Anexa nr. 1 la ghid

**PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ Componenta C6. Energie**

**Cerere de finanțare**

# Măsura de investiții

**I5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial**

Titlul Proiectului

.........................................................................

Solicitant

.........................................................................

# Solicitant

# DATE DE IDENTIFICARE

**Denumire (obligatoriu)**

# Tipul întreprinderii (obligatoriu)

**Cod fiscal (obligatoriu)**

**Registrul Comerțului (obligatoriu) - CUI**

# Cod CAEN principal

**Data înființării**

1. **REPREZENTANT LEGAL**

# Nume (obligatoriu)

**Prenume (obligatoriu)**

**CNP**

# Telefon

**Fax**

# Email

1. **SEDIU SOCIAL**

# Strada (obligatoriu)

**Informații extra**

|  |
| --- |
| **Localitate (obligatoriu)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Județ (obligatoriu)** | **Țara (obligatoriu)** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Telefon(obligatoriu)** | **Fax** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Email (obligatoriu)** | **Pagina Web (după caz)** |
|  |  |

1. **DATE FINANCIARE**

**Conturi bancare (obligatoriu)**

|  |  |
| --- | --- |
| Cont la o unitate bancară – denumire, sucursala, adresa, cont   |  | | --- | | Contul la Trezoreria statului – unitatea teritoriala, adresa, cont | |

# Exerciții financiare (obligatoriu)

# Moneda:LEI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dată începere** | **Dată încheier e** | **Număr mediu angajați** | **Cifra de afaceri** | **Active totale** | **Venituri totale** | **Capital social subscris** | **Capitaluri proprii** | **Profit**  **NET** | **Profit din exploat are (după caz)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **FINANȚĂRI (obligatoriu)**

**Finanțare obținută din fonduri publice, inclusiv anul în curs (total):**

|  |
| --- |
| **Total euro** |
| **Total lei** |

**Denumire programe de finanțare**

**Moneda - lei**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Cod SMIS*** | ***Titlu/***  ***Denu-mire program, (act norma-tiv)*** | ***Valoare totală con-tract*** | ***Sprijin beneficiar*** | ***Rambursareefectivă la momentul înscrierii cererii de finanțare din PNRR*** | ***Data ultimei rambursări/decontări, conform contractului de finanțare al programului respectiv*** | ***Entitate finanțatoare\* la nivel național*** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# II. Structura grupului (obligatoriu)

# 1.Descriere grup

# Colectarea și furnizarea datelor privind beneficiarul real (în înțelesul art.22 alin.2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241

1. **Prenumele, numele și CNP al beneficiarului real (reprezentant legal) al destinatarului fondurilor sau al contractantului, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, în cazul în care destinatarul final al fondurilor este o altă entitate**

**Cod CAEN**

|  |
| --- |
|  |

# Denumire societate (obligatoriu)

**Nume, prenume beneficiar real/reprezentant legal (obligatoriu)**

# CNP beneficiar real (obligatoriu)

Datele privind beneficiarul real vor fi menționate în Declarația privind beneficiarul real al persoanei juridice (solicitantului de finanțare), document eliberat de ONRC și care va fi depus la semnarea contractului de finanțare, ținând cont de cerințele din Regulamentul (UE) nr. 2021/241.

# III Solicitant (obligatoriu)

# 1.Complementaritatea finanțării anterioare

*Descriere succintă a complementarității cu alte fonduri obținute (dacă există, doar conform actelor normative în temeiul cărora au fost obținute) și a contribuției în privința stabilirii unor indicatori similari, precum reducerea consumului de energie, reducerea GES sau a intensității energetice la nivel național (aceasta este doar o prezentare orientativă și nu reprezintă un cumul al indicatorilor din alte programe de finanțare, cu obiectivele Măsurii de investiții I5 - Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial ).*

# 

# 2. Responsabil de proiect

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nume** | **Prenume** | **Funcție** |
| *Se completează cu numele și prenumele managerului de proiect. Managerul de proiect poate avea si calitatea de reprezentant legal.* | | *manager de proiect* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Telefon** | **Fax** | **Email** |
|  |  |  |

# 3.Persoana de contact (opțional)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nume** | **Prenume** | **Funcție** |

|  |  |
| --- | --- |
| *Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să menţină contactul cu Ministerul Energiei în procesul de evaluare şi selecţie a Ofertei.*  *Persoana de contact poate fi aceeași cu reprezentantul legal sau Managerul de Proiect* | *Se completează cu denumirea funcției pe care o deține persoana de contact desemnată, în cadrul proiectului.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Telefon** | **Fax** | **Email** |
|  |  |  |

# Capacitate solicitant (obligatoriu)

# a)Sursa de cofinanțare

# b)Cod CAEN pentru activitatea pentru care se solicita finantare

**c)Capacitate administrativă si tehnică**

# UIP (societati comerciale)/echipa de proiect (IMM)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nume | Rolul specific în arhitectura proiectului | Experiența în implementarea de proiecte din domenii similare relevante sau același domeniu | Certificări/atestări ale autorităților competente, după caz (ex. atestat auditor, inginer, acreditări)  Se vor atașa documentele doveditoare, scanate. | Responsabilități punctuale in implementarea proiectului și atingerea indicatorilor de rezultat asumați. |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |

# d) Capacitate financiară (descriere succinta)

Capacitatea financiară (vă rugăm să confirmați cel puțin capacitatea financiară a solicitantului responsabil pentru implementarea proiectului, pentru a demonstra că acesta este în măsură să garanteze lichiditățile necesare pentru o finanțare adecvată a proiectului (asigurarea cheltuielilor neeligibile și contribuția proprie la cheltuielile eligibile ale proiectului).

În acest sens, se va com**p**leta cifra de afaceri înregistrată în ultimii doi ani fiscali sau ultimul an fiscal după caz, în corespondență cu anul constituirii:

- în valoare minim egală cu valoarea grantului solicitat, pentru societăți comerciale - întreprinderi mijlocii și mari,

- în proporție de 50% din valoare grantului solicitat, pentru societăți comerciale - întreprinderi mici și micro

* Punct 2.1, litera E) din ghidul specific

# e)Capacitate juridică (descriere succinta)

Capacitatea juridică (indicați cel puțin statutul juridic al beneficiarului care permite implementarea proiectului, precum și capacitatea sa de a întreprinde acțiuni administrative și juridice, dacă este necesar)

# f) Identificarea potențialelor riscuri și prezentarea măsurilor posibil a fi luate pentru diminuarea/evitarea acestora în etapa de implementare a proiectului și în cea de monitorizare

# Localizare proiect (obligatoriu)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| REGIUNE | JUDET | ADRESA EXACTA DE IMPLEMENTARE | INFORMATII PROIECT | OBSERVATII |
|  |  |  | *Se va completa cu alte informații relevante despre localizarea**proiectului, în corespondență cu prevederile Ghidului specific.* *Se vor atașa documentele doveditoare în privința dreptului de proprietate sau a unor dezmembrăminte ale acestuia* |  |
| 1. |  |  |  |  |

# Obiective proiect (obligatoriu)

# Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Se va prezenta și descrie obiectivul proiectului; se va explica cum contribuie proiectul la indicatorii obligatorii ai programului (respectarea obiectivelor programlui și conformare cu auditul energetic depus, care va cuprinde indicatorii conform punctului 2.1 din ghidul specific privind reducerea consumului de energie, indictorul de reducere a GES, indicatorul de reducere a intensități energetice, cu minimum 30% la nivelul operatorului economic, la finalul perioadei de monitorizare a indicatorilor proiectului).

Obiectivele trebuie să fie formulate clar, cuantificabile și în strânsă corelare cu activităţile şi rezultatele (output) prevăzute a se realiza/obţine.

# Rezultate așteptate (obligatoriu)

# Se vor completa valorile extrase din auditul initial, corelate cu studiul de fezabilitate (societati comerciale) și cheltuieli eligibile, acestia reprezentand indicatorii de rezultat ai proiectului, angajati de catre solicitant.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Referințe** | **Reducerea consumului total de energie/TEP și MWh/an** | **Reducerea consumului de energie primară/MWh/an** | **Reducerea gazelor cu efect de sera: Scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră/ Echivalent tone de CO2/an** | **Reducerea intensității energetice/ TEP/ an** |
| **1./an** |  |  |  |  |
| **2/.an** |  |  |  |  |
| **3./an** |  |  |  |  |
| **1./ valori procentuale (%)** |  |  |  |  |
| **2./** **valori procentuale (%)** |  |  |  |  |
| **3./** **valori procentuale (%)** |  |  |  |  |
| **Total după încheierea perioadei de monitorizare a indicatorilor de rezultat** |  |  |  |  |
| **Total după 5 ani de la implementare (încheierea perioadei de monitorizare a durabilității)** |  |  |  |  |

# Context (obligatoriu)

Proiectele vor prezenta:

- Problemele identificate care au generat promovarea proiectului (eventual în contextul implementării un**ui** Plan de măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice), în relație cu obiectivele propuse.

# Justificare (obligatoriu)

* Investițiile propuse prin care se justifică contribuția la indicatorii obligatorii la nivel de proiect;
* Modul în care proiectul va influența dezvoltarea socio-economică a zonei acoperite de proiect.

# Ajutor de stat (obligatoriu)

A se vedea argumentele prezentate în Capitolul Ajutor de Stat din Ghidul Specific și Anexa 2 la schema de ajutor de stat

**11. Sustenabilitate (obligatoriu)**

**Descriere/valorificarea rezultatelor:**

Se va preciza modul în care proiectul se va autosusţine financiar după încetarea finanţării solicitate prin prezenta ofertă, capacitatea de a asigura operarea şi întreţinerea investiţiei după finalizare (entităţi responsabile, fonduri, activităţi, orizont de timp). Alte aspecte relevante

**Oferiți detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului**

Cum va fi asigurată operarea infrastructurii, unde este cazul

# Transferabilitatea rezultatelor

Se va descrie modalitatea prin care experienţa acumulată prin implementarea proiectului va fi ulterior integrată, de exemplu în strategii naționale de dezvoltare/organizare. Se vor menționa factorii/organismele prin care se va realiza transferul rezultatelor proiectului.

**12. Relevanță (obligatoriu)**

***Se va completa cu informații despre relevanța proiectului***

În cadrul acestei secţiuni se vor completa informaţii legate de relevanţa proiectului în raport cu următoarele aspecte:

* + Contribuţia la Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030;
  + Contribuția la **Inițiativa emblematică “Accelerarea”** din ***Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă*** (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:52020DC0575>);

-Corelările cu legislaţia naţională și europeană în domeniu, cum sunt: Directiva 2018/2001/UE a Parlamentului European și a Consiliului, privind eficiența energetică, etc.

# Referitoare la alte strategii

Se completează cu informații privind strategiile relevante.

**13. Principii orizontale (obligatoriu)**

**Respectarea cadrului legal este obligatorie pentru orice solicitant sau beneficiar de finanţare din fondurile UE.** **Cerinţele minime privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor se referă la facilitarea tuturor condiţiilor care să conducă la respectarea principiilor prevăzute în *Pilonul european al drepturilor sociale*** (disponibil la <https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/economy-works-people/jobs-growth-and-investment/european-pillar-social-rights/european-pillar-social-rights-20-principles_ro)>**.**

**IV. ȘANSE EGALE (contribuția proiectului) (obligatoriu)**

# Egalitatea de gen

Respectarea principiului egalităţii de gen presupune asigurarea unui nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru ambele sexe în toate sferele vieții publice și private. Egalitatea de gen este opusul inegalității de gen, nu a diferențelor de gen, și urmărește promovarea participării depline a femeilor și bărbaților în societate.

Se vor prezenta după caz, acele măsuri specifice prin care se asigură respectarea prevederilor legale în domeniul egalității de gen.

Se completează cu o prezentare a modului în care beneficiarul va asigura egalitatea de şanse şi de tratament între angajaţi, femei şi bărbaţi, în cadrul relaţiilor de muncă de orice fel.

**Nediscriminare**

Se completează cu o prezentare a modului în care beneficiarul se va asigura că nu există condiții discriminatorii în modalitatea de implementare a proiectului.

Prin discriminare se înţelege „orice deosebire, excludere, restricţie sau preferinţă, pe bază de rasă, naţionalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenenţă la o categorie defavorizată, precum şi orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoaşterii, folosinţei sau exercitării, în condiţii de egalitate, a drepturilor omului şi a libertăţilor fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social şi cultural sau în orice alte domenii ale vieţii publice” (**Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Art. 2.1**).

# Accesibilitate persoane cu dizabilități

Conceptul de accesibilitate este definit în „Strategia europeană a dizabilității 2010 - 2020 - Reînnoirea angajamentului către o Europă fără bariere” ca “posibilitatea asigurată persoanelor cu dizabilități de a avea acces, în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni, la mediul fizic, transport, tehnologii și sisteme de informații și comunicare, precum și la alte facilități și servicii “.

Se completează cu o prezentare a modului în care solicitantul se va asigura că principiul accesibilității va fi respectat.

**V. DEZVOLTARE DURABILĂ (contributia proiectului) (obligatoriu)**

# Poluatorul plătește

Se va prezenta modul în care proiecul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive și polua-torul plătește. Se va specifica contributia proiectului la reducerea GES la nivelul operatorului și la nivel național.

**Protecția biodiversității**

Descriere/după caz

# Utilizarea eficientă a resurselor

Se va asigura corespondența și integrarea cu măsurile de eficiență energetică întreprinse la nivelul operatorului economic în ultimii 3 ani.

**Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice**

Se va prezenta modul în care soluția tehnică propusă a luat în considerare adaptarea la schimbările climatice, atenuarea efectelor acestora și reziliența în fața dezastrelor

# Reziliența la dezastre

**VI. SCHIMBĂRI DEMOGRAFICE (contributia proiectului) (obligatoriu)**

# Schimbări demografice

**VII.**

# 1.Descrierea investiției și Studiul de fezabilitate (obligatoriu) - prevederile din ghidul specific

* *Se va urmări ca:*
* *investițiile propuse să fie clar descrise, justificate pe baza unor analize de opțiuni, fezabile din punct de vedere instituțional, tehnic, de mediu și corelate cu indicatorii auditului energetic și calendarul proiectului, precum și cu suma și eșalonarea bugetară asumate, respectarea cheltuielilor eligibile din măsură, respectarea principiului demarării lucrărilor*
* *raportul cost - beneficiu, precum și rentabilitatea proiectului în arhitectura economică a beneficiarului, respectarea indicatorilor tehnici privind instalarea unor tehnologii care respectă standardele internaționale în vigoare, asigură respectarea indicatorilor auditului energetic privind reducerea consumului de energie, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și a intensității energetice (precum și punctul1.8.2 din ghidul specific).*
* *se argumentează necesitatea proiectului prin raportul dintre măsurile de eficiență energetică implementate în ultimii 3 ani sau cel puțin în ultimul an anterior investiției și evoluția indicatorilor în urma implementării proiectului, în contextul măsurilor de eficiență energetică propuse pentru următorii 5 ani, per an*
* *se vor argumenta rezultate, beneficii cuantificabile și măsuri punctuale care vor integra echipamentele finanțate prin program*
* *analiza cererii să fie realizată pe baza unor estimări viabile și în concordanță cu principalele tendințe demografice și evoluții în sectorul respectiv, care justifică necesitatea proiectului și cea mai bună opțiune selectată pentru implementare, inclusiv justificarea opțiunii alese, se bazează pe o analiză de opțiuni unde au fost analizate principalele alternative;*
* *caracterul adecvat al tehnologiei propuse pentru proiect și capacitatea beneficiarului final de a asigura sustenabilitatea acesteia sau, în cazul unei capacități insuficiente a beneficiarului final, prevederea unor dispoziții suficiente pentru a aduce capacitatea la nivelul necesar;*
* *prezentarea si demonstrarea costurilor eligibile ale proiectului, in conformitate cu prevederile art. 19 din schema de ajutor de stat*
* *prezentarea gradului de maturitate a proiectului (ex. nivel de autorizare, etc.);*
* *proiectul să fie fezabil și să poată fi implementat în perioada planificată pentru proiect, luând în considerare o perioadă suficientă pentru realizarea indicatorilor de rezultat din prezenta măsură ;*
* *se va respecta capitolul din ghidul specific privind cheltuielile eligibile (punctele 1.3.1 - 1.3.4., 1.8.2., 4.2.10, precum și prevederile conexe).*

# 2. Analiza Instituțională(obligatoriu)

Scopul elaborării analizei instituţionale este de a asigura existenţa unui cadru instituţional solid pentru o implementare adecvată a proiectelor şi o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri europene.

Analiza Instituţională trebuie să furnizeze date privind:

* Toate acordurile relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului (dacă este cazul) și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate;
* Analiza situaţiei actuale, constând din, dar fără a se limita la, descrierea formei de proprietate asupra activelor şi a condiţiilor în care acestea sunt exploatate, dacă este cazul, conceptelor de operare şi întreţinere, aranjamentelor şi obligaţiilor contractuale, a mecanismelor de stabilire a tarifelor, analiza financiară a situaţiilor contabile, evaluarea capacităţii resurselor umane.

# 3. Analiza Cost Beneficiu (obligatoriu)

Analiza Cost Beneficiu (ACB) trebuie să fie elaborată prin raportare la cerinţele Ghidului privind Analiza Cost Beneficiu a proiectelor de investiții, întocmit de Comisia Europeană.

Analiza Cost – Beneficiu nu este document separat, ci este parte componentă a studiului de fezabilitate (SF) și se va prezenta în variantă Excel.

Componentele analizei Cost-Beneficiu sunt:

1. Prezentarea contextului;
2. Definirea obiectivelor;
3. Identificarea proiectului;
4. Rezultatele studiilor de fezabilitate, însoțite de o analiză a cererii și a opțiunilor sau prezentarea proiectului tehnic;
5. Analiza financiară;
6. Analiza economică;
7. Evaluarea riscurilor.

Manualul CE privind ACB (Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Projects - Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014 - 2020)

(<https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/publications/guides/2014/guide-to-cost-benefit-analysis-of-investment-projects-for-cohesion-policy-2014-2020>)

4. **Indicatori proiect (obligatoriu)**

Se vor completa de către beneficiar valorile pentru indicatorii prevazuți în anexa 13 Grila de evaluare tehnico-economică

|  |  |
| --- | --- |
| Indicator | Valoare |
| reducerea consumului de energie ca urmare a implementării proiectului de investiții pentru schema de ajutor de stat, pe baza auditului și bilanțului energetice **(%)** |  |
| reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră ca urmare a implementării proiectului de investiții din prezenta schema, pe baza auditului și bilanțului energetice **(%)** |  |
| raportul dintre variația intensității energetice și intensitatea  energetică din scenariul de referință. |  |

# Evaluarea impactului asupra mediului(obligatoriu)

Evaluarea Impactului asupra Mediului trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației din domeniu. Autorităţile competente pentru protecţia mediului (ACPM) stabilesc dacă proiectele sunt de tipul celor prevăzute la Anexa I sau Anexa II a Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului. Acestea determină şi necesitatea demarării procedurii de evaluare adecvată, modul de consultare a publicului sau modul în care Raportul privind impactul asupra mediului şi rezultatele consultării publicului vor fi luate în considerare în emiterea deciziei de mediu de către autorităţile responsabile.

Proiectul este asociat cu sit-ul Natura 2000

|  |  |
| --- | --- |
| DA | NU |
|  |  |

# Respectarea principiului DNSH(obligatoriu)

Se va descrie succint modul în care va fi respectat principiul DNSH („Do not significant harm”/,,a nu prejudicia în mod semnificativ”) pe toată perioada de implementare a proiectului precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiţiei, în raport de cele șase obiective de mediu, respectiv:

atenuarea schimbărilor climatice

adaptarea la schimbările climatice

utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine

tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora

prevenirea și controlul poluării asupra aerului, apei sau solului

protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor,

Descrierea va avea în vedere analiza DNSH anexată la componenta C.6 Energie din PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>) la măsura de investiții I.5 și *Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01),* ce pot fi accesate la adresa:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0218(01)&from=EN>, inclusiv documentele-suport, studiul de fezabilitate, avize (ex: actul de reglementare emis de către autoritatea competentă pentru protecţia mediului, certificatul de urbanism, avizul de gospodărire ape, studii pedologice, etc), studiul EIM, Declarația pentru siturile Natura 2000/Avizul Natura 2000, etc.

A se vedea secțiunea EIM și respectarea principiului DNSH din Ghidul Specific.

Informațiile se vor corela cu Declarația privind respectarea principiului DNSH (Anexa nr. 4 la Ghidul specific) și cu autoevaluarea privind respectarea acestui principiu.

Proiectul nu este eligibil pentru finanțare în cazul în care investițiile în cauză sunt realizate pentru a se asigura respectarea de către întreprinderi a standardelor Uniunii deja adoptate, chiar dacă acestea nu au intrat încă în vigoare.

# Plan de achiziții (după caz)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Pentru procedurile de achiziții se vor completa doar valoarea și datele estimate pentru incepere, considerând principiul demarării lucrărilor (data depunerii cererii de finanțare). | | | | | | | | | | | |
| Nr. crt. | | Titlu achizitie | Descriere achizitie | CPV | Tip contract | Valoare contract | Valoare exprimata in lei | Tip procedura | Data publicare  procedura | Data publicare  rezultat | Data semnare  contract | Data transmitere  J.O.U.E, dupa caz |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Activități previzionate (obligatoriu)

Se completează pentru fiecare componentă

Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate, cu precizarea termenelor estimate.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Titlu  activitate/subactivitate | Data start | Data încheiere | Durată |
|  |  |  |  |

Detalierea subactivității

Rezultate previzionate

Amplasamentele din cadrul subactivității

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire |  |
|  |  |

# Buget – cheltuieli(obligatoriu)

**\*Bugetul detaliat se va conexa cu informațiile din anexa 7 la ghid (Bugetul total de cheltuieli al proiectului) și cu studiul de fezabilitate.**

A. Costurile eligibile sunt costurile suplimentare de investiţie necesare pentru a atinge un nivel mai ridicat de eficienţă energetică. Acestea se stabilesc după cum urmează:

(a) în cazul în care costurile investiţiei în eficienţa energetică pot fi identificate ca o investiţie separată în costurile totale de investiţie, aceste costuri legate de eficienţa energetică constituie costurile eligibile, dovedite prin cresterea performanței echipamentelor și fundamentate prin auditul energetic (inițial și de rezultat);

(b) în toate celelalte cazuri, costurile investiţiei în eficienţa energetică se identifică prin raportare la o investiţie similară (scenariul contrafactual), a cărei eficienţă energetică este mai redusă și care ar fi fost realizată în mod credibil în absenţa ajutorului. Diferenţa dintre costurile aferente celor două investiţii, respectiv dintre scenariul factual și scenariul contrafactual permite identificarea costurilor legate de eficienţa energetică și constituie costurile eligibile.

Costurile care nu sunt direct legate de obținerea unui nivel mai ridicat de eficiență energetică nu sunt eligibile.

Scopul comparării investiției planificate cu o investiție de referință este acela de a se asigura că ajutorul este acordat numai pentru a acoperi costurile care rezultă din nivelul mai ridicat de eficiență energetică, deoarece alte costuri sunt excluse, așa cum se prevede în mod clar la paragraful 2 al articolului 38 din Regulament. Acesta nu vizează acoperirea cheltuielilor pe care întreprinderea le-ar fi avut oricum de suportat atunci când își înlocuiește, reînnoiește sau extinde echipamentul.

Prin urmare, în funcție de intervenția în domeniul eficienței energetice, trebuie să se identifice corect costurile eligibile și să se aplice scenariul contrafactual corect.

De exemplu, în cazul înlocuirii unui cazan, situația contrafactuală ar fi aceea de a investi într-un cazan mai puțin eficient din punct de vedere energetic. În acest caz, diferența dintre investiția într-un cazan eficient din punct de vedere energetic și cea într-un cazan mai puțin eficient din punct de vedere energetic constituie costurile eligibile.

Litera a) se aplică numai investițiilor suplimentare (de exemplu, plasarea unui senzor, a unui filtru suplimentar).

Solicitantul va justifica faptul ca implementarea proiectului va conduce la depășirea standardelor Uniunii deja adoptate, chiar dacă acestea nu au intrat încă în vigoare, având in vedere definiția standardelor Uniunii prevăzută de prezenta schemă.

Astfel, în vederea conformării prevederilor de la lit. a), solicitanții care depun un proiect individual ale cărui costuri pentru eficiența energetică pot fi identificate separat, vor justifica în mod credibil de ce în cazul acestei investiții nu poate prezenta un scenariu contrafactual (o investiţie similară din punct de vedere al mărimii, capacității/producției, duratei de viață, a cărei eficienţă energetică este mai redusă și care ar fi fost realizată în mod credibil în absenţa ajutorului) și vor specifica și demonstra încadrarea învestitiei pentru care solicită ajutorul de stat în cerințele auditul energetic inițial.

În vederea conformării prevederilor de la lit. b), solicitanții vor prezenta scenariul contrafactual (o investiţie similară, din punct de vedere al mărimii, capacității/producției, duratei de viață etc. a cărei eficienţă energetică este mai redusă și care ar fi fost realizată în mod credibil în absenţa ajutorului), costurile unui astfel de proiect, pentru a putea fi identificate costurile eligibile pentru ajutor de stat si vor specifica și demonstra încadrarea învestitiei pentru care solicita ajutorul de stat in cerintele auditul energetic inițial și completarea fișei privind scenariul contrafactual.

Toate categoriile de beneficiari vor completa modulul privind scenariul contrafactual din cererea de finanțare.

**B.** Conform art. 2 punct 103 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, eficiența energetică este definită ca fiind o cantitate de energie economisită determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după implementarea unei măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie.

În vederea justificării costurilor eligibile, solicitantul va analiza, în auditul energetic inițial, încadrarea echipamentelor solictate pentru a fi finanțate din prezenta măsură, în această categorie. Echipamentele care nu demonstrează prin audit condiția de economisire de energie în raport cu cea consumată în anul anterior finanțării, la nivelul întreprinderii, nu sunt eligibile.

\*Nu se acordă ajutoare în temeiul prezentei scheme în cazul în care îmbunătăţirile eficientei energetice la nivelul întreprinderilor sunt realizate pentru a se asigura respectarea de către acestea a standardelor Uniunii deja adoptate, chiar dacă acestea nu au intrat încă în vigoare. Aceasta constituie conditie de eligibilitate a proiectelor.

Cu toate acestea, dacă solicitantul nu respectă toate standardele care îi sunt aplicabile, Ministerul Energiei va verifica dacă proiectul de eficiență energetică pentru care se solicită ajutorul nu ar fi necesar pentru ca beneficiarul să respecte standardele adoptate la nivelul UE. În cazul în care un proiect este necesar pentru a respecta un standard al Uniunii, beneficiarul ar fi obligat să realizeze oricum proiectul respectiv (sau un proiect echivalent), iar ajutorul nu ar avea niciun efect stimulativ. Prin urmare, un astfel de proiect nu este eligibil în cadrul prezentei scheme**/**măsuri.

În acest sens, aplicantul va analiza în proiect respectarea prevederilor ultimelor Decizii ale Comisiei Europene privind cele mai bune tehnici disponibile la nivelul categoriei de echipament pentru care se solicită finanțare, Decizii de punere în aplicare ale Comisiei Europene, în temeiul Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului.

* Se va demonstra prin fișele tehnice de catalog ale echipamentelor din pr**o**iect, atașate SF.
* A se vedea **A**nexa nr.2 la schema de ajutor de stat aferentă măsurii I5 - PNRR - conformitate cu normele de ajutor de stat

-[LEI]-

| **Cap/ Subcap** | **Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli** | | **Valoa-rea totală a cheltu-ielii (fără TVA)** | **Valoarea totală eligibilă a cheltu-ielii**  **(cu TVA)** | **Valoarea ajutorului de stat solicitat în vederea decontării cheltuielii** | **(după caz)**  **Valoarea totală a cheltuielii cu TVA asigurată din cofinanțare** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **0** | **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Cheltuieli pentru investiţia de bază justificate în strictă conexiune cu instalarea echipamentelor finanțate din I5 | |  |  |  |  |
| 1.1 | Costurile cu asistenţă tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuţie a lucrărilor | |  |  |  |  |
| 1.2 | Construcţii şi instalaţii | |  |  |  |  |
| 1.3 | Achizitie utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale | |  |  |  |  |
| 1.4 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale | |  |  |  |  |
| 2. | Achizitie EMS | |  |  |  |  |
|  | **TOTAL GENERAL** | **Lei** |  |  |  |  |
| **Euro \*\*\*** |  |  |  |  |

**\*Se pot integra și alte cheltuieli în tabel, respectând incadrarea în cheltuielile eligibile din ghidul specific, respectiv cheltuieli cu achiziția echipamentelor investiției finanțabile și cheltuieli absolut necesare pentru realizarea operațiunilor de montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale**.

\*Notă:

1. Se va corela cu informațiile completate în **A**nexa nr. 2 la schema de ajutor de stat, Scenariul contrafactual

2.La completarea tabelului se va ține cont de prevederile din ghidul specific privind:

* Acțiuni și activități finanțabile
* Normele privind ajutorul de stat
* Eligibilitatea proiectului
* Eligibilitatea cheltuielilor
* Analiza cost-beneficiu.

**SURSE DE FINANŢARE A INVESTIŢIEI (obligatoriu)**

**Detalierea surselor de finanţare ale investiţiei se va prezenta conform tabelului:**

-[LEI]-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Surse de finanţare** | **Valoare** |
| **I** | Valoarea totală a investiţiei |  |
|  | din care TVA (se va specifica dacă este deductibil, prin depunerea documentelor doveditoare) |  |
| **II** | Valoarea ajutorului de stat solicitat (valoarea eligibilă) (se va corela cu GRILELE DE EVALUARE TEHNICO-ECONOMICĂ și BUGETUL DE CHELTUIELI) |  |
| **III** | Surse proprii (cofinanțare) |  |
| **IV** | Credit (cofinanțare) |  |

**XIII.** **Buget – Plan anual de cheltuieli (obligatoriu)**

-[LEI]-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **An** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Cheltuieli** |  |  |  |  |
| **Eșalonare acțiuni/activități corespondente angajate în proiect** |  |  |  |  |

**XIV.**  **Contribuția proiectului la tranziția verde (obligatoriu)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Domeniu de intervenție** | **Valoarea contribuției proiectului la tranziția verde in general** | **Valoarea contribuției proiectului la componenta de stimulare a eficienței energetice în industrie și creșterea gradului de reziliență, in special** | **%** |
| **024b - Eficiență energetică și proiecte demonstrative în IMM-uri sau**  **întreprinderi mari și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență**  **energetică\*** | **(\*)** |  | **100%** |

**(\*)(a) Dacă obiectivul măsurii este de a realiza, în medie, cel puțin o renovare de amploare moderată, așa cum este definită în Recomandarea Comisiei privind renovarea clădirilor (UE) 2019/786,**

**(b) dacă obiectivul măsurilor este de a realiza, în medie, o reducere de cel puțin 30% a emisiilor directe și indirecte de gaze cu efect de seră în comparație cu emisiile ex-ante.**