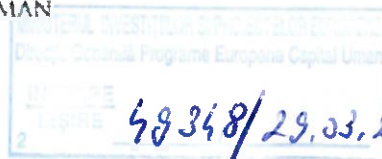




MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN



INSTRUCȚIUNE
nr. 22/29.03.2023

privind încheierea de acte adiționale la contractele de finanțare POCU 2014-2020,
prin excepție de la prevederile Manualului Beneficiarului,
în sensul modificării Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor

Având în vedere prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței de Urgență nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr. 17/2022 privind aprobarea OUG nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale,
- Hotărârii de Guvern nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară,
- Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 658/2019 privind aprobarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Dezvoltarea serviciilor de educație antepreșcolară”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6 Educație și competențe, Prioritatea de investiții 10.i, Obiectivul specific 6.2: *Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural*, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii de Guvern nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii de Guvern nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 880/2019 privind aprobarea Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, aferent apelurilor de proiecte lansate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare,

Pentru a asigura o abordare unitară la nivelul Organismelor Intermediare și al Beneficiarilor cu privire la implementarea proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020,

Directorul General al Autorității de Management
pentru Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
emite prezenta

Instrucțiune

Secțiunea I Modificarea prin act adițional a contractelor de finanțare încheiate în cadrul apelurilor Programului Operațional Capital Uman, având în vedere modificările legislative survenite ulterior publicării Ghidurilor Solicitantului - Condiții Specifice POCU



În cadrul Ghidurilor Solicitantului - Condiții Specifice POCU sunt stabilite condițiile pentru eligibilitatea entităților care furnizează servicii de educație timpurie antepreșcolară. Spre exemplu, în cadrul GS-CS „Dezvoltarea serviciilor de educație antepreșcolară”, OS 6.2, aprobat prin Ordin MFE nr. 658/19.04.2019, este stabilită următoarea condiție: *„Prin proiect se vor sprijini doar unitățile de educație timpurie antepreșcolară autorizate/acreditate în calitate de furnizori de educație antepreșcolară, conform prevederilor legale”.*

Prin Hotărârea nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1.252/2012, în vigoare la momentul aprobării contractelor POCU finanțate în cadrul apelului „Dezvoltarea serviciilor de educație antepreșcolară”.

Alin. (1) al art. 1 din cadrul Anexei la HG nr. 566/2022 stabilește următoarele:

(1) Serviciile de educație timpurie antepreșcolară sunt servicii integrate de educație, îngrijire și supraveghere oferite copiilor antepreșcolari, pe timpul zilei, în următoarele tipuri de unități/instituții, denumite în continuare unități de educație timpurie antepreșcolară, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de prezenta metodologie:

a) creșe arondate unei unități de învățământ preșcolar cu personalitate juridică, cu program prelungit;

b) creșe arondate unei unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care are în componență nivel preșcolar, inclusiv creșele confesionale care solicită arondarea prin decizie a inspectoratelor școlare județene/al municipiului București;

c) creșe nearondate unei unități de învățământ, pentru care autoritățile administrației publice locale au calitatea de persoană juridică fondatoare și care devin unități de învățământ cu personalitate juridică și sunt coordonate metodologic de inspectoratul școlar județean/al municipiului București;

d) centre de zi cu grupe de antepreșcolari; acestea nu au statutul de unități de învățământ.

Art. 1. Luând în considerare modificările survenite în cadrul legislației privind organizarea și funcționarea instituțiilor publice ce furnizează servicii de educație antepreșcolară, ulterior publicării Ghidurilor Solicitantului - Condiții Specifice POCU, precum și prevederile contractului de finanțare POCU, la nivelul Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor vor fi actualizate contractele de finanțare prin acte adiționale, în următoarele situații:

(1) Când se înlocuiește entitatea (Partenerul) în cadrul căreia se afla structura fără personalitate juridică care furniza servicii de educație antepreșcolară la momentul semnării contractului de finanțare cu entitatea cu personalitate juridică ce a preluat structura care furnizează servicii de educație antepreșcolară, conform prevederilor legale în vigoare. Prin excepție de la prevederile Manualului Beneficiarului POCU, este permisă în această situație inclusiv înlocuirea Beneficiarului/ Liderului de parteneriat menționat în contractul de finanțare.

(2) Când se adaugă un partener; prin excepție de la prevederile Manualului Beneficiarului POCU, este posibilă **adăugarea** unui Partener, respectiv entitatea cu personalitate juridică ce a preluat structura care furnizează servicii de educație antepreșcolară, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 2. În ambele situații prevăzute la art. 1 al prezentei Instrucțiuni, noua entitate va deveni parte a contractului de finanțare cu respectarea lit. f) a alin. (2) al art. 7 *Modificarea Contractului de Finanțare* din Contractul de finanțare - Condiții Specifice: *“cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu*



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENI
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare”.

Art. 3. În cazul înlocuirii Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerului prin act adițional, în condițiile alin. (1) al art. 1 din prezenta Instrucțiune:

- (1) Drepturile și obligațiile entității înlocuite vor fi transferate cu bună credință și fără litigii noii entități ce devine parte a contractului de finanțare.
- (2) La nivelul OI Responsabil se va realiza analiza cheltuielilor angajate, plătite și rambursate către entitatea care se retrage din parteneriat.
- (3) În cazul în care entitatea care urmează să fie înlocuită a primit prefinanțare, Beneficiarul/ Liderul de parteneriat care a depus cererea de prefinanțare are obligația depunerii unei cereri de rambursare care să cuprindă toate cheltuielile efectuate de către respectiva entitate, din prefinanțare. Anterior aprobării actului adițional, entitatea care urmează să fie înlocuită (indiferent că este Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/Partenerul) are obligația restituirii prefinanțării acordate și nejustificate corespunzător prin cerere de rambursare.
- (4) În cazul în care entitatea care urmează să fie înlocuită a desfășurat activități și a efectuat plăți din surse proprii care nu au fost solicitate la rambursare, Beneficiarul/ Liderul de parteneriat are obligația de a depune o cerere de rambursare, în care să fie cuprinse toate cheltuielile aferente activităților care au fost desfășurate de către aceasta, până la data înlocuirii acesteia, în conformitate cu bugetul proiectului.
- (5) Entitatea nou introdusă va desfășura toate activitățile rămase de implementat pentru care era responsabil Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ Partenerul înlocuit, conform cererii de finanțare și Acordului de Parteneriat inițial, dacă este cazul.
- (6) Entitatea nou introdusă în proiect va asigura continuarea implementării proiectului cu bugetul rămas neutilizat, după verificarea și validarea cheltuielilor eligibile efectuate de către Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ Partenerul care se retrage.

Art. 4. În cazul adăugării unui Partener prin act adițional, în condițiile alin. (2) al art. 1 din prezenta Instrucțiune:

- (1) Prin actul adițional realizat conform prezentei Instrucțiuni, activitățile prevăzute a fi desfășurate inițial de Beneficiar sau de Liderul de parteneriat și Parteneri, conform cererii de finanțare și Acordului de Parteneriat inițial, vor fi realocate între Parteneri în cadrul cererii de finanțare și Acordului de Parteneriat, respectiv entitatea cu personalitate juridică ce înglobează structura care furnizează servicii de educație antepreșcolară va fi obligatoriu implicată în activitățile specifice de educație antepreșcolară, conform prevederilor legale în vigoare.

Secțiunea II Modificarea prin act adițional a contractelor de finanțare încheiate în cadrul apelurilor Programului Operațional Capital Uman, ca urmare a reorganizării rețelei școlare, pe baza operațiunii de fuziune prin absorbție, între Partenerii existenți în cadrul proiectului, conform Acordului de Parteneriat inițial

Art. 5. Prin actele adiționale la contractele de finanțare, conform Anexei la prezenta Instrucțiune, se vor realiza modificări la nivelul Liderului de parteneriat/ Partenerilor, după cum urmează:

- (1) Prin excepție de la prevederile Manualului Beneficiarului POCU, se diminuează numărul inițial de Parteneri, ca urmare a faptului că Liderul de parteneriat/ un Partener preia, pe baza fuziunii prin absorbție, un alt Partener, care devine, prin act administrativ, structură arondată fără personalitate juridică.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

(2) Unitatea de învățământ care preia Partenerul devenit structură arondată fără personalitate juridică va prelua toate drepturile și obligațiile entității absorbite, cu respectarea lit. f) a alin. (2) al art. 7 *Modificarea Contractului de Finanțare* din Contractul de finanțare - Condiții Specifice: **"cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare"**.

Art. 6. Conform prevederilor *Contractului de finanțare - Condiții generale* din cadrul Anexei nr. 1 - *Contractul de finanțare la Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*:

- alin. (2) al art. 1 - *Obiectul Contractului de Finanțare*: „Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia”,
- alin. (5) al art. 10 - *Modificări și completări*: „Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător”,

modificările prevăzute în ambele secțiuni ale prezentei Instrucțiuni sunt valabile de la momentul intrării în vigoare a actelor normative care determină necesitatea actelor adiționale.

Art. 7. Prezenta instrucțiune se aplică începând cu data publicării ei pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Director General

Vladimir Nicolae ROVINȚESCU



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa la Instrucțiunea AM POCU nr. 22/.....

ACT ADIȚIONAL NR. ____
la contractul de finanțare nr. ____/data ____
pentru proiectul
„titlul proiectului”
(cod SMIS ____)

În temeiul art. 10 din Contractul de finanțare - Condiții Generale și al art. 7 din Contractul de finanțare - Condiții Specifice,

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, cod de înregistrare fiscală 38918422, cu sediul în municipiul București, strada D. I. Mendeleev nr. 36-38, sectorul 1, România, cod poștal 010366, poștă electronică: contact.minister@mfe.gov.ro, reprezentat prin doamna/ domnul _____, Ministrul Investițiilor și Proiectelor Europene, pe de o parte, denumit în cele ce urmează AM,

(În cazul contractelor semnate cu OIR se adaugă:)

reprezentat prin Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea _____, cu sediul în strada _____ nr. _____, localitatea _____, România, cod poștal _____, telefon: _____, fax: _____, poștă electronică: _____, cod fiscal _____, reprezentat prin _____, director executiv, denumit în cele ce urmează OIR,

și

<numele beneficiarului>, cod de înregistrare fiscală _____, cu sediul în <localitatea>, strada _____ nr. _____, sectorul/județul _____, cod poștal _____, România, telefon: 0230520638, fax: 0230520637, poștă electronică: _____, reprezentat prin doamna/ domnul _____, identificat prin CI seria _____ nr. _____, în calitate de Beneficiar, pe de altă parte,

au încheiat prezentul Act adițional, conform reglementărilor legale în vigoare, convenind următoarele:

(beneficiarul va selecta dintre modificările propuse ca exemplu)

Articolul I. Contractul de finanțare nr. ____/____ se modifică după cum urmează:

(valoarea contract - Condiții Generale, doar în cazul în care există sume care se modifică la nivelul art. 2 și art. 3)

1. La articolul 3 „Valoarea contractului”, alineatul (1) va avea următorul cuprins: ”Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de lei (.....)”, după cum urmează:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

După caz (pentru proiecte negeneratoare de venituri)

Valoare totală	Valoare totală eligibilă	Valoare eligibilă nerambursabilă din FEDR/FC/FSE/LM T		Valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
1=2+9	2=3+5+7	3	4	5	6	7	8	9

2. La articolul 3 „Valoarea contractului”, alineatul (2) va avea următorul cuprins:
 ”AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de lei (.....)¹, echivalentă cu% din valoarea totală eligibilă aprobată.”

3. Anexa 1 - Contract de finanțare - Condiții specifice se modifică după cum urmează:

(valoarea contract - Condiții Specifice)

(3.1) Articolul 2 „Valoarea contractului” se modifică după cum urmează:

”În completarea prevederilor art.3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu anexa 5- Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri (daca e cazul), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizația ²	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE/ILMT		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a liderului de parteneriat/ parteneri		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
Lider parteneriat:									
Partener 1:									
Partener 2:									
Partener n:									
TOTAL									

¹ Reprezentând suma coloanelor 3 și 5 din tabelul aferent proiectelor negeneratoare de venituri, sau suma coloanelor 7 și 9 tabelul aferent proiectelor generatoare de venituri.

² Pentru fiecare membru al parteneriatului care are incluse în buget cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de stat/minimis, valorile din buget se evidențiază pe linii distincte astfel: pe prima linie se completează valorile din buget din care se scade valoarea ajutorului de stat/minimis; pe cea de-a doua linie se completează valoarea ajutorului de stat/minimis.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

(modificare secțiuni/ anexe cerere de finanțare, după caz)

4. Anexa nr. 2 "Cererea de finanțare" la contractul de finanțare se modifică după cum urmează:

(4.1) La capitolul „INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL” se modifică secțiunea/secțiunile "Date de identificare", "Date financiare", "Finanțări", "Structura grupului", "Atribute proiect", "Responsabil de proiect", "Persoană de contact", "Capacitate solicitant", „Localizare proiect” și se înlocuiește/ înlocuiesc cu secțiunea/secțiunile ce constituie Anexa nr. _____ la prezentul Act adițional.

(4.2) La capitolul „DESCRIEREA PROIECTULUI” se modifică secțiunea/ secțiunile "Obiective proiect", „Context”, „Justificare”, „Grup țintă”, „Sustenabilitate”, „Relevanță”, „Riscuri”, „Principii orizontale”, „Metodologie”, „Indicatori prestabiliți”, „Plan de achiziții”, „Resurse umane implicate”, „Resurse materiale existente”, „Rezultate așteptate”, „Activități previzionate” și se înlocuiește/ înlocuiesc cu secțiunea/ secțiunile ce constituie Anexa nr. _____ la prezentul Act adițional.

(4.3) La capitolul „BUGETUL PROIECTULUI” se modifică secțiunea/ secțiunile „Buget - Activități și cheltuieli”, „Buget - Câmp de intervenție”, „Buget- Formă de finanțare”, „Buget- Tip teritoriu”, „Buget- Mecanisme aplic. terit.”, „Buget - Temă secundară FSE”, „Graficul de rambursare” și se înlocuiește/ înlocuiesc cu secțiunea/ secțiunile ce constituie Anexa nr. _____ la prezentul Act adițional.

(modificare Acord de parteneriat)

Articolul II. Anexa nr. 5 „Acordul de parteneriat” la contractul de finanțare, se modifică și se înlocuiește cu „Acordul de parteneriat” aferent actului adițional nr. ... ce constituie Anexa nr. _____ la prezentul Act adițional.

Articolul III. Anexele nr. ____ - ____ fac parte integrantă din prezentul Act Adițional.

Articolul IV. Dispoziții finale

(1) Toate celelalte prevederi ale Contractului de finanțare nr. ____/____ și ale anexelor acestuia rămân neschimbate.

(2) Prezentul act adițional este elaborat în limba română, semnat electronic și transmis prin sistemul MySMIS2014.

(3) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte.

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene Beneficiar: <numele beneficiarului>

p. MINISTRU

Nume

Director General DG PECU/Director Executiv

Nume

Nume:

Funcția:

Semnătura:

Semnătura:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Semnături OI POCU ME

AVIZAT:

_____, Secretar de Stat

Semnătura: _____/Data: _____

DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ ȘI RELAȚIA CU PARLAMENTUL

_____, Director General

Semnătura: _____/Data: _____

DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN (DG PECU)

_____, Director General Adjunct

Semnătura: _____/Data: _____

DIRECȚIA PLĂȚI ȘI CONTABILITATE PROIECTE (DG PECU)

_____, Director

Semnătura: _____/Data: _____

DIRECȚIA AUTORIZARE PROIECTE

_____, Director

Semnătura: _____/Data: _____

DIRECȚIA SUPRAVEGHERE PROIECTE (DG PECU)

_____, Director

Semnătura: _____/Data: _____

ORGANISM INTERMEDIAR OIPOCU ME

_____, Director

Semnătura: _____/Data: _____

_____, Șef Serviciu SSC

Semnătura: _____/Data: _____

_____, ofițer de proiect

Semnătura: _____/Data: _____



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Semnături OI Regional

AVIZAT:

Compartiment Administrativ - Juridic

Nume _____, funcția _____

Semnătura: _____/Data: _____

Compartiment Contabilitate și CFPP

Nume _____, funcția _____

Semnătura: _____/Data: _____

Șef Serviciu, Serviciul Validare Cheltuieli

Nume _____, funcția _____

Semnătura: _____/Data: _____

Șef Serviciu, Serviciul Monitorizare

Nume _____, funcția _____

Semnătura: _____/Data: _____

Nume _____, ofițer de proiect

Semnătura: _____/Data: _____