

GHID DE FINANȚARE din 3 octombrie 2022

a Programului privind dezvoltarea infrastructurii de reîncărcare pentru vehicule electrice și/sau hibrid plug-in în localități, prin instalarea de stații de reîncărcare cu putere normală

EMITENT • MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 1014 din 19 octombrie 2022**

Data intrării în vigoare 19-10-2022

Prezenta formă este valabilă începând cu data de 19-10-2022 până la data de 20-10-2022

Notă

Aprobat prin [ORDINUL nr. 2.595 din 3 octombrie 2022](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1014 din 19 octombrie 2022.

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1

Ghidul de finanțare

(1) Ghidul de finanțare, denumit în continuare ghid, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații esențiale privind derularea Programului privind dezvoltarea infrastructurii de reîncărcare pentru vehicule electrice și/sau hibrid plug-in în localități, prin instalarea de stații de reîncărcare cu putere normală, denumit în continuare Program.

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

a)obiectivul, scopul și indicatorii de performanță ai Programului;

b)categoriile de beneficiari și eligibilitatea solicitantului, a proiectului propus și a cheltuielilor legate de acesta;

c)condițiile de depunere a dosarului de finanțare, metodologia de analiză și selectare, aprobare, finanțare, implementare și monitorizare a proiectului propus.

Articolul 2

Obiectivul, scopul și indicatorii de performanță ai Programului

(1) Obiectivul Programului îl reprezintă dezvoltarea infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică.

(2) Scopul Programului îl reprezintă îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin stimularea utilizării vehiculelor electrice și vizează dezvoltarea transportului ecologic, prin instalarea de stații de reîncărcare cu putere normală.

(3) Indicatorii de performanță ai Programului sunt:

a)numărul de stații de reîncărcare accesibile publicului, instalate prin Program, raportat la numărul de vehicule electrice înmatriculate pe teritoriul României;

b)cantitatea de CO₂ diminuată prin instalarea stațiilor.

$$x = \sum_{i=1}^n e_i \times B/A,$$

unde:

x - indicatorul de performanță al Programului (kg CO₂). Reprezintă cantitatea de CO₂ evitată, prin parcurgerea unei distanțe de un vehicul electric, în locul unui autovehicul cu combustie internă;

n - numărul de stații de încărcare achiziționate prin Program;

e_i - energia electrică transferată de o stație de încărcare (kwh);

A - consum mediu de energie la 100 km parcurși (12,7 kwh/100 km);

B - emisia de CO₂ generată de un autovehicul cu combustie internă (0,130 kg/km).

Articolul 3

Sursa de finanțare pentru derularea Programului

(1) Finanțarea Programului se realizează din veniturile rezultate din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră încasate la Fondul pentru mediu, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

(2) Programul are caracter multianual și se desfășoară la nivel național.

Articolul 4

Definiții

(1) În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

- a)** aplicație informatică - software administrat și pus la dispoziție gratuit de către AFM, cu rol de gestionare a Programului;
- b)** asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;
- c)** beneficiar - solicitantul care a încheiat contract de finanțare cu AFM;
- d)** cerere de finanțare nerambursabilă - formular completat în cadrul sesiunii de depunere de către solicitant, în vederea obținerii finanțării, conform [anexei nr. 1](#) la ghid;
- e)** contract de finanțare - document-cadru care reglementează acordarea fondurilor între AFM și beneficiarul finanțării, conform [anexei nr. 2](#) la ghid;
- f)** cererea de avans - formular prevăzut în [anexa nr. 2](#) la contractul de finanțare, prin care beneficiarii solicită acordarea avansului din valoarea totală prevăzută în contractul de finanțare;
- g)** cererea de decontare - solicitare a beneficiarului adresată în scris AFM, în baza căreia se face decontarea cheltuielilor eligibile efectuate și prevăzute prin contractul de finanțare; cererea de decontare constituie [anexa nr. 4](#) la contractul de finanțare;
- h)** cheltuieli eligibile - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului, cu condiția îndeplinirii în mod cumulativ a criteriilor de eligibilitate, suportate din Fondul pentru mediu;
- i)** cheltuieli neeligibile - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului și care nu sunt suportate din bugetul Programului;
- j)** contribuție financiară - valoarea integrală a cheltuielilor necesare implementării proiectului, susținută de către beneficiar din surse financiare proprii;
- k)** criterii de eligibilitate - normele sau principiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant pentru obținerea finanțării;
- l)** criterii de selecție - normele sau principiile pe baza cărora proiectul este analizat și selectat în vederea avizării și aprobării finanțării;
- m)** dosar de finanțare - cererea de finanțare însoțită de întreaga documentație care trebuie depusă de către solicitant în vederea analizării, selectării, avizării și aprobării de către AFM;
- n)** punct de reîncărcare - interfață care este capabilă să încarce cu energie electrică, pe rând, câte un vehicul electric;
- o)** sesiune de depunere - perioadă determinată, etapă a sesiunii de finanțare, pe parcursul căreia solicitantul se poate înscrie și transmite la AFM dosarul de finanțare;
- p)** sesiune de finanțare - perioadă determinată, stabilită prin dispoziție a președintelui AFM, care cuprinde activitățile prevăzute la [art. 6 alin. \(1\) lit. a\)-j\)](#) și poate include una sau mai multe sesiuni de depunere;
- q)** solicitant -
 - 1.** instituția publică, inclusiv unitatea de învățământ de stat așa cum este definită în [Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, și/sau unitatea administrativ-teritorială, astfel cum sunt/este definite/definită în [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București;
 - 2.** localitate care nu este UAT, dar este atestată ca stațiune turistică potrivit [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#) pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare;
 - 3.** asociație de dezvoltare intercomunitară, astfel cum este definită în [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- r)** stație de reîncărcare - o unitate formată din minimum două puncte de reîncărcare, alimentate de același punct de livrare din rețeaua publică de distribuție, care permite încărcarea simultană a

vehiculelor electrice în curent alternativ la o putere de minimum 3,7 kW și maximum 22 kW la nivelul fiecărui punct de reîncărcare;

s) stație de reîncărcare accesibilă publicului - stație de reîncărcare care oferă tuturor utilizatorilor un acces permanent și nediscriminatoriu;

ș) vehicul electric - autovehicul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi încărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;

t) vehicul electric hibrid - autovehicul hibrid care, pentru ași asigura propulsia mecanică, preia energie din două surse de energie stocată, montate pe vehicul: un combustibil consumabil, respectiv un dispozitiv de stocare a energiei electrice (de exemplu: baterie, condensator, volant/generator etc.) care are o sursă de alimentare externă - plug-in;

ț) stațiune turistică - localitatea prevăzută în „Lista localităților atestate ca stațiuni turistice de interes național, respectiv local” din [anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#) pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

a) termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel. Termenul se calculează fără a se lua în calcul prima și ultima zi, iar când ultima zi cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează. Documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;

b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

a) ADI - asociație de dezvoltare intercomunitară;

b) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;

c) UAT - unitate administrativ-teritorială.

Articolul 5

Organizarea sesiunii de finanțare

(1) Anual, se pot organiza una sau mai multe sesiuni de finanțare, în limita sumei alocate în condițiile prevăzute la [art. 3](#).

(2) Pentru organizarea sesiunii de finanțare se aprobă prin dispoziții ale președintelui AFM:

a) deschiderea sesiunii de finanțare;

b) perioada sesiunii de depunere a dosarelor de finanțare;

c) suma alocată sesiunii de finanțare din bugetul Fondului pentru mediu.

(3) Dispoziția președintelui prevăzută la [alin. \(2\)](#) se publică pe pagina de internet a AFM.

(4) Analiza, evaluarea și selectarea dosarelor de finanțare, soluționarea contestațiilor, precum și implementarea proiectelor se realizează de către personalul AFM, cu posibilitatea de externalizare a serviciilor de analiză a dosarelor de finanțare, sau prin cooptarea de personal din alte instituții publice sau autorități publice centrale, cu aprobarea conducătorilor acestora.

Articolul 6

Etapele Programului

(1) Etapele Programului sunt următoarele:

a) publicarea pe pagina de internet a AFM a anunțului de deschidere a sesiunii de finanțare;

b) înscrierea și transmiterea dosarelor de finanțare;

c) etapa I: analiza conformității administrative a documentelor depuse, a eligibilității solicitantului, proiectului și a cheltuielilor în baza documentelor prevăzute la [art. 13 alin. \(1\)](#);

d) publicarea pe pagina de internet a AFM a listei proiectelor respinse, în urma analizei dosarelor de finanțare din etapa I;

e) depunerea și soluționarea contestațiilor;

f) etapa a II-a: analiza eligibilității proiectului și a cheltuielilor în baza documentelor prevăzute la [art. 13 alin. \(2\)](#);

g) aprobarea proiectelor în vederea finanțării, după parcurgerea etapelor I și a II-a;

- h)** publicarea pe pagina de internet a AFM a rezultatelor analizei dosarelor de finanțare din etapa a II-a;
 - i)** depunerea și soluționarea contestațiilor;
 - j)** încheierea contractelor de finanțare;
 - k)** implementarea proiectului;
 - l)** monitorizarea proiectului;
 - m)** raportarea către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului a modului de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră și a cantității de CO₂ diminuate prin instalarea stațiilor, conform indicatorului calculat.
- (2)** Pentru desfășurarea etapelor Programului se aprobă prin dispoziție a președintelui AFM:
- a)** comisia de analiză și selectare a dosarelor de finanțare transmise de către solicitanți și comisia de soluționare a contestațiilor, în cazul în care acestea sunt formate din personal al AFM;
 - b)** grile de evaluare, proceduri de lucru, instrucțiuni sau alte documente interne ale AFM, inclusiv pentru îndeplinirea de sarcini și realizarea anumitor activități în cadrul Programului.

Capitolul II

Eligibilitatea solicitantului, a proiectului și depunerea dosarului de finanțare

Articolul 7

Cuantumul finanțării

- (1)** Finanțarea se acordă în procent de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile, în limita sumelor ce pot fi acordate pentru fiecare categorie de solicitanți. Suma maximă finanțată pentru instalarea unei stații de reîncărcare reprezintă 100% din totalul cheltuielilor eligibile și este de:
- a)** 20.000 lei pentru o stație de reîncărcare cu o putere de minimum 3,7 kW și maximum 7,3 kW;
 - b)** 60.000 lei pentru o stație de reîncărcare cu o putere de minimum 7,4 kW și maximum 22 kW.
- (2)** Finanțarea se acordă pentru fiecare categorie de solicitant prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 1](#), după cum urmează:
- a)** instituție publică, inclusiv unitatea de învățământ de stat - maximum 400.000 lei;
 - b)** UAT - municipiul București - maximum 10.000.000 lei;
 - c)** subdiviziune a municipiului București - maximum 9.000.000 lei;
 - d)** UAT - municipiu de rang I - maximum 5.000.000 lei;
 - e)** UAT - municipiu de rang II - maximum 4.000.000 lei;
 - f)** UAT - oraș - maximum 2.000.000 lei;
 - g)** UAT - comună - maximum 1.000.000 lei;
 - h)** UAT - județ - maximum 4.000.000 lei;
 - i)** UAT atestată stațiune turistică de interes național, conform [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare - maximum 3.000.000 lei;
 - j)** UAT atestată stațiune turistică de interes local, conform [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare - maximum 2.700.000 lei.
- (3)** În cazul solicitanților prevăzuți la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 2](#), respectiv localități care nu sunt UAT și sunt atestate stațiuni turistice, finanțarea se poate acorda după cum urmează:
- a)** localitate atestată ca stațiune turistică de interes național potrivit [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare - maximum 3.000.000 lei;
 - b)** localitate atestată ca stațiune turistică de interes local potrivit [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare - maximum 2.700.000 lei.
- (4)** Finanțarea aprobată unui solicitant, în cadrul sesiunii de finanțare, nu poate depăși valoarea aferentă categoriei din care face parte acesta.
- (5)** În cazul solicitanților prevăzuți la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 3](#), finanțarea care poate fi acordată este valoarea cumulată a sumelor maxime care pot fi finanțate membrilor pentru care ADI solicită finanțare, conform categoriilor prevăzute la [alin. \(2\)](#) și [\(3\)](#).
- (6)** La momentul atingerii pragului de 150% din totalul bugetului alocat sesiunii, aplicația informatică nu va mai permite înscrierea solicitanților.

Articolul 8

Tipuri de proiecte finanțate prin Program

- (1)** Prin Program se finanțează stațiile de reîncărcare ce îndeplinesc următoarele caracteristici:
 - a)** sunt formate din minimum două puncte de reîncărcare, alimentate de același punct de livrare din rețeaua publică de distribuție;
 - b)** permit încărcarea simultană a vehiculelor electrice, în curent alternativ, la o putere de minimum 3,7 kW și maximum 22 kW la nivelul fiecărui punct de reîncărcare;
 - c)** sunt în conformitate cu cerințele standardului pe părți SR EN IEC 61851 (sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);
 - d)** sunt echipate cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule (Type 2), conform descrierii din standardul SR EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ;
 - e)** comunică prin protocol de tip OCPP - Open Charge Point Protocol - minimum 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză, în cazul în care are meniu.
- (2)** În cadrul unui proiect pot fi finanțate mai multe stații de reîncărcare, în limita sumelor maxime prevăzute la [art. 7 alin. \(2\)](#).

Articolul 9

Categoriile de solicitanți eligibili

- (1)** Sub rezerva îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate prevăzute la [art. 10](#), sunt eligibile pentru a participa în cadrul Programului instituțiile publice, unitățile administrativ-teritoriale și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București, localitățile care nu sunt unități administrativ-teritoriale, dar sunt atestate ca stațiuni turistice, precum și asociațiile de dezvoltare intercomunitară.
- (2)** Pentru solicitarea finanțării potrivit [art. 7 alin. \(3\)](#), cererea de finanțare se depune de către unitatea administrativ-teritorială pe raza teritorială a căreia se regăsește localitatea atestată stațiune turistică.
- (3)** Un solicitant unitate administrativ-teritorială sau subdiviziune administrativ-teritorială a municipiului București care se încadrează în mai multe categorii dintre cele prevăzute la [art. 7 alin. \(2\)](#) are dreptul să depună o singură cerere de finanțare în cadrul unei sesiuni de finanțare.
- (4)** În situația nerespectării prevederilor [alin. \(3\)](#), solicitantului îi poate fi aprobată o singură cerere de finanțare, respectiv prima cerere care întrunește criteriile de eligibilitate.
- (5)** În cadrul aceleiași sesiuni de finanțare, unitățile administrativ-teritoriale în numele cărora ADI depune cerere de finanțare nu au dreptul să depună cerere de finanțare în calitate de solicitant prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 1 și 2](#).

Articolul 10

Criterii de eligibilitate a solicitantului

- (1)** Pot fi finanțate prin Program proiectele depuse de către solicitanții prevăzuți la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 1](#) sau [2](#) care:
 - a)** acționează în nume propriu;
 - b)** sunt proprietari, administratori, locatari sau comodatari ai imobilului pus la dispoziție pentru realizarea proiectului, iar acesta este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
 - c)** nu se află în procedură de criză financiară, insolvență, executare silită sau oricare altă procedură similară;
 - d)** nu au fost condamnați pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
 - e)** au îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare;
 - f)** au îndeplinite obligațiile de plată a taxelor către bugetul Fondului pentru mediu;
 - g)** nu au obținut și nu sunt pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi realizată prin Program.

(2) Pot fi finanțate prin Program proiectele depuse de către solicitanții prevăzuți la [art. 4 alin. \(1\) lit. g\) pct. 3](#) care:

- a)** acționează în nume propriu;
- b)** dețin un mandat acordat, în condițiile legii, să exercite, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, toate drepturile și obligațiile care decurg din depunerea cererii/dosarului de finanțare în cadrul programului;
- c)** nu se află în procedură de criză financiară, insolvență, executare silită sau oricare altă procedură similară;
- d)** nu au fost condamnați pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- e)** au îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare;
- f)** au îndeplinite obligațiile de plată a taxelor către bugetul Fondului pentru mediu;
- g)** nu au obținut și nu sunt pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi realizată prin Program.

Articolul 11

Criterii de eligibilitate a proiectului

Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

- a)** stațiile de reîncărcare sunt în conformitate cu cerințele standardului pe părți SR EN IEC 61851 (sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);
- b)** stațiile de reîncărcare sunt echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din standardul SR EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ;
- c)** stațiile de reîncărcare dispun de un acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferată. De asemenea, acest acces trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;
- d)** asigură un minim de locuri de parcare cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare aferente stațiilor solicitate, destinate exclusiv încărcării vehiculelor electrice, marcate cu culoarea verde, cu imaginea din panoul de informare prevăzut la [lit. g\)](#). Marcajul se va menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;
- e)** studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții propus este întocmit conform [Hotărârii Guvernului nr. 907/2016](#) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și trebuie să cuprindă și:
 - 1.** detalierea costurilor pentru fiecare amplasament;
 - 2.** elementele de identificare a imobilelor și stațiilor de reîncărcare pentru care se solicită finanțare, așa cum sunt descrise în cererea de finanțare;
 - 3.** motivarea, în cazul în care se consideră că nu sunt necesare studiile specifice prevăzute de [Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - 4.** certificatul de urbanism, acorduri și avize conforme, prevăzute la [pct. 6 din anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare;
- f)** asigură accesul permanent și nediscriminatoriu al publicului la stațiile de reîncărcare instalate prin proiect;
- g)** prevede semnalizarea corespunzătoare și vizibilă a spațiilor în care sunt instalate stațiile de reîncărcare, în concordanță cu standardele europene și naționale în domeniu, potrivit panoului*) prezentat cu titlu de exemplu:

*) Panoul este reprodus în facsimil.



Figura 1. Panou de informare

h) stațiile de reîncărcare comunică prin protocol de tip OCPP - Open Charge Point Protocol - minimum 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză.

Articolul 12

Categoriile de cheltuieli eligibile

(1) Sunt considerate cheltuieli eligibile cele efectuate pentru:

- a)** achiziția de stații de reîncărcare a vehiculelor electrice;
- b)** lucrări de construcții, instalații și montaj aferente stațiilor de reîncărcare;
- c)** lucrări pentru asigurarea cu energie electrică necesară funcționării obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețeaua de energie electrică;
- d)** realizarea și instalarea panourilor de informare;
- e)** taxa pe valoarea adăugată aferentă proiectului în condițiile în care aceasta a fost solicitată și nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace, potrivit prevederilor legale;
- f)** active necorporale noi (brevete, licențe, know-how) necesare funcționării stațiilor de reîncărcare;
- g)** achiziția și montajul sistemului de panouri fotovoltaice ca soluție alternativă de alimentare cu energie electrică a stațiilor de reîncărcare;
- h)** proiectare, asistență tehnică și studii, respectiv pozițiile 3.1, 3.5 și 3.8 din conținutul-cadru al devizului general prevăzut în [anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; acestea sunt eligibile cumulativ, în limita a 6% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază;
- i)** consultanță în procent de maximum 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente „investiției de bază” (cap. 3.7 din devizul general prevăzut în [anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare);
- j)** taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire, pozițiile 3.2 și 5.2.5 din conținutul-cadru al devizului general prevăzut în [anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cheltuielile prevăzute la [alin. \(1\) lit. a\)-g\)](#) sunt considerate eligibile numai dacă sunt efectuate după încheierea contractului de finanțare.

(3) În cazul în care cheltuielile eligibile ale proiectului depășesc sumele maxime prevăzute la [art. 7](#), diferența este susținută de solicitant.

(4) Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc., nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 13

Conținutul dosarului de finanțare

(1) Dosarul de finanțare depus în etapa I va cuprinde următoarele documente:

- a)** cererea de finanțare, conform [anexei nr. 1](#) la ghid, completată integral prin tehnoredactare și semnată cu semnătură electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere, conform [Regulamentului \(UE\) nr. 910/2014](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a [Directivei 1999/93/CE](#), de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;
- b)** certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;
- c)** certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;

certificatul de atestare fiscală privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului de către AFM, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare, sau declarația pe propria răspundere de unde să rezulte că solicitantul și-a îndeplinit toate obligațiile la Fondul pentru mediu, respectiv a depus toate declarațiile privind obligațiile la Fondul pentru mediu și nu are sume datorate la data depunerii dosarului de finanțare; declarația va fi dată sub sancțiunea prevederilor penale privind falsul în declarații și va fi asumată prin semnătură electronică calificată bazată pe un

certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere, conform [Regulamentului \(UE\) nr. 910/2014](#), de către reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia;

e)deviz general al obiectivului de investiții, întocmit conform [Hotărârii Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, de către un proiectant de specialitate, care va conține defalcat categoriile de cheltuieli eligibile menționate la [art. 12](#);

f)pentru solicitantul prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 1](#) sau [2](#), hotărârea consiliului local/Consiliului General al Municipiului București/județean/organului de decizie privind participarea în cadrul Programului, prin care se aprobă:

1. depunerea cererii de finanțare;
2. devizul general prevăzut la [lit. e\)](#), pentru proiectul respectiv;
3. punerea la dispoziție a imobilului pe care se implementează proiectul;

g)pentru solicitantul prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 3](#):

1. actul constitutiv și/sau statutul solicitantului, din care rezultă mandatul acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre să exercite, în numele și pe seama lor, toate drepturile și obligațiile care decurg din depunerea cererii/dosarului de finanțare în cadrul Programului;

2. declarația solicitantului ADI din care rezultă că s-a asigurat că fiecare UAT membră, inclusă în cererea de finanțare, are aprobată hotărârea prevăzută la [lit. f\)](#);

3. declarația unităților administrativ-teritoriale incluse în cererea de finanțare de solicitantul ADI, din care rezultă următoarele aspecte:

(i) îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute la [art. 10 alin. \(1\) lit. b\)-g\)](#);

(ii) nu au depus cerere de finanțare în cadrul aceleiași sesiuni, în calitate de solicitant prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\)pct. 1](#);

h)actul de identitate al reprezentantului legal sau al împuternicitului solicitantului;

i)împuternicirea/actul administrativ prin care persoana care va semna contractul de finanțare cu AFM este mandatată de către reprezentantul legal al solicitantului în acest sens, dacă este cazul;

j)pentru solicitantul UAT, documentul doveditor al deschiderii la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu, în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, și reprezentând finanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului. Contul va avea cod/indicator bugetar 43.02.44/43.44.00; pentru solicitantul ADI, documentul doveditor al deschiderii contului la Bancă.

(2) Dosarul de finanțare depus în etapa II va cuprinde următoarele documente:

a)studiul de fezabilitate pentru obiectivul de investiții propus, întocmit conform [Hotărârii Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare, care trebuie să cuprindă și:

1. detalierea costurilor pentru fiecare amplasament;

2. elementele de identificare a imobilelor și stațiilor de reîncărcare pentru care se solicită finanțare, așa cum sunt descrise în cererea de finanțare;

3. motivarea, în cazul în care se consideră că nu sunt necesare studiile specifice prevăzute de [Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare;

4. certificatul de urbanism, acorduri și avize conforme, prevăzute la [pct. 6 din anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare;

b)hotărârea consiliului local/Consiliului General al Municipiului București/județean/organului de decizie, care va conține:

1. aprobarea studiului de fezabilitate prevăzut la [lit. a\)](#) și a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul respectiv;

2. acordul privind asigurarea contribuției financiare necesare realizării proiectului;

c)declarația solicitantului prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 3](#) din care rezultă că s-a asigurat că fiecare unitate administrativ-teritorială, inclusă în cererea de finanțare, are aprobată hotărârea prevăzută la [lit. b\)](#).

Articolul 14

Depunerea dosarului de finanțare

(1) În cadrul sesiunii de depunere solicitantul transmite dosarul de finanțare aferent etapei I, cuprinzând documentele prevăzute la [art. 13 alin. \(1\)](#).

(2) Solicitantul poate depune în etapa I dosarul de finanțare în integralitate, în situația în care deține toate documentele prevăzute la [art. 13 alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#), nemaifiind obligatorie depunerea documentelor prevăzute la [art. 13 alin. \(1\) lit. f\)](#).

(3) În situația prevăzută la [alin. \(1\)](#), în cazul în care dosarul de finanțare aferent etapei I nu a fost respins, în termen de 90 de zile de la recepționarea rezultatului procesului de analiză, comunicat conform [art. 18 alin. \(1\)](#), solicitantul transmite dosarul de finanțare aferent etapei II, cuprinzând documentele prevăzute la [art. 13 alin. \(2\)](#).

(4) Prevederile [alin. \(3\)](#) nu se aplică în situația prevăzută la [alin. \(2\)](#).

(5) Instrucțiunile cuprinzând modul de depunere a dosarului de finanțare, precum și alte informații relevante se elaborează și se aprobă la nivelul AFM și se aduc la cunoștința persoanelor interesate prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

(6) Înscrierile în aplicație se realizează în limita a 150% a bugetului alocat Programului.

Capitolul III

Procesul de analiză a documentelor transmise de către solicitant, în vederea aprobării finanțării

Articolul 15

Analiza și selectarea dosarelor de finanțare

(1) Comisia de evaluare analizează dosarele de finanțare în ordinea depunerii și stabilește eligibilitatea solicitantului, eligibilitatea proiectului, cheltuielile eligibile și suma propusă spre aprobare.

(2) Comisia de analiză poate proceda, o singură dată pentru același motiv, la:

a) solicitarea de informații sau documente suplimentare față de cele prevăzute la [art. 13](#);

b) solicitarea remedierii/clarificării pentru neconcordanțele/ erorile constatate în cuprinsul documentației transmise de solicitant;

c) completarea documentației prevăzute la [art. 13](#), în cazul în care se constată că nu a fost depusă integral; prin excepție, în situația în care nu au fost depuse, documentele prevăzute la [art. 13 alin. \(1\) lit. h\)-j\)](#) pot fi prezentate integral, la solicitarea comisiei.

(3) Documentele sau informațiile prezentate de solicitant trebuie să ateste eligibilitatea la data depunerii dosarului de finanțare. Prin excepție, pentru documentele prevăzute la [art. 13 alin. \(1\) lit. e\)-j\)](#) și [alin. \(2\)](#) pot fi transmise remedieri/clarificări care vor atesta eligibilitatea solicitantului, proiectului și cheltuielilor inclusiv la data transmiterii acestora.

(4) În situația aplicării prevederilor [alin. \(2\)](#), AFM comunică solicitantului observațiile/constatățile sale prin publicarea pe pagina proprie de internet, precum și prin transmiterea către solicitant a unui e-mail de informare.

(5) Termenul în care pot fi transmise documentele, în condițiile [alin. \(3\)](#), este de 10 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a AFM.

(6) Valoarea totală a cheltuielilor eligibile, stabilită de AFM în urma analizei devizului general depus în etapa I, este valoarea maximă care poate fi aprobată în vederea finanțării proiectului.

(7) În cazul în care valoarea totală a cheltuielilor eligibile, stabilită de AFM în urma analizei conținutului studiului de fezabilitate, este mai mare decât valoarea stabilită în urma analizei devizului general depus în etapa I, solicitantul va susține diferența din surse financiare proprii.

(8) În cazul în care valoarea totală a cheltuielilor eligibile, stabilită de AFM în urma analizei conținutului studiului de fezabilitate, este mai mică decât valoarea stabilită în urma analizei devizului general depus în etapa I, AFM va diminua corespunzător valoarea care poate fi finanțată.

(9) Proiectele stabilite ca fiind eligibile după parcurgerea ambelor etape prevăzute la [art. 14 alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#) sunt înaintate spre avizare Comitetului director. Prin excepție, pot fi înaintate spre avizare Comitetului director fără parcurgerea ambelor etape prevăzute la [art. 14 alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#) proiectele ale căror dosare de finanțare depuse în etapa I cuprind toate documentele prevăzute la [art. 13 alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#) și care sunt declarate eligibile.

(10) Atrag respingerea dosarului de finanțare:

a) neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la [art. 10](#) și [11](#);

b) lipsa unui document obligatoriu prevăzut la [art. 13](#), neprezentarea acestuia la termenul stabilit ori ieșirea sa din perioada de valabilitate;

c) neprezentarea clarificărilor/completărilor solicitate în termenul indicat de AFM, potrivit [alin. \(5\)](#), ori prezentarea de documentații/clarificări incomplete.

(11) Cu condiția îndeplinirii și a celorlalte criterii de eligibilitate, solicitantul poate fi aprobat în situația în care, din două sau mai multe stații de reîncărcare menționate în cererea de finanțare, cel puțin una corespunde criteriilor de eligibilitate, urmând ca pentru aceasta să obțină finanțare. În acest caz, proiectul poate fi implementat în integralitate sau doar pentru stațiile aprobate.

(12) Lista proiectelor eligibile propuse spre avizare/aprobare va conține cel puțin următoarele informații: numărul cererii de finanțare, valoarea eligibilă a proiectului, suma propusă spre finanțare, procentul pe care îl reprezintă aceasta din valoarea eligibilă, motivul diminuării sumei solicitate și numărul de stații de reîncărcare.

(13) Lista proiectelor propuse spre respingere va conține cel puțin următoarele informații: numărul cererii de finanțare și motivul respingerii.

(14) În situația în care din analiza dosarului de finanțare rezultă un motiv de respingere și un motiv de respingere cu posibilitate de remediere, dosarul va fi respins.

Articolul 16

Avizarea proiectelor

(1) Comitetul director al AFM avizează și propune spre aprobare Comitetului de avizare proiectele selectate pentru a fi finanțate din Fondul pentru mediu, după parcurgerea etapei a II-a, sau pe cele selectate după parcurgerea etapei I, în situația în care dosarul de finanțare a fost depus în integralitate în această etapă.

(2) Comitetul director al AFM aprobă lista proiectelor respinse de către Comisia de analiză în etapa I sau etapa a II-a, după caz.

(3) Comitetul director al AFM poate solicita Comisiei de analiză orice document relevant, în vederea avizării proiectelor.

Articolul 17

Aprobarea dosarelor de finanțare

(1) Comitetul de avizare adoptă hotărârea privind aprobarea finanțării proiectelor avizate în etapa a II-a de Comitetul director al AFM.

(2) Comitetul de avizare poate solicita atât Comisiei de analiză, cât și/sau Comitetului director al AFM orice document relevant, în vederea fundamentării și adoptării hotărârii.

Articolul 18

Comunicarea rezultatelor

(1) Listele proiectelor aprobate/respinse se publică pe pagina de internet a AFM.

(2) Rezultatele procesului de analiză se comunică solicitanților prin e-mail.

Articolul 19

Contestații

(1) Solicitanții pot formula contestație împotriva deciziilor Comitetului director și/sau hotărârilor Comitetului de avizare, în termen de 30 de zile de la data publicării listelor pe pagina de internet a AFM, potrivit [art. 18 alin. \(1\)](#).

(2) Contestația se transmite la AFM, inclusiv în format electronic, conform procedurii elaborate și aprobate la nivelul AFM, publicată pe pagina de internet a instituției.

(3) Contestația va fi semnată olograf sau cu semnătură digitală calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform [Regulamentului \(UE\) nr. 910/2014](#) și va cuprinde următoarele elemente, sub sancțiunea respingerii ca inadmisibilă:

a) atributele de identificare ale contestatarului;

b) numele și prenumele reprezentantului legal ori ale împuternicitului solicitantului, precum și împuternicirea notarială sau avocațială, după caz;

c) codul unic de înregistrare al cererii de finanțare;

d) obiectul contestației;

e) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația.

(4) AFM soluționează contestațiile în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora.

(5) Listele cuprinzând contestațiile admise sau respinse se vor publica pe pagina de internet a AFM, iar deciziile de soluționare vor fi comunicate contestatarilor, în condițiile legii.

(6) Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 20

Perfectarea contractului de finanțare și acordarea finanțării

(1) AFM pune la dispoziția solicitanților cărora li s-au aprobat proiectele conform [art. 17](#), prin intermediul mijloacelor electronice, contractele de finanțare.

(2) În termen de 15 zile de la recepționarea contractului de finanțare, solicitantul îl semnează cu semnătura electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform [Regulamentului \(UE\) nr. 910/2014](#) și îl transmite AFM utilizând mijloacele electronice.

(3) Netransmiterea contractului semnat în termenul prevăzut la [alin. \(2\)](#) se consideră renunțare la finanțare.

(4) Modelul contractului de finanțare este prevăzut în [anexa nr. 2](#) la prezentul ghid.

(5) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 3 ani de la data depunerii de către beneficiar a raportului de finalizare a proiectului, prevăzut în [anexa nr. 3](#) la prezentul ghid.

(6) Durata de implementare a proiectului este de până la 18 luni de la data depunerii cererii de avans sau, dacă nu se depune cerere de avans, de la data depunerii primei cereri de decontare.

(7) În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, termenul de 18 luni aferent duratei de implementare a proiectului poate fi prelungit cu acordul AFM până la maximum 24 de luni.

(8) Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

(9) AFM poate acorda plată reprezentând avans în cuantum de maximum 30% din valoarea totală a contractului, într-o singură tranșă, în condițiile legii.

(10) Sumele finanțate în cadrul Programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit [Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare.

(11) Acordarea finanțării se face cu respectarea de către beneficiar a prevederilor [art. 15³ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011](#) privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin [Legea nr. 163/2012](#), cu modificările și completările ulterioare.

(12) Până la momentul perfectării contractului, AFM are dreptul să modifice și/sau să completeze modelul de contract, ulterior orice modificare și/sau completare realizându-se cu acordul ambelor părți, exprimat prin act adițional.

(13) În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de beneficiar în cadrul Programului, AFM poate anula sau recupera finanțarea, iar contractul poate fi reziliat, cu îndeplinirea formalităților specifice de notificare.

(14) În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se adaugă dobânzi, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, în temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare.

(15) În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

Articolul 21

Acordarea avansului

(1) AFM poate acorda o plată reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare.

(2) În vederea acordării avansului, beneficiarul depune o cerere de acordare avans însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrări, servicii și bunuri, precum și ofertele

financiare ce au stat la baza încheierii contractelor. Cererile de acordare avans se depun la sediul AFM sau electronic.

(3) Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

(4) Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor aplicabile creanțelor bugetare, în condițiile legii. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

(5) Prevederile [alin. \(1\)](#) nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune, odată cu cererea de avans, o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența [art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat.

(7) Documentele justificative cu privire la stingerea avansului, prevăzute la [anexa nr. 5](#) la contractul de finanțare, vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform [anexei nr. 3](#) la contractul de finanțare.

(8) Ulterior stingerii avansului, beneficiarul depune, conform prevederilor contractului, cererea/cererile de decontare.

Articolul 22

Decontarea cheltuielilor eligibile

(1) AFM verifică modul de implementare a proiectului de către beneficiarul finanțării, în conformitate cu prevederile contractuale și ale prezentului ghid.

(2) Cererile de decontare/avans se depun în interiorul duratei de implementare a proiectului.

(3) La prima cerere de decontare beneficiarul va prezenta, în situația în care proiectul presupune derularea de lucrări ce se supun autorizării în construcții, proiectul tehnic, întocmit conform [Hotărârii Guvernului nr. 907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare și a contribuției financiare - acolo unde beneficiarul a optat în acest sens, aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare.

(5) În cazul în care beneficiarul depune mai multe cereri de decontare/avans, la data depunerii fiecărei cereri de decontare/avans, cu excepția primei cereri de decontare/avans, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară, și a contribuției financiare, după caz.

(6) AFM finanțează cheltuieli eligibile contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate după semnarea contractului. Prin excepție, se vor finanța cheltuielile aferente realizării serviciilor de proiectare, consultanță și cheltuielile pentru documentații-suport și obținerea de avize, acorduri și autorizații, prevăzute la [art. 12 alin. \(1\) lit. a\)-g\)](#), realizate anterior perfectării contractului.

(7) Ulterior verificării conformității documentelor aferente ultimei cereri de decontare, personalul AFM poate efectua o vizită la locul în care s-au instalat stațiile de reîncărcare.

(8) Vizitele prevăzute la [alin. \(7\)](#) vor fi realizate prin eșantionare, într-un procent din totalul contractelor de finanțare, care urmează a fi stabilit în baza unor criterii prin reglementări/proceduri interne ale AFM.

(9) Propunerea de finanțare se poate face doar în condițiile în care documentele care însoțesc cererea de decontare/ avans/nota de stingere avans sunt complet și corect întocmite.

(10) În cazul în care beneficiarul depune nota de stingere avans și cerere de decontare la aceeași dată, ordinea în care acestea se soluționează și se aprobă este următoarea:

a) notă de stingere avans;

b) cerere de decontare, în condițiile în care a fost justificat întregul avans acordat.

Articolul 23

Documente obligatorii necesare decontării/solicitării avansului și stingerii avansului

Beneficiarul finanțării depune la sediul AFM sau transmite electronic cererea de decontare ori nota de stingere avans, după caz, însoțită de documentele obligatorii prevăzute în [anexa nr. 5](#) la contractul de finanțare.

Articolul 24

Condiții generale cu privire la decontarea cheltuielilor eligibile

(1) La cererea de decontare, AFM finanțează suma cheltuielilor eligibile în limita sumei aprobate, a procentului aprobat și în urma verificării documentelor justificative.

(2) Beneficiarul este obligat să prezinte orice document solicitat și care are legătură cu proiectul finanțat din Fondul pentru mediu.

Articolul 25

Aplicarea regulilor privind ajutorul de stat

Pentru operarea stațiilor de reîncărcare achiziționate prin Program, beneficiarii vor respecta prevederile aplicabile din legislația privind ajutorul de stat.

Articolul 26

Achizițiile publice

(1) Întreaga responsabilitate pentru întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și ale actelor normative aplicabile în materie de investiții publice revine beneficiarului.

(2) La stabilirea condițiilor contractelor de achiziție, beneficiarul finanțării trebuie să aibă în vedere faptul că AFM va proceda la decontarea/stingerea avansului doar pentru cheltuieli eligibile stabilite.

Articolul 27

Monitorizare

(1) Monitorizarea finanțării acordate în cadrul Programului se face de către structura de specialitate responsabilă cu monitorizarea implementării proiectelor din cadrul AFM, pe o perioadă de 3 ani de la data înregistrării raportului de finalizare la AFM.

(2) Este interzisă înstrăinarea sau grevarea cu sarcini a stației de reîncărcare nou-achiziționate în cadrul Programului pe o perioadă de monitorizare de 3 ani de la data înregistrării raportului de finalizare la AFM.

(3) În orice situație, independentă de voința beneficiarului, care poate conduce la scoaterea din patrimoniul acestuia a stației nou-achiziționate în cadrul Programului, beneficiarii sunt obligați să aducă la cunoștința organelor de executare, potențialilor terți dobânditori sau creditori, după caz, în scris, interdicția de înstrăinare prevăzută la [alin. \(2\)](#).

(4) Structura de specialitate responsabilă cu implementarea proiectelor transmite structurii responsabile cu monitorizarea raportul de finalizare a lucrărilor, înaintat de beneficiar în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM.

(5) În termen de maximum 3 luni de la depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să transmită AFM un extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte intabularea bunului finanțat, în original sau emis în format electronic, nu mai vechi de 30 de zile, precum și dovada încheierii unui contract de asigurare de bunuri pentru toate riscurile, de răspundere civilă față de terți. Perioada de asigurare va acoperi perioada de monitorizare a investiției.

(6) Beneficiarul este obligat să mențină funcțională investiția realizată în cadrul Programului pentru o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizarea sa, aceasta fiind considerată perioada de monitorizare a proiectului.

(7) În perioada de monitorizare, stabilită prin contractul de finanțare, beneficiarul va întocmi și va transmite rapoarte de monitorizare anuale privind durabilitatea investiției, funcționalitatea și derularea activităților pentru atingerea scopului definit în proiect.

(8) La finalul perioadei de monitorizare, stipulată în contract, beneficiarul are obligația să transmită structurii responsabile cu monitorizarea implementării proiectelor un raport final de monitorizare cu informații referitoare la activitatea desfășurată, în formatul solicitat de AFM.

(9) Beneficiarul are obligația de a permite reprezentanților AFM accesul la sediile sale și la amplasamentul proiectului, pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile legate de proiect.

(10) În situația în care AFM constată nerespectarea condițiilor de acordare a finanțării, notifică beneficiarul în vederea remedierii, după caz, a deficienței respective.

(11) În situația în care, în termen de 30 de zile de la primirea notificării, beneficiarul nu remediază deficiența prevăzută la [alin. \(10\)](#), AFM procedează la recuperarea de la acesta a sumelor finanțate, care se fac venit la Fondul pentru mediu, potrivit [art. 9 alin. \(1\) lit. I\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare, și potrivit [art. 15⁴ alin. \(2\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011](#), aprobată prin [Legea nr. 163/2012](#), cu modificările și completările ulterioare.

(12) Stingerea creanțelor prevăzute la [art. 9 alin. \(1\) lit. I\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare, se poate face inclusiv prin compensare, în condițiile [Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală](#), cu modificările și completările ulterioare.

(13) AFM poate solicita beneficiarului orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, pe perioada supusă monitorizării.

Articolul 28

Reguli de publicitate

(1) Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze panoul de informare prevăzut în modelul din ghid la locul de implementare a proiectului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

(2) Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze panoul de informare conținând sintagma „Proiect finanțat din Fondul pentru mediu”.

Articolul 29

Publicarea informațiilor relevante privind Programul

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe site-ul AFM, [www.afm.ro](#), și/sau al autorității publice centrale pentru protecția mediului, [www.mmediu.ro](#).

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile sunt cele comunicate oficial de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului și/sau de către AFM.

Articolul 30

Păstrarea documentelor de către AFM

(1) AFM păstrează documentele gestionate în cadrul Programului în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) Documentația depusă de către solicitant care a fost aprobată nu se restituie. Pe bază de solicitare scrisă, AFM poate elibera solicitantului copii ale documentelor depuse.

(3) Pe bază de solicitare scrisă, AFM poate restitui dosarul de finanțare în condițiile în care acesta a fost respins; în cazul în care dosarul conține și cererea de finanțare, aceasta nu poate face obiectul restituirii.

Articolul 31

Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal

(1) AFM răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor participante în cadrul Programului, pe care aceasta le prelucrează.

(2) Prin depunerea cererii de finanțare și încheierea contractului, solicitantul/beneficiarul proiectului declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

Articolul 32

Dispoziții generale privind modificările apărute în cadrul proiectului

(1) Dacă intervin modificări tehnico-economice față de proiectul aprobat, este necesară transmiterea către AFM a documentației justificative, întocmită potrivit legislației specifice, înainte de realizarea acestora. AFM analizează modificările și înștiințează beneficiarul cu privire la menținerea eligibilității.

(2) Modificările proiectului prevăzute la [alin. \(1\)](#) se realizează cu respectarea legislației în vigoare aplicabile.

Articolul 33

Anexe

[Anexele nr. 1-3](#) fac parte integrantă din prezentul ghid.

Anexa nr. 1

la ghid

Cerere de finanțare nerambursabilă

A1. Date generale

Titlul proiectului

Denumirea solicitantului

Statutul juridic al solicitantului

Codul de înregistrare fiscală

Cont deschis la Trezoreria Statului (cod/indicator bugetar 43.02.44)

Cod IBAN pentru cont deschis la bancă (pentru solicitant ADI)

Denumire bancă/sucursală/filială

Adresa solicitantului

Date de contact solicitant: tel., e-mail

Reprezentant legal, tel.:

(numele și prenumele)

A2. Solicitant ADI*

* Se completează numai dacă cererea de finanțare este depusă de asociația de dezvoltare intercomunitară.

Subsemnatul, având datele de identificare menționate la [pct. A1](#), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

a) Prezentă cerere se depune pentru finanțarea proiectelor pentru următorii membri ai ADI: Nr. crt.**

** Secțiunea se multiplică și se completează pentru fiecare membru al ADI inclus în cererea de finanțare.

Denumirea UAT

Statutul juridic al UAT

Codul de înregistrare fiscală

Adresa sediului social

Date de contact sediu: tel., e-mail

Reprezentant legal, tel.

(numele și prenumele)

b) UAT-urile menționate la [lit. a\)](#) m-au mandat, în condițiile legii, să exercit, în numele și pe seama lor, toate drepturile și obligațiile care decurg din depunerea cererii/dosarului de finanțare în cadrul Programului;

c) m-am asigurat că fiecare din UAT incluse în cererea de finanțare are aprobată hotărârea prevăzută la [art. 13 alin. \(1\) lit. f\)](#) sau [alin. \(2\) lit. b\)](#) din ghidul de finanțare, după caz;

d) m-am asigurat că UAT menționate la [lit. a\)](#):

1. îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute la [art. 10 alin. \(1\) lit. b\)-g\)](#) din ghidul de finanțare la data depunerii prezentei cereri;

2. nu au depus cerere de finanțare în cadrul aceleiași sesiuni, în calitate de solicitant prevăzut la [art. 4 alin. \(1\) lit. q\) pct. 1](#) din ghidul de finanțare.

B. Finanțare solicitată Solicitantul, cu datele de identificare menționate la [pct. A1/A2](#), solicit o finanțare nerambursabilă în sumă de lei (în litere), reprezentând..... % din valoarea totală eligibilă a proiectului, pe un termen de luni.

Valoarea totală a proiectului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile) este de lei (în litere).

Contribuția financiară reprezintă% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului și va fi susținută financiar, din surse proprii, în cuantum de lei (în litere).

Cheltuielile neeligibile necesare realizării, în cuantum de lei, vor fi susținute financiar din surse proprii.

De asemenea, solicităm TVA ca fiind cheltuială eligibilă, având în vedere faptul că nu suntem plătitori de TVA, iar aceasta nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice mijloace, conform prevederilor legale:

DA []
 NU []

Nr. crt.	Documentul de identificare amplasamentului stației*	Adresa amplasamentului stației*	Coordonatele GPS ale amplasamentului stației*	Numărul punctelor de reîncărcare aferent fiecărei stații*	Puterea fiecărui punct de reîncărcare*	Numărul de locuri de parcare asigurate*
1						
.....						
.....						
.....						

* Se completează pentru fiecare stație de reîncărcare solicitată.

C. Declarație pe propria răspundere

(1) Subsemnatul, având datele de identificare menționate la [pct. A1](#), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

a) mă încadrez ca solicitant (va fi bifată o singură căsuță, cea corespunzătoare solicitantului):

- instituție publică, inclusiv unitatea de învățământ de stat;
- municipiul București;
- subdiviziune a municipiului București;
- municipiu de rang I;
- municipiu de rang II;
- oraș;
- comună;
- județ;

UAT atestată ca stațiune turistică de interes național prevăzută în [anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#) pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare; UAT atestată ca stațiune turistică de interes local prevăzută în [anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare; localitate care nu este UAT, dar este atestată ca stațiune turistică de interes național potrivit [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare; localitate care nu este UAT, dar este atestată ca stațiune turistică de interes local potrivit [anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 852/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

asociație de dezvoltare intercomunitară;

b) solicitantul a depus dosarul de finanțare în nume propriu;

c) solicitantul nu se află în procedură de criză financiară, insolvență, executare silită sau oricare altă procedură similară;

d) solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă;

e) solicitantul nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi efectuată prin Program și pentru aceleași cheltuieli eligibile;

f) finanțarea nerambursabilă va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare;

g) am luat cunoștință de faptul că prezentarea eronată sau falsă a datelor și informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare va duce automat la respingerea acestuia ori la neselectarea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul proiectului;

h) imobilul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului se află în:

- proprietatea solicitantului/membrului ADI**	<input type="checkbox"/>
- administrarea solicitantului/membrului ADI**	<input type="checkbox"/>

- folosința solicitantului/membrului ADI** - contract de comodat [];
- folosința solicitantului/membrului ADI** - contract de locațiune [];

** Numai în cazul cererilor depuse de ADI.

i) imobilul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului este liber de sarcini, nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică;

j) pentru operarea stațiilor de reîncărcare achiziționate prin Program se vor respecta prevederile aplicabile din legislația privind ajutorul de stat;

k) stațiile de reîncărcare instalate prin Program vor permite accesul permanent și nediscriminatoriu al publicului;

l) stațiile de reîncărcare instalate prin Program vor fi semnalizate corespunzător cu următorul panou*) de informare care va fi menținut și întreținut în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului:

*) Panoul este reprodus în facsimil.



Figura 2. Panou de informare

m) stațiile de reîncărcare vor fi în conformitate cu cerințele standardului pe părți SR EN IEC 61851 (sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);

n) stațiile de reîncărcare vor fi echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din standardul SR EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ;

o) implementarea proiectului va asigura un minim de locuri de parcare cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare solicitate, destinate exclusiv încărcării vehiculelor electrice, marcate cu culoarea verde, cu imaginea din panoul de informare de la [art. 11 lit. g\)](#) din ghid. Marcajul se va menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;

p) stațiile de reîncărcare vor dispune de un acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate. De asemenea, acest acces trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;

q) stațiile de reîncărcare vor comunica prin protocol de tip OCPP - Open Charge Point Protocol - minimum 1.5 și vor dispune de meniu în limba română și în limba engleză;

r) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în ghidul de finanțare sau în scopul elaborării de situații și statistici.

(2) Subsemnatul,, înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare depus, inclusiv documentele financiare, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

Prin semnarea prezentei cereri de finanțare confirm că am înțeles și mi-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

D. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal
Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, București, telefon 021.317.02.87, colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile [Regulamentului \(UE\) nr. 679/2016](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor). Prin acest document, Administrația Fondului pentru Mediu informează persoanele vizate ale căror date sunt colectate cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date și despre drepturile care li se cuvin.

a) Date de contact

Administrația Fondului pentru Mediu

Adresa: Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, București

Număr de telefon: 021.317.02.87

b) Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor

E-mail: dpo@afm.ro

Adresa: Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, București

Număr de telefon: 021.319.48.49, 021.319.48.50, fax: 021.317.02.89

c) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal Administrația Fondului pentru Mediu colectează date cu caracter personal, pe care le poate prelucra în scopuri precum implementarea tehnică, implementarea financiară (plata) și monitorizare. Astfel, prelucrarea datelor personale se realizează, fără a fi limitativ, pentru următoarele:

- verificarea cererilor de finanțare;
- selectarea proiectelor finanțate;
- stabilirea obligațiilor contractuale;
- autorizarea plății către beneficiari;
- efectuarea plății către beneficiari;
- înregistrarea angajamentelor de plată și a plăților;
- managementul informatic al plăților realizate către beneficiarii proiectelor.

Temeiul prelucrării este constituit din cererea de finanțare, contractul de finanțare și prevederile legale aplicabile. Astfel, pentru a facilita desfășurarea activităților aflate în legătură cu cererea de finanțare și contractul de finanțare și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale, comunicăm aceste date către autorități publice, terți sau împuterniciți.

d) Destinatar ai datelor cu caracter personal În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următoarelor categorii de destinatari:

- furnizori, prestatori, terți sau împuterniciți implicați în mod direct sau indirect în procesele aferente scopurilor mai sus menționate (furnizori de servicii IT, furnizori de servicii de consultanță etc.);
- operatori, titulari de drepturi, autorități publice abilitate de lege sau cu care AFM a încheiat protocoale de colaborare în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice conferite de legislația europeană și națională.

e) Perioada stocării datelor

Toate datele cu caracter personal colectate vor fi stocate numai atât timp cât este necesar, luând în considerare durata contractuală până la îndeplinirea obligațiilor contractuale, respectiv a scopului și (plus) termenele de arhivare prevăzute de dispozițiile legale în materie și/sau atât cât este necesar pentru a ne exercita drepturile legitime (și drepturile legitime ale altor persoane).

f) Drepturile persoanei vizate Persoanele vizate ale căror date cu caracter personal sunt colectate de către Administrația Fondului pentru Mediu au următoarele drepturi, conform legislației în domeniu:

- dreptul de acces;
- dreptul la rectificarea datelor;
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”);
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- drepturi cu privire la procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul la retragerea consimțământului în cazul prelucrării în scop de informare sau promovare;
- dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal;
- dreptul la o cale de atac judiciară;
- dreptul de a fi notificate de către operator.

Prin prezenta, declar că am fost informat de către Administrația Fondului pentru Mediu cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal/împuternicitului

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/împuternicitului

Anexa nr. 2

la ghid

CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. /GES/din

Între:

Părțile contractante Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr., deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin - președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare AFM sau Autoritatea,

și

....., cu sediul în, cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la Trezoreria/Banca, reprezentată legal prin, care împuternicește pe, în calitate de beneficiar, denumit în continuare Beneficiar, a intervenit următorul contract de finanțare, denumit în continuare contract:

Articolul 1

Obiectul contractului

1. AFM acordă Beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare finanțare, în sumă de până la lei, reprezentând % din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului vizând achiziția și montajul unui număr de stații de reîncărcare a acumulatorilor pentru vehiculele electrice, denumite în continuare stații de reîncărcare, la adresa/adresele (locul/locurile de implementare):

a).....;

b).....;

c).....

(...).

2. Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în [anexa nr. 1](#) la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la [pct. 1](#).

3. Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor prevăzute la [art. 12 alin. \(1\) lit. h\)-j\)](#) din ghidul de finanțare;

b) sunt efectiv realizate conform documentelor depuse de Beneficiar.

Articolul 2

Destinația finanțării

a) Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, obținute din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.

b) Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, Beneficiarul obligându-se să o utilizeze integral și numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

Articolul 3

Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1. Contractul pentru finanțare intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante și își încetează valabilitatea în termen de 3 ani de la data depunerii de către Beneficiar a raportului de finalizare a proiectului la AFM.

2. Termenul de 3 ani prevăzut la [pct. 1](#) constituie perioadă de monitorizare.

3. În cadrul prezentului contract, beneficiarul poate depune maximum o cerere de avans și două cereri de decontare în interiorul duratei de implementare a proiectului.

4. Durata de implementare a proiectului este de până la 18 luni și se calculează de la data depunerii cererii de avans sau, în cazul în care nu se depune cerere de avans, de la data depunerii primei cereri de decontare.

5. În situații justificate, pe baza solicitării Beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM, dar nu poate depăși 24 de luni.

Articolul 4

Modalitatea de plată

1. Decontarea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în ghid și în prezentul contract.

2. Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM, pe măsura decontării sumei, și prin creditarea contului nr., deschis de către Beneficiar la Trezoreria/Banca, numai pe bază de cerere/cereri de decontare și/sau avans, conform modelelor prevăzute în [anexele nr. 2 și 4](#) la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute în [anexa nr. 5](#) la prezentul contract.

3. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar Beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

4. Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

5. Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, Beneficiarul trebuind să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

6. Sumele finanțate în cadrul Programului privind dezvoltarea infrastructurii de reîncărcare pentru vehicule electrice și/sau hibrid plug-in în localități, prin instalarea de stații de reîncărcare cu putere normală, denumit în continuare Program, nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit [Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare.

7. Acordarea finanțării se face cu respectarea de către Beneficiar a prevederilor [art. 15³ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011](#) privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin [Legea nr. 163/2012](#), cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 5

Acordarea avansului

1. AFM poate acorda plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare.

2. Cererea de acordare avans va fi însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrări, servicii și bunuri, precum și de ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

3. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

4. Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor reglementate pentru creanțele bugetare, potrivit legii. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, Beneficiarul va prezenta până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

5. Punctul 1 nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, Beneficiarul va depune, odată cu cererea de avans, o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența [art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. AFM nu va efectua o nouă plată decât după stingerea integrală a avansului acordat.

7. Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere avans, întocmită conform [anexei nr. 3](#) la prezentul contract.

8. Ulterior stingerii avansului, Beneficiarul depune, conform prevederilor contractului de finanțare, cererea/cererile de decontare.

Articolul 6

Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

- 1.** să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;
- 2.** să depună cererile de decontare/cererea de acordare avans în durata de implementare a proiectului;
- 3.** să asigure contribuția financiară și eventualele cheltuieli neeligibile pentru realizarea proiectului;
- 4.** să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul contract, ghidul de finanțare al Programului, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;
- 5.** să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;
- 6.** să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului;
- 7.** să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;
- 8.** să utilizeze și să conserve stațiile de reîncărcare achiziționate în baza prezentului contract cu diligențele unui bun proprietar și să le mențină în funcțiune pe o perioadă de minimum 3 ani de la data finalizării proiectului; să nu înstrăineze, gajeze sau ipotecheze și să nu constituie vreo altă sarcină asupra stațiilor de reîncărcare finanțate în baza prezentului contract, pe toată durata de valabilitate a contractului; prin excepție, activele prevăzute la [art. 51 alin. \(3[^]6\) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, rămân în patrimoniul operatorului de distribuție;
- 9.** să permită reprezentanților AFM și ai instituțiilor cu atribuții de verificare și control accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată; să permită personalului AFM să controleze modul în care Beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;
- 10.** să întocmească și să transmită AFM, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății ultimei cereri de decontare, un raport de finalizare privind realizarea proiectului, conform modelului prevăzut în [anexa nr. 3](#) la ghid;
- 11.** să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției financiare și a eventualelor cheltuieli neeligibile pentru facturile depuse la cererea de decontare, astfel:
 - a)** în cazul în care Beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare, a contribuției financiare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare și a eventualelor cheltuieli neeligibile, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare. Modelul de raport este prevăzut în [anexa nr. 3](#) la ghid;
 - b)** în cazul în care Beneficiarul depune două cereri de decontare, la data depunerii celei de-a doua cereri de decontare, Beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției financiare pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară și a eventualelor cheltuieli neeligibile. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, Beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției financiare pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare și a eventualelor cheltuieli neeligibile;
- 12.** să întocmească și să remită AFM, anual, în perioada de monitorizare, un raport referitor la rezultatele obținute prin funcționarea stațiilor de reîncărcare;
- 13.** să instaleze un panou de informare conținând sintagma „Proiect finanțat din Fondul pentru mediu”;
- 14.** să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;
- 15.** să notifice AFM și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:
 - a)** modificări ale formei de proprietate, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;
 - b)** deschiderea procedurii de insolvență, executare silită sau a oricărei alte proceduri similare;

16. să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente;

17. să permită accesul permanent și nediscriminatoriu al publicului la stațiile de reîncărcare instalate prin Program;

18. să semnalizeze, în concordanță cu standardele europene și naționale în domeniu, stațiile de reîncărcare instalate prin Program, potrivit panoului*) prezentat cu titlu de exemplu:

*) Panoul este reprodus în facsimil.



Figura 3. Panou de informare

19. să se asigure că stațiile de reîncărcare vor fi în conformitate cu cerințele standardului pe părți SR EN IEC 61851 (sistem de încărcare conductivă pentru vehicule electrice);

20. să se asigure că stațiile de reîncărcare vor fi echipate cel puțin cu prize și conectori de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din standardul SR EN62196-2, pentru încărcarea în curent alternativ;

21. să implementeze proiectul, astfel încât să asigure un minim de locuri de parcare cel puțin egal cu numărul punctelor de reîncărcare solicitate, destinate exclusiv încărcării vehiculelor electrice și marcate cu culoarea verde, cu imaginea din panoul de informare de la [art. 11 lit. g\)](#) din ghid. Marcajul se va menține pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului;

22. să transmită AFM, în fiecare an, până la data de 10 a lunii ianuarie, modul de utilizare a sumelor din veniturile obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, exprimată în tone de dioxid de carbon echivalent, redusă prin implementarea proiectului în anul precedent, precum și orice alte informații suplimentare referitoare la utilizarea veniturilor, necesare pentru finalizarea raportării;

23. să asigure instalarea unui acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate; să se asigure că acest acces permite interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;

24. să se asigure că stațiile de reîncărcare comunică prin protocol de tip OCPP - Open Charge Point Protocol - minimum 1.5 și dispun de meniu în limba română și în limba engleză;

25. să asigure mentenanță pe perioada de monitorizare, prin terți;

26. să încheie o asigurare tip „toate riscurile” pentru bunurile finanțate;

27. anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a) actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b) actele administrative/documentele emise de către Beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la [lit. a\)](#), precum și stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la [lit. a\)](#) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

28. anual, pe întreaga perioadă de monitorizare, să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la [pct. 27](#), odată cu raportul anual de monitorizare prevăzut la [pct. 12](#).

Articolul 7

Obligațiile AFM

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al acesteia;

2. să pună la dispoziția Beneficiarului informațiile legate de finanțare.

Articolul 8

Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către Beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanțare al Programului constituie caz de culpă. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale Beneficiarului:

- a)** face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;
- b)** comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- c)** împotriva Beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asigurătorie potrivit legii civile sau penale;
- d)** situația economico-financiară a Beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului.

2. AFM va notifica Beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă și, în situația în care deficiențele menționate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, de îndată, fără punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă:

- a)** sistarea temporară a utilizării finanțării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;
- b)** sistarea definitivă a utilizării finanțării, cu recuperarea sumelor virate către Beneficiar, în condițiile prevăzute de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare, și rezilierea contractului, după caz.

Articolul 9

Încetarea contractului

1. Contractul încetează de drept:

- a)** la data prevăzută în contract;
- b)** la data intervenției unui act de autoritate;
- c)** la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituției și interesului public; acest fapt va fi notificat Beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a avut cunoștință de apariția unor astfel de circumstanțe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilității obiective a Beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunțare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecință restituirea, în termenul precizat în notificare/înștiințarea de plată/decizie, de către Beneficiar a finanțării primite, la care se adaugă dobânzi calculate în temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare.

3. În cazul prevăzut la [pct. 2](#), contractul încetează prin acordul părților. În situația în care Beneficiarul are de restituit sume finanțate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de Beneficiar în cadrul Programului, AFM recuperează suma finanțată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, în temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#), aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare.

6. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la inițiativa sa (inclusiv majorări de întârziere, conform legii fiscale aplicabile creanțelor bugetare).

7. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de decontare, Beneficiarul nu este obligat la plata de daune-interese.

Articolul 10

Forța majoră

1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după încheierea prezentului contract și care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia. Forța majoră, constatată în condițiile legii, exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a

fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției. Partea care invocă forța majoră are obligația transmiterii celorlalte părți documentul prin care s-a constatat existența cazului de forță majoră, într-un termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia de către entitatea competentă. De asemenea, partea care invocă forța majoră are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

3. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

4. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii/încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

5. După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe toată perioada de acțiune a acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

6. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile [pct. 2](#), exonerează de răspundere partea care o invocă.

7. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

- a)** încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;
- b)** modificarea contractului.

Articolul 11

Alte clauze

1. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2. În nicio circumstanță și din niciun motiv AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

3. În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, acestea vor fi acoperite pe cheltuiala Beneficiarului.

4. Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.

5. Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

6. AFM și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți numai cu acordul părților prezentului contract.

7. Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul Beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, oricare ar fi forma acestora.

8. Beneficiarul are obligația de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului și daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

9. Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

10. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunțare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligațiilor Beneficiarului față de aceasta.

11. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligențele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

12. Sumele finanțate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedură civilă.

13. Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferințe și seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanțare din Fondul pentru mediu.

Articolul 12

Jurisdicție

1. Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul AFM.

Articolul 13

Notificări

1. Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris, la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru Beneficiar: adresă/e-mail/fax/....., cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care Beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3. Notificările făcute Beneficiarului la adresele menționate la [pct. 1](#) sau [2](#) se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

Articolul 14

Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, consemnat într-un act adițional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi transmisă AFM în interiorul perioadei de implementare a proiectului, pentru cazuri bine întemeiate și justificate de către Beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

Articolul 15

Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părți în conformitate cu prevederile [Regulamentului \(UE\) nr. 679/2016](#), precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum și în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în [Regulamentul \(UE\) nr. 679/2016](#), vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile [Regulamentului \(UE\) nr. 679/2016](#).

4. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la [pct. 3](#) dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 16

Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea Beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum și plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

Articolul 17

Dispoziții finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai Beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.
2. [Anexele nr. 1-5](#), pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.
3. Prezentul contract a fost semnat la data de, în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
Președinte,
.....
BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
.....

Anexa nr. 1

la contract

CAPITOLE ȘI SUBCAPITOLE DE CHELTUIELI ELIGIBILE

AFM
Președinte,
.....
BENEFICIAR
Prin reprezentant legal,
.....

Anexa nr. 2

la contract

Nr. de înregistrare la AFM/...../.....

Aprobat

Președintele AFM,

.....

CERERE DE AVANS

Denumirea completă a Beneficiarului

.....
Înregistrat cu cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la
Trezoreria/Banca

Adresa: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap.
....., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax,
e-mail, website

Prin reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal,
domiciliat/cu reședința în localitatea, str. nr., bl.
....., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon (fix și mobil),
e-mail

În baza Contractului de finanțare nr. /GES/....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de
avans pentru suma de lei (în cifre și litere), reprezentând % din finanțarea
nerambursabilă în valoare de lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită de următoarele documente justificative:

- contracte de achiziții lucrări/furnizare de produse/servicii - în copii certificate „conform cu originalul”, încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare;
- ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții lucrări/furnizare de produse/prestare de servicii, în copii certificate „conform cu originalul”;
- dovada plății valorii finanțate de AFM la plata anterioară, dacă este cazul.

Situația acordării avansului se prezintă astfel:

Suma totală aprobată conform contractului de finanțare	Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei)	Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată - %)	Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)*
1	2	3	4	5

*Se va completa de către personalul AFM.

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

- a)** am respectat prevederile [Legii nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
- b)** sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute la [art. 11 din ghid](#);
- c)** sunt îndeplinite obligațiile prevăzute la [art. 6 pct. 8 și 14](#) din contract;
- d)** nu a intervenit niciuna dintre situațiile prevăzute la [art. 6 pct. 15](#) din contract;
- e)** nu mă aflu sub incidența prevederilor [art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f)** am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului.

AFM

(Personal de specialitate)

.....
BENEFICIAR

Prin reprezentant legal,
.....

Anexa nr. 3

la contract

Nr. de înregistrare la AFM/...../.....

Aprobat

Președintele AFM,
.....

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. din/...../..... și a cererii de avans depuse în, vă transmitem documentele justificative pentru suma de lei, reprezentând % din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

Prezenta notă de stingere avans este însoțită de documente justificative conform prevederilor contractuale.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt conforme sau nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificare.

În caz contrar, accept restituirea avansului cu dobânzile aplicabile în temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare. Situația avansului acordat se prezintă astfel:

Valoarea maximă ce poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanțare)	Valoarea avansului acordat	Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei note de stingere avans	Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative atașate la prezenta notă de stingere avans	Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat (5 = 3 - 4)
1	2	3	4	5

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

- a)** am respectat prevederile [Legii nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
- b)** sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute la [art. 11 din ghid](#);
- c)** sunt îndeplinite obligațiile prevăzute la [art. 6 pct. 8 și 14](#) din contract;
- d)** nu a intervenit niciuna din situațiile prevăzute la [art. 6 pct. 15](#) din contract;
- e)** nu mă aflu sub incidența prevederilor [art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f)** cheltuielile solicitate la finanțare sunt efectiv realizate și recepționate de către Beneficiar;
- g)** am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului.

Cunoscând prevederile [Codului penal](#) privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

AFM
(Personal de specialitate)

.....
BENEFICIAR

Prin reprezentant legal,

.....

Anexa nr. 4

la contract

Nr. de înregistrare la AFM/...../.....

Aprobat

Președintele AFM,

.....

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a Beneficiarului

Înregistrat cu cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la Trezoreria/Banca

Adresa: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, website

Prin reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal, domiciliat/cu reședința în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, telefon (fix și mobil), e-mail

În baza Contractului de finanțare nr./GES/....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de lei (în cifre și litere), aferentă proiectului

Prezenta cerere de decontare este însoțită de documente justificative conform prevederilor contractuale. Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

Suma totală	Suma acordată	Suma	Suma	Suma aprobată	Suma totală	Suma
-------------	---------------	------	------	---------------	-------------	------

aprobată conform contractului de finanțare	până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate)	solicitată prin prezenta cerere de decontare	aprobată prin prezenta cerere de decontare*	prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare*	trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2 + 4 + 6)*	rămasă de tras din finanțarea aprobată (1-6)*
1	2	3	4	5	6	7

*Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

- a)** am respectat prevederile [Legii nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru contractele încheiate în cadrul proiectului;
- b)** sunt îndeplinite cumulativ criteriile de eligibilitate a proiectului prevăzute la [art. 11 din ghid](#);
- c)** sunt îndeplinite obligațiile prevăzute la [art. 6 pct. 8 și 14](#) din contract;
- d)** nu a intervenit niciuna din situațiile prevăzute la [art. 6 pct. 15](#) din contract;
- e)** nu mă aflu sub incidența prevederilor [art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f)** cheltuielile solicitate la finanțare sunt efectiv realizate și recepționate de către Beneficiar;
- g)** am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare a Programului.

AFM

(Personal de specialitate)

.....
BENEFICIAR

Prin reprezentant legal,

Anexa nr. 5

la contract

LISTA

documentelor justificative care se transmit odată cu cererea de decontare/nota de stingere avans

Beneficiarul finanțării transmite la AFM cererea de decontare/nota de stingere avans, însoțită de următoarele documente justificative:

- a)** proiectul tehnic de execuție, întocmit conform prevederilor legale în vigoare, la prima cerere de decontare;
- b)** contracte de achiziții lucrări/furnizare de produse/prestare de servicii care intervin pe parcursul derulării proiectului încheiate în conformitate cu reglementările în vigoare - la depunerea primei cereri de decontare și/sau la depunerea cererii de avans;
- c)** ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor de achiziții lucrări/furnizare de produse/prestare de servicii, la depunerea primei cereri de decontare și/sau la depunerea cererii de avans;
- d)** facturi fiscale - avizate cu „Bun de plată”, conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, pe care se vor menționa numărul și data contractului de achiziție în baza căruia se emit. Acestea sunt însoțite de listele de lucrări/echipamente ce fac obiectul decontării;
- e)** certificat de racordare emis de operatorul de rețea de distribuție a energiei electrice;
- f)** autorizația de construire, la depunerea primei cereri de decontare și ori de câte ori apar modificări în cadrul acesteia;
- g)** ordin de începere a lucrărilor, la depunerea primei cereri de decontare;
- h)** procese-verbale de recepție a serviciilor realizate și a bunurilor montate în cadrul proiectului, din care să reiasă că echipamentele achiziționate și montate sunt noi, atestă îndeplinirea prevederilor [art.](#)

11 lit. a)-c) și h) din ghidul de finanțare, conțin seriile componentelor montate și beneficiază de termenele și condițiile de garanție date pentru bunurile instalate;

i) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în conformitate cu [Hotărârea Guvernului nr. 273/1994](#) pentru aprobarea [Regulamentului privind recepția construcțiilor](#), cu modificările și completările ulterioare;

j) proces-verbal de punere în funcțiune, întocmit conform [Hotărârii Guvernului nr. 51/1996](#) privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;

k) fotografii ale panoului de informare și publicitate;

l) dovada plății valorii finanțate de AFM la plata anterioară; la ultima cerere de decontare, Beneficiarul va prezenta în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM dovada achitării sumei finanțate, precum și a contribuției financiare proprii (după caz);

m) alte documente relevante solicitate de AFM.

Anexa nr. 3

la ghid

Nr. de înregistrare la AFM

RAPORT DE FINALIZARE

Denumire Beneficiar:

Adresa:

Tel./Fax/E-mail:

A. Date generale ale proiectului

Titlul proiectului:

Durata proiectului (nr. luni):

Data semnării contractului de finanțare:

Valoarea contractului de finanțare:

Data începerii proiectului:

Data finalizării proiectului:

Nr. crt.	Cereri de decontare	Factură fiscală nr.	Decont AFM	Contribuție financiară	Ordin de plată nr.	Valoare neeligibilă
1						
2						
3						

B. Deviz (decont) general postcalcul pentru perioada analizată

.....

C. Rezultatele proiectului

Îmbunătățirea calității mediului ambiant în urma implementării proiectului (nr. de autovehicule încărcate sau care se anticipează că se vor încărca etc.)

Va fi evidențiată îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți la [art. 2 alin. \(3\) din ghidul de finanțare](#). Va fi depus raportul furnizat de software cu privire la cantitatea de energie transferată în perioada supusă monitorizării.

.....

.....

D. Analiza postimplementare

1. D1. Factori majori care au afectat derularea și rezultatele implementării proiectului (Dacă au existat, comentați modul în care acești factori au influențat derularea și rezultatele implementării proiectului.)

Factori care au determinat întârzieri în derularea activităților proiectului
.....

Factori care au afectat îndeplinirea obiectivelor proiectului
.....

Factori care au determinat modificări în structura aprobată a bugetului proiectului
.....

Factori care au influențat pozitiv proiectul
.....

2. D2. Acțiuni de promovare a rezultatelor proiectului (activități de promovare, materiale promoționale, prezentări în pagini web etc.)

.....
.....

Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal/împuternicitului

.....
Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/împuternicitului

.....
