

Către: Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Autoritatea de Management pentru PEO/PIDS

**PROPUNERI CU PRIVIRE LA
Ghidul solicitantului – Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban**

25.05.2023

Plecând de la experiența în cadrul POCU 2014-2020, dar și pe alte programe de finanțare inclusiv cele gestionate direct de Comisia Europeană, formulăm mai jos o serie de recomandări pe care considerăm important ca Autoritatea de Management să le ia în considerare să le ia în considerare în Ghidul solicitantului pentru un apel adresat dezvoltării de întreprinderi sociale:

Pct. 3.3. – Modalitatea de depunere a proiectelor

Având în vedere că în contextul actualei perioade de programare:

- este important momentul transmiterii cererii de finanțare în procesul de evaluare și că
- noul MySMIS nu permite previzualizarea secțiunilor viitoarelor cereri de finanțare,

solicităm publicarea cu celeritate a unui îndrumar privind completarea cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel.

Pct. 4.4. Grupul țintă

Propunem reformularea categoriei de grup țintă „persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale în mediul urban (**tinere** cu vârsta de peste 30 de ani)” în „persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale în mediul urban (**persoane** cu vârsta de peste 30 de ani)” – pentru a evita confuziile cu privire la o eventuală limitare superioară a vârstei grupului țintă eligibil.

Propunem eliminarea restricționării grupului țintă „persoane care vor fi angajate în întreprinderile sociale în mediul urban înființate în cadrul acestui apel (*persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive*)” la categoriile menționate (persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive). Menționăm că în special în sectorul economiei sociale este nevoie de specialiști cu experiență, specialiști care pot avea inclusiv statutul de angajat în alte organizații la momentul în care se angajează în cadrul unei întreprinderi sociale. Ex:

- pentru lucrul cu grupurile vulnerabile este esențială activitatea unui psiholog care poate să își desfășoare activitatea concomitent în mai multe organizații
- pentru activitățile de marketing ale unei întreprinderi sociale la început de drum poate fi suficientă implicarea part-time a unui specialist în comunicare care poate desfășura și alte activități concomitent

Propunere reformulare: *persoane care vor fi angajate în întreprinderile sociale în mediul urban înființate în cadrul acestui apel*

Pct. 5.2.2. Activități eligibile

Vă felicităm pentru includerea în rândul acțiunilor de sprijin a „programelor de formare pentru administratorii schemelor de antreprenariat”. Această componentă, mai ales în cadrul unui apel care vizează dezvoltarea

antreprenoriatului social, este cheie pentru livrarea unor intervenții cu impact durabil. Cooperarea este un element esențial în inovarea socială. Menționăm că procesele de co-creare în zona inovării și antreprenoriatului social sunt esențiale pentru sustenabilitatea unor astfel de proiect având în vedere specificul acestor activități (n.b. „creează relații sau colaborări sociale noi între public, societatea civilă sau organizații private”¹). Această metodă este recomandată de ghidul „Scalarea inovării sociale. Șapte pași pentru utilizarea FSE+”² publicat de Comisia Europeană.

Pentru claritate propunem introducerea unei activități distincte în acest scop în etapa I:

„I.8 Sprijin pentru administratorul schemelor de antreprenoriat (activitate conexă)

Administratorul schemei poate organiza pentru echipa proprie activități care să conducă la:

- *creșterea capacității de a gestiona granturi dedicate antreprenorilor sociali (cursuri/workshopuri de management de proiect, impact social, măsurarea impactului, inovare socială, tehnici pentru dezvoltarea metodologiei de evaluare a planurilor de afaceri, mentorship și coaching, participare la conferințe/evenimente relevante etc)*
- *dezvoltare organizațională inclusiv prin activități de twinning cu alți administratori de grant (întâlniri de co-creare de rețele/inițiative, întâlniri de diseminare bune practici, workshopuri).”*

I.7. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (activitate obligatorie)

Una dintre cerințele minime obligatorii pentru a considera încheiată etapa I este “minimum 21 de planuri de afaceri selectate, în cazul proiectelor care vizează o regiune/ mai multe regiuni de dezvoltare și minim 10 de planuri de afaceri selectate, în cazul proiectelor care vizează un teritoriu ITI”. Având în vedere prevederile GS conform căruia un proiect care vizează zona ITI poate depune un proiect doar pentru această zonă fără să se extindă și la alte regiuni și zone, menționăm că este necesară înlocuirea cuvântului ”și” cu ”sau” pentru a nu exista interpretări viitoare în etapa de implementare a proiectelor. Astfel, propunem reformularea acestui criteriu astfel “*minimum 21 de planuri de afaceri selectate, în cazul proiectelor care vizează o regiune/ mai multe regiuni de dezvoltare sau minimum 10 de planuri de afaceri selectate, în cazul proiectelor care vizează un teritoriu ITI*”.

II.2 Monitorizarea funcționării și dezvoltării entităților de economie socială finanțate (activitate obligatorie)

Informațiile prezentate în GS privind crearea și menținerea locurilor de muncă, funcționarea întreprinderii sociale sunt în neconcordanță. Fiecare termen stabilit în ghid se raportează la diverse etape din timpul implementării proiectului (de ex: semnarea contractului de subvenție, implementarea etapei II de implementare a proiectului, finalizarea implementării proiectului), ceea ce duc la crearea de confuzii atât în rândul Administratorilor de grant, cât și a Beneficiarilor de ajutor de minimis (o abordare similară a fost în cadrul apelului de proiecte SOLIDAR finanțat prin POCU 2014 - 2020, unde astfel de neconcordanțe au dus la interpretări diferite și necesitatea unor clarificări repetate solicitate de către Administratorii de grant către AM/OIR).

Pentru o abordare unitară și neechivocă solicităm reformularea termenelor stabilite în cadrul GS toate având ca reper semnarea contractului de finanțare, după cum urmează:

¹ Regulamentul de instituire a Fondului social european Plus (FSE+)

² <https://ec.europa.eu/european-social-fund-plus/en/news/new-publications-guide-esf-social-innovation>

- perioada de implementare a planului de afaceri este de 18 luni de la semnarea contractului de subvenție. Perioada de implementare a planului de afaceri se va realiza în perioada de implementare a proiectului.
- întreprinderile de economie socială înființate vor obține atestatul de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subvenție.
- locurile de muncă nou create vor fi ocupate în termen de maximum 4 luni de la semnarea contractelor de subvenție. Locurile de muncă create vor fi ocupate de la momentul creării (în maximum 4 luni de la semnarea contractului de subvenție) și până la finalizarea celor 18 luni de implementare a planului de afaceri, în perioada de implementare a proiectului + 6 luni de sustenabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului.
- toate plățile aferente funcționării întreprinderii sociale nou create vor fi realizate în perioada de implementare a planului de afaceri, în cele 18 luni care curg de la semnarea contractului de subvenție, în perioada de implementare a proiectului.
- funcționarea întreprinderii sociale va fi de minimum 24 luni (18 luni în perioada de implementare a planului de afaceri + 6 luni în perioada de sustenabilitate).

Conform GS, pag 29 "Atât în perioada de implementare a planului de afaceri din cadrul etapei II cât și în perioada de sustenabilitate, beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să asigure menținerea locurilor de muncă în parametrii asumați prin Planul de afaceri (normă de lucru, nivel salarial, etc)." Menționăm că acest paragraf trebuie completat cu *"Beneficiarul ajutorului de minimis poate modifica în toată această perioadă norma de lucru, nivelul salarial în sensul creșterii acestora, dar nu în sensul scăderii lor."*

Pct. 5.3.2. Categoriile de cheltuieli eligibile

Solicităm eliminarea restricției referitoare la valoarea salariilor care pot fi incluse la decontare în planurile de afaceri care vor primi ajutor de minimis în cadrul proiectelor. Restricția actuală (10% din bugetul planului de afaceri) nu reflectă nevoile de finanțare ale antreprenorilor sociali la demararea afacerii. În faza de start-up, în funcție de industria în care activează antreprenorul, este frecventă nevoia investiției în resursele umane care să construiască un produs/serviciu până când afacerea va ajunge în faza de a genera venituri. Propunerea noastră este ca această restricție să fie eliminată, iar evaluatorii planurilor de afaceri să verifice (la fel ca în cadrul prezentelor scheme de administrare de grant) modalitatea în care antreprenorul și-a construit bugetul (inclusiv din perspectiva eficienței și eficacității).

7.1.2. Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare

Vă solicităm ca încărcarea bugetului în MySMIS să fie realizată prin upload-ul unui fișier tip excel și nu prin completarea manuală a unor câmpuri (proces foarte consumator de timp și care nu respectă principiile simplificării pentru beneficiari) - în actualul sistem MySMIS un solicitant trebuie să completeze peste 20 de câmpuri pentru o singură cheltuială fiind nevoie de alocarea de un număr considerabil de ore doar pentru încărcarea bugetului în sistemul informatic înainte ca un proiect să fie transmis.

Anexa 1 – grila de evaluare tehnică și financiară preliminară

Pentru criteriul „3.8. Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit cu succes indicatorii în operațiuni anterioare” propunem acordarea de punctaje cumulative care să permită finanțatorului selecția unor administratori de grant care oferă servicii validate de grupuri țintă anterioare, inclusiv din perspectiva rezultatelor, nu doar la nivel de indicatori. Propunem să fie punctate suplimentar proiectele care sunt transmise de organizații care au experiență în derularea de astfel de programe de accelerare (finanțate sau nu din fonduri publice) și care au organizat procese de selecție a

planurilor de afaceri finanțate transparente, care au asigurat un nivel înalt de interes al grupului țintă pentru activitățile proprii. Astfel de procese transparente promovează beneficiile acordate de finanțator, contribuind la vizibilitatea finanțărilor europene.

Criteriul actual:

3. 8	Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit cu succes indicatorii în operațiuni anterioare	▶ Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din ținta/țintele propuse	1	disjunctiv
		▶ Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 80% din ținta/țintele propuse	2	

Propunere:

3. 8	Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit cu succes indicatorii în operațiuni anterioare	▶ Solicitantul și/sau partenerul/partenerii demonstrează că într-un program de accelerare anterior a/au asigurat interesul grupului țintă pentru participarea la concursul de planuri de afaceri - raportul dintre numărul de persoane înscrise la concursul de planuri de afaceri/număr de afaceri finanțabile mai mare de 3	1	cumulativ
		▶ Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 80% din ținta/țintele propuse	1	

Vă stăm la dispoziție pentru orice informații suplimentare considerați că sunt necesare și vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru a dezvolta linii de finanțare care să sprijine dezvoltarea sectorului economiei sociale în România.

Raluca Prelucă,

Mirela Săcăluș,

Cristina Pojoga,

Dragoș Jaliu,

Parteneri & Consultanți seniori fonduri-structurale.ro