



INSTRUCȚIUNE

NR 60/17.01.2023

privind completarea și depunerea rapoartelor finale de către beneficiarii Măsurii 2 Granturi pentru capital de lucru conform OUG nr. 130 din 31 iulie 2020 privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, precum și alte măsuri în domeniul fondurilor europene, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere:

- Ordonanța de urgență nr. 130 din 31 iulie 2020 privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, precum și alte măsuri în domeniul fondurilor europene;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 8 din 16 februarie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 130/2020 privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19, precum și alte măsuri în domeniul fondurilor europene Cap. 1.7 din Ghidul Solicitantului în cadrul Axei prioritare 3 - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID -19, Prioritatea de investiții 3d - Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Acțiunea 3.1.1. Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID - 19 (rolul și atribuțiile MAT în cadrul proiectului "Sprijin financiar pentru IMM-urile afectate de pandemia COVID -19 prin intermediul Sistemului informatic integrat IMMRECOVER", cod SMIS 141523");
- PROCEDURA din 19 octombrie 2020 de implementare a măsurii "Granturi pentru capital de lucru acordate IMM-urilor" din cadrul schemei de ajutor de stat instituite prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.130/2020 privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19;
- Contractul de finanțare nr. 9731/07.10.2020 - Program Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare, Axa Prioritara 3 - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID-19, aferent Proiectului "Sprijin financiar pentru IMM-urile afectate de pandemia COVID-19 prin intermediul Sistemului informatic integrat IMMRECOVER", cod SMIS 141523;
- Recomandările de remediere formulate în cadrul auditului de operațiuni 2022 de către Autoritatea de Audit în vederea asigurării unei piste de audit adecvate pe fluxul angajării, plății, raportării, verificării și autorizării cheltuielilor efectuate de beneficiarii Măsurii 2 Granturi pentru capital de lucru conform OUG nr. 130 din 31 iulie 2020.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ CREȘTERE INTELIGENTĂ DIGITALIZARE

Direcția Generală Creștere Inteligentă, Digitalizare emite prezenta Instrucțiune privind completarea și depunerea rapoartelor finale privind utilizarea granturilor pentru capital de lucru de către beneficiarii Măsurii 2 Granturi pentru capital de lucru conform OUG nr. 130 din 31 iulie 2020:

Art. 1 - Beneficiarul de grant pentru capital de lucru va completa un raport final detaliat privind utilizarea fondurilor primite în cadrul Măsurii 2, utilizând formatul specificat în Anexa la prezenta Instrucțiune.

Art. 2 - În completarea raportului final detaliat menționat la Art. 1, beneficiarul va ține cont de observațiile și / sau solicitările de clarificări sau de recuperare totală / parțială a finanțării, transmise de instituțiile competente în urma verificării raportului de progres depus de beneficiar în platforma IMMRecover - Granturi IMM.

Art. 3 - Raportul final detaliat menționat la Art. 1 va fi însoțit de: a) extrasul de cont al contului special de grant prin care s-au derulat operațiunile de încasări și plăți aferente contractului de finanțare; b) orice documente reprezentând facturi, declarații la bugetul statului, alte documente justificative relevante pe care beneficiarul a omis să le atașeze la raportul de progres depus în platforma Granturi IMM; c) anunțul de începere a proiectului și anunțul de finalizare a proiectului.

Art. 4 - Ministerul Antreprenoriatului și Turismului / Agențiile pentru întreprinderi mici și mijlocii, atragere de investiții și promovare a exportului (AIMMAIPE) responsabile de administrarea schemei de grant va/vor asigura posibilitatea fiecărui beneficiar al Măsurii 2 Granturi pentru capital de lucru, prin intermediul modulului „Comunicare” al platformei Granturi IMM, de a depune până la 27.01.2023 raportul menționat la Art. 1 împreună cu documentele menționate la Art. 3.



Anexă

Raport final privind utilizarea grantului pentru capital de lucru

Beneficiar:

Măsura:

Cod RUE:

Secțiunea 1 - Reconcilierea contului special de grant

Încasări în contul de grant

Lei

1	Contribuția proprie (15% din suma grantului pentru capital de lucru)	
2	Grant încasat	
3	Alimentări pentru acoperirea plăților neeligibile (TVA, etc.)	
4	Alte încasări (inclusiv contribuție proprie peste 15% din grant, dacă este cazul)	
5	Total încasări (Rd. 1 + Rd. 2 + Rd. 3 + Rd. 4)	

Plăți din contul de grant

6	Plăți către bugetul statului	
7	Plăți către furnizori, valoare fără TVA	
8	Alte plăți eligibile	
9	TVA plătită către furnizori*	
10	Alte plăți neeligibile	
11	Total plăți (Rd. 6 + Rd. 7 + Rd. 8 + Rd. 9 + Rd. 10)	

12	Soldul contului de grant (Rd. 5 - Rd. 11)	
13	Buget neutilizat (Rd. 1 + Rd. 2 - Rd. 6 - Rd. 7 - Rd. 8)	
14	Grant neutilizat (Rd. 13 / 1,15)	

*Pentru beneficiarii neînregistrați pentru scopuri de TVA (entități juridice neplătitoare de TVA), precum și pentru sumele de TVA care sunt nerecuperabile conform certificatelor de nedeductibilitate emise de ANAF, TVA plătită din contul de grant va fi reflectată la Rd. 8 – Alte plăți eligibile.



Nr. crt.	Ordin de plată Nr. / Data	Destinatarul plății (numele furnizorului, buget de stat, etc.)	Factura (nr. și data)** / Declarație la buget (luna, anul) / Alte documente după caz	Suma înscrisă pe ordinul de plată	Defalcarea sumei plătite				Verificare	Eligibil	Neeligibil
					Valoare factură fără TVA	TVA deductibilă	Obligație la buget	Alte sume			
col. 1	col. 2	col. 3	col. 4	col. 5	col. 6	col. 7	col. 8	col. 9	col. 10 (col. 5 - col. 6 - col. 7 - col. 8 - col. 9)	col. 11	col. 12
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
Total									0		
									0		

***Dacă printr-un ordin de plată se plătesc mai multe facturi, în col. 4 se va indica „lista de facturi nr. xxx” sau „centralizator nr. xxx”, iar lista / listele de facturi / centralizatoarele respective vor fi completate cu detaliile documentelor individuale aferente în secțiunea următoare (Secțiunea 3 - Centralizatoare)



Document centralizator nr. 1***

Furnizor:

*** Vor fi completate atâtea centralizatoare câte sunt necesare (câte unul pentru fiecare OP prin care s-a plătit mai mult de o factură).