2013, la 6,82% în 2020, menținând-se sub ținta POAT 2014-2020 de 10%.

În acest context, s-a continuat abordarea privind asigurarea din POAT a anvelopei necesare susținerii cheltuielilor de personal pentru toate structurile implicate în coordonarea și controlul fondurilor (MIPE, Curtea de Conturi - Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată și Serviciul de Inspecție Fonduri Europene), în gestionarea POAT, POS, PODD și POCIDIF, în pregătirea perioadei de programare post-2027, precum și în închiderea PO Infrastructură Mare, PO Competitivitate, POAT și PO Capacitate Administrativă 2014-2020 și a PO Sectorial Creșterea Competitivității Economice și PO Sectorial Mediu 2007-2013. În mod similar, pentru asigurarea unor condiții optime de funcționare a acestor entități, se va avea în vedere finanțarea din POAT a sprijinului logistic. În vederea simplificării, se va utiliza o rată forfetară de 15% aplicată la cheltuielile directe de personal.

Ținând cont de art. 36 (2) CPR care prevede că fiecare dintre fonduri poate finanța operațiuni de asistență tehnică eligibile în temeiul oricăruia dintre celelalte fonduri, POAT își propune ca Prioritatea 1, din care se finanțează sprijinul salarial și cel logistic, să fie finanțată din FEDR, în timp ce tipurile de sprijin finanțate în cadrul Priorității 2, care vizează consolidarea capacității structurilor din sistemul de gestionare și a beneficiarilor în vederea creării premiselor unei implementări eficiente a fondurilor, să fie finanțate din FSE+. În plus, având în vedere prevederile aceluiași articol, prin POAT se are în vedere finanțarea de măsuri orizontale specifice fondurilor, în principiu FEDR, FC, FSE+ și FTJ, cu precizarea că, în cazuri justificate, sprijinul orizontal poate fi extins și celorlalte fonduri vizate de CPR.

Totodată, s-a menținut abordarea 2014-2020 privind susținerea din POAT a nevoilor de AT pentru PO care nu au axă proprie de AT (PODD, POCIDIF, POS și POAT), în acest mod realizându-se o economie în ceea ce privește necesarul de resurse umane implicat în pregătirea și implementarea proiectelor destinate sprijinului salarial și logistic, inclusiv în ceea ce privește verificarea evitării dublei finanțări. Cu toate acestea, s-a decis ca PO Educație și Ocupare, PO Incluziune și Demnitate Socială și PO Tranziție Justă gestionate tot la nivelul MIPE, să aibă Axe proprii de AT, pentru faptul că aceste PO necesită intervenții specifice, dificil de abordat într-o manieră relativ unitară.

În ceea ce privește sistemul informatic SMIS/MySMIS (denumit în continuare „sistem informatic”), evaluarea POAT 2014-2020 a relevat faptul că a fost asigurată îmbunătățirea funcționalității, eficienței și eficacității acestuia, compatibilitatea cu dispozitivele de lucru ale utilizatorilor fiind la acest moment ridicată, cu nevoi de îmbunătățire în ceea ce privește compatibilitatea cu aplicațiile cel mai frecvent folosite de către utilizatori. Și în ceea ce privește posibilitatea de personalizare a meniurilor sistemului informatic pentru beneficiarii finali, s-a conturat necesitatea susținerii acestei nevoi în perioada următoare de programare 2021-2027. Nivelul de securitate a informațiilor este ridicat, momentan nefiind necesare îmbunătățiri, iar infrastructura hardware a fost reînnoită prin achiziția de echipamente, în timp ce infrastructura software este în faza de dezvoltare. Dezvoltarea și utilizarea sistemului informatic a condus la creșterea nivelului de trasabilitate și transparență a informațiilor și, prin urmare, monitorizarea proiectelor s-a realizat mai eficient atât de către beneficiar, cât și de către Autoritățile de Management. Întrucât utilizarea sistemului informatic ca instrument de monitorizare a fost un mecanism cu efecte pozitive în implementarea eficientă a proiectelor finanțate din fondurile europene structurale și de investiții (FESI), fapt pentru care POAT își propune susținerea în continuare a dezvoltării necesare acestei platforme pentru a deveni mai prietenoasă și mai ușor de utilizat. Plecând de la aceste constatări, POAT își propune să sprijine

măsurile destinate dezvoltării și îmbunătățirii continue a sistemului informatic, în contextul unui cadru instituțional de coordonare și gestionare mai extins decât în perioada de programare 2014-2020 în ceea ce privește numărul de programe/beneficiari care vor utiliza sistemul, să sprijine procesul de adaptare la noile cerințe regulamentare privind schimbul de date între Comisia Europeană și Statele Membre.

POAT 2014-2020 a avut o contribuție importantă în sporirea capacității beneficiarilor de a identifica și pregăti propuneri de proiecte de calitate și cu impact strategic, rata de absorbție la nivelul proiectelor 2014-2020 fiind mai ridicată în comparație cu perioada precedentă de programare. Creșterea eficienței beneficiarilor în implementarea proiectelor a fost realizată prin: îmbunătățirea competențelor de organizare și derulare a proceselor de achiziție publică, prezența unor sisteme de management și control pentru integrarea activităților proiectului cu celelalte activități la nivelul beneficiarului și cu procesul de luare a deciziilor, îmbunătățirea capacității de gestionare a resurselor umane din echipele de proiect, prezența unui număr adecvat de consultanți cu specializări tehnico-economice. Mai mult, a fost observată o creștere a complexității și calității proiectelor, precum și a numărului de proiecte cu impact strategic, ceea ce înseamnă că impactul acestora va fi mai ridicat. În concluziile raportului de evaluare a POAT se menționează că deși au existat întârzieri în procesul de evaluare, contractare și implementare a proiectelor finanțate din FESI, aceste aspecte au fost considerabil îmbunătățite, riscul de dezangajare al fondurilor alocate fiind evitat la nivelul PO susținute din POAT. Astfel, se menține necesitatea sprijinirii în continuare a beneficiarilor prin POAT 2021-2027, atât ca măsuri prevăzute în cadrul Planului de capacitate, cât și ca sprijin punctual de AT identificat în implementarea PO.

Pe parcursul implementării POAT, Autoritatea de Management va promova utilizarea strategică a achizițiilor publice pentru a sprijini obiectivele de politică (inclusiv eforturile de profesionalizare pentru a acoperi lipsa capacității). Beneficiarii POAT vor fi încurajați să utilizeze criterii legate mai mult de calitate și de cost pe întreg ciclul de viață. Acolo unde este posibil, în achizițiile publice vor fi avute în vedere aspecte legate de mediu (de ex. criterii pentru achizițiile verzi), aspecte sociale, precum și stimulente pentru inovare, toate acestea putând fi realizate printr-o corelarea adecvată cu legislația națională în materie.

Unul dintre obiectivele POAT este și transparentizarea utilizării fondurilor, formulată prin creșterea nivelului de conștientizare a importanței acestora și a rolului Politicii de Coeziune a UE. Îndeplinirea obiectivului este așteptată prin finanțarea a două tipuri de acțiuni și anume: diseminarea informațiilor și informarea și publicitatea cu privire la fonduri, în general, și la POAT, POS, PODD și POCIDIF, respectiv dezvoltarea culturii parteneriatului prin implicarea activă a tuturor factorilor interesați, inclusiv a partenerilor instituționali, instituții publice, parteneri sociali, societate civilă, în programarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea PO.

Astfel, în vederea întăririi coordonării fondurilor, în scopul unei eficiențe crescute a investițiilor, funcției de sprijin prin AT și, îndeosebi, prin POAT, îi revine sarcina de a restabili implicarea partenerilor atât în procesul de programare, implementare și monitorizare a priorităților finanțate din fonduri, cât și responsabilizarea acestora în ceea ce privește rezultatele așteptate. În acest sens, se va susține în continuare acest parteneriat între toți actorii implicați în procesul de coordonare, gestionare și control al fondurilor, inclusiv prin organizarea și participarea la întâlniri/ateliere de lucru și seminarii pentru schimb de experiență și bune practici în scopul coordonării, sincronizării și a unei abordări unitare la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al fondurilor, precum și prin dezvoltarea unui sistem menit să faciliteze schimbul de bune practici cu instituțiile similare din celelalte state membre ale UE prin participarea la vizite de studiu, întâlniri/ateliere de lucru, seminarii și conferințe. În plus, în vederea creării premiselor eficacității acțiunilor viitoare, în exercițiul financiar 2021-2027 se va pune accent pe adaptarea la specificul nevoilor partenerilor sociali, caracterizați de o eterogenitate ridicată, și se va avea în vedere asigurarea soluțiilor pentru „învățare reciprocă” și schimb de bune practici între parteneri prin explorarea de metode inovative și instrumente participative mai avansate, cum ar fi: schimburi de experiență ”pier to pier”, ”crowdsourcing” - guvernare participativă, portaluri pentru o mai bună participare a cetățenilor la monitorizarea și planificarea investițiilor, instrumente de e-monitorizare pentru a preveni utilizarea abuzivă a fondurilor.

Contextul epidemiologic generat de pandemia de COVID-19 a generat o presiune de înlocuire a metodelor tradiționale de informare și comunicare cu cele la distanță (prin internet). Această abordare a avut efecte pozitive în creșterea eficienței și accesibilității la informații și evenimente, dar și efecte negative generând insatisfacție atunci când grupurile țintă nu dețin competențele digitale și obișnuința de a utiliza instrumente digitale, sau când abordarea nu a fost suficient de bine adaptată mediului online.

Creșterea performanței personalului de la nivelul beneficiarilor, care a participat la cursuri de instruire, a fost regăsită în sustenabilitatea rezultatelor pe care aceștia le-au avut, fapt pentru care și acest tip de sprijin este în continuare relevant pentru perioada de programare 2021-2027.

Potrivit evaluării POAT 2014-2020, funcția de instruire trebuie să asigure dezvoltarea continuă a competențelor personalului din sistemul fondurilor și a beneficiarilor, în domenii precum: achiziții publice, ajutor de stat, instrumente financiare, opțiuni de costuri simplificate, indicatori, evaluare și implementare, managementul riscurilor, management financiar și control, managementul proiectelor majore/operațiunilor strategice, prevenirea neregulilor și fraudei, conflict de interese, incompatibilități, egalitate de gen și de șanse pentru persoanele cu dizabilități, dezvoltarea parteneriatelor, competențe manageriale, managementul echipei, managementul conflictelor, managementul timpului, leadership și teambuilding.

În acest sens, instruirii personalului din sistemul fondurilor și a beneficiarilor în domeniile mai sus menționate i se va adăuga instruirea cu privire la alte tematici necesare implementării corespunzătoare a fondurilor pentru personalul din cadrul altor structuri care intervin în implementarea PO.

De asemenea, alături de metodele clasice de formare, prin POAT se va sprijini modernizarea/aplicarea unor metode inovative, cu rol de dezvoltare a lucrului în echipă, precum: utilizarea TIC, transfer de cunoștințe/bune practici, e-learning, networking, coaching, îndrumare și instruire la locul de muncă.

În ceea ce privește eficacitatea acțiunilor de informare și diseminare a informațiilor privind fondurile, evaluarea POAT 2014-2020 a arătat faptul că beneficiarii celor trei programe direct deservite de POAT (POAT, POIM și POC) nu au perceput intervențiile finanțate din POAT ca adresându-se specific programului respectiv, ci doar ca adresare generală privind FESI. Astfel, pentru a răspunde mai bine nevoilor de informare și comunicare a beneficiarilor/potențialilor beneficiari, în perioada de programare 2021-2027, funcția de comunicare pe acest palier va fi descentralizată în cadrul MIPE la nivelul Autorităților de Management, Direcția de Comunicare din cadrul MIPE urmând a asigura comunicarea generală privind fondurile și comunicarea cu publicul larg.

Totodată, site-ul www.fonduri-ue.ro a reprezentat o bună sursă de informații, cu informații standardizate și accesare facilă, astfel încât acesta se va păstra ca portal unic de internet care oferă acces la toate programele gestionate de România

Dat fiind gradul mai redus de eficacitate a acțiunilor de informare și comunicare promovate prin presa scrisă și distribuirea de broșuri/pliante, acest tip de promovare se va utiliza în continuare, însă la un nivel mai redus.

Ținând cont că una dintre lecțiile învățate în procesul de implementare a POAT 2014-2020 a fost că împărțirea programului în axe prioritare distincte dedicate sistemului FESI și beneficiarilor acestor fonduri a condus la o sarcină administrativă suplimentară, întrucât asigurarea unor tipuri de sprijin comune (ex. instruire, expertiză) a presupus divizarea nevoilor în proiecte depuse pe axe prioritare distincte, POAT este proiectat cu două priorități, astfel:

- Prioritatea 1, finanțată din FEDR, care vizează asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea PO
- Prioritatea 2, finanțată din FSE+, destinată îmbunătățirii capacității de gestionare și implementare și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ.

Având în vedere faptul că, în perioada 2021-2027, AT ține cont de prevederile art. 36 (4) și art. 51 (f) ale CPR, în vederea simplificării implementării prin eliminarea documentației excesive și a cerințelor birocratice pentru beneficiarii săi, la nivelul POAT se are în vedere utilizarea în următoarele cazuri a unor opțiuni de costuri simplificate, astfel:

- pentru asigurarea accesului structurilor care fac parte din sistemul de management și control al fondurilor la logistica necesară pentru

îndeplinirea sarcinilor curente, se va utiliza o rată forfetară în ceea ce privește cheltuielile logistice – costuri indirecte în procent de 15% din costurile eligibile directe cu salariile personalului, în conformitate cu prevederile art. 54 (b) CPR; această formă de rambursare se va utiliza pentru cheltuielile logistice cuprinse în cadrul operațiunilor finanțate la nivelul Priorității 1 „Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea PO” și va contribui semnificativ la reducerea poverii administrative, ținând cont de volumul ridicat de documente justificative aferente acelor tipuri de cheltuieli;

- pentru asigurarea accesului personalului structurilor care fac parte din sistemul de management și control al fondurilor la formare profesională externă, se va utiliza un cost unitar, în conformitate cu prevederile art. 53 (1) (b) CPR; această formă de rambursare se va utiliza pentru cheltuielile efectuate în cadrul operațiunilor finanțate la nivelul Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ” și care asigură sprijin pentru formare profesională externă în vederea creșterii competențelor în domenii esențiale a personalului structurilor din cadrul sistemului de management și control al fondurilor.

2. Priorities

2.2. Technical assistance priorities

- 2.2.1. Priority for technical assistance pursuant to Article 36(4) CPR (repeated for each such technical assistance priority)Reference:
point (e) of Article 22(3) CPR

P 1. Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea PO

2.2.1.1. Intervention from the Funds

The related types of actions – point (e)(i) of Article 22(3) CPR

Text field [8 000]

POAT este un program destinat întregului sistem de coordonare și control al fondurilor, de gestionare a PO cu acoperire națională, derulate de MIPE, care nu au prioritate proprie de AT (POS, PODD și POCIDIF), precum și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, intervențiile ce se vor finanța prin acest POAT vor acoperi toate regiunile României, procentul reprezentat de alocarea UE pentru regiunea mai dezvoltată din totalul fondurilor FEDR și FSE+ alocate României va fi utilizat la nivelul fiecărei operațiuni selectate spre finanțare pentru stabilirea alocării aferente fiecărei categorii de regiuni în parte.

Prioritatea 1 „Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea PO” urmărește asigurarea unui personal înalt calificat, capabil și motivat corespunzător, nu doar prin finanțarea cheltuielilor salariale aferente, ci și prin crearea cadrului logistic adecvat de lucru care să permită desfășurarea în bune condiții a activității de coordonare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, FTJ, precum și de gestionare a PO derulate de MIPE, care nu au prioritate proprie de AT.

Asigurarea performanței în coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor prin asigurarea motivării personalului din sistem

Asigurarea unei politici orizontale de resurse umane pentru personalul din sistemul instituțional de coordonare, management și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, FTJ necesită sprijin pentru finanțarea măsurilor de dezvoltare, implementare, revizuire și monitorizare a acestora. Asistența tehnică a fost și este utilizată în toate Statele Membre ale UE pentru finanțarea salariilor funcționarilor publici și a personalului contractual implicați în sistemul de coordonare și control al fondurilor europene. Astfel, POAT va continua acordarea de sprijin pentru activitatea de management a resurselor umane la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, FTJ care să conducă la optimizarea managementului, creșterea motivației și creșterea eficienței, eficacității și calității muncii și responsabilizarea personalului. Totodată, se urmărește sprijinirea măsurilor care contribuie la reducerea fluctuației personalului calificat și a mobilității personalului în cadrul sistemului, atragerea în sistem de noi specialiști cu competențe ridicate și potențial de dezvoltare în plan profesional, inclusiv stimulare prin promovare.

Nivelul de cunoștințe al personalului implicat în coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor FEDR, FSE+, FC, FTJ are un impact direct asupra eficienței și eficacității sistemului de implementare. Experiența perioadelor anterioare de programare a demonstrat importanța stabilității și motivării personalului existent și recrutarea de specialiști cu competențe ridicate pentru creșterea eficienței muncii și maximizarea rezultatelor obținute, fiind necesar, în acest scop, menținerea în continuare a unui nivel de salarizare corespunzător pentru această categorie de personal. Astfel, rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru structurile din cadrul administrației publice din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor este necesar a fi continuată și în perioada de programare 2021-2027.

Asigurarea salarizării pentru perioada 2021-2027 se va realiza pentru personalul din structurile administrației publice care asigură coordonarea și controlul fondurilor FEDR, FSE+, FC, FTJ și gestionarea PO pentru care POAT va asigura prioritate de AT (POAT, POS, PODD și POCIDIF), pentru personalul care asigură gestionarea și închiderea POIM, POC, POAT și POCA 2014-2020, precum și a POS CCE și POS Mediu 2007-2013 și pentru cel care va fi implicat în pregătirea perioadei post-2027.

Sprijinul pentru rambursarea cheltuielilor salariale din POAT 2021-2027 va începe după finalizarea/încheierea proiectelor de sprijin salarial finanțate din

POAT 2014-2020.

Sprijin logistic pentru coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor

Pentru structurile mai sus menționate, pe lângă finanțarea cheltuielilor salariale, se va asigura sprijinul logistic necesar desfășurării activităților aferente pregătirii și gestionării perioadei de programare 2021-2027, finalizării implementării și închiderii perioadei de programare 2014-2020, precum și a celor care vizează pregătirea perioadei de programare post-2027.

Acest tip de sprijin este necesar pentru derularea în bune condiții a activității, prin asigurarea cheltuielilor de funcționare, respectiv: materiale consumabile, active fixe și obiecte de inventar, necesare pentru desfășurarea activității, de tipul furniturilor de birou, mobilier și alte tipuri de active fixe și obiecte de inventar (ex. autoturisme, distrugătoare documente, aparate de îndosariat, aparate de laminat, teletexte, roți măsurat distanțe), servicii de telefonie mobilă și fixă, abonament internet, cablu TV, curierat, combustibil, asigurări de tip RCA, ITP, RAR, CASCO etc., taxe, întreținere și reparații aferente autoturismelor, semnături electronice, software contabil, software legislativ, software eșantionare, chirie, utilități, mentenanță (materiale și servicii de întreținere a sediului), achiziționare și întreținere echipamente aferente securității sediului, piese de schimb, revizii și mentenanță echipamente TIC, servicii stocare în cloud, actualizare bază de date legislativă, arhivare și depozitare, cheltuieli de protocol, achiziționare publicații de specialitate, precum și orice alt tip de cheltuieli necesar funcționării structurilor la standarde europene.

De menționat faptul că echipamentele TIC, inclusiv licențele aferente, precum și organizarea de evenimente, sunt considerate cheltuieli directe și vor fi finanțate în cadrul Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.

Întrucât costurile de funcționare a organismelor înființate pentru gestionarea și controlul fondurilor Politicii de Coeziune pot fi acoperite de AT și în contextul asigurării întăririi capacității MIPE de coordonare și gestionare a PO, precum și pentru reducerea cheltuielilor de funcționare, prin intermediul cheltuielilor indirecte se va sprijini procesul de închiriere/achiziționarea prin leasing a unui sediu unic al MIPE, de natură a respecta cerințele actuale de eficiență energetică și obiectivele de politică 2021-2027. În prezent, MIPE are în folosință două spații în care își desfășoară activitatea, funcționarea într-un sediu unic preconizând a aduce o serie de beneficii legate de eficiența și eficacitatea activităților desfășurate, precum: management al timpului performant prin scurtarea circuitului avizării/aprobării documentelor, simplificarea relațiilor cu beneficiarii și, nu în ultimul rând, un management eficient și eficace al resurselor financiare. În vederea urmăririi obiectivului de realizare a unei Uniuni neutre din punct de vedere climatic până în 2050, la selectarea operațiunilor se va acorda prioritate celor care respectă principiul „eficienței energetice în primul rând”.

Tipurile de acțiuni au fost evaluate ca fiind compatibile cu principiul DNSH, deoarece nu au un potențial impact negativ semnificativ asupra mediului prin natura lor.

The main target groups – point (e)(iii) of Article 22(3) CPR

Text field [1 000]

Structurile implicate în:

- coordonarea și controlul fondurilor 2021-2027 (FEDR, FSE+, FC, FTJ)
- gestionarea POAT, POS, PODE, POCIDIF
- finalizarea implementării și închiderea PO 2014-2020: POAT, POIM, POC și POCA
- închiderea PO 2007-2013: POS CCE și POS Mediu.
- procesul de pregătire a perioadei de programare post-2027.

2.2.1.2. Indicators

Output indicators with the corresponding milestones and targetsReference: point

(e)(ii) of Article 22(3) CPR

Table 2: Output indicators

Priority	Specific objective	Fund	Category of region	ID [5]	Indicator [255]	Measurement unit	Milestone (2024)	Target (2029)
Asigurarea funcționării sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ și gestionarea PO	NA	FEDR			Număr personal din sistemul fondurilor europene, ale căror salarii sunt co-finanțate din POAT – echivalent normă întreagă	nr.	4.900	9.800

2.2.1.3. Indicative breakdown of the programmed resources (EU) by type of intervention

Reference point (e)(iv) of Article 22(3) CPR

Table 4: Dimension 1 – intervention field

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)
1	FEDR	More developed Less developed	180 Pregătire, implementare, monitorizare și control	280.123.000

P 2. Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ

Intervention from the Funds

The related types of actions – point (e)(i) of Article 22(3) CPR

Text field [8 000]

Prin proiectele finanțate în cadrul Priorității 2 se are în vedere asigurarea asistenței tehnice necesare derulării activităților de coordonare și control al fondurilor și de gestionare a POAT, POS, PODD și POCIDIF (denumite în continuare „PO” în cadrul acestei Priorități), prin următoarele tipuri de intervenții:

Sprijin în coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor

- fundamentarea priorităților strategice și a deciziilor din implementarea AP/PO prin studii, analize, strategii etc.
- elaborarea de metodologii, ghiduri, instrumente, manuale de bune practici, culegeri de spețe etc., orizontale sau specifice PO
- sprijin pentru implementarea unor decizii adoptate la nivel european, cu impact asupra programării și implementării fondurilor
- consultanță/expertiză necesară coordonării și controlului fondurilor și gestionării PO
- acțiuni orizontale ce vizează prevenirea fraudei și a corupției și/sau acțiuni specifice PO
- sprijin pentru autoevaluarea/evaluarea/gestionarea riscului de fraudă și implementarea/dezvoltarea instrumentelor specifice de evaluare a riscului, atât la nivel orizontal, cât și specific PO
- sprijin destinat utilizării opțiunilor de costuri simplificate, orizontal sau specific PO
- sprijin pentru procesul de pregătire a proiectelor/portofoliilor de proiecte, precum și evaluarea, selecția, monitorizarea și verificarea proiectelor finanțate la nivelul PO
- implementarea operațiunilor aferente instrumentelor financiare dezvoltate la nivelul PO
- sprijin pentru elaborarea/actualizarea unor scheme de ajutor de stat pentru PO
- organizarea și funcționarea optimă a Comitetelor de monitorizare pentru PO
- organizarea de evenimente (conferințe, rețele, reuniuni, grupuri de lucru, ateliere, vizite de studiu etc.) pe tematica fondurilor, atât la nivel orizontal, cât și specific PO
- participarea la evenimente organizate la nivel național sau european, legate de sau cu impact asupra fondurilor
- orice alt tip de sprijin ad-hoc identificat ca fiind necesar în implementarea AP/PO
- sprijin în procesul de închidere a perioadelor anterioare de programare 2007-2013 și 2014-2020 pentru POS CCE și POS Mediu, respectiv pentru POAT, POC, POIM și POCA

Informare și comunicare

- activități de comunicare și publicitate la nivel orizontal privind fondurile care vizează publicul larg și stakeholderii (inclusiv media), în scopul: promovării fondurilor în ansamblu și a rezultatelor obținute în implementare, asigurării transparenței și vizibilității fondurilor, precum și creșterii gradului de conștientizare asupra impactului acestora la nivel național
- activități de comunicare și informare pentru potențialii beneficiari și beneficiarii PO cu privire la oportunitățile de finanțare, modalitățile de accesare a fondurilor, apelurile lansate, inclusiv acordare de helpdesk și îndrumare pentru îndeplinirea acțiunilor de comunicare la nivelul proiectelor implementate cu fonduri europene, cu accent pe promovarea operațiunilor de importanță strategică
- sprijinirea funcționării și întăririi capacității Rețelei naționale de comunicatori
- dezvoltarea și mentenanța portalului unic www.fonduri-ue.ro

Sprijin pentru întărirea parteneriatului

- organizarea de seminarii, mese rotunde, ateliere, grupuri de lucru, reuniuni, platforme care să faciliteze comunicarea în rețea atât în etapa de programare, cât și în procesul de implementare și monitorizare a AP și PO

- organizarea și funcționarea eficientă a mecanismului de coordonare instituțională pentru AP, precum și a altor comitete, grupuri de lucru, rețele cu tematici cu impact asupra fondurilor sau coordonării instrumentelor de finanțare UE și naționale

Sprijin pentru întărirea capacității de evaluare și realizarea evaluărilor la nivelul AP și PO

- sprijin orizontal pentru:
 - susținerea funcției de evaluare prin implementarea Planului de evaluare a AP
 - întărirea capacității de evaluare a personalului din unitățile de evaluare (training, asistență tehnică), precum și formarea beneficiarilor și personalului din sistemul de monitorizare a indicatorilor
 - îmbunătățirea accesării datelor din registrele administrative, construirea infrastructurii de date necesare procesului de evaluare a fondurilor, inclusiv dezvoltarea de instrumente statistice și de colectare date
 - eficientizarea procedurilor de achiziție publică și management al serviciilor de evaluare
 - funcționarea, animarea și asigurarea sustenabilității Rețelei de Evaluare din România care are scopul de a contribui la întărirea capacității de evaluare la nivel național și la conștientizarea importanței evaluării ca instrument de management public
- sprijin specific pentru implementarea Planurilor de evaluare la nivelul PO

Sprijin pentru sistemul informatic SMIS și asigurarea echipamentelor TIC

- SMIS și aplicații conexe
 - continuarea dezvoltării, actualizării și modernizării sistemului informatic SMIS pentru toate PO finanțate din FEDR, FSE+, FC și FTJ, în contextul noilor necesități de dezvoltare necesare pentru perioada de programare 2021-2027, inclusiv pentru asigurarea funcționării optime în continuare a sistemului informatic SMIS și a aplicațiilor sale conexe
 - menținerea și îmbunătățirea stabilității, securității și calității produselor tehnologice, licențelor și certificatelor software necesare aplicațiilor informatice dedicate sistemului de management și control al fondurilor (SMC)
 - întărirea capacității utilizatorilor sistemului informatic SMIS de la toate nivelele SMC
 - asigurarea serviciilor de comunicații necesare utilizării sistemului informatic de către toți utilizatorii din cadrul SMC
 - dezvoltarea/optimizarea unor funcționalități specifice sistemului informatic dedicat SMC în vederea digitalizării
 - sprijinirea activității Unității Centrale SMIS (costuri logistice legate de organizarea întâlnirilor, achiziții etc.), precum și expertiză și consultanță pentru coordonarea și funcționarea rețelei de coordonatori SMIS de la nivelul SMC
 - helpdesk pentru utilizatorii sistemului informatic SMIS
 - asigurarea funcționării sistemului informatic SMIS și a aplicațiilor sale conexe pentru gestionarea PO 2014-2020 și 2007-2013
- asigurarea infrastructurii TIC pentru structurile din cadrul sistemului de coordonare și control al fondurilor, al celor de gestionare a PO și beneficiarii POAT

Pregătirea perioadei post-2027

- sprijin pentru:
 - elaborarea, implementarea și monitorizarea de strategii/planuri/programe/acțiuni care vizează planificarea fondurilor post-2027
 - implementarea recomandărilor specifice de țară/altor decizii UE/condițiilor favorizante sau altor tipuri de condiții care vor fi stabilite pentru perioada post-2027

Instruire

- orizontală pentru personalul din cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al fondurilor și cel al beneficiarilor/potențialilor beneficiari
- specifică pentru personalul din cadrul sistemului de gestionare a PO, precum și a altor structuri care sprijină implementarea acestor PO, inclusiv instruire specializată pe domeniile sectoarelor acoperite de acestea
- specifică pentru personalul beneficiarilor acestor PO, inclusiv pentru personalul Unităților de Implementare Proiecte stabilite la nivelul acestor PO

Consolidarea capacității administrative

- măsuri orizontale cuprinse în Planul de capacitate pentru sprijinirea întregului sistem de management și control al fondurilor și beneficiarilor, care vor adresa inclusiv recomandările specifice de țară cu impact pe fonduri, cele rezultate din evaluările orizontale de la nivelul AP sau alte măsuri necesare îndeplinirii/menținerii condițiilor favorizante aferente perioadei de programare 2021-2027, inclusiv acele condiții aflate în responsabilitatea MIPE
- măsuri specifice cuprinse în Planul de capacitate destinate gestionării PO și beneficiarilor acestora

Complementarități și sinergii între fonduri

Se va sprijini asigurarea complementarităților și sinergiilor între fonduri și alte instrumente ale UE

Tipurile de sprijin eligibile la nivelul Priorității 2 vor putea fi realizate inclusiv cu expertiza Instituțiilor Financiare Internaționale.

Tipurile de acțiuni au fost evaluate ca fiind compatibile cu principiul DNSH, deoarece nu au un potențial impact negativ semnificativ asupra mediului prin natura lor.

The main target groups – point (e)(iii) of Article 22(3) CPR

Text field [1 000]

MIPE – structuri orizontale

AM POAT, AM/OI Sănătate, AM/OI Dezvoltare Durabilă, AM/OI Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare

Curtea de Conturi - Autoritatea de Audit

Ministerul Finanțelor - Autoritatea de Certificare și Plată

beneficiari și potențiali beneficiari

Table 2: Output indicators

Priority	Specific objective	Fund	Category of region	ID [5]	Indicator [255]	Measurement unit	Milestone (2024)	Target (2029)
Îmbunătățirea capacității de gestionare și implementare și asigurarea transparenței	NA	FSE+			Proiecte a caror evaluare/monitorizare/control a fost asigurată Evaluări și studii elaborate	nr.	500	5.000

fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ					Evenimente privind evaluarea	nr.	5	40
					Instrumente statistice și de colectare a datelor	nr.	1	5
						nr.	0	2
					Zile participanți la instruire	nr.	1.000	45.000
					Zile participanți la instruire – utilizatori sisteme informatice	nr.	0	5.000
					Rată de solicitări rezolvate prin intermediul serviciului helpdesk	%	90%	95%
					Nr. structuri sprijinite/an	nr.	7	42
					Proiecte/portofolii de proiecte a căror dezvoltare a fost finanțată din POAT	nr.	0	50
					Măsuri/direcții de acțiune prevăzute în Planul de capacitate administrativă implementate	%	10%	70%
					Campanii de promovare a oportunităților de finanțare și rezultatelor Politicii de Coeziune	nr.	1	2
					Evenimente de comunicare/informare/promovare privind Politica de Coeziune	nr.	8	20
					Evenimente de informare și comunicare organizate cu potențialii beneficiari, beneficiari și alți actori interesați în implementarea POS, POCIDIF, PODD și POAT	nr.	44	130
					Afișări pagină PO în portalul unic/Followers pagină Facebook	nr.	280.000	680.000

					PO			
					Evenimente pentru sprijinirea cadrului partenerial	nr.	26	65

2.2.1. Indicative breakdown of the programmed resources (EU) by type of intervention

Reference point (e)(iv) of Article 22(3) CPR

Table 4: Dimension 1 – intervention field

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)
2	FSE+	More developed	180 Pregătire, implementare, monitorizare și control	45.431.347
		Less developed	181 Evaluare și studii, colectare de date	8.980.182
			182 Întărirea capacității autorităților din Statele Membre, beneficiarilor și partenerilor relevanți	113.814.617
			179 Informare și comunicare	5.431.050

Table 7: Dimension 6 – ESF+ secondary themes

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)

Table 8: Dimension 7 – ESF+*, ERDF, Cohesion Fund and JTF gender equality dimension

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)

* In principle, 40 % for the ESF+ contributes to gender tracking. 100 % is applicable when Member State chooses to use Article 6 ESF+Regulation as

well as programme specific actions in gender equality.

Table 9: Indicative breakdown of the programmed resources (EU) by type of intervention for EMFAF

Priority No	Specific objective	Type of intervention	Code	Amount (EUR)

2.2.1. Priority for technical assistance pursuant to Article 37 CPR (repeated for each such technical assistance priority)Reference: point (f)
of Article 22(3) CPR

2.2.1.1. Description of technical assistance under financing not linked to costs – Article 37 CPR

Text field [3 000]

2.2.1.2. Indicative breakdown of the programmed resources (EU) by type of intervention

Reference: point (f) of Article 22(3) CPR

Table 4: Dimension 1 – intervention field

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)

Table 7: Dimension 6 – ESF+ secondary themes

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)

Table 8: Dimension 7 – ESF+*, ERDF, Cohesion Fund and JTF gender equality dimension

Priority No	Fund	Category of region	Code	Amount (EUR)

* In principle, 40 % for the ESF+ contributes to gender tracking. 100 % is applicable when Member State chooses to use Article 6 ESF+Regulation as well as programme specific actions in gender equality.

Table 9: Indicative breakdown of the programmed resources (EU) by type of intervention for EMFAF

Priority No	Specific objective	Type of intervention	Code	Amount (EUR)

3. Financing plan

Reference: points (g)(i), (ii) and (iii) of Article 22(3), Article 112(1), (2) and (3), and Articles 14 and 26 CPR

3.1. Transfers and contributions¹

Reference: Articles 14, 26 and 27 CPR

Programme amendment related to	☐ contribution to InvestEU
	☐ transfer to instruments under direct or indirect management
	☐ transfer between ERDF, ESF+, Cohesion Fund or to another Fund or Funds

¹ Applicable only to programme amendments in accordance with Articles 14 and 26 except complementary transfers to the JTF in accordance with Article 27 CPR. Transfers shall not affect the annual breakdown of financial appropriations at the MFF level for a Member State.

Table 15A: Contribution to InvestEU* (breakdown by year)

Contribution from		Contribution to	Breakdown by year							
Fund	Category of region	InvestEU window(s)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
ERDF	More developed									
	Transition									
	Less developed									
ESF+	More developed									
	Transition									
	Less developed									
Cohesion Fund	N/A									
EMFAF	N/A									

* For each new request for contribution, a programme amendment shall set out the total amounts for each year by Fund and by category of region.

Table 15B: Contributions to InvestEU* (summary)

	Category of region	Window 1 Sustainable Infrastructure (a)	Window 2 Innovation and Digitisation (b)	Window 3 SME (c)	Window 4 Social Investment and Skills (d)	Total (f)=(a)+(b)+(c)+(d)
ERDF	More developed					
	Less developed					
	Transition					
ESF+	More developed					
	Less developed					
	Transition					

	Category of region	Window 1 Sustainable Infrastructure (a)	Window 2 Innovation and Digitisation (b)	Window 3 SME (c)	Window 4 Social Investment and Skills (d)	Total (f)=(a)+(b)+(c)+(d)
Cohesion Fund	N/A					
EMFAF	N/A					
Total						

* Cumulative amounts for all contributions done through programme amendments during the programming period. With each new request for contribution, a programme amendment shall set out the total amounts for each year by Fund and by category of region.

Text field [3500] (justification), taking into account how those amount contribute to the achievement of policy objectives selected in the programme in accordance with Article 10(1) of the InvestEU Regulation.

Table 16B: Transfers to instruments under direct or indirect management* (summary)

Fund	Category of region	Instrument 1 (a)	Instrument 2 (b)	Instrument 3 (c)	Instrument 4 (d)	Instrument 5** (e)	Total (f)=(a)+(b)+(c)+(d)+(e)
ERDF	More developed						
	Transition						
	Less developed						
ESF+	More developed						
	Transition						
	Less developed						

Fund	Category of region	Instrument 1 (a)	Instrument 2 (b)	Instrument 3 (c)	Instrument 4 (d)	Instrument 5** (e)	Total (f)=(a)+(b)+(c)+(d)+(e)
Cohesion Fund	N/A						
EMFAF	N/A						
Total							

* Cumulative amounts for all transfers done through programme amendments during programming period. With each new request for transfer, a programme amendment shall set out the total amounts transferred for each year by Fund and by category of region.

** Transfers may be made to any other instrument under direct or indirect management, where such possibility is provided for in the basic act. Number and names of the relevant Union instruments will be specified accordingly.

Text field [3 500] (justification)

Table 17A: Transfers between ERDF, ESF+ and Cohesion Fund or to another Fund or Funds* (breakdown by year)

Transfers from		Transfers to		Breakdown by year							
Fund	Category of region	Fund	Category of region (where relevant)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
ERDF	More developed	ERDF, ESF+ or Cohesion Fund, EMFAF, AMIF,									
	Transition										
	Less developed										

Transfers from		Transfers to		Breakdown by year							
Fund	Category of region	Fund	Category of region (where relevant)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
ESF+	More developed	ISF, BMVI									
	Transition										
	Less developed										
Cohesion Fund	N/A										
EMFAF	N/A										

* Transfer to other programmes. Transfers between ERDF and ESF+ can only be done within the same category of region.

Table 17B: Transfers between ERDF, ESF+ and Cohesion Fund or to another Fund or Funds* (summary)

		ERDF				ESF+				CF	EMFF	AMF	ISF	BMVI	Total
		More developed	Transition	Less developed	Outermost and northern sparsely populated	More developed	Transition	Less developed	Outermost						
ERDF	More developed														
	Transition														
	Less developed														
	Outermost and northern sparsely populated														
ESF+	More developed														
	Transition														
	Less developed														
	Outermost														
CF															
EMFF															
Total															

*

Cumulative amounts for all transfers done through programme amendments during the programming period. With each new request for transfer, a programme amendment shall set out the total amounts transferred for each year by Fund and by category of region.

Text field [3 500] (justification)

3.2. JTF: allocation in the programme and transfers¹

3.2.1. JTF allocation to the programme prior to transfers by priority (where relevant)²

Reference: Article 27 CPR

¹ Transfers shall not affect the annual breakdown of financial appropriations at the MFF level for a Member State.

² Applicable to the first adoption of programmes with JTF allocation.

Table 18: JTF allocation to the programme in accordance with Article 3 JTF Regulation, prior to transfers

JTF priority 1	
JTF priority 2	
	Total

3.2.2. Transfers to the JTF as complementary support¹ (where relevant)

Transfer to JTF	☐ concerns internal transfers within the programme with JTF allocation	
	☐ concerns transfers from other programmes to the programme with JTF allocation	

¹ Section to be filled in by receiving programme. Where a programme supported by the JTF receives complementary support (cf. Article 27 CPR) within the programme and from other programmes all tables in this section need to be filled in. At the first adoption with JTF allocation, this section is to confirm or correct the preliminary transfers proposed in the Partnership Agreement.

Table 18A: Transfers to the JTF within the programme (breakdown by year)

Transfer from		Transfer to	Breakdown by year							
Fund	Category of region	JTF priority*	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
ERDF	More developed	JTF priority 1								
	Transition									
	Less developed									
ESF+	More developed	JTF priority 2								
	Transition									
	Less developed									

* JTF resources should be complemented with ERDF or ESF+ resources of the category of region where the territory concerned is located.

Table 18B: Transfer of ERDF and ESF+ resources to the JTF within the programme

		JTF allocation in the programme* broken down by category of region, which territory located** in (by JTF priority)	
		JTF priority (for each JTF priority)	Amount
Transfer within the programme* (complementary support) per category of region			
ERDF	More developed		
	Transition		
	Less developed		
ESF+	More developed		
	Transition		
	Less developed		
Total	More developed		
	Transition		
	Less developed		

* Programme with the JTF allocation.

** JTF resources should be complemented with ERDF or ESF+ resources of the category of region where the territory concerned is located.

Table 18C: Transfers to the JTF from the other programme(s) (breakdown by year)

Transfer from		Transfer to	Breakdown by year							
Fund	Category of region	JTF priority*	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
ERDF	More developed	JTF priority 1								
	Transition									
	Less developed									
ESF+	More developed	JTF priority 2								
	Transition									
	Less developed									

* JTF resources should be complemented with ERDF or ESF+ resources of the category of region where the territory concerned is located.

Table 18D: Transfer of ERDF and ESF+ resources from other programmes to the JTF in this programme

		Complementary support to the JTF in this programme* to the territory located*** in a given category of region (by priority):	
		JTF priority	Amount
Transfer(s) from other programme(s)** per category of region			
ERDF	More developed		
	Transition		
	Less developed		
ESF+	More developed		
	Transition		
	Less developed		
Total			

* Programme with JTF allocation, which receives complementary support from the ERDF and ESF+.

** Programme providing the complementary support from the ERDF and ESF+ (source).

*** JTF resources should be complemented with ERDF or ESF+ resources of the category of region where the territory concerned is located.

Text field [3 000] Justification for the complementary transfer from ERDF and ESF+ based on the planned types of interventions – point (d)(ix) of Article 22(3) CPR

3.3. Transfers between categories of region resulting from the mid-term review

Table 19A: Transfers between categories of region resulting from the mid-term review, within the programme (breakdown by year)

Transfer from	Transfer to	Breakdown by year			
Category of region*	Category of region*	2025	2026	2027	Total
More developed	More developed / Transition / Less developed				
Transition					
Less developed					

* Applicable to ERDF and ESF+ only.

Table 19B: Transfers between categories of region resulting from the mid-term review, to other programmes (breakdown by year)

Transfer from	Transfer to	Breakdown by year			
Category of region*	Category of region*	2025	2026	2027	Total
More developed	More developed / Transition / Less developed				
Transition					
Less developed					

* Applicable to ERDF and ESF+ only.

3.4. Transfers back¹

Table 20A: Transfers back (breakdown by year)

Transfer from	Transfer to		Breakdown by year							
InvestEU or other Union instrument	Fund	Category of region	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
InvestEU window 1 window 2 window 3 window 4 Union instrument 1 Union instrument 2 [...]	ERDF	More developed								
		Transition								
		Less developed								
	ESF+	More developed								
		Transition								
		Less developed								
	Cohesion Fund	N/A								
	EMFAF	N/A								

¹ Applicable only to programme amendments for resources transferred back from other Union instruments, including elements of AMIF, ISF and BMVI, under direct or indirect management, or from Invest EU.

Table 20B: Transfers back* (summary)

From / To	ERDF			ESF+			Cohesion Fund	EMFAF
	More developed	Transition	Less developed	More developed	Transition	Less developed		
InvestEU								
Window 1								
Window 2								
Window 3								
Window 4								
Instrument 1								
Instrument 2								
Instrument 3								
Instrument 4**								

* Cumulative amounts for all transfers done through programme amendments during programming period. With each new request for transfer, a programme amendment shall set out the total amounts transferred for each year by Fund and by category of region.

** Transfers may be made to any other instrument under direct or indirect management, where such possibility is provided for in the basic act. Number and names of the relevant Union instruments will be specified accordingly.

3.5. Financial appropriations by year

Reference: point (g)(i) of Article 22(3) CPR and Articles 3, 4 and 7 JTF Regulation.

Table 10: Financial appropriations by year

Fund	Category of region	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2026 for EMFAF only	2027		2027 for EMFAF only	Total
							Financial appropriation without flexibility amount	Flexibility amount		Financial appropriation without flexibility amount	Flexibility amount		
ERDF*	More developed	3.339.066	5.008.599	5.676.412	6.010.319	37.009.851	37.009.851			24.673.234			246.732.338
	Transition												
	Less developed	24.673.234	37.009.851	41.944.498	44.411.821	5.008.599	5.008.599			3.339.066			33.390.662
	Outermost and northern sparsely populated												
Total		28.012.300	42.018.450	47.620.910	50.422.140	42.018.450	42.018.450			28.012.300			280.123.000

Fund	Category of region	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2026 for EMFAF only	2027		2027 for EMFAF only	Total
							Financial appropriation without flexibility amount	Flexibility amount		Financial appropriation without flexibility amount	Flexibility amount		
ESF+*	More developed	2.069.994	3.104.991	3.518.989	3.725.989	3.104.991	3.104.991			2.069.994			20.699.938
	Transition												
	Less developed	15.295.726	22.943.589	26.002.734	27.532.306	22.943.589	22.943.589			15.295.726			152.957.258
	Outermost and northern sparsely populated												
Total		17.365.720	26.048.579	29.521.723	31.258.295	26.048.579	26.048.579			17.365.720			173.657.196

Fund		Category of region	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2026 for EMFAF only	2027		2027 for EMFAF only	Total
								Financial appropriation without flexibility amount	Flexibility amount		Financial appropriation without flexibility amount	Flexibility amount		
EMFAF		N/A												
Total			41.627.100	62.440.650	70.766.070	74.928.780	62.440.650	62.440.650			41.627.100			416.271.000

* Amounts after the complementary transfer to the JTF.

3.6. Total financial appropriations by fund and national co-financing Reference: point

(g)(ii) of Article 22(3), Article 22(6) and Article 36 CPR

For programmes under the Investment for jobs and growth goal where technical assistance in accordance with Article 36(4) CPR was chosen in the Partnership Agreement.

Table 11: Total financial appropriations by fund and national co- financing

Policy/JTF specific objective number or technical assistance	Priority	Basis for calculation Union support (total eligible cost or public contribution)	Fund	Category of region*	Union contribution (a) = (g)+(h)	Breakdown of Union contribution		National contribution (b)=(c)+(d)	Indicative breakdown of national contribution		Total (e)=(a)+(b)	Co- financing rate (f)=(a)/(e)
						Union contribution less the flexibility amount (g)	Flexibility amount (h)		public (c)	private (d)		
NA TA	Priority 1	P/T	ERDF	More Developed	33.390.662	33.390.662		50.085.992			83.476.654	40%
				Transition								
				Less Developed	246.732.338	246.732.338		82.244.113			328.976.451	75%
				Outermost and northern sparsely populated								

NA TA				More develope d								
				Transitio n								
				Less develope d								
				Outermos t and Northern Sparsely Populated								
NA TA	Priority 2		FSE+	More developed	20.699.938	20.699.938		31.049.907			51.749.845	40%
				Transition								
				Less developed	152.957.258	152.957.258		50.985.753			203.943.011	75%
				Outermost and Northern Sparsely Poulated								

		Total ERDF	More developed	33.390.662	33.390.662		50.085.992			83.476.654	40%
			Transition								
			Less developed	246.732.338	246.732.338		82.244.113			328.976.451	75%
			Outermost and northern sparsely populated								
		Total ESF+	More developed	20.699.938	20.699.938		31.049.907			51.749.845	40%
			Transition								
			Less developed	152.957.258	152.957.258		50.985.753			203.943.011	75%
			Outermost and northern sparsely populated								

		JTF* *	Article 3 JTF Regulation resources									
			Article 4 JTF Regulation resources									
		Total Cohesion Fund										
		Grand total			453.780.196	453.780.196		214.365.765			668.145.961	

* For ERDF: less developed, transition, more developed, and, where applicable, special allocation for outermost and northern sparsely populated regions. For ESF+: less developed, transition, more developed and, where applicable, additional allocation for outermost regions. For Cohesion Fund: not applicable. For technical assistance, application of categories of region depends on selection of a fund.

** Indicate the total JTF resources, including the complementary support transferred from the ERDF and the ESF+. The table shall not include the amounts in accordance to Article 7 JTF Regulation. In case of technical assistance financed from the JTF, the JTF resources should be split into resources related to Articles 3 and 4 JTF Regulation. For Article 4 JTF Regulation, there is no flexibility amount.

For the Investment for jobs and growth goal: programmes using technical assistance according to Article 36(5) CPR in accordance with the choice made in the Partnership Agreement.

[illegible]

[illegible]

Outerm ost and northern sparsel y populat ed	More develo ped	Transit ion	Less develo ped
	Total ESF+		

[illegible]

			Article 4 JTF Regulat ion resourc es											
		Total Cohesion Fund												
Grand total														

* For ERDF and ESF+: less developed, transition, more developed, and, where applicable special allocation for outermost and northern sparsely populated regions. For Cohesion Fund: not applicable. For technical assistance, application of categories of region depends on the selection of the fund.

** Indicate the total JTF resources, including the complementary support transferred from the ERDF and the ESF+. The table shall not include the amounts in accordance to Article 7 JTF Regulation. In case of technical assistance financed from the JTF, the JTF resources should be split into resources related to Articles 3 and 4 JTF Regulation. For Article 4 JTF Regulation, there is no flexibility amount.

For the EMFAF:

Reference: point (g)(iii) of Article 22(3) CPR

EMFAF programmes using technical assistance according to Article 36(4) CPR in accordance with the choice made in the Partnership Agreement.

Table 11A: Total financial allocations by fund and national contribution

Priority	Specific objective (nomenclature setout in the EMFAF Regulation)	Basis for calculation of Union support	Union contribution	National public contribution	Total	Co-financing rate
Priority 1	1.1.1	Public				
	1.1.2	Public				
	1.2	Public				
	1.3	Public				
	1.4	Public				
	1.5	Public				
	1.6	Public				
Priority 2	2.1	Public				
	2.2	Public				
Priority 3	3.1	Public				

Priority	Specific objective (nomenclature setout in the EMFAF Regulation)	Basis for calculation of Union support	Union contribution	National public contribution	Total	Co-financing rate
Priority 4	4.1	Public				
Technical assistance pursuant to Article 36(4) CPR	5.1	Public				
Technical assistance pursuant to Article 37 CPR	5.2	Public				

EMFAF programmes using technical assistance according to Article 36(5) CPR in accordance with the choice made in the Partnership Agreement.

Table 11A: Total financial allocations by fund and national contribution

Priority	Specific objective (nomenclature set out in the EMFAF Regulation)	Basis for calculation of Union support	Union contribution		National public contribution	Total	Co- financing rate
			Union contribution without technical assistance pursuant to Article 36(5) CPR	Union contribution for technical assistance pursuant to Article 36(5) CPR			
Priority 1	1.1.1	Public					
	1.1.2	Public					
	1.2	Public					
	1.3	Public					
	1.4	Public					
	1.5	Public					
	1.6	Public					

Priority	Specific objective (nomenclature set out in the EMFAF Regulation)	Basis for calculation of Union support	Union contribution		National public contribution	Total	Co- financing rate
			Union contribution without technical assistance pursuant to Article 36(5) CPR	Union contribution for technical assistance pursuant to Article 36(5) CPR			
Priority 2	2.1	Public					
	2.2	Public					
Priority 3	3.1	Public					
Priority 4	4.1	Public					
Technical assistance (Article 37 CPR)	5.1	Public					

4. Enabling conditions

Reference: point (i) of Article 22(3) CPR

Table 12: Enabling conditions

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
Effective monitoring mechanisms of the public procurement market	all		YES	Monitoring mechanisms are in place that cover all public contracts and their procurement under the Funds in line with Union procurement legislation. That requirement includes: 1. Arrangements to ensure compilation of effective and reliable data on public procurement procedures above the Union thresholds in accordance with reporting obligations under Articles 83 and 84 of Directive 2014/24/EU and Articles 99 and 100 of Directive 2014/25/EU.	YES	HG nr. 901/2015 OUG nr. 13/2015 HG 634/2015 OUG nr. 68/2019 http://anap.gov.ro/web/analize-si-rapoarte-statistice/?future=false	Funcția de monitorizare este exercitată de ANAP în baza art. 2 și art. 3 lit. e) din OUG nr. 13/2015, respectiv art. 3 alin. (1) lit. d), alin. (3) lit. e) și f) din HG 634/2015, prin: -prelucrarea periodică a datelor și informațiilor cu privire la toate procedurile de achiziții din SEAP -prelucrarea datelor privind deciziile CNSC și ale curților de apel -calcularea indicatorilor de performanță relevanți și măsurabili - pregătirea rapoartelor și declarațiilor, în conformitate cu obligațiile de raportare stabilite în directive și legislația națională. Datele și informațiile monitorizate sunt publicate periodic pe site-ul instituției și vizează: dimensiunea și caracteristicile pieței, intensitatea concurenței, activitatea economică, eficiența achizițiilor publice, posibile situații de

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
							comportament necorespunzător.
				2.Arrangements to ensure the data cover at least the following elements: (a) quality and intensity of competition: names of winning bidder, number of initial bidders and contractual value; (b) information on final price after completion and on participation of SMEs as direct bidders, where national systems provide such information.	YES	art.232(1) Legea 98/2016 art. 252 (1) Legea nr 99/2016 HG nr 394/2016, art. 170, 171, 172 HG nr 395/2016 art. 167, 168, 169 b) Legea nr 98/2016, art. 221 (6),222^1 Legea nr 99/2016, art. 239, 239^1 OUG nr 114/2020 http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2020/07/ORDONANTA-de-URGENTA-nr.-114-09.07.2020.pdf http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/01/Notificare-extindere-anunt-de-modificare-contract_FINAL_19Ia_n2021_de-publicat-1.pdf Instrucțiunea nr. 1/2021 http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/01/Instrucțiune-MO-final.pdf	Toți indicatorii pot fi obținuți din SEAP. a) Conform Legii nr. 98/2016 (art. 142, 145, 146) și Legii nr. 99/2016 (art. 151, 155, 156), autoritățile contractante (AC) au obligația de a publica un anunț de atribuire, incluzând cel puțin elementele solicitate. b) Conform legislației achizițiilor, AC are obligația de a include în anunțul de atribuire valoarea și celelalte modificări ale contractului. Au fost implementate următoarele măsuri: -anunț de modificare a contractului, respectând formularul 20 -modificarea legislației (OUG nr. 114/2020) prin introducerea obligației de a publica toate modificările la contract - dezvoltarea SEAP pentru a permite publicarea modificărilor contractului, inclusiv o notificare în acest sens - instrucțiunea nr. 1/2021 privind modificarea contractului (Monitorul Oficial nr. 56/2021) În ceea ce privește participarea IMM-urilor ca ofertanți direcți, tipul de entitate este selectat din SEAP: mediu, mic, mare, aceste informații regăsindu-se

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
							în profilul SEAP, DUAE și declarația cu participanții la procedură.
				3.Arrangements to ensure monitoring and analysis of the data by the competent national authorities in accordance with Article 83(2) of Directive 2014/24/EU and Article 99(2) of Directive 2014/25/EU.	YES		ANAP exercită funcția de monitorizare conform art. 2 și art. 3 lit. e) din OUG nr. 13/2015, respectiv art. 3 alin. (1) lit. d), alin. (3) lit. e) și f) din HG 634/2015.
				4.Arrangements to make the results of the analysis available to the public in accordance with Article 83(3) of Directive 2014/24/EU and Article 99(3) Directive 2014/25/EU.	YES	http://anap.gov.ro/web/analize-si-rapoarte-statistice/?future=false	Rezultatele activității de monitorizare sun publicate și disponibile pe site-ul ANAP.
				5.Arrangements to ensure that all information pointing to suspected bid-rigging situations is communicated to the competent national bodies in accordance with Article 83(2) of Directive 2014/24/EU and Article 99(2) of Directive 2014/25/EU	YES		Legislația națională conține reglementări specifice care răspund situațiilor de denaturare a concurenței: - Legea nr. 98/2016: art. 167 alin. (1) lit. d), alin. (6) și alin. (7) - Legea nr. 99/2016: art. 180 alin. (1) lit. d), alin. (4) și alin. (5) Consiliul Concurenței, instituție cu atribuții specifice, transmite puncte de vedere la solicitarea AC urmare a unei suspiciuni de denaturare a concurenței.
Effective application and implementation of the Charter of	all			Effective mechanisms are in place to ensure compliance with the Charter of Fundamental Rights of the		Guide to the application of the Charter of Fundamental Rights of	MIPE a elaborat Ghidul pentru aplicarea Cartei Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene în implementarea

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
Fundamental Rights				European Union ('the Charter') which include: 1.Arrangements to ensure compliance of the programmes supported by the Funds and their implementation with the relevant provisions of the Charter.		the European Union in the implementation of the European structural and investment funds https://mfe.gov.ro/minister/periode-de-programare/perioda-2021-2027/	fondurilor europene structurale și de investiții. Demersurile pentru a asigura conformitatea programelor sprijinite de fonduri și implementarea cu respectarea dispozițiilor Cartei sunt incluse în Ghid în cadrul capitolului VI Obligations of managing authorities and other institutions involved in managing European funds, capitolul IV Legal status. Obligation to respect the Charter.
				2.Reporting arrangements to the monitoring committee regarding cases of non-compliance of operations supported by the Funds with the Charter and complaints regarding the Charter submitted in accordance with the arrangements made pursuant to Article 69(7).		Guide to the application of the Charter of Fundamental Rights of the European Union in the implementation of the European structural and investment funds https://mfe.gov.ro/minister/periode-de-programare/perioda-2021-2027/	Modalitățile de raportare către comitetul de monitorizare a cazurilor de nerespectare a prevederilor cartei în implementarea operațiunilor sprijinite de fonduri sunt incluse în Ghid, capitolul VI Obligații ale autorităților de management și alte instituții implicate în gestionarea fondurilor europene (punctul 4. Verificarea conformității cu Carta în perioada de monitorizare)
Implementation and application of the United Nations Convention on the rights of persons with disabilities (UNCRPD) in accordance with	all		YES	A national framework to ensure implementation of the UNCRPD is in place that includes: 1.Objectives with measurable goals, data collection and monitoring mechanisms.	YES	Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/123949 Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea	ANDPDCA a elaborat Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027 și Planul Operațional aferent, în cadrul unui proiect AT, cu sprijinul Băncii Mondiale, având ca obiectiv asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie,

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
Council Decision 2010/48/EC						drepturilor persoanelor cu handicap http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/236311 Legea nr. 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/175197	în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient. Strategia continuă și dezvoltă demersul de implementare a <i>Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități</i> în vederea asigurării cadrului pentru exercitarea deplină și în condiții de egalitate a tuturor drepturilor și libertăților fundamentale ale omului de către toate persoanele cu dizabilități. Monitorizarea implementării Strategiei va fi realizată de către ANDPDCA, pe baza unei metodologii și a unor instrumente de lucru. Obiectivele și țintele măsurabile, sistemul de colectare de date și mecanismul de monitorizare devin pachetul complet pentru asigurarea implementării Strategiei naționale 2021-2027
				2.Arrangements to ensure that the accessibility policy, legislation and standards are properly reflected in the preparation and implementation of the programmes.	YES	https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/	MIPE a elaborat Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă pentru perioada 2021-2027, care sprijină implementarea și aplicarea prevederilor Convenției prin reflectarea politicilor, legislației și

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
							standardelor în materie de accesibilitate în pregătirea AP și PO, încurajând acțiuni și măsuri eficiente în elaborarea și implementarea proiectelor. Documentul prezintă cadrul legal și instituțional aplicabil, principalele dispoziții ale CDPD de care se va ține cont în etapele de programare și de implementare, precum și mecanismele de asigurare și verificare a respectării condiției favorizante. Ghidul urmărește promovarea de acțiuni privind accesibilitatea, adaptarea rezonabilă, designul universal, cercetarea în domeniul noilor tehnologii și utilizarea acestora de către persoanele dizabilite în vederea facilitării integrării acestora în societate.
				3.Reporting arrangements to the monitoring committee regarding cases of non-compliance of operations supported by the Funds with the UNCRPD and complaints regarding the UNCRPD submitted in accordance with the arrangements made pursuant to Article 69(7).	YES	https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/	Raportarea către comitetele de monitorizare a cazurilor de neconformitate a operațiunilor sprijinite din fonduri se va realiza în conformitate cu dispozițiile art. 40(1)(h) din RDC. În scopul îndeplinirii atribuțiilor de raportare, reprezentanții punctului de contact (PCPD) vor fi membri în CM-urile PO care adresează măsuri pentru sprijinirea persoanelor cu dizabilități.

Enabling conditions	Fund	Specific objective (N/A to the EMFAF)	Fulfilment of enabling condition (Yes/No)	Criteria	Fulfilment of criteria (YES/NO)	Reference to relevant documents [500]	Justification [1 000]
							Din perspectiva utilizării fondurilor, PCPD ocupă o poziție centrală în cadrul arhitecturii instituționale pentru promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități. Prin colaborarea cu ANDPDCA, Consiliul de Monitorizare, rețeaua punctelor de contact, CNCD, Avocatul Poporului etc., reprezentanții PCPD vor putea prezenta în cadrul reuniunilor CM atât situațiile de neconformitate înregistrate la nivelul autorităților naționale și/sau la nivelul CE, cât și soluțiile identificate sau propuse spre examinare. PCPD va urmări implementarea măsurilor adoptate și va comunica, după caz, CE remedierea situațiilor semnalate.

5. **Programme authorities**

Reference: point (k) of Article 22(3) and Articles 71 and 84 CPR

Table 13: Programme authorities

Programme authorities	Name of the institution [500]	Contact name [200]	E-mail [200]
Managing authority	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene	Maleta Raluca Marinescu – Director general	maleta.marinescu@mfe.gov.ro
Audit authority	Autoritatea de Audit (organism independent pe lângă Curtea de Conturi a României)	Lucian Dan Vlădescu - Președinte	autoritateadeaudit@rcc.ro
Body which receives payments from the Commission	Ministerul Finanțelor Publice - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucica Crăciun - Director general	lucica.craciun@mfinante.gov.ro
Where applicable, body or, bodies which receive payments from the Commission in case of technical assistance pursuant to Article 30(5)			
Accounting function in case this function is entrusted to a body other than the managing authority	Ministerul Finanțelor Publice - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucica Crăciun - Director general	lucica.craciun@mfinante.gov.ro

The repartition of the reimbursed amounts for technical assistance pursuant to Article 36(5) CPR if more bodies are identified to receive payments from the Commission.

Reference: Article 22(3) CPR

Table 13A: The portion of the percentages set out in point (b) of Article 36(5) CPR that would be reimbursed to the bodies which receive payments from the Commission in case of technical assistance pursuant to Article 36(5) CPR (in percentage points)

Body 1	p.p.
Body 2*	p.p.

* Number of bodies defined by a Member State.

6. Partnership

Reference: point (h) of Article 22(3) CPR

Text field [10 000]

Asigurarea parteneriatului în procesul de programare și gestionare a fondurilor reprezintă o precondiție pentru elaborarea unor documente de programare solide, bazate pe prioritățile stabilite la nivel european, național și regional în vederea punerii în practică a unor politici economice, sociale și teritoriale realiste, eficiente, eficace și cu impact pozitiv în viața cetățenilor și în reducerea diferențelor de dezvoltare la nivelul UE.

În acord cu prevederile art. 6 CPR, România și-a îndeplinit obligația de a organiza și implementa principiul parteneriatului cu implicarea partenerilor relevanți, în conformitate cu Regulamentul delegat (UE) nr. 240/2014 privind Codul european de conduită referitor la parteneriat.

Astfel, pentru creșterea implicării partenerilor în activitatea structurilor partenariale și pentru derularea unor procese de consultare eficiente și participative, pe baza Regulamentului nr. 240/2014, a fost elaborat Codul Național de Conduită privind Parteneriatul pentru Fondurile Europene aferente Politicii de Coeziune. Acest document stabilește o serie de norme, principii și reguli de bază care ghidează funcționarea structurilor partenariale cu rol consultativ în procesul de programare și gestionare a fondurilor, cu impact predilect asupra cadrului de programare 2021-2027. Documentul a fost utilizat în organizarea parteneriatului și diseminat în rândul membrilor structurilor partenariale cu rol consultativ în procesul de programare prin comunicare directă, în cadrul reuniunilor partenariale, prin intermediul poștei electronice, precum și prin afișare pe site-ul MIPE (<http://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2020/07/6588501da9e75a7d8003d010af3b03fd.pdf>).

Așadar, bazat pe prevederile europene și pe Codul Național de Conduită, documentele de programare au fost elaborate într-un parteneriat din care fac parte autorități naționale, regionale și locale, parteneri relevanți din societatea civilă, syndicate, asociații de afaceri și mediul academic.

Preocupările pentru asigurarea parteneriatului au început în mai 2019, odată cu constituirea a 5 grupuri partenariale aferente celor 5 Obiective de Politică 2021-2027. În noiembrie 2019 au fost organizate reuniuni ale acestor grupuri în care a fost prezentată și dezbătută logica intervenției pe fiecare dintre cele 5 obiective de politică. Documentele au fost publicate pe site-ul MIPE, la secțiunea Perioada de Programare 2021-2027, astfel încât să se asigure transparența dezbaterilor și posibilitatea de consultare cât mai largă a tuturor părților interesate (<http://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>).

În 28.11.2019, MIPE a organizat un eveniment de consultare de amploare, la care au participat reprezentanți ai mediului de afaceri, societății civile, autorităților publice centrale și locale, beneficiari de fonduri europene. Cu acest prilej au fost prezentate stadiul negocierilor documentelor de programare 2021-2027, logica intervenției pe fiecare obiectiv de politică și arhitectura viitoarelor PO, precum și mecanismul de consultare partenerială.

Odată cu stabilirea arhitecturii documentelor de programare și a cadrului instituțional de gestionare a fondurilor europene 2021-2027, începând cu martie 2020 s-a trecut la etapa de constituire a cadrului partenerial la nivelul fiecărui PO și a Comitetului pentru Coordonarea și Managementul AP (CCMAP). Astfel, în perioada 20.05 – 05.06.2020, MIPE a derulat Apelul Național privind participarea în cadrul procesului de consultare partenerială pentru elaborarea documentelor programatice 2021-2027 (<http://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>).

Selecția partenerilor s-a efectuat în conformitate cu prevederile Codului Național de Conduită, principiile de bază privind identificarea partenerilor relevanți fiind: reprezentativitatea, echilibrul intereselor, implicarea activă, responsabilitatea și regularitatea participării. De asemenea, prin metodologia de selecție a partenerilor, au fost stabilite criterii specifice procesului de programare a fondurilor, precum: relevanța obiectului de activitate pentru domeniile de intervenție ale fondurilor, recunoașterea organizației la nivel național, nivelul de specializare, experiența anterioară, performanța, capacitatea de reprezentare, capacitatea de planificare strategică, integritatea, susținerea politicilor privind principiile orizontale ale UE. Totodată, metodologia conține formulare de candidatură care au fost completate de către cei care doreau să devină membri în structurile partenariale, precum și grile de evaluare pe baza cărora s-a făcut selecția candidaților. În plus, comisiile de selecție a candidaturilor și de soluționare a contestațiilor au fost aprobate prin ordin de ministru.

Urmare apelului public lansat, au fost înregistrate 230 de candidaturi, reprezentând 735 de solicitări de participare la structurile partenariale, atât din mediul social (asociații, fundații, sindicate, patronate, organizații și forme asociative), cât și din mediul economic (societăți pe acțiuni, societăți cu răspundere limitată).

Procesul de selecție a partenerilor s-a finalizat în 20.07.2020, listele finale cu organizațiile/entitățile selectate în cadrul structurilor partenariale pentru elaborarea PO și AP 2021-2027 fiind publicate pe site-ul oficial al ministerului (<https://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/>).

Totodată, pentru asigurarea unei consultări tematice la nivel orizontal, cu cele mai relevante categorii de beneficiari ai fondurilor europene, urmare adoptării Memorandumului cu tema: Rezultatele celei de a 5-a runde de negocieri informale între autoritățile române și Comisia Europeană privind documentele naționale de programare a finanțărilor din fonduri europene 2021-2027, au fost constituite, prin Decizii ale Primului Ministru, 3 Comitete Consultative dedicate parteneriatului cu: mediul de afaceri, societatea civilă și autoritățile locale.

În 31.07.2020, au fost publicate în consultare publică propunerile documentelor programatice 2021-2027 în vederea transmiterii de comentarii/observații/propuneri (adresa de e-mail dedicată parteneriat.programare@mfe.gov.ro).

De asemenea, în perioada 18-27.08.2020 s-au derulat consultări publice la nivelul tuturor structurilor partenariale constituite, la care au participat 945 de reprezentanți ai instituțiilor publice, societății civile, mediului academic și economic.

În septembrie 2020 au fost convocate și Comitetele Consultative tematice privind mediul de afaceri și societatea civilă și au fost prezentate documentele de programare, prilej cu care au fost primite o serie de comentarii și propuneri care au fost atent analizate și avute în vedere la elaborarea primei iterații a PO și AP 2021-2027. Scopul principal al acestor evenimente a fost de a prezenta intervențiile planificate în cadrul tuturor PO, de a aduce eventuale clarificări partenerilor interesați și de a colecta un număr cât mai mare de propuneri din partea acestora în vederea îmbunătățirii documentelor programatice.

Structura partenerială POAT

Pregătirea POAT a fost coordonată de MIPE, cu respectarea și aplicarea principiului parteneriatului și a presupus o cooperare strânsă cu autoritățile publice responsabile de politicile domeniului finanțat prin program, precum și cu alte părți interesate vizate de acțiunile finanțabile prin acest PO.

De asemenea, la nivelul MIPE a fost elaborat un Ordin care vizează componența grupului de lucru la nivel instituțional pentru elaborarea POAT 2021-2027 (GL POAT).

Este important de precizat că ponderea partenerilor socio-economici în cadrul structurii partenariale POAT este de aproximativ 2/3 din totalul membrilor, expertiza acestora contribuind la crearea unor documente programatice care abordează nevoile economice și sociale reale la nivel național.

Consultări publice

Urmare consultării publice inițiate în iulie 2020, au fost primite o serie de observații/propuneri, acestea fiind centralizate de MIPE, prin GL POAT. În procesul de analizare a propunerilor primite au fost respectate documentele strategice și alte cerințe rezultate din recomandările CE în ceea ce privește programarea și gestionarea fondurilor, în vederea dezvoltării unei versiuni îmbunătățite a PO. Principalele categorii de sugestii ale partenerilor au fost: lecții învățate, intervenții relevante ce ar putea fi finanțate din POAT 2021-2027, propuneri de îmbunătățire a modalității de implementare.

În vederea asigurării unui proces extensiv de consultare, dar și cu un nivel ridicat de reprezentativitate, a fost necesară identificarea unor actori potențiali reprezentativi pentru POAT 2021-2027. Aceștia au fost selectați din organizațiile implicate în implementarea POAT 2014-2020, precum și din cele potențial beneficiare în perioada post-2020: Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea pentru Digitalizarea României, direcțiile de specialitate din cadrul MIPE (Comunicare, SMIS, Programare, Evaluare, Coordonare, Cooperare Europeană), Curtea de Conturi, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plată, asociații ale autorităților publice locale etc. Aceste structuri au fost consultate cu privire la nevoile de AT estimate pentru perioada de programare 2021-2027, atât în cadrul unor reuniuni de lucru (online și offline), cât și cu ajutorul unor chestionare, în vederea culegerii de informații calitative și cât mai apropiate de necesitățile reale de AT 2021-2027. Astfel, structurile din sistemul de

coordonare și control al fondurilor și gestionare a PO pentru care POAT va asigura axă de AT (PODD, POCIDIF, POS și POAT) au transmis GL POAT atât necesitățile de AT 2021-2027, cât și estimările privind necesarul de fonduri pentru susținerea acestora.

În plus, au fost organizate ședințe de lucru mixte de coordonare între GL POAT și structura responsabilă de coordonarea procesului de programare 2021-2027, precum și reuniuni de lucru cu reprezentanții direcțiilor de specialitate din cadrul MIPE, cu scopul unui schimb periodic de materiale informative privind stadiul procesului de programare.

O atenție deosebită s-a acordat evitării posibilelor suprapuneri, acoperirii tuturor necesităților estimate de AT 2021-2027, asigurării rezolvării problemelor determinate de implementarea și gestionarea AT, precum și stabilirii de linii directoare comune privind AT în contextul schimbărilor intervenite în sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor. Toate acțiunile derulate au avut drept scop îmbunătățirea POAT, ținând cont și de lecțiile învățate din perioadele anterioare de programare.

POAT va respecta prevederile Codului de conduită, nu numai în procesul de elaborare și programare, ci și în implementarea, monitorizarea și evaluarea PO. În procesul de monitorizare, un rol esențial îl va avea Comitetul de Monitorizare, iar în cel de evaluare, Comitetul de Coordonare a Evaluării, structuri partenoriale pentru care POAT a asigurat sprijin pentru funcționare și organizare și în perioada 2014-2020.

7. Communication and visibility Reference: point (j) of Article 22(3) CPR

Text field [4 500]

Vizibilitatea Politicii de Coeziune rămâne o prioritate majoră, principalul obiectiv fiind informarea imediată, corectă și transparentă a factorilor relevanți cu privire la finanțarea nerambursabilă și la impactul pozitiv al investițiilor PO 2021-2027.

Conform art. 46 RDC privind vizibilitatea, activitățile de comunicare vor fi coordonate la nivel național în baza unui document strategic cu caracter orientativ, ce va urmări acțiuni unitare, coerente și predictibile. Documentul final va fi diseminat odată cu aprobarea PO 2021-2027, fiind supus în prealabil dezbaterii și avizării AM care vor gestiona aceste PO.

Conform art. 46 (b) RDC, un portal unic pentru fondurile europene va oferi acces la toate PO din România, incluzând obiective, activități, oportunități de finanțare și rezultate, reflectând prevederile art. 49 RDC. POAT va dispune de o secțiune dedicată, disponibilă în cel mult 6 luni de la aprobare.

Conform art. 48 RDC, a fost desemnat un responsabil pentru comunicarea POAT. Acesta va face parte din rețeaua națională a responsabililor cu comunicarea și va reprezenta POAT în cadrul rețelei INFORM EU.

Abordarea comunicării

Obiective generale

- ▶ Promovarea rolului și contribuției POAT la asigurarea unui proces de implementare eficientă și eficace a fondurilor în România
- ▶ Asigurarea transparenței în ceea ce privește obiectivele POAT, oportunitățile de finanțare și rezultatele obținute
- ▶ Sprijinirea potențialilor beneficiari ai POAT cu informații utile în elaborarea și implementarea proiectelor

Obiective specifice

- ▶ Creșterea notorietății POAT asupra finanțării acordate și a rezultatelor obținute
- ▶ Informarea categoriilor de public țintă cu privire la apeluri, lansări de proiecte, stadiul implementării POAT
- ▶ Explicarea regulilor și a mecanismului de acordare a finanțărilor

Dat fiind rolul POAT de a asigura o mai bună implementare a Politicii de Coeziune în România, în procesele care asigură schimbul de informații vor fi implicate părțile interesate, precum: autorități ale administrației publice responsabile, societatea civilă, syndicate, asociații, mediul de afaceri (la conceperea calendarului apelurilor de propuneri, discutarea aspectelor de reformă a ghidurilor, pentru elaborarea conținutului măsurilor, în special a acțiunilor eligibile care urmează să fie incluse în aceste ghiduri), potențiali beneficiari (la organizarea dezbaterilor publice, astfel încât să faciliteze înțelegerea ghidurilor și să genereze ajustări).

Grupuri țintă

- ▶ potențiali beneficiari și beneficiari ai POAT
- ▶ multiplicatori de informație (mass-media, reprezentanța CE, parteneri relevanți din societatea civilă, sindicate, asociații, mediul academic, comunități online relevante etc.)
- ▶ public larg

Canale de comunicare

- ▶ portalul unic conform art. 46 (b) RDC și site-ul instituțional mfe.gov.ro
- ▶ media tradițională – conferințe, comunicate de presă, infotrip-uri, vizite la proiecte de succes
- ▶ social media - conținut prompt, atractiv, bazat pe grafică și imagine
- ▶ structura de comunicare a MIPE care răspunde la solicitările publicului, prin biroul de presă și helpdesk
- ▶ evenimente și seminarii
- ▶ materiale de informare/promovare, publicații digitale, folosirea noilor tehnologii în procesele de comunicare
- ▶ campanii de promovare care să asigure un mix de instrumente de comunicare pentru o mai bună vizibilitate
- ▶ rețeaua națională a responsabililor cu comunicarea, formată de MIPE cu implicarea tuturor PO, va face schimb permanent de informații privind activitățile de vizibilitate, transparență și comunicare, pentru o abordare comună, schimb de know-how, acces unitar și prompt la informații relevante și promovarea reciprocă a acțiunilor relevante

Activitățile de comunicare POAT se vor implementa prin contribuția responsabilului cu comunicarea desemnat, inclusiv pentru elaborarea planului de comunicare, în corelare cu documentele strategice propuse de MIPE, în colaborare cu coordonatorul național.

Buget

Bugetul previzionat la nivelul POAT, pentru activitățile de comunicare dedicate, este de aprox. 0,30 mil. euro, o detaliere urmând a fi prezentată în planul de comunicare POAT. De asemenea, pentru susținerea activităților de comunicare orizontală pentru Politica de Coeziune, în cadrul Priorității 2 din POAT este prevăzut un buget de aprox. 6 mil. euro.

Monitorizare și evaluare

Indicatorii avuți în vedere pentru monitorizarea și evaluarea acțiunilor de comunicare POAT vor viza:

- ▶ evenimente de informare și comunicare organizate cu potențiali beneficiari, beneficiari și alți actori interesați în implementarea POAT
- ▶ afișări pagină POAT în portalul unic/followers pagină Facebook POAT

Procesul de comunicare POAT va fi monitorizat prin planurile anuale de acțiuni.

Conform art. 47, 49 și 50 RDC, MIPE va elabora un ghid de identitate vizuală, care va conține elementele vizuale obligatorii pentru materialele de comunicare și publicitate pentru toate operațiunile cofinanțate în cadrul PO 2021-2027. Ghidul va fi aplicabil la nivel național.

În plus față de comunicarea specifică POAT și cea orizontală, dedicată Politicii de Coeziune, POAT va asigura, în cadrul Priorității 2, și finanțarea necesară susținerii activităților de comunicare specifice POS, PODO și POCIDIF.

8. Use of unit costs, lump sums, flat rates and financing not linked to costs

Reference: Articles 94 and 95 CPR

Table 14: Use of unit costs, lump sums, flat rates and financing not linked to costs

Intended use of Articles 94 and 95 CPR	YES	NO
From the adoption programme will make use of reimbursement of the Union contribution based on unit costs, lump sums and flat rates under the priority according to Article 94 CPR (if yes, fill in Appendix 1)	☒	☐
From the adoption programme will make use of reimbursement of the Union contribution based on financing not linked to costs according to Article 95 CPR (if yes, fill in Appendix 2)	☐	☒

Appendix 1

Union contribution based on unit costs, lump sums and flat rates

Template for submitting data for the consideration of the Commission
(Article 94) CPR

Date of submitting the proposal	

This Appendix is not required when Union-level simplified cost options (SCO) established by the delegated act referred to in Article 94(4) CPR are used.

A. Summary of the main elements

Priority	Fund	Specific objective	Category of region	Estimated proportion of the total financial allocation within the priority to which the SCO will be applied in %	Type(s) of operation covered		Indicator triggering reimbursement		Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	Type of SCO (standard scale of unit costs, lump sums or flat rates)	Amount (in EUR) or percentage (in case of flat rates) of the SCO
					Code ¹	Description	Code ²	Description			
1	FEDR	N/A	More/Less	11%	180	Pregătire, implementare, monitorizare și control	N/A	Cheltuieli salariale	lei	Flat rate	15%
2	FSE+	N/A	More/Less	1%	180	Pregătire, implementare, monitorizare și control	N/A	Cheltuieli salariale	lei	Flat rate	15%
2	FSE+	N/A	More/Less	4%	182	Întărirea capacității autorităților din Statele Membre, beneficiarilor și partenerilor relevanți	N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durată de două zile în țările A	nr.	standard scale of unit costs	2.148,44
							N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durată de două zile în țările B	nr.	standard scale of unit costs	1.989,44
							N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durată de trei zile în țările A	nr.	standard scale of unit costs	2.913,55
							N/A	Participări la cursuri de formare	nr.	standard scale of unit	2.701,55

								în străinătate cu durata de trei zile în țările B		<i>costs</i>	
							N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de patru zile în țările A	<i>nr.</i>	<i>standard scale of unit costs</i>	3.678,66
							N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de patru zile în țările B	<i>nr.</i>	<i>standard scale of unit costs</i>	3.413,66
							N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de cinci zile în țările A	<i>nr.</i>	<i>standard scale of unit costs</i>	4.443,77
							N/A	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de cinci zile în țările B	<i>nr.</i>	<i>standard scale of unit costs</i>	4.125,77

1 This refers to the code for the intervention field dimension in Table 1 of Annex I to the CPR and Annex IV to the EMFAF Regulation.

2 This refers to the code of a common indicator, if applicable.

B. Details by type of operation (to be completed for every type of operation)

Did the managing authority receive support from an external company to set out the simplified costs below? **Da**

If so, please specify which external company: AM POAT a beneficiat de sprijin din partea Ernst & Young SRL pentru stabilirea costului unitar pentru formare externă, varianta inițială.

Types of operation:

1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	1. Crearea cadrului logistic adecvat de lucru pentru personalul structurilor din cadrul sistemului de coordonare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și de gestionare a programelor operaționale derulate de MIPE care nu au axă prioritară de asistență tehnică, atât personal propriu cât și experți angajați în afara organigramei, astfel încât să permită desfășurarea în bune condiții a activității acestora. 2. Crearea cadrului logistic adecvat de lucru pentru personalul echipelor de management de proiect responsabile de implementarea proiectelor finanțate din POAT. Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de rată forfetară se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Cheltuieli salariale
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	lei
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Rată forfetară
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	15%
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	Sprijin logistic, materiale consumabile, achiziționarea de active fixe și obiecte de inventar necesare pentru desfășurarea activităților, de tipul furniturilor de birou, mobilier și alte tipuri de active fixe și obiecte de inventar (ex. distrugătoare documente, aparate de îndosariat, aparate de laminat, teletexte, roți măsurat distanțe, semnături electronice etc., cu excepția echipamentelor TIC), servicii telefonice mobilă, fixă și abonament internet, cablu TV, curierat, combustibil, asigurările (RCA, ITP, RAR, CASCO etc.), taxele, întreținerea și reparațiile aferente autoturismelor, software contabil, legislativ, software eșantionare, chirie/leasing, utilități, mentenanță (materiale și servicii de întreținere a sediului), achiziționarea și întreținerea echipamentelor aferente securității sediului, piese de schimb, revizii și mentenanța echipamentelor TIC, servicii stocare în cloud, actualizare bază de date legislativă, arhivare și depozitare, cheltuieli de protocol, achiziționare publicații de specialitate, auto, precum și orice alt tip de cheltuieli necesar funcționării structurilor la standarde europene.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu

9. Adjustment(s) method ³	Nu este cazul, având în vedere faptul că această rată forfetară este stabilită conform art. 54 (b) RDC.
10. Verification of the achievement of the units describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the units delivered describe what will be checked and by whom during management verifications describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents	Beneficiarii includ în cererile de rambursare transmise prin sistemul informatic costuri indirecte în procent de 15% din costurile eligibile directe ale personalului. Verificările administrative efectuate de către AM ale cererilor de rambursare presupun verificarea conformității documentelor justificative privind costurile directe ale personalului transmise de către beneficiari. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza verificarea existenței documentelor în original. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.
11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
12. Total amount (national and Union) expected to be reimbursed by the Commission on this basis	48.347.283 € (în situația în care rata de finanțare UE va fi de 75% pentru less) 43.299.051 € (în situația în care rata de finanțare UE va fi de 85% pentru less)
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruire, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3 zile)*2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durată de 2 zile în țările A
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	2.148,44 euro

7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazare - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt: Anglia (Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord), Austria, Belgia, Cehia (Republica), Cipru, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Olanda, Polonia, Portugalia, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia și Ungaria. Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n * (I_n - I_{n-1})], \text{ unde}$ • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuquantumurile astfel recalculat vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuquantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuquantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.

10. Verification of the achievement of the units describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the units delivered describe what will be checked and by whom during management verifications describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, inscripționate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.
11. Possible perverse incentives, mitigating measures⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
1. Description of the operation type including the timeline for implementation¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)*2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 2 zile în țările B
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	1.989,44 euro

7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt Bulgaria și Croația. Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n * (I_n - I_{n-1})], \text{ unde}$ • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuquantumurile astfel recalculat vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuquantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuquantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the units delivered	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, inscripționate cu codul proiectului finanțat din POAT.

- describe what will be checked and by whom during management verifications - describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents	Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrispionate cu codul proiectului finanțat din POAT. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.
11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)*2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 3 zile în țările A
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	2.913,55euro
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate

	Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt: Anglia (Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord), Austria, Belgia, Cehia (Republica), Cipru, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Olanda, Polonia, Portugalia, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia și Ungaria. Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n * (I_n - I_{n-1})], \text{ unde}$ • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuquantumurile astfel recalculat vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuquantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuquantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, inscripționate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent

made to collect and store relevant data/documents	și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrispionate cu codul proiectului finanțat din POAT. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.
11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)* 2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 3 zile în țările B
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	2.701,55 euro
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt Bulgaria și Croația.

	Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $Cn+1 = Cn + [Cn * (In - In-1)], \text{ unde}$ • Cn+1 este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și n-1. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul n+1 • Cn este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul n-1 și n-2. • In este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • In-1 este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n-1 pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculate, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuantumurile astfel recalculate vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units - describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the units delivered - describe what will be checked and by whom during management verifications - describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, înscrisurate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrisurate cu codul proiectului finanțat din POAT. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.

11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
12. Total amount (national and Union) expected to be reimbursed by the Commission on this basis	9.753.033 euro
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)* 2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 4 zile în țările A
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	3.678,66 euro
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt: Anglia (Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord), Austria, Belgia, Cehia (Republica), Cipru, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia,

	Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Olanda, Polonia, Portugalia, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia și Ungaria. Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n * (I_n - I_{n-1})], \text{ unde}$ • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculate, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuquantumurile astfel recalculate vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuquantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuquantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units - describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the units delivered - describe what will be checked and by whom during management verifications - describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, înscrispionate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrispionate cu codul proiectului finanțat din POAT.

	Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.
11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)* 2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 4 zile în țările B
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	3.413,66 euro
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt Bulgaria și Croația.

	Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n \cdot (I_n - I_{n-1})]$ unde • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculate, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuquantumurile astfel recalculate vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuquantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuquantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, înscrispionate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrispionate cu codul proiectului finanțat din POAT. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.

11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)* 2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 5 zile în țările A
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	4.443,77 euro
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt: Anglia (Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord), Austria, Belgia, Cehia (Republica), Cipru, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Olanda, Polonia, Portugalia, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia și Ungaria.

	Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.
8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n * (I_n - I_{n-1})], \text{ unde}$ • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculate, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuquantumurile astfel recalculate vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuquantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuquantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units - describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the units delivered - describe what will be checked and by whom during management verifications - describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, înscrisurate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrisurate cu codul proiectului finanțat din POAT. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.

11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc
1. Description of the operation type including the timeline for implementation ¹	Deplasări externe pentru instruirea profesională a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, în scopul eficientizării activităților specifice, participarea la schimburi de experiență cu entități similare din alte SM. Pentru estimarea fondurilor aferente POAT (FSE+ și naționale) care vor fi utilizate pentru rambursarea cheltuielilor de deplasare externă în vederea instruirii profesionale a personalului din cadrul structurilor din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor FEDR, FSE+, FC, precum și a beneficiarilor, s-a avut în vedere ținta estimată de 10.000 zile participare la astfel de instruirii, valoarea medie de 3 zile per participare și costul unitar pentru participări de 3 zile categoria de țări A ((10.000 zile/3zile)* 2.913,55 euro = 9.711.833 euro). Acțiunile care constituie baza rambursării în funcție de Baremul standard de costuri unitare se desfășoară între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029.
2. Specific objective(s)	N/A
3. Indicator triggering reimbursement ²	Participări la cursuri de formare în străinătate cu durata de 5 zile în țările B
4. Unit of measurement for the indicator triggering reimbursement	nr.
5. Standard scale of unit cost, lump sum or flat rate	Cost unitar
6. Amount per unit of measurement or percentage (for flat rates) of the SCO	4.125,77 euro
7. Categories of costs covered by the unit cost, lump sum or flat rate	BSCU cuprinde următoarele categorii de costuri: - transport internațional - transport local (de la aeroport la locul instruirii/hotel și retur) - diurnă - cazarea - cost instruire în străinătate Țările pentru care acest BSCU este aplicabil sunt Bulgaria și Croația. Proiectele depuse pot include și alte cheltuieli necesare atingerii obiectivelor Priorității 2 „Îmbunătățirea capacității de coordonare, gestionare și control și asigurarea transparenței fondurilor FEDR, FC, FSE+, FTJ”.

8. Do these categories of costs cover all eligible expenditure for the operation? (Y/N)	Nu
9. Adjustment(s) method ³	Baremele Standard pentru Costul Unitar vor fi ajustate la momentul modificărilor cuantumurilor diurnei și indemnizației de cazare prevăzute în HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare. Totodată, TC, LT și CT vor fi ajustate anual, începând cu anul 2022, pe baza următoarelor formule: $C_{n+1} = C_n + [C_n \cdot (I_n - I_{n-1})]$, unde • C_{n+1} este costul (TC, LT și CT) ajustat, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat în anul n și $n-1$. Costul ajustat se calculează și se aplică în anul $n+1$ • C_n este costul (TC, LT și CT) aplicat în anul n, utilizând indexul armonizat al prețurilor de consum pentru România publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ și $n-2$. • I_n este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul n pentru România • I_{n-1} este indexul armonizat al prețurilor de consum publicat de Eurostat pentru anul $n-1$ pentru România. Indexul armonizat al prețurilor de consum se găsește la https://ec.europa.eu/eurostat/databrowser/view/prc_hicp_aind/default/table?lang=en. Astfel, în anul 2022, costurile TC, LT și CT vor fi recalculate, utilizând indexurile armonizate ale prețurilor de consum pentru România publicate de Eurostat pentru anii 2020 și 2021, în anul 2023 cu cel pentru anii 2021 și 2022 ș.a.m.d. Cuantumurile astfel recalculate vor fi publicate, pe site-ul POAT, în cadrul unei Instrucțiuni emise de AM POAT care va fi actualizată anual. În Ghidul solicitantului POAT, pe lângă cuantumurile stabilite conform metodologiei se va menționa faptul că aceste cuantumuri vor fi actualizate anual și vor fi publicate pe site-ul POAT prin intermediul unei Instrucțiuni.
10. Verification of the achievement of the units	Verificările administrative efectuate de către AM referitor la cererile de rambursare presupun verificarea transmiterii prin sistemul informatic a certificatului de participare/absolvire sau a unui document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției prin sistemul informatic, înscrisurate cu codul proiectului finanțat din POAT. Verificările la fața locului efectuate de către AM vor viza existența documentelor (certificatul de participare/absolvire sau document echivalent și a ordinului de deplasare aprobat de conducătorul instituției) transmise, înscrisurate cu codul proiectului finanțat din POAT. Toate documentele justificative solicitate în vederea rambursării costului unitar vor fi transmise de către beneficiarii POAT în sistemul informatic și păstrate în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.
11. Possible perverse incentives, mitigating measures ⁴ and the estimated level of risk (high/medium/low)	Nivel scăzut de risc

12. Total amount (national and Union) expected to be reimbursed by the Commission on this basis	9.711.833 euro
---	----------------

-
- 1 Envisaged starting date of the selection of operations and envisaged final date of their completion (ref. Article 63(5) CPR).
 - 2 For operations encompassing several simplified cost options covering different categories of costs, different projects or successive phases of an operation, the fields 3 to 11 need to be filled in for each indicator triggering reimbursement.
 - 3 If applicable, indicate the frequency and timing of the adjustment and a clear reference to a specific indicator (including a link to the website where this indicator is published, if applicable).
 - 4 Are there any potential negative implications on the quality of the supported operations and, if so, what measures (e.g. quality assurance) will be taken to offset this risk?

C. Calculation of the standard scale of unit costs, lump sums or flat rates

- a. Source of data used to calculate the standard scale of unit costs, lump sums or flat rates (who produced, collected and recorded the data; where the data are stored; cut-off dates; validation, etc.).

1. Rata forfetară este stabilită conform art. 54 (b) CPR.

2. Costul unitar pentru cheltuieli aferente deplasărilor externe în vederea instruirii a fost calculat luând în considerare analiza efectuată la nivelul AM POAT pe baza datelor financiare disponibile pentru acest tip de cheltuială în format fizic și în conformitate cu sistemul informatic MySMIS. Toate documentele relevante aferente “Metodologiei de stabilire a costului unitar standard pentru operațiuni care cuprind participări la cursuri de pregătire profesională în străinătate”, vor fi păstrate în arhiva electronică AM POAT, pe o perioadă de 5 ani în conformitate cu prevederile RDC 1060/2021.

Baza de date cuprinde cheltuieli efectuate în perioada 2016-2019 (TC, LT și CT) de către Ministerul Fondurilor Europene și autorizate în cadrul proiectului “Formare continuă a personalului Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în vederea gestionării eficiente a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții (FESI)”, fiind actualizate la nivelul anului 2020, prin utilizarea ratelor anuale de inflație publicate Eurostat.

Totodată, diurna și indemnizația de cazare, reprezentând componente ale BSCU au fost preluate din HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare.

b. Please specify why the proposed method and calculation based on Article 94(2) is relevant to the type of operation.

Operațiunea pentru care s-a calculat baremul standard de cost unitar este similară cu o operațiune finanțată din POAT 2014-2020, respectiv proiectul „Formare continuă a personalului Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în vederea gestionării eficiente a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții (FESI)”. Acest tip de operațiune s-a dovedit de succes, fiind propusă continuarea acesteia și în perioada de programare 2021-2027.

În cadrul acestei operațiuni s-a realizat formarea personalului sistemului de gestionare FESI prin participarea la cursuri de instruire în străinătate, ceea ce a implicat cheltuieli cu transportul internațional, cheltuieli cu transportul de la aeroport la locul instruirii/cazării și retur, cheltuieli cu diurna, cheltuieli cu cazarea și cheltuieli aferente taxei de instruire.

Metoda de calcul a cuprins toate deplasările efectuate în cadrul proiectului (întreaga populație), nefiind necesare eșantionări.

La momentul realizării estimării baremului standard de cost unitar (octombrie 2021), au fost colectate date rezultate în urma a 204 participări la cursuri de formare derulate în perioada 2016 – 2019 (în 18 țări diferite din Europa).

- c. Please specify how the calculations were made, in particular including any assumptions made in terms of quality or quantities. Where relevant, statistical evidence and benchmarks should be used and, if requested, provided in a format that is usable by the Commission.

Pentru cuantificarea costului unitar a fost realizată o bază de date (care poate fi furnizată CE într-un format utilizabil) care include totalitatea cheltuielilor efectuate în perioada 2016-2019 aferente proiectului „Formare continuă a personalului Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în vederea gestionării eficiente a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții (FESI)”, pentru cuantificarea baremului standard de cost fiind utilizată următoarea formulă de calcul:

$$BSCUn = TC + LT + (N+1) * (DS + AC) + N * CT, \text{ unde}$$

- BSCUn reprezintă baremul standard de cost unitar pentru o persoană participantă la un curs de formare în străinătate cu o durată de N zile
- TC reprezintă Costul Mediu de Deplasare - Travel Cost (și anume costul necesar pentru a ajunge în țara organizatoare a sesiunilor de formare și retur)
- LT reprezintă Costul Mediu de Transport Local - the Local Transport Costs (reprezentând costul deplasării de la aeroport către locul de desfășurare a evenimentului/hotel și retur)
- N reprezintă durata cursului de formare exprimată în număr de zile
- DS reprezintă Diurna - Daily Subsistence Allowance, potrivit HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu completările și modificările ulterioare
- AC reprezintă costul Indemnizația de cazare - Daily Accommodation cost, potrivit HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu completările și modificările ulterioare
- CT reprezintă Costul mediu zilnic aferent cursului de formare - the Cost of the Training (și anume taxa achitată pentru participarea la cursul de formare împărțită la durata cursului de formare)

Pentru a estima componentele de cost menționate anterior, au fost adoptate trei abordări diferite:

a) Pentru costurile de transport - costul mediu al deplasării și costul mediu al transportului local (TC și LT):

o normalizarea costurilor pentru fiecare înregistrare la prețurile pieței valabile în 2020 în baza ratei anuale a inflației din România

o calcularea costului mediu, ca medie a costurilor de transport înregistrate (pentru costurile de deplasare există 204 înregistrări, iar pentru costurile de transport local există 154 înregistrări aferente totalului de 204 participări)

o aplicarea cursului de schimb BNR la data de 4 ianuarie 2021 (1 euro = 4,8691 lei), având în vedere necesitatea exprimării BSCU în euro, conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1060/2021

b) Pentru componentele de cost diurnă și indemnizația de cazare (DS și AC):

o preluarea cuantumurilor indemnizațiilor zilnice din HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu completările și modificările ulterioare, fără prelucrări

c) Pentru componenta de cost aferentă furnizării cursului de formare:

o calcularea costului zilnic prin împărțirea costului total al cursului de formare la durata acestuia, exprimată în zile, pentru fiecare înregistrare

o normalizarea costurilor zilnice pentru fiecare înregistrare la prețurile pieței valabile în 2020 în baza ratei anuale a inflației din România

o calcularea costului mediu zilnic ca medie a costurilor zilnice aferente furnizării cursului de formare, înregistrate (există 204 înregistrări aferente totalului de 204 participări)

o aplicarea cursului de schimb BNR la data de 4 ianuarie 2021 (1 euro = 4,8691 lei), având în vedere necesitatea exprimării BSCU în euro, conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1060/2021

d. Please explain how you have ensured that only eligible expenditure was included in the calculation of the standard scale of unit cost, lump sum or flat rate.

Au fost verificate descrierea tipului de operațiune (punctul 1) și categoriile de costuri menționate la punctul 7, din perspectiva respectării art. 64 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060 și art. 16 și 22 (4) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1057, neidentificându-se elemente de neeligibilitate.

e. Assessment of the audit authority(ies) of the calculation methodology and amounts and the arrangements to ensure the verification, quality, collection and storage of data.

Metodologia privind costul unitar a fost transmisă către Autoritatea de Audit în vederea solicitării unui punct de vedere.

Appendix 2

Union contribution based on financing not linked to costs

Template for submitting data for the consideration of the Commission
(Article 95 CPR)

Date of submitting the proposal	

This Appendix is not required when amounts for Union-level financing not linked to costsestablished by the delegated act referred to in Article 95(4) CPR are used.

A. Summary of the main elements

Priorit y	Fund	Specific objectiv e	Categor y of region	The amount covered by the financing not linked to costs	Type(s) of operation covered		Conditions to be fulfilled/results to be achieved triggering reimbursement by the Commission	indicator		Unit of measurement for the conditions to be fulfilled/results to be achieved triggering reimbursement by the Commission	Envisaged type of reimburseme nt method used to reimburse the beneficiary or beneficiaries
					Code ¹	Description		Code ²	Description		

¹ This refers to the code for the intervention field dimension in Table 1 of Annex I to the CPR and Annex IV to the EMFAF Regulation.

² This refers to the code of a common indicator, if applicable.

B. Details by type of operation (to be completed for every type of operation)

1. Description of the operation type			
2. Specific objective(s)			
3. Conditions to be fulfilled or results to be achieved			
4. Deadline for fulfilment of conditions or results to be achieved			
5. Indicator definition			
6. Unit of measurement for conditions to be fulfilled/results to be achieved triggering reimbursement by the Commission			
7. Intermediate deliverables (if applicable) triggering reimbursement by the Commission with schedule for reimbursements	Intermediate deliverables	Envisaged date	Amounts (in EUR)
8. Total amount (including Union and national funding)			
9. Adjustment(s) method			

10. Verification of the achievement of the result or condition (and where relevant, the intermediate deliverables): - describe what document(s)/system will be used to verify the achievement of the result or condition (and where relevant, each of the intermediate deliverables); - describe how management verifications (including on-the-spot) will be carried out, and by whom; - describe what arrangements will be made to collect and store relevant data/documents.	
11. Use of grants in the form of financing not linked to costs Does the grant provided by Member State to beneficiaries take the form of financing not linked to costs? [Y/N]	
12. Arrangements to ensure the audit trail Please list the body(ies) responsible for these arrangements.	

Appendix 3

List of planned operations of strategic importance with a timetable(Article
22(3) CPR)

Text field [2 000]

Appendix 4

EMFAF action plan for each outermost region

NB: to be duplicated for each outermost region

Template for submitting data for the consideration of the Commission

Name of the outermost region	
------------------------------	--

- A. Description of the strategy for the sustainable exploitation of fisheries and the development of the sustainable blue economy

Text field [30 000]

B. Description of the main actions envisaged and the corresponding financial means

Description of the main actions	EMFAF amount allocated (EUR)
Structural support to the fishery and aquaculture sector under the EMFAF Text field [10 000]	
Compensation for the additional costs under Article 24 of the EMFAF Regulation Text field [10 000]	
Other investments in the sustainable blue economy necessary to achieve a sustainable coastal development Text field [10 000]	
TOTAL	

C. Description of the synergies with other sources of Union funding

Text field [10 000]

D. Additional funding for the implementation of the compensation for the additional costs
(State aid)

Information to be provided for each envisaged scheme/ad hoc aid

Region	Name of the region(s) (NUTS) ¹	...
		...
		...
Granting authority	Name	...
	Postal address	...
	Web address	...
Title of the aid measure	...	
National legal basis (reference to the relevant national official publication)	...	
	...	
	...	
Web link to the full text of the aid measure	...	

¹ NUTS — Nomenclature of Territorial Units for Statistics. Typically, the region is specified at level 2. Regulation (EC) No 1059/2003 of the European Parliament and of the Council of 26 May 2003 on the establishment of a common classification of territorial units for statistics (NUTS) (OJ L 154, 21.6.2003, p. 1) as amended by Commission Regulation (EU) 2016/2066 amending the annexes to Regulation (EC) No 1059/2003 of the European Parliament and of the Council on the establishment of a common classification of territorial units for statistics (NUTS) (OJ L 322, 29.11.2016, p. 1).

Type of measure	☐ Scheme	
	☐ Ad hoc aid	Name of the beneficiary and the group ¹ it belongs to
Amendment of an existing aid scheme or ad hoc aid		Commission aid reference
	☐ Prolongation	
	☐ Modification	
Duration ²	☐ Scheme	dd/mm/yyyy to dd/mm/yyyy
Date of granting ³	☐ Ad hoc aid	dd/mm/yyyy

¹ An undertaking for the purposes of rules on competition laid down in the Treaty and for the purposes of this section is any entity engaged in an economic activity, regardless of its legal status and the way in which it is financed (see decision of the Court of Justice in Case C-222/04, Ministero dell'Economia e delle Finanze v Cassa di Risparmio di Firenze SpA et al. [2006] ECR I-289). The Court of Justice has ruled that entities which are controlled (on a legal or on a *de facto* basis) by the same entity should be considered as one undertaking (Case C-382/99 Netherlands v Commission [2002] ECR I-5163).

² Period during which the granting authority can commit itself to grant the aid.

³ 'Date of granting the aid' means the date when the legal right to receive the aid is conferred on the beneficiary under the applicable national legal regime.

Economic sector(s) concerned	☐ All economic sectors eligible to receive aid	
	☐ Limited to certain sectors: please specify at NACE group level ¹	
Type of beneficiary	☐ SME	
	☐ Large undertakings	
Budget	Total annual amount of the budget planned under the scheme ²	National currency ... (full amounts) ...
	Overall amount of the ad hoc aid awarded to the undertaking ³	National currency ... (full amounts) ...
	☐ For guarantees ⁴	National currency ... (full amounts) ...

¹ NACE Rev. 2 — Statistical Classification of Economic Activities in the European Union. Typically, the sector shall be specified at group level.

² In case of an aid scheme: indicate the annual overall amount of the budget planned under the scheme or the estimated tax loss per year for all aid instruments contained in the scheme.

³ In case of an *ad hoc* aid award: indicate the overall aid amount/tax loss.

⁴ For guarantees, indicate the (maximum) amount of loans guaranteed.

Aid instrument	☐ Grant/Interest rate subsidy ☐ Loan/Repayable advances ☐ Guarantee (where appropriate with a reference to the Commission decision ¹) ☐ Tax advantage or tax exemption ☐ Provision of risk finance ☐ Other (please specify) ...
Motivation	Indicate why a State aid scheme has been established or an ad-hoc aid has been granted, instead of assistance under the EMFAF: ☐ measure not covered by the national programme; ☐ prioritisation in the allocation of funds under the national programme; ☐ funding no longer available under the EMFAF; ☐ other (please specify)

¹ Where appropriate, reference to the Commission decision approving the methodology to

calculate the gross grant equivalent.