

ORDIN

**privind modificarea Ghidului Solicitantului
pentru Obiectivul Specific 4.1. „Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității
pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”,
aprobat prin OMFE nr. 526/19.04.2016**

Având în vedere Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului

Având în vedere prevederile Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C (2015) 4823 din 09.07.2015

În baza art.9 pct.12 din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013

Având în vedere dispozițiile art.11 alin. (5) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020;

În temeiul art. 8 alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare;

Ministrul fondurilor europene emite următorul:

ORDIN

Art. I. Ghidul Solicitantului pentru Obiectivul Specific 4.1. „Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 526/19.04.2016, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Secțiunea 1.2 Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte se modifică, se completează și va avea următorul cuprins:

„Apelul de proiecte lansat prin prezentul ghid este apel de proiecte necompetitiv **cu** depunere continuă.

Data și ora deschidere apel de proiecte: 15.04.2016

Data și ora începere depunere de proiecte: 18.07.2016, ora 10

Data începerii evaluării cererilor de finanțare: 12.08.2016

Data și ora închidere depunere de proiecte: 30.06.2018, ora 10

Data limită de primire a proiectelor este corelată cu cadrul de performanță al programului. AM POIM poate prelungi termenul de depunere în funcție de solicitările primite, de rata de contractare a proiectelor, ritmul de implementare sau alte considerente obiective.

Cererile de finanțare se vor depune prin aplicația electronică MySMIS, cu toate anexele solicitate prin ghidul solicitantului. Disponibilitatea aplicației MySMIS la data lansării apelului de proiecte, precum și modalitățile de utilizare a aplicației vor fi publicate pe site-ul www.fonduri-ue.ro.”

2. Secțiunea 2.1 Eligibilitatea solicitantului/partenerilor, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„f) Solicitantul (alții decât instituții / autorități publice) demonstrează profitul net/din exploatare pe ultimul exercițiu financiar încheiat înaintea depunerii Cererii de finanțare.

- Pentru entitățile private ce au calitatea de solicitant sau partener (dacă partenerii au responsabilități financiare în proiect) se probează cu bilanțul contabil (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislația în vigoare) pe ultimul an financiar și contul de profit și pierdere, înregistrate la organele competente ale solicitantului Anexa C.10 la Cererea de finanțare;”

3. Secțiunea 3.3.12. Managementul de proiect se modifică, se completează și va avea următorul cuprins:

„3.3.12 La nivelul tuturor proiectelor se va nominaliza un responsabil de proiect, care are rolul de manager de proiect.

În cazul în care se consideră necesar, se poate desemna o persoană de contact, care să asigure schimbul permanent de informații cu Autoritatea de Management. Persoana de contact poate să fie aceeași persoană cu managerul de proiect / responsabilul de proiect.

În vederea implementării proiectelor beneficiarul trebuie să facă dovada existenței unității de implementare a proiectului (UIP). Din UIP trebuie să facă parte cel puțin managerul de proiect, un expert financiar, un expert pe achiziții și experți tehnici.

Managementul de proiect poate fi realizat cu personal propriu sau mixt (personal propriu și externalizare). Personalul propriu al solicitantului implicat în managementul proiectului se va constitui în UIP, prin decizie a managerului solicitantului.

Unitatea de implementare a proiectului va fi, prin urmare:

- Constituită din personalul propriu numit în componența UIP-ului, ce trebuie să fie compus din minim 3 persoane (managerul de proiect, responsabil financiar, responsabil achiziții). Următoarele condiții vor fi respectate: managerul de proiect – experiență în minim un proiect finanțat din fonduri, ceilalți membri experiență specifică relevantă de minim trei ani). **În cazul în care proiectul este depus în parteneriat, managerul de proiect va fi reprezentantul liderului parteneriatului.**
- Sprijinită, după caz, prin expertiză externă furnizată prin contracte de prestare servicii prin care sunt realizate activitățile aferente managementului proiectului.

Activitatea de management a proiectului include și expertiza tehnică necesară unei implementări la un nivel de calitate adecvat.

Complementar activității UIP, activitățile proiectului pot fi realizate cu personal propriu sau sau mixt (personal propriu și externalizare):

- În cazul în care activitățile se realizează exclusiv cu personalul propriu, cheltuielile cu salariile trebuie să demonstreze că sunt similare sau mai avantajoase decât dacă activitățile ar fi fost implementate prin achiziționarea de servicii similare de pe piața concurențială. În acest sens, solicitantul va face dovada a cel puțin două oferte similare care să demonstreze acest avantaj.

- În cazul în care activitățile se externalizează, costurile propuse pot fi justificate printr-o ofertă similară.

- Dacă se optează pentru o implementare mixtă, se vor justifica ambele opțiuni. În această situație, personalul propriu va fi inclus în UIP ca expertiză tehnică.”

4. Anexa 3. Grile de verificare și evaluare a cererilor de finanțare Obiectiv Specific 4.1, pag. 4, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ f) Pentru entitățile private ce au calitatea de solicitant sau partener (dacă partenerii au responsabilități financiare în proiect) se probează cu bilanțul contabil (auditat/semnat de cenzori dacă acest lucru este solicitat de legislația în vigoare) pe ultimul an financiar și contul de profit și pierdere, înregistrate la organele competente ale solicitantului Anexa C.10 la Cererea de finanțare;”.

Art. II. Prezentul ordin se publică pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene www.fonduri-ue.ro în cadrul secțiunii “ Programe / POIM” (<http://www.fonduri-ue.ro/poim-2014>).

Art. III. Personalul Direcției Generale Programe Infrastructură Mare va duce la îndeplinire prevederile acestui ordin.

Ministrul fondurilor europene,

Cristian GHINEA

București, 17.06.2016
Nr. 841

