



# PROGRAMUL OPERAȚIONAL PENTRU PESCUIT ȘI AFACERI MARITIME 2014-2020

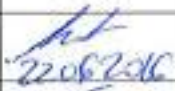
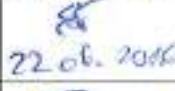



## **MANUAL DE PROCEDURĂ PENTRU MONITORIZARE, EVALUARE, RAPORTARE ȘI PROGRAMARE POPAM** cod manual: M05-e.l.r.0



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 2 din 23
		Exemplar nr. 1

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	Tipul acțiunii	Nume și prenume	Funcția / Compartiment	Semnătura/ Data
1.1	Elaborat	Alina ALEXE	Consilier SPMM	 22.06.2016
1.2	Verificat	Eduard DIACONEASA	Șef serviciu SPMM	 22.06.2016
1.3	Aprobat	Ciceronis CUMPĂNĂȘOIU	Director general DGP-AMPOP	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Capitol/anexă revizuit/ă	Modalitatea reviziei (M=modificare, A=adăugare, S=suprimare)	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1	Ediția I			

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

Conform statului de funcții al DGP-AMPOPAM. Documentul scanat se distribuie întregului personal. Comunicarea documentului către personalul DGP-AMPOPAM se efectuează prin intermediul poștei electronice.





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:  Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM  Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 3 din 23
		Exemplar nr. 1

#### 4. Scop

Scopul prezentei proceduri operaționale este de a descrie activitățile și etapele care trebuie realizate de personalul cu atribuții specifice din cadrul AM în procesul de monitorizare, evaluare, raportare și programare a implementării Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014 – 2020, astfel încât să se asigure premisele îndeplinirii obiectivelor și atingerii țintelor prestabilite.

Acest manual de procedură prezintă următoarele mecanisme de management necesare în implementarea POPAM:

- monitorizarea POPAM prin care se urmărește progresul realizat în implementarea programului și care privește eficiența prin compararea evoluției indicatorilor programului operațional cu țintele prestabilite; monitorizarea POPAM este un proces continuu care indică dacă programul continuă sau nu să înregistreze progrese, dacă își atinge țintele stabilite;
- evaluarea POPAM, relevanța, eficiența, eficacitatea asistenței financiare derulate, precum și impactul și sustenabilitatea rezultatelor obținute oferind astfel posibilitatea adoptării la timp de măsuri corective;
- sistemul de raportare privind punerea în aplicare a programului operațional, către CE, care presupune două tipuri de rapoarte:
  - rapoarte anuale de punere în aplicare și
  - raport final de implementare;
- programarea POPAM prin care se urmărește revizuirea și amendarea POPAM.

#### 5. Domeniu de aplicare

Procedura se aplică de către personalul din cadrul AM cu atribuții în procesul de monitorizare, evaluare și raportare privind implementarea POPAM.

Capitolul de monitorizare descrie modul de colectare a datelor și informațiilor necesare urmăririi stadiului implementării proiectelor finanțate prin POPAM.

Capitolul de evaluare descrie derularea procesului de identificare a posibilelor abateri de la atingerea obiectivelor asumate, de determinare a cauzelor acestor abateri și de formulare a propunerilor de acțiuni pentru implementarea cu succes a POPAM.

Capitolul de raportare descrie procesul de elaborare și aprobare a rapoartelor anuale de implementare și a celui final.

Capitolul de modificare a POPAM descrie procesul de revizuire a POPAM și procedurile de aprobare a reviziilor.

Prin această procedură se stabilesc fluxurile de informații în cadrul AM și dintre AM și ceilalți actori implicați (Comitetul de monitorizare al PO, direcțiile de specialitate ale Comisiei), precum și responsabilitățile ce le revin în îndeplinirea atribuțiilor conferite prin legislație și prin Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) al CM.

Prezenta procedură se completează, după caz, cu alte proceduri operaționale elaborate de AM (ex. funcționarea CM, arhivare, informare și publicitate).



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 4 din 23
		Exemplar nr. 1

## 6. Documente de referință (reglementări internaționale și naționale)

### 6.1. Legislația Uniunii Europene

- **Regulamentul (UE) nr. 508/2014** privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr. 1198/2006 și (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului și a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European și al Consiliului;
- **Regulamentul (UE) nr. 1303/2013** de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 1362/2014** de stabilire a unor norme privind o procedură simplificată pentru aprobarea anumitor modificări ale programelor operaționale finanțate prin Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și a unor norme privind formatul și prezentarea rapoartelor anuale privind punerea în aplicare a acestor programe;
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 1242/2014** de stabilire, în temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, a normelor privind prezentarea datelor relevante cumulative cu privire la operațiuni;
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 1243/2014** de stabilire a unor norme în temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime în ceea ce privește informațiile care trebuie trimise de statele membre, precum și în ceea ce privește necesitățile în materie de date și sinergiile dintre potențialele surse de date;
- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) nr. 1014/2014** de completare a Regulamentului (UE) nr. 508/2014 privind Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr. 1198/2006 și (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului și a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește conținutul și construcția unui sistem de monitorizare și de evaluare comun pentru operațiunile finanțate din Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime;
- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) nr. 480/2014** de completare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime;
- **Parteneriatul pentru o Guvernare Deschisă**





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 5 din 23
		Exemplar nr. 1

## 6.2. Legislație națională

- **OMADR nr. 410/2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- **HG nr. 1185/2014** privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 109/2007** privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. crt.	Termenul	Definiția
1	Autoritate de Certificare	Direcția generală – Autoritatea de Certificare și Plată, structura organizatorică în cadrul MFP responsabilă de certificare a sumelor cuprinse în declarațiile de cheltuieli transmise la CE.
2	Autoritate de Management	Direcția generală pescuit – Autoritatea de Management pentru POPAM, structura organizatorică în cadrul MADR responsabilă pentru gestionarea POPAM 2014-2020.
3	Agenzie de plată	Direcția Generală-Buget finanțe și fonduri europene, structură organizatorică în MADR responsabilă cu executarea plăților aferente POPAM 2014-2020.
4	Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime	Document aprobat de CE, elaborat de România, care conține o strategie de dezvoltare și un set de priorități și măsuri, pentru a fi implementate cu finanțare din FEPAM.

### 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	AM	Autoritatea de Management
2	DGP-AMPOPAM	Direcția Generală Pescuit- Autoritatea de Management pentru POPAM
3	MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
4	UE	Uniunea Europeană
5	SSC	Serviciul selectare contractare
6	CVM	Compartimentul verificări de management
7	CDC	Compartimentul declarații cheltuieli
8	SPMM	Serviciul programare, metodologie și monitorizare
9	RAI	Raport anual de implementare
10	RFI	Raport final de implementare
11	CMPOPAM	Comitetul de monitorizare POPAM
12	DEMMP	Direcția Evaluare, metodologie și monitorizare program
13	DAP	Direcția Autorizare plăți
14	ANPA	Agencia Națională pentru Pescuit și Acvacultură
15	CR	Compartimente regionale POPAM
16	GLEI	Grupul de lucru pentru evaluarea implementării POPAM 2014-2020



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 6 din 23
		Exemplar nr. 1

## 8. Descrierea activității

### 8.1. Generalități

În vederea monitorizării, evaluării, gestiunii financiare, verificării și auditului, Statele Membre au obligația, prevăzută de art. 125, alin 2, lit d) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, de a institui un sistem pentru a înregistra și stoca în format electronic datele referitoare la fiecare operațiune, inclusiv datele privind participanții la operațiuni, după caz. Informațiile privind datele care trebuie stocate sunt prevăzute în anexa III la Regulamentul delegat (UE) nr. 480/2014. Normele referitoare la informațiile care trebuie transmise Comisiei de către statele membre pentru a permite monitorizarea și evaluarea operațiunilor finanțate prin FEPAM în cadrul gestiunii partajate sunt stabilite prin Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 1243/2014.

În plus față de cele de mai sus, AM trebuie să pună la dispoziția Comisiei datele relevante cumulative privind operațiunile selectate pentru finanțare, în conformitate cu prevederile art. 97, alin (1) lit a) din Regulamentul (UE) nr. 508/2014. Specificațiile tehnice și normele privind prezentarea datelor cumulative sunt stabilite prin Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 1242/2014.

Potrivit art. 108 din Regulamentul (UE) nr. 508/2014, obiectivele sistemului comun de monitorizare și evaluare sunt:

- (a) să demonstreze progresul și realizările PCP și ale PMI, să examineze impactul general și să evalueze eficacitatea, eficiența și relevanța operațiunilor FEPAM;
- (b) să contribuie la un sprijin mai bine orientat pentru PCP și PMI;
- (c) să sprijine un proces comun de învățare legat de monitorizare și evaluare;
- (d) să ofere evaluări solide, bazate pe dovezi, ale operațiunilor FEPAM, evaluări care să contribuie la procesul decizional.

### 8.2. Documente utilizate

#### 8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

Nr.crt.	Denumire	Proveniență
1	POPAM 2014-2020	SPMM
2	Raport anual de implementare	SPMM
3	Raport final de implementare	SPMM
4	Decizie a Comitetului de Monitorizare POPAM	Secretariat CM

#### 8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

POPAM 2014-2020 este documentul strategic în care se definesc contextul, obiectivele, structura, alocarea de fonduri pe priorități ale Uniunii, organismele relevante și regulile interne ale implementării FEPAM. A fost negociat și agreat cu Comisia Europeană.

Raportul anual de implementare prezintă informații cheie privind punerea în aplicare a programului și a priorităților acestuia, prin referire la datele financiare, indicatorii comuni și indicatorii specifici programelor, valorile-țintă cuantificate, inclusiv, dacă este cazul, modificările





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 7 din 23
		Exemplar nr. 1

valorice ale indicatorilor de rezultat și, începând cu raportul anual de implementare care trebuie prezentat în 2017, ale obiectivelor de etapă definite în cadrul de performanță.

Raportul final de implementare prezintă informații cheie privind punerea în aplicare a programului și a priorităților acestuia, prin referire la datele financiare, indicatorii comuni și indicatorii specifici programelor, la finalizarea perioadei de implementare a POPAM 2014-2020.

Decizia Comitetului de Monitorizare POPAM este documentul prin care Comitetul de Monitorizare aprobă RAI și modificările POPAM 2014-2020, în conformitate cu prevederile art. 113 al Regulamentului (UE) 508/2014.

### 8.3. Resurse necesare

#### 8.3.1. Resurse materiale

Activitatea de monitorizare, evaluare, raportare și programare se bazează, din punct de vedere material, pe elementele de dotări și logistică ale DGP-AMPOPAM, și anume:

- birouri, scaune, rechizite, etc.,
- echipamente informatice, echipamente de birotică și aplicații destinate analizării, prelucrării și gestionării datelor specifice activității desfășurate;
- mijloace de comunicare adecvate: poșta electronică, telefon fix, fax;
- mijloace de transport.

#### 8.3.2. Resurse umane

Conform ROF și fișelor de post.

#### 8.3.3. Resurse financiare

Sunt asigurate conform Bugetului de venituri și cheltuieli al MADR precum și prin intermediul POPAM 2014-2020.

### 8.4. Modul de lucru

Monitorizarea și evaluarea sunt procese corelate și interdependente. Acestea constau în colectarea periodică și analiză a informației cu scopul de fundamenta procesul de luare a deciziei de către cei abilitați, asigurând transparența în luarea deciziei și furnizând o bază pentru viitoarele acțiuni de evaluare. În elaborarea evaluărilor este necesară utilizarea informațiilor relevante colectate în urma activității de monitorizare. Pentru acuratețea datelor obținute în urma procesului de monitorizare este necesară o colectare sistematică și atentă a acestora. Modalitatea de colectare și corectitudinea datelor sunt importante în condițiile în care monitorizarea activează ca un sistem de avertizare timpurie și adesea punctează probleme sau arii care au nevoie de ajustare.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:  Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM  Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 8 din 23
		Exemplar nr. 1

#### 8.4.1. Monitorizarea POPAM

Rolul procesului de monitorizare este de a colecta, analiza și agrega datele și informațiile privind stadiul implementării POPAM, pe baza indicatorilor financiari, de realizare și de rezultat, în vederea urmăririi îndeplinirii obiectivelor sale. Acești indicatori sunt utilizați pentru examinarea performanțelor menționată la articolul 21 alineatul (1) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 și permit evaluarea progresului, eficienței și eficacității punerii în aplicare a politicii în raport cu obiectivele și țintele la nivelul Uniunii și la nivelul programului. Indicatorii sunt legați de obiectivele de etapă și de țintele stabilite în programele operaționale, în conformitate cu prioritățile Uniunii.

Procesul de monitorizare se bazează acțiuni de colectare de date și informații, întocmire, verificare și validare de rapoarte.

Informațiile esențiale privind implementarea POPAM, privind fiecare operațiune selectată pentru finanțare, precum și privind operațiunile completate, necesare pentru monitorizare și evaluare, se înregistrează și se păstrează în format electronic.

##### 8.4.1.1. Monitorizarea săptămânală

Monitorizarea este un proces continuu, în vederea măsurării performanțelor POPAM, oferind posibilitatea adoptării în timp util a măsurilor corective. Indicatorii de realizare, detaliați în POPAM în cap. 3.3, vor fi monitorizați săptămânal.

Pentru a asigura continuitatea procesului de monitorizare a POPAM, SPMM va întocmi săptămânal Anexa 1 – Raport de implementare cumulativ.

Pentru întocmirea Anexei 1, vor fi parcurse următoarele etape:

1. În cursul ultimei zile lucrătoare a săptămânii, vor fi transmise către SPMM următoarele:
  - SSC va transmite datele prevăzute în Anexa 2 – Lista proiectelor contractate. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă;
  - CVM va transmite datele prevăzute în Anexa 3 – Raportare săptămânală CVM. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă;
  - CDC va transmite datele prevăzute în Anexa 4 – Raportare săptămânală CDC. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă;
  - CR vor transmite datele prevăzute în Anexa 5 – Declarații de eșalonare și cereri de rambursare/plată depuse
2. În prima zi lucrătoare ce urmează transmiterii datelor, datele primite vor fi centralizate de un expert SPMM cu atribuții de monitorizare POPAM. Pentru calcularea valorilor în EURO se va utiliza cursul INFOREURO aferent lunii în care se întocmește raportarea. Raportul de implementare săptămânal va fi generat PDF de expertul SPMM care a centralizat datele, apoi va fi transmis șefului SPMM pentru validare;
3. Raportul de implementare săptămânal validat va fi transmis către tot personalul SPMM, directorii/șefii de serviciu din DGP-AMPOPAM și directorul general al DGP-AMPOPAM;
4. Anexa 1, în format .XLS și .PDF, este transmisă expertului SPMM cu atribuții de comunicare. Acesta va asigura publicarea acesteia pe site-ul web al MADR. Pentru a asigura disponibilitatea datelor publice deschise, documentul va fi publicat atât în formatul .PDF, cât și .XLS, cu numele Raport de implementare cumulativ zz.ll.aa (ziua, luna, anul), respectiv Lista proiectelor contractate la data de zz.ll.aa (ziua, luna, anul).





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 9 din 23
		Exemplar nr. 1

#### 8.4.1.2. Monitorizarea trimestrială a indicatorilor incluși în POPAM 2014-2020

Pentru a permite agregarea datelor la nivelul Uniunii, în cadrul sistemului de monitorizare și evaluare prevăzut la articolul 107 este stabilită o listă de indicatori comuni privind execuția financiară, realizările și rezultatele programului operațional, aplicabili fiecărui program operațional.

Indicatorii de rezultat, detaliați în POPAM în cap. 3.2, vor fi monitorizați trimestrial.

În acest sens, SPMM va întocmi Anexa 6 – Raport de monitorizare indicatori de rezultat.

În vederea colectării datelor necesare Anexei 6, vor fi parcurse următoarele etape:

1. În cursul primei săptămâni a fiecărui trimestru, SPMM va transmite notificare către toate FLAG, prin care va solicita datele cuprinse în Anexa 9 - Raportare trimestrială FLAG. Răspunsul va fi transmis în termen de maxim 1 săptămână.
2. În cursul celei de-a 2-a săptămâni a fiecărui trimestru, vor fi transmise către SPMM următoarele:

- SSC va transmite datele cuprinse în Anexa 7 – Ținte indicatori rezultat. Valorile raportate vor fi cele incluse de beneficiari în cererile de finanțare. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă;

- SVM va transmite către SPMM datele prevăzute în Anexa 8 – Realizări indicatori rezultat. Prima valoare anuală completată va fi cea de la finalizarea implementării contractului. Valorile anuale următoare raportate vor fi cele incluse în rapoartele aferente celor 5 ani de monitorizare a proiectului, care au fost confirmate ca urmare a activității de verificări de management. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă.

3. Raportul de monitorizare indicatori de rezultat va fi generat PDF de expertul SPMM care a centralizat datele, apoi va fi transmis șefului SPMM pentru validare;
4. Raportul de monitorizare indicatori rezultat validat va fi transmis către tot personalul SPMM, directorii/șefii de serviciu din DGP-AMPOPAM și directorul general al DGP-AMPOPAM;
5. Anexa 6, în format .PDF și .XLS, este transmisă expertului SPMM cu atribuții de comunicare. Acesta va asigura publicarea Raportului de monitorizare indicatori rezultat actualizat pe site-ul web al MADR. Pentru a asigura disponibilitatea datelor publice deschise, Anexa 6 va fi publicată atât în formatul .PDF, cât și .XLS, cu numele Raport de implementare cumulativ zz.ll.aa (ziua, luna, anul).

#### 8.4.1.3. Monitorizarea trimestrială a indicatorilor pentru monitorizarea impactului asupra mediului

Sistemul de monitorizare a mediului este un proces vital în orice plan strategic sau program, care contribuie nu numai la urmărirea corectă a considerațiilor de mediu identificate de evaluarea ex-ante, ci și la semnalizarea potențialelor probleme care rezultă din implementarea măsurilor programului, care nu au fost identificate în cadrul procesului de evaluare ex-ante (atât SEA cât și EIA) și va permite o implementare promptă a măsurilor de corectare.

Efectele asupra mediului, generate de implementarea POPAM, trebuie să fie monitorizate și evaluate. În mod ideal, sistemul și mecanismele de monitorizare a mediului ar trebui să fie parte a monitorizării generale a implementării POPAM.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 10 din 23
		Exemplar nr. 1

În Raportul de Mediu, anexă a POPAM 2014-2020, au fost propuși indicatorii de mediu adecvați pentru a fi aplicați în vederea monitorizării impactului asupra mediului a Programului Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014 – 2020.

SPMM va efectua trimestrial activitatea de monitorizare a indicatorilor stabiliți prin Evaluarea strategică de mediu. În acest sens, va întocmi Anexa 10 – Raport de monitorizare indicatori de mediu.

În vederea colectării datelor necesare Anexei 10, vor fi parcurse următoarele etape:

1. În cursul primei săptămâni a fiecărui trimestru SPMM va completa coloanele de la A până la F cuprinse în Anexa 11 – Date din licența de acvacultură, și apoi o va transmite către ANPA, împreună cu solicitarea de completare a coloanelor de la G până la L. Anexa 11 se va transmite și în format electronic către președintele ANPA. În adresă se va indica o dată din cea de-a doua săptămână a respectivului trimestru ca termen de răspuns și adresa de e-mail a expertului SPMM la care să poată fi transmisă în format electronic Anexa 11. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă.

2. În cursul celei de-a 2-a săptămâni a fiecărui trimestru, vor fi transmise către SPMM următoarele:

- SSC va transmite datele cuprinse în Anexa 12 – indicatori inițiali de mediu. Valorile raportate vor fi cele incluse de beneficiari în cererile de finanțare. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă;

- SVM va transmite către SPMM datele prevăzute în Anexa 13 – indicatori mediu implementare operațiuni. Prima valoare anuală completată va fi cea de la finalizarea implementării contractului. Valorile anuale următoare raportate vor fi cele incluse în rapoartele aferente celor 5 ani de monitorizare a proiectului, care au fost confirmate ca urmare a activității de verificări de management. Contractele reziliate vor fi eliminate din lista cumulativă;

3. Raportul de monitorizare indicatori de mediu va fi generat PDF de expertul SPMM care a centralizat datele, apoi va fi transmis șefului SPMM pentru validare;
4. Raportul de monitorizare indicatori de mediu validat va fi transmis către tot personalul SPMM, directorii/șefii de serviciu din DGP-AMPOPAM și directorul general al DGP-AMPOPAM;
5. Anexa 10, în format .XLS, este transmisă expertului SPMM cu atribuții de comunicare. Acesta va asigura publicarea Raportului de monitorizare indicatori de mediu actualizat pe site-ul web al MADR. Pentru a asigura disponibilitatea datelor publice deschise, Anexa 10 va fi publicată atât în formatul .PDF generat anterior, cât și .XLS, cu numele Raport de implementare monitorizare indicatori de mediu la data de zz.ll.aa (ziua, luna, anul).

#### 8.4.2. Evaluarea POPAM

Activitățile de evaluare din cadrul POPAM sunt esențiale managementului general al programului.

Evaluarea POPAM ca apreciere asupra unor operațiuni finanțate din FEPAM în conformitate cu rezultatele, impactul și nevoile pe care acestea intenționează să le satisfacă în contextul POPAM, contribuie la:

- îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor, a modului de alocare a resurselor, precum și responsabilizarea actorilor implicați în implementarea POPAM;
- îmbunătățirea documentelor programatice prin utilizarea recomandărilor din rapoartele de evaluare în activitățile de revizuire/amendare a acestora, dacă este cazul;





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 11 din 23
		Exemplar nr. 1

- îmbunătățirea implementării POPAM.

Principalul obiectiv al evaluării POPAM este îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor, a modului de alocare a resurselor, precum și responsabilizarea actorilor implicați în implementarea POPAM. Obiectivul poate fi atins prin informarea principalilor factori de decizie și a altor actori relevanți implicați în procesul de implementare a POPAM, dar și prin încurajarea învățării organizaționale continue, în sensul dezvoltării unei capacități instituționale adecvate privind funcția de evaluare la nivelul DGP-AMPOPAM.

Evaluarea POPAM este un instrument pentru stabilirea relevanței, eficienței, eficacității, consistenței asistenței financiare derulate, precum și a impactului și sustenabilității rezultatelor obținute.

Obligativitatea de a desfășura activități de evaluare sistematică a programului operațional și regulile generale pentru aceste activități sunt prevăzute în Regulamentul (UE) nr.1303/2013.

În conformitate cu dispozițiile articolelor 55-57 din Regulamentul (UE) nr.1303/2013, se realizează trei tipuri principale de evaluare a POPAM:

- Evaluarea ex-ante;
- Evaluarea în timpul perioadei de programare;
- Evaluarea ex-post.

Potrivit cap. 10 din POPAM, evaluarea din timpul perioadei de programare se va desfășura periodic, la intervale determinate sau ad-hoc, în funcție de nevoile identificate pe parcursul implementării.

După elaborarea rapoartelor de evaluare a POPAM, Autoritatea de Management va comunica rezultatele acestora părților interesate și, în special, Comitetului de Monitorizare. Rapoartele de evaluare vor fi puse la dispoziția publicului prin publicare pe pagina de internet dedicată.

#### 8.4.2.1. Evaluarea ex-ante

Evaluarea ex-ante a fost implementată urmând orientarea metodologică a ghidului pentru evaluarea ex-ante a Programelor Operaționale aferente perioadei de programare 2014-2020 finanțate prin intermediul FEPAM, elaborat de serviciile Comisiei. Raportul de evaluare ex-ante, anexă la POPAM, prezintă premisele și estimările pentru stabilirea țintelor aferente indicatorilor financiari, de realizare și de rezultat, inclusiv pentru țintele asumate prin cadrul de performanță. În cursul implementării propriu-zise a POPAM, premisele și estimările vor fi confirmate sau infirmate.

#### 8.4.2.2. Evaluarea în timpul perioadei de programare

Evaluarea este un proces prin care se apreciază rezultatele obținute în cadrul unui program în raport cu activitățile planificate și obiectivele generale. Presupune o judecată de valoare și prin aceasta diferă de monitorizare (care este doar un proces de observare și de raportare a observațiilor).

Evaluarea este importantă pentru identificarea problemelor care împiedică sau îngreunează atingerea obiectivelor. În urma evaluării se pot găsi și pune în aplicare soluții la aceste probleme.

Activitățile de evaluare vor îmbunătăți implementarea programului în ceea ce privește eficacitatea măsurilor și îndeplinirea indicatorilor, eficiența utilizării resurselor, relevanța vizavi de nevoile identificate în etapa de programare și impactul (contribuția la îmbunătățirea situației în teritoriul sprijinit). Evaluările vor furniza informații necesare pentru structurile de management, pentru



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 12 din 23
		Exemplar nr. 1

Comitetul de Monitorizare și pentru întocmirea rapoartelor anuale de implementare. În linie cu orientările perioadei de programare curente, evaluarea va avea o puternică orientare către rezultate și, pentru a corecta punctele slabe identificate în implementarea FEPAM, o importanță sporită se va acorda procesului de colectare a datelor necesare pe parcursul implementării.

Activitatea de evaluare a implementării se va desfășura anual, în luna ianuarie, astfel încât să se asigure o evaluare continuă, în linie cu principiul stabilit prin sistemul comun de evaluare și monitorizare. În acest fel se va furniza necesarul de informații pentru întocmirea rapoartelor anuale de implementare, realizându-se un control eficient asupra implementării.

În vederea realizării activității de evaluare, prin decizia directorului general al DGP-AMPOPAM, se va constitui un Grup de lucru pentru evaluarea implementării POPAM 2014-2020 (GLEI), ce va avea în componență pe:

- directorul general DGP-AMPOPAM;
- directorul DEMMP;
- directorul DAP;
- șef Serviciu Control;
- șef SSC;
- șef SVM;
- șef SPMM;
- conducătorul Agenției de Plată;
- președintele ANPA.

Secretariatul acestui grup va fi asigurat de SPMM.

Activitățile vor fi organizate pentru a urmări teme precum:

- progresul financiar al POPAM;
- evaluarea gradului de îndeplinire a indicatorilor de realizare și de rezultat;
- utilizarea asistenței tehnice;
- funcționarea sistemului de management și control.

În cazul în care la nivelul DGP-AMPOPAM se va decide externalizarea activității de evaluare, Grupul de lucru pentru evaluarea implementării POPAM 2014-2020 va reprezenta Comisia de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor.

În vederea colectării datelor necesare pentru analiză și evaluare, vor fi parcurse următoarele etape:

6. În cursul primei săptămâni a lunii ianuarie, SPMM va transmite următoarele notificări:
  - către toate CRPOP, prin care va solicita o listă a problemelor și deficiențelor identificate la nivel local în implementarea POPAM. Răspunsul va fi transmis în termen de maxim 1 săptămână și va cuprinde 2 secțiuni: probleme specifice măsurii ... și probleme generale, pentru cazul în care problemele identificate adresează toate măsurile. Se vor include atât problemele identificate de experții CRPOP, cât și cele semnalate de către solicitanți/beneficiari;
  - către toate compartimentele DGP-AMPOPAM central, prin care va solicita o listă a problemelor și deficiențelor identificate la nivel local în implementarea POPAM. Răspunsul va fi transmis în termen de maxim 1 săptămână și va cuprinde 2 secțiuni: probleme specifice măsurii ... și probleme generale, pentru cazul în care problemele identificate





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 13 din 23
		Exemplar nr. 1

adreasează toate măsurile. Se vor include atât problemele identificate de experții DGP-AMPOPAM central, cât și cele semnalate de către solicitanți/beneficiari;

- către toate FLAG, prin care vor solicita următoarele informații:

a. o listă a problemelor și deficiențelor identificate la nivel local în implementarea strategiei locale, inclusiv în ceea ce privește funcționarea FLAG. Se vor include atât problemele identificate de angajații FLAG, cât și cele semnalate de către solicitanți/beneficiari;

b. datele cuprinse în Anexa 14 – Status CF detaliat FLAG, inclusiv pentru apelurile în derulare, cu menționarea acestei stări.

Răspunsul va fi transmis în termen de maxim 1 săptămână.

7. Pentru centralizarea datelor, în cursul primei săptămâni a lunii ianuarie, compartimentele din cadrul DGP-AMPOPAM vor transmite către SPMM următoarele date:

- SSC va transmite datele cuprinse în Anexele 15 – Status CF detaliat pentru fiecare apel care a fost lansat, inclusiv pentru cele în derulare, cu menționarea acestei stări și 16 – Lista contractelor reziliate;

- SC va transmite datele cuprinse în Anexa 17 – Status nereguli și debite.

3. SPMM va completa Anexele 18 – Gradul de angajare, 19 – Centralizatorul problemelor și deficiențelor semnalate și Anexa 20 – Centralizatorul motivelor de respingere, Anexa 21 – Centralizator chestionare, Anexa 22 – Centralizator evaluare indicatori rezultat (planificat prin proiect vs realizat) și Anexa 23 – Cereri de rambursare planificate pentru anul în curs.

În Anexa 17, expertul SPMM responsabil va centraliza gradul de solicitare, procentul de CF conforme, eligibile și gradul de absorbție a fondurilor alocate pentru fiecare apel în parte.

4. La sfârșitul celei de-a doua săptămâni a lunii ianuarie, SPMM va transmite către membrii GLEI data programată pentru reunire și pachetul de documente ce vor fi analizate în cadrul reuniunii semestriale.

În cadrul ședinței Grupului de lucru pentru evaluarea implementării POPAM 2014-2020 se vor analiza următoarele aspecte:

- Atingerea indicatorilor de realizare (contracte finalizate fizic) (Anexa 24);
- Atingerea indicatorilor de rezultat - (conform cap. 3.2 din POPAM) (Anexa 25);
- Atingerea indicatorilor financiari (sume certificate de către ACP) (Anexa 26);
- Problemele semnalate de personalul DGP-AMPOPAM și FLAG-uri;
- Tendințele indicatorilor de mediu;
- Neregulile constatate.

În urma analizelor efectuate, se va întocmi Anexa 27 – Raport de evaluare, ce va cuprinde:

- Aprecierea stadiului implementării pentru fiecare măsură;
- Acțiunile propuse pentru contracararea cauzelor și termene pentru implementarea acestora, după caz;
- Modalități de rezolvare a problemelor semnalate de personalul DGP-AMPOPAM și FLAG-uri;
- Planificarea apelurilor de depunere a cererilor de finanțare pentru anul în curs;
- Propuneri pentru realocarea unor sume în cadrul priorităților și obiectivelor tematice. Se va ține cont de faptul că dacă în urma realocării sumelor pe măsuri se depășește alocarea în cadrul unui Obiectiv Tematic, aceasta trebuie aprobată la nivelul Acordului de Parteneriat.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 14 din 23
		Exemplar nr. 1

Toate documentele rezultate în urma reuniunilor GLEI vor fi transmise spre informare membrilor Comitetului de Monitorizare și vor fi publicate pe site-ul MADR spre informarea publicului.

Rezultatele evaluării anuale vor fi folosite pentru întocmirea RAI aferent anului precedent.

Dacă este necesar, evaluarea se va desfășura ad-hoc, urmărind etapele descrise mai sus.

#### *Evaluarea intermediară*

Conform art. 56 din Regulamentul 1303/2013, cel puțin o dată pe durata perioadei de programare, o evaluare analizează modul în care contribuțiile din partea fondurilor ESI au contribuit la obiectivele fiecărei priorități. Toate evaluările sunt examinate de comitetul de monitorizare și trimise Comisiei.

În perioada de programare va avea loc o evaluare intermediară, în 2019, pe baza orientărilor Comisiei. Aceasta va analiza eficacitatea și eficiența implementării FEPAM. Îndeplinirea Țintelor asociate cadrului de performanță va constitui, totodată, un subiect specific al evaluării intermediare 2019. Evaluarea intermediară 2019 va acoperi, de asemenea, teme specifice precum: contribuția POPAM la implementarea ITI, contribuția POPAM la implementarea PCP.

Evaluare intermediară a programului va fi realizată de către evaluatori independenți și va fi înaintată Comisiei, iar rezultatele vor fi înaintate Comitetului de Monitorizare POPAM și Comisiei.

#### *8.4.2.3. Evaluarea ex-post*

Evaluările ex post sunt efectuate de Comisie sau de statele membre în strânsă cooperare cu Comisia. Evaluările ex post analizează eficacitatea și eficiența FEPAM și contribuția acestora la strategia Uniunii pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, ținând seama de obiectivele stabilite în strategia respectivă a Uniunii și în conformitate cu cerințele specifice stabilite în normele specifice fondurilor.

Prin evaluarea ex-post sunt identificați factorii care au contribuit la succesul sau eșecul punerii în aplicare a programului operațional, inclusiv din punct de vedere al durabilității, precum și cele mai bune practici.

Conform articolului 57, alineatul 2 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 evaluarea ex-post va fi finalizată până la 31 decembrie 2024.

#### **8.4.3. Raportul anual de implementare**

În conformitate cu prevederile art. 50 alin.1 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, din 2016 până în 2023 inclusiv, fiecare stat membru prezintă Comisiei un raport anual de implementare (RAI) programului operațional în exercițiul financiar precedent, precum și un raport final de implementare (RFI).

În acest scop, Autoritatea de Management trebuie să stabilească, printr-o procedură operațională, etapele necesare elaborării RAI, în formatul standard și având conținutul cerut de regulamente, ale aprobării și transmiterii acestuia Comisiei la termenele stabilite.





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 15 din 23
		Exemplar nr. 1

## Etapa 1 – Elaborarea RAI/RFI

### Colectarea datelor/informațiilor

Rezultatele evaluării din luna ianuarie a fiecărui an vor fi folosite de experții din cadrul SMMP pentru întocmirea RAI pentru anul precedent.

În cazul în care pe parcursul elaborării RAI se constată necesitatea unor clarificări, SMMP va solicita informații suplimentare celorlalte compartimente din cadrul DGP-AMPOPAM sau structurilor ce efectuează funcțiile delegate.

### Elaborarea variantei preliminare a RAI

După încheierea reuniunii de evaluare din luna ianuarie, responsabilii desemnați din cadrul SPMM centralizează, integrează, corelează informațiile și elaborează prima variantă a RAI, cu luarea în considerare a aspectelor stabilite în Regulamentul (UE) 1362/2014 privind elaborarea RAI, legate de caracterul sintetic și de calitatea documentului. Documentul elaborat va fi generat în format PDF și va fi semnat de experții care l-au elaborat.

RAI se redactează în limba română.

Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 prevede (art. 50 alin.9) că RAI se pun la dispoziția publicului, împreună cu un rezumat pentru cetățeni al conținutului acestuia.

Experții SPMM care au elaborat RAI vor întocmi și un rezumat destinat publicului larg, care să conțină, foarte sintetic, principalele aspecte ale implementării PO în anul de referință, așa cum sunt reflectate în raport, ce va fi anexat acestuia. Documentul elaborat va fi generat în format PDF și va fi semnat de experții care l-au elaborat.

RAI și rezumatul destinat publicului larg se transmit șefului SPMM pentru verificare, directorului DEMMP pentru avizare și directorului general al DGP-AMPOPAM pentru aprobare. Documentele se transmit în format electronic, PDF, și vor fi avizate, respectiv aprobate prin semnătură electronică.

În cazul în care documentele necesită îmbunătățiri, directorul DEMMP, respectiv directorul general al DGP-AMPOPAM transmit propunerile expertului SPMM și circuitul de avizare se reia.

### Procesul de consultare pentru aprobarea RAI

Varianta RAI aprobată de conducerea DGP-AMPOPAM este transmisă de Secretariatul CMPOPAM membrilor/observatorilor CMPOPAM, în conformitate cu procedura operațională pentru funcționarea CMPOPAM.

Observațiile/completările primite la termenul stabilit sunt centralizate de Secretariatul CMPOPAM și distribuite în AM responsabililor desemnați cu elaborarea RAI.

Aceștia analizează observațiile primite și, după caz, consultă responsabilii de colectarea datelor și furnizarea informațiilor. Analiza observațiilor primite este centralizată de SPMM într-un tabel, care se atașează variantei revizuite a RAI.

După revizuirea RAI în funcție de observațiile/completările considerate pertinente, documentul este transmis Secretariatului CMPOPAM pentru a fi pregătit în vederea supunerii spre aprobare în reuniunea CMPOPAM.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 16 din 23
		Exemplar nr. 1

## Etapa 2 - Aprobarea RAI în CM

Aprobarea RAI în CMPOPAM se realizează potrivit procedurii operaționale pentru funcționarea CMPOPAM.

În situația în care, în cadrul reuniunii CMPOPAM sunt aduse noi observații/completări, care nu au fost avute în vedere anterior și care impun completarea/modificarea RAI, președintele CMPOPAM poate decide astfel:

- ✓ Supunerea RAI la vot, sub rezerva completării/modificării corespunzătoare înaintea transmiterii la CE, dacă modificările/completările nu afectează conținutul raportului;
- ✓ Amânarea aprobării RAI în vederea revizuirii în acord cu observațiile formulate (dacă sunt necesare modificări importante ale conținutului RAI); în acest caz, aprobarea se poate realiza ulterior, în cadrul unei reuniuni extraordinare a CMPOPAM convocate de președintele CMPOPAM sau prin procedura consultării scrise.

## Etapa 3 – Transmiterea RAI la CE

### 3.1 Finalizarea și transmiterea RAI la CE

După luarea în considerare a tuturor observațiilor/completărilor rezultate din procesul de aprobare în CM, responsabilul cu centralizarea RAI asigură finalizarea documentului în vederea transmiterii la Comisie la termenul stabilit în regulamente.

Transmiterea RAI la Comisie se realizează prin încărcarea documentului în SFC 2014-2020, în conformitate cu procedura stabilită pentru schimbul de date prin SFC 2014-2020 a AM cu Comisia.

### 3.2 Acceptarea de către CE a RAI/RFI

Potrivit art. 50 alin.6 din Regulamentul (UE) nr.1303/2013, Comisia verifică inițial admisibilitatea RAI, respectiv faptul că raportul cuprinde toate informațiile menționate în regulamente.

Comisia informează statul membru în legătură cu admisibilitatea RAI în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia.

În lipsa acestei informări, raportul se consideră admisibil.

În termen de 2 luni de la primirea RAI, respectiv de 5 luni de la primirea RFI, Comisia are obligația de a transmite statului membru observații după examinarea raportului.

În lipsa observațiilor, raportul se consideră acceptat (art. 50 alin. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).

### Informarea CE în legătură cu măsurile luate de AM în urma observațiilor CE

Observațiile pe care le formulează Comisia după examinarea RAI pot viza nu numai conținutul propriu-zis al raportului sau modul de prezentare, ci și aspecte care afectează în mod semnificativ implementarea POPAM.

În aceste situații, art. 50 alin.8 din Regulamentul (UE) nr.1303/2013 prevede că AM are obligația de a furniza Comisiei toate informațiile privind observațiile primite și, după caz, de a informa Comisia în legătură cu măsurile luate, în termen de 3 luni.





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 17 din 23
		Exemplar nr. 1

În acest scop, AM analizează observațiile primite și alcătuiește un plan de acțiune, stabilind pentru fiecare observație, acțiunile ce trebuie realizate, responsabilii și termenele.

Responsabilii cu elaborarea RAI din SPMM asigură informarea responsabililor desemnați de AM pentru aducerea la îndeplinire a măsurilor din plan și urmăresc modul de realizare și respectarea termenelor. Orice deviere de la planul stabilit este adusă de îndată la cunoștința conducerii AM, pentru a se dispune măsurile corective necesare.

Responsabilii cu elaborarea RAI colectează informațiile despre măsurile realizate și formulează propunerea de răspuns către Comisie, pe care o supun aprobării conducerii AM, asigurându-se că informarea Comisiei se realizează în termenul de 3 luni prevăzut de regulament.

#### **Etape 4 - Informarea și publicitatea cu privire la RAI**

După primirea comunicării CE cu privire la acceptarea RAI, AM asigură publicarea acestuia și a rezumatului destinat publicului larg pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro), cu respectarea procedurii privind publicitatea informațiilor. Documentele se publică în formatul .PDF desemnat electronic.

#### **8.4.4. Modificarea POPAM**

POPAM este documentul de programare care stabilește pe baza analizei situației curente, prioritățile Uniunii, măsurile, alocarea financiară indicativă și definește cadrul instituțional pentru implementarea FEPAM în România.

##### **Cauze care pot conduce la modificarea POPAM:**

- Pe baza rapoartelor de implementare a POPAM și/sau pe baza rapoartelor de evaluare ale POPAM, directorul general DGP-AMPOPAM decide sau este informat privind necesitatea modificării POPAM;
- Grupul de lucru pentru evaluarea implementării POPAM 2014-2020, precum și rapoartele de implementare indică existența unui risc de a nu atinge obiectivele inițial stabilite. DGP-AMPOPAM poate convoca o reuniune extraordinară a CMPOPAM în vederea analizării căilor posibile de redresare, așa cum rezultă din rapoartele privind implementarea POPAM;
- Necesitatea îmbunătățirii managementului POPAM. CMPOPAM poate să propună DGP-AMPOPAM orice revizuire sau re-examinare a POPAM pentru a face posibilă atingerea obiectivelor sau pentru a îmbunătăți gestionarea fondurilor, inclusiv managementul financiar;
- CE împreună cu statul membru decid modificarea nivelului de cheltuieli și implicit amendarea POPAM. Dacă o asemenea decizie va fi adoptată, DGP-AMPOPAM va trece la reprogramarea financiară, cu noile alocări financiare;
- Pentru a se adapta necesităților de control în evoluție, Comisia poate adopta la fiecare doi ani, acte de punere în aplicare care detaliază orice modificare a priorităților Uniunii în ceea ce privește politica de executare și control și operațiunile eligibile corespunzătoare care trebuie să devină prioritare;
- Amendarea POPAM ca urmare a dezangajării din oficiu. Conform art. 136 al Regulamentului Consiliului (UE) nr. 1303/2013, toate angajamentele bugetare care nu au fost utilizate pentru prefinanțarea inițială și anuală și pentru plăți intermediare până la data de 31 decembrie a celui de-al treilea exercițiu financiar care urmează anului angajamentului bugetar în cadrul programului operațional sau pentru care nicio cerere de plată redactată în conformitate cu articolul 131 nu s-a transmis în conformitate cu articolul





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale  DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ:  Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM  Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 18 din 23
		Exemplar nr. 1

135. Comisia informează în timp util autoritatea de management ori de câte ori există un risc de aplicare a regulii dezangajării. Pe baza informațiilor primite până la 31 ianuarie, Comisia informează autoritatea de management în legătură cu cuantumul dezangajării care rezultă din informațiile pe care le deține. AM dispune de un termen de 2 luni pentru a-și da acordul privind suma care urmează să se dezangajeze sau pentru a-și prezenta observațiile. AM va transmite Comisiei, până la 30 iunie, un plan de finanțare revizuit care reflectă suma redusă a sprijinului pentru una sau mai multe priorități ale programului în cursul exercițiului financiar în cauză, ținând seama de alocarea în funcție de fond sau de categoria regiunii, atunci când este cazul. În lipsa acestui plan, Comisia revizuieste planul de finanțare în sensul reducerii contribuției FEPAM pentru exercițiul financiar în cauză. Această reducere se alocă fiecărei priorități în mod proporțional;

- Revizuirea obiectivelor de etapă (țintelor pentru 2018) sau țințelor POPAM (pentru 2023) în condițiile prevăzute de art. 4 alin. (4) din Regulamentul (UE) nr. 215/2014
- Neîndeplinirea obiectivelor de etapă în ceea ce privește indicatorii financiari, indicatorii de realizare și etapele principale de realizare stabilite în cadrul de performanță impune revizuirea planului de finanțare, cu sumele din rezerva de performanță.

#### Activități:

Propunerile de modificare a POPAM sunt analizate de un expert din cadrul SPMM, după ce a consultat în prealabil direcțiile de specialitate din cadrul DGP-AMPOPAM. Expertul SPMM întocmește o propunere de decizie a CMPOPAM. Documentul va cuprinde atât textul existent cât și varianta modificată.

Șeful SPMM validează propunerea de decizie și o transmite directorului DEMMP spre verificare, apoi directorului general al DGP-AMPOPAM spre avizare. În cazul în care documentul necesită îmbunătățiri, directorul DEMMP, respectiv directorul general al DGP-AMPOPAM transmit propunerile expertului SPMM și circuitul de avizare se reia.

După avizare, propunerea de decizie a CMPOPAM este înaintată prin Secretariatul CMPOPAM membrilor CMPOPAM în vederea aprobării. În cazul în care membrii CMPOPAM formulează îmbunătățiri referitoare la modificările operate, se reia procedura descrisă mai sus.

După aprobarea de către membrii CMPOPAM, decizia CMPOPAM este semnată de președintele CMPOPAM, iar POPAM se transmite Comisiei Europene prin intermediul SFC 2014-2020.

Comisia aprobă modificarea unui program operațional prin intermediul unor acte de punere în aplicare.

După aprobarea de către Comisia Europeană, POPAM revizuit va fi descărcat din aplicația SFC 2014-2020 și va fi publicat pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro), împreună cu decizia de aprobare.

#### Aprobarea modificării de către Comisia Europeană:

Regulamentul (UE) 1303/2013 stabilește modalitatea standard de aprobare a modificărilor programului operațional. Comisia evaluează informațiile furnizate și poate face observații în termen de o lună de la transmiterea programului revizuit, iar AM furnizează toate informațiile suplimentare necesare. Comisia aprobă cererile de modificare a unui program cât mai curând posibil, dar în termen de cel mult trei luni de la transmiterea acestora de către statul membru, cu condiția ca orice observații făcute de Comisie să fi fost luate în considerare în mod corespunzător.





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 19 din 23
		Exemplar nr. 1

Atunci când modificarea unui program afectează informațiile furnizate în acordul de parteneriat în conformitate cu articolul 15 alineatul (1) litera (a) punctele (iii), (iv) și (vi), aprobarea modificării programului de către Comisie constituie în același timp o aprobare a revizuirii necesare a informațiilor din acordul de parteneriat.

Art. 22 din Regulamentul (UE) 508/2014 stipulează posibilitatea de simplificare a procedurilor și calendarelor în cazul:

(a) modificărilor programului operațional care privesc un transfer de fonduri între prioritățile Uniunii, cu condiția ca fondurile transferate să nu depășească 10% din suma alocată priorității Uniunii;

(b) modificărilor programului operațional care privesc introducerea sau retragerea unor măsuri sau a unor tipuri de operațiuni relevante și a indicatorilor și informațiilor conexe;

(c) modificărilor programului operațional care privesc schimbări aduse descrierilor măsurilor, inclusiv modificările aduse condițiilor de eligibilitate;

(d) modificărilor menționate la articolul 20 alineatul (3), precum și în cazul modificărilor ulterioare ale secțiunii din programul operațional menționate la articolul 18 alineatul (1) litera (n).

Este exceptat de la această posibilitate articolul 41 alineatul (2) - Sprijinul pentru înlocuirea sau modernizarea motoarelor principale sau auxiliare.

De asemenea, modificările privind politica de executare și control fac obiectul unei proceduri simplificate.

Pentru aplicarea procedurii simplificate, în conformitate cu Regulamentul (UE) 1362/2014, AM trebuie să solicite Comisiei să aprobe respectiva modificare prin procedură simplificată. Cererile de aprobare prin procedură simplificată includ numai modificările enumerate la articolul 22 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 508/2014. În cazul în care consideră că informațiile furnizate în legătură cu o modificare sunt incomplete, Comisia solicită toate informațiile suplimentare necesare. Perioadele prevăzute în continuare încep în ziua următoare datei la care se primește o cerere completă pentru aprobarea unei modificări a programului operațional, astfel cum se indică de către Comisie. În cazul în care Comisia nu a transmis observațiile sale în termen de 25 de zile lucrătoare de la primirea cererii de aprobare prin procedura simplificată, modificarea programului operațional se consideră a fi aprobată de către Comisie. În cazul în care Comisia a transmis observațiile sale în termen de 25 zile lucrătoare de la primirea cererii de aprobare prin procedură simplificată, modificarea programului operațional se aprobă în conformitate cu procedura prevăzută la articolul 30 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 și la articolul 20 alineatul (1) din Regulamentul (UE) nr. 508/2014.

În cazul modificării programului operațional ca urmare a unei dezangajări din oficiu, Comisia modifică decizia de adoptare a programului, prin acte de punere în aplicare, cel târziu până la 30 septembrie.

#### 8.4.5. Raportarea către Comisia Europeană

În conformitate cu art. 97 din Regulamentul (UE) 508/2014, AM are obligația de a pune la dispoziția Comisiei, anual, până la 31 martie, datele relevante cumulative privind operațiunile selectate pentru finanțare, până la sfârșitul anului calendaristic anterior, inclusiv caracteristicile-cheie ale beneficiarului și ale operațiunii.

Raportul va fi întocmit în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa I a Regulamentului (UE) 1243/2014.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 20 din 23
		Exemplar nr. 1

Datele la care se face referire la raportul din Anexa I a Regulamentului (UE) 1243/2014 se introduc în baza de date în cursul următoarelor două etape:

- (a) la momentul aprobării unei operațiuni,  
(b) odată ce o operațiune a fost finalizată. O operațiune finalizată este aceea pentru care Comisiei i s-au comunicat toate cheltuielile certificate.

Pentru completarea datelor, în luna ianuarie a fiecărui an, experții SPMM vor vizualiza cererile de finanțare contractate înregistrate în aplicația informatică, și vor completa Anexa 28 - Raportul privind datele relevante cumulative cu datele la momentul aprobării operațiunii.

În cazul cererilor de finanțare care nu au fost depuse prin intermediul aplicației MySMIS, în termen de o săptămână de la semnarea contractelor de finanțare de toate părțile, SSC va transmite SPMM copii după CD-urile atașate cererilor de finanțare care au fost contractate, în vederea completării raportului.

Pentru completarea datelor la momentul finalizării operațiunii, în luna ianuarie a fiecărui an, CVM va transmite către SPMM datele cuprinse în Anexa 29 – Date după implementare, în care vor include valorile validate la ultima cerere de rambursare pentru operațiunile finalizate.

Transmiterea Raportului privind datele relevante cumulative la Comisie se realizează prin încărcarea documentului în SFC 2014-2020, în conformitate cu procedura stabilită pentru schimbul de date prin SFC 2014-2020 a AM cu Comisia.

## 9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ acțiunea (operațiunea)	Director general	Director/Șef serviciu	SPMM	SSC	SC	SVM	CDC	ANPA	FLAG	DGBFFE	CM
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Colectare și transmitere date				Ap.	Ap.	Ap.	Ap.	Ap.	Ap.		
2	Centralizare date, elaborare rapoarte agregate			E Ah.								
3	Transmitere date spre comunicare			Ap.								
4	Transmitere date spre GLEI			E Ah.								
5	Evaluare implementare în cadrul GLEI	Ap.	Ap.	Ap.					Ap.		Ap.	
6	Elaborare documente de evaluare rezultate din ședințele GLEI	V	V	E Ah.					V		V	
7	Raport Anual / Final de implementare	V	V	E Ah.								A
8	Revizuire POPAM 2014-2020	V	V	E Ah.								A

E = elaborare; V = verificare; A = aprobare; Ap. = aplicare; Ah. = arhivare





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 21 din 23
		Exemplar nr. 1

## 10. Lista anexe

Număr anexa	Denumire anexa	Codificare
ANEXA 1	Raport de implementare cumulativ	Formularul M-01
ANEXA 2	Lista proiectelor contractate	Formularul M-02
ANEXA 3	Raportare săptămânală CVM	Formularul M-03
ANEXA 4	Raportare săptămânală CDC	Formularul M-04
ANEXA 5	Declarații de eşalonare și cereri de rambursare/plată depuse	Formularul M-05
ANEXA 6	Raport de monitorizare indicatori de rezultat	Formularul M-06
ANEXA 7	Ținte indicatori rezultat	Formularul M-07
ANEXA 8	Realizări indicatori rezultat	Formularul M-08
ANEXA 9	Raportare trimestrială FLAG	Formularul M-09
ANEXA 10	Raport de monitorizare indicatori de mediu	Formularul M-10
ANEXA 11	Date din licența de acvacultură	Formularul M-11
ANEXA 12	Indicatori inițiali de mediu	Formularul M-12
ANEXA 13	Indicatori mediu implementare operațiuni	Formularul M-13
ANEXA 14	Status CF detaliat FLAG	Formularul M-14
ANEXA 15	Status CF detaliat	Formularul M-15
ANEXA 16	Lista contractelor reziliate	Formularul M-16
ANEXA 17	Status nereguli și debite	Formularul M-17
ANEXA 18	Gradul de angajare	Formularul M-18
ANEXA 19	Centralizatorul problemelor și deficiențelor constatate	Formularul M-19
ANEXA 20	Centralizator motive respingere	Formularul M-20
ANEXA 21	Centralizator chestionare	Formularul M-21
ANEXA 22	Centralizator evaluare indicatori rezultat (planificat prin proiect vs realizat)	Formularul M-22
ANEXA 23	Planificare cereri de rambursare pentru anul în curs	Formularul M-23
ANEXA 24	Atingerea indicatorilor de realizare (contracte finalizate fizic)	Formularul M-24
ANEXA 25	Atingerea indicatorilor de rezultat - (conform cap. 3.2 din POPAM)	Formularul M-25
ANEXA 26	Atingerea indicatorilor financiari (sume certificate de către ACP)	Formularul M-26
ANEXA 27	Raport de evaluare	Formularul M-27
ANEXA 28	Raportul privind datele relevante cumulative cu datele la momentul aprobării operațiunii	Formularul M-28
ANEXA 29	Date după implementare	Formularul M-29



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 22 din 23
		Exemplar nr. 1

## 11. Arhivare

Experții cu atribuții de monitorizare din cadrul SPMM arhivează, în format electronic, rapoartele săptămânale și trimestriale, astfel:

- Raportul de implementare săptămânal, cu denumirea Anexa 1-zz.ll.aa (ziua.luna.anul);
- Raportul de monitorizare indicatori de rezultat, cu denumirea Anexa 6-zz.ll.aa (ziua.luna.anul);
- Raport de monitorizare indicatori de mediu, cu denumirea Anexa 9-zz.ll.aa (ziua.luna.anul).

Documentele aferente reuniunilor GLEI se arhivează de către SPMM, atât în format electronic, cât și pe hârtie.

SPMM arhivează, în format electronic, RAI/RFI și toate documentele care au stat la baza elaborării și aprobării raportului.

SPMM arhivează, în format electronic, POPAM revizuit și toate documentele care au stat la baza elaborării și aprobării raportului.





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale DGP-AMPOPAM	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ: Manual de procedură pentru monitorizare, evaluare, raportare și programare POPAM Cod: P.O. M05-e.l.r.0	Ediția I
		Revizia 0
		Pagina 23 din 23
		Exemplar nr. 1

## 12. Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale .....	2
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale .....	2
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale .....	2
4. Scop .....	3
5. Domeniu de aplicare .....	3
6. Documente de referință (reglementări internaționale și naționale) .....	4
6.1. Legislația Uniunii Europene .....	4
6.2. Legislație națională .....	5
7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională .....	5
7.1. Definiții ale termenilor: .....	5
7.2. Abrevieri ale termenilor .....	5
8. Descrierea activității .....	6
8.1. Generalități .....	6
8.2. Documente utilizate .....	6
8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate .....	6
8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate .....	6
8.3. Resurse necesare .....	7
8.3.1. Resurse materiale .....	7
8.3.2. Resurse umane .....	7
8.3.3. Resurse financiare .....	7
8.4. Modul de lucru .....	7
8.4.1. Monitorizarea POPAM .....	8
8.4.2. Evaluarea POPAM .....	10
8.4.3. Raportul anual de implementare .....	14
8.4.4. Modificarea POPAM .....	17
8.4.5. Raportarea către Comisia Europeană .....	19
9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității .....	20
10. Lista anexe .....	21
11. Arhivare .....	22
12. Cuprins .....	23



Report săptămânal cumulativ

Prioritatea Unid	Măsură	Valoarea totală a contribuției publice (EUR)	Contribuția FEPSA (EUR)	Număr de operațiuni selectate	Cheltuieli eligibile totale ale operațiunilor selectate pentru apărare (LEU)	Cheltuieli eligibile totale ale operațiunilor selectate pentru apărare (EUR)	Contribuția publică totală a operațiunilor selectate pentru apărare (LEU)	Contribuția publică totală a operațiunilor selectate pentru apărare (EUR)	Allocarea totală procentuală a operațiunilor selectate (%)	Cheltuieli totale eligibile declarate de beneficiarii autorității de management (LEU)	Cheltuieli totale eligibile declarate de beneficiarii autorității de management (EUR)	Cheltuieli publice totale eligibile plătită beneficiarilor de către autoritatea de management (LEU)	Cheltuieli publice totale eligibile plătită beneficiarilor de către autoritatea de management (EUR)	Procentul cheltuielilor publice eligibile totale plătită beneficiarilor din alocația totală (%)
1	1.1 Articolul 26 și articolul 44 alin. 1 (1) Interacțiune	280.000,00	210.000,00						0,00					0,00
	1.2 Articolul 27 și articolul 44 alin. 1 (1) Serviciu de consiliere	1.166.810,00	875.100,00						0,00					0,00
	1.5 Articolul 30 și articolul 44 alin. 1 (1) Diseminare și noi forme de cercetare	3.600.000,00	2.700.000,00						0,00					0,00
	1.15 Articolul 36 și articolul 44 alin. 1 (1) Interacțiune în cadrul proiectului de cercetare privind impactul pescului asupra mediului marin și selectarea proiectelor la proiecte speciale	600.000,00	450.000,00						0,00					0,00
	1.17 Articolul 40 alineatul (1) Interacțiune și activități de cercetare în domeniul biotehnologiei marine - colectarea deșeurilor	640.000,00	480.000,00						0,00					0,00
	1.21 Articolul 42 alineatul (1) Interacțiune și activități de cercetare în domeniul energiei climatice - Tracțiune și modernizarea instalațiilor (proiect mare)	800.000,00	600.000,00						0,00					0,00
	1.21 Articolul 44 alineatul (1) Interacțiune și activități de cercetare în domeniul energiei climatice - Tracțiune și modernizarea instalațiilor (proiect mare)	480.000,00	360.000,00						0,00					0,00
2	2.2 Articolul 42 și articolul 44 alin. 1 (1) Interacțiune și activități de cercetare în domeniul energiei climatice - Tracțiune și modernizarea instalațiilor (proiect mare)	1.330.000,00	1.000.000,00						0,00					0,00







[illegible]





Anexa 2  
Formular M-Q2

Lista proiectelor contractate

Prioritatea proiectului	Măsură	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cheltuieli eligibile totale ale operațiunilor selectate pentru sprijin (LEI)	Contribuția publică totală a operațiunilor selectate pentru sprijin (LEI)	Finalizat Da/Nu	Denumirea operațiunii	Rezumatul operațiunii	Data de finalizare a operațiunii (data prevăzută pentru încheierea fișei sau punerea în aplicare integrală a operațiunii)	Codul proiectului operațiunii	CFR
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	L.3 Articolul 26 și articolul 44 alineatul (3) Inovare	Cerere finanțare nr. 1											
		Cerere finanțare nr. 2											
		..											
	TOTAL												
	L.2 Articolul 27 și articolul 44 alineatul (3) Servicii de consiliere	Cerere finanțare nr. 1											
		Cerere finanțare nr. 2											
		..											
	L.6 Articolul 30 și articolul 44 alineatul (4) Diversificare și noi forme de venituri	Cerere finanțare nr. 1											
		Cerere finanțare nr. 2											
		..											
	L.15 Articolul 38 și articolul 44 alineatul (1) litera c) limitarea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor	Cerere finanțare nr. 1											
		Cerere finanțare nr. 2											
		..											
	L.17 Articolul 40 alineatul (1)	Cerere finanțare nr. 1											



[illegible]



[illegible]





[illegible][illegible][illegible][illegible]







Raportare săptămânală CVM

Prioritatea Uniunii	Măsură	Cerere de finanțare (se introduce codul SMIS)	Cerere de rambursare (nr. înreg și data)	Cheltuielile totale eligibile declarate de beneficiari la management (LEI)	Cheltuielile totale eligibile autorizate la plată de autoritatea de management (LEI)	Motive de neautorizare a diferenței între solicitat și plătit
0	1	2	3	4	5	6
		Cerere de finanțare 1	CR 1			
			CR 2			
			...			
		TOTAL CF				
	1.1 Articolul 26 și articolul 44 alineatul (3) Inovare	Cerere de finanțare 2	CR 1			
			CR 2			
			...			
		TOTAL CF				
		...				
	TOTAL MĂSURĂ					
		Cerere de finanțare 1	CR 1			
			CR 2			
			...			
		TOTAL CF				
	1.2 Articolul 27 și articolul 44 alineatul (3) Servicii de consiliere	Cerere de finanțare 2	CR 1			
			CR 2			
			...			
		TOTAL CF				
		...				
	TOTAL MĂSURĂ					





1. Promovarea pescuitului  
sustenabil din punct de vedere  
al mediului, eficient din punct  
de vedere al utilizării  
resurselor, inovator,  
competitiv și bazat pe  
cunoaștere

1.6 Articolul 30 și articolul 44 alineatul (4) Diversificare și noi forme de venituri	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...				
	TOTAL MĂSURĂ				
1.15 Articolul 38 și articolul 44 alineatul (1) litera c) Limitarea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...				
	TOTAL MĂSURĂ				
1.17 Articolul 40 alineatul (1) litera (a) Protejarea și refacerea biodiversității marine — colectarea deșeurilor	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...				
	TOTAL MĂSURĂ				



I.21 Articolul 41 alineatul (2) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — Înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit marin)	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
TOTAL MĂSURĂ		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
I.21 Articolul 44 alineatul (1) litera (d) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — Înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit ape int.)	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
		...			
TOTAL MĂSURĂ	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
I.22 Articolul 42 și articolul 44 alineatul (1) litera (e) Valoare adăugată, calitatea produselor și utilizarea capturilor nedorite		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
TOTAL MĂSURĂ		...			
		...			
		...			
		...			
		...			
		...			



TOTAL PU1	I.23 Articolul 43 alineatele (1) și (3) și articolul 44 alineatul (1) litera (f) Porturi de pescuit, locuri de debarcare, centre de licitații și adăposturi — investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a centrelor de licitații sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor, investiții pentru îmbunătățirea siguranței pescarilor	Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		...		...					
		TOTAL MĂSURĂ							0,00
	II.1 Articolul 47 Inovare	Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		...		...					
		TOTAL MĂSURĂ							
	II.2 Articolul 48 alineatul (1) literele (a)-(d) și (f) (h) Investiții productive în acvacultură	Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		...		...					
		TOTAL MĂSURĂ							





II.3 Articolul 48 alineatul (1) lit. (j) Investiții productive în acvacultură — eficiența utilizării resurselor, reducerea utilizării apei și a substanțelor chimice, recirculare sisteme de minimizare a utilizării apei	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
TOTAL MĂSURĂ		...			
	TOTAL CF				
	...				
	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
II.4 Articolul 48 alineatul (1) litera (k) Investiții productive în acvacultură — creșterea eficienței energetice, energie regenerabilă	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...				
TOTAL MĂSURĂ					
	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
II.5 Articolul 49 Servicii de gestionare, de înlocuire și de consiliere pentru fermele de acvacultură		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
TOTAL MĂSURĂ	TOTAL CF				
	...				

2. Stimularea acvaculturii  
sustenabile din punct de  
vedere al mediului, eficiente  
din punct de vedere al costurilor





II.7 Articolul 51 Creșterea potențialului siturilor de acvacultură	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
TOTAL MĂSURĂ		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
II.9 Articolul 53 Conversia la sistemele de management de mediu și audit și la acvacultura ecologică	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
TOTAL MĂSURĂ		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
II.10 Articolul 54 Acvacultura care furnizează servicii de mediu	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
TOTAL MĂSURĂ		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			



II.12 Articolul 56 Măsuri privind sănătatea și bunăstarea animalelor	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
	TOTAL MĂSURĂ				
II.13 Articolul 57 Asigurarea stocurilor din acvacultură	Cerere de finanțare 1	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
	TOTAL MĂSURĂ				
TOTAL PU2					
IV.1 Articolul 76 Control și executare (fără lit.e)	Cerere de finanțare 1	CR 1			0,00
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	Cerere de finanțare 2	CR 1			
		CR 2			
		...			
	TOTAL CF				
	...	...			
	TOTAL MĂSURĂ				



3. Stimularea punerii în aplicare a PCP

IV.1 Articolul 76 Control și executare (lit.e)	Cerere de finanțare 1	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	Cerere de finanțare 2	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	...	...				
	TOTAL MĂSURĂ					
IV.2 Articolul 77 Colectarea datelor	Cerere de finanțare 1	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	Cerere de finanțare 2	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	...	...				
	TOTAL MĂSURĂ					0,00
III.1 Articolul 62 alineatul (1) litera (a) Sprijinul pregător	Cerere de finanțare 1	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	Cerere de finanțare 2	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	...	...				
	TOTAL MĂSURĂ					
TOTAL PU3						





4. Creșterea ocupării forței de muncă și a coeziunii teritoriale

III.2 și III.3 Articolul 63 Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală	Cerere de finanțare 1	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	Cerere de finanțare 2	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	...	...				
	TOTAL MĂSURĂ					
III.4 Articolul 64 Activitățile de cooperare	Cerere de finanțare 1	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	Cerere de finanțare 2	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	...	...				
	TOTAL MĂSURĂ					
IV.1 Articolul 66 Planurile de producție și de comercializare	Cerere de finanțare 1	CR 1				0,00
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	Cerere de finanțare 2	CR 1				
		CR 2				
		...				
	TOTAL CF					
	...	...				
	TOTAL MĂSURĂ					
TOTAL PU4						



5. Stimularea comercializării și a prelucrării	IV.3 Articolul 68 Măsuri de marketing	Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		...		...					
		TOTAL MĂSURĂ							
	IV.4 Articolul 69 Prelucrarea produselor pescărești și de acvacultură	Articolul 67 Ajutor de depozitare							
		Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		...		...					
TOTAL PUS	TOTAL MĂSURĂ								0,00
		Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
6. Stimularea implementării politicii maritime integrate	VIII.1 Articolul 80 alineatul (1) litera (a) Supravegherea maritimă integrată (SMI)	Cerere de finanțare 1		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		Cerere de finanțare 2		CR 1					
				CR 2					
				...					
		TOTAL CF							
		...		...					
		TOTAL MĂSURĂ							







[illegible]

[illegible]





[illegible]

[illegible]







Declarații de epalare și cereri de rambursare/plată depuse

Prioritatea Uniunii	Măsură	Cerere de finanțare (se va introduce codul SAIS)	Data estimată de depunere în declarația de epalare	Valoarea totală eligibilă depunere în declarația de epalare	Valoarea nerambursabilă estimată de depunere în declarația de epalare	Data de depunere estimată de depunere în declarația de epalare	Cerere de rambursare (în înreg și deta)	Valoarea totală eligibilă cerere rambursare	Valoarea nerambursabilă cerere rambursare	Motivație recușare declarație epalare, după caz
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		Cerere de finanțare 1	CR 1				CR 1			
			CR 2				CR 2			
		TOTAL CF	...				...			
	1.1 Articolul 26 și articolul 44 alineatul (3) Inovare	Cerere de finanțare 2	CR 1				CR 1			
			CR 2				CR 2			
		TOTAL CF	...				...			
	TOTAL MĂSURA		...				...			
		Cerere de finanțare 3					CR 1			
							CR 2			
		TOTAL CF					...			
	1.2 Articolul 27 și articolul 44 alineatul (3) Servicii de consiliere	Cerere de finanțare 2					CR 1			
							CR 2			
		TOTAL CF					...			
	TOTAL MĂSURA						...			
		Cerere de finanțare 1					CR 1			
							CR 2			
		TOTAL CF					...			
	1.6 Articolul 30 și articolul 44 alineatul (4) Diversificare și noi forme de venituri	Cerere de finanțare 2					CR 1			
							CR 2			
		TOTAL CF					...			
	TOTAL MĂSURA						...			



[illegible]







2. Simularea acvaculturii  
sustenabile din punct de  
vedere al mediului, eficiente  
din punct de vedere al utilizării  
resurselor, inovatoare,  
competitive și bazată pe  
concepție

II.3 Articolul 48 alineatul (1) lit. (i) Investiții productive în acvacultură — eficiența utilizării resurselor, reducerea utilizării apei și a substanțelor chimice, modulare sisteme de minimizare a utilizării apei	Cerere de finanțare 1					CR 1
						CR 2
						...
	TOTAL CF					CR 1
	Cerere de finanțare 2					CR 2
TOTAL MĂSURĂ						...
	TOTAL CF					...
	...					...
	Cerere de finanțare 1					CR 1
						CR 2
II.4 Articolul 48 alineatul (1) litera (k) Investiții productive în acvacultură — creșterea eficienței energetice, energii regenerabile						...
	TOTAL CF					CR 1
	Cerere de finanțare 2					CR 2
						...
	TOTAL CF					...
TOTAL MĂSURĂ						...
	...					...
	Cerere de finanțare 1					CR 1
						CR 2
	...					...
II.5 Articolul 49 Servicii de gestionare, de înlocuire și de consiliere pentru fermele de acvacultură						CR 1
	TOTAL CF					CR 2
	Cerere de finanțare 2					...
						...
	TOTAL CF					...
TOTAL MĂSURĂ						...
	...					...
	Cerere de finanțare 1					CR 1
						CR 2
	...					...
II.7 Articolul 51 Creșterea potențialului situațiilor de acvacultură						CR 1
	TOTAL CF					CR 2
	Cerere de finanțare 2					...
						...
	TOTAL CF					...
TOTAL MĂSURĂ						...
	...					...
	Cerere de finanțare 1					CR 1
						CR 2
	...					...

II.9 Articolul 53 Convenia la sistemul de management de mediu și audit și la agricultura ecologică	Cerere de finanțare 1					OR 1	
						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	Cerere de finanțare 2					OR 1	
TOTAL MĂSURĂ						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	...					...	
						...	
II.10 Articolul 54 Agricultura care furnizează servicii de mediu	Cerere de finanțare 1					OR 1	
						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	Cerere de finanțare 2					OR 1	
TOTAL MĂSURĂ						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	...					...	
						...	
II.12 Articolul 55 Măsurii privind sănătatea și bunăstarea animalelor	Cerere de finanțare 1					OR 1	
						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	Cerere de finanțare 2					OR 1	
TOTAL MĂSURĂ						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	...					...	
						...	
II.13 Articolul 57 Asigurarea stocurilor de dovăcultură	Cerere de finanțare 1					OR 1	
						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	Cerere de finanțare 2					OR 1	
TOTAL MĂSURĂ						OR 2	
						...	
	TOTAL CF						
	...					...	
						...	
TOTAL MĂSURĂ							0,00



[illegible]









Raport de monitorizare indicatori de rezultat

Prioritatea Uniunii 1 - Promovarea pescuitului sustenabil din punct de vedere al mediului, eficient din punct de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere										
Obiectiv specific	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-tintă (2023)	Anii						
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1 - Reducerea impactului pescuitului asupra mediului marin, inclusiv evitarea și reducerea, în măsura posibilului, a capturilor nedorite	1.4.a - Variația capturilor nedorite	Tone	2							
	1.4.b - Variația capturilor nedorite	%	53,62							
	1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește	litri de combustibil pe tonă de captură debarcată	5							
4 - Sporirea competitivității și a viabilității întreprinderilor din domeniul pescuitului, inclusiv a flotei costiere la scară mică, și îmbunătățirea condițiilor de siguranță sau de lucru	1.7 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare	ENI	55							
	1.8 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare	ENI	165							
5 - Sprijinirea consolidării dezvoltării tehnologice, a inovării, inclusiv a tranziției eficiente energetice, și a tranziției la energie curată	1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește	litri de combustibil pe tonă de captură debarcată	25							





Prioritatea Uniunii 2 - Stimularea acvaculturii sustenabile din punct de vedere al mediului, eficiente din punct de vedere al utilizării resurselor, inovatoare, competitive și bazate pe cunoaștere												
Obiectiv specific	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-țintă (2023)	Valoarea-cumulată							Valoare cumulată	
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1 - Sprijinirea consolidării dezvoltării tehnologice, a inovării și a transferului	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură	Tone	48									0
2 - Sporirea competitivității și a viabilității întreprinderilor din sectorul acvaculturii, inclusiv îmbunătățirea siguranței sau a condițiilor de lucru, în special ale IMM-urilor	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură	Tone	7.800,00									0
3 - Protejarea și refacerea biodiversității acvatice și îmbunătățirea ecosistemelor legate de acvacultură și promovarea unei	2.4 - Variația volumului producției de acvacultură ecologică	Tone	3.500,00									0
	2.5 - Variația volumului producției cu sistem de recirculare	Tone	150,00									0
4 - Promovarea acvaculturii cu un nivel ridicat de protecție a mediului, promovarea sănătății și bunăstării animalelor, precum și a sănătății și	2.7 - Ferme de acvacultură care furnizează servicii de mediu	număr	40,00									0
Prioritatea Uniunii 3 - Stimularea punerii în aplicare a PCP												
Obiectiv specific	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-țintă (2023)	Valoarea-cumulată							Valoare cumulată	
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	



1 - Ameliorarea și furnizarea de cunoștințe științifice și colectarea și gestionarea datelor	3.8.1 - Creșterea procentului de îndeplinire a obligațiilor referitoare la solicitările de date	%	15															0
2 - Sprijinirea monitorizării, controlului și executării, consolidării	3.A.1 - Numărul de încălcări grave detectate 3.A.2 - Debarcărilor care au fost supuse unui control fizic	număr %	0 20															0 0

**Prioritatea Uniunii 4 - O ocupare a forței de muncă și o coeziune teritorială sporite**

Obiectiv specific	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-țintă (2023)	Valoarea-țintă							Valoare cumulată
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
1 - Promovarea creșterii economice, a incluziunii sociale, a creării de locuri de muncă și sprijinirea inserției profesionale și a mobilității forței de muncă în cadrul comunităților costiere și interioare care depind de pescuit și de acvacultură, inclusiv diversificarea activităților din domeniul pescuitului și al altor sectoare ale economiei maritime	4.1 - Locuri de muncă create (ENI)	ENI	142								0
	4.2 - Locuri de muncă menținute (ENI)	ENI	403								0

**Prioritatea Uniunii 5 - Stimularea comercializării și a prelucrării**

Obiectiv specific	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea- țintă (2023)	Valoarea- cumulată								
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
	5.1.a - Variația valorii primelor vânzări ale organizațiilor de producători	mii Euro	356,7									0



1 - Îmbunătățirea organizării piețelor produselor pescărești și de acvacultură	5.1.b - Variația volumului primelor vânzări ale organizațiilor de producători	Tone	178,35										0
	5.1.c - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	mii Euro	643,3										0
	5.1.d - Variația volumului primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	Tone	321,65										0
	5.1.c - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	mii Euro	2.576,00										0
	5.1.d - Variația volumului primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	Tone	700										0
2 - Încurajarea investițiilor în sectorul prelucrării și al comercializării													

Prioritatea Uniunii 6 - Încurajarea punerii în aplicare a politicii maritime integrate													
Obiectiv specific	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-tintă (2023)	Valoarea cumulată									
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
1 - Dezvoltarea și implementarea politicii maritime integrate	6.1 - Consolidarea mediului comun pentru schimbul de informații (CISE) destinat supravegherii domeniului maritim al UE	%	100										0





Tabele Indicatori rezultat

1.1. Articolul 26 si articolul 44 alineatul (3) Inovare

Nr. crt.	Cerere finantare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.5 - Variatia randamentului energetic al capturilor de pește (litri de combustibil/tone de captură debierată) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finantare nr. 1				
	Cerere finantare nr. 2				
	...				

1.2. Articolul 27 si articolul 44 alineatul (3) Servicii de consiliere

Nr. crt.	Cerere finantare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.7 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect	1.8 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect
	Cerere finantare nr. 1					
	Cerere finantare nr. 2					
	...					

1.6. Articolul 30 si articolul 44 alineatul (4) Diversificare și noi forme de venituri

Nr. crt.	Cerere finantare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.7 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect	1.8 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect
	Cerere finantare nr. 1					
	Cerere finantare nr. 2					
	...					

1.15. Articolul 38 si articolul 44 alineatul (1) litra c) Limitarea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor

Nr. crt.	Cerere finantare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.4.a - Variatia capturilor medonice (Tonn) - ținta propusă prin proiect	1.4.b - Variatia capturilor medonice (%) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finantare nr. 1					
	Cerere finantare nr. 2					
	...					

1.17. Articolul 40 alineatul (1) litera (a) Protecția și refacerea biodiversității marine — colectarea deșeurilor

Nr. crt.	Cerere financiară (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește (liri de combustibil/tona de captură debarcată) - ținta propusă prin proiect
	Cerere financiară nr. 1				
	Cerere financiară nr. 2				
...					

1.21. Articolul 41 alineatul (2) eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit marin)

Nr. crt.	Cerere financiară (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește (liri de combustibil/tona de captură debarcată) - ținta propusă prin proiect
	Cerere financiară nr. 1				
	Cerere financiară nr. 2				
...					

1.21. Articolul 44 alineatul (1) litera (d) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit ape înt.)

Nr. crt.	Cerere financiară (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește (liri de combustibil/tona de captură debarcată) - ținta propusă prin proiect
	Cerere financiară nr. 1				
	Cerere financiară nr. 2				
...					

1.23. Articolul 43 alineatele (1) și (3) și articolul 44 alineatul (1) litera (f) Porturi de pescuit, locuri de debarcare, centre de distribuție și adăposturi — investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a centrelor de distribuție sau a locurilor de debarcare și a

Nr. crt.	Cerere financiară (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	1.7 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect	1.8 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect
	Cerere financiară nr. 1					
	Cerere financiară nr. 2					
...						



# II.1.1. Articolul 47 Inovare

Nr. crt.	Centre financiare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură (tone) - ținta propusă prin proiect
	Centre financiare nr. 1				
	Centre financiare nr. 2				
	...				

# II.2. Articolul 48 alineatul (1) litera (a)-(d) și (f) Investiții productive în acvacultură

Nr. crt.	Centre financiare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură (tone) - ținta propusă prin proiect
	Centre financiare nr. 1				
	Centre financiare nr. 2				
	...				

# II.3. Articolul 48 alineatul (1) lit. (b) Investiții productive în acvacultură – eficiența utilizării resurselor, reducerea utilizării apei și a substanțelor chimice, recirculare sisteme de menținere a utilizării apei

Nr. crt.	Centre financiare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	2.5 - Variația volumului producției cu sistem de recirculare - ținta propusă prin proiect (tone)
	Centre financiare nr. 1				
	Centre financiare nr. 2				
	...				

# II.5. Articolul 49 Servicii de gestionare, de înlocuire și de consiliere pentru fermele de acvacultură

Nr. crt.	Centre financiare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură (tone) - ținta propusă prin proiect
	Centre financiare nr. 1				
	Centre financiare nr. 2				
	...				

# II.9. Articolul 53 Conversia la sistemele de management de mediu și audit și la acvacultura ecologică

Nr. crt.	Centre financiare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	2.4 - Variația volumului producției de acvacultură ecologică - ținta propusă prin proiect (tone)
	Centre financiare nr. 1				
	Centre financiare nr. 2				
	...				





III.10 Articolul 54 Acvicultura care furnizează servicii de mediu

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	2.7 - Ferme de acvicultură care furnizează servicii de mediu (număr) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1				
	Cerere finanțare nr. 2				
	...				

III.1 Articolul 62 alinutul (1) litera (a) Sprijinul pregătitor

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	4.1 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect	4.2 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1					
	Cerere finanțare nr. 2					
	...					

III.2 și III.3 Articolul 63 Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	4.1 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect	4.2 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1					
	Cerere finanțare nr. 2					
	...					

III.4 Articolul 64 Activitățile de cooperare

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	4.1 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect	4.2 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1					
	Cerere finanțare nr. 2					
	...					

N.1 Articolul 66 Planurile de producție și de comercializare

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	5.1.a - Variația valorii primelor vânzări ale organizațiilor de producători (mii Euro) - ținta propusă prin proiect	5.1.b - Variația volumului primelor vânzări ale organizațiilor de producători (tone) - ținta propusă prin proiect	5.1.c - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători (mii Euro) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1						
	Cerere finanțare nr. 2						
	...						



IV.3 Articolul 68 Măsură de marketing

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	5.1.a - Variația valorii primelor vânzări ale organizațiilor de producători (mii Euro) - ținta propusă prin proiect	5.1.b - Variația volumului primelor vânzări ale organizațiilor de producători (tone) - ținta propusă prin proiect	5.1.c - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători (mii Euro) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1						
	Cerere finanțare nr. 2						
	...						

IV.4 Articolul 69 Prelucrarea produselor pescărești și de acvacultură

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	5.1.c - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători (mii Euro) - ținta propusă prin proiect	5.1.d - Variația volumului primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători (tone) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1					
	Cerere finanțare nr. 2					
	...					

VI.1 Articolul 76 Control și executare

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	3.A.1 - Numărul de încălcări grave detectate - ținta propusă prin proiect	3.A.2 - Debarcările care au fost supuse unui control fizic (%) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1					
	Cerere finanțare nr. 2					
	...					

VI.2 Articolul 77 Colectarea datelor

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	3.B.1 - Creșterea procentului de îndeplinire a obligațiilor referitoare la solicitările de date (%) - ținta propusă prin proiect
	Cerere finanțare nr. 1				
	Cerere finanțare nr. 2				
	...				



to provide a more complete picture of the

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

[illegible]

2018-05-27 4:44 PM EDT 70 Degrees in Cleveland

[illegible]

© 2006 The Authors  
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

[illegible]

115. <https://doi.org/10.1002/anie.201910444> | *Angewandte Chemie International Edition* 2019, 58, 115–119. © 2019 Wiley-VCH Verlag GmbH & Co. KGaA, Weinheim

[illegible]

171 Antonio M. González (1930–1994) is a retired teacher and a retired member of the National Council of the Arts.

Fig. 27	Fig. 28	Fig. 29	Fig. 30	Fig. 31	Fig. 32	Fig. 33	Fig. 34	Fig. 35	Fig. 36	Fig. 37	Fig. 38	Fig. 39	Fig. 40	Fig. 41	Fig. 42	Fig. 43
Fig. 27: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 28: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 29: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 30: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 31: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 32: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 33: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 34: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 35: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 36: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 37: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 38: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 39: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 40: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 41: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 42: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)	Fig. 43: <i>Phrynosoma macleayi</i> (Lacép.)

© 2010 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 267: 103–110

[illegible]





Int. U.P.	Tipul de Baza de Date	W.	Int. de Date	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440	2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450	2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460	2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469	2470	2471	2472	2473	2474	2475	2476	2477	2478	2479	2480	2481	2482	2483	2484	2485	2486	2487	2488	2489	2490	2491	2492	2493	2494	2495	2496	2497	2498	2499	2500	2501	2502	2503	2504	2505	2506	2507	2508	2509	2510	2511	2512	2513	2514	2515	2516	2517	2518	2519	2520	2521	2522	2523	2524	2525	2526	2527	2528	2529	2530	2531	2532	2533	2534	2535	2536	2537	2538	2539	2540	2541	2542	2543	2544	2545	2546	2547	2548	2549	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	2571	2572	2573	2574	2575	2576	2577	2578	2579	2580	2581	2582	2583	2584	2585	2586	2587	2588	2589	2590	2591	2592	2593	2594	2595	2596	2597	2598	2599	2600	2601	2602	2603	2604	2605	2606	2607	2608	2609	2610	2611	2612	2613	2614	2615	2616	2617	2618	2619	2620	2621	2622	2623	2624	2625	2626	2627	2628	2629	2630	2631	2632	2633	2634	2635	2636	2637	2638	2639	2640	2641	2642	2643	2644	2645	2646	2647	2648	2649	2650	2651	2652	2653	2654	2655	2656	2657	2658	2659	2660	2661	2662	2663	2664	2665	2666	2667	2668	2669	2670	2671	2672	2673	2674	2675	2676	2677	2678	2679	2680	2681	2682	2683	2684	2685	2686	2687	2688	2689	2690	2691	2692	2693	2694	2695	2696	2697	2698	2699	2700	2701	2702	2703	2704	2705	2706	2707	2708	2709	2710	2711	2712	2713	2714	2715	2716	2717	2718	2719	2720	2721	2722	2723	2724	2725	2726	2727	2728	2729	2730	2731	2732	2733	2734	2735	2736	2737	2738	2739	2740	2741	2742	2743	2744	2745	2746	2747	2748	2749	2750	2751	2752	2753	2754	2755	2756	2757	2758	2759	2760	2761	2762	2763	2764	2765	2766	2767	2768	2769	2770	2771	2772	2773	2774	2775	2776	2777	2778	2779	2780	2781	2782	2783	2784	2785	2786	2787	2788	2789	2790	2791	2792	2793	2794	2795	2796	2797	2798	2799	2800	2801	2802	2803	2804	2805	2806	2807	2808	2809	2810	2811	2812	2813	2814	2815	2816	2817	2818	2819	2820	2821	2822	2823	2824	2825	2826	2827	2828	2829	2830	2831	2832	2833	2834	2835	2836	2837	2838	2839	2840	2841	2842	2843	2844	2845	2846	2847	2848	2849	2850	2851	2852	2853	2854	2855	2856	2857	2858	2859	2860	2861	2862	2863	2864	2865	2866	2867	2868	2869	2870	2871	2872	2873	2874	2875	2876	2877	2878	2879	2880	2881	2882	2883	2884	2885	2886	2887	2888	2889	2890	2891	2892	2893	2894	2895	2896	2897	2898	2899	2900	2901	2902	2903	2904	2905	2906	2907	2908	2909	2910	2911	2912	2913	2914	2915	2916	2917	2918	2919	2920	2921	2922	2923	2924	2925	2926	2927	2928	2929	2930	2931	2932	2933	2934	2935	2936	2937	2938	2939	2940	2941	2942	2943	2944	2945	2946	2947	2948	2949	2950	2951	2952	2953	2954	2955	2956	2957	2958	2959	2960	2961	2962	2963	2964	2965	2966	2967	2968	2969	2970	2971	2972	2973	2974	2975	2976	2977	2978	2979	2980	2981	2982	2983	2984	2985	2986	2987	2988	2989	2990	2991	2992	2993	2994	2995	2996	2997	2998	2999	3000
-----------	-----------------------	----	--------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

[illegible][illegible][illegible]

U.S. Agricultural Market Council of Manufacturers

[illegible]

is distributed as Poisson's distribution

Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	Q18	Q19	Q20	Q21	Q22	Q23	Q24	Q25	Q26	Q27	Q28	Q29	Q30	Q31	Q32	Q33	Q34	Q35	Q36	Q37	Q38	Q39	Q40	Q41	Q42	Q43	Q44	Q45	Q46	Q47	Q48	Q49	Q50	Q51	Q52	Q53	Q54	Q55	Q56	Q57	Q58	Q59	Q60	Q61	Q62	Q63	Q64	Q65	Q66	Q67	Q68	Q69	Q70	Q71	Q72	Q73	Q74	Q75	Q76	Q77	Q78	Q79	Q80	Q81	Q82	Q83	Q84	Q85	Q86	Q87	Q88	Q89	Q90	Q91	Q92	Q93	Q94	Q95	Q96	Q97	Q98	Q99	Q100
Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	Q18	Q19	Q20	Q21	Q22	Q23	Q24	Q25	Q26	Q27	Q28	Q29	Q30	Q31	Q32	Q33	Q34	Q35	Q36	Q37	Q38	Q39	Q40	Q41	Q42	Q43	Q44	Q45	Q46	Q47	Q48	Q49	Q50	Q51	Q52	Q53	Q54	Q55	Q56	Q57	Q58	Q59	Q60	Q61	Q62	Q63	Q64	Q65	Q66	Q67	Q68	Q69	Q70	Q71	Q72	Q73	Q74	Q75	Q76	Q77	Q78	Q79	Q80	Q81	Q82	Q83	Q84	Q85	Q86	Q87	Q88	Q89	Q90	Q91	Q92	Q93	Q94	Q95	Q96	Q97	Q98	Q99	Q100





Anexa 09  
Formularul M-09

RAPORTARE TRIMESTRIALĂ FLAG .....

Trimestrul ... anul ...

ECHIPA DE IMPLEMENTARE FLAG

Nr.crt.		Numar de ore prestate	Loc de muncă nou creat	Loc de muncă menținut
1	Manager		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Funcție 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Funcție 2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Funcțiile din cadrul echipei de implementare care au fost create în cadrul contractului pentru sprijin pregătitor sunt locuri de muncă menținute în cadrul contractului pentru implementarea strategiei.

Contracte de asistență tehnică / prestări servicii pentru FLAG

Nr.crt.		Numar de ore prestate	Loc de muncă nou creat	Loc de muncă menținut
1	Prestator 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Prestator 2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





Raport de monitorizare indicatori de mediu

Teme SEA	Obiective relevante de mediu	Indicator SEA	Cuantificare (unitate de măsură)	Valoare indicator
Biodiversitate, floră, faună	Mentineră și refacerea biodiversității	Suprafața lucului de apă (mediu marin) pe care se implementează proiecte de propun măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Număr de proiecte/suprafață – km <sup>2</sup>	
		Suprafața lucului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propun măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Număr de proiecte/suprafață – km <sup>2</sup>	
		Suprafața lucului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propun măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii	Număr de proiecte/suprafață – km <sup>2</sup>	
		Pondere suprafețelor pe care se practică acvacultură extensivă din totalul suprafețelor pe care se practică acvacultura	%	
Ape de suprafață și subterane	Protecția stării ecologice a apei	Volumul de apă preluate pentru acvacultură	Milli m <sup>3</sup>	
Soi	Protecția calității, cantității și funcțiilor solului	Suprafețe degradate pe care se amplacează noi unități piscicole	Ha	
Aer	Îmbunătățirea calității aerului	Scăderea novelor datorate utilizării ambarcațiunilor destinate pescuitului marin	Număr de ambarcațiuni al căror motor au fost înlocuite sau modernizate	
		Scăderea novelor datorate utilizării ambarcațiunilor destinate pescuitului în ape interioare	Număr de ambarcațiuni al căror motor au fost înlocuite sau modernizate	
Factori climatici	Atenuarea efectelor schimbărilor climatice și adaptarea eficientă la schimbările climatice	Creșterea eficienței energetice a ambarcațiunilor destinate pescuitului în mediul marin	Număr de ambarcațiuni al căror motor au fost înlocuite sau modernizate	
		Creșterea eficienței energetice a ambarcațiunilor destinate pescuitului pe ape interioare	Număr de ambarcațiuni al căror motor au fost înlocuite sau modernizate	
Sănătatea populației	Protecția și îmbunătățirea sănătății și bunăstării populației	Creșterea calității a produselor de acvacultură prin utilizarea hranei naturale și/sau ecologice	Numărul de ferme piscicole în care se practică acvacultura ecologică	
Gestionarea deșeurilor	Eficiențarea colectării și reutilizării	Cantități de deșeurii din producție/procesare din sectoarele pescuit și acvacultură, reprocesate	Tone cantitatea de deșeurii din producție procesate	
Utilizarea resurselor naturale	Utilizarea eficientă a resurselor	Suprafața pe care este practică acvacultura ecologică	Hectare	

Dotte di licenza de accessu

### 1.1. Artikel 47 Grundgesetz

№. crt.	Ceare înscrisoare (sa va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Amplasarea zonei de observare de teren	Suprafata terenului de apa lape (stabilizator) pe care se implementeaza proiectul de protejare a piscinelor de conservare, redactare a impactului servului la baza (pale)	Pale, bariere, amenajari de agricultura	Data licentia agricultura	Termenul de validare licentia agricultura
	Ceare înscrisoare nr. 1								
	Ceare înscrisoare nr. 2								

(c) *in situ* production in a culture

[illegible]

L.3. Artículo 46 al final (1) b. (i) inversión productiva en investigación — eficiencia energética mejorada; reducción de emisiones; reducción de residuos; tecnologías verdes; tecnologías limpias de transporte; y unidades de:

[illegible]

1.4. Articolul 48 alineatul (2) lit. (ii) înseamnă producție în condiții normale, pentru a răspunde la

[illegible]

8.5 Articolul 49 Servicii de gestionare, de înlocuire și de consultanță pentru formele de acvacultură

Nr. crt.	Carene finanțare (se va introduce codul SMD)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Amenajarea care face obiectul cererii de finanțare	Suprafața totală de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propan măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii (ha)	Nr. licență acvacultură	Data licență acvacultură	Termen valabilitate licență acvacultură
...	Carene finanțare nr. 1								
...	Carene finanțare nr. 2								
...									

8.6 Articolul 55 Conținutul sistemelor de management de mediu și apă și la acvacultură ecologică

Nr. crt.	Carene finanțare (se va introduce codul SMD)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Amenajarea care face obiectul cererii de finanțare	Suprafața totală de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propan măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii (ha)	Suprafața pe care este proiectată acvacultura ecologică (ha)	Nr. licență acvacultură	Data licență acvacultură	Termen valabilitate licență acvacultură
...	Carene finanțare nr. 1									
...	Carene finanțare nr. 2									
...										

8.10 Articolul 56 Acvacultură care furnizează servicii de mediu

Nr. crt.	Carene finanțare (se va introduce codul SMD)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Amenajarea care face obiectul cererii de finanțare	Suprafața pe care se proiectează acvacultura în licență (ha)	Nr. licență acvacultură	Data licență acvacultură	Termen valabilitate licență acvacultură
...	Carene finanțare nr. 1								
...	Carene finanțare nr. 2								
...									

8.12 Articolul 56 Măsură privind sănătatea și bunăstarea acvaculturii

Nr. crt.	Carene finanțare (se va introduce codul SMD)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Amenajarea care face obiectul cererii de finanțare	Suprafața pe care se proiectează acvacultura în licență (ha)	Nr. licență acvacultură	Data licență acvacultură	Termen valabilitate licență acvacultură
...	Carene finanțare nr. 1								
...	Carene finanțare nr. 2								
...									





## Indicatori inițiali de mediu

1.15 Articolul 28 și articolul 44 alineatul (1) litera c) Limitarea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor

Nr. crt.	Centru financiar (se va introduce codul SAIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucrului de apă (mediu marin) pe care se implementează proiecte de propuneri măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Suprafața lucrului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propuneri măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Cantități de deșeurilor marine, inclusiv cele generate de sectorul de pescuit, în special a unităților de pescuit pierdute și abandonate în mare
1.	Centru financiar nr. 1						
2.	Centru financiar nr. 2						
...							

## 1.17 Articolul 40 alineatul (1) litera (a) Protecția și refacerea biodiversității marine — colectarea deșeurilor

Nr. crt.	Centru financiar (se va introduce codul SAIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucrului de apă (mediu marin) pe care se implementează proiecte de propuneri măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Suprafața lucrului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propuneri măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Cantități de deșeurilor marine, inclusiv cele generate de sectorul de pescuit, în special a unităților de pescuit pierdute și abandonate în mare
1.	Centru financiar nr. 1						
2.	Centru financiar nr. 2						
...							

1.20 Articolul 43 alineatele (1) și (3) și articolul 45 alineatul (1) litera (f) Pescuit de pescare, locuri de debarcare, centre de recepție și adăposturi — investiții de infrastructură a infrastructurii porturilor de pescuit și a centrelor de recepție sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor

Nr. crt.	Centru financiar (se va introduce codul SAIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cantități de deșeurilor marine, inclusiv cele generate de sectorul de pescuit, în special a unităților de pescuit pierdute și abandonate în mare
1.	Centru financiar nr. 1				
2.	Centru financiar nr. 2				
...					

## 1.3 Articolul 47 inundații

Nr. crt.	Centru financiar (se va introduce codul SAIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucrului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propuneri măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului
1.	Centru financiar nr. 1				
2.	Centru financiar nr. 2				
...					

## 1.2 Articolul 49 alineatul (2) litera (a) și (b) Investiții productive în acvacultură

Nr. crt.	Centru financiar (se va introduce codul SAIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucrului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de propuneri măsuri de conservare, reducere a impactului pescuitului	Suprafața degradată pe care se amplasează noi unități piscicole (ha)	Volumul de apă prelucrat pentru acvacultură (m <sup>3</sup> /an)	Suprafața pe care este practică acvacultura ecologică (ha)
1.	Centru financiar nr. 1							
2.	Centru financiar nr. 2							
...								



11.3 Articolul 45 Investiții productive în acvacultură — eficiența utilizării resurselor, reducerea utilizării apei și a substanțelor chimice, recircularea apei, reducerea reziduurilor și a emisiilor de gaze

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de proapui măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii (ha)	Suprafața pe care se practică acvacultura (ha)	Suprafața pe care este practică acvacultura ecologică (ha)	Volumul de apă prelucrat pentru acvacultură (m <sup>3</sup> /an)
1.	Carere finanțare nr. 1							
2.	Carere finanțare nr. 2							
...								

11.4 Articolul 46 Investiții productive în acvacultură — eficiența utilizării energiei electrice, energiei regenerabile

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de proapui măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii (ha)	Suprafața pe care se practică acvacultura (ha)	Suprafața pe care este practică acvacultura ecologică (ha)	Volumul de apă prelucrat pentru acvacultură (m <sup>3</sup> /an)
1.	Carere finanțare nr. 1							
2.	Carere finanțare nr. 2							
...								

11.5 Articolul 49 Servicii de gestionare, de întreținere și de consultanță pentru fermele de acvacultură

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de proapui măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii (ha)
1.	Carere finanțare nr. 1				
2.	Carere finanțare nr. 2				
...					

11.6 Articolul 52 Convenția la susținerea de management de mediu și a acvaculturii ecologice

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața lucului de apă (ape interioare) pe care se implementează proiecte de proapui măsuri de conservare, reducere a impactului acvaculturii (ha)	Suprafața pe care se practică acvacultura (ha)	Suprafața pe care este practică acvacultura ecologică (ha)	Volumul de apă prelucrat pentru acvacultură (m <sup>3</sup> /an)
1.	Carere finanțare nr. 1							
2.	Carere finanțare nr. 2							
...								

11.7 Articolul 54 Acvacultura care furnizează servicii de mediu

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața pe care se practică acvacultura (ha)
1.	Carere finanțare nr. 1				
2.	Carere finanțare nr. 2				
...					

11.8 Articolul 55 Măsură privind sănătatea și bunăstarea animalelor

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Suprafața pe care se practică acvacultura (ha)
1.	Carere finanțare nr. 1				
2.	Carere finanțare nr. 2				
...					

11.9 Articolul 60 Producția produselor piscicole și de acvacultură

Nr. crt.	Carere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cantitatea de apă din producție/producție din sectorul pisciculturii și de acvacultură (m <sup>3</sup> /an)
1.	Carere finanțare nr. 1				
2.	Carere finanțare nr. 2				
...					



Indicatori medii implementare operațiuni

I.15 Articolul 38 și articolul 44 alineatul (1) litera c) Limitarea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cantități de deșeuri marine, inclusiv cele generate de sectorul de pescuit, în special a uneltelor de pescuit pierdute și abandonate în mare	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Cerere finanțare nr. 1												
	Cerere finanțare nr. 2												
	...												

I.17 Articolul 40 alineatul (1) litera (a) Protecția și refacerea biodiversității marine — colectarea deșeurilor

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cantități de deșeuri marine, inclusiv cele generate de sectorul de pescuit, în special a uneltelor de pescuit pierdute și abandonate în mare	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Cerere finanțare nr. 1												
	Cerere finanțare nr. 2												
	...												

I.23 Articolul 43 alineatele (1) și (3) și articolul 44 alineatul (1) litera (f) Porturi de pescuit, locuri de debarcare, centre de licitații și adăposturi — investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a centrelor de licitații sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor,

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cantități de deșeuri marine, inclusiv cele generate de sectorul de pescuit, în special a uneltelor de pescuit pierdute și abandonate în mare	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Cerere finanțare nr. 1												
	Cerere finanțare nr. 2												
	...												

II.2 Articolul 48 alineatul (1) literele (a)-(d) și (f)-(h) Investiții productive în acvacultură

Nr. crt.	Cerere finanțare (se va introduce codul SMIS)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Volumul de apă preluate pentru acvacultură	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Cerere finanțare nr. 1												



[illegible]

DECLASSIFIED (100-111676)

11.3. Articolul 4.8 alineatul (1) lit. i) Investiții productive în acvacultură — eficiența utilizării resurselor, reducerea utilizării apei și a substanțelor chimice, recirculare sisteme de minimizare a utilizării apei

[illegible]

III.4 Articolul 48 alineatul (1) lit. (k) Investiții productive în acvacultură — creșterea eficienței energetice, energii regenerabile

[illegible]

11.9 Articolul 53 Conversia la sistemele de management de mediu și audit și la acvacultura ecologică

[illegible]

IV.4 Articolul 69 Prelucrarea produselor pescărești și de acvacultură

[illegible]

APPLICANT STATUS OF DETAILAT: **MSBAREA ... (documentul și certificatul de PLAG)**

Nr. art.	Cui/CIF	Decontare		
		Valoare totală	Valoare eligibilă	Valoare nerambursabilă
	502/0			

Coordonare				
Nr.	Valoare totală	Valoare eligibilă	Valoare nerambursabilă	Modul de plată, în lei și euro

Eligibilitate				
Nr.	Valoare totală	Valoare eligibilă	Valoare nerambursabilă	Modul de plată, în lei și euro

Evaluare				
Nr.	Valoare totală	Valoare eligibilă	Valoare nerambursabilă	Modul de plată, în lei și euro

Pe aplicantul numărul N(UE) 1202014 pe mărimea sa și operatorul angajatului (și în cazul de fapt).

Se vor completa pentru contul selectat la nivelul PLAG

Tipul de activitate	Descriere	Modul	Activitatea	Contul de înregistrare și activitate





April 2006 STATUS OF DETAILAT Measure ...

Nº	Cod CF	Descrisc	
		Volum total	Volum removibile
	TOTAL		

[illegible]

Table 1			
No.	Variable tested	Volume measured	Activity measured
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

No.	Visitors			
	Visitors Males	Visitors Females	Visitors non-identifiable	Many responses

CONTENTS		
No.	Authors	Volume
	1972	1972





Lista contractelor realizate

Prioritatea Uniunii	Măsură	Cerere finanțare (se va introduce codul SMI)	Beneficiar	Nr. contract	Data contract	Cheltuieli eligibile totale ale operațiilor selectate pentru aprijin (LE)	Contribuție publică totală a operațiilor selectate pentru aprijin (LE)	Motivul respingerii
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Promovarea pescuitului sustenabil din punct de vedere al mediului, eficient din punct de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere	1.1 Articolul 26 și articolul 44 alineatul (5) locuina	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	TOTAL							
	1.2 Articolul 27 și articolul 44 alineatul (3) Servicii de consultanță	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	1.6 Articolul 30 și articolul 46 alineatul (4) Diversificare și noi forme de vanzare	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	1.15 Articolul 38 și articolul 44 alineatul (4) litera c) Limitarea în pescuitul pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	1.17 Articolul 40 alineatul (1) litera (a) Protecția și refacerea biodiversității marine — colectarea deșeurilor	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	1.21 Articolul 41 alineatul (2) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — Înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit marin)	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	1.21 Articolul 44 alineatul (1) litera (4) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — Înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit ape interioare)	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	1.22 Articolul 42 și articolul 46 alineatul (1) litera (e) Velocitate ecologică, calitatea produselor și utilizarea capturilor nedorite	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						

	I.23 Articolul 41 alineatele (1) și (3) și articolul 44 alineatul (1) litera (f) Porturi de pescuit, locuri de debarcare, centre de încălzire și adăposturi – investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a centrelor de încălzire sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor, investiții pentru îmbunătățirea siguranței pescarilor	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						



3. Stimularea pazei în aplicare a PCR	IV.1 Articolul 76 Controlul și executare (HIS în a)	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	IV.1 Articolul 76 Controlul și executare (HIS)	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	IV.2 Articolul 77 Colectarea datelor	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	TOTAL PU3		0,00			0,00	0,00	
4. Creșterea ocupării forței de muncă și a coeziunii teritoriale	III.1 Articolul 62 alineatul (1) litera (a) Sprijinul pregătitor	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	III.2 și III.3 Articolul 63 Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	III.4 Articolul 64 Activitățile de cooperare	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	TOTAL PU4		0,00			0,00	0,00	
5. Stimularea comercializării și a producției	IV.1 Articolul 56 Planurile de producție și de comercializare	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	IV.5 Articolul 68 Măsurile de marketing	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	Articolul 67 Ajutor de depozitare							
	IV.4 Articolul 69 Prelucrarea produselor pescărești și de acvacultură	Cerere finanțare nr. 1						
		Cerere finanțare nr. 2						
		---						
	TOTAL PU5		0,00			0,00	0,00	
6. Stimularea implementării politicii maritime integrate	VIII.1 Articolul 80 alineatul (1) litera (a) Supravegherea maritimă integrată (SMI)							
Astuzitate tehnică			0,00			0,00	0,00	
TOTAL GENERAL			0,00			0,00	0,00	





Status nereguli și debite

Nr. crt.	Cod SMIS cerere finanțare	Beneficiar	Data contract	Nr. contract	Tip neregulă identificată	Nr. din BD neregulă	Nr. PVC	Data PVC	Nr. Fișa de debit	Data Fișa de debit	Valoare creanță cerere rambursare	Cerere rambursare	Valoare creanță pe cerere rambursare	Status
														Se va indica dacă este recuperat, transmis la ANAF, DLAF, în executare silită, Etc..









Centralizatorul problemelor și deficiențelor constatate

Nr.crt.	
	Nivel general
1	
2	
...	
	Nivel măsură
	Măsura
1	
2	
...	





Anexa 20  
Formular M-20

Măsura ...

Centralizator motive respingere

Nr.crt.	Cod CF	Motiv respingere conformitate	Motiv respingere eligibilitate	Motiv respingere selectare	Motive de neautorizare a diferenței între solicitat și plătit	Motive de reziliere
---------	--------	----------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------	--	------------------------





### Centralizatorul chestionare

**Măsura:** .....

#### 1. Cum ați aflat despre oportunitățile de finanțate oferite de POPAM 2014-2020?

		Nr. răspunsuri	% din total
a) internet:	<a href="http://www.ampeste.ro">www.ampeste.ro</a>		
	<a href="http://www.madr.ro">www.madr.ro</a>		
	altele		
b) materiale publicitare/ promoționale/de informare			
c) evenimente (conferințe/ campanii de informare/ caravane, spoturi radio/tv)			
d) persoane care au elaborat/intenționează să elaboreze proiecte finanțate din POPAM			
e) altele			

#### 2. Cu care din următoarele structuri ați colaborat/interacționat pentru a obține informații relevante privind POPAM?

	Nr. răspunsuri	% din total
a) Autoritatea de Management AM POPAM		
b) Compartimente Regionale		
c) FLAG-uri		
d) Firme de consultanță		
e) Altele		

#### 3. Precizați dificultățile/provocările cu care v-ați întâlnit în elaborarea cererii de finanțare?

#### 4. Ce propuneri aveți pentru preîntâmpinarea/ rezolvarea acestor probleme?







**5. Care ar putea fi problemele care să vă împiedice în implementarea cu succes a proiectului depus?**

		Nr. răspunsuri	% din total
a) asigurarea cofinanțării			
b) comunicarea defectuoasă între AM și beneficiari (informații greu de înțeles, comunicate târziu etc)			
c) birocrăția excesivă	proceduri complicate		
	de durată		
	controale nejustificate		
d) altele			

**6. Ce propuneri aveți pentru preîntâmpinarea/ rezolvarea problemelor menționate?**

**7. Cum apreciați utilizarea sistemului MySMIS?**

	Nr. răspunsuri	% din total
a) sistemul este ușor de utilizat		
b) sistemul necesită îmbunătățiri		
c) sistemul este dificil de utilizat		

**8. Considerați că tutorialele de utilizare ale MySMIS au fost utile în utilizarea sistemului?**

	Nr. răspunsuri	% din total
a) da		
b) nu		
c) nu am vizionat tutorialele MySMIS		

**9. Ce sugestii de îmbunătățire a sistemului MySMIS aveți ?**

**10. Sunteți de părere că POPAM este suficient de cunoscut?**

	Nr. răspunsuri	% din total
a) da		
b) nu		
c) POPAM ar putea fi mai cunoscut prin		

**11. Dacă ați fi implicat în gestionarea POPAM, ce măsuri ați lua pentru a îmbunătăți activitatea de comunicare și promovare?**



Centralizator evaluare indicatori rezultat (planificat prin proiect vs realizat)

Obiectiv specific	Măsuri care contribuie	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-țintă (2023)	Valoarea anuală								Valoare cumulată	Număr contracte
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
					planificat	realizat	planificat	realizat	planificat	realizat	planificat	realizat		
1 - Reducerea impactului pescuitului asupra mediului marin, inclusiv evitarea și reducerea, în măsura posibilului, a capturilor nedorite	1.15	1.4.a - Variația capturilor nedorite	Tona	2									0	
		1.4.b - Variația capturilor nedorite	%	53,62									0	
	1.17	1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește	litri de combustibil pe tonă de captură debarcată	5									0	
		1.7 - Locuri de muncă (ENI) create în sectorul pescuitului sau activități complementare	ENI	55									0	
4 - Sporirea competitivității și a viabilității întreprinderilor din domeniul pescuitului, inclusiv a flotei costiere la scară mică, și îmbunătățirea condițiilor de siguranță sau de lucru	1.2, 1.6, 1.22, 1.23	1.8 - Locuri de muncă (ENI) menținute în sectorul pescuitului sau activități complementare	ENI	165									0	
		1.5 - Variația randamentului energetic al capturilor de pește	litri de combustibil pe tonă de captură debarcată	25									0	
5 - Sprijinirea consolidării dezvoltării tehnologice, a inovării, inclusiv a creșterii eficienței energetice, și a transferului de cunoștințe	1.1, 1.21												0	
													0	

Prioritatea Uniunii 2 - Stimularea acvaculturii sustenabile din punct de vedere al mediului, eficiente din punct de vedere al utilizării resurselor, inovatoare, competitive și bazate pe cunoaștere													
Obiectiv specific	Măsurile care contribuie	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea plană (2023)	Valoarea anuală							Valoare cumulată	Număr contracte
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1 - Sprijinirea consolidării dezvoltării tehnologice, a inovației și a transferului de cunoștințe	II.1, II.5	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură	Tone	48	planificat							0	
					realizat							0	
2 - Sprijinirea competitivității și a stabilității întreprinderilor din sectorul acvaculturii, inclusiv îmbunătățirea siguranței sau a condițiilor de lucru, în special ale IMM-urilor	II.2	2.1 - Variația volumului producției de acvacultură	Tone	7.800,00	planificat							0	
					realizat							0	
3 - Protecția și refacerea biodiversității acvatice și îmbunătățirea ecosistemelor legate de acvacultură și promovarea unei acvaculturi eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor	II.3, II.4, II.7, II.9	2.4 - Variația volumului producției de acvacultură ecologică	Tone	3.500,00	planificat							0	
					realizat							0	
4 - Promovarea acvaculturii cu un nivel ridicat de protecție a mediului, promovarea sănătății și bunăstării animalelor, precum și a sănătății și siguranței publice	II.10, II.12, II.13	2.5 - Variația volumului producției cu sistem de recirculare	Tone	150,00	planificat							0	
					realizat							0	
		2.7 - Ferme de acvacultură care furnizează servicii de mediu	număr	40,00	planificat							0	
					realizat							0	0



Prioritatea Uniunii 3 - Stimularea punerii în aplicare a PCP														
Obiectiv specific	Măsuri care contribuie	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea- tintă (2023)	Valoarea anuală								Valoare cumulată	Număr contracte
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
1 - Ameliorarea și furnizarea de cunoștințe științifice și colectarea și gestionarea datelor	VI.2	3.B.1 - Creșterea procentului de îndeplinire a obligatiilor referitoare la solicitările de date	15	%	planificat								0	
					realizat								0	
2 - Sprijinirea monitorizării, controlului și executării, consolidării capacității instituționale și administrației publice eficiente, fără a crea sarcini administrative suplimentare	VI.1	3.A.1 - Numărul de încălcări grave detectate	0		planificat								0	
					realizat								0	
		3.A.2 - Debarcările care au fost supuse unui control fizic	20	%	planificat								0	
					realizat								0	0

Prioritatea Uniunii 4 - O ocupare a forței de muncă și o coeziune teritorială sporite															
Obiectiv specific	Măsuri care contribuie	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea- tintă (2023)	Valoarea anuală								Valoare cumulată	Număr contracte	
						2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022			2023
1 - Promovarea creșterii economice, a incluziunii sociale, a creării de locuri de muncă și sprijinirea inserției profesionale și a mobilității forței de muncă în cadrul comunităților coezive și interioare care depind de pescuit și de acvacultură, inclusiv diversificarea activităților din domeniul pescuitului și al altor sectoare ale economiei maritime	Toate	4.1 - Locuri de muncă create (ENI)	ENI	142	planificat									0	
					realizat									0	
		4.2 - Locuri de muncă menținute (ENI)	ENI	403	planificat									0	
					realizat									0	





Prioritatea Uniunii 5 - Stimularea comercializării și a prelucrării													
Obiectiv specific	Măsurile care contribuie	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-țintă (2023)	Valoarea anuală							Valoare cumulată	Număr contracte
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1 - Îmbunătățirea organizării piețelor produselor pescărești și de acvacultură	IV.1, IV.3	5.1.a - Variația valorii primelor vânzări ale organizațiilor de producători	mil Euro	356,7	planificat							0	
		5.1.b - Variația volumului primelor vânzări ale organizațiilor de producători	Tone	178,35	planificat							0	
		5.1.c - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	mil Euro	643,3	planificat							0	
		5.1.d - Variația volumului primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	Tone	321,65	planificat							0	
		5.1.e - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	mil Euro	2.576,00	planificat							0	
		5.1.f - Variația volumului primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	Tone	700	planificat							0	
		5.1.g - Variația valorii primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	Tone	700	realizat							0	
		5.1.h - Variația volumului primelor vânzări ale entităților care nu sunt organizații de producători	Tone	700	realizat							0	
2 - Încurajarea investițiilor în sectorul prelucrării și al comercializării	IV.4												



Prioritatea Uniunii 6 - Încurajarea punerii în aplicare a politicii maritime integrate														
Obiectiv specific	Măsuri care contribuie	Indicator de rezultat	Unitatea de măsură	Valoarea-țintă (2023)	Valoarea anuală								Valoare cumulată	Număr contracte
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023		
1 - Dezvoltarea și implementarea politicii maritime integrate	VIII.1	6.1 - Consolidarea mediului comun pentru schimbul de informații (CISE) destinat supravegherii domeniului maritim al UE	%	100	planificat									
					realizat									



## Cereri de rambursare planificate pentru anul în curs

Prioritatea Linkuri	Măsură	Cerere de finanțare (se va introduce codul SMIS)	Data estimată de depunere în declarația de evaluare	Valoarea totală eligibilă estimată de depunere în declarația de evaluare	Valoarea nerambursabilă estimată de depunere în declarația de evaluare	Data de depunere estimată de depunere în declarația de evaluare	Motivația rectificării declarației evaluare, după caz
0	1	2	3	4	5	6	7
1. Promovarea pescuitului sustentabil din punct de vedere al mediului, eficient din punct de vedere al utilizării resurselor, inovator, competitiv și bazat pe cunoaștere	1.1. Articolul 26 și articolul 44 alineatul (3) Inovare	Cerere de finanțare 1	CR 1				
			CR 2				
			---				
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2	CR 1				
			CR 2				
			---				
		TOTAL CF					
		---	---				
	TOTAL MĂSURĂ						
	1.2. Articolul 27 și articolul 44 alineatul (3) Servicii de consultanță	Cerere de finanțare 1					
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2					
		TOTAL CF					
		---	---				
	TOTAL MĂSURĂ						
	1.6. Articolul 30 și articolul 44 alineatul (4) Diversificare și noi forme de venituri	Cerere de finanțare 1					
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2					
		TOTAL CF					
		---	---				
	TOTAL MĂSURĂ						
	1.15. Articolul 38 și articolul 44 alineatul (1) litera c) (Reducerea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor)	Cerere de finanțare 1					
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2					
		TOTAL CF					
		---	---				
	TOTAL MĂSURĂ						
	1.17. Articolul 40 alineatul (1) litera d) Protecția și refacerea biodiversității marine – colecția de pești	Cerere de finanțare 1					
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2					
		TOTAL CF					
		---	---				
	TOTAL MĂSURĂ						
	1.21. Articolul 41 alineatul (2) Eficiența energetică și amenajarea schimbărilor climatice – înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit marin)	Cerere de finanțare 1					
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2					
		TOTAL CF					
		---	---				
	TOTAL MĂSURĂ						
		Cerere de finanțare 1					





[illegible]

		TOTAL CP								
		-								
	TOTAL MĂSURĂ									
	Nr.2 Articolul 77 Colectarea datelor	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
		Cerere de finanțare 2								
		TOTAL CP								
	TOTAL MĂSURĂ									
TOTAL PU8										
4. Creșterea ocupării forței de muncă și a coeziunii teritoriale	II.1 Articolul 52 alineatul (1) litera (a) Sprijinul pregătitor	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
		Cerere de finanțare 2								
		TOTAL CP								
	TOTAL MĂSURĂ									
	II.2 și II.3 Articolul 63 Planurile de aplicare a strategiilor de dezvoltare locală	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
		Cerere de finanțare 2								
		TOTAL CP								
	TOTAL MĂSURĂ									
	II.4 Articolul 64 Activitățile de cooperare	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
		Cerere de finanțare 2								
TOTAL CP										
TOTAL MĂSURĂ										
TOTAL PU8										
5. Stimularea comerțului și a prelucrării	IV.1 Articolul 66 Planurile de producție și de comercializare	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
		Cerere de finanțare 2								
		TOTAL CP								
	TOTAL MĂSURĂ									
	IV.3 Articolul 68 Măsură de marketing	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
		Cerere de finanțare 2								
		TOTAL CP								
	TOTAL MĂSURĂ									
	Articolul 67 Ajutor de depozitare									
	IV.4 Articolul 69 Realizarea produselor pescărești și de acvacultură	Cerere de finanțare 1								
		TOTAL CP								
Cerere de finanțare 2										
TOTAL CP										



		TOTAL CF					
		...					
	TOTAL MĂGURĂ						
TOTAL PUS							
6. Stimularea implementării politicilor maritime integrate	VII.1 Articolul 90 alineatul (1) litera (a) Supravegherea maritimă integrată (SMI)	Cerere de finanțare 1					
		TOTAL CF					
		Cerere de finanțare 2					
		TOTAL CF					
		...					
TOTAL PUS							
Asistență tehnică							
TOTAL GENERAL							



# Atingerea indicatorilor de realizare (contracte finalizate fizic)

Nr. crt.	Aspect de analizat	Întrebări	Documente de analizat	Verificare	Acțiuni propuse	Observații
1	% nr. CFI depuse raportate la limită	- apelurile din cadrul aceluiași măsuri: dacă nivelul solicitărilor este în creștere, dacă este constant sau în scădere, în funcție de clasificarea acestuia;	- Anexa 17 vs POPARD - Anexa 18	După caz: 1. De ce a scăzut nivelul solicitărilor? 2. Ce a determinat creșterea nivelului solicitărilor? 3. Dacă nivelul solicitărilor este constant scăzut, cum poate fi crescut?	După caz: - strategie de promovare și comunicare - implementare instrumente financiare - discuții cu organizațiile de producători - modificări legislative - realocarea unor sume în cadrul priorităților și obiectivelor tematiche. Se va ține cont de faptul că dacă în urma realocării sumelor pe măsuri se depășește alocarea în cadrul unui Obiectiv Tematic, aceasta trebuie aprobată la nivelul Acordului de Parteneriat (Anexa OT)	
2		- apelurile din cadrul aceluiași prioritate: care sunt măsurile cu nivel bun de solicitare și care nu, în funcție de clasificare;	După caz: 1. De ce a scăzut nivelul solicitărilor? 2. Ce a determinat creșterea nivelului solicitărilor la nivelul unei măsuri? 3. Factorul care a determinat creșterea interesului pentru o anumită măsură poate veni în sprijinul măsurilor pentru care nu există interes? 4. Dacă nivelul solicitărilor este constant scăzut, cum poate fi crescut?	După caz: 1. De ce a scăzut nivelul solicitărilor? 2. Ce a determinat creșterea nivelului solicitărilor la nivelul unei priorități? 3. Factorul care a determinat creșterea interesului pentru o anumită prioritate poate veni în sprijinul celor pentru care nu există interes? 4. Dacă nivelul solicitărilor este constant scăzut, cum poate fi crescut? Cum a fost deservit?	După caz: - strategie de promovare și comunicare - implementare instrumente financiare - discuții cu organizațiile de producători - modificări legislative - realocarea unor sume în cadrul priorităților și obiectivelor tematiche. Se va ține cont de faptul că dacă în urma realocării sumelor pe măsuri se depășește alocarea în cadrul unui Obiectiv Tematic, aceasta trebuie aprobată la nivelul Acordului de Parteneriat (Anexa OT)	
3		- la nivelul POPARD, se va analiza gradul de interes al sectorului pescăresc pentru fiecare prioritate, în funcție de clasificare;	După caz: 1. De ce a scăzut nivelul solicitărilor? 2. Ce a determinat creșterea nivelului solicitărilor la nivelul unei priorități? 3. Factorul care a determinat creșterea interesului pentru o anumită prioritate poate veni în sprijinul celor pentru care nu există interes? 4. Dacă nivelul solicitărilor este constant scăzut, cum poate fi crescut?	După caz: 1. De ce a scăzut nivelul solicitărilor? 2. Ce a determinat creșterea nivelului solicitărilor la nivelul unei priorități? 3. Factorul care a determinat creșterea interesului pentru o anumită prioritate poate veni în sprijinul celor pentru care nu există interes? 4. Dacă nivelul solicitărilor este constant scăzut, cum poate fi crescut? Cum a fost deservit?	După caz: - strategie de promovare și comunicare - implementare instrumente financiare - discuții cu organizațiile de producători - modificări legislative - realocarea unor sume în cadrul priorităților și obiectivelor tematiche. Se va ține cont de faptul că dacă în urma realocării sumelor pe măsuri se depășește alocarea în cadrul unui Obiectiv Tematic, aceasta trebuie aprobată la nivelul Acordului de Parteneriat (Anexa OT)	
4		Informare cu privire la măsură	Anexa 20	Consideră necesare împrumuturi/ alte instrumente financiare?	Strategia de promovare și comunicare	
5		Fonduri financiare proprii suficiente		Care sunt dificultățile estimate în implementarea proiectului (normative/ administrative (bucărate)/ altele)?	Strategia de promovare și comunicare – avans și plată la factură	
6		Condiții de implementare a măsurii (normative, administrative)		1. Cât de facilă este utilizarea SMIS? 2. A vizionat tutorialele SMIS? 3. Tutorialele SMIS au fost utile?	Identificarea și abordarea principalilor probleme	
		Funcționarea SMIS			1. Informarea solicitărilor despre tutoriale 2. Solicitare modificări/ completare tutoriale	





SISTEME INFORMATICE

Nr. crt.	Aspect de analizat	Întrebări	Documente de analizat	Verificare	Acțiuni propuse	Observații
8	% nr. CF conforme și eligibile raportat la țintă	Ghidul este coerent și conform cu legislația Ghidul este înțeles de către solicitanți	Anexele 17, 19, Ghidul solicitant	4. Ce ar trebui modificat/ completat în tutoriale? 5. Intern: Câte defecțiuni SMIS au servenți pe perioada apelului Verificare nr. modificării Ghid de la aprobare până la închiderea apelului 1. Ghidul este clar? 2. Ce modificări ar face? 3. Intern: câte selecții de clarificări s-au primit după publicarea Ghidului aprobat?	Lección învățare pentru apelurile ulterioare	
9					1. Analizarea propunerilor/ lecții învățate pentru apelurile următoare 2. Strategia de promovare și comunicare – publicarea principalelor categorii motive de neselectare (lecții învățate pentru solicitantii)	
10	% nr. CF selectate raportat la țintă	Îndeplinirea punctajului minim (dacă este stabilit) Fezabilitatea proiectului (sustenabilitate economică, atingerea rezultatelor) Calitatea/coerența documentelor/ consultantului	Anexele 17, 19	1. Intern: % CF la care au fost solicitate modificări (de buget/ cheltuieli eligibile etc.) 2. % CF neselectate din CF conforme și eligibile (în funcție de cauză – sustenabilitate, coerență etc.)	Analiză și, eventual, modificare punctaj	
11					Strategia de promovare și comunicare – publicarea principalelor categorii motive de neselectare (lecții învățate pentru solicitantii)	
12						
13	% nr. contracte raportat la țintă	Numărul de contracte este scăzut, raportat mai ales la timpul rămas pentru implementarea POPAM-ului Funcționarea SMIS	Anexele 17, 19	Totale aspectele legate de conformitate, eligibilitate, evaluare-selecție influențând gradul de angajare	Totale măsurile menționate la conformitate, eligibilitate, evaluare-selecție	
14					Comunicare administrator SMIS	
15	% nr. contracte finalizate fizic vs țintă	Contracte reziliate	Help desk SMIS, informații de la beneficiarii primite telefonice	Motive de reziliere	După caz: - Instaurare instrument financiar (garanțarea împrumutului) - Informarea solicitanților cu privire la nereguli, fraude 1. Avertizare beneficiar în legătură cu pericolul depășirii termenelor 2. În condiții art. 4(4) R215, modificarea termenelor POPAM	
16		Respectarea grafiului de implementare		Monitorizare implementare: nr. nerespectări grafic, perioada medie a întârzierii față de grafic		

Un % mic de CF depuse raportat la țintă stabilită și timpul rămas sau discrepanțe semnificative între etapele de implementare CF – finalizare contract demod disfuncționalitate care trebuie abordate conform coloanei „Acțiune propusă”





Atingerea indicatorilor de rezultat - (conform cap. 3.2 din POPAM)

Nr. crt.	Aspect de analizat	Întrebări	Documente de analizat	Verificare	Acțiuni propuse	Observații
1	% întreprinderi POPAM / catalizator planificat prin contracte	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas.	Anexele 6, 22	1. proiecte au fost depuse raportat la ținta indicatorului de rezultat; 2. media per proiect/ tip de proiecte (infrastructură de pescuit)	După caz, se poate recomanda modificarea criteriilor de selecție în favoarea celor cu rezultate mai mari sau sporirea măsurilor de promovare a măsurii pentru contractarea mai multor proiecte.	
2	% întreprinderi POPAM / catalizator realizat prin contracte la data raportării (implementare)	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas. Trebuie avută în vedere și planificarea beneficiarului privind realizarea întreprinderii.	Anexa 7, 22	Dacă este cazul, care sunt cauzele pentru nerealizarea întreprinderii	În funcție de cauzele identificate (modificare). După caz, se poate recomanda modificarea criteriilor de selecție în favoarea celor cu rezultate mai mari sau sporirea măsurilor de promovare a măsurii pentru contractarea mai multor proiecte.	

# Atingerea indicatorilor financiari (sume certificate de către ACP)

Nr. crt.	Aspect de analizat	Înregistrări	Documente de analizat	Verificare	Acțiuni propuse	Observații
1	% sume angajate raportat la jindă	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas.	Anexa 17 vs. POPAM	1. Intern: câte proiecte au fost depuse raportat la jindă indicatorului de rezultat. 2. Intern: care este media per proiect/ tip de proiecte (infrastructură de pescuit). 3. Extern: cheltuielile proiecte în funcție de complexitate; cu câtă complexitate sunt; indicatorul/ denotarea în proiecte/ comunități (la proiectele cu complexitate mai redusă este mai mare probabilitatea de respingere a graficului). - posibilități de administrare, verificare adăugând observabilul	După caz, se poate recomanda modificarea criteriilor de selecție în favoarea proiectelor cu chelt. eligibile mai mari sau sprijinul măsurilor de promovare a măsurii pentru contractarea mai multor proiecte.	
2	% sume planificate și rambursate până la 30 septembrie 2018 (data declarării de cheltuieli); sau 31 august data CR) raportat la jindă	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas.	Anexa 23 vs. POPAM	1. Intern: monitorizare implementare: az. nespectând grafic, perioada medie a înregistrării față de grafic 2. Intern: este disponibil/ relevant un instrument financiar? 3. Intern: care este cauza întârzierii (management deficiente/ omisiuni/ denotare achiziției/ vreme nefavorabilă etc.)	Monitorizarea situației. Recomandări posibile: lansarea cât mai timpurie a apelurilor pentru a exista disponibilitate de timp.	
3	% sume solicitate și rambursate către beneficiari și AT (pejor la data raportării) față de jindă	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas.	Anexa 3	1. % de respingere a sumelor solicitate în CR. 2. principalele motive de respingere a CR/ chelt. din CR.	Poate rezulta lipsa de predictibilitate privind graficul. Se poate recomanda fixarea unor termene anticipate, pentru a fi disponibile „rezerve” de timp. Se poate recomanda notificarea beneficiarilor din timp cu privire la termenele din grafic. Între termene se pot chestiona beneficiarii cu privire la o estimare a respectării graficului (a monitorizării mai strânse a implementării proiectului)	
	% sume incluse în declarații chelt. de AM față de jindă	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas.	Anexa 4 vs. POPAM	1. % de respingere a sumelor solicitate în CR. 2. principalele motive de respingere a CR/ chelt. din CR.	Publicarea motivelor de respingere a CR/ chelt. din CR (lecu înediate pentru beneficiari)	
	% sume certificate de ACP față de jindă	Nivelul/ evoluția indicatorului în funcție de nivelul % și de timpul rămas.	Anexa 4 vs. POPAM	Observații ACP	1. Prevedere obs. ACP 2. în vedea art. 4(4) R215, modificarea jindărilor POPAM	

Un % mic de sume angajate raportat la jindă stabilită și timpul rămas sau discrepanțe semnificative între etapele de angajare – certificate ACP denotă disfuncționalități care trebuie abordate conform coloanei „Acțiune propusă”.

## Raport de evaluare

### a stadiului implementării POPAM 2014-2020

Nr. ... din .....

#### 1. Rezultate evaluare

Măsura	Aprecierea stadiului de îndeplinire a indicatorilor asumați			Rezultate verificare	Acțiuni propuse	Comentarii
	De realizare	De rezultat	Financiar			

#### 2. Planificarea apelurilor de depunere a cererilor de finanțare pentru anul ..... (anul în curs)

Nr.crt.	Măsura	Data estimată de deschidere a apelului	Durata estimată a apelului
1			

#### 3. Modalități de rezolvare a problemelor și deficiențelor constatate de personalul DGP-AMPOPAM și FLAG

#### 4. Tendințele indicatorilor de mediu



5. Propuneri pentru realocarea unor sume în cadrul priorităților și obiectivelor tematice

Codificare 1242	Titlul măsurii	Prioritatea	Obiectivul tematic	FEPAM valoare actuală	BN valoare actuală	Suma totală actuală	FEPAM valoare realocare	BN valoare realocare	Suma totală realocare
I.1	Articolul 26 și articolul 44 alineatul (3) Inovare	1	3						
II.1	Articolul 47 Inovare	2	3						
I.23	Articolul 43 alineatele (1) și (3) și articolul 44 alineatul (1) litera (f) Porturi de pescuit, locuri de debarcare, centre de licitații și adăposturi — investiții de îmbunătățire a infrastructurii porturilor de pescuit și a centrelor de licitații sau a locurilor de debarcare și a adăposturilor, investiții pentru îmbunătățirea siguranței pescarilor	1	3						
I.22	Articolul 42 și articolul 44 alineatul (1) litera (e) Valoare adăugată, calitatea produselor și utilizarea capturilor nedorite	1	3						
I.6	Articolul 30 și articolul 44 alineatul (4) Diversificare și noi forme de venituri	1	3						
I.2	Articolul 27 și articolul 44 alineatul (3) Servicii de consiliere	1	3						
II.5	Articolul 49 Servicii de gestionare, de înlocuire și de consiliere pentru fermele de acvacultură	2	3						
II.2	Articolul 48 alineatul (1) literele (a)-(d) și (f)-(h) Investiții productive în acvacultură	2	3						
II.12	Articolul 56 Măsuri privind sănătatea și bunăstarea animalelor	2	3						

Codificare 1242	Titlul măsurii	Prioritatea	Obiectivul tematic	FEPAM valoare actuală	BN valoare actuală	Suma totală actuală	FEPAM valoare realocare	BN valoare realocare	Suma totală realocare
II.13	Articolul 57 Asigurarea stocurilor din acvacultură	2	3						
IV.1	Articolul 66 Planurile de producție și de comercializare	5	3						
IV.3	Articolul 68 Măsuri de marketing	5	3						
IV.4	Articolul 69 Prelucrarea produselor pescărești și de acvacultură	5	3						
	Depozitarea	5	3						
	Total								
	Alocare prin Acordul de Parteneriat								
I.21	Articolul 41 alineatul (2) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — Înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit marin)	1	4						
I.21	Articolul 44 alineatul (1) litera (d) Eficiența energetică și atenuarea schimbărilor climatice — Înlocuirea sau modernizarea motoarelor (pescuit ape int.)	1	4						
II.4	Articolul 48 alineatul (1) litera (k) Investiții productive în acvacultură — creșterea eficienței energetice, energie regenerabilă	2	4						
	Total								
	Alocare prin Acordul de Parteneriat								
I.15	Limitarea impactului pescuitului asupra mediului marin și adaptarea pescuitului la protecția speciilor	1	6						



SESTINE INITIATIVA TAI

Codificare 1242	Titlul măsurii	Prioritatea	Obiectivul tematic	FEPAM valoare actuală	BN valoare actuală	Suma totală actuală	FEPAM valoare realocare	BN valoare realocare	Suma totală realocare
I.17	Articolul 40 alineatul (1) litera (a) Protejarea și refacerea biodiversității marine — colectarea deșeurilor	1	6						
II.3	Articolul 48 alineatul (1) lit. (i) Investiții productive în acvacultură — eficiența utilizării resurselor, reducerea utilizării apei și a substanțelor chimice, recirculare sisteme de minimizare a utilizării apei	2	6						
II.7	Articolul 51 Creșterea potențialului siturilor de acvacultură	2	6						
II.9	Articolul 53 Conversia la sistemele de management de mediu și audit și la acvacultura ecologică	2	6						
II.10	Articolul 54 Acvacultura care furnizează servicii de mediu	2	6						
VI.2	Articolul 77 Colectarea datelor	3	6						
VI.1	Articolul 76 Control și executare (fara lit.e)	3	6						
VI.1	Articolul 76 Control și executare lit.e (nave, de aeronave și de elicoptere)	3	6						
VIII.1	Articolul 80 alineatul (1) litera (a) Supravegherea maritimă integrată (SMI)	6	6						
	Total								
	Alocare prin Acordul de Parteneriat								
III.1	Articolul 62 alineatul (1) litera (a) Sprijinul pregătitor	4	8						
III.2 și III.3	Articolul 63 Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală	4	8						
III.4	Articolul 64 Activitățile de cooperare	4	8						



Codificare 1242	Titlul măsurii	Prioritatea	Obiectivul tematic	FEPAM valoare actuală	BN valoare actuală	Suma totală actuală	FEPAM valoare realocare	BN valoare realocare	Suma totală realocare
	Total								
	Alocare prin Acordul de Parteneriat								
	Asistența tehnică								
	Alocare prin Acordul de Parteneriat								

**Grup de lucru**

nume, prenume

semnătura

data

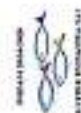




Raportul privind datele relevante cumulative cu datele la momentul aprobării operațiunii

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	Identificatorul unic al operațiunii (ID)	Denumirea operațiunii	Numărul navei din „Registrul flotei comunitare” (CFR)	Cod NUTS	Beneficiar	Sexul beneficiarului	Mărimea întreprinderii	Stadiul de avansare a operațiunii	Costuri eligibile totale	Costuri publice eligibile totale	Sprân din FEPM	Data aprobării	Cheltuieli eligibile totale	Cheltuieli publice eligibile totale	Cheltuieli eligibile din FEPM	Data plății finale către beneficiar	Măsura vizată	Indicator de realizare	Date privind implementarea operațională	Valoarea datelor privind implementarea	Indicator(i) de rezultat cu privire la operațiune	Rezultat orientativ așteptat de beneficiar	Valoarea indicatorului de rezultat, validată după implementare





Anexa 29  
Formular M-29

CCI	Identificatorul unic al operatiunii (ID)	Beneficiar	Mărimea întreprinderii la finalizare	Măsură vizată	Indicator de realizare	Date privind implementarea operatională	Valoarea datelor privind implementarea						
							2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

