



ORDIN

nr. 347/22.02.2023

**pentru aprobarea Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene
aferente Planului Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelului de proiecte "Listarea la
bursă a întreprinderilor"**

Având în vedere Decretul Președintelui României nr. 771/3 mai 2022 pentru numirea unui membru al Guvernului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 433/3.V.2022;

- Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României;

- Regulamentul (UE) 2021/243 al Parlamentului european și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență (PNRR) necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

Ținând cont de referatul de aprobare al Direcției Generale Implementare PNRR și Instrumente Financiare din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene cu nr. 26857/22.02.2023;

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul investițiilor și proiectelor europene

emite prezentul

ordin:

Art. 1 - Se aprobă Ghidul specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelului de proiecte "Listarea la Bursă a întreprinderilor" din cadrul Pilonului III. Creștere inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii, inclusiv coeziune economică, locuri de muncă, productivitate, competitivitate, cercetare, dezvoltare și inovare, precum și o piață internă funcțională, cu întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) puternice,

Componenta C9. Suport pentru Sectorul privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare, Investiția I3. Scheme de ajutor pentru sectorul privat, Măsura 2. Schema de minimis pentru ajutarea firmelor din România în procesul de listare la bursă, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, <https://mfe.gov.ro>, în cadrul secțiunii "Anunțuri PNRR", <https://mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr/>.

Art. 3 - Direcția generală implementare PNRR și instrumente financiare va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

MARCEL - IOAN BOLOȘ

ANEXĂ LA ORDIN NR. 347/22.02.2023

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ
GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE
AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE
PROIECTE:

PILONUL III. CREȘTERE INTELIGENTĂ, SUSTENABILĂ ȘI FAVORABILĂ INCLUZIUNII, INCLUSIV
COEZIUNE ECONOMICĂ, LOCURI DE MUNCĂ, PRODUCTIVITATE, COMPETITIVITATE,
CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, PRECUM ȘI O PIAȚĂ INTERNĂ FUNCȚIONALĂ, CU
ÎNȚREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII (IMM-URI) PUTERNICE

COMPONENTA C9. SUPORT PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI
INOVARE

INVESTIȚIA I3. SCHEME DE AJUTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT

MĂSURA 2. SCHEMĂ DE MINIMIS PENTRU AJUTAREA FIRMELOR DIN ROMÂNIA ÎN PROCESUL
DE LISTARE LA BURSĂ

LISTAREA LA BURSĂ A ÎNȚREPRINDERILOR
APEL CU DEPUNERE CONTINUĂ PÂNĂ LA DATA DE 05.04.2023

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE - COORDONATOR DE REFORME ȘI
INVESTIȚII

DIRECȚIA GENERALĂ IMPLEMENTARE PNNR ȘI INSTRUMENTE FINANCIARE
ADRESĂ: ȘOS. BUCUREȘTI-PLOIESTI, NR. 1-1B, VICTORIA OFFICE INTRAREA STR.
MENUETULUI, NR. 7, SECTOR 1, BUCUREȘTI
E-MAIL: contact.implementarepnrr@mfe.gov.ro.

PREAMBUL

Acest document se aplică apelului de proiecte aferente Componentei C9. SUPT PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, Investiția I3. Scheme de ajutor pentru sectorul privat, Măsura 2. Schemă de minimis pentru ajutarea firmelor din România în procesul de listare la bursă, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte, aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte să consultați periodic pagina de internet [www.https://mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr/](https://mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr/) pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

Cuprins

1	DEFINIȚII.....	5
2	INFORMAȚII OBIECTIV DE INVESTIȚII	8
2.1.	Pilonul, componenta, obiectivul general	8
2.2.	Obiectivul componentei 9.....	10
2.3.	Obiectivul investiției 3.2	11
2.4.	Activitățile sprijinite în cadrul investiției/operațiunii.....	11
2.5	Indicatorii apelului de proiecte.....	12
2.6	Finanțarea acordată în cadrul prezentului apel de proiecte	13
3.	INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	14
3.1.	Tipul apelului de proiecte	14
3.2.	Calendar orientativ privind apelul de proiecte:	15
3.3.	Modalitatea de depunere a proiectelor	15
3.4.	Alocarea financiară a apelului de proiecte	16
3.5.	Valoarea maximă a asistenței financiare nerambursabile	16
3.6.	Beneficiarii eligibili în cadrul apelului de proiecte	17
3.7.	Specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul apelului de proiecte	19
4.	AJUTORUL DE MINIMIS	19
5.	CRITERII DE ELIGIBILITATE	20
5.1.	Eligibilitatea solicitantului și a activităților	21
5.2.	Eligibilitatea cheltuielilor.....	22
6.	COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE.....	24
6.1.	Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	24
6.2	Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel	24
6.3.	Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate	26
7.	VERIFICAREA, EVALUAREA ȘI CONTRACTAREA	26
7.1.	Etapă de verificare a conformității administrative și a eligibilității (CAE)	27
7.2.	Renunțarea la cererea de finanțare	28
7.3.	Etapă de evaluare tehnică și financiară a cererii de finanțare (ETF).....	28
7.4.	Etapă de selecție a proiectelor	28
7.6.	Depunerea și soluționarea contestațiilor privind verificarea administrativă și a eligibilității, respectiv evaluarea tehnică și financiară	28
7.7.	Contractarea proiectelor	29
8.	IMPLEMENTAREA PROIECTULUI, MONITORIZAREA ȘI CONTROLUL	30
9.	MĂSURI DE INFORMARE ȘI COMUNICARE	32
10.	MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC	32
11.	TRANSPARENȚĂ.....	32
12.	ANEXE	33

Prezentul ghid specific a fost elaborat de către DIRECȚIA GENERALĂ IMPLEMENTARE PNNR ȘI INSTRUMENTE FINANCIARE pentru a permite acordarea de finanțare nerambursabilă în cadrul Componentei C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, Investiția I3. Scheme de ajutor pentru sectorul privat, Măsura 2. Schemă de minimis pentru ajutarea firmelor din România în procesul de listare la bursă, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență;

- Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;

- Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;

- Regulamentul (UE) NR. 1407/2013 AL COMISIEI din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării Planului de Redresare și Reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de Redresare și Reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;

- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Acordul privind contribuția financiară și Acordul de împrumut, încheiate în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență pentru finanțarea Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

- Nota 3822/15.09.2022 privind selectarea administratorilor schemelor de ajutor de stat și de minimis în cadrul Investiției 3.1 Scheme de ajutor pentru sectorul privat - Schemă de ajutor pentru digitalizarea IMM-urilor și în cadrul Investiției 3.2 Scheme de ajutor pentru sectorul privat - Schema de minimis pentru ajutarea firmelor din România în procesul de listare la bursă, Componenta C9. Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, Pilonul III. Creștere inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii, inclusiv coeziune economică, locuri de muncă, productivitate, competitivitate, cercetare, dezvoltare și inovare, precum și o piață internă funcțională, cu întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) puternice din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României - Jalon 262 și Jalon 264 -

1 DEFINIȚII

În cadrul prezentului apel, următorii termeni se utilizează cu următoarele înțelesuri:

- a) act de acordare a ajutorului *de minimis* (sau contract de finanțare) - actul juridic de drept public, cu titlu oneros, de adeziune, comutativ și sinalagmatic semnat între furnizorul schemei *de minimis* și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis. În cadrul acestuia se va specifica cuantumul ajutorului de minimis acordat în temeiul prezentului ghid, cu menționarea reglementărilor aplicabile¹;
- b) activitate economică - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
- c) beneficiar eligibil - întreprindere, societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare care îndeplinește condițiile prezentului ghid;
- d) cerere de finanțare - reprezintă aplicația de finanțare împreună cu documentele stabilite prin ghidul specific, pe care un solicitant o depune în vederea obținerii finanțării în cadrul prezentului apel de proiecte;
- e) comercializarea produselor agricole - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă

¹ Se va face trimitere cel puțin la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

- f) data acordării ajutorului *de minimis* - data semnării contractului de finanțare;
- g) contribuție - valoarea pe care un beneficiar are obligația să o asigure pentru acoperirea cheltuielilor eligibile, din surse proprii, prin împrumuturi sau din orice alte surse legal constituite, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor din fonduri publice;
- h) dublă finanțare - finanțarea acordată cu încălcarea prevederilor art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 și art. 191 din Regulamentul financiar;
- i) întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică astfel cum este interpretat conceptul de către Curtea de Justiție a Uniunii Europene, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ;
- j) întreprinderi precalificate pentru admiterea la tranzacționare - întreprinderi care îndeplinesc condițiile pentru a fi admise la tranzacționare la Bursa de Valori București după cum urmează:
 - a. pentru Sistemul Multilateral de Tranzacționare, întreprinderile trebuie să fie înființate ca societăți pe acțiuni (SA), să aibă capitaluri proprii sau capitalizare bursieră anticipată, oricare dintre ele să fie de minimum 250.000 euro și un free float de 10% sau să aibă minimum 30 de acționari;
 - b. pentru Piața Reglementată, capitalul propriu sau capitalizarea bursieră anticipată, dintre ele să fie de cel puțin 1 milion euro, un free float de cel puțin 25% și un minim de 3 ani de raportare financiară.
- k) întreprindere unică - toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
 - ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - iv. o întreprindere este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective;
- l) întreprindere aflată în dificultate - întreprindere care se află în cel puțin una dintre situațiile următoare:
 - i. În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de mai puțin de trei ani) atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva

- 2013/34/UE, iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar;
- ii. În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât un IMM care există de mai puțin de trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;
 - iii. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;
 - iv. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.
 - v. În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:
 - 1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
 - 2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.
- m) ofertă publică inițială primară - oferta publică de acțiuni nou-emise ale unei societăți nelistate, în vederea admiterii la tranzacționare la bursă, iar în cazul plasamentelor private, oferta subsecventă aferentă plasamentului acțiunilor respectivei societăți;
 - n) perioada de implementare a proiectului - perioada în care vor fi operaționalizate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, de-a lungul unei durate de timp determinată; va fi exprimată în luni calendaristice și specificată în cererea de finanțare și va curge de la data semnării contractului de finanțare de către beneficiar și furnizorul schemei de ajutor *de minimis*;
 - o) perioada de durabilitate - perioada de timp, ulterioară perioadei de implementare a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate. Perioada de durabilitate se întinde pe o perioadă de 3 ani din momentul finalizării implementării proiectului;
 - p) plan privind tranziția verde - un instrument prin care se planifică reducerea ponderii veniturilor obținute din activități sau active aflate pe lista de excludere, într-un termen prestabilit;
 - q) prelucrarea produselor agricole - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
 - r) produse agricole - produsele enumerate în Anexa I a Tratatului, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
 - s) proiecte.pnrr.gov.ro - aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>;
 - t) raport de sustenabilitate și rating ESG - evaluarea obiectivă a performanței unei anumite întreprinderi în ceea ce privește aspectele de mediu, sociale și guvernanță;

- u) subscrierea la oferta publică inițială primară - angajamentul unui investitor de a achiziționa un anumit număr de acțiuni la un preț predefinit, acceptat de către emitentul acțiunilor în urma declarării unei oferte publice inițiale primare ca fiind de succes;
- v) valoarea subscrierilor - suma tuturor subscrierilor la oferta publică inițială primară.

2 INFORMAȚII OBIECTIV DE INVESTIȚII

2.1. Pilonul, componenta, obiectivul general

Pilonul III. Creștere inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii, inclusiv coeziune economică, locuri de muncă, productivitate, competitivitate, cercetare, dezvoltare și inovare, precum și o piață internă funcțională, cu întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) puternice.

Componenta C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE

- **Investiția I3. Scheme de ajutor pentru sectorul privat**

Măsura 2. Schemă de minimis pentru ajutarea firmelor din România în procesul de listare la bursă

Companiile din România își asigură finanțarea externă în special prin intermediul granturilor și al sistemului bancar². Barierele în accesul la finanțare raportate cel mai adesea de IMM-urile din România sunt generate de nivelurile scăzute de capitalizare ale acestora și constrângerile de creditare. Facilitarea accesului la piața de capital poate contribui la dezvoltarea întreprinderilor și la asigurarea alternativelor de finanțare, în condițiile unei piețe de capital funcționale. În ultimii doi ani, s-a remarcat interesul crescând al companiilor pentru finanțarea prin instrumente specifice, respectiv emisiuni de acțiuni și obligațiuni noi pe piața de capital din România. În anul 2021, piața de capital din România a avut o evoluție dinamică, în special din partea segmentului de întreprinderi mici și mijlocii, dar rămâne încă cu un potențial ridicat de dezvoltare.

Proiectul *Strategiei naționale pentru dezvoltarea pieței de capital din România pentru perioada 2022-2026*³, elaborat la nivelul Ministerului Finanțelor și Autorității de Supraveghere Financiară, cu sprijinul OECD, are următoarele obiectivele generale cu termen de implementare 31 decembrie 2026:

- I. Îmbunătățirea condițiilor pentru listarea pe piața de capital
- II. Creșterea lichidității pe piața secundară
- III. Susținerea dezvoltării și creșterii pieței IMM-urilor
- IV. Promovarea economiilor în rândul investitorilor persoane fizice
- V. Creșterea rolului investitorilor instituționali
- VI. Facilitarea finanțării pe termen lung prin mecanisme de piață

² EIB Investment Survey 2021 - Romania Overview,
https://www.eib.org/attachments/publications/eibis_2021_romania_en.pdf

³ Proiect publicat în consultare publică la data de 7.10.2022, pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor:
<https://mfinante.gov.ro/acasa/transparenta/proiecte-acte-normative>

VII. Susținerea digitalizării și a inovației financiare

VIII. Susținerea dezvoltării pieței locale de capital privat (private equity) și de capital de risc (venture capital)

IX. Stimularea investițiilor verzi

Măsura de sprijin a întreprinderilor din România în procesul de listare la bursă este inclusă în proiectul de Strategie, contribuind în special la primele trei obiective ale strategiei.

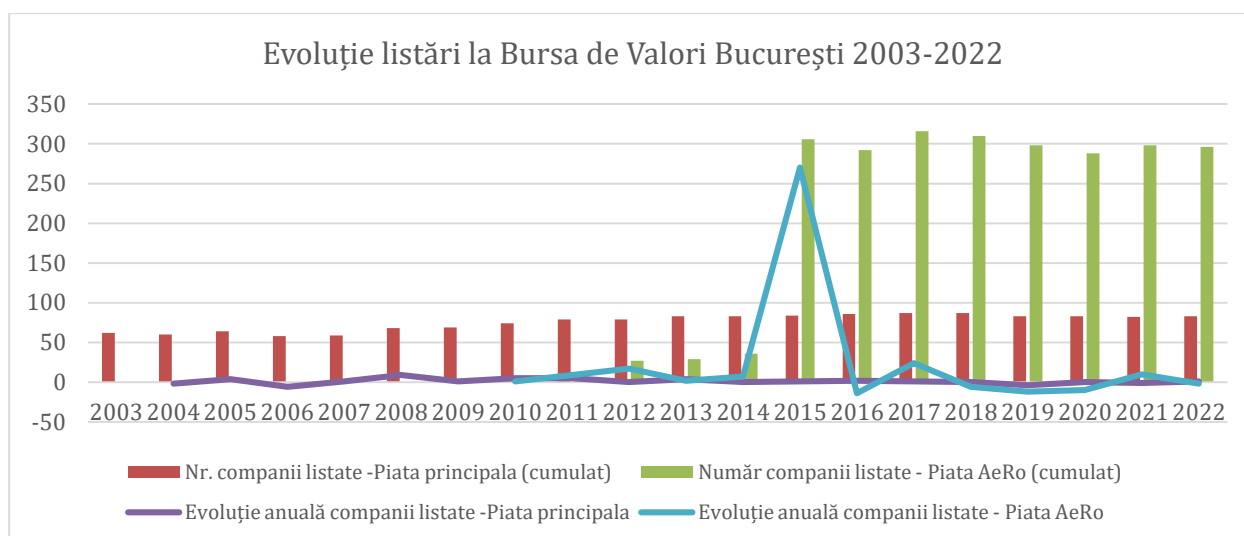
Economia românească poate beneficia semnificativ de creșterea pieței de capital inclusiv prin:

- diversificarea surselor de finanțare pentru companiile private;
- corectarea decalajelor în accesul la finanțare dintre companiile mari și IMM-uri;
- dezvoltarea unui sistem financiar modern și capabil să genereze soluții variate pentru finanțarea companiilor;
- încurajarea inovației în rândul antreprenorilor locali și susținerea potențialului de creștere al acestora;
- diversificarea produselor de investiții și optimizarea alocării economiilor populației prin finanțarea proiectelor cu potențial foarte ridicat de creștere.

În data de 7 decembrie 2022, Comisia Europeană a publicat pachetul legislativ privind Uniunea Piețelor de Capital în cadrul căruia a inclus propunerea de reglementare privind listarea la bursă cu scopul ușurării sarcinii administrative pentru companiile de toate dimensiunile, în special pentru IMM-uri, astfel încât acestea să poată accesa mai ușor finanțarea prin admiterea la tranzacționare la bursa de valori.

Piața de capital poate influența în mod pozitiv activitatea economică prin furnizarea de finanțare necesară dezvoltării economice a întreprinderilor. Sprijinirea întreprinderilor prin intermediul unei scheme de finanțare a unor costuri pentru admiterea la tranzacționare la bursă poate influența pozitiv procesul de acces pe piața de capital și, indirect, se va stimula crearea de lichiditate pe piață, cu efecte benefice asupra atractivității acesteia.

La nivelul Bursei de Valori București, din anul 2020, au avut loc peste 30 de runde de finanțare, 23 dintre acestea fiind încheiate în anul 2021. Majoritatea tranzacțiilor a vizat segmentul IMM și a adus o capitalizare de peste 260 milioane EUR. Dintre aceste tranzacții, 86% au fost realizate pe Sistemul Multilateral de Tranzacționare (segmentul AeRO) - sistemul dedicat companiilor de talie mică. La finalul anului 2021, capitalizarea pieței principale era de 225,02 miliarde lei cu 82 de companii listate, iar segmentul AeRO avea 298 de companii listate cu 1,2 miliarde lei capitalizare bursieră.



Sursa: prelucrare date preluate din proiectul Strategiei naționale pentru dezvoltarea pieței de capital din România pentru perioada 2022-2026

Fără a considera anul 2015, de lansare a segmentului de piață AeRO, creșterea activității din ultimii doi ani demonstrează că antreprenorii locali sunt deschiși către oportunitățile prezente pe piața de capital, iar potențialul de dezvoltare a acestei piețe este ridicat. Facilitarea accesului la piața de capital prin educație, prin simplificarea cerințelor privind admiterea la tranzacționare și prin finanțarea costurilor relevante poate contribui la creșterea numărului de IMM-uri listate și implicit a lichidității și atractivității pieței.

Investiția va consta în finanțarea unei scheme de ajutor *de minimis* care se adresează întreprinderilor cu sediul social în România care doresc să emită acțiuni în conformitate cu condițiile Bursei de Valori București, pe baza principiului „primul venit, primul servit”.

2.2. Obiectivul componentei 9

Obiectivul componentei 9 este acela de a crea un mediu sustenabil, predictiv și simplificat pentru derularea activității mediului de afaceri, creșterea accesului la finanțare, prin dezvoltarea de instrumente adaptate nevoilor întreprinderilor, cu accent inclusiv pe contribuția la schimbările climatice și tranziția digitală, creșterea capacității de inovare a sistemului CDI pentru crearea de sinergii cercetare - mediu de afaceri, precum și dezvoltarea premiselor necesare pentru reformarea sustenabilă a companiilor de stat.

Reformele și investițiile vor contribui la abordarea recomandărilor specifice adresate României în 2019 și 2020 cu privire la necesitatea de a îmbunătăți calitatea și previzibilitatea procesului decizional (recomandarea specifică țării 5, 2019) și la avansarea proiectelor de investiții publice mature care promovează competitivitatea economiei, cum ar fi sprijinirea activităților de cercetare și dezvoltare și integrarea furnizorilor locali în lanțurile valorice strategice ale UE (recomandarea specifică țării 3, 2020).

Se preconizează că nicio măsură din cadrul acestei componente nu prejudiciază în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, ținând seama de descrierea măsurilor și a etapelor de atenuare prevăzute în planul de redresare și reziliență în conformitate cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” („Orientările tehnice DNSH”) (2021/C58/01).

2.3. Obiectivul investiției 3.2

Obiectivul investiției este de a sprijini accesul pe piața de capital, prin acordarea de sprijin financiar nerambursabil pentru întreprinderile care doresc să se listeze la bursă și să emită acțiuni în conformitate cu condițiile Bursei de Valori București și, indirect, având ca rezultat creșterea lichidității pe piața de capital, cu efecte pozitive asupra dezvoltării și atractivității acesteia.

Schema de finanțare din cadrul componentei 9 a Planului național de redresare și reziliență se adresează întreprinderilor cu capital majoritar privat, cu sediul social în România. Nu există limitări legate de dimensiunea sau sectorul de activitate al companiilor, altele decât cele prevăzute de prezentul ghid. Ținând cont de structura actuală a agenților economici activi în România, precum și de cele mai dinamice segmente ale economiei, se estimează că întreprinderile din categoria IMM, precum și cele active în sectoare cu nivel ridicat de creștere și cu necesar substanțial de finanțare, precum IT, energie vor fi principalele beneficiare ale acestui program.

Un număr de minim 280 întreprinderi vor beneficia de această schemă de finanțare din cadrul componentei 9.

Potrivit descrierii jalonului 264 din CID, se vor acorda granturi întreprinderilor care doresc să emită acțiuni, precalificate pentru admiterea la tranzacționare (cotare), în conformitate cu condițiile Bursei de Valori București, pe baza principiului „primul venit, primul servit”.

Scopul este de a pregăti întreprinderile să adere la regulile de admitere la tranzacționare ale Bursei de Valori București așa încât să beneficieze cu succes de fonduri de pe piața de capital pe oricare dintre segmentele de piață disponibile.

Pentru a se asigura respectarea Orientărilor tehnice DNSH (2021/C58/01), întreprinderile care au obținut mai mult de 50 % din veniturile lor în ultimul exercițiu financiar încheiat, pentru care s-au depus situațiile financiare, din activități și/sau active incluse pe lista de excludere au obligația de a adopta și de a publica un plan privind tranziția verde în termen de un an de la semnarea contractului de finanțare.

Se exclud de la finanțare ca fiind neeligibile întreprinderile care desfășoară următoarele activități următoarele activități și active:

- (i) activități și active legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
- (ii) activități și active din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;
- (iii) activități și active legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor și activități și active în cazul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

Investiția 3.2 are termen de finalizare la data de 30 iunie 2025.

2.4. Activitățile sprijinite în cadrul investiției/operațiunii

Prin intermediul instrumentului „Listarea la bursă a întreprinderilor” vor fi sprijinite activitățile de pregătire a întreprinderilor care doresc să emită acțiuni noi, precalificate pentru admiterea la tranzacționare, în conformitate cu condițiile Bursei de Valori București pe oricare dintre segmentele de piață administrate și care sunt reprezentate de: consultanța financiară, non-

financiară și juridică, demersuri pe lângă instituțiile pieței de capital necesare admiterii la tranzacționare, activități care respectă condițiile de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute la art. 5.2 mai jos.

Condițiile necesar a fi îndeplinite de către o întreprindere pentru a fi listată la Bursa de Valori București, considerate pentru asigurarea precalificării la admiterea la tranzacționare pe cele două segmente ale Bursei de Valori București, potrivit prevederilor Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificările și completările ulterioare, și prevederilor Codului Bursei de Valori București SA - sistemul multilateral de tranzacționare⁴, sunt următoarele:

- pentru Sistemul Multilateral de Tranzacționare, întreprinderile trebuie să fie organizate ca societăți pe acțiuni (SA), să aibă capitaluri proprii sau capitalizare bursieră anticipată, oricare dintre ele să fie de minimum 250.000 euro, precum și un free float de 10% sau un minim de 30 de acționari;
- pentru Piața Reglementată, capitalul propriu sau capitalizarea bursieră anticipată, dintre ele să fie de cel puțin 1 milion euro, precum și un free float de cel puțin 25% și un minim de 3 ani de raportare financiară.

Scopul operațiunii este acela de a pregăti întreprinderile să adere la regulile de admitere la tranzacționare ale Bursei de Valori București astfel încât să beneficieze cu succes de fonduri de pe piața de capital pe oricare dintre segmentele de piață disponibile.

Tipurile de costuri care vor fi avute în vedere sunt:

- Costuri directe, asimilate efectiv procesului tehnic de atragere de capital. În această categorie se vor putea încadra costurile legale și de audit, costurile intermediarilor și ale instituțiilor pieței, precum și costurile legate de promovare și marketing pentru ofertele de strângere de capital.
- Costuri indirecte, care includ pregătirea și adaptarea funcțiilor și proceselor interne specifice companiilor pentru a deveni competitive și aliniate cerințelor investitorilor din piețele publice de capital.

2.5 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatorii se împart în două categorii:

- Indicatori prestabiliți (de realizare și de rezultat), reprezentați de indicatorii de program, asociați PNRR (reprezintă indicatori comuni potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 2106/2021).
- Indicatori suplimentari (de realizare și de rezultat), care sunt indicatori specifici ai proiectului.

Atât indicatorii prestabiliți, cât și indicatorii suplimentari sunt de două tipuri:

- indicatori de realizare, referitori la activitățile care sunt finanțate și a căror valoare țintă se măsoară la sfârșitul perioadei de implementare, iar valoarea indicatorilor de realizare se calculează la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului.

⁴ https://www.bvb.ro/Juridic/files/Cod%20BVB%20sistem%20multilateral%20de%20tranzactionare_2021_site.pdf

- indicatori de rezultat, care reprezintă rezultatele directe/avantajele pe care le obțin beneficiarii și a căror valoare se măsoară la sfârșitul perioadei de durabilitate, care este de 3 ani.

Nr. crt.	Denumire indicator	Unitate de măsură	Valoarea țintă
Indicatori prestabiliți de realizare:			
1.	Număr de întreprinderi listate pe Sistemul Multilateral de Tranzacționare administrat de Bursa de Valori București (segmentul AeRO), din care:	Număr	
1.1.	întreprinderi mici și mijlocii	Număr	
1.2.	întreprinderi mari	Număr	
2.	Număr de întreprinderi listate pe Piața Reglementată administrată de Bursa de Valori București din care:	Număr	
2.1.	întreprinderi mici și mijlocii	Număr	
2.2.	întreprinderi mari	Număr	
3.	Indicatori prestabiliți de rezultat:		
	Număr de întreprinderi menținute la cota Bursei de Valori București după 3 ani	Număr	
Indicatori suplimentari de realizare:			
4.	Listarea ofertei publice inițiale primare	Listat	DA
Indicatori suplimentari de rezultat:			
5.	Menținerea la cota Bursei de Valori București (indiferent de segmentul admiterii la tranzacționare)	Listat	DA

ATENȚIE!

Planul privind tranziția verde este necesar a fi adoptat și publicat în termen de 1 an de la data semnării contractului de finanțare.

La finalul perioadei de durabilitate de 3 ani, întreprinderea trebuie să se mențină listată la bursă.

În situația în care indicatorii asumați prin contract (indicatori suplimentari de realizare și de rezultat) nu sunt îndepliniți (la finalul perioadei de implementare respectiv la finalul perioadei de durabilitate, conform prevederilor din prezentul ghid), beneficiarul va returna integral finanțarea nerambursabilă acordată prin acest apel de proiecte.

2.6 Finanțarea acordată în cadrul prezentului apel de proiecte

(1) Valoarea totală alocată ca finanțare nerambursabilă sub forma unui ajutor de minimis care poate fi acordat în cadrul prezentului apel de proiecte, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de **35 milioane euro**.

(2) Ajutorul *de minimis* se va acorda pe baza principiului „*primul venit, primul servit*”, în limitele maxime stabilite prin prezentul ghid.

(3) Valoarea ajutorului *de minimis* în euro se calculează în lei la cursul de schimb InforEuro utilizat, aferent lunii ianuarie 2023, și este de maxim 8% din valoarea subscrierilor la oferta publică inițială primară, în limita sumei de 200.000 euro/întreprindere pentru admitere la tranzacționare pe Piața Reglementată administrată de Bursa de Valori București, respectiv în limita sumei de 25.000 euro/întreprindere pentru admitere la tranzacționare prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare administrat de Bursa de Valori București (piața AeRO).

(4) Intensitatea ajutorului *de minimis* este de maxim 70% din totalul cheltuielilor eligibile, cu condiția respectării pragurilor maxime prevăzute la alin. (3)

(5) În vederea stabilirii ajutorului financiar nerambursabil acordat unei întreprinderi, în funcție de segmentul de piață urmărit pentru listarea la bursă, se vor aplica următoarele formule:

a. pentru listarea prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare administrat de Bursa de Valori București (segmentul AeRO) se va aplica formula:

$$V_{afn} \leq \min(V_{che} * 0,7 ; 0,08 * V_{opi} ; 25.000 \text{ euro})$$

b. pentru listarea pe Piața Reglementată administrată de Bursa de Valori București se va aplica formula:

$$V_{afn} \leq \min(V_{che} * 0,7 ; 0,08 * V_{opi} ; 200.000 \text{ euro})$$

Unde:

V_{afn} reprezintă valoarea ajutorului financiar nerambursabil acordat prin schema de ajutor de minimis;

V_{che} reprezintă valoarea cheltuielilor eligibile, așa cum sunt ele definite prin prezentul Ghid;

V_{opi} reprezintă valoarea subscrierilor la oferta publică inițială primară.

ATENȚIE! În cazul în care valoarea subscrierilor la oferta publică inițială primară rezultată la momentul admiterii la tranzacționare este mai mică decât valoarea subscrierilor la oferta publică inițială primară propusă în cererea de finanțare, valoarea ajutorului financiar nerambursabil acordat se va reduce proporțional, prin aplicarea formulelor de clacul menționate anterior.

3. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

3.1. Tipul apelului de proiecte

Apelul lansat este de tip necompetitiv, utilizând principiul „*primul venit, primul servit*” până la epuizarea sumei alocate. Proiectele pot fi depuse în perioada menționată în cadrul subsecțiunii 3.3.

3.2. Calendar orientativ privind apelul de proiecte:

- Data și ora de începere a depunerii de proiecte: **06.03.2023, ora 10:00;**
- Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: **06.04.2023, ora 23:59, cu posibilitate de prelungire;**
- Perioadă evaluare proiecte: **continuă, pe măsura depunerii proiectelor, până la data de 30.05.2023, în limita bugetului alocat apelului de proiecte;**
- Perioadă estimativă de semnare a contractelor: **continuă, pe măsura depunerii proiectelor, până la 30.07.2023, în limita bugetului alocat apelului de proiecte.**

Ținta 265: Număr de contracte de finanțare semnate care vor permite listarea la Bursa de Valori București

Descrierea țintei: Numărul de contracte de finanțare semnate de administratorul ajutorului de minimis cu întreprinderile, care vor permite admiterea la tranzacționarea la Bursa de Valori București, în conformitate cu Orientările Tehnice DNSH (2021/C58 /01) și cu cerințele stabilite la jalonul 264. Acest sprijin va influența direct motivația întreprinderilor de a obține acces la piața de capital și va stimula crearea de lichidități pe piață.

Indicator cantitativ al țintei 265: Număr de contracte de finanțare semnate care vor permite listarea la Bursa de Valori București: 280

3.3. Modalitatea de depunere a proiectelor

Apelul de proiecte „*Listarea la bursă a întreprinderilor*” este de tip necompetitiv, utilizând principiul „*primul venit, primul servit*”, cu termen limită de depunere, până la data menționată în calendarul apelului sau până la epuizarea bugetului.

Cererile de finanțare și documentele anexate vor fi transmise on-line prin utilizarea platformei pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Manualul care conține informațiile necesare cu privire la modalitatea de completare și transmitere a cererii de finanțare și a documentelor anexe se regăsesc în *Instrucțiunile de utilizare privind Sistemul informatic integrat de management pentru PNRR - Înscrierea beneficiarilor în vederea depunerii de proiecte în cadrul apelurilor*, Anexă la prezentul ghid.

În situația epuizării resurselor alocate apelului de proiecte, va fi anunțată închiderea acestuia pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, secțiunea anunțuri PNRR, care poate fi accesată la următorul link: <https://mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr/>. Cererile de finanțare depuse până la această dată, pentru care nu mai este buget disponibil, se vor constitui într-o listă de rezervă. Cererile de finanțare depuse după data anunțului nu vor fi luate în considerare. Data depunerii cererii de finanțare este considerată data transmiterii cererii prin sistemul electronic.

Cererile de finanțare se vor depune de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către o persoană împuternicită de către acesta, obligatoriu printr-o împuternicire, conform modelului anexat la prezentul ghid (Model I), semnată electronic de către reprezentantul legal și de către împuternicit, sau printr-o împuternicire în formă autentică, notarială și vor fi depuse prin sistemul informatic împreună cu toate documentele care însoțesc cererea de finanțare, în format *pdf*.

Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului de finanțare sau, după caz, a persoanei împuternicite de către acesta.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, datele personale ale reprezentanților beneficiarilor vor fi prelucrate în procesul de încărcare a informațiilor în platforma informatică <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu, și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în evaluarea proiectului.

3.4. Alocarea financiară a apelului de proiecte

Valoarea totală a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentului apel, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 35 milioane euro, echivalent în lei, la cursul InforEuro din luna ianuarie 2023: 1 euro = 4,9493

Valoarea ajutorului *de minimis* în euro se calculează în lei la cursul de schimb InforEuro stabilit la prezentul capitol și reprezintă un procent de maxim 70% din cheltuielile eligibile, așa cum sunt ele definite prin prezentul ghid, dar nu mai mult de 8% din valoarea subscrierilor la oferta publică inițială primară pentru întreprinderi listate:

- până la valoarea maximă eligibilă de 25.000 euro pentru listările prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare administrat de Bursa de Valori București (segmentul AeRO).
- până la valoarea maximă eligibilă de 200.000 euro pentru listările pe Piața Reglementată administrată de Bursa de Valori București.

3.5. Valoarea maximă a asistenței financiare nerambursabile

Valoarea maximă eligibilă a asistenței financiare nerambursabile este de 25.000 euro pentru listarea unei oferte publice inițiale primare prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare administrat de Bursa de Valori București, respectiv de 200.000 euro pentru listarea unei oferte publice inițiale primare pe Piața Reglementată a Bursei de Valori București.

3.6. Beneficiarii eligibili în cadrul apelului de proiecte

(1) Prevederile prezentului ghid se aplică întreprinderilor, societăți reglementate de Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care au sediul social în România.

(2) Solicitanții eligibili îndeplinesc cumulativ, la momentul depunerii cererii de finanțare, următoarele condiții:

- a) sunt societăți pe acțiuni sau societăți cu răspundere limitată pentru care se completează *Declarația de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni*;
- b) sunt societăți cu capital majoritar privat;
- c) Adunarea Generală a Asociaților/Acționarilor întreprinderii a hotărât: (i) transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni, după caz, (ii) admiterea la tranzacționare la Bursa de Valori București prin emiterea de acțiuni și (iii) implementarea proiectului și mandatarea reprezentantului legal să întreprindă toate diligențele în acest sens;
- d) nu desfășoară activități cu produse cu caracter erotic sau obscen, activități din domeniul jocurilor de noroc, precum și cele care contravin ordinii publice și/sau prevederilor legale în vigoare;
- e) nu dețin pagini web care conțin acte sau materiale cu caracter obscen, definite conform Legii nr. 196/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- f) nu înregistrează obligații bugetare nete (diferența dintre obligațiile de plată restante la buget și sumele de recuperat de la buget) mai mari de 1/12 din obligațiile datorate în ultimele 12 luni - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală; mai mari de 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de către autoritățile publice locale;
- g) nu intră în categoria de „întreprinderi aflate în dificultate” în ultimul exercițiu financiar încheiat, așa cum acestea sunt definite în cuprinsul prezentului Ghid;
- h) nu se află în stare de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- i) nu fac obiectul unui ordin de recuperare, în urma unei decizii privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și/sau incompatibil cu piața comună, sau, în cazul în care solicitantul a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.
- j) nu desfășoară activități de producție, distribuție, prelucrare și comerț în industria de tutun;
- k) nu desfășoară activități de clonare în scopuri reproductive; nu desfășoară activități destinate modificării patrimoniului genetic al ființei umane care ar putea face astfel de schimbări ereditare, activități de creare a embrionilor umani exclusiv în scopul cercetării sau în scopul obținerii de celule stem, inclusiv de către mijloace de transfer nuclear de celule somatice;
- l) nu desfășoară activități de jocuri de noroc (producție, construcție, distribuție, prelucrare, comerț sau software conex)
- m) nu desfășoară comerț sexual;
- n) nu implică animale vii în scopuri experimentale și științifice în măsura în care respectarea „Convenției Consiliului Europei pentru protecția animalelor vertebrate utilizat în scopuri experimentale și în alte scopuri științifice” nu poate fi garantată;
- o) solicită ajutor de minimis a cărui valoare se încadrează în limitele prevăzute în prezentul

ghid.

(3) În cadrul prezentului apel de proiecte, nu sunt eligibile următoarele:

- a) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură⁵;
- b) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarele acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - i. atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - ii. atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarele destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarele condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarele acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

(4) Nu pot beneficia de finanțare în condițiile prezentului ghid întreprinderile al căror reprezentant legal, la data depunerii aplicației de proiect și pe întreaga perioadă de evaluare, selecție și contractare se află în următoarele situații:

- a) a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- b) este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/unionale în vigoare, sau se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului;
- c) a indus în eroare cu intenție o Autoritate de management, un Organism intermediar sau o comisie de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte/false în cadrul prezentului apel de proiecte sau al altor apeluri de proiecte derulate pentru finanțare din programele operaționale în oricare dintre perioadele de programare;
- d) a încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau furnizorul/administratorul schemei de ajutor de minimis pe parcursul procesului de evaluare și selecție a apelului de proiecte aferent acestei scheme de ajutor sau a altor apeluri de proiecte derulate pentru finanțare din programele operaționale în oricare dintre perioadele de programare.

⁵ Publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L, nr. 17, din 21.01.2000.

3.7. Specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul apelului de proiecte

Prezentul ghid se adresează întreprinderilor cu capital majoritar privat care doresc să emită acțiuni, precalificate pentru cotare și respectă condițiile de eligibilitate din prezentul ghid.

4. AJUTORUL DE MINIMIS

Calcularea plafonului *de minimis* și întreprinderea unică

Activitățile propuse în cadrul proiectelor intră sub incidența ajutoarelor de minimis, în acest sens, se vor aplica următoarele prevederi:

- (1) Respectarea plafonului *de minimis* are în vedere o întreprindere unică, așa cum este aceasta definită în cuprinsul schemei *de minimis* aprobată prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 348/2023.
- (2) Valoarea maximă totală a ajutoarelor *de minimis* de care poate beneficia întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data acordării ajutorului de minimis și anul acordării ajutorului *de minimis*), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 euro calculat la cursul InforEURO valabil pentru prezentul apel (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau europene.
- (3) În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare *de minimis*, s-ar depăși plafonul maxim menționat la alineatul (2), întreprinderea poate beneficia, dacă solicită acest lucru, de prevederile schemei de ajutor *de minimis* doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor *de minimis* primite anterior, nu depășește acest plafon⁶.
- (4) Atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost pentru care se aplică plafonul de 100.000 euro desfășoară și alte activități, în cazul întreprinderii respective se poate aplica plafonul de 200.000 euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 euro.
- (5) În cazul fuziunilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat întreprinderii rezultate ca urmare a procesului de fuziune, depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.
- (6) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate

⁶ A se vedea Decizia CJUE în cauza C-608/19, pronunțată la 28.10.2020 - „Trimitere preliminară – Ajutoare de stat – Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 – Articolul 3 – Ajutor de minimis – Articolul 6 – Monitorizare – Întreprinderi care depășesc plafonul de minimis din cauza cumulului cu ajutoare obținute anterior – Posibilitatea de a alege între reducerea unui ajutor anterior sau renunțarea la acesta pentru a respecta plafonul de minimis”, accesibilă la adresa web:

<https://curia.europa.eu/juris/document/document.jsf?text=&docid=233007&pageIndex=0&doclang=RO&mode=lst&dir=&occ=first&part=1&cid=2603115>

ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

- (7) Valoarea ajutorului va fi exprimată ca sumă brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.
- (8) Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor de minimis de care poate beneficia o întreprindere unică pe parcursul a 3 ani fiscali consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data acordării ajutorului de minimis și anul curent acordării ajutorului de minimis), în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 1407/2013, momentul acordării ajutorului de minimis se consideră data semnării contractului de finanțare, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective.
- (9) Pentru respectarea regulilor de cumul, solicitantul ajutorului de minimis va prezenta o declarație de eligibilitate, al cărui model va fi inclus în Ghidul specific, pe propria răspundere, în care va menționa informațiile referitoare la orice alt ajutor de minimis primit de acesta și de întreprinderile cu care formează, împreună, o întreprindere unică, în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de depunere a aplicației de proiect, precum și în anul fiscal curent, până la depunerea aplicației de proiect. În cazul în care anul depunerii aplicației de proiect nu coincide cu anul acordării ajutorului, respectiva declarație va fi actualizată de către solicitantul ajutorului de minimis înainte de încheierea actului de acordare a ajutorului de minimis, în speță semnarea contractului de finanțare.
- (10) Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul acestui apel de proiecte pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) 360/2012 al Comisiei⁷ în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Ajutoarele *de minimis* acordate în condițiile acestui apel de proiecte pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului relevant prevăzut la art. 10 alin. (2) din prezenta schemă.
- (11) Ajutoarele *de minimis* acordate nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie.

5. CRITERII DE ELIGIBILITATE

Cererea de finanțare (inclusiv anexele/modelele la cererea de finanțare) completată de către solicitant va face obiectul verificării eligibilității solicitantului și a proiectului, pe baza criteriilor enumerate în continuare.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de solicitant la momentul depunerii proiectului, contractării în perioada implementării contractului de finanțare, în condițiile stipulate de acesta, inclusiv în perioada de durabilitate a acestuia, în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

⁷ Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.

Pentru obținerea finanțării, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta. Pentru verificarea acestor criterii se va folosi Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității (CAE), prezentată în Anexa 2 la prezentul ghid. Solicitantul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul acestei secțiuni.

5.1. Eligibilitatea solicitantului și a activităților

1. Forma de constituire a solicitantului

Solicitanții eligibili se regăsesc la secțiunea 3.6. *Declarația de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni (Model B)* va fi transmisă ca anexă la cererea de finanțare.

2. Solicitantul și/sau reprezentantul legal, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza *Declarația de eligibilitate (Model C)*, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal, NU trebuie să se regăsească pentru a putea beneficia de ajutorul de minimis.

3. Activitățile proiectului se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul investiției

Activitățile/acțiunile eligibile a fi finanțate prin intermediul măsurii au ca scop admiterea la tranzacționare în conformitate cu condițiile Bursei de Valori București și vizează procesul de admitere la tranzacționare propriu-zis, consultanța juridică, financiară și non-financiară. Aceste activități se pot încadra în categoriile de cheltuieli prevăzute la secțiunea 5.2 mai jos.

4. Încadrarea proiectului în valoarea maximă eligibilă

Cheltuielile aferente costurilor de admitere la tranzacționare a unei oferte publice primare inițiale care depășesc valoarea maximă eligibilă a ajutorului financiar nerambursabil din PNRR sunt suportate de către beneficiar.

Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare și cu Declarația de angajament (Model A)

5. Solicitantul și/sau reprezentantul legal, nu se află în situația unui conflict de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări

Se va asigura de către solicitant **evitarea situației unui conflict de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări** a activităților propuse prin proiect cu cele realizate prin alte programe cu surse publice de finanțare, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2022. În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene poate emite decizii de reziliere a contractelor de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit.

Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare și în Declarația de

eligibilitate (Model C).

6. Perioada de implementare a activităților nu depășește 12 luni de la data semnării contractului de finanțare

Perioada de implementare a activităților pregătitoare admiterii la tranzacționare a unei oferte publice primare inițiale la Bursa de Valori București se referă la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul semnării contractului de finanțare, pentru admiterea la tranzacționare prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare (segmentul AeRO) sau prin Piața Reglementată, administrate de Bursa de Valori București.

Pentru motive justificate, susținute prin documente, perioada de implementare a activităților poate fi prelungită prin acordul părților, dar nu mai mult de 6 luni, fără a depăși data de 30.06.2025.

Aspectele se corelează cu informațiile completate în Cererea de finanțare.

7. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea, accesibilitatea

În procesul de pregătire, implementare și durabilitate a contractului de finanțare, solicitantul se asigură de respectarea prevederilor legislației naționale și europene aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate.

Se va vedea Declarația de angajament (Model A). Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.

8. Proiectul respectă principiul „Do No Significant Harm” (DNSH)

(1) Solicitantul va declara respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

(2) Solicitantul care a obținut mai mult de 50 % din venituri în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere, pentru a îndeplini conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01), are obligația de a adopta și de a publica un plan privind tranziția verde în termen de 1 an de la semnarea contractului de finanțare.

5.2. Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile sunt eligibile dacă îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C9 - Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, Investiția I3 - Scheme de ajutor pentru sectorul privat;

- b. vizează activități de pregătire a ofertelor publice inițiale primare pentru admiterea la tranzacționare la Bursa de Valori București, precum și admiterea la tranzacționare propriu-zisă și adaptarea la cerințele din piețele publice de capital;
- c. sunt proporționale/rezonabile și necesare pentru implementarea proiectului;
- d. sunt identificabile și verificabile;
- e. respectă prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel, care reprezintă costuri pentru listare, sunt:

- a) cheltuieli cu tarife și comisioane și alte costuri necesare pentru admiterea la tranzacționare, prevăzute de instituțiile pieței de capital:
 - a. Autoritatea de Supraveghere Financiară;
 - b. Bursa de Valori București;
 - c. Depozitarul Central;
 - d. orice ale instituții cu rol de reglementare în domeniu.
- b) cheltuieli aferente achiziționării de servicii de consultanță juridică cu privire la prospectul și activitățile premergătoare listării la Bursa de Valori București;
- c) cheltuieli aferente achiziționării de servicii de audit financiar și consultanță financiar contabilă;
- d) cheltuieli cu achiziția de servicii de intermediere a ofertei publice inițiale primare în vederea admiterii la tranzacționare la Bursa de Valori București, de la un furnizor autorizat ca societate de servicii de investiții financiare de o autoritate de reglementare din cadrul Uniunii Europene;
- e) cheltuieli cu achiziția de servicii de consultanță pentru raportul de sustenabilitate și rating ESG, dacă este cazul;
- f) cheltuieli legate de adaptarea funcțiilor și proceselor interne ale întreprinderilor pentru a se alinia cerințelor investitorilor din piețele publice de capital, în special prin educația profesională a angajaților pe teme precis definite precum: guvernanta corporativă, implementarea standardelor de raportare ESG, relații cu investitorii. Aceste tipuri de cheltuieli se pot angaja atât în perioada premergătoare obținerii statutului de companie publică, cât și ulterior listării efective.

(3) În cadrul prezentului apel pot fi finanțate și cheltuieli eligibile angajate înainte de semnarea contractului de finanțare, începând cu data de 01.02.2020, dacă demersul de admitere la tranzacționare la Bursa de Valori București nu a fost finalizat înainte de semnarea contractului de finanțare.

(4) Valoarea ajutorului de minimis pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) nu poate depăși procentul de maxim 70% din cheltuielile eligibile, așa cum sunt ele definite prin prezentul ghid, dar nu mai mult de 8% din valoarea subscrierilor ofertei publice inițiale primare, în limita sumei de 25.000 euro în cazul admiterii la tranzacționare prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare, respectiv în limita sumei de 200.000 euro în cazul admiterii la tranzacționare prin Piața Reglementată.

NOTĂ:

Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile, în cazul în care nu sunt cheltuieli deductibile, este suportată din bugetul de stat (art. 13 alin. b) din OUG nr. 124/2021).

Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Rederesare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) 2021/241 de instituire a Mecanismului de Rederesare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, sunt obligatorii și vor fi suportate de beneficiar.

Beneficiarii care nu finalizează proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectelor după această perioadă (art. 24. Alin. 4 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

ATENȚIE! Este necesară justificarea bugetului potrivit cererii de finanțare.

6. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Cererea de finanțare care se va transmite în format pdf., sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului de finanțare sau după caz, a persoanei împuternicite de către acesta și va fi însoțită un set de documente completate sau, după caz, scanate, salvate în format pdf., semnate digital cu semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului de finanțare sau a persoanei împuternicite de către acesta, care sustine și probează datele și informațiile prezentate în cererea de finanțare.

Documentele depuse prin platforma <https://proiecte.pnrr.gov.ro> care însoțesc cererea de finanțare trebuie să fie lizibile și complete.

6.1. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare și în anexele acesteia este limba română.

6.2 Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel

Documentele enumerate mai jos se vor transmite obligatoriu prin platforma pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

1) Documentele de identificare ale solicitantului

[se încarcă în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Se va transmite certificatul de înregistrare.

2) Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului

[se transmite în format exclusiv .pdf de către solicitant]

Pentru reprezentantul legal al solicitantului se va transmite o copie a cărții de identitate a acestuia. În cazul în care reprezentantul legal împuternicește o altă persoană să depună cererea de finanțare și/sau să semneze și să implementeze contractul de finanțare, se va transmite și

dovada împuternicirii acestuia, fie semnată electronic de reprezentantul legal și împuternicit, fie autenticată de către un notar (Modelul H).

3) Declarații - Anexa 8

[se completează, se salvează și se semnează electronic. Atenție! Declarațiile nu se vor scana după ce au fost semnate electronic]

- 1) Declarație de angajament pentru solicitant (Model A);
- 2) Declarație de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni (Model B);
- 3) Declarația de eligibilitate (Model C) care să conțină și referiri cu privire la situația de „întreprindere în dificultate”;
- 4) Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Model D);

Beneficiarii de finanțare au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare;

- 5) Declarație pe propria răspundere privind respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat/de minimis (Model E);
- 6) Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Model F);

Conform Regulamentului (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului, art. 22, alin. 2, lit. d corelat cu Regulamentul (UE) 1046/2018 al Parlamentului European și al Consiliului, art. 6, solicitantul este obligat să declare beneficiarul real al investiției;

- 7) Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (Model G);
- 8) Model împuternicire (Model H).

În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la cererea de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. În cazul în care reprezentantul legal împuternicește o altă persoană să depună cererea de finanțare și/sau să semneze și să implementeze contractul de finanțare, se va transmite și dovada împuternicirii acestuia, fie semnată electronic de reprezentantul legal și împuternicit, fie autenticată de către un notar.

Observație: Dacă la depunere, cererea de finanțare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de verificare se împuternicește o persoană

pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

6.3. Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare, semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/persoanei împuternicite, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declarațiile în nume propriu ale reprezentantului legal al solicitantului pot fi semnate electronic, cu semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către reprezentantul legal al solicitantului. În situația în care există împuternicit pentru semnarea documentelor, declarațiile semnate de către reprezentantul legal în nume propriu (olograf sau electronic).

Documentele anexate la cererea de finanțare vor fi transmise în copie format pdf. sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Atenție!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal nu se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o altă persoană împuternicită.

7. VERIFICAREA, EVALUAREA ȘI CONTRACTAREA

Cererile de finanțare se transmit obligatoriu prin platforma pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

În cazuri excepționale, aplicanții care întâmpină dificultăți în transmiterea proiectelor, din cauze ce privesc în mod exclusiv funcționalitatea platformei, sunt rugați să transmită cererea de finanțare și documentele anexă pe adresa de email: ***contact.implementarepnrr@mfe.gov.ro***, respectând perioada de depunere a proiectelor. În situația în care intervin disfuncționalități ale platformei PNRR, toate documentele comunicate pe email vor fi transmise ulterior și în secțiunea “Clarificări”, după închiderea apelului.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un **sistem de evaluare și contractare**, cu condiția îndeplinirii criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate, respectiv, încadrării în valoarea alocată.

Procesul de evaluare și selecție constă în parcurgerea următoarelor etape:

- etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității solicitantului și a proiectului;
- etapa de evaluare tehnică și financiară a propunerii de proiect;
- etapa de selecție a propunerilor de proiect care vor beneficia de sprijin financiar nerambursabil, în conformitate cu procedura de evaluare și selecție.

7.1. Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității (CAE)

După depunerea cererii de finanțare, se va analiza și verifica respectarea criteriilor de conformitate administrativă și de eligibilitate.

Verificarea conformității administrative și a eligibilității va urmări în principal, existența informațiilor în secțiunile din cererea de finanțare și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate (care sunt obligatoriu de îndeplinit în această etapă).

În vederea evitării conflictului de interese, în procesul de evaluare, selecție, contractare MIPE se va asigura de existența în procedurile interne de lucru a Declarației de imparțialitate și confidențialitate.

Pentru verificarea conformității administrative a propunerii de proiect este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

- cererea de finanțare împreună cu toate documentele însoțitoare au fost încărcate electronic, în cadrul platformei informatice <http://proiecte.pnrr.gov.ro>, până la termenul limită de depunere precizat în apelul de proiecte;
- cererea de finanțare are completate toate câmpurile (unde nu există informații sau nu se aplică se scrie “nu este cazul” sau „-”);
- toate documentele însoțitoare solicitate respectă cerințele și modelele din cadrul prezentului ghid;
- pentru a fi admisă, propunerea trebuie să obțină răspuns pozitiv („Da”) la toate întrebările din cadrul grilei de verificare administrative și a eligibilității. În caz contrar, propunerea este respinsă și nu va intra în etapa de evaluare tehnică și financiară.

În cazul constatării unor informații lipsă/ neclarități față de cele depuse de către solicitant, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene poate solicita o clarificare/completare asupra cererii de finanțare și/sau a anexelor la aceasta. La solicitarea de clarificare, solicitantul trebuie să răspundă în termenul precizat în solicitare, calculat în zile lucrătoare, prin platforma electronică <http://proiecte.pnrr.gov.ro>.

În cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către solicitanți, există necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene va solicita o clarificare cu scopul ca documentațiile de contractare să fie corecte și corelate.

Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 3 zile lucrătoare.

Pot fi depuse inclusiv documente care au fost emise/semnate electronic ulterior depunerii cererii de finanțare.

După finalizarea etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității, solicitantul va fi notificat asupra rezultatului verificării.

Grila de verificare a conformității administrative, a eligibilității solicitantului și a eligibilității proiectului se regăsește în Anexa 2 la prezentul ghid.

7.2. Renunțarea la cererea de finanțare

Retragerea cererii de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin mandat/împuternicire specială, în baza unei Notificări de retragere a proiectului (cererii de finanțare).

Modalitatea de retragere (ștergere din platforma <http://proiecte.pnrr.gov.ro>) a cererii de finanțare se regăsește în "Instrucțiune de utilizare privind Sistemul informatic integrat de management pentru PNRR - Înscrierea beneficiarilor în vederea depunerii de proiecte în cadrul apelurilor".

7.3. Etapa de evaluare tehnică și financiară a cererii de finanțare (ETF)

Evaluarea tehnică și financiară se va realiza la valoarea ajutorului financiar nerambursabil solicitat, conform grilei de evaluare tehnică și financiară care se regăsește în Anexa 3 la prezentul ghid. În cazul în care valoarea ajutorului financiar nerambursabil solicitat depășește valoarea maximă a ajutorului financiar nerambursabil, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene va transmite o notificare de corecție a proiectului de buget propus de solicitant. Termenul maxim de răspuns este de 3 zile lucrătoare de la transmiterea notificării.

7.4. Etapa de selecție a proiectelor

Cererile de finanțare sunt selectate la finanțare pe baza verificării criteriilor administrative și de eligibilitate și a evaluării tehnice și financiare. Se vor finanța cererile de finanțare care au obținut punctajul de 100 de puncte, în ordinea înregistrării pe platforma electronică <http://proiecte.pnrr.gov.ro>, potrivit principiului "primul venit, primul servit", în limita bugetului alocat.

Rezultatele evaluării se publică pe pagina oficială a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul secțiunii destinată „Anunțuri PNRR”.

7.6. Depunerea și soluționarea contestațiilor privind verificarea administrativă și a eligibilității, respectiv evaluarea tehnică și financiară

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) va transmite solicitanților prin aplicația electronică <http://proiecte.pnrr.gov.ro>, Notificările privind rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității, respectiv rezultatul evaluării tehnice și financiare. În cazul în care aplicația electronică <http://proiecte.pnrr.gov.ro> nu permite, notificările sunt transmise prin e-mail/poștă/fax la datele de contact menționate de către solicitant în cererea de finanțare.

În cazul în care solicitanții se consideră nemulțumiți de rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității, respectiv rezultatul evaluării tehnice și financiare, pot depune o singură contestație, în termen de 30 zile de la data înștiințării de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene a rezultatului asupra procesului de verificare. Contestațiile depuse după termenul anterior de 30 zile vor fi respinse ca tardive.

Contestațiile vor fi semnate de către reprezentantul legal al solicitantului sau persoana împuternicită de acesta.

Contestația se formulează în scris și trebuie să conțină următoarele elemente:

- a) numele și prenumele, domiciliul sau reședința, codul de identificare fiscală al contestatorului persoană fizică ori, după caz, pentru persoanele juridice, denumirea, sediul, codul unic de înregistrare, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, persoanele care le reprezintă și în ce calitate. Se indică și adresa de poștă electronică, numărul de telefon și numărul de fax, după caz, la care poate fi comunicat orice act procedural. Contestatorul care locuiește în străinătate indică, pentru celeritate, și domiciliul ales sau reședința din România unde urmează să i se transmită comunicările privind soluționarea contestației;
- b) denumirea și sediul solicitantului;
- c) precizarea actului atacat al autorității contractante;
- d) obiectul contestației;
- e) motivarea în fapt și în drept a contestației;
- g) mijloacele de probă pe care se sprijină contestația, în măsura în care este posibil;
- h) semnătura contestatorului persoană fizică sau a reprezentantului persoanei juridice.

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) soluționează contestațiile depuse împotriva Notificărilor privind rezultatul verificărilor prin Decizie de soluționare a contestației prin care poate dispune admiterea în tot sau în parte sau respingerea contestației formulate, decizie care este definitivă în sistemul căilor de atac administrative conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ. MIPE va încărca Decizia de soluționare a contestației însoțită de adresa de înaintare a acesteia în aplicația <http://proiecte.pnrr.gov.ro>. În cazul în care aplicația electronică <http://proiecte.pnrr.gov.ro> nu permite, Decizia de soluționare a contestației va fi transmisă prin e-mail/poștă/fax la datele de contact menționate de solicitant în cuprinsul contestației.

Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată doar în fața instanțelor judecătorești competente, în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

7.7. Contractarea proiectelor

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene va demara etapa de contractare pentru proiectele care au fost selectate pentru finanțare în urma verificărilor privind capacitatea administrativă și eligibilitatea și a evaluării tehnice și financiare a cererilor de finanțare depuse, precum și în urma soluționării contestațiilor transmise de către solicitanți, cu respectarea condiției de încadrare în bugetul alocat pentru apelul de proiecte.

În vederea demarării etapei contractuale, MIPE va transmite solicitantului o scrisoare prin care va solicita următoarele documente:

- acordul privind acceptarea finanțării de către solicitant;
- lista cu documentele necesar a fi completate și asumate prin semnătură electronică extinsă de către reprezentantul legal/împuternicitul solicitantului:
 - Declarație de eligibilitate - actualizată;
 - Certificat constatator de la ONRC care să ateste forma juridică a întreprinderii, în cazul în care întreprinderea a semnat *Declarația de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni*;

- Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat/ajutor de minimis - actualizată;
- Bilanțul financiar al întreprinderii aferent ultimului exercițiu financiar încheiat, în forma depusă la ANAF;
- Declarație prin care beneficiarul aderă la un set de principii ale Pilonului european al drepturilor sociale;
- Cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului;
- Certificat de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local, respectiv la bugetul de stat, din care să rezulte că întreprinderea nu are datorii scadente neachitate la termen sau neșalonate;
- Certificatul de cazier fiscal din care să rezulte că nu are fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale.

În urma verificării documentațiilor solicitate în vederea contractării, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de verificare a conformității administrative și eligibilității. În acest sens, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene va respinge cererea de finanțare de la contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

Clauzele specifice aplicabile proiectelor contractate în cadrul prezentelor apeluri de proiecte, sunt detaliate în cadrul Modelului de contract de finanțare anexat prezentului ghid.

8. IMPLEMENTAREA PROIECTULUI, MONITORIZAREA ȘI CONTROLUL

Perioada de implementare a proiectului este de 12 luni de la data semnării contractului de finanțare, cu posibilitatea prelungirii cu maxim 6 luni, dar nu mai târziu de data 30.06.2025

Achiziții

Pentru achizițiile care urmează a fi derulate în cadrul proiectului, beneficiarii vor respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare, în domeniu, precum și prevederile **ÎNDRUMARULUI METODOLOGIC pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziție pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări finanțate din fondurile externe nerambursabile și rambursabile aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență**: <https://mfe.gov.ro/pnrr-a-fost-actualizat-indrumarul-metodologic-pentru-beneficiarii-privati-aplicabil-in-derularea-procedurilor-de-achizitie> .

Pentru fundamentarea bugetului, se transmit împreună cu nota de fundamentare, scanate, în format electronic minim două oferte de preț, cu excepția tarifelor și comisioanelor aferente instituțiilor pieței de capital.

Mecanismul financiar de implementare al proiectelor

În perioada de implementare a proiectului, Beneficiarul va transmite cereri de transfer în care va include sumele reprezentând cheltuielile eligibile necesar a fi plătite pentru finanțarea activităților proiectului, cu excepția cazului în care plățile au fost efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare, dar nu mai devreme de 1 februarie 2020, pentru care se întocmesc cereri de transfer distincte. Mecanismul Cererilor de transfer se va realiza conform legislației în vigoare.

Beneficiarul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru veniturile și cheltuielile aferente implementării proiectului, folosind conturi analitice distincte.

Raportare și monitorizare

Beneficiarul va adopta și publica planul privind tranziția verde în termen de 1 an de la momentul semnării contractului de finanțare.

Pe perioada implementării, beneficiarul va transmite rapoarte de progres tehnic și financiar trimestriale, în primele 10 zile lucrătoare ale lunii următoare trimestrului încheiat.

În procesul de monitorizare se verifică dacă datele raportului de progres al proiectului sunt reale, că proiectul se implementează în conformitate cu prevederile contractuale și respectă prevederile legislației naționale și europene. De asemenea, se verifică rezultatele raportate și se urmărește evoluția în timp a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

Totodată, prin Raportul de progres se va asigura și colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor, în conformitate cu art. 22 alin. (2) lit. (d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021.

Rapoartele de progres transmise de către beneficiari vor conține informații privind stadiul implementării proiectului, modul de desfășurare a activităților prevăzute în cererea de finanțare, atestarea modului de respectare a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»), conform declarațiilor anexate la cererea de finanțare.

În perioada post-implementare a proiectului beneficiarul va transmite anual către MIPE, raportul de durabilitate al proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea bilanțului la organele de administrare fiscală, începând cu anul următor finalizării proiectului.

Raportul de durabilitate va prezenta situația investiției și atingerea indicatorilor, precum și sustenabilitatea proiectului și va conține cel puțin următoarele tipuri de date și informații privind:

- modificări ale statutului și datelor de identificare a beneficiarului;
- menținerea statutului de întreprindere listată la Bursa de Valori București, indiferent de segmentul admiterii la tranzacționare, pe perioada de durabilitate.

Beneficiarul are obligația de a permite desfășurarea acțiunilor de monitorizare și control ale MIPE - Coordonator Național, respectiv MIPE - Coordonator de reforme și/sau investiții cât și a altor autorități naționale și comunitare abilitate, precum și obligația de a pune la dispoziția acestora toate documentele solicitate de acestea.

Implementarea apelului de proiecte în concordanță deplină cu descrierea, criteriile și condițiile stabilite în țintă și cu descrierea investiției din decizia de punere în aplicare a Consiliului și cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01) va fi auditată la finalul perioadei de implementare a investiției 3 din PNRR, de un auditor independent contractat de MIPE.

9. MĂSURI DE INFORMARE ȘI COMUNICARE

Beneficiarii sunt responsabili de îndeplinirea obligațiilor cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: **„Proiect finanțat de Uniunea Europeană-NextGenerationEU”**, precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și disponibil la următorul link: <https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2022/07/07054c8608efd34d8e14c5709a1a4b47.pdf>

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar, pentru toate materialele de informare și comunicare, a prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR. Beneficiarii sunt responsabili pentru informarea publicului despre proiectul derulat cu finanțare din PNRR.

Beneficiarii trebuie să respecte și următoarea măsură minimă de informare și comunicare a Proiectului: **„Apel de proiecte gestionat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României”**.

10. MODIFICAREA GHIDULUI SPECIFIC

Se pot emite ordine de modificare a prevederilor prezentului ghid pentru actualizarea cu eventuale modificări legislative aplicabile sau pentru îmbunătățirea procesului de verificare, în cuprinsul cărora vor exista și prevederi tranzitorii pentru proiectele aflate în procesul de verificare pentru asigurarea principiului tratamentului nediscriminatoriu al tuturor solicitanților de finanțare. Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene poate emite instrucțiuni în aplicarea prevederilor prezentului ghid. Pentru asigurarea principiului transparenței Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene va publica ordinele de modificare a prezentului ghid pe pagina de internet a autorității.

În cazul materializării riscului de implementare a apelului de proiecte, respectiv neatingerea țintei de 280 de contracte de finanțare semnate, MIPE poate emite ordine pentru măsuri de îmbunătățire a implementării. Pentru a diminua acest risc, MIPE va solicita actorilor interesați promovarea apelului de finanțare în rândul potențialilor beneficiari din mediul de afaceri.

11. TRANSPARENȚĂ

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin contract.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, nu pot avea caracter confidențial:

- a. denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de email și număr de telefon ;
- b. valoarea totală a finanțării nerambursabile acordată și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca suma concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
- c. informații privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;
- d. rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii asumați prin semnarea contractului de finanțare;
- e. denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
- f. elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului respectiv de durabilitate.

(3) Ghidul specific a fost publicat în consultare publică în data de 3.01.2023, până la data 3.02.2023 și include observațiile acceptate.

12. ANEXE

Anexa 1	Model cerere de finanțare
Anexa 2	Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității (CAE)
Anexa 3	Grila de evaluare tehnică și financiară a propunerii de proiect (ETF)
Anexa 4	Lista activităților și activelor aflate pe lista de excludere în vederea respectării Orientărilor tehnice DNSH (2021/C58/01)
Anexa 5	Model plan privind tranziția verde
Anexa 6	Model Notă de fundamentare privind valorile cuprinse în bugetul proiectului
Anexa 7	Model de contract de finanțare
Anexa 8	<p>Modele declarații A-H:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declarație de angajament pentru solicitant (Model A) • Declarație de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni (Model B) • Declarația de eligibilitate (Model C) care să conțină și referiri cu privire la situația de „întreprindere în dificultate” • Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Model D) • Declarație pe propria răspundere privind respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat/de minimis (Model E) • Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Model F)

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (Model G)</i> • <i>Model împuternicire (Model H)</i>
--	--

FORMULARUL CERERII DE FINANȚARE

Acest model al cererii de finanțare este aplicabil cererilor aferente:

- *COMPONENTEI C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE,*
- *INVESTIȚIA I3. SCHEME DE AJUTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, MĂSURA 2. SCHEMĂ DE MINIMIS PENTRU AJUTAREA FIRMELOR DIN ROMÂNIA ÎN PROCESUL DE LISTARE LA BURSĂ CU FINANȚARE DIN PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR).*

Vă rugăm să citiți cu atenție instrucțiunile, recomandările și explicațiile incluse în acest formular, înainte de completare. Nerespectarea acestora poate conduce la respingerea cererii de finanțare pentru neconformitate administrativă.

Împreună cu acest formular, sunt prevăzute **modele standard** pentru anexele la formatul cererii de finanțare, respectiv:

- 1) *Declarație de angajament pentru solicitant (Model A)*
- 2) *Declarație de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni (Model B)*
- 3) *Declarația de eligibilitate (Model C)*
- 4) *Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Model D)*
- 5) *Declarație pe propria răspundere privind respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat/de minimis (Model E)*
- 6) *Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Model F)*
- 7) *Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (Model G)*
- 8) *Model împuternicire (Model H)*

Acestea trebuie completate și anexate la Cererea de finanțare, conform indicațiilor din Ghid.

CUPRINS

0.	INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE	4
1.	INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL	4
1.1.	Informații solicitant	4
1.2.	Taxa pe valoarea adăugată	4
1.3.	Reprezentantul legal al Solicitantului	5
1.4.	Persoana de contact	5
1.5.	Persoana responsabilă cu operațiunile financiare	5
1.6.	Banca/Trezoreria	5
1.7.	Venituri obținute în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere prevăzută în anexa la Ghidul specific	6
2.	INFORMAȚII DESPRE ÎNTREPRINDEREA UNICĂ	6
2.1.	Membrii întreprinderii unice	6
2.2.	Finantări de minimis primite (contracte semnate) în anul curent și în ultimii 2 ani fiscali înainte de anul curent, total EURO, din care:	6
3.	INFORMAȚII DESPRE PROIECT	7
3.1.	Titlul proiectului	7
3.2.	Descrierea proiectului	7
3.3.	Durata de implementare a proiectului	9
3.4.	Sustenabilitatea proiectului	9
4.	ACHIZIȚIILE DERULATE ÎN CADRUL PROIECTULUI	10
5.	INDICATORII ȘI REZULTATELE PROIECTULUI	12
5.1.	Indicatori Investiția I3.2	12
6.	PRINCIPII ORIZONTALE	12
6.1.	Egalitatea de șanse	12
6.2.	Dezvoltarea durabilă	12
6.3.	Schimbări demografice	Error! Bookmark not defined.
7.	FINANȚAREA PROIECTULUI	13
7.1.	Bugetul proiectului	13
7.2.	SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI	14
7.2.1.	DATĂ ESTIMATĂ PRIVIND DEPUNEREA CERERI DE TRANSFER	14
8.	CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE	14

0. INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE

Numărul apelului de proiecte	
Tipul asistenței financiare nerambursabile solicitate	PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ
Pilonul	III. CREȘTERE INTELIGENTĂ, SUSTENABILĂ ȘI FAVORABILĂ INCLUZIUNII, INCLUSIV COEZIUNE ECONOMICĂ, LOCURI DE MUNCĂ, PRODUCTIVITATE, COMPETITIVITATE, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, PRECUM ȘI O PIAȚĂ INTERNĂ FUNCȚIONALĂ, CU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII (IMM-URI) PUTERNICE
Componenta	C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE
Investiția	I3. SCHEME DE AJUTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT
Măsura	2. SCHEMĂ DE MINIMIS PENTRU AJUTAREA FIRMELOR DIN ROMÂNIA ÎN PROCESUL DE LISTARE LA BURSĂ

1. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

1.1. Informații solicitant

Denumirea solicitantului	<i>Completați cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în actele constitutive</i>
Tip întreprindere*	
Codul de înregistrare fiscală	
Adresa sediului social	<i>Completați cu adresa poștală a sediului social</i>
Email	<i>Completați cu adresa de poștă electronică generală a organizației sau a reprezentantului legal sau a persoanei de contact</i>

- IMM sau alt tip de întreprindere

1.2. Taxa pe valoarea adăugată

- Întreprinderea este plătitoare de TVA?

☐ Da

☐ Nu

1.3. Reprezentantul legal/împuțnecitul Solicitantului

Reprezentantul legal/împuțnecitul solicitantului este persoana care are dreptul, conform actelor de constituire/ statut să reprezinte întreprinderea și să semneze în numele acesteia.

Numele	Completați cu prenumele și numele complet al reprezentantului legal/împuțnecitului, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate
Funcția	
Numărul de telefon	
Email	

1.4. Persoana de contact

Completați această secțiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal/împuțnecit.

Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul cu Administratorul Schemei de Minimis în procesul de evaluare și selecție a cererii de finanțare.

Numele	Completați cu prenumele și numele complet al persoanei de contact, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate
Funcția	
Numărul de telefon	
Email	

1.5. Persoana responsabilă cu operațiunile financiare

Persoana responsabilă cu operațiunile financiare este persoana care are dreptul de semnătură în cadrul operațiunilor financiar-bancare.

Numele	Completați cu prenumele și numele complet al persoanei responsabile cu operațiunile financiare, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate
Funcția	
Numărul de telefon	
Email	

1.6. Banca/Trezoreria

Denumirea băncii (sucursalei)	
Sediul băncii	
SWIFT	
Codul IBAN	

1.7. Venituri obținute în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere prevăzută în anexa la Ghidul solicitantului

Activitatea întreprinderii - Cod CAEN	Aflată pe lista de excludere (da/nu)	% din venituri obținute (anul n-1)
Activitatea 1....		
Activitatea n....		
Total activități aflate pe lista de excludere		

2. INFORMAȚII DESPRE ÎNTREPRINDEREA UNICĂ

2.1. Membrii întreprinderii unice

2.2. Ajutoare de minimis primite (contracte semnate) în anul curent și în ultimii 2 ani fiscali înainte de anul curent, total EURO, din care:

Beneficiar de finanțare	
Cod proiect	
Titlu	
Descrierea succintă a investiției/activităților finanțate	
Nr. înregistrare contract de finanțare	
Entitatea finanțatoare	
Data semnare	
Cursul de schimb EURO/RON	
Data finalizare contract	
Valoare sprijin financiar contractată/efectiv primită (Lei)	
Valoarea ajutorului de minimis aferentă contractului (EURO)	

Valoare sprijin financiar de minimis echivalentă garanțiilor guvernamentale (EURO)	
Valoare sprijin financiar de minimis echivalentă altor forme de acordare (EURO)	
Valoare totală sprijin financiar de minimis aferent finanțării (EURO)	

3. INFORMATII DESPRE PROIECT

3.1. Titlul proiectului

TITLUL PROIECTULUI:	Completați cu litere de tipar, maxim 300 de caractere. <i>De exemplu: "Listarea <companiei> la Bursa de Valori București"</i>
---------------------	--

3.2. Descrierea proiectului

3.2.1. Date generale privind proiectul

Se vor menționa informații privind intenția întreprinderilor de a se lista la bursă, incluzând minim informații privind:

- a) Segmentul pieței administrate de Bursa de Valori București vizat
- b) Îndeplinirea condițiilor Bursei de Valori București pentru admiterea la tranzacționare:
 - a. prin Sistemul Multilateral de Tranzacționare: întreprinderea este societate pe acțiuni (SA), să aibă capitaluri proprii sau capitalizare bursieră anticipată, oricare dintre ele să fie de minimum 250.000 euro și un free float de 10% sau să aibă minimum 30 de acționari;
 - b. prin Piața Reglementată, capitalul propriu sau capitalizarea bursieră anticipată, oricare dintre ele să fie de cel puțin 1 milion euro, un free float de cel puțin 25% și un minim de 3 ani de raportare financiară.
- c) Valoarea subscrierilor ofertei publice inițiale primare propusă pentru admiterea la tranzacționare;

Se vor detalia activitățile proiectului de listare, cu referire cel puțin categoriile de cheltuieli vizate:

- a) cheltuieli cu tarife și comisioane și alte costuri în vederea listării ale instituțiilor pieței de capital:
 - i. Autoritatea de Supraveghere Financiară;
 - ii. Bursa de Valori București;
 - iii. Depozitarul Central;
 - iv. orice ale instituții cu rol de reglementare
- b) cheltuieli aferente achiziționării de servicii de consultanță juridică cu privire la prospectul și activitățile premergătoare listării la Bursa de Valori București;

- c) cheltuieli aferente achiziționării de servicii de audit financiar și consultanță financiar contabilă;
- d) cheltuieli cu achiziția de servicii de intermediere a ofertei publice inițiale primare în vederea admiterii la tranzacționare la Bursa de Valori București, de la un furnizor autorizat ca societate de servicii de investiții financiare de o autoritate de reglementare din cadrul Uniunii Europene;
- e) cheltuieli cu achiziția de servicii de consultanță pentru raportul de sustenabilitate și rating ESG, dacă este cazul;
- f) cheltuieli legate de adaptarea întreprinderii la cerințele guvernancă corporativă, standarde de raportare ESG și relații cu investitorii necesare menținerii pe piața de capital.

3.2.2. Beneficiari reali/ potențiali

Indicați și cuantificați entitățile care vor beneficia de rezultatele proiectului, direct sau indirect.

3.2.3. Activitățile proiectului

Descrieți activitățile prevăzute prin prezentul proiect.

- Activitatea 1.
- Activitatea 2.
-
- Activitatea n.

În ceea ce privește măsurile de informare și publicitate pe care le veți întreprinde în cadrul proiectului, vor fi incluse activitățile prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală al PNRR.

Activitate	Subactivitate	Detaliere	Finanțări anterioare, dacă este cazul Detaliere

Datele completate în cadrul tabelului de mai sus trebuie să fie corelate cu bugetul proiectului precum și cu secțiunea de achiziții din cadrul proiectului.

3.2.4. Calendarul de implementare a proiectului.

Completați tabelul de mai jos cu activitățile proiectului, atât cele care au avut loc până la momentul depunerii Cererii de finanțare, cât și cele previzionate să se realizeze după momentul depunerii Cererii de finanțare (în vederea implementării proiectului), precum și cu perioadele la care acestea s-au realizat/se vor realiza, corelate cu informațiile de la punctele 3.3.6 „Activitățile proiectului

Nr. Crt.	Activitatea	Responsabil	Anul									
			Luna 1*	Luna 2	Luna 3	...	Luna 7	Luna 8	Luna 9	Luna 10	Luna 11	Luna 12
I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare												
Activ.												

I.1												
II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare												
Activ. II.1.												
Activ. II.2.												
...												
Adoptar ea și publicar ea Planului privind tranziția verde**												
Întocmir ea și depuner ea cererii de transfer finale												

**) Anul 1, luna 1 = luna în care s-a realizat prima activitate/ subactivitate din cadrul proiectului pentru activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare și respectiv prima lună după semnarea contractului de finanțare pentru activitățile ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare*

***) Obligația pentru adoptarea și publicarea Planului privind tranziția verde o au întreprinderile care au obținut mai mult de 50 % din veniturile lor în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere - potrivit punctului 1.7 mai sus.*

3.3. Durata de implementare a proiectului

Durata de implementare a proiectului este de 12 luni de la data semnării contractului de finanțare, între(data semnării contractului de finanțare, zi/luna/an) și(zi/lună/an) .

Notă:

Datele se vor completa ulterior semnării contractului de finanțare.

Durata trebuie să fie corelată cu calendarul activităților.

3.4. Durabilitatea proiectului

Precizați activitățile necesare și condițiile pe care le aveți în vedere pentru menținerea întreprinderii la cota Bursei de Valori București: raportări, cerințe economico-financiare, etc. Trecerea de pe segmentul AeRO pe Piața Principală împlinește cerința de durabilitate a proiectului.

4. ACHIZIȚIILE DERULATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

Vă rugăm să completați tabelul privind planul achizițiilor proiectului (planul de atribuire a contractelor de furnizare/ servicii):

Se va avea în vedere includerea tuturor achizițiilor proiectului efectuate înainte de depunerea cererii de finanțare și a celor preconizate a fi efectuate după semnarea contractului de finanțare, inclusiv a celor pentru care se intenționează utilizarea procedurii de achiziție directă.

Achiziții preconizate după depunerea cererii de finanțare

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei)	Data estimativă a începerii procedurii	Data estimativă a finalizării procedurii	Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Durata estimată a contractului	Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției, inclusiv detalierea sumelor încadrate pe fiecare linie bugetara
1							
2							
...							

5. INDICATORII ȘI REZULTATELE PROIECTULUI

Completați valoarea prognozată a indicatorilor de mai jos.

5.1. Indicatori Investiția I3.2

Nr. crt.	Denumire indicator	Valoare
1.	Număr de întreprinderi listate pe Sistemul Multilateral de Tranzacționare administrat de Bursa de Valori București (segmentul AeRO), din care*:	
1.1	întreprinderi mici și mijlocii	
1.2	întreprinderi mari	
2.	Număr de întreprinderi listate pe Piața Principală administrată de Bursa de Valori București din care*:	
2.1	întreprinderi mici și mijlocii	
2.2	întreprinderi mari	
3.	Număr de întreprinderi menținute la cota Bursei de Valori București după 3 ani	
4.	Listarea ofertei publice inițiale primare	
5.	Menținerea la cota Bursei de Valori București (indiferent de segmentul admiterii la tranzacționare)	

*) Valorile pentru nr. 1.1, 1.2, 2.1 respectiv 2.2 vor fi 1 sau 0, după caz. Pentru nr. 3 și 5 este obligatoriu să fie 1.

6. PRINCIPII ORIZONTALE

6.1. Egalitatea de șanse

Subliniați modul în care principiile privind egalitatea de gen și nediscriminarea și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități au fost integrate în elaborarea și implementarea proiectului, fie în activitățile, fie în managementul proiectului, menționând orice componentă specifică care arată acest lucru (e.g. integrarea în echipa de management a proiectului a unei reprezentări echilibrate de gen, asigurarea unei reprezentări echilibrate de gen în pregătirea și formarea personalului pentru a răspunde cerințelor de menținere la cota de bursei, etc).

6.2. Dezvoltarea durabilă

Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice. - nu este cazul

Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător.

7. FINANȚAREA PROIECTULUI

7.1. Bugetul proiectului

Bugetul se va completa cu 2 zecimale.

Categoria bugetara	Denumire produs/serviciu	Nr. buc.	Valoare unitară, fără TVA	Valoare totală, fără TVA	TVA	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ
0		1	2	3 = 1 x 2	4	5 = 3 + 4	6	7
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
.....								
TOTAL								

7.2. SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

Prezentați sursele de finanțare ale proiectului, ținând cont de indicațiile din Ghidul general precum și de prevederile Ghidurilor specifice.

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care:	
a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferent	
b.	Valoarea totală eligibilă din PNRR	
c.	TVA nedeductibilă aferentă cheltuielilor eligibile	
II	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ prin PNRR	

7.2.1. CALENDAR ESTIMATIV PRIVIND DEPUNEREA CERERILOR DE TRANSFER

Cererea de transfer	Perioada în care se efectuează cheltuieli eligibile: de la (luna/an) până la (lună/an)	Luna calendaristică de depunere	Valoare estimată

8. CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

- Subsemnatul, posesor al CI seria....., nr..... CNP în calitate de reprezentant legal al / confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.
- Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia achizițiilor și a conflictului de interese).
- Confirm că am luat la cunoștință toate prevederile ghidului aplicabil apelului de proiecte.....
- Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal al <denumire solicitant>, să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.
- Sunt conștient că, din punct de vedere legal și financiar, <denumire solicitant> este singurul responsabil de implementarea proiectului.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal.

Data:

zz/ll/aaaa

Prenumele și numele solicitantului / liderului de parteneriat

Completați cu prenumele, numele complete și funcția reprezentantului legal, cu litere mari de tipar
 Poziția în cadrul întreprinderii

Semnătura

Semnătura reprezentantului legal

ANEXA 2

Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității (CAE)

DATE DE IDENTIFICARE

Număr de ordine (proiecte.pnrr.gov.ro):	
Denumire solicitant:	
Titlul proiectului:	
CUI solicitant:	

VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE	DA	NU	Se verifică în cadrul	Observații
Cererea de finanțare are toate câmpurile completate conform modelului publicat (acolo unde nu este cazul se va completa cu”-„ sau „nu este cazul”) și respectă indicațiile de completare din Ghidul specific.			Cererea de finanțare din PROIECTE.PNRR.GOV.RO	
Solicitantul a încărcat în PROIECTE.PNRR.GOV.RO toate documentele însoțitoare solicitate, conform prevederilor ghidului specific <i>Cap. Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel</i> și respectă modelele prezentate în Ghid: conținutul documentelor este corespunzător celor descrise în model, au semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal / împuternicit.			PROIECTE.PNRR.GOV.RO	
Se verifică împuternicirea (unde este cazul)			Model H	
ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI	DA	NU	Se verifică în cadrul	
Solicitantul este înființat ca societate pe acțiuni sau societate cu răspundere limitată care a depus ”Declarație de angajament cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni”			PROIECTE.PNRR.GOV.RO	Se verifică informația cu privire la tipul de întreprindere sau declarația Model B, după caz
Se verifică dacă întreprinderea NU ESTE în dificultate , în ultimul exercițiu			PROIECTE.PNRR.GOV.RO	Dacă întreprinderea este în dificultate în

financiar încheiat.				anul anterior depunerii cererii de finanțare, proiectul va fi respins.
Declarație de angajament pentru solicitant;			Model A	
Declarația de eligibilitate, inclusiv eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare			Model C	
Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal			Model D	
Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat / ajutor de minimis;			Model E	
Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor			Model F	
Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului			Model G	
ELIGIBILITATEA PROPUNERII DE PROIECT	DA	NU	Se verifică în cadrul	
Solicitantul a depus un singur proiect în cadrul prezentului apel de proiecte.			PROIECTE.PNRR.GOV.RO	Solicitantul a depus un singur proiect în cadrul cererii de propuneri de proiecte în cadrul prezentului apel de proiecte.
Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor privind listarea la bursă prin majorarea capitalului propriu				
Perioada de implementare a proiectului se încadrează în durata maximă permisă de 12 luni de la data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire, dar fără a depăși 30 iulie 2025.				
Valoarea finanțării nerambursabile solicitate se încadrează în limitele permise				
Valoarea estimată a ofertei publice inițiale primare sau valoarea estimată a ofertei este menționată			Cerere de finanțare	
Secțiunea privind Veniturile obținute în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere prevăzută în anexa la Ghidul specific (1.7)			Cerere de finanțare	

<p>Indicatorii prestabiliți și cei suplimentari selectați de aplicant dintre cei menționați la Cap. Indicatorii apelului de proiecte, al prezentului ghid, respectă următoarele cerințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unitatea de măsură este conformă - Toate campurile aferente unui indicator au fost completate (unitatea de masura, valoare de referinta, anul de referință, valoare tinta). 			<p>Cererea de Finanțare - Indicatori</p>	
--	--	--	--	--

ANEXA 3

Grila de evaluare tehnică și financiară a propunerii de proiect (ETF)

Nr.crt.	Criteriu	Punctaj
1	Valoarea ajutorului financiar nerambursabil pentru sistemul multilateral de tranzacționare	
	$V_{afn} \leq \min(V_{che} * 0,7 ; 0,08 * V_{opi} ; 25.000 \text{ euro})$	100
2	Valoarea ajutorului financiar nerambursabil pentru piața reglementată	
	$V_{afn} \leq \min(V_{che} * 0,7 ; 0,08 * V_{opi} ; 200.000 \text{ euro})$	100

Lista activităților și activelor aflate pe lista de excludere
în vederea respectării Orientărilor tehnice DNSH (2021/C58/01)

1. Activități și active legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea din aval

a) Producția de energie pe bază de combustibili fosili și activitățile conexe:

- i. extracția, prelucrarea, transportul și depozitarea cărbunelui;
- ii. explorarea și producția de petrol, rafinare, transport, distribuție și depozitare;
- iii. explorarea și producerea gazelor naturale, lichefierea, regazificarea, transportul, distribuția și stocarea;
- iv. generarea de energie electrică care depășește standardul de performanță al emisiilor (adică, 250 de grame de CO₂/kWh de energie electrică) aplicabil centralelor electrice și de cogenerare pe combustibili fosili și centralelor geotermale și hidroelectrice cu rezervoare mari;

b) industrii consumatoare de energie și/sau cu emisii mari de CO₂, după cum urmează:

- i. Fabricarea altor produse chimice anorganice, de bază (cod CAEN 2013);
- ii. Fabricarea altor produse chimice organice, de bază (cod CAEN 2014);
- iii. Fabricarea îngrășamintelor și produselor azotoase (cod CAEN 2015);
- iv. Fabricarea materialelor plastice în forme primare (cod CAEN 2016);
- v. Fabricarea cimentului (cod CAEN 2351);
- vi. Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje (cod CAEN 2410);
- vii. Producția de tuburi, tevi, profile tubulare și accesorii pentru acestea, din oțel (cod CAEN 2420);
- viii. Producția de profile obținute la rece (cod CAEN 243);
- ix. Metalurgia aluminiului (cod CAEN 2442);
- x. Fabricarea de aeronave și nave spațiale (cod CAEN 3030);
- xi. Transporturi aeriene de pasageri (cod CAEN 5110);

c) Producția, închirierea sau vânzarea de vehicule poluante:

- a) Fabricarea de vehicule cu motor cu combustie (cod CAEN 2910 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier);
- b) Comerț cu ridicata și cu amănuntul al vehiculelor poluante (cod CAEN 4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone) și 4519 Comerț cu alte autovehicule);
- c) Închiriere și leasing de vehicule poluante (cod CAEN Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare și 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele).

Prin vehicule poluante se înțelege:

- Vehicule care depășesc pragul de 50 g CO₂/km (autoturisme M1 și vehicule ușoare N1);
- Camioane și alte vehicule grele de ex. tractoare (categoriile N2 și N3) numai cu emisii zero și cu emisii scăzute (așa cum este definit la articolul 3 alineatul (12) din Regulamentul (UE) 2019/1242 cele cu emisii de CO₂ mai mici de jumătate din emisiile de CO₂ de referință ale tuturor vehiculelor din subgrupul de vehicule din care acestea fac parte - valorile de referință diferă în funcție de tipul de camion).

- Autobuze:

- autobuze „cu podea joasă” (categoriile M2 și M3, de obicei autobuze urbane și suburbane care circulă pe distanțe scurte în cadrul unei aglomerații). Doar autobuzele electrice și hibride plug-in sunt compatibile cu DNSH.
 - Autobuze „cu podea înaltă” (categoriile M2 și M3, de obicei autocare interurbane): toate autocarele care respectă cel mai recent pas în ceea ce privește emisiile de poluanți de la vehiculele grele în conformitate cu EURO VI (EURO VI-E) sunt conforme cu DNSH.
2. Activități și active în cadrul sistemului UE de comercializare a cotelor de emisii (ETS) care realizează emisiile de gaze cu efect de seră proiectate care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante în conformitate cu Anexa nr.1 din Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisii de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului.
3. Activități și active legate de depozitele de deșuri, incineratoare și instalații de tratare biologică mecanică și activități și active în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului:
- a) Colectarea deșeurilor (cod CAEN 381);
 - b) Tratarea și eliminarea deșeurilor (cod CAEN 382);
 - c) Prelucrarea combustibililor nucleari (cod CAEN 2446);
 - d) Producția de energie electrică (cod CAEN 3511).

PLAN PRIVIND TRANZIȚIA VERDE

[Titlul proiectului]

Cuprins

1. Firma
2. Măsuri adoptate privind tranziția verde
3. Previziuni ale activității întreprinderii din perspectiva tranziției verzi
4. Riscuri

1. Firma

A. Precizați următoarele informații de identificare a firmei:

- Denumirea firmei;
- Forma de organizare;
- Cod de identificare fiscală/ Cod Unic de Inregistrare
- Adresa sediului social (principal și secundar), sucursale, filiale (unde este cazul);
- Număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului
- Numele complet al reprezentantului legal/ administratorilor și asociaților, cote de participare deținute
- Activități autorizate conform legislației în vigoare.

B. Descrieți istoricul activității firmei:

- Descrieți succint domeniile de dezvoltare și evoluție a activității/ produselor/ serviciilor în exercițiul financiar precedent, cu analiza în aval a activelor și activităților aflate pe lista de excludere din Anexa 4 la Ghidul solicitantului.
- Specificați procentul din veniturile obținute din activele și activitățile din lista de excludere din Anexa 4 la Ghidul solicitantului.

2. Măsuri adoptate privind tranziția verde

- Plan de activități pentru reducerea ponderii veniturilor obținute din activitățile și activele aflate pe lista de excludere în total venituri:

Activitatea întreprinderii - Cod CAEN	Aflată pe lista de excludere (da/nu)	% din total venituri obținute în ultimul exercițiu financiar încheiat	Descriere măsuri* de tranziție verde	% din total venituri estimate (n+1)**
Activitatea 1....				
Activitatea n....				
Total activități aflate pe lista de excludere			-----	

*) Se vor lua în considerare Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01) în ceea ce privește măsurile privind atenuarea schimbărilor climatice, adaptarea la schimbările climatice, utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine, economia circulară, inclusiv prevenirea deșeurilor și reciclarea, prevenirea și controlul poluării aerului, apei sau solului, protecția și restaurarea biodiversității.

**) Perioada de 12 luni de la semnarea contractului de finanțare

3. Previziuni ale activității întreprinderii din perspectiva tranziției verzi

Pentru a asigura conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01), se estimează veniturile obținute din activitatea și activele întreprinderii aflate între activitățile și activele aflate pe lista de excludere din Anexa 4 la Ghidul solicitantului.

Activitatea întreprinderii - Cod CAEN	Aflată pe lista de excludere (da/nu)	% din total venituri obținute (anul n+2)	% din venituri obținute (anul n+3)	% din venituri obținute (anul n+4)
Activitatea 1....				
Activitatea n....				
Total activități aflate pe lista de excludere				

4. Riscuri

Se vor prezenta orice riscuri potențiale pentru mediu care decurg din activitățile firmei precum și metodele de atenuare a acestora.

Această secțiune trebuie să indice riscurile și analiza riscurilor, consecințele riscurilor și probabilitatea apariției acestora, precum și identificarea măsurilor corective pentru a aborda riscurile și impactul acestora asupra proiectului.

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare a riscului
	Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului	Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat - semnificativ/mediu/mic.

Notă de fundamentare privind valorile cuprinse în bugetul proiectului

Nota de fundamentare trebuie să conțină:

- Justificări/fundamentări pentru valorile solicitate (pentru servicii și bunuri din cererea de finanțare depusă);
- Oferte de preț, care au stat la baza stabilirii bugetelor orientative (minim 2 oferte - se transmit împreună cu nota de fundamentare, scanate, în format electronic - se acceptă și print screen de pe site-urile oficiale sau cataloage etc. - cu excepția tarifelor și comisioanelor aferente instituțiilor pieței de capital).

Datele din nota de fundamentare trebuie să fie corelate cu tabelul *Planul de achiziții* și *Buget* din cererea de finanțare.

Nr.crt.	Denumire cheltuială	Număr/ Bucati	Prețuri oferta 1 (lei)	Prețuri oferta 2 (lei)	Varianta aleasă (dintre cele 2 oferte prezentate)

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/ împuternicit

Data:

zz/ll/aaaa

CONTRACT DE FINANȚARE

Pentru proiectul (titlu) (Nr. ordine)

finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență

Apel LISTAREA LA BURSĂ A ÎNTREPRINDERILOR

Pilonul III. CREȘTERE INTELIGENTĂ, SUSTENABILĂ ȘI FAVORABILĂ INCLUZIUNII, INCLUSIV COEZIUNE ECONOMICĂ, LOCURI DE MUNCĂ, PRODUCTIVITATE, COMPETITIVITATE, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, PRECUM ȘI O PIAȚĂ INTERNĂ FUNCȚIONALĂ, CU ÎNTREPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII (IMM-URI) PUTERNICE

Componenta C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE

Investiția I3. SCHEME DE AJUTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT

MĂSURA 2. SCHEMĂ DE MINIMIS PENTRU AJUTAREA FIRMELOR DIN ROMÂNIA ÎN PROCESUL DE LISTARE LA BURSĂ

1. Părțile

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare MIPE, având sediul principal înregistrat în Municipiul București, str. Mendeleev, nr. 36-38, sector 1, România, cod poștal 010366, telefon: 0372/838.531, fax: 0372/838.501, poștă electronică contact.minister@mfe.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 38918422, reprezentat legal prin domnul, ministrul investițiilor și proiectelor europene

și

....., în calitate de beneficiar, având sediul principal înregistrat în localitatea, str. nr., sector/județ, România, cod poștal, telefon, fax, poștă electronică, cod de înregistrare fiscală, reprezentat legal de domnul/doamna, (funcție)

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare, în următoarele condiții:

2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de finanțare, cu excepția situațiilor când din context rezultă altfel sau a unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, iar legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de finanțare vor rămâne neafectate, părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de finanțare.
- (4) Nicio prevedere a prezentului contract nu poate fi interpretată ca reprezentând o permisiune pentru neîndeplinirea altor obligații legale ce revin părților ca urmare a prevederilor legislației naționale și europene în vigoare.
- (5) În cazul în care apar contradicții sau diferențe între prevederile prezentului contract, pe de o parte și cele ale legislației în vigoare, pe de altă parte, acestea din urmă prevalează.
- (6) Beneficiarul nu va putea invoca necunoașterea dispozițiilor legale care reglementează prezentul Contract de finanțare.

Articolul 1 - Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de finanțare îl reprezintă acordarea de către MIPE, a finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului (**Nr.ordine, titlu**), pe durata stabilită și în conformitate cu Ghidul Specific și obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare, inclusiv Anexa 1 - Cererea de finanțare cu toate anexele sale (inclusiv documente/informații introduse în aplicație), parte integrantă din prezentul contract.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și în conformitate cu legea aplicabilă în cauză.

Articolul 2 - Durata Contractului de finanțare, perioada de implementare și durabilitate a Proiectului

- (1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte contractantă și își încetează valabilitatea la data închiderii Programului sau expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (2) Perioada de implementare a proiectului este de 12 luni de la data semnării prezentului contract de către ambele părți, conform Anexei 1 la prezentul contract, respectiv între data deși data de..... Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul părților, prin act adițional cu cel mult 6 luni de zile, cu respectarea termenului limită de 30 iunie 2025, care nu poate fi depășit.
- (3) Dacă proiectul nu este finalizat până la data prevăzută la alin. (2), Beneficiarul se angajează să asigure din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectului după această perioadă.
- (4) Perioada de durabilitate a proiectului este de 3 (trei) ani de la finalizarea perioadei de implementare a proiectului.

Articolul 3 - Valoarea Contractului de finanțare

- (1) Valoarea totală a Contractului de finanțare este de lei («valoarea în litere»), din care:

Valoarea totală a Proiectului	Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului	Valoarea eligibilă din PNRR	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR	Contribuția beneficiarului la valoarea eligibilă a proiectului	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
1 = 2+ 5+6	2 = 3 + 4	3	4	5	6
.....
..				

- (1) MIPE acordă o finanțare maximă nerambursabilă din PNRR în valoare de lei («valoarea în litere»)
- (2) MIPE va deconta de la bugetul de stat valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile în valoare de maximlei, adică («valoarea în litere»).
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului depășește valoarea convenită prin prezentul Contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.

- (5) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea finanțării nerambursabile a proiectului este mai mică decât valorile prevăzute la alin. (1), respectiv alin. (2), suma acordată de MIPE va reprezenta valoarea **finanțării nerambursabile a proiectului**.
- (6) Orice modificare a Contractului de finanțare, agreată de părți, nu poate conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile a proiectului.
- (7) Beneficiarul i se acordă finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul Contract de finanțare și anexa acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

Articolul 4 - Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile aferente investițiilor prevăzute la art. 1 sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare, să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare, în conformitate cu Ghidul Specific - condiții de accesare a fondurilor din PNRR, legislația națională și europeană aplicabilă și instrucțiunile MIPE specifice apelului de proiecte.
- (2) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se certifică în urma verificărilor efectuate de structurile de specialitate din cadrul MIPE, abilitate în acest sens. Beneficiarul este răspunzător de corectitudinea și legalitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în vederea certificării cheltuielilor solicitate la plată pe toată perioada contractului de finanțare.
- (3) Transferul contravalorii cheltuielilor solicitate la plată în executarea contractului nu afectează dreptul MIPE de a declara ulterior, oricând pe întreaga durată a Contractului de finanțare, ca fiind neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica sancțiuni/măsuri ca urmare a verificării/monitorizării/controlului/auditului, efectuate asupra proiectului.
- (5) Orice cheltuială efectuată după expirarea perioadei de implementare a proiectului va fi suportată exclusiv de Beneficiar din bugetul propriu.

Articolul 5 Transferul sumelor

- (1) Transferul de la MIPE al sumelor solicitate de către Beneficiar pentru acoperirea cheltuielilor eligibile aferente activităților specifice îndeplinirii obiectivului de investiție se face prin cererile de transfer și se realizează în condițiile prezentului Contract de finanțare și a Ghidului Specific aferent apelului de proiecte cât și în baza documentației justificative.
- (2) Beneficiarul este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către MIPE pentru cheltuielile eligibile aferente activităților specifice îndeplinirii obiectivului de investiție. Pentru plățile care au fost efectuate începând cu data de 1 februarie 2020 dar înainte de semnarea Contractului de finanțare, se întocmesc cereri de transfer distincte care se transmit MIPE în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare.
- (3) Fluxul financiar aferent operațiunilor se implementează astfel:
 - a. Beneficiarul depune cererea de transfer în aplicația proiecte.pnrr.gov.ro (modulul Comunicare), însoțită de documente justificative;
 - b. MIPE efectuează verificarea administrativă și financiară a cererii de transfer și o autorizează la plată în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora;
 - c. În situația în care se solicită Beneficiarului depunerea unor documente adiționale sau clarificări solicitate, termenul de 10 de zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 5 zile lucrătoare. Solicitățile de clarificări, dacă este cazul, se transmit prin intermediul aplicației proiecte.pnrr.gov.ro (modulul Comunicare).

- d. Beneficiarul utilizează sumele virate conform prevederilor Contractului de finanțare și în situația nerespectării prevederilor contractuale și/sau legale, la solicitarea coordonatorului de reforme și/sau investiții, rambursează sumele solicitate către MIPE, în contul indicat de acesta.
- (4) Pentru cheltuielile neefectuate, în termen de 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul special deschis pentru proiect, Beneficiarul va efectua plata sumelor solicitate în baza cheltuielilor justificate prin documentele transmise în cadrul cererii de transfer și autorizate la plată de către MIPE.
- (5) În termen de 30 de zile de la data notificării, transmisă de MIPE cu privire la efectuarea plății aferente cheltuielilor autorizate din cererea de transfer, Beneficiarul trebuie să transmită MIPE declarația de utilizare a cererii de transfer din care să reiasă faptul că sumele primite au fost utilizate conform destinațiilor aprobate de MIPE.
- (6) MIPE efectuează verificarea administrativă și financiară a declarației de utilizare a cererii de transfer și notifică Beneficiarului rezultatul verificărilor în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii declarației;
- (7) Beneficiarul are obligația de a transmite în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data comunicării notificării MIPE privind rezultatul verificărilor declarației de utilizare a cererii de transfer, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă;
- (6) Transferul fondurilor de către MIPE se va efectua în contul special deschis de Beneficiar pentru proiect;
- (7) În cazul cererii de transfer finală (care va cuprinde exclusiv cheltuieli deja efectuate) depusă de Beneficiar, a cărei valoare trebuie să fie de minim 20% din asistența financiară nerambursabilă acordată din PNRR, termenul prevăzut la alin. (3) lit. (c) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor, fără a depăși 15 zile lucrătoare.
- (8) În situația epuizării creditelor bugetare disponibile pentru anul în curs, prevăzute în bugetul MIPE cu această destinație, MIPE înștiințează Beneficiarul cu privire la această situație. În acest caz, plățile se suspendă până la asigurarea sumelor necesare virării lor către Beneficiar.

Articolul 6 - Drepturile și obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile MIPE

- (1) MIPE are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului;
- (2) MIPE are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă;
- (3) MIPE are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor acestuia și prevenirii neregulilor care pot apărea pe toată durata contractului de finanțare;
- (4) MIPE are dreptul de a solicita Beneficiarului rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alte documente privind implementarea proiectului;
- (5) MIPE are dreptul de a lua măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în cazul depistării unei suspiciuni de fraudă până la finalizarea verificărilor acesteia și, dacă s-a dispus trimiterea în judecată, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată;
- (6) MIPE are dreptul să ia măsurile legale, adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea efectelor fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, care afectează interesele

- financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă orice acțiune legală pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR;
- (7) MIPE are dreptul de a solicita Beneficiarului orice alte documente justificative necesare raportărilor trimestriale, privind îndeplinirea jaloanelor și țințelor;
 - (8) MIPE are dreptul de a realiza vizite de monitorizare la fața locului, în procesul de implementare al proiectului prevăzut la art. 1, precum și verificări de management (administrative și la fața locului), pe toată durata Contractului de finanțare prevăzută la art. 2;
 - (9) MIPE va efectua vizite la fața locului pentru verificarea conformității cheltuielilor efectuate și solicitate prin cererea de transfer finală, în maxim 15 zile lucrătoare de la data depunerii acestora de către Beneficiar;
 - (10) MIPE are dreptul de a emite decizie de încetare a Contractului de finanțare ca urmare a Deciziei CE de dezangajare a fondurilor aferente acordurilor de finanțare încheiate cu România în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
 - (11) MIPE are dreptul de a recupera sumele aferente indicatorilor de proiect care nu au fost îndepliniți, prin aplicarea prevederilor Contractului de finanțare, a metodologiei proprii și în conformitate cu dispozițiile legale incidente;
 - (12) MIPE are obligația de a răspunde în scris conform competențelor legale, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului;
 - (13) MIPE are obligația de a verifica legalitatea și regularitatea cheltuielilor, bazându-se pe sistemul de control financiar preventiv propriu, respectiv pe sistemul de control financiar preventiv delegat, sistem instituit la nivel național prin Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - (14) MIPE are dreptul de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de Beneficiar, de a autoriza cererile de transfer și de a efectua plățile către beneficiar pentru cheltuielile eligibile aferente activităților din prezentul Contract de finanțare, cu respectarea prevederilor legislației naționale și comunitare în vigoare, cu modificările și completările ulterioare;
 - (15) MIPE are obligația de a efectua transferul fondurilor în conformitate cu prevederile art. 5 din prezentul Contract de finanțare;
 - (16) MIPE are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de Beneficiar aferente operațiunilor pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă până la finalizarea verificărilor acestora și, dacă s-a dispus trimiterea în judecată, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată;
 - (17) MIPE are obligația să identifice beneficiarii reali, direcți sau indirecti din fondurile nerambursabile acordate în cadrul PNRR și să solicite de la beneficiarul finanțării toate informațiile necesare în vederea raportării tuturor informațiilor specifice prevăzute în Directiva UE 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului;
 - (18) MIPE are dreptul de a monitoriza Beneficiarul cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile Manualului de identitate vizuală al PNRR;
 - (19) MIPE va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale/parțiale a PNRR prin intermediul mijloacelor publice de informare;
 - (20) MIPE are dreptul de a evalua și verifica capacitatea administrativă a beneficiarilor privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității

cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență, în conformitate cu art. 35, alin.(9) din Ordonanța de Urgență nr. 124/2021;

B. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

- (21) Beneficiarul are obligația să utilizeze eficient, efectiv și transparent fondurile prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanțare, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor prezentului Contract de finanțare și în conformitate cu prevederile legislației naționale și europene aplicabile;
- (22) Beneficiarul are obligația să furnizeze MIPE orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu implementarea proiectului prevăzut la art. 1, în termenul și condițiile solicitate expres sau ori de câte ori se impune;
- (23) Beneficiarul are obligația ca, la cererea de transfer finală, să demonstreze prin documente atingerea obiectivului de listare la Bursa de Valori București;
- (24) Beneficiarul are obligația ca, pentru a îndeplini conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01), până la finalul perioadei de implementare a proiectului, să adopte și să publice un plan privind tranziția verde dacă se regăsește în situația în care a obținut mai mult de 50% din venituri în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere;
- (25) Beneficiarul are obligația de a transmite MIPE cererile de transfer completate și asumate de acesta prin semnătură electronică extinsă, împreună cu documentele care certifică eligibilitatea cheltuielilor incluse în cererea de finanțare și solicitate la plată;
- (26) Beneficiarul are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente Proiectului, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul financiar (UE, Euratom) 2018/1046, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări;
- (27) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților europene și naționale cu atribuții de verificare/monitorizare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care acestea efectuează verificare/monitorizare/control/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații;
- (28) Beneficiarul are obligația să țină pentru Proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte;
- (29) Fiecare cerere de transfer transmisă de Beneficiar către MIPE trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului;
- (30) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor Proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia;
- (31) După caz, Beneficiarul are obligația de a depune la MIPE, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la semnarea contractului, o cerere de transfer, distinctă, care să conțină plățile care au fost efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare, dar nu mai devreme de 1 februarie 2020;
- (32) În cazul în care se efectuează plăți în valută în cadrul Proiectului, Beneficiarul solicită, prin cererile de transfer transmise către MIPE, contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută;

- (33) Beneficiarul are obligația de a realiza toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu prevederile asumate prin Contractul de finanțare și să respecte regulile în ceea ce privește vizibilitatea proiectului în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență;
- (34) Beneficiarul are obligația de a transmite către MIPE rapoarte de progres trimestriale, în termen de 5 zile de la finalizarea trimestrului, sau ori de câte ori se impune, precum și orice alte documente solicitate care privesc implementarea proiectului;
- (35) Beneficiarul are obligația să informeze MIPE în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre orice situație care poate determina întârzierea implementării/rezilierea Contractului de finanțare. În urma analizării situațiilor, MIPE poate decide suspendarea Contractului de finanțare până la remedierea cauzelor determinante sau rezilierea și recuperarea integrală a sumelor plătite cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale incidente acestuia;
- (36) Beneficiarul are obligația de a întreprinde, la termenele specificate, toate măsurile necesare implementării recomandărilor/constatărilor rezultate ca urmare a misiunilor de monitorizare/control/audit ale autorităților/entităților naționale și internaționale cu atribuții de monitorizare, control și audit în cadrul PNRR;
- (37) Beneficiarul are obligația să informeze MIPE în scris și fără întârziere, despre orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice alte informații care pot fi relevante în relația sa cu MIPE, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă MIPE doar de la data primirii notificării de către aceștia. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita, la orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanțare;
- (38) Beneficiarul are obligația de a furniza MIPE, la solicitarea acestuia, orice informații necesare și relevante privind stadiul realizării indicatorilor prevăzuți în Cererea de finanțare pentru măsurarea gradului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor;
- (39) Beneficiarul are obligația de a respecta toate instrucțiunile emise de MIPE pe toată durata de implementare și durabilitate a proiectului, și de a utiliza formulele elaborate în scopul implementării proiectului;
- (40) Beneficiarul are obligația să respecte în toate etapele de implementare a proiectului, precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiției, principiul DNSH, astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852;
- (41) Beneficiarul are obligația de a permite accesul neîngrădit, inclusiv la sediul său, al autorităților naționale și europene cu atribuții de monitorizare, control și audit, inclusiv coordonatorului național, în limitele competențelor ce le revin, în baza notificărilor transmise de către aceștia, cu respectarea termenelor și condițiilor stabilite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederile prezentului Contract de finanțare. În acest sens, va pune la dispoziția acestora toate documentele și informațiile solicitate privind Proiectul și Contractul de finanțare și va întreprinde toate măsurile necesare pentru a asigura buna desfășurare a activităților de verificare/monitorizare/control/audit;
- (42) Beneficiarul are obligația de a menține evidențe și documentele justificative, inclusiv datele statistice și alte înregistrări referitoare la proiect, cu precădere în format electronic. Evidențele și documentele referitoare la audituri, căi de atac, litigii sau reclamații referitoare la angajamente juridice sau referitoare la investigații ale EPPO/OLAF/DLAF/DNA se păstrează până în momentul încheierii acestor audituri, căi de atac, litigii, reclamații sau investigații, cu

respectarea obligațiilor legale privind arhivarea acestora. În cazul evidențelor și al documentelor referitoare la investigațiile EPPO/OLAF/DLAF/DNA, obligația de păstrare se aplică de îndată ce respectivele investigații au fost notificate destinatarului. În acest sens, evidențele și documentele se păstrează fie sub formă de originale sau copii certificate conforme cu originalul, fie pe suporturi de date acceptate în mod uzual, inclusiv sub formă de versiuni electronice ale documentelor originale sau documente existente numai în versiune electronică, prin aplicarea semnăturii electronice. Acolo unde există versiuni electronice, dacă astfel de documente îndeplinesc cerințele legale aplicabile pentru a fi considerate echivalente cu originalul și pentru a fi utilizate în cadrul unui audit, documentele originale pe suport hârtie nu sunt necesare;

- (43) Beneficiarul, sub sancțiunea rezilierii Contractului de finanțare, se obligă să mențină investiția realizată prin Proiect pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia, asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare;
- (44) Beneficiarul are obligația păstrării evidenței informațiilor/datelor și documentelor despre ajutoarele de stat primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, potrivit art. 42 și art. 43 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- (45) Beneficiarul are obligația de a respecta, pentru achizițiile derulate în cadrul proiectului, prevederile legislației naționale și europene incidente în materia achizițiilor publice cuprinse în INDRUMARUL METODOLOGIC pentru beneficiarii privați, aplicabil în derularea procedurilor de achiziție pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări finanțate din fondurile externe nerambursabile și rambursabile aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență.

Articolul 7 - Angajamente comune ale părților

Părțile se angajează:

- (1) Să îndeplinească în mod corespunzător obligațiile, atribuțiile și responsabilitățile ce le revin în baza prezentului Contract de finanțare, cu respectarea principiilor transparenței, a unui management adecvat și a bunei gestiuni financiare, în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale aplicabile.
- (2) Să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal.
- (3) Să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare, definită în conformitate cu art. 2, alin. (1).

Articolul 8 - Cesiunea Contractului de finanțare

- (1) Prezentul Contract de finanțare precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novăției, subrogației convenționale sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 - Modificarea și completarea Contractului de finanțare

- (1) Prezentul Contract de finanțare poate fi modificat și completat prin acordul scris al părților, prin Act adițional încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare. Actul adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin Actul adițional se confirmă modificări survenite în legislația națională și/sau europeană relevantă cu impact asupra executării prezentului Contract de finanțare, situație în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (2) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării, fiind susținut prin justificări temeinice cu privire la conservarea scopului și obiectivelor Proiectului și a sustenabilității sale financiare.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare **în următoarele situații:**
 - a) modificări privind perioada activităților corespunzătoare implementării (calendarul de implementare a proiectului) a proiectului, cu respectarea dispozițiilor art. 2 alin. (2);
 - b) modificări intervenite în bugetul Proiectului, în situația în care acestea determină majorarea sau micșorarea valorii neeligibile, respectiv micșorarea valorii eligibile, aprobate conform prezentului Contract de finanțare;
 - c) modificări privind datele/coordonatele de contact ale Beneficiarului (sediul/adresă, telefon, fax, email) și/sau persoanele de contact ale beneficiarului (nume și prenume, poziția/rolul în cadrul întreprinderii);
 - d) modificări privind reprezentantul legal al Beneficiarului sau privind persoana împuternicită de către reprezentantul legal al Beneficiarului să semneze documentele oficiale privind Proiectul, destinate MIPE;
 - e) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare), cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Specific, după caz, prin respectarea tratamentului egal, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - f) modificarea Calendarului estimativ privind depunerea cererilor de transfer.
- (4) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a zi de la data înregistrării acesteia la MIPE, dacă nu se solicită clarificări Beneficiarului sau dacă propunerea de modificarea a contractului nu este respinsă de MIPE.

Articolul 10 - Conflictul de interese

- (1) Conflict de interese are înțelesul prevăzut la art. 70 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Beneficiarul are obligația de a respecta și prevederile referitoare la conflictele de interese, astfel cum sunt acestea reglementate în materia achizițiilor publice.
- (3) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese precum și să se informeze reciproc, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

- (4) MIPE își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, conform prevederilor legislației naționale și europene incidente, dacă este cazul.

Articolul 11 - Recuperarea sumelor

- (1) Beneficiarul se obligă să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor și a dublei finanțări, precum și a neregulilor în aplicarea procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu legislația națională și europeană incidentă.
- (2) În situația identificării/constatării unei nereguli de către MIPE sau de către alte autorități cu competente în materie, în conformitate cu dispozițiile OUG nr. 70/2022, MIPE va întreprinde toate demersurile necesare pentru stabilirea și recuperarea creanțelor bugetare, precum și orice alte măsuri, în conformitate cu legislația națională și europeană.
- (3) Sumele transferate care nu sunt eligibile, în cazurile de dublă finanțare, respectiv în cazurile de stabilire a unei nereguli precum și sumele transferate care nu sunt eligibile din orice alt motiv se restituie în termenele și condițiile prevăzute prin actele administrative/hotărârile judecătorești care le individualizează.
- (4) Dacă prin legislație nu se prevede altfel, Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății contravalorii cheltuielilor afectate de neregulă, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țințelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare..
- (5) Beneficiarul are obligația de a restitui orice sumă stabilită conform alin. (4) inclusiv dobânzile acumulate sumelor de restituit.
- (6) În cazul în care Beneficiarul nu restituie sumele puse în sarcina sa în termenul prevăzut prin actele de individualizare, acesta datorează majorări de întârziere în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 12 - Monitorizarea și raportarea

- (1) Monitorizarea Contractului de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar va fi realizată de către MIPE, pe toată durata de valabilitate a Contractului de finanțare.
- (2) Monitorizarea va fi efectuată atât în perioada de implementare cât și în perioada de durabilitate.
- (3) Beneficiarul transmite MIPE trimestrial, în 5 zile lucrătoare de la finele trimestrului pentru care se face raportarea, respectiv ori de câte ori se vor solicita în scris de MIPE, rapoarte privind progresul tehnic și financiar al investiției ce face obiectul prezentului Contract de finanțare.
- (5) Beneficiarul are obligația de a transmite către MIPE până la data de 5 a ultimei luni a trimestrului sumele în lei estimate a fi utilizate în trimestrul următor.
- (6) MIPE urmărește stadiul implementării Contractului de finanțare prin:
 - a) verificarea documentelor aferente implementării proiectului cu privire la corectitudinea datelor și informațiilor din rapoartele de progres elaborate și transmise de către Beneficiar/încărcate de către Beneficiar în Sistemul informatic de management al PNRR e-SMC și pe baza datelor primite de la Beneficiar, inclusiv progresul fizic al proiectului. În procesul de monitorizare se verifică dacă datele raportului de progres al Proiectului sunt reale, dacă proiectul se implementează în conformitate cu prevederile contractuale și respectă prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile. De asemenea, se verifică rezultatele raportate și urmărește evoluția în timp a indicatorilor asumați prin Contractul de finanțare;

- b) vizite de monitorizare la fața locului/vizite de monitorizare în format on-line având ca scop verificarea la fața locului a progresului fizic al proiectului și acuratețea/corelarea datelor înscrise în rapoartele de progres, culegerea de date suplimentare vizând stadiul implementării Proiectului, identificarea eventualelor deficiențe precum și de a asigura o comunicare adecvată cu Beneficiarul. Vizitele la fața locului/verificările în format on-line se vor efectua ori de câte ori situația o impune (misiuni, suspiciuni, sesizări, interpelări, articole în presă, la solicitarea coordonatorului național), inclusiv în vederea aprobării/respingerii propunerilor de modificare a Contractelor de finanțare transmise de Beneficiari.
- (7) MIPE are dreptul să efectueze monitorizarea, verificarea, controlul și evaluarea realizării proiectului și a indicatorilor cuprinși în Anexa nr. 1 la prezentul Contract de finanțare, pe toată durata acestuia, implicit pe perioada durabilității proiectului;
- (8) Beneficiarul transmite anual către MIPE, în perioada de durabilitate a proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea bilanțului la organele de administrare fiscală, începând cu anul următor finalizării proiectului, raportul anual de durabilitate, aferent anului anterior, pentru investiția care face obiectul prezentului Contract de finanțare.
- (9) MIPE urmărește stadiul îndeplinirii cerințelor privind durabilitatea proiectului, conform contractului de finanțare prin:
- a) verificarea documentelor aferente îndeplinirii cerințelor privind durabilitatea proiectului și corectitudinea datelor și informațiilor din rapoartele de durabilitate elaborate și transmise de către Beneficiar/ încărcate de către Beneficiar în Sistemul informatic de management al PNRR e-SMC și pe baza datelor primite de la Beneficiar. În procesul de monitorizare se verifică dacă datele raportului de durabilitate al proiectului sunt reale, îndeplinirea indicatorilor asumați de Beneficiar prin cererea de finanțare și dacă în perioada respectivă au apărut modificări care:
- afectează natura, indicatorii, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea indicatorilor/obiectivelor inițiale ale acestora;
 - rezultă fie dintr-o schimbare asupra proprietății unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
 - conduc la încetarea sau relocarea unei activități productive în afara zonei eligibile.
- b) vizite de monitorizare la fața locului/ vizite de monitorizare în format on-line având ca scop verificarea la fața locului a îndeplinirii cerințelor privind durabilitatea proiectului și acuratețea/corelarea datelor înscrise în rapoartele de durabilitate, precum și de a asigura o comunicare adecvată cu Beneficiarul. Vizitele la fața locului/ verificările în format on-line se vor efectua ori de câte ori situația o impune (misiuni, suspiciuni, sesizări, interpelări, articole în presă, la solicitarea coordonatorului național);
- (10) În cazul în care, în urma monitorizării se constată neconformități care aduc atingere prevederilor Contractului de finanțare privind durabilitatea proiectului sau neîndeplinirea indicatorilor de rezultat, MIPE solicită beneficiarului remedierea acestora. Beneficiarul va întocmi și va transmite un plan de acțiune care să conțină măsurile de remediere.

Articolul 13 - Încetarea Contractului de finanțare:

- (1) Prezentul Contract încetează, în condițiile legii, prin:
- a) executare;
- b) acordul de voință al părților, exprimat în scris, cu recuperarea integrală a finanțării acordate prin individualizarea sumelor ce se vor recupera în moneda națională, după caz;

- c) reziliere în condițiile prevederilor prezentului Contract de finanțare;
 - d) din oricare alte cauze prevăzute de lege.
- (2) MIPE poate decide unilateral rezilierea prezentului Contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități și fără punerea în întârziere a celorlalte părți, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în termen de 30 (treizeci) de zile de la comunicarea acesteia, în următoarele cazuri:
- a) în cazul identificării unei situații de dublă finanțare pentru obiectivul de investiții în integralitatea lui, conform prevederilor OUG nr. 70/2022;
 - b) în cazul în care Beneficiarul încalcă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) pentru care avea obligația să adopte și să publice un plan privind tranziția verde dacă se regăsește în situația în care a obținut mai mult de 50% din venituri în cursul exercițiului financiar precedent din activități și/sau active incluse pe lista de excludere;

Articolul 14 - Forța majoră și cazul fortuit

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo. Forța majoră se constată de către o autoritate competentă.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor situației de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa comunicării notificării.
- (6) Executarea Contractului de finanțare va fi suspendată de la apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acestuia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract de finanțare pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de finanțare.
- (8) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 15 - Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente.

Articolul 16 - Prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.
- (2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a semnat prezentul Contract de finanțare.
- (3) Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.
- (4) Părțile contractante vor asigura, potrivit propriilor atribuții și competențe, toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.
- (5) Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice risc de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul Contract de finanțare, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.
- (6) Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din prezentul Contract de finanțare și Actele adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al acestora, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate, făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.
- (7) Beneficiarul are obligația obținerii și întocmirii evidențelor consimțământului persoanelor care participă la implementarea proiectului, pentru activitățile pe care le are în responsabilitate, pentru atingerea obiectivelor Proiectului.

Articolul 17 - Confidențialitatea

- (1) Contractul de finanțare și anexele acestuia, cu modificările ulterioare, constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanțare, precum și în conformitate cu prevederile legislației în vigoare aplicabilă în cauză.
- (2) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul Contract de finanțare privind furnizarea informațiilor documentelor necesare desfășurării activităților de monitorizare/control/audit de către autoritățile cu competențe, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității informațiilor/documentelor a căror furnizare/dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează proprietatea intelectuală, precum și oricăror informații suspuse unor astfel de rigori de conduită.
- (3) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:
 - informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;

- oricare dintre părți este obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 18 - Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice sau prin aplicația informatică, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului/numărului de identificare «Număr_cerere» și va purta număr de înregistrare la Beneficiar și MIPE.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va transmite la următoarele adrese:

Pentru MIPE: Șos. București-Ploiești, nr. 1-1B, Victoria Office, Intrarea str. Menuetului nr. 7, Sector 1, București.

Pentru Beneficiar: «adresă_de_email», «telefon», «adresa, cod poștal», «localitate», «judet»

Articolul 19 - Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Contractul de finanțare se interpretează și este guvernat de legea română în vigoare.
- (2) Limba prezentului Contract de finanțare este limba română.

Articolul 20 - Anexele Contractului

- (1) Anexa 1 - Cererea de finanțare depusă de beneficiar este parte integrantă a prezentului Contract de finanțare, având aceeași forță juridică.

Articolul 21 - Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare se încheie într-un exemplar electronic, având valoare juridică și este semnat electronic de ambele părți.

Pentru coordonatorul de
reforme și/sau investiții

Pentru Beneficiar

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI
PROIECTELOR EUROPENE

.....

.....

.....

Ministrul Investițiilor și
Proiectelor Europene

.....

Declarație de angajament pentru solicitant

Subsemnatul <nume, prenume>, CNP <CNP>, posesor al CI <seria> nr. <nr.>, eliberată de <organismul emitent>, în calitate de reprezentant legal al <denumirea solicitant>, solicitant de finanțare pentru proiectul <denumire proiect> pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar că:

A. mă angajez ca: <denumirea solicitant>

- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului și să finanțeze toate costurile neeligibile aferente proiectului (dacă este cazul)
- Să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare) în perioada de durabilitate.
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării.
- Dacă este cazul, să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), prin publicarea planului privind tranziția verde.
- Să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- Să prezinte în termen de 1 an de la semnarea contractului de finanțare, dovada publicării planului privind tranziția verde adoptat, în cazul în care a obținut mai mult de 50 % din veniturile lor în cursul ultimului exercițiu financiar încheiat din activități și/sau active incluse pe lista de excludere.

B. cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații:

- Voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente;
- Proiectul propus spre finanțare (în întregime sau parțial) nu face obiectul unei alte solicitări de sprijin financiar care să acopere aceleași costuri;
- Proiectul propus spre finanțare (în întregime sau parțial) nu a mai beneficiat, în ultimii 5 ani, de sprijin financiar care să fi acoperit aceleași costuri.

C. mă angajez să colectez și să furnizez date cu privire la beneficiarul real al fondurilor, așa cum este prevăzut în Regulamentul (UE) 2021/241, art. 22, alin. 2, lit. (d), cu respectarea Regulamentului (UE) 2018/1046, art. 6, în scopul auditării și controlării și pentru a furniza informații comparabile privind utilizarea fondurilor în ceea ce privește măsurile de implementare a reformelor și a proiectelor de investiții în cadrul planului

de redresare și de reziliență, de a colecta date standardizate și de a asigura accesul la acestea.

- D. mă angajez să permit desfășurarea acțiunilor de monitorizare și control ale Coordonatorului Național - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), respectiv Coordonatorul de Reforme și Investiții - MIPE prin Direcția Generală Implementare PNNR și Instrumente Financiare, în cadrul proiectului, după acceptarea la finanțare, precum și să pun la dispoziția echipelor de monitorizare și control toate documentele solicitate de aceștia.

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

zz/ll/aaaa

**Declarație de angajament
cu privire la transformarea întreprinderii în societate pe acțiuni**

Subsemnatul <nume, prenume>, CNP <CNP>, posesor al CI <seria> nr. <nr.>, eliberată de <organismul emitent>, în calitate de reprezentant legal al <denumirea solicitant> / împuternicit, solicitant de finanțare pentru proiectul <denumire proiect> pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar că:

mă angajez ca <denumirea solicitant> să fie organizată sub formă de societate pe acțiuni în concordanță cu prevederile Legii nr. 31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu mai târziu de data semnării contractului de finanțare.

Față de cele declarate, am luat la cunoștință că, în cazul neprezentării documentelor menționate mai sus, cererea de finanțare își pierde prioritatea și va fi considerată începând cu data primirii documentelor / trebuie transmisă din nou.

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului / împuternicitului:

Nume, prenume

Data:

zz/ll/aaaa

Declarația de eligibilitate

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <seria> nr. <nr.>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <CNP> / pașaport nr. <nr.>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de reprezentant legal al <denumirea solicitant>, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, **declar pe propria răspundere că:**

1. <denumirea solicitant> depune Cererea de finanțare cu titlul <denumire proiect>, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, COMPONENTA C9, INVESTIȚIA I3, MĂSURA 2. SCHEMĂ DE MINIMIS PENTRU AJUTAREA FIRMELOR DIN ROMÂNIA ÎN PROCESUL DE LISTARE LA BURSĂ, **în calitate de solicitant, îndeplinind toate condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul specific, astfel:**

- A. Întreprinderea pe care o reprezint nu se află în una din situațiile incompatibile cu acordarea finanțării din fonduri publice.
- B. Întreprinderea pe care o reprezint este direct responsabilă de pregătirea, managementul și realizarea proiectului, este responsabilă pentru asigurarea din resurse proprii a finanțării necesare în plus față de finanțarea din fonduri publice și pentru asigurarea durabilității rezultatelor proiectului.
- C. Întreprinderea pe care o reprezint îndeplinește condițiile sau cerințele specifice acțiunii pentru care este lansat prezentul apel, respectiv:
 - nu desfășoară activități cu produse cu caracter erotic sau obscen, activități din domeniul jocurilor de noroc, precum și cele care contravin ordinii publice și/sau prevederilor legale în vigoare;
 - nu deține pagini web care conțin acte sau materiale cu caracter obscen, definite conform Legii 196/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - nu înregistrează obligații bugetare nete (diferența dintre obligațiile de plată restante la buget și sumele de recuperat de la buget) mai mari de 1/12 din obligațiile datorate în ultimele 12 luni - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală; mai mari de 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de către autoritățile publice locale;
 - nu intră în categoria de "întreprinderi aflate în dificultate" în ultimul exercițiu financiar încheiat, așa cum acestea sunt definite în cuprinsul prezentului apel de proiecte;
 - nu se află în stare de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - nu face obiectul unui ordin de recuperare, în urma unei decizii privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și/sau incompatibil cu piața comună, sau, în cazul

- în care solicitantul a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.
- nu desfășoară activități de producție, distribuție, prelucrare și comerț în industria de tutun;
 - nu desfășoară activități de clonare în scopuri reproductive; nu desfășoară activități destinate modificării patrimoniului genetic al ființei umane care ar putea face astfel de schimbări ereditare, activități de creare a embrionilor umani exclusiv în scopul cercetării sau în scopul obținerii de celule stem, inclusiv de către mijloace de transfer nuclear de celule somatice;
 - nu desfășoară activități de jocuri de noroc (producție, construcție, distribuție, prelucrare, comerț sau software conex)
 - nu desfășoară comerț sexual;
 - nu implică animale vii în scopuri experimentale și științifice în măsura în care respectarea „Convenției Consiliului Europei pentru protecția animalelor vertebrate utilizat în scopuri experimentale și în alte scopuri științifice” nu poate fi garantată.
- D. Întreprinderea pe care o reprezintă nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care instituția a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.
- E. Proiectul conține activități eligibile specifice și necesare pentru atingerea rezultatelor previzionate;
- F. Proiectul se implementează pe teritoriul României.
- G. Prin proiect nu se solicită finanțare pentru susținerea directă a activităților de export către țări terțe sau către alte state membre ale UE (respectiv sprijin legat direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau de alte costuri curente legate de activitatea de export);
- H. Proiectul pentru care se solicită finanțare respectă prevederile naționale și comunitare în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, precum și orice alte prevederi legale aplicabile.
- I. Proiectul respectă principiul egalității de șanse și că va preveni orice discriminare pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală. De asemenea, se va ține seama și de accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități.
- J. Proiectul nu va utiliza cu precădere produse naționale în detrimentul produselor importate, urmând a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor.
2. Activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul proiectului cu titlul: „.....”:
- Nu au mai fost și nu sunt finanțate din fonduri publice (inclusiv UE, norvegiene, elvețiene) sau din partea instituțiilor financiare internaționale (dubla finanțare) integral sau parțial, în ultimii 5 ani, pentru aceleași activități (costuri eligibile);

- Nu au fost și nu fac obiectul unei alte solicitări de sprijin financiar din fonduri publice (inclusiv UE, norvegiene, elvetiene) sau din partea instituțiilor financiare internaționale (dublă finanțare), integral sau parțial, la momentul depunerii cererii de finanțare, pentru aceleași activități (costuri eligibile).
 - Având în vedere cele menționate anterior, înțeleg că Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) poate să emită decizie de reziliere a contractului de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit, în cazul identificării unei situații de dublă finanțare.
3. În calitate de reprezentant legal al solicitantului, declar că nu mă aflu într-una din situațiile de mai jos:
- să fiu subiectul unui conflict de interese (definit conform Legii 161/2003) sau să mă aflu într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului
 - să fiu condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională și de asemenea nu a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau pentru săvârșirea altor infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene.
 - să mă aflu în situația de a induce grav în eroare MIPE, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR.
 - să mă aflu în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR.
 - să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
4. Proiectul propus spre finanțare poate include activități eligibile desfășurate după data de 1 februarie 2020 (pentru servicii de consultanță/analiză în vederea listării la Bursa de Valori București).
5. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE, în calitate de Coordonator de reforme și/sau investiții, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
6. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
7. *<denumirea solicitant>*, codul de identificare: CIF este:
- ☐ persoană înregistrată în scopuri de TVA, conform Codului fiscal
 - ☐ persoană neînregistrată în scopuri de TVA, conform Codului fiscal

Iar pentru achizițiile din cadrul proiectului cuprinse în tabelul de mai jos, TVA este nedeductibilă, astfel:

Nr. Crt.	Obiectul achiziției	Scopul achiziției / Activitatea prevăzută în cadrul proiectului ¹
1.	[Obiectul achiziției]	[Detalii]
2.	[Obiectul achiziției]	[Detalii]

De asemenea mă angajez să informez MIPE, în calitate de Coordonator de reforme și/sau investiții, asupra oricărei situații care contravine aspectelor mai sus menționate ulterior transmiterii cererii de finanțare și /sau pe perioada de implementării proiectului.

Declar, cunoscând dispozițiile din Codul Penal cu privire la falsul în înscrisuri de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Data:

zz/ll/aaaa

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

¹ Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din cererea de finanțare.

Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul / Subsemnata <nume, prenume>, CNP <CNP>, posesor al CI <seria> nr. <nr.>, eliberată de <organismul emitent>, domiciliat/ă în <stradă, nr., bl., localitate, județ>, e-mail <adresă e-mail>, telefon <nr.> în calitate de persoană fizică și reprezentant legal* al: <se vor completa denumirea, CUI/CIF și adresa sediului social al solicitantului >

declar prin prezenta că sunt de acord ca Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) să fie autorizat prin compartimentele de specialitate responsabile cu verificarea și contractarea cererii de finanțare cu <denumire proiect>, depusă în cadrul apelului de proiecte <denumire apel>, să proceseze datele mele personale/ale instituției pe care o reprezint, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de ghidul specific aplicabil, acordând inclusiv dreptul MIPE/AA/DNA/DLAF și a altor instituții implicate în sistemul de control și/sau audit al fondurilor aferente PNRR de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de verificare și contractare a cererii de finanțare cu titlul <denumire proiect>.

Declar că am luat cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este sistemul electronic și/sau adresa de email <adresă e-mail>, și/sau fax <nr.>.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

zz/ll/aaaa

Model E

**Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii cumulului
ajutoarelor de stat / ajutor de minimis**

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu
actul de identitate seria, nr., eliberat de la
data de, cu domiciliul în localitatea, str.
..... nr. bl., sc., ap.,
sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal / împuternicit
al, declar pe propria răspundere că toate informațiile
furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de
a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

**A. Declar pe propria răspundere că activitatea pentru care solicit finanțarea prin
prezentul apel de proiecte nu face obiectul altui ajutor de stat/minimis. Declar
pe propria răspundere că în ultimii 3 (trei) ani¹:**

- ☐ NU am beneficiat de ajutor de stat și/sau de ajutoare de minimis;
- ☐ am beneficiat de următoarele ajutoare de stat și/sau de ajutoare de minimis:

Nr. Crt.	Anul acordării ajutorului de stat/minimis	Forma ajutorului de stat/minimis	Furnizorul ajutorului de stat/minimis	Actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat
TOTAL					

În conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr. 1.407/2013 privind aplicarea
art.107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de
minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Comisiei Europene L 352/2013, cu modificările
și completările ulterioare.

B. Declar pe propria răspundere că:

¹ Se consideră ultimii 3 ani: anul fiscal în curs și 2 ani anteriori solicitării cererii de finanțare

- întreprinderea nu se află în stare de dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, executare silită, închidere operațională, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității;
- întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare ilegale².
- împotriva întreprinderii nu au fost emise decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate.
- nu am datorii la bugetul general consolidat, atât pentru sediul social, cât și pentru toate punctele de lucru.
- nu există legături de rudenie, inclusiv soț/soție, până la gradul II inclusiv și afini până la gradul II inclusiv între structurile acționariatului beneficiarului și furnizorii acestuia sau atunci când ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție în cadrul achizițiilor realizate de solicitanții privați ai fondurilor nerambursabile. Se va depune împreună cu cererea de transfer o declarație în acest sens, conform legislației în vigoare privind conflictul de interese.
- întreprinderea și/sau acționarii/asociații/administratorii societăților nu au comis/comit nereguli de ordin financiar sau acte de corupție stabilite prin hotărâri judecătorești definitive.

Semnătura autorizată a solicitantului / împuternicitului ³

Numele.....

Semnătura

Data semnării

² Ajutor ilegal înseamnă un ajutor de stat nou, pus în aplicare cu încălcarea condițiilor prevăzute la articolul 93 alineatul (3) din tratat; în conformitate cu art. 93 alin. (3) din Tratat, orice planuri de acordare a unui nou ajutor trebuie notificate Comisiei și puse în aplicare numai după autorizarea lor de către Comisie; întrucât, pentru a asigura respectarea articolului 93 din tratat, în special a obligației de notificare și a clauzei suspensive prevăzute la articolul 93 alineatul (3), Comisia trebuie să examineze toate cazurile de ajutor ilegal.

³ Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal societatea

Model F

**Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind
beneficiarul real al fondurilor**

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <seria> nr. <nr.>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <CNP> / pașaport nr. <nr.>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de reprezentant legal / împuternicit al <denumirea solicitant>, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere că mă angajez să colectez și să furnizez date cu privire la beneficiarul real al fondurilor, așa cum este prevăzut în *Regulamentul (UE) 2021/241, art. 22, alin. 2, lit. (d), cu respectarea Regulamentului (UE) 2018/1046, art. 6, astfel:*

- a) numele destinatarului final al fondurilor;
- b) numele contractantului și al subcontractantului, în cazul în care destinatarul final al fondurilor este o autoritate contractantă în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern privind achizițiile publice;
- c) prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real al destinatarului fondurilor sau al contractantului, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului (26).

în scopul auditării și controlării și pentru a furniza informații comparabile privind utilizarea fondurilor în ceea ce privește măsurile de implementare a reformelor și a proiectelor de investiții în cadrul planului de redresare și de reziliență, de a colecta următoarele categorii de date standardizate și de a asigura accesul la acestea.

Funcția ocupată în organizație

Numele complet (conform CI/BI):

Semnătura

Data

Model G

Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <seria> nr. <nr.>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <CNP> / pașaport nr. <nr.>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de reprezentant legal / împuternicit al <denumirea solicitant>, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere că:

- (1) În implementarea proiectului <denumire proiect>, se va respecta principiul de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»).
- (2) În vederea respectării principiului de la alin.(1), în conformitate cu prevederile Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 noiembrie 2010 privind emisiile industriale (prevenirea și controlul integrat al poluării) (reformare), întreprinderile care au obținut mai mult de 50 % din veniturile lor în cursul exercițiului financiar precedent depunerii cererii de finanțare din următoarele activități și/sau active incluse pe lista de excludere au obligația de a adopta și de a publica planuri privind tranziția verde.

1. Activități și active legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea din aval

- a) Producția de energie pe bază de combustibili fosili și activitățile conexe:
 - i. extracția, prelucrarea, transportul și depozitarea cărbunelui;
 - ii. explorarea și producția de petrol, rafinare, transport, distribuție și depozitare;
 - iii. explorarea și producerea gazelor naturale, lichefierea, regazificarea, transportul, distribuția și stocarea;
 - iv. generarea de energie electrică care depășește standardul de performanță al emisiilor (adică, 250 de grame de CO₂/kWh de energie electrică) aplicabil centralelor electrice și de cogenerare pe combustibili fosili și centralelor geotermale și hidroelectrice cu rezervoare mari;
- b) industrii consumatoare de energie și/sau cu emisii mari de CO₂, după cum urmează:
 - i. Fabricarea altor produse chimice anorganice, de bază (cod CAEN 2013);
 - ii. Fabricarea altor produse chimice organice, de bază (cod CAEN 2014);
 - iii. Fabricarea îngrășamintelor și produselor azotoase (cod CAEN 2015);
 - iv. Fabricarea materialelor plastice în forme primare (cod CAEN 2016);
 - v. Fabricarea cimentului (cod CAEN 2351);
 - vi. Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje (cod CAEN 2410);
 - vii. Producția de tuburi, tevi, profile tubulare și accesorii pentru acestea, din oțel (cod CAEN 2420);
 - viii. Producția de profile obținute la rece (cod CAEN 243);
 - ix. Metalurgia aluminiului (cod CAEN 2442);
 - x. Fabricarea de aeronave și nave spațiale (cod CAEN 3030);
 - xi. Transporturi aeriene de pasageri (cod CAEN 5110);

c) Producția, închirierea sau vânzarea de vehicule poluante:

- a) Fabricarea de vehicule cu motor cu combustie (cod CAEN 2910 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier);
- b) Comerț cu ridicata și cu amănuntul al vehiculelor poluante (cod CAEN 4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone) și 4519 Comerț cu alte autovehicule);
- c) Închiriere și leasing de vehicule poluante (cod CAEN Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare și 7712 Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele).

Prin vehicule poluante se înțelege:

- Vehicule care depășesc pragul de 50 g CO₂/km (autoturisme M1 și vehicule ușoare N1);
- Camioane și alte vehicule grele de ex. tractoare (categoriile N2 și N3) numai cu emisii zero și cu emisii scăzute (așa cum este definit la articolul 3 alineatul (12) din Regulamentul (UE) 2019/1242 cele cu emisii de CO₂ mai mici de jumătate din emisiile de CO₂ de referință ale tuturor vehiculelor din subgrupul de vehicule din care acestea fac parte - valorile de referință diferă în funcție de tipul de camion).

Autobuze:

- autobuze „cu podea joasă” (categoriile M2 și M3, de obicei autobuze urbane și suburbane care circulă pe distanțe scurte în cadrul unei aglomerații). Doar autobuzele electrice și hibride plug-in sunt compatibile cu DNSH.
- Autobuze „cu podea înaltă” (categoriile M2 și M3, de obicei autocare interurbane): toate autocarele care respectă cel mai recent pas în ceea ce privește emisiile de poluanți de la vehiculele grele în conformitate cu EURO VI (EURO VI-E) sunt conforme cu DNSH.

- 2. Activități și active în cadrul sistemului UE de comercializare a cotelor de emisii (ETS) care realizează emisiile de gaze cu efect de seră proiectate care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante în conformitate cu Anexa nr.1 din Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisii de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului.
- 3. Activități și active legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare biologică mecanică și activități și active în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului:
 - a) Colectarea deșeurilor (cod CAEN 381);
 - b) Tratarea și eliminarea deșeurilor (cod CAEN 382);
 - c) Prelucrarea combustibililor nucleari (cod CAEN 2446);
 - d) Producția de energie electrică (cod CAEN 3511).

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/ împuternicit

Data:

zz/ll/aaaa

Model H

MODEL ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul/Subsemnata, legitimat prin BI/CI seria..... nr., având funcția de, reprezentant legal al, CUI, cu sediul în, împuternicesc pe Dl/Dna....., să reprezinte societatea pe care o reprezintă legal, în toate acțiunile necesare implementării proiectului.....

Împuternicitul va întreprinde toate acțiunile și va semna toate documentele necesare entității juridice în implementarea proiectului, în numele și pentru Reprezentantul legal.

Reprezentant legal

Nume Prenume

Semnătura.....

Împuternicit

Nume Prenume.....

Semnătura.....