

Anexă
la Ordinul ministrului energiei
nr. [1720 / 28.12.2023](#)

**Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Pilonul I.
Tranziția verde - Componenta C.6 - Energie**

**Măsura de investiții - Investiția I.5 - Asigurarea eficienței energetice
în sectorul industrial**

GHID SPECIFIC

**CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FINANȚĂRII DIN FONDURI EUROPENE
AFERENTE PNRR**

**Sprijinirea investițiilor în modernizarea, monitorizarea datelor de consum și
îmbunătățirea eficienței energetice la nivelul operatorilor economici din industrie
Apel de proiecte privind asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial**

Apelul 3

CUPRINS

CAPITOLUL 1: INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	5
1.1. Măsura de investiții și obiectivul specific	6
1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere.....	8
1.3. Acțiunile și activitățile finanțabile.....	9
1.3.1. Activități finanțabile, cu respectarea principiilor demarării lucrărilor, DNSH și cheltuielilor eligibile prevăzute în ghid.....	9
1.3.2. Active luate în considerare la stabilirea costurilor eligibile finanțabile .	11
1.3.3. Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01), cererile de proiecte vor exclude următoarea listă de activități:	11
1.4. Tipuri de solicitanți eligibili.....	13
1.5. Indicatori.....	13
1.6. Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte	14
1.7. Valoarea maximă a finanțării din fonduri europene.....	15
1.8. Condiții privind ajutorul de stat.....	16
1.8.1. Sprijinul financiar	16
1.8.2. Costurile eligibile	16
1.8.3. Condițiile ce trebuie respectate din punct de vedere al conformării cu prevederile legale referitoare la ajutorul de stat sunt următoarele:	18
CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII.....	21
2.1. Eligibilitatea solicitantului	21
2.2. Eligibilitatea proiectului.....	26
2.3. Eligibilitatea cheltuielilor	28
CAPITOL 3: ETAPE ȘI DOCUMENTE NECESARE IN PROGRAM	35
Documente obligatorii la depunerea cererii de finanțare în sistem	38

CAPITOLUL 4: COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE	41
4.1. Înregistrarea solicitantului în sistem.....	41
4.2. Modalitatea de completare a Cererii de finanțare	41
4.2.1. Obiectivele și rezultatele proiectului	41
4.2.2. Context și justificare	42
4.2.3 Sustenabilitate.....	42
4.2.4 Relevanță.....	42
4.2.5 Riscuri.....	43
4.2.6 Complementaritate	43
4.2.7. Aplicarea principiilor orizontale	43
4.2.8. Descrierea investiției	45
4.2.9. Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM) și respectarea principiului DNSH	45
4.2.10. Studiul de fezabilitate	49
4.2.11. Analiza Cost- Beneficiu	50
4.2.12. Managementul de proiect	56
4.2.13. Elaborarea bugetului și categoriile de cheltuieli.....	57
4.2.14. Contribuția proiectului la tranziția verde	57
 CAPITOLUL 5: PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	 58
5.1 Descriere generală.....	58
5.1.1. Verificarea administrativă și a eligibilității cererilor de finanțare	58
5.1.2. Evaluarea tehnico-economică a cererilor de finanțare	59
5.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor.....	60
 CAPITOLUL 6: CONTRACTAREA PROIECTELOR	 61

ACRONIME

DALI	-	Documentație pentru aviz lucrări de intervenție
DNSH	-	Principiul „a nu prejudicia în mod semnificativ” sau „Do No Significant Harm” -în engleză - este o obligație la nivel european
DTAC	-	Documentație tehnică pentru aviz de construcție
EMS	-	Sistem de Management Energetic
GES	-	Gaze cu Efect de Seră
ME	-	Ministerul Energiei
MIPE	-	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
PNIESC	-	Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice
PNRR	-	Planul Național de Redresare și Reziliență
PNRR C.6 I.5	-	Planul Național de Redresare și Reziliență - Pilonul I. Tranziția verde - Componenta C6 - Energie, Măsura de investiții - Investiția I.5 - Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial. Sprijinirea investițiilor în modernizare, monitorizarea și eficientizarea consumului de energie la nivelul operatorilor economici în vederea asigurării eficienței energetice în sectorul industrial
PTh	-	Proiect tehnic
RTU	-	Remote Terminal Units, unitate de prelevare date din proces industrial sau din câmp
SF	-	Studiu de fezabilitate conform prevederilor din Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
STS	-	Serviciul de Telecomunicații Speciale
UIP	-	Unitatea de Implementare a Proiectelor

UNITĂȚI DE MĂSURĂ

MWh	-	Megawatt oră
tep	-	Tone echivalent petrol
tCO₂	-	Tone echivalent CO ₂

LINK-URI DE ACCES

<https://proiecte.pnrr.gov.ro>

Platforma IT dezvoltată de MIPE-STs

<https://energie.gov.ro/pnrr>

Instrucțiuni privind utilizarea unor modalități alternative de depunere, alte informații

<https://energie.gov.ro/eficienta-energetica>

Pagina Direcției de Eficiență Energetică din Ministerul Energiei. Aici poate fi găsită și lista auditorilor/managerilor energetici din România, autorizați/atestați de către autoritate.

CAPITOLUL 1: INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

Prezentul ghid este elaborat de Ministerul Energiei pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării PNRR, pentru proiecte de investiții la nivelul operatorilor economici din industrie, cu impact direct în reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră (GES) și eficientizarea energetică a proceselor tehnologice la nivelul contururilor energetice ale proiectelor, evaluate prin audit energetic.

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Apelul de proiecte se lansează prin platforma electronică dedicată PNRR, modulul C.6 - Energie - I.5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Sprijinul financiar este acordat pentru investiții integrate destinate proiectelor privind eficiența energetică în industrie, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul PNRR C.6 - I.5.

Activitățile și acțiunile din proiect sunt eligibile numai pentru operatorii economici ce dețin un cod CAEN autorizat pentru industrie¹, care aplică pentru finanțare în cadrul proiectului. Auditul energetic inițial pe conturul energetic al proiectului are ca scop propunerea de măsuri pentru reducerea emisiilor de GES cu minimum 30% și reducerea intensității energetice față de anul de referință ales (oricare dintre anii 2021, 2022 sau 2023), respectând prevederile DNSH și condițiile privind eligibilitatea cheltuielilor din ghid.

În situația în care, pe parcursul perioadei de depunere a proiectelor intervin modificări care nu afectează semnificativ regulile și condițiile de finanțare stabilite prin prezentul Ghid, Ministerul Energiei poate aduce completări sau modificări ale conținutului acestuia, prin publicarea unei versiuni revizuite. Modificările legislative sunt aplicabile automat, prezentul ghid neînlocuind legislația specifică stabilită prin alte acte normative, decât dacă este precizat în mod explicit.

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din PNRR C.6 I.5

¹ conform Clasificării activităților din economia națională - CAEN Rev. 2, secțiunile B și C disponibile la <https://www.onrc.ro/index.php/ro/caen>

și, de asemenea, să consultați periodic paginile de internet energie.gov.ro/category/pnrr, și energie.gov.ro/eficienta-energetica pentru a urmări eventualele comunicări sau clarificări.

Formularul cererii de finanțare și anexele acesteia vor fi încărcate în platforma electronică dedicată PNRR, conform Manualului de instrucțiuni elaborat de MIPE-STS și publicat pe site-ul ME. În situația unor eventuale disfuncționalități ale platformei IT <https://proiecte.pnrr.gov.ro>, instrucțiunile privind utilizarea unor modalități alternative de depunere vor fi publicate pe site-ul ME energie.gov.ro.

Toate documentele din cadrul apelului de proiecte vor fi prezentate în limba română.

Orice referință cu privire la termenele exprimate în zile din acest ghid înseamnă zile calendaristice.

Perioada de implementare a proiectului finanțat în cadrul măsurii de investiții I.5 începe de la data semnării contractului de finanțare și nu va depăși data de 31 decembrie 2025.

Perioada de monitorizare a proiectului începe după data finalizării perioadei de implementare și nu va depăși data de 01 octombrie 2028.

1.1. Măsura de investiții și obiectivul specific

Intervenția vizează promovarea investițiilor în sectorul energetic în domeniul eficienței energetice, în vederea asigurării contribuției la obiectivele stabilite prin Pactul Ecologic European, la țintele stabilite în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice privind reducerea consumului de energie, precum și la cele stabilite în cadrul PNRR, prin creșterea eficienței energetice în industrie.

Principalul obiectiv urmărit este îmbunătățirea eficienței energetice, care va avea ca impact reducerea emisiilor de GES, precum și reducerea intensității energetice, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul PNRR - Componenta C.6 - Energie, măsura de investiții I.5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial.

Investițiile finanțate în cadrul acestei măsuri vor avea **un impact pozitiv** în ceea ce privește:

- a) reducerea cu minimum 30% a emisiilor de gaze cu efect de seră (GES), raportate la economiile de energie realizate ca urmare a implementării investiției;

- b) reducerea intensității energetice a activității beneficiarilor;
- c) dezvoltarea unor sisteme de monitorizare a consumului de energie și a progreselor în materie de eficiență energetică realizate de către operatorii economici;
- d) susținerea financiară a serviciilor energetice furnizate de operatorii economici de specialitate;
- e) stimularea investițiilor realizate de operatorii economici în vederea reducerii consumului de energie și creșterii eficienței energetice a activității economice.
- f) o economie mai eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor, mai ecologică și mai competitivă, conducând la dezvoltarea durabilă care se bazează, printre altele, pe un nivel înalt de protecție a mediului și pe îmbunătățirea calității acestuia.

Investițiile care vizează creșterea eficienței energetice a activității economice în cadrul **apelului de proiecte** se vor conforma orientărilor tehnice indicate în Comunicarea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01) ([https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:52021XC0218\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX:52021XC0218(01))), conform cerințelor precizate în cuprinsul prezentului Ghid.

Etapele proiectului

- Depunerea proiectelor pe platforma <https://proiecte.pnrr.gov.ro>
- Evaluarea administrativă a eligibilității proiectelor
- Notificarea aplicanților privind rezultatul primei etape a evaluării
- Evaluarea tehnico-economică
- Notificarea aplicanților privind rezultatul celei de-a doua etape a evaluării
- Depunerea și soluționarea contestațiilor
- Publicarea listei finale cu proiectele selectate pentru finanțare

- Depunerea documentelor în termen de valabilitate în vederea semnării contractelor. La semnarea contractelor se va actualiza graficul de activități în funcție de data semnării contractului de finanțare
- Semnarea contractelor
- Implementarea proiectelor

Perioada de implementare a proiectelor este cuprinsă între momentul semnării contractelor de finanțare și momentul transmiterii proceselor verbale de punere în funcțiune, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului, după depunerea cererii de finanțare și înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate. Investițiile trebuie puse în funcțiune până la data de 31 decembrie 2025.

- Perioada de monitorizare este cuprinsă în intervalul 2025 - 2028

Prin realizarea proiectelor finanțabile în cadrul schemei de ajutor aferente se urmărește finalizarea a **minim 30 de proiecte de eficiență energetică în industrie**, conform schemei de ajutor de stat, prin care **să se realizeze reducerea emisiilor directe și indirecte de GES cu 30%, precum și a intensității energetice**, în comparație cu emisiile ex ante, la nivelul conturului energetic al fiecărui proiect **evaluat prin audit energetic**, reducere care urmează să fie monitorizată prin intermediul unei platforme informatice pentru centralizarea și analiza consumului național de energie. Totodată, se urmărește și creșterea procentuală a implementării sistemelor de management energetic EMS la nivelul operatorilor economici, inclusiv la nivelul întreprinderilor mari consumatoare de energie.

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere

Apelul lansat prin prezentul ghid este **apel competitiv de proiecte** pe bază de punctaj, corelat cu obiectivele PNRR și în limita bugetului alocat.

Sesiunea din ianuarie 2024

Data și oră începere depunere de proiecte: **08 ianuarie 2024 orele 8:00**

Data și oră închidere depunere de proiecte: **29 martie 2024 orele 17:00**

Calendar estimativ evaluare: aprilie-iunie 2024

Semnare contracte - perioada estimată: iulie 2024

Atenție!

Proiectele depuse înainte de data de deschidere, precum și după data de închidere a apelului de proiecte, comunicate prin prezentul ghid, vor fi respinse.

Cererile de finanțare se vor depune prin platforma electronică dedicată PNRR, cu toate anexele solicitate prin prezentul ghid.

În situația unor eventuale disfuncționalități ale platformei IT, instrucțiunile privind utilizarea unor modalități alternative de depunere (de ex. adresa de e-mail) vor fi publicate pe site-ul ME [Masura de investiții I.5 - Ministerul Energiei](https://energie.gov.ro/category/pnrr/masura-de-investitii-i-5/) (<https://energie.gov.ro/category/pnrr/masura-de-investitii-i-5/>)

1.3. Acțiunile și activitățile finanțabile

1.3.1. Activități finanțabile, cu respectarea principiilor demarării lucrărilor, DNSH și cheltuielilor eligibile prevăzute în ghid

- (1) Implementarea unui sistem dedicat modernizării, monitorizării echipamentelor și eficientizării consumului de energie la nivelul operatorilor economici va include, în mod obligatoriu, instalarea unui sistem de management al energiei EMS care va asigura o contorizare generală a consumului de energie, va realiza statistici asupra consumului, va înregistra și analiza datele centralizate, va livra un raport periodic asupra acestor date și va eficientiza consumul de energie în timp real.

Sunt obligatorii următoarele caracteristici minime ale sistemului:

- Sistemul de management și monitorizare energetică va fi compatibil cu cerințele sistemului standard privind managementul energiei ISO 50001;
- Sistemul de management și monitorizare energetică va permite vizualizarea în timp real a consumurilor energetice, a costurilor asociate, precum și a nivelului de emisii de GES;

- Sistemul de monitorizare va fi format din următoarele componente (hardware și software): senzori pentru instrumente de măsură și/sau instrumente de măsură și dispozitive de control pentru date de proces industrial; RTU (Remote Terminal Units) - unitate de prelevare date din proces industrial sau din câmp, sistem de comunicare date, stație; sistem de comunicare date; stație master (stația la care ajung toate comunicațiile și care este legată de toate echipamentele și subsistemele); sistem computerizat software, local sau cu funcționare în cloud, de prelucrare a datelor, recomandare a unor soluții sau acțiuni și/sau optimizarea acestor acțiuni;
- Pentru măsurarea și verificarea economiilor de energie cu ajutorul sistemului de monitorizare, se va avea în vedere ca acesta să aibă integrate metode și instrumente adecvate, conform celor descrise în Protocolul Internațional de Performanță în Măsurare și Verificare (IPMVP);
- Proiectul poate avea în vedere toate fluxurile de energie existente în cadrul întreprinderii solicitante, pentru care se va implementa sistemul de monitorizare (energie electrică, energie termică, energie mecanică, altele).

Operatorii economici care au deja implementat un sistem EMS sunt exceptați de la obligația instalării unui nou în cadrul prezentei măsuri, cu condiția de a demonstra funcționalitatea acestuia la nivelul întreprinderii.

- (2) Fiecare cerere de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu cel puțin una din următoarele acțiuni, cu legătură directă cu codul CAEN pentru industrie pentru care se solicită finanțarea:
- a) înlocuirea echipamentelor la nivelul operatorilor economici, re tehnologizarea și modernizarea sistemelor de producție, având ca rezultat îmbunătățirea eficienței energetice,
 - b) implementarea unor măsuri de recuperare a pierderilor de energie termică din procesele tehnologice,
 - c) sistem de telegestiune,
 - d) sistem privind identificarea vârfurilor de consum și eliberarea graduală a energiei și planificarea acesteia,
 - e) achiziția de platforme digitale de centralizare a datelor de consum și monitorizarea indicatorilor pe întreg ansamblul activității, la nivelul operatorilor, digitalizare și transfer date la distanță, diferite de EMS,
 - f) generarea de energie electrică și/sau termică, pentru autoconsum, care respectă condițiile prevăzute în Anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative”,

Finanțarea este eligibilă la nivelul unuia sau mai multor puncte de lucru ale unei întreprinderi, dar în cadrul aceluiași proiect. Un aplicant poate depune un singur proiect în cadrul apelului de finanțare.

1.3.2. Active luate în considerare la stabilirea costurilor eligibile finanțabile

- **Instalații/ echipamente specifice pentru întreprinderi din industrie**, pe baza auditului și bilanțului energetic (de exemplu: echipamente care alcătuiesc linii de producție, motoare, transformatoare, compresoare de aer, pompe, instalații/ echipamente/ sisteme de ventilație, sisteme de încălzire/ răcire, boilere, arzătoare, schimbătoare de căldură, convertoare de frecvență, baterii de condensatoare, sisteme integrate de management al consumului de energie și altele);
- **Construcții aferente procesului industrial** numai în scopul funcționării corecte a instalațiilor/ echipamentelor;

Atenție!

Instalațiile de producere a energiei din resurse regenerabile **NU** sunt eligibile pentru finanțare în cadrul proiectului.

1.3.3. Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01), cererile de proiecte vor exclude următoarea listă de activități:

- (i) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval² (cu excepția proiectelor care au ca obiect generarea de energie electrică și/sau termică, precum și a infrastructurii conexe de transport și distribuție gaze naturale, care respectă condițiile prevăzute în Anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative”,

² Cu excepția proiectelor din cadrul acestei măsuri care au ca obiect generarea de energie electrică și/sau termică, precum și a infrastructurii conexe de transport și distribuție pe gaze naturale, care respectă condițiile prevăzute în Anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01).

- (ii) activitățile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante³,
- (iii) activitățile legate de depozite de deșeuri, incineratoare⁴ și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor⁵,
- (iv) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

Activitățile și acțiunile eligibile

Proiectele depuse pentru finanțare sunt eligibile numai pentru operatorii economici ce dețin un cod CAEN autorizat pentru industrie pentru activitatea pentru care solicită finanțare. Auditul energetic inițial pe conturul energetic al proiectului din anul de referință⁶ are ca scop recomandarea măsurilor pentru reducerea emisiilor de GES cu minimum 30% și reducerea intensității energetice față de anul de referință ales, respectând prevederile și condițiile privind eligibilitatea cheltuielilor din ghid.

Alte activități decât cele de mai sus pot fi considerate eligibile dacă solicitantul dovedește necesitatea acestora în vederea realizării măsurii de eficiență energetică și sunt în conformitate cu obiectivele investiției, prin realizarea indicatorilor din auditul energetic, respectiv cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01).

³ În cazul în care activitatea care beneficiază de sprijin generează emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt semnificativ mai mici decât valorile de referință relevante, ar trebui să se furnizeze o explicație a motivelor pentru care acest lucru nu este posibil. Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile care intră în sfera de aplicare a sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2021/447 al Comisiei.

⁴ Această excludere nu se aplică acțiunilor întreprinse în cadrul acestei măsuri în instalații destinate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și instalații existente, în cazul în care acțiunile din cadrul acestei măsuri vizează sporirea eficienței energetice, captarea gazelor de evacuare pentru depozitare ori utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca astfel de acțiuni din cadrul acestei măsuri să nu conducă la o sporire a capacității instalațiilor de a prelucra deșeuri sau la o prelungire a duratei de viață a instalațiilor; pentru care se furnizează dovezi la nivel de instalație.

⁵ Această excludere nu se aplică acțiunilor întreprinse în cadrul acestei măsuri în instalații existente de tratare mecano-biologică, în cazul în care acțiunile din cadrul acestei măsuri vizează sporirea eficienței energetice sau modernizarea operațiunilor de reciclare a deșeurilor separate pentru compostarea biodeșeurilor și digestia anaerobă a biodeșeurilor, cu condiția ca astfel de acțiuni din cadrul acestei măsuri să nu conducă la o sporire a capacității instalațiilor de a prelucra deșeuri sau la o prelungire a duratei de viață a instalațiilor; pentru care se furnizează dovezi la nivel de instalație.

⁶ la alegere 2021, 2022 sau 2023

Atenție!

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, beneficiarii vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de beneficiar. În toate activitățile de comunicare va fi afișată corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României și sloganul prevăzut de regulament: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”, conform Manualului de Identitate Vizuală.

Cheltuielile aferente activităților de informare și publicitate se vor realiza în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală al PNRR, elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

1.4. Tipuri de solicitanți eligibili

Solicitanții eligibili sunt:

Operatori economici - microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, dar și întreprinderi mari, entități cu personalitate juridică înregistrate în România și care activează în conformitate cu legislația națională în domeniu, pe teritoriul României sau din statul membru a cărei naționalitate o dețin, și care își desfășoară activitatea pe teritoriul țării la momentul semnării contractului de finanțare, având cod CAEN de industrie pentru proiectul prezentat.

1.5. Indicatori

Toate proiectele vor demonstra contribuția la indicatorul de rezultat și la ținta prevăzută în PNRR.

ID	Indicatori obligatorii la nivel de proiect, raportat la anul de referință ales	Unitate de măsură
----	---	----------------------

Indicatorul I.1	<i>Reducerea emisiilor de GES, directe și indirecte: Scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră - 30% pe conturul proiectului</i>	<i>t CO₂</i>
Indicatorul I.2	<i>Reducerea intensității energetice</i>	<i>tep/mii lei (%)</i>

Definițiile indicatorilor și indicații privind cuantificarea acestora

Indicatorul I.1 = Scăderea anuală a cantității de emisii de GES, ulterior implementării proiectului, ca urmare a îmbunătățirii eficienței energetice.

Indicatorul I.2 = Scăderea anuală a intensității energetice, ulterior implementării proiectului, ca urmare a îmbunătățirii eficienței energetice.

Fiecare interval procentual suplimentar de reducere peste indicele minim de 30% și angajat conform auditului inițial de către aplicant va fi punctat cu un număr adițional de puncte, conform Grilei tehnico-economice din Anexa nr.5 la prezentul ghid.

1.6. Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte

Bugetul total estimat al schemei este echivalentul în lei⁷ a sumei de **62.000.000 euro**, fonduri europene nerambursabile asigurate prin Mecanismul de Redresare și Reziliență.

Conform art. 24 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată prin Legea nr. 178/2022, în scopul atingerii jaloanelor și Țintelor asumate prin PNRR, Ministerul Energiei, în calitate de coordonator de reforme și investiții cuprinse în Componenta C.6 - Energie, poate solicita anticipat și justificat depășirea cu până la 15% a sumelor alocate în euro aferente PNRR C.6 I.5, conform art. 24 din OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de

⁷ La cursul InforEuro din luna noiembrie 2023 - 1 EUR=4,9641 Lei

Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

1.7. Valoarea maximă a finanțării din fonduri europene

Pentru proiectele finanțate prin PNRR C.6 I.5 - Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial, se va respecta schema de ajutor de stat pentru investiții în favoarea măsurilor de eficiență energetică - art. 38 alin. (5) din Regulament, exceptată de la notificare.

Intensitatea ajutorului de stat

Intensitatea ajutorului este de 30% din costurile eligibile.

Intensitatea ajutorului poate fi majorată cu 20% în cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mici și cu 10% în cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mijlocii.

Pentru investițiile situate în zone asistate care îndeplinesc condițiile prevăzute la articolul 107 alin. (3) lit. (a) din TFUE, intensitatea ajutorului va fi majorată cu 15%, în timp ce pentru investițiile situate în zone asistate care îndeplinesc condițiile prevăzute la articolul 107 alin. (3) litera (c) din TFUE, intensitatea ajutorului va fi majorată cu 5%, conform Orientărilor privind ajutoarele de stat regionale (2021/C 153/01).

Hotărârea Guvernului nr. 311/2022 privind intensitatea maximă a ajutorului de stat regional în perioada 2022-2027 pentru investiții inițiale a aprobat Harta ajutoarelor regionale pentru România (1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2027).

Cumulat, intensitatea maximă a ajutorului de stat nu va depăși 65% din costurile eligibile ale proiectului.

Ajutorul din prezenta măsură se acordă în lei sub forma rambursării cheltuielilor efectuate și nu poate depăși 2.000.000 Euro pentru fiecare proiect, echivalent în lei.

Diferența până la valoarea totală a proiectului, în vederea asigurării sustenabilității acestuia, operaționalizării și respectării indicatorilor asumați, pe toată perioada implementării și monitorizării se asigură de către beneficiar. Acesta trebuie să aducă o contribuție financiară pentru diferența până la totalul costurilor

proiectului fie din resurse proprii, fie din surse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui ajutor public.

1.8. Condiții privind ajutorul de stat

1.8.1. Sprijinul financiar

Sprijinul financiar se va acorda solicitanților eligibili în conformitate cu regulile ajutorului de stat, în baza prevederilor art. 38 din Regulament.

Ajutorul nu se acordă unei întreprinderi care se află în dificultate, în conformitate prevederile art. 2 pct. 18 din *Regulament*.

1.8.2. Costurile eligibile

Costurile eligibile sunt costurile suplimentare de investiții necesare atingerii unui nivel mai ridicat de eficiență energetică.

În conformitate cu art. 38, alin. (3) din Regulament, costurile eligibile sunt costurile de investiții suplimentare necesare pentru atingerea unui nivel mai ridicat de eficiență energetică. Acestea se determină prin compararea costurilor investiției cu cele ale scenariului contrafactual care ar avea loc în absența ajutorului, după cum urmează:

- (a) în cazul în care scenariul contrafactual constă în realizarea unei investiții mai puțin eficiente din punct de vedere energetic care corespunde practicii comerciale normale din sectorul sau pentru activitatea în cauză, costurile eligibile constau în diferența dintre costurile investiției pentru care se acordă ajutorul de stat și costurile investiției mai puțin eficiente din punct de vedere energetic;
- (b) în cazul în care scenariul contrafactual constă în realizarea aceleiași investiții ulterior, costurile eligibile constau în diferența dintre costurile investiției pentru care se acordă ajutorul de stat și valoarea actualizată netă corespunzătoare costurilor investiției ulterioare, actualizate la momentul în care ar fi realizată investiția care beneficiază de ajutor;
- (c) în cazul în care scenariul contrafactual constă în menținerea instalațiilor și echipamentelor existente în funcțiune, costurile eligibile constau în diferența dintre costurile investiției pentru care se acordă ajutorul de stat și valoarea actualizată netă corespunzătoare investițiilor în materie de întreținere, reparare

și modernizare a instalațiilor și echipamentelor existente, actualizate la momentul în care ar fi realizată investiția care beneficiază de ajutor;

- (d) în cazul echipamentelor care fac obiectul unor contracte de leasing, costurile eligibile constau în diferența în valoare actualizată netă dintre închirierea echipamentelor pentru care se acordă ajutorul de stat și închirierea echipamentelor mai puțin eficiente din punct de vedere energetic care ar fi închiriate în absența ajutorului; costurile de închiriere nu includ costurile legate de exploatarea echipamentului sau a instalației (costuri pentru combustibil, asigurare, întreținere, alte consumabile), indiferent dacă acestea fac parte din contractul de leasing.

În toate situațiile enumerate la primul paragraf, scenariul contrafactual corespunde unei investiții cu o capacitate de producție și o durată de viață comparabile, care respectă standardele Uniunii deja în vigoare. Scenariul contrafactual trebuie să fie credibil din perspectiva cerințelor legale, a condițiilor de piață și a stimulentele generate de sistemul EU ETS;

În cazul în care investiția constă într-o investiție identificabilă în mod clar, destinată exclusiv îmbunătățirii eficienței energetice, pentru care nu există investiții contrafactuale mai puțin eficiente din punct de vedere energetic, costurile eligibile sunt costurile totale ale investiției.

Nu sunt eligibile costurile care nu sunt legate direct de atingerea unui nivel mai ridicat de eficiență energetică.

Prin derogare de la alineatul (3) literele (a)-(d) de la art. 38 din Regulament, costurile eligibile pot fi stabilite fără identificarea scenariului contrafactual. În acest caz, costurile eligibile sunt costurile totale ale investiției legate direct de atingerea unui nivel mai ridicat de eficiență energetică, iar intensitățile ajutoarelor și bonusurile aplicabile prevăzute la alineatele (4), (5) și (6) se reduc cu 50 %.

Nu se acordă ajutoare pentru investițiile realizate în vederea respectării standardelor Uniunii care au fost adoptate și sunt în vigoare. Se pot acorda ajutoare pentru investițiile realizate în vederea respectării standardelor Uniunii care au fost adoptate, dar care nu sunt încă în vigoare, cu condiția ca investiția să fie pusă în aplicare și finalizată cu cel puțin 18 luni înainte de intrarea în vigoare a standardului.

În vederea justificării costurilor eligibile, solicitantul va analiza, în auditul energetic inițial, încadrarea echipamentelor solicitate pentru a fi finanțate din prezenta măsură, în această categorie. Echipamentele care nu demonstrează prin audit energetic

condiția de reducere de emisii de GES și a intensității energetice în raport cu anul de referință, nu sunt eligibile.

În acest sens, aplicantul va analiza în proiect respectarea prevederilor incidente Deciziilor Comisiei Europene privind cele mai bune tehnici disponibile la nivelul categoriei de echipament pentru care se solicită finanțare, Deciziilor de punere în aplicare ale Comisiei Europene, în temeiul Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului, demonstrând aceasta prin fișele tehnice de catalog ale echipamentelor din proiect, atașate Studiului de Fezabilitate.

1.8.3. Condițiile ce trebuie respectate din punct de vedere al conformării cu prevederile legale referitoare la ajutorul de stat sunt următoarele:

➔ 1. Efectul stimulativ și principiul demarării lucrărilor

În conformitate cu art. 2 alin. 23 și art. 6 alin.1 și 2 din Regulament, ajutoarele de stat acordate pentru proiecte în schema de sprijin vor fi acordate doar în cazul în care acestea au **efect stimulativ și respectă principiul demarării lucrărilor**.

„**Efectul stimulativ**” înseamnă depunerea de către beneficiar, furnizorului de ajutor de stat, a unei cereri de finanțare în cadrul apelului și completarea modulelor corespunzătoare din aceasta.

„**Demararea lucrărilor**” înseamnă fie demararea lucrărilor de construcții în cadrul investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau instalarea unui echipament esențial, oricare alt angajament esențial prin care investiția devine ireversibilă. Achiziția de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor/autorizațiilor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor. În cazul preluărilor de întreprinderi, „demararea lucrărilor” corespunde datei dobândirii activelor direct legate de unitatea preluată.

Solicitanții vor avea în vedere justificarea efectului stimulativ al finanțării solicitate și respectarea principiului privind demararea lucrărilor în cazul proiectului propus spre finanțare. Efectul stimulativ se va justifica prin demonstrarea progreselor realizate prin implementarea investiției.

Activitățile proiectului nu vor fi începute înainte de declararea eligibilității proiectului de către Ministerul Energiei (data primirii adresei/notificării de îndeplinire a eligibilității proiectului de către beneficiar), cu excepția obținerii terenurilor și lucrărilor pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor și

realizarea studiilor de fezabilitate (și a studiilor tehnice stabilite de standarde și normative pentru pregătirea proiectului), care nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

Precizăm că realizarea acestui audit nu exonerează aplicantul de respectarea prevederilor art. 9 din Legea 121/2014 privind eficiența energetică.

Solicitantul nu poate începe activitățile proiectului înainte de depunerea cererii de finanțare și va trebui să respecte condițiile de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute în ghid și prevederile conexe ale acestora. În acest sens, activele sau acțiunile care sunt propuse pentru finanțare sau proiectul integral, după caz, pentru care se solicită finanțare și care sunt eligibile pentru decontare, nu vor începe decât după depunerea cererii de finanțare, în vederea respectării principiului „demarării lucrărilor”.

În cazul în care activitățile ce reprezintă „demararea lucrărilor”, conform definiției prezentate anterior, sunt demarate înainte ca solicitantul să fi depus cererea de finanțare în cadrul apelului, întregul proiect devine neeligibil pentru finanțare și va fi respins.

➔ 2. Intensitatea ajutorului de stat în cadrul prezentei măsuri

Valoarea ajutorului de stat nu va depăși pragul de 2.000.000 EUR pentru un proiect de investiții, propus și fundamentat prin raportul de audit energetic și studiul de fezabilitate.

Această valoare reprezintă costurile eligibile ale proiectului și nu va depăși 30% din valoarea cheltuielilor eligibile rezultate urmare a aplicării scenariului contrafactual, la care se adaugă bonusurile conform punctului 1.7 din prezentul ghid.

- Se vor identifica în mod clar în fișa privind cheltuielile eligibile din Cererea de finanțare și în Bugetul de cheltuieli aferent proiectului

➔ 3. Cumulul ajutorului de stat

Pentru același beneficiar și aceleași cheltuieli eligibile în domeniul eficienței energetice, ajutorul de stat acordat prin prezenta schemă nu se poate cumula cu alt ajutor de stat acordat, inclusiv de minimis.

➔ 4. Neeligibile

Nu sunt eligibile întreprinderile care își desfășoară activitatea în sectorul pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului.

- Se va demonstra prin completarea în cererea de finanțare a codului CAEN pentru industrie pentru care se solicită finanțare.

CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

Verificarea administrativă și a eligibilității cererilor de finanțare depuse în cadrul apelului de proiecte presupune următoarele aspecte:

- se verifică dacă proiectul a fost depus în condițiile specificate în prezentul ghid;
- se are în vedere completarea cererii de finanțare și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate menționate în prezentul ghid;
- pentru a fi declarat eligibil, solicitantul trebuie să îndeplinească cumulativ criteriile de eligibilitate a solicitantului, a proiectului și a cheltuielilor, prin respectarea criteriilor din prezentul ghid și depunerii corespunzătoare a tuturor documentelor prevăzute la Capitolul 3;
- în procedura de verificare a eligibilității proiectului se va avea în vedere, printre altele, și respectarea **principiul DNSH („Do No Significant Harm”)**, luând în considerare analiza DNSH, anexată la componenta C.6 Energie din PNRR (<https://mfe.gov.ro/pnrr/>) la măsura de investiții I.5 și Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

2.1. Eligibilitatea solicitantului

A. Solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții de natură juridică:

Solicitantul se încadrează într-una dintre categoriile: microîntreprindere/întreprindere mică/întreprindere mijlocie/întreprindere mare, anume operatori economici care își desfășoară activitatea în România sau din statul membru a cărei naționalitate o dețin, și care își desfășoară activitatea pe teritoriul țării la momentul semnării contractului de finanțare.

Se probează prin:

- Solicitantul va completa anexa nr. 1 - cererea de finanțare - secțiunea Declarația privind tipul întreprinderii

Atenție!

Sucursalele, agențiile, punctele de lucru și alte asemenea sedii, fără personalitate juridică, nu vor fi eligibile, decât prin depunerea cererii de finanțare de către societatea în cadrul căreia au fost înființate, cu respectarea prevederilor paragrafului anterior.

În acest sens se va completa Anexa nr. 1.

Încadrarea conform datelor unei întreprinderi, în cazurile în care aceasta este parteneră și/sau legată cu o altă întreprindere, conform prevederilor legale, se va realiza în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere specificațiile Ghidului privind definirea IMM-urilor, elaborat de Comisia Europeană, disponibil la adresa: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=celex%3A32003H0361>

Pentru întreprinderile care au cel puțin un exercițiu financiar încheiat, categoria întreprinderii se va stabili luând în considerare datele întreprinderilor din ultimul exercițiu financiar pentru care s-au depus și s-au înregistrat situațiile financiare la organul fiscal competent.

B. Solicitantul **nu** este eligibil dacă se încadrează într-una din situațiile de mai jos:

- 1) este în incapacitate de plată/în stare de insolvență conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- 2) este în stare de faliment, lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar;
- 3) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;

- 4) este declarat într-o situație gravă de încălcare a prevederilor legislației privind achizițiile publice și/sau a obligațiilor asumate printr-un contract/acord de finanțare din fonduri publice;
- 5) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a suferit condamnări definitive cauzate de o conduită profesională îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- 6) Solicitantul/reprezentantul legal al Solicitantului a fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale CE;
- 7) face obiectul unei decizii de recuperare neexecutate a Consiliului Concurenței, a Comisiei Europene, a unui furnizor/administrator de ajutor de stat sau a instanței, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
- 8) este o întreprindere în dificultate, respectiv se află în cel puțin una dintre situațiile prevăzute la **art. 2, punctul 18** din Regulament.

Se probează prin:

- ✓ Cererea de finanțare, modulul: categoria întreprinderii
- ✓ Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat (Anexa 10 la prezentul ghid)
- ✓ Certificatul de atestare fiscală

C. Reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv membrii Unității de Implementare a Proiectului (UIP) sau echipa de proiect, nu se află în situație de conflict de interese, astfel cum este definit de legislația națională.

- Declarația privind conflictul de interese, anexa nr. 7.

D. Solicitantul demonstrează capacitate de management de proiect și capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului, prin informații privind UIP/echipa de proiect.

Se probează cu:

- Anexa nr. 1, secțiunea privind UIP/echipa de proiect a solicitantului și completarea datelor din secțiunea anexei nr. 1.

Obligația constituirii UIP (Unitatea de Implementare a Proiectului) se aplică întreprinderilor mijlocii, întreprinderilor mici, microîntreprinderilor și societăților comerciale constituite în baza Legii nr. 31/1990 (întreprinderi mari).

La nivelul UIP se va desemna persoana de contact, în persoana reprezentantului legal al întreprinderii sau a altui reprezentant cu atribuții de decizie.

UIP se poate constitui atât din personal intern/încadrat, cât și extern întreprinderii.

Fiecare structură va cuprinde în mod obligatoriu și personal tehnic de specialitate conform activității pentru care se solicită finanțare.

E. Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului printr-o cifră de afaceri înregistrată în ultimii doi ani fiscali sau ultimul an fiscal după caz, în corespondență cu anul constituirii:

- în valoare minim egală cu valoarea grantului solicitat, pentru întreprinderile mijlocii și mari;
- în proporție de 50% din valoarea grantului solicitat, pentru aplicanții din categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici.

Dacă solicitantul nu îndeplinește criteriul privind cifra de afaceri, trebuie să dovedească capacitatea financiară de susținere a proiectului. La momentul depunerii cererii de finanțare, solicitantul va prezenta extras de cont și scrisoare de bonitate emisă de o instituție bancară. Ulterior, la momentul contractării proiectului, se va prezenta o scrisoare de confort emisă de o instituție bancară. De asemenea, își va asuma acoperirea sumelor aferente cheltuielilor neeligibile aferente proiectului.

Probează cu:

- Extras de cont și situațiile financiare/bilanț contabil ce se vor aproba conform procedurii interne a întreprinderii (anexa nr. 1) privind asumarea acoperirii sumelor aferente cheltuielilor neeligibile din proiect.
- De asemenea, extras de cont și scrisoarea de bonitate, emise de o instituție bancară din România, în cazul în care nu îndeplinește condițiile capacității financiare.

Întreprinderile cu activitate de mai puțin de 2 ani vor depune aceste documente pentru exercițiile financiare încheiate.

F. Solicitantul justifică necesitatea finanțării proiectului prin ajutor de stat (efectul stimulat, scenariul contrafactual, conformarea normelor de ajutor de stat, conform art. 38 din Regulament).

Se probează prin:

- Anexa nr. 1 (date privind finanțări anterioare obținute de solicitant și conformitatea cu regulile de exceptare de la notificare a ajutorului de stat),
- Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat din anexa nr. 10 la ghidul de finanțare,
- Nu a demarat lucrările înaintea depunerii cererii de finanțare în platforma electronică dedicată măsurii I.5, scenariul contrafactual.

G. Solicitantul nu beneficiază, până la data solicitării ajutorului de stat din prezenta măsură, de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile în prezenta măsură, în domeniul eficienței energetice.

H. Solicitantul se angajează să aplice măsurile de îmbunătățire a eficienței energetice, instalarea echipamentelor pentru care a obținut finanțare și realizarea indicatorilor, conform auditului energetic inițial, în proiectul pentru care se solicită finanțare prin Investiția I.5, în perioada de monitorizare, calculată de la momentul operaționalizării proiectului.

Se probează prin:

- Raportul de audit energetic inițial și Studiul de fezabilitate, elaborat conform prevederilor din HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, în corelare cu secțiunea Sustenabilitate din Cererea de finanțare.
 - I. Solicitantul respectă prevederile Legii nr. 121/2014 privind eficiența energetică, referitoare la obligația legală de transmitere a chestionarului de analiză energetică la autoritatea abilitată, conform prevederilor legale, a Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, precum și dovada contractului/colaborării cu un auditor/manager energetic atestat, conform categoriei căreia aparține aplicantul, încadrată de prevederile Legii nr 121/2014.
- Se va face dovada la momentul înscrierii prin transmiterea documentului cu numerele de înregistrare de la autoritatea competentă privind îndeplinirea

obligațiilor de raportare - declarație de consum, PIEE și audit energetic, conf. art. 9, alin. 1 din Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică

J. Solicitantul va justifica faptul că implementarea proiectului va conduce la depășirea standardelor Uniunii deja adoptate, chiar dacă acestea nu au intrat încă în vigoare, având în vedere definiția standardelor Uniunii prevăzută la punctul 1.8.2.

2.2. Eligibilitatea proiectului

Proiectele depuse în cadrul Investiția I.5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial trebuie să respecte următoarele condiții:

Proiectul se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile menționate în PNRR, Pilonul I. Tranziția verde - Componenta C6 - Energie, Investiția I.5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial, definite în prezentul ghid al solicitantului, demonstrează contribuția la rezultatele PNRR, respectă principiul DNSH („Do No Significant Harm”), legislația Uniunii Europene și legislația națională relevantă privind protecția mediului.

- a) Proiectul cuprinde acțiuni și active eligibile din cele enumerate la secțiunea Active eligibile din prezentul ghid sau pentru care se face dovada contribuției la obiectivele PNRR - Investiția 5, urmărind evoluția indicatorilor de proiect față de valorile înscrise în auditul energetic pentru anul de referință ales (indicatorii principali fiind reducerea GES și a intensității energetice la nivelul întreprinderii), în perioada derulării proiectului și cuantificați la sfârșitul perioadei de monitorizare.

Pentru a se asigura conformitatea măsurii cu Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01), cererile de proiecte vor exclude următoarea listă de activități:

(i) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval, (cu excepția proiectelor care au ca obiect producerea energiei electrice și/sau termice, precum și a infrastructurii conexe de transport și distribuție pe gaze naturale, care respectă condițiile prevăzute în anexa III la Orientările tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificativ),

(ii) activitățile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante,

(iii) activitățile legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor,

(iv) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

- b) Proiectul este implementat pe teritoriul României;
- c) Proiectul respectă perioada de implementare a proiectului (de la semnarea contractului de finanțare până la momentul transmiterii proceselor verbale de punere în funcțiune), urmată de perioada de monitorizare în care se urmăresc indicatorii de rezultat, rentabilitatea și menținerea funcționalității echipamentelor instalate prin program, precum și sustenabilitatea rezultatelor obținute;
- d) Proiectul respectă principiului “demararea lucrărilor” prevăzut la art. 2 din Regulament. Toate activitățile legate de proiect (Studiul de fezabilitate, achiziția de teren, etc.) pot fi realizate de la data la care solicitantul depune oferta pentru finanțare la Ministerul Energiei, cu respectarea principiului “demararea lucrărilor”;
- e) Proiectul respectă principiul “efectului stimulat” conform prevederilor art. 6 alin. 1 și 2 din Regulament;
- f) Informațiile din Cererea de finanțare și anexele acesteia sunt corelate cu informațiile din studiul de fezabilitate elaborat în baza H.G. nr. 907/2016, conform anvergurii și profilului investiției;
- g) Valoarea ajutorului de stat solicitat din prezenta măsură nu depășește echivalentul în lei a 2.000.000 EUR pentru un proiect,
- h) Proiectul va respecta condiția costurilor eligibile pentru finanțare din prezenta măsură, conform specificațiilor de la punctul 1.3.2. din ghid;
- i) Proiectul este fundamentat de auditul energetic (realizat pe conturul proiectului) în care se angajează valorile indicatorilor privind reducerea emisiilor de GES cu minimum 30% și a intensității energetice, pentru perioada derulării proiectului, raportat la conturul energetic al proiectului.
 - Auditurile energetice se realizează și se semnează de către un auditor energetic autorizat de autoritatea competentă
- j) Activitatea economică pentru care se solicită finanțarea este eligibilă, iar prin proiect nu se sprijină în niciun fel activitățile excluse conform articolului 1, alin. 3 din Regulament.
- k) Proiectul respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și accesul pe piața forței de muncă, condiții de muncă echitabile, protecție și incluziune socială, conform prevederilor

Pilonului european al drepturilor sociale, precum și cele privind dezvoltarea durabilă, achizițiile publice, informare și publicitate, ajutorul de stat, precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene,

Se probează prin:

- Anexa nr.1 - Cererea de finanțare, în corelare cu secțiunea Solicitant din Cererea de finanțare.
- l) Bugetul proiectului este detaliat și respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli eligibile

Se probează prin:

- Anexa 1, Secțiunea Buget - Activități și cheltuieli din Cererea de finanțare
- m) Echipamentele/soluțiile pentru care se solicită finanțare respectă standardele internaționale în vigoare sunt echipamente noi/de generație nouă și respectă prețul rezonabil (mediu) al pieței pentru categoria respectivă de echipament, la momentul solicitării finanțării.
- Se probează prin prețul de catalog și minim trei oferte, la depunerea cererii de finanțare și a fișelor tehnice de catalog pentru fiecare echipament pentru care se solicită finanțare, în conformitate cu studiul de fezabilitate, din care să reiasă îndeplinirea condiției privind depășirea standardelor UE adoptate, dacă există standarde obligatorii în acest sens, sau conformarea cu reglementările comunitare privind aplicarea BAT (în aplicarea Deciziilor Comisiei Europene de punere în aplicare a prevederilor Directivei 2010/75/UE). Se va alege prețul optim pentru respectarea raportului preț/calitate.

Îndeplinirea condițiilor de natură instituțională, legală și financiară se probează cu aplicarea corespunzătoare de către Ministerul Energiei a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Eligibilitatea cheltuielilor

A. Baza legală:

- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;

- Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, modificat în 2023;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a PNRR al României din 3 noiembrie 2021;
- Ordinul ministrului energiei prin care se implementează Schema de ajutor de stat;
- Legislația aplicabilă în vigoare la data semnării contractului de finanțare;
- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare;
- **HOTĂRÂRE nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea [Normelor metodologice](#) de aplicare a prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021](#) privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020](#) privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată prin Legea 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;**
- Ordonanța de urgență nr. 70/ 2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate.

Pentru a fi eligibile în vederea finanțării prin PNRR, toate cheltuielile trebuie să respecte prevederile ghidului, să corespundă obiectivelor PNRR, să fie indispensabile atingerii obiectivelor proiectului, să fie incluse în Cererea de finanțare aprobată și să fie defalcate în bugetul cererii de finanțare.

Cheltuielile eligibile efectuate de către un Beneficiar în cadrul proiectului se rambursează acestuia din fonduri europene într-o proporție dată de rata de finanțare stabilită în Contractul de finanțare.

Pentru proiectele finanțate prin Investiția I.5 se va respecta schema de ajutor de stat pentru investiții în favoarea măsurilor de eficiență energetică - art. 38 din Regulament, exceptată de la notificare.

Atenție!

Achiziția echipamentelor/lucrărilor/serviciilor pentru care se solicită finanțare din prezenta măsură se va realiza conform metodologiei publicate de MIPE privind monitorizarea și respectarea normelor cadru de achiziție în cadrul PNRR pentru beneficiarii privați.

- B. Intensitatea ajutorului este de 30% din costurile eligibile. Intensitatea va fi majorată cu 20 de puncte procentuale în cazul ajutoarelor acordate microîntreprinderilor și întreprinderilor mici și cu 10 puncte procentuale în cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mijlocii, conform încadrării în categoriile prevăzute de art. 38 din Regulament.

Pentru investițiile situate în zone asistate care îndeplinesc condițiile prevăzute la articolul 107 alineatul (3) litera (a) din TFUE, intensitatea ajutorului va fi majorată cu 15 puncte procentuale, iar pentru investițiile situate în zone asistate care îndeplinesc condițiile prevăzute la articolul 107 alineatul (3) litera (c) din TFUE, intensitatea ajutorului va fi majorată cu 5 puncte procentuale, conform Orientărilor privind ajutoarele de stat regionale, Harta ajutoarelor regionale pentru România (1 ianuarie 2022 - 31 decembrie 2027).

Prin derogare de la alineatul (1) literele a)- d) din art. 38 din Regulament, costurile eligibile pot fi stabilite fără identificarea scenariului contrafactual. În acest caz, costurile eligibile sunt costurile totale ale investiției legate direct de atingerea unui nivel mai ridicat de eficiență energetică, iar intensitatea ajutoarelor și toate bonusurile aplicabile se reduc cu 50 %.

Notă: Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiar, pentru a asigura sustenabilitatea proiectului angajat pe toata perioada valabilității contractului de finanțare.

- Cheltuielile privind informarea, publicitatea și auditul financiar sunt obligatorii.

C. Pentru a fi eligibile, cheltuielile trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general:

- să fie însoțite de facturi, în conformitate cu prevederile legislației naționale, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate, identificate și decontate;
- să respecte prevederile de la punctul 1.3.2 și să demonstreze datele tehnice ale echipamentelor prin fișe tehnice atașate (fișe tehnice de catalog pentru fiecare echipament pentru care se solicită finanțare, în conformitate cu studiul de fezabilitate, din care să reiasă îndeplinirea condiției privind depășirea standardelor UE adoptate, dacă există standarde obligatorii în acest sens, sau conformarea cu reglementările comunitare privind aplicarea BAT (în aplicarea Deciziilor Comisiei Europene de punere în aplicare a prevederilor Directivei 2010/75/UE) ;
- să fie în conformitate cu metodologia publicată de MIPE privind monitorizarea și respectarea normelor cadru de achiziție în cadrul PNRR pentru beneficiari privați;
- să fie în conformitate cu prevederile contractului de finanțare încheiat cu Ministerul Energiei;
- să fie conformă cu prevederile legislației naționale și comunitare, în special în ceea ce privește ajutorul de stat și achizițiile publice;
- să fie în conformitate cu prevederile Ghidului de finanțare și Schemei de ajutor de stat pentru aprobarea programului de finanțare aferent Investiției I.5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial; cheltuielile cofinanțate din fondurile PNRR prin măsura de investiții I.5 - Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial nu au fost finanțate și nu sunt finanțate în prezent din alte fonduri publice;
- toate activele corporale achiziționate prin proiect trebuie să fie noi și să respecte standardele internaționale corespunzătoare categoriei de echipament.

D. Sunt eligibile doar următoarele cheltuieli pentru beneficiarii din program:

- Costurile cu asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor,
- Costurile cu dirigenție de șantier,
- Cheltuielile cu proiectarea tehnică de detaliu, conform HG nr. 907/2016;
- Achiziție utilaje, echipamente noi tehnologice și funcționale și construcții,
- Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale.

Atenție!

- cheltuielile pentru TVA nu sunt eligibile pentru măsurile prevăzute prin Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
- se admite doar achiziția de utilaje și echipamente noi.
- nu sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli (enumerarea nefiind exhaustivă):
 - cheltuieli aferente contribuției în natură;
 - cheltuieli cu amortizarea;
 - cheltuieli cu auditul energetic pe conturul proiectului;
 - cheltuieli cu obținerea terenurilor;
 - cheltuieli cu închirierea;
 - cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport, autovehicule, excavatoare, tractoare, buldozere, motostivuitoare etc;
 - cheltuieli generale de administrație;
 - cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite;
 - dobânda debitoare;
 - alte comisioane aferente creditelor;
 - TVA, dacă este deductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal și recuperabilă;
 - achiziția de echipamente second-hand;
 - amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și arbitraj;
 - costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;
- Cheltuielile privind informarea, publicitatea;
- Cheltuielile cu auditul financiar
 - cheltuielile efectuate pentru obiective de investiții executate în regie

proprie.

E. Implementarea financiară a proiectului

Baza legală:

Implementarea financiară se efectuează prin mecanismul cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobată prin Legea nr. 178/2022, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea PNRR necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu actualizările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021. Obligațiile beneficiarului și ale Ministerului Energiei referitor la plăți sunt detaliate în contractul de finanțare.

Cererea de plată reprezintă cererea depusă de către un beneficiar, prin care se solicită Ministerului Energiei virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite în cadrul acestuia.

Documentele justificative ce vor fi anexate cererilor de plată, termenii și condițiile privind derularea operațiunilor financiare cu beneficiarii, precum și condițiile de acordare a sumelor solicitate prin cererile de plată, termenul maxim de efectuare de către Ministerul Energiei a plăților, precum și alte aspecte specifice se vor stabili prin contractul de finanțare ce va fi încheiat între beneficiar și Ministerul Energiei.

După semnarea contractelor de finanțare, beneficiarii vor raporta Ministerului Energiei periodic sumele estimate a fi efectiv utilizate în trimestrul următor, în lei, pentru proiectele finanțate prin PNRR. Obligația raportării și data maximă de raportare pentru beneficiari se vor stabili prin contractul de finanțare.

Beneficiarii vor depune la Ministerul Energiei cereri de plată pentru plățile care urmează a fi efectuate (efectiv plătite), aferente sumelor utilizate în trimestrul anterior. Aceste solicitări de fonduri pentru efectuarea plăților vor fi asumate și depuse la Ministerul Energiei de către beneficiarii care au utilizat sume în trimestrul anterior. Cererile de plată se vor depune la începutul primei luni din trimestrul următor celui în care au fost utilizate sumele (termenul maxim se va stabili prin contractul de finanțare).

În termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar la Ministerul Energiei a cererii de plată întocmite conform contractului de finanțare, Ministerul Energiei autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de plată și efectuează plata sumelor autorizate în termen de maximum 20 de zile de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite. Pentru depunerea de către beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de Ministerul Energiei, termenele pot fi suspendate.

În cazul ultimei cereri de plată depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenul privind autorizarea cheltuielilor cuprinse în acestea poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.

După efectuarea plății, Ministerul Energiei notifică beneficiarilor plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de plată.

Beneficiarii de proiecte finanțate din fonduri europene prin PNRR au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale Ministerului Energiei și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite, conform prevederilor din contractele de finanțare încheiate.

CAPITOL 3: ETAPE ȘI DOCUMENTE NECESARE ÎN PROGRAM

Solicitanții se înscriu în program prin completarea cererii de finanțare - Anexa nr. 1 și atașarea anexelor obligatorii conform listei de documente obligatorii din prezentul capitol.

Documentele pentru validitatea cărora se solicită semnătura reprezentantului legal al societății aplicante vor fi semnate electronic de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia.

În cazul în care documentele sunt semnate de către persoana împuternicită de reprezentantul legal, se va atașa împuternicirea notarială, scanată sau semnată digital.

Principalele motive de respingere a proiectului depus sunt următoarele:

Condiții Generale

- nerespectarea termenului de depunere a proiectului;
- lipsa unui document, neprezentarea acestuia la înscriere sau în interiorul termenului de clarificări sau depășirea perioadei de valabilitate a documentului, conform prevederilor ghidului și ale anexelor specificate în prezentul capitol;
- neîndeplinirea unui criteriu de eligibilitate sau a unei cerințe tehnice, conform prevederilor prezentului ghid;
- netransmiterea în termen a răspunsului la clarificări privind oricare dintre documentele depuse;
- necorelarea informațiilor din Cererea de finanțare cu informațiile din Studiul de fezabilitate sau auditul energetic,
- lipsa dovezii existenței tuturor avizelor (certificat de urbanism, certificat de mediu, etc. necesare implementării proiectului, sau dovada depunerii solicitării/estimarea autorității la care au fost depuse privind termenul de obținere a acestora) inclusiv Hotărâre AGA/CA, aprobarea acționarilor, contrasemnata de reprezentantul legal al întreprinderii. **Acestea urmează a se obține, în cazul în care nu există, până la semnarea contractului de finanțare.**
- nerespectarea condițiilor de eligibilitate a cheltuielilor din prezentul ghid;

- nerespectarea capitolului Principii Orizontale din anexa nr. 1 la cererea de finanțare și a legislației în domeniu. Cerințele minime privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor se referă la facilitarea tuturor condițiilor care să conducă la respectarea principiilor prevăzute în Pilonul european al drepturilor sociale (disponibil la https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/economy-works-people/jobs-growth-and-investment/european-pillar-social-rights/european-pillar-social-rights-20-principles_ro).
- nedepunerea documentelor doveditoare, în vederea cofinanțării proiectului pentru întreaga perioadă de implementare (extras de cont, scrisoare de bonitate, scrisoare de confort),
- prezentarea necorespunzătoare sau irelevantă a principiilor esențiale din ghid, precum principiul DNSH, principiul stimulativ, principiul demarării lucrărilor, scenariul contrafactual din cadrul studiului de fezabilitate.

Condiții specifice obligatorii în vederea eligibilității cererii de finanțare, cu respectarea principiului de “a nu prejudicia în mod semnificativ”

- a) încadrarea în una din categoriile de beneficiari în cadrul programului, conform punctului 2.1 din Ghid;
- b) semnarea documentelor de către reprezentantul legal al operatorului economic/împuternicit,
- c) împuternicirea notarială valabilă, dedicată programului, în situația în care cererea de finanțare este semnată de către altcineva decât solicitantul, scanată;
- d) documentele doveditoare ale calității de proprietar/administrator, concesionar sau locatar/comodatar/superficiar cu drept de superficie pentru imobilul în care se implementează proiectul (extras de carte funciară valabil la data depunerii, însoțite de act dobândire a proprietății, contract de concesiune/chirie/comodat/superficie, după caz, valabile pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului), scanate. În cazul în care beneficiarul nu este proprietarul imobilului în/pe care se implementează proiectul, documentele doveditoare ale calității de administrator, concesionar sau locatar/comodatar/superficiar cu drept de superficie sau alte dezmembărăminte ale dreptului de proprietate vor fi însoțite de extrasul de carte funciară (valabil la data depunerii) al respectivului imobil, precum și de acordul proprietarului cu privire la implementarea proiectului;

e) dovada unui cont deschis la Trezoreria Statului, pentru care titular este solicitantul finanțării, sau dovada deținerii unui cont bancar/SWIFT;

f) solicitantul respectă prevederile de la punctul 2.1 din prezentul ghid și nu se află sub incidența Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;

g) dovada înregistrării codului principal CAEN, declarat la înscriere, care nu trebuie să se afle în unul din sectoarele și domeniile prevăzute la art. 1 alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, modificat în 2023; respectă prevederea de la cap. I privind codul CAEN autorizat pentru industrie pentru care aplică pentru finanțare;

h) respectă obligația de a depune certificatul de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului, de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială se va implementa proiectul, precum și de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social, în termen de valabilitate la data înscrierii (eliberat cu maximum de 30 de zile înainte de depunerea cererii de finanțare), în format PDF (pentru situațiile în care solicitantul are sediul în altă localitate decât cea în care se implementează proiectul);

i) respectă obligația de a depune certificatul de atestare fiscală (electronic/scanat), privind obligațiile de plată către bugetul de stat a taxelor, impozitelor, contribuțiilor și amenzilor, emis pe numele solicitantului, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data înscrierii (eliberat cu maximum de 30 de zile înainte de depunerea ofertei), emis în SPV, conform prevederilor legale în vigoare;

j) respectă obligația depunerii fișei de prezentare a echipei de proiect/ UIP, după caz, cu dovada experienței personalului în domeniul de implementare a proiectului și specificarea responsabilităților punctuale ale fiecăruia, inclusiv prin depunerea atestatelor instalatorilor și auditorilor energetici implicați, eliberate de autoritățile competente (anexa nr. 1).

k) respectă obligațiile privind proiectul tehnic în sensul prevederilor de la punctul 2.2 din prezentul Ghid, anume: proiectul este implementat pe teritoriul României; cuprinde acțiuni eligibile din cele enumerate la secțiunea Acțiuni eligibile din prezentul ghid sau pentru care se face dovada contribuției la obiectivele PNRR - Investiția 5, urmărind indicatorii din auditul energetic pentru anul de referință, raportat la auditul energetic în care se angajează valorile indicatorilor privind reducerea emisiilor de GES și a intensității energetice, pentru perioada derulării proiectului, până la finalizarea perioadei de monitorizare a indicatorilor; graficul de implementare a acțiunilor din proiect și graficul de eşalonare a cheltuielilor se

încadrează în perioada de eligibilitate (între data depunerii aplicației pentru ajutor și data preconizată pentru operaționalizarea proiectului); respectă prevederile privind principiul “efectului stimulat”; proiectul respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și accesul pe piața forței de muncă, condiții de muncă echitabile, protecție și incluziune socială, conform prevederilor Pilonului european al drepturilor sociale, precum și cele privind dezvoltarea durabilă, achizițiile publice, informare și publicitate, ajutorul de stat, precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene;

l) TVA deductibil/nedeductibil - depunerea dovezii calității de societate plătitoare de TVA deductibil;

m) fișe tehnice ale echipamentelor, conform punctului 2.2., lit. n) și 1.8.2. din prezentul ghid;

n) respectă obligația de depunere a cazierului judiciar al societății și al reprezentantului legal, aflate în termenul de valabilitate.

Documente obligatorii la depunerea cererii de finanțare în sistem

- opis documente atașate;
- împuternicire notarială (după caz);
- audit energetic inițial, care va stabili indicatorii angajați de către solicitant, conform punctului 1.5 din prezentul Ghid, la nivelul conturului energetic al proiectului;
- documentele doveditoare, în vederea cofinanțării proiectului pentru întreaga perioadă de implementare (extras de cont, după caz: scrisoare de bonitate, scrisoare de confort),
- numărul de înregistrare al raportului de la autoritatea competentă/dovada scanată a raportului și evidențierea datei înregistrării în cadrul întreprinderii (se referă la: chestionarele de analiză energetică a consumatorilor de energie ale operatorilor economici care folosesc o cantitate de energie mai mare și mai mică de 1.000 tep/an, precum și Programele de îmbunătățire a eficienței energetice întocmite de operatorii economici care consumă anual o cantitate de energie de peste 1.000 tep/an);
- dovada existenței tuturor avizelor necesare, cum ar fi, după caz (certificat de urbanism, certificat de mediu, etc) necesare implementării proiectului sau dovada depunerii solicitării la autoritatea responsabilă cu emiterea documentului),

inclusiv Hotărâre AGA/CA, aprobarea acționarilor întreprinderii, contrasemnată de reprezentantul legal al întreprinderii.

În cazul în care acestea nu există, se va depune angajamentul solicitantului privind obținerea acestora până la semnarea contractului de finanțare, sub condiția declarării neeligibilității în cazul neprezentării avizelor la acest moment. (**Anexa nr. 2 la Ghidul de finanțare**).

- extras de carte funciară valabil la data depunerii, însoțit de actul de dobândire a proprietății, contract de concesiune/chirie/comodat/superficie, după caz, valabile pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului, scanate. În cazul în care beneficiarul nu este proprietarul imobilului pe care se implementează proiectul, documentele doveditoare ale calității de administrator, concesionar sau locatar/comodatar cu drept de superficie sau alte dezmembrăminte ale dreptului de proprietate vor fi însoțite de extrasul de carte funciară (valabil la data depunerii) al respectivului imobil, precum și de **acordul proprietarului cu privire la implementarea proiectului**;
- cont la Trezoreria Statului sau dovada deținerii unui cont bancar/SWIFT;
- certificatul de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului, de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială se va implementa proiectul, precum și de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social, valabil la data depunerii, în format PDF (pentru situațiile în care solicitantul are sediul în altă localitate decât cea în care se implementează proiectul);
- certificatul de atestare fiscală (electronic/scanat), privind obligațiile de plată către bugetul de stat a taxelor, impozitelor, contribuțiilor și amenzilor, emis pe numele solicitantului, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii, emis în SPV, conform prevederilor legale în vigoare;
- auditul energetic inițial și studiul de fezabilitate (Indicatorul I.1 de proiect, inclus în auditul inițial va respecta criteriul diferenței dintre anul de referință ales (oricare dintre anii 2021, 2022 sau 2023) și reducerea cu cel puțin 30% la sfârșitul perioadei de monitorizare a indicatorului de reducere a emisiilor de GES de rezultat, raportat la conturul energetic analizat prin raportul de audit energetic inițial, din anul în care proiectul devine operațional și vor fi conexați cu informațiile din studiul de fezabilitate. Fiecare procent suplimentar peste indicele minim de 30% și angajat conform auditului energetic inițial de către aplicant, va fi

punctat cu un număr suplimentar de puncte, conform grilei de evaluare tehnico-economică);

- actul de reglementare pentru protecția mediului și Declarația pentru site-urile Natura 2000/Avizul Natura 2000. Dacă solicitantul nu deține acest document la depunerea cererii de finanțare, va depune dovada solicitării de emitere a acestui document, acesta se va depune cel târziu odată cu semnarea contractului de finanțare, doar dacă proiectul vizează și construcții;
- **anexa nr. 1**- Cererea de finanțare
- **anexa nr. 2**- Declarația de angajament privind depunerea avizelor până la semnarea contractului de finanțare, respectiv opis avize obținute și termenele comunicate de autoritățile responsabile,
- **anexa nr. 3**- Declarație privind Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- **anexa nr. 4**- Declarație privind respectarea principiului DNSH și autoevaluarea realizată de solicitant;
- **anexa nr. 5** - grila de evaluare administrativă;
- **anexa nr. 6** - bugetul total de cheltuieli în proiect din care să rezulte costurile investiției în eficiență energetică în cazul în care pot fi identificate ca o investiție separată în costurile totale de investiție;
- **anexa nr. 7** - declarația privind conflictul de interese;
- **anexa nr. 8** - declarația de eligibilitate;
- **anexa nr. 9** - declarația de angajament;
- **anexa nr. 10** - declarația de conformitate cu ajutorul de stat;
- **anexa nr. 11** - declarația privind dubla finanțare;
- **anexa nr. 12** - declarația privind eligibilitatea TVA.

CAPITOLUL 4: COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Pentru a propune un proiect în vederea finanțării, solicitantul trebuie să completeze o Cerere de finanțare (Anexa 1). Aceasta se va transmite prin sistemul informatic, împreună cu toate anexele solicitate și semnate de către reprezentantul legal al întreprinderii.

Ministerul Energiei va publica pe pagina electronică dedicată, în timp util, eventuale informații actualizate privind modalitatea de completare și/sau transmitere a documentelor.

4.1. Înregistrarea solicitantului în sistem

Înainte de demararea completării conținutului cererii de finanțare, solicitanții au obligația înregistrării în sistemul informatic, conform indicațiilor furnizate pe site-ul Ministerului Energiei.

4.2. Modalitatea de completare a Cererii de finanțare

Înainte de completarea formularului, vă rugăm să citiți cu atenție instrucțiunile cuprinse în acest capitol.

În vederea completării Cererii de finanțare trebuie avută în vedere anexarea tuturor documentelor menționate în prezentul ghid (Capitolul 3).

Important!

Solicitantul are obligația să verifice atașarea tuturor anexelor obligatorii la Cererea de finanțare, conform listei documentelor obligatorii de la Capitolul 3. În cazul în care se constată că solicitantul nu a atașat anexele obligatorii, documentele sunt ilizibile, incomplete sau nu sunt semnate, sau orice alt document necesar în evaluare, solicitantului i se va transmite o singură cerere de clarificare, cu termen de răspuns de 7 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

4.2.1. Obiectivele și rezultatele proiectului

Obiectivul general al proiectului va fi stabilit în directă corelare cu măsura I.5 - Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial din cadrul PNRR și cu acțiunea de finanțare. Fiecărui obiectiv îi va fi atribuit un rezultat.

Toate obiectivele vor fi asociate cu rezultatele așteptate la măsura de investiții I.5 din cadrul PNRR și vor fi cuantificate în indicatorii de rezultat angajați prin auditul energetic inițial.

4.2.2. Context și justificare

Descrierea proiectului (se completează la secțiunea **Context și Justificare**) va indica un minim de informații cu privire la următoarele aspecte:

- Contextul în care este propus proiectul;
- Informații privind proiectul (localizare, date tehnico-economice, indicatori de rezultat justificați prin auditul energetic pentru anul 2021, raportat la auditul energetic în care se angajează valorile indicatorilor privind reducerea GES și a intensității energetice la finalul primilor 2 ani din perioada de monitorizare, factori interesați etc.).

Cerințele detaliate suplimentare sunt prezentate în secțiunea relevantă din **Anexa nr.1**.

În secțiunea **Justificare** vor fi enumerate etapele care necesită implementarea proiectului. Etapele identificate în această secțiunea vor fi corelate cu activitățile și rezultatele proiectului prezentate la secțiunea **Descrierea investiției**.

4.2.3 Sustenabilitate

Se va preciza modul în care proiectul se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin Cererea de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp).

4.2.4 Relevanță

În cadrul acestei secțiuni se vor completa informații legate de relevanța proiectului, în raport cu următoarele aspecte:

- Contribuția la Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice;
- Contribuția la Inițiativele emblematiche prevăzute la punctele 1 și 2, Capitolul IV din **Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă, Comunicarea Comisiei din 17.09.2020**;
- Corelările cu legislația națională și europeană în domeniu, precum:

- Directiva nr. 2413/2023 de modificare a Directivei (UE) 2018/2001a Parlamentului European și a Consiliului, privind eficiența energetică,
- Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică cu modificările și completările ulterioare,
- Directiva (UE) 2019/944 a parlamentului european și a consiliului din 5 iunie 2019 privind normele comune pentru piața internă de energie electrică și de modificare a Directivei 2012/27/UE.

4.2.5 Riscuri

În cadrul acestui capitol vor fi identificate riscurile care pot să împiedice asupra implementării proiectului în calendarul propus, cum ar fi, de exemplu, întârzieri în procedura de achiziție publică.

Pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a riscului.

4.2.6 Complementaritate

Informațiile care vor fi evaluate în capitolul complementaritate permit Ministerului Energiei atât evaluarea capacității solicitantului de a implementa proiecte, cât și verificarea posibilei duble finanțări. În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate.

Descriere succintă a complementarității cu alte fonduri obținute (dacă există, doar conform actelor normative în temeiul cărora au fost obținute) și a contribuției în privința stabilirii unor indicatori similari, precum reducerea GES sau a intensității energetice la nivel național (aceasta este doar o prezentare orientativă și nu reprezintă un cumul al indicatorilor din alte programe de finanțare, cu obiectivele Măsurii de investiții I.5 - Schemă de stimulare a eficienței energetice în industrie și creșterea gradului de reziliență).

4.2.7. Aplicarea principiilor orizontale

Respectarea cadrului legal este obligatorie pentru orice solicitant sau beneficiar de finanțare din fondurile UE. Cerințele minime privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor se referă la facilitarea tuturor condițiilor care să

conducă la respectarea principiilor prevăzute în Pilonul european al drepturilor sociale (disponibil la https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/economy-works-people/jobs-growth-and-investment/european-pillar-social-rights/european-pillar-social-rights-20-principles_ro).

În cadrul proiectului se va face o descriere a modului în care proiectul respectă legislația (acte normative, politici publice) în domeniul **egalității de șanse și dezvoltării durabile**.

Șanse egale:

Egalitatea de șanse și de tratament are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la viața economică și socială, fără deosebire pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală.

Pentru a promova egalitatea de gen, nediscriminarea, precum și asigurarea accesibilității, principiul egalității de șanse și de tratament trebuie încorporat ca parte integrantă a diverselor stadii din ciclul de viață al unui proiect: definire și planificare, implementare, monitorizare și evaluare.

Proiectul trebuie să descrie acțiunile specifice de promovare a egalității de șanse și prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală luând în considerare nevoile diferitelor grupuri-țintă expuse riscului acestor tipuri de discriminare și, mai ales, cerințele pentru asigurarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Secțiunea aferentă din Cererea de finanțare va detalia modul în care legislația aplicabilă va fi respectată în selecția membrilor UIP/Echipei de management de proiect și a experților implicați în implementarea proiectului, precum și ulterior în activitatea întreprinderii.

Se va detalia modul în care legislația privind asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități se aplică și va fi respectată în realizarea investiției.

Dezvoltarea durabilă:

În linie cu principiul DNSH "do no significant harm", menționat în anexa DNSH la PNRR pentru investiția I.5 din cadrul Componentei C6 - Energie, proiectul va promova dezvoltarea durabilă, în primul rând, prin finanțarea unor activități orientate direct spre susținerea acesteia, urmărind în principal protecția mediului, utilizarea eficientă

a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor, ca de exemplu:

- utilizarea unor echipamente eficiente energetic și cuantificarea rezultatelor asupra consumului de energie și a emisiilor de CO₂;
- utilizarea de materiale prietenoase cu mediul (ecologice sau reciclate) și de soluții inovative în construcții și în construcția de infrastructură, indiferent de tipul acesteia,
- se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicate, care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil;

Secțiunea aferentă dezvoltării durabile va detalia aspectele legate de impactul pozitiv al implementării de echipamente de monitorizare a consumului de energie asupra celorlalte aspecte de mediu.

4.2.8. Descrierea investiției

Descrierea proiectului va indica un minim de informații cu privire la următoarele aspecte:

- Componentele și activitățile investiției și modul în care răspunde etapelor identificate;
- Date generale privind investiția propusă;
- Se vor descrie principalele componente ale proiectului, corelat cu măsurile identificate și propuse spre rezolvare în proiect și cu cauzele acestora, detaliate pe activități și corelate cu bugetul proiectului;
- Se vor depune fișele tehnice de catalog privind respectarea standardelor europene în vigoare (privind protecția mediului și BAT)
- Se va descrie stadiul obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor prevăzute de legislația în vigoare și necesare pentru implementarea proiectului.

Cerințe specifice suplimentare sunt prezentate în secțiunea relevantă din Anexa nr.1.

4.2.9. Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM) și respectarea principiului DNSH

Evaluarea Impactului asupra Mediului trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației din domeniu. Autoritățile competente pentru protecția mediului (ACPM) stabilesc dacă proiectele sunt de tipul celor prevăzute la Anexa I sau Anexa II a Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului

(Directiva EIM). Acestea determină și necesitatea demarării procedurii de evaluare adecvată, modul de consultare a publicului sau modul în care Raportul privind impactul asupra mediului și rezultatele consultării publicului vor fi luate în considerare în emiterea deciziei de mediu de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

Atenție!

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile aferente măsurii I.5 din Anexa DNSH la PNRR, Componenta C6 - Energie, publicată pe site-ul MIPE la adresa: <https://mfe.gov.ro/pnrr/>, Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C(2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852) și Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 al Comisiei din 4 iunie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului prin stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu.

În etapa de verificare administrativă și a eligibilității cererilor de finanțare, Ministerul Energiei va verifica conformitatea cu principiul DNSH pe baza declarației pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea principiului DNSH, a Autoevaluării în acest sens (Anexa nr. 4 la prezentul ghid), precum și a celorlalte documente justificative anexate la cererile de finanțare.

Totodată, în cadrul cererilor de finanțare se va descrie modul în care va fi respectat principiul „Do no significant harm” (DNSH) pe toată perioada de implementare a proiectului, precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiției.

Cererea de finanțare care va fi depusă de potențialii beneficiari va exclude sprijinul pentru active și activități care se încadrează în următoarea listă de activități:

- (i) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;

(ii) activitățile din cadrul sistemului UE, de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;

(iii) activitățile legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor;

și

(iv) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

În cadrul documentațiilor tehnico-economice, pe baza evaluărilor privind influența investițiilor asupra fenomenului schimbărilor climatice și, mai ales, a influenței efectelor schimbărilor climatice asupra proiectelor de investiții, se vor avea în vedere măsuri speciale pentru creșterea rezistenței componentelor constructive ale proiectelor de investiții aferente măsurii la schimbările climatice și la alte vulnerabilități, după caz. Aceste măsuri de adaptare vor contribui la sporirea rezistenței la schimbările climatice, la condițiile meteorologice extreme și la alte dezastre naturale.

Având în vedere principiul DNSH, în ceea ce privește deșeurile recuperabile rezultate pe perioada executării lucrărilor de construire/montaj/dezafectare, beneficiarul se va asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții/montaj și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 din Lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE), preluată în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite, respectiv sortate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.

Beneficiarul va urmări limitarea generării de deșeuri în procesele legate de construcții și demolări, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor de construcții și demolări și luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile și utilizând demolări selective pentru a permite îndepărtarea și manipularea în siguranță a substanțelor periculoase și pentru a facilita reutilizarea-reciclarea de calitate prin îndepărtarea selectivă a materialelor, folosind sistemele de sortare disponibile pentru deșeurile de construcții și demolări.

În ceea ce privește biodiversitatea și ecosistemele, solicitantul se va asigura că proiectul nu va fi implementat pe următoarele tipuri de terenuri:

- (i) terenuri arabile și terenuri cultivate cu un nivel moderat până la ridicat de fertilitate a solului și biodiversitate sub pământ, astfel cum se menționează în studiul LUCAS al

UE, ce poate fi accesat la adresa: [https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=LUCAS - Land use and land cover survey](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=LUCAS_-_Land_use_and_land_cover_survey)

- (ii) terenurile verzi cu o valoare recunoscută a biodiversității ridicate și terenurile care servesc drept habitat al speciilor pe cale de dispariție (floră și faună) enumerate pe Lista roșie europeană sau pe lista roșie a IUCN (<https://ec.europa.eu/environment/nature/conservation/species/redlist/>);
- (iii) terenuri forestiere (acoperite sau nu de arbori), alte terenuri împădurite sau terenuri care sunt acoperite parțial sau integral sau destinate a fi acoperite de arbori, chiar și în cazul în care acești arbori nu au atins încă dimensiunea și acoperirea care urmează să fie clasificate ca păduri sau alte terenuri împădurite, astfel cum sunt definite în conformitate cu definiția FAQ a pădurilor.

În etapa de verificare administrativă și a eligibilității cererilor de finanțare Ministerul Energiei va verifica existența declarației pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea principiului DNSH.

Autoritățile competente pentru protecția mediului (ACPM) vor asigura totodată consultarea publicului interesat pe parcursul derulării procedurii implementării prevederilor legale aplicabile.

Documente necesare la depunerea Cererii de finanțare (după caz):

- Actul de reglementare emis de către autoritatea competentă pentru protecția mediului (Decizie de încadrare/Acord de mediu)/Aviz Natura 2000 (unde va fi cazul);
- Declarația pentru site-urile Natura 2000/Studiu de evaluare adecvată (dacă este cazul);
- Calendarul privind derularea procedurii de emitere a actului de reglementare elaborat de către autoritatea competentă pentru protecția mediului (unde este cazul);
- Rezumatul fără caracter tehnic (dacă procedura se finalizează cu emiterea Acordului de Mediu);
- Raportul EIM (unde este cazul).

- În mod excepțional, în cazul în care procedura pentru obținerea actului de reglementare este încă în derulare, la momentul depunerii cererii de finanțare solicitantul trebuie să facă dovada depunerii la autoritatea competentă a

documentelor pentru obținerea actului de reglementare pentru protecția mediului. În cazul în care, ulterior depunerii cererii de finanțare, intervin costuri suplimentare în devizul proiectului, în cadrul procedurii de obținere a actului de reglementare pentru protecția mediului, acestea vor fi suportate integral de către solicitant.

- De asemenea, dacă Declarația pentru site-urile Natura 2000/Avizul Natura 2000 (după caz) nu este depusă/depus odată cu cererea de finanțare, solicitantul trebuie să facă cel puțin dovada depunerii la autoritatea competentă a documentelor pentru obținerea acestui document, iar în etapa de contractare este obligatorie Declarația pentru site-urile Natura 2000/Avizul Natura 2000.

4.2.10. Studiul de fezabilitate

Studiul de fezabilitate se va elabora conform prevederilor HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice (anexa privind elaborarea unui Studiu de fezabilitate), cu modificările și completările ulterioare și va avea la bază necesitatea dezvoltării proiectului și caracteristicilor tehnice, comparând soluțiile alternative mai detaliate în vederea asigurării alegerii soluțiilor celor mai eficiente.

La elaborarea studiului de fezabilitate, prevederile HG nr. 907/2016 vor fi adaptate proiectului depus, în raport cu anvergura și profilul investiției (tipul de echipamente).

Studiul de fezabilitate va analiza cel puțin două scenarii tehnice. Ambele scenarii vor fi analizate din toate punctele de vedere și descrise în conformitate cu cerințele prezentului ghid, din perspectiva tipurilor de investiții eligibile și a restricțiilor privind cheltuielile eligibile din perspectiva ajutorului de stat.

Opțiunile tehnice trebuie analizate și comparate din perspectiva costurilor de investiții și de instalare (la valoarea actualizată netă).

- Nominalizarea surselor de finanțare a investiției
- Acorduri și avize
- Implementarea investiției
- Fișele de date exclusiv tehnice pentru echipamentele propuse de proiect, stabilite de laboratorul SF și creditate cu performanța tehnică recomandată și analizată la ACB. Fișele trebuie să conțină suficiente date tehnice pentru a se putea încadra

echipamentele într-o categorie distinctă și a se justifica prețul de achiziție indiferent de origine.

În cadrul analizei de sustenabilitate, se va indica și fluxul de numerar cumulat pe fiecare an de analiză.

4.2.11. Analiza Cost- Beneficiu

Pentru a evalua viabilitatea financiară și economică a proiectelor de investiții depuse în cadrul acestui apel, toate aplicațiile de finanțare vor trebui să fie însoțite de analiza cost- beneficiu, elaborată în conformitate cu cerințele Ghidului privind Analiza Cost - Beneficiu a proiectelor de investiții, întocmit de Comisia Europeană. Componentele analizei Cost-Beneficiu sunt:

- a) Prezentarea contextului;
- b) Definirea obiectivelor;
- c) Identificarea proiectului;
- d) Rezultatele studiilor de fezabilitate, însoțite de o analiză a cererii și a opțiunilor sau prezentarea proiectului tehnic, după caz;
- e) Analiza financiară;
- f) Analiza economică;
- g) Evaluarea riscurilor.

Calculul valorii de finanțare nerambursabilă se va face cu respectarea celor precizate în Cap. 1.7 din prezentul ghid și conform Grilei I de evaluare tehnico-economică, Anexa 1 la Schema de ajutor de stat.

Analiza Cost - Beneficiu nu este document separat, ci este parte componentă a studiului de fezabilitate (SF) și se va prezenta în variantă Excel.

a) Prezentarea contextului

La această secțiune, solicitanții vor trebui să furnizeze informații succinte și relevante cu privire la definirea contextului social, economic, politic și instituțional în care proiectul va fi implementat. Definirea clară a contextului este relevantă în argumentarea nevoilor și constrângerilor care au stat la baza deciziei de investiție, precum și în stabilirea tendințelor viitoare, în special a celor legate de cererea pentru produsele/serviciile rezultate în urma implementării proiectului.

b) Definirea obiectivelor

La această secțiune, solicitanții vor defini obiective clare pentru proiect în scopul de a verifica dacă investiția răspunde unei nevoi existente și de a evalua rezultatele și impactul proiectului. Descrierea generală va fi însoțită de auditul energetic

comparativ (comparare cu anul de referință ales), care va cuprinde analiza reducerii emisiilor de GES și a intensității energetice.

c) Identificarea proiectului

La această secțiune, solicitanții vor avea în vedere următoarele aspecte:

- proiectul trebuie să fie în mod clar o unitate de analiză independentă. Acest lucru implică faptul că, în unele situații, anumite sub-proiecte sau faze ale unui proiect trebuie apreciate ca un singur proiect, în scopul elaborării analizei cost-beneficiu. Astfel, dacă se solicită cofinanțarea UE doar pentru anumite etape, urmând ca celelalte etape să fie finanțate de alți investitori/finanțatori, analiza-cost beneficiu trebuie elaborată pentru întregul proiect;
- precizarea aspectelor care țin de capacitatea financiară, tehnică și instituțională a solicitantului (exemple: regimul TVA, existența subvențiilor de exploatare, aspectele contractuale în cazul în care investiția va fi operată de o altă entitate decât Solicitantul, sursele de finanțare pentru contribuția Solicitantului, etc);
- identificarea și descrierea grupului țintă vizat de implementarea proiectului.

d) Rezultatele studiilor de fezabilitate/proiectelor tehnice, însoțite de o analiză a cererii și a opțiunilor.

La această secțiune, solicitanții vor furniza informații cu privire la:

- Analiza cererii curente și viitoare/analiza indicatorilor actuali și cei estimați, raportat la indicatorii de rezultat, ca urmare a implementării proiectului.
- Analiza de opțiuni;
- Concluziile studiului de fezabilitate (prezentarea pe scurt a soluției tehnice, valoarea, graficul de implementare a lucrărilor);
- Aspecte de mediu (evaluarea impactului reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră, etc).

e) Analiza financiară

Scopul elaborării analizei financiare este de a:

- Evalua profitabilitatea investiției;
- Evalua profitabilitatea proiectului din perspectiva proprietarului (în condițiile cofinanțării UE);
- Verifica sustenabilitatea financiară a proiectului.

Metodologia utilizată este analiza fluxului de numerar actualizat, care presupune:

- Se iau în considerare doar fluxurile de numerar, respectiv valoarea reală de numerar plătită sau primită pentru proiect. Prin urmare, elementele contabile asimilate, de exemplu rezervele de amortizare și fondurile de rezervă nu trebuie incluse în analiza financiară.
- Se vor lua în considerare numai fluxurile de numerar din anul în care apar și vor fi proiectate pe o perioadă de referință de 10 ani pentru sectorul energie, care include și perioada de implementare a operațiunii.
- În situația în care durata de viață economică utilă a proiectului depășește perioada de referință, se va lua în considerare și o valoare reziduală. Valoarea reziduală se determină prin calcularea valorii actuale nete a fluxurilor de numerar pentru durata de viață rămasă a proiectului (diferența dintre durata de viață economică utilă și perioada de referință). Valoarea reziduală a investiției este inclusă în analiza fluxului de numerar actualizat, numai dacă veniturile depășesc costurile de operare și mentenanță ale investiției.
- Venitul net actualizat al proiectului se calculează prin deducerea costurilor actualizate din veniturile actualizate și, dacă este cazul, prin adăugarea valorii reziduale a investiției.
- Analiza financiară trebuie elaborată din perspectiva proprietarului. În cazul în care, proprietarul și operatorul sunt entități diferite, trebuie să se efectueze o analiză financiară consolidată, care exclude fluxurile de numerar între proprietar și operator.
- Analiza financiară ar trebui să fie efectuată la prețuri constante (cu prețuri fixate pe baza unui an de referință), dar evoluțiile preconizate ale prețurilor relative pentru input-uri cheie în proiect ar trebui luate în considerare în cadrul evaluării de risc.
- Analiza financiară trebuie elaborată ținând cont de principiul incremental, respectiv de faptul că evaluarea impactului proiectului se realizează prin compararea a două scenarii:
 - Scenariul fără proiect;
 - Scenariul cu proiect - proiecția fluxurilor de numerar în situația implementării prezentului proiect.

Etapele elaborării analizei financiare sunt:

i. Evaluarea rentabilității financiare a investiției

Rentabilitatea financiară a unei investiții este evaluată prin estimarea valorii actualizate nete financiare și a ratei de rentabilitate financiară a investiției [VANF/C

și RRF/C]⁸. Acești indicatori compară costurile de investiție cu veniturile nete și stabilesc în ce măsură veniturile nete ale proiectului sunt în măsură să ramburseze investițiile, indiferent de sursele de finanțare.

Indicatorii rentabilității financiare a investiției se calculează pe baza fluxului de numerar net incremental, care se calculează ca diferență între fluxul de numerar net generat de scenariul cu proiect și fluxul de numerar net generat de scenariul contrafactual (fără proiect).

Fluxul de numerar net reprezintă diferența dintre intrările de numerar și ieșirile de numerar.

Datele necesare, recomandate în proiecția fluxurilor de numerar, sunt:

Ieșiri de numerar

- **Costurile de investiție totale** - includ atât costurile de capital, cât și costurile legate de implementarea proiectului care nu vor fi capitalizate (exemple: costuri cu pregătirea documentațiilor de finanțare, costuri cu managementul proiectului, costuri de publicitate și informare, costuri cu auditul proiectului, etc);
- **Costurile de înlocuire** - includ costurile cu înlocuirile de echipamente cu durata de viață economică mai mică decât perioada de referință a proiectului;
- **Costurile de operare** - includ toate costurile generate de operarea și întreținerea noii infrastructuri. Solicitanții trebuie să identifice o structură detaliată și suficient de completă a costurilor de operare și să furnizeze informații detaliate cu privire la ipotezele de bază avute în vedere în dimensionarea lor cantitativă și prognoza pe întreaga perioadă de referință a proiectului.

Se recomandă evidențierea costurilor de operare și mentenanță pe componente variabile și fixe. Pentru costurile fixe se vor lua în calcul (fără a fi exhaustivă recomandarea): costurile cu întreținerea și reparațiile, costurile cu personalul, costurile administrative, costurile cu redevența și alte costuri cu taxe și licențe de operare. În cazul costurilor variabile, se vor furniza informații detaliate cu privire la calculul consumului de energie primară, fundamentat pe baza randamentului global al echipamentelor și al consumului propriu de energie electrică (conform concluziilor bilanțului termoeenergetic), precum și ipoteze cu privire la evoluția prețurilor la materia primă, costurile

⁸ Valoarea actualizată netă financiară (VANF) reprezintă suma care rezultă după ce costurile de investiție, de funcționare și de înlocuire preconizate (actualizate) ale proiectului sunt deduse din valoarea actualizată a veniturilor preconizate. Rata de rentabilitate financiară (RRF) este rata de actualizare care determină o VANF egală cu zero.

cu certificatele CO₂ fundamentate pe calculul de emisii CO₂, costuri materiale, costuri cu utilitățile, costuri cu serviciile prestate de terți.

Intrări de numerar

- Veniturile din operare includ intrările de numerar plătite direct de utilizatori pentru bunurile sau serviciile din cadrul operațiunii, cum ar fi taxele/tarifele suportate direct de utilizatori pentru utilizarea infrastructurii, vânzarea sau închirierea de terenuri sau clădiri ori plățile pentru servicii. Veniturile vor fi determinate pe baza cantităților vândute sau a serviciilor prestate/a economiilor la costurile de funcționare generate de operațiune, previzionate pe perioada de referință a proiectului și pe baza prețurilor specifice, având în vedere concluziile analizei cererii/analizei consumului propriu.

Pentru fundamentarea indicatorilor, se recomandă luarea în calcul a următoarelor aspecte:

- Evoluția emisiilor de GES și a intensității energetice în condițiile introducerii măsurilor de eficiență energetică;
- Evoluția indicatorilor economici relevanți și a altor factori care influențează aceste evoluții.

Pentru fundamentarea prețurilor, următoarele aspecte trebuie avute în vedere:

- principiul „poluatorul plătește”;
- principiul recuperării integrale a costurilor care, în cazul proiectelor care vizează producția de energie, trebuie reconciliat cu analiza suportabilității de plată a beneficiarilor finali;
- aplicarea subvențiilor de preț conform reglementărilor în vigoare;
- modalitatea stabilirii prețurilor sau tarifelor (pe piață, bilaterale, reglementate) la energia electrică produsă și livrată în Sistemul Energetic Național.

Valoarea indicatorilor de rentabilitate financiară ai investiției arată capacitatea veniturilor nete generate de proiect de a acoperi costurile de investiții, indiferent de modalitatea în care acestea sunt finanțate.

Interpretarea indicatorilor de rentabilitate financiară ai investiției se face în funcție de valorile de referință existente:

- Valoarea indicatorului RRF/C indică dacă cofinanțarea UE nu depășește valoarea monetară ce face proiectul rentabil, pentru a nu genera un caz de suprafinanțare. Astfel, VANF(C) înainte de contribuția UE ar trebui să fie negativă și RRF(C) ar trebui să fie mai mică decât rata de actualizare folosită pentru analiză. Proiectele finanțabile în cadrul acestui ghid intrând sub

incidența ajutorului de stat, interpretarea indicatorilor financiari trebuie făcută prin referință la valorile considerate acceptabile de către investitori în domeniul/sectorul în care se implementează proiectul.

Atenție!

La calculul indicatorilor de rentabilitate financiară a investiției trebuie avute în vedere următoarele aspecte:

- Fluxurile financiare de natura dobânzilor și rambursărilor de credite se exclud din ieșirile de numerar ale proiectului pentru calculul indicatorilor de performanță ai proiectului. De asemenea, nu se iau în considerare impozitele, taxele și alte ieșiri de numerar care nu sunt legate de costurile de operare;
- Fluxurile de numerar de tipul subvențiilor, creditelor bancare, cofinanțarea UE nu sunt incluse în intrările de numerar ale proiectului.

ii. Determinarea contribuției maxime din fonduri europene

iii. Asigurarea viabilității (sustenabilității) financiare

Analiza de sustenabilitate financiară se bazează pe proiecții privind fluxul de numerar neactualizat.

Ea este utilizată, în principal, pentru a demonstra că proiectul va dispune de lichidități suficiente de la an la altul pentru a-și acoperi întotdeauna costurile de investiție și operaționale pe parcursul întregii perioade de referință.

Principalele aspecte ale analizei de sustenabilitate financiară sunt următoarele:

- Sustenabilitatea financiară a proiectului este asigurată prin verificarea faptului că fluxul de numerar net cumulat (neactualizat) este pozitiv (sau egal cu zero) pentru fiecare an și pe parcursul întregii perioade de referință luate în considerare;
- Fluxurile de numerar nete care sunt luate în considerare în acest sens ar trebui să țină cont de costurile de investiție, de toate resursele financiare (cofinanțare UE, credite bancare, subvenții, alocații bugetare), de veniturile în numerar, de costurile de operare și de înlocuire la momentul în care sunt plătite, de rambursările obligațiilor financiare ale entității precum și de aporturile de capital, dobânzi și taxele directe;
- să nu țină seama de valoarea reziduală decât dacă activul este lichidat în

ultimul an de analiză luat în considerare.

Sustenabilitatea financiară a proiectului se va evalua în corelare cu:

- graficul de realizare a investiției versus proiecția lunară a fluxului de numerar pe perioada de realizare a investiției;
- planul de finanțare și sursele prevăzute, cu prezentarea detaliată a graficelor de rambursare a împrumuturilor, costul creditului, graficul cererilor de rambursare a cheltuielilor efectuate, versus proiecția anuală a fluxului de numerar pe perioada de operare.

4.2.12. Managementul de proiect

La nivelul tuturor proiectelor se va nominaliza un responsabil de proiect care are rolul de manager de proiect.

În cazul în care se consideră necesar, se poate desemna o persoană de contact, care să asigure schimbul permanent de informații cu Ministerul Energiei. Persoana de contact poate să fie aceeași persoană cu managerul de proiect/responsabilul de proiect.

În vederea implementării proiectelor, beneficiarul, trebuie să facă dovada existenței unității de implementare a proiectului (UIP/echipei de proiect). Pozițiile din cadrul UIP/echipei de proiect pot fi ocupate sau vacante la depunerea proiectului, urmând ca la semnarea contractului de finanțare, toate pozițiile să fie ocupate.

În vederea implementării proiectelor, beneficiarul va desemna o persoană responsabilă de proiect, această calitate putând fi atribuită și de reprezentantul legal al întreprinderii. La momentul depunerii cererii de finanțare se va specifica echipa responsabilă (consultant, personal tehnic din cadrul societății, instalator, personal de decizie, personal cu atribuții tehnice/de consultanță din exteriorul întreprinderii, etc, fiind specificate atribuțiile fiecăruia în proiect).

Managementul proiectului, în toate etapele, poate fi realizat cu personal propriu sau mixt (personal propriu și externalizat). Unitatea de implementare a proiectului/echipa de proiect se constituie din:

- personalul propriu numit în componența UIP-ului/echipei de proiect, ce trebuie să îndeplinească funcțiile necesare implementării proiectului (management de proiect, financiar, achiziții, tehnic);
- aceste poziții trebuie ocupate la contractare.
- se probează cu fisele de post, CV-uri ale personalului din cadrul echipei de proiect.

Pentru stabilirea capacității de management și tehnice a proiectului, se vor analiza:

- responsabilitățile persoanelor, care să fie bine definite;
- nivelul de experiență în managementul de proiect al personalului, care trebuie să fie adecvat (studii de specialitate și participarea la proiecte de investiții similare);
- nivelul de experiență și calificare tehnică relevantă în domeniul energiei (studii de specialitate și participarea la proiecte similare).

Auditurile energetice se vor realiza doar de către auditori/manageri energetici certificați de autoritatea competentă.

4.2.13. Elaborarea bugetului și categoriile de cheltuieli

Bugetul proiectului va fi defalcat pe ani și pe activități, conform formatului din Cererea de finanțare - anexa nr. 1 și anexa nr. 6 .

În defalcarea bugetului pe ani se va ține cont de eventualele proceduri de achiziție și de durata acestora.

Planificarea propusă se poate transforma ulterior în calendarul cererilor de transfer ce vor fi anexe la contractul de finanțare.

4.2.14. Contribuția proiectului la tranziția verde

Solicitantul va completa contribuția proiectului la tranziția verde, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 241/2021 cu actualizările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 5: PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

5.1 Descriere generală

Procesul de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul apelului competitiv de proiecte pe bază de punctaj, se va desfășura conform prevederilor PNRR, la nivelul Direcției Eficiență Energetică (DEE) din cadrul Ministerului Energiei. Pentru implementarea proiectului se va încheia un contract de finanțare între Ministerul Energiei și beneficiarul proiectului.

Etapele parcurse de la depunerea cererii de finanțare până la semnarea contractului de finanțare sunt:

- verificarea administrativă și a eligibilității
- evaluarea tehnico-economică
- etapa precontractuală (depunerea documentelor aferente contractării, ulterior notificării de aprobare a proiectului și încheierii etapei de contestații)
- semnarea contractului de finanțare

5.1.1. Verificarea administrativă și a eligibilității cererilor de finanțare

În cadrul acestei etape se vor verifica următoarele:

- Respectarea formatului standard al cererii de finanțare, completarea tuturor câmpurilor acesteia și includerea tuturor anexelor obligatorii;
- Data limită de transmitere a cererii de finanțare și valabilitatea documentelor;
- Pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității cererii de finanțare se utilizează un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform Grilei de evaluare administrativă - Anexa 5 la prezentul ghid.

În cazul în care informațiile oferite sunt neclare sau incomplete, se vor solicita aceste informații applicantului, cu termen de răspuns 7 zile lucrătoare. În cazul în care răspunsul nu este complet, necorespunzător sau nu este transmis în termen, cererea de finanțare va fi respinsă. În cazul proiectelor care nu sunt considerate admisibile, solicitanții sunt notificați asupra motivelor respingerii.

La finalizarea procesului de verificare a conformității administrative a ofertei, solicitantul va fi notificat privind îndeplinirea sau neîndeplinirea criteriilor de conformitate administrativă și de eligibilitate.

Sunt admise în următoarea etapă de evaluare tehnico-economică a proiectelor (după solicitarea clarificărilor și completarea dosarelor) numai cererile de

finanțare eligibile care îndeplinesc toate criteriile conformității administrative și eligibilității ale cererii de finanțare, conform prevederilor prezentului ghid.

5.1.2. Evaluarea tehnico-economică a cererilor de finanțare

Punctajul total acordat proiectului reprezintă suma punctajelor acordate conform Grilei de evaluare tehnico-economică.

Punctajul minim pentru ca un proiect să fie eligibil pentru finanțare este de 52 puncte.

Cu ocazia evaluării proiectului, punctajul se acordă în funcție de reducerea valorilor celor 2 indicatori: emisiile GES și intensitatea energetică. Toate activitățile propuse în proiect trebuie să fie clar descrise și cuantificate. Toate echipamentele trebuie să respecte normele privind eligibilitatea cheltuielilor și prevederile punctului 1.8.2. Beneficiarul se va asigura că resursele folosite pentru implementarea proiectului sunt suficiente. Planificarea activităților trebuie să fie realistă. Bugetul proiectului, defalcat pe categorii de cheltuieli trebuie să fie transparent și coerent.

Atenție

Având în vedere că depunerea cererii de finanțare se face electronic, prin *platforma electronică dedicată PNRR, modulul C.6 - Energie - I.5 Asigurarea eficienței energetice în sectorul industrial*, procesul de clarificări se va desfășura astfel:

- Se va solicita o singură clarificare pentru această etapă de evaluare;
- Solicitantul va avea obligația să răspundă în maxim 7 zile lucrătoare.

Pentru fiecare proiect admis se va întocmi o notă de aprobare a finanțării.

Pentru fiecare proiect respins se va întocmi o decizie de respingere care va fi transmisă solicitantului. Decizia de respingere va cuprinde motivele respingerii.

Lista cu solicitanții acceptați pentru a primi finanțare va fi ordonată în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, urmând a intra în etapa precontractuală primii clasați în limita bugetului alocat apelului.

5.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor

În situația în care solicitanții sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etape, aceștia au posibilitatea de a contesta acest rezultat. Contestațiile se depun în termen de maximum 10 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului la sediul Ministerului Energiei sau la adresa electronică comunicată sau prin platforma dedicată, conform informațiilor publicate pe pagina electronică a Ministerului Energiei.

Soluționarea contestațiilor se va face în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la înregistrarea acesteia.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului, prin: denumirea solicitantului, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului, prin: numărul unic de înregistrare alocat cererii de finanțare (codul proiectului din platforma electronică) și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept (dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, principiile încălcate);
- Mijloace de probă;
- Contestațiile trebuie să fie însoțite de o copie a comunicării, de către Ministerul Energiei, a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal;
- Data formulării contestației.

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat în scris, asupra termenului de soluționare. Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul Ministerului Energiei. Contestatarul este notificat în scris asupra deciziei comisiei.

CAPITOLUL 6: CONTRACTAREA PROIECTELOR

Contractul de finanțare (CF) reprezintă un act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros pentru beneficiar, de adeziune, comutativ și sinalagmatic, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților, în vederea implementării operațiunilor.

Contractul de finanțare este anexa nr. 13 la prezentul ghid.

După finalizarea procesului de evaluare, pentru proiectele selectate în urma apelului de proiecte competitiv pe bază de punctaj, Ministerul Energiei redactează lista proiectelor eligibile și a proiectelor care nu se înscriu pentru finanțare.

În urma aprobării listei, contractul de finanțare se transmite solicitanților declarați eligibili și aprobați în lista finală.

Solicitantul va încărca în sistemul informatic documentele solicitate, în funcție de disponibilitatea sistemului electronic. Proiectul poate fi respins în cadrul acestei etape și se va transmite solicitantului o Notificare de respingere și motivele care au stat la baza acestei decizii, prin intermediul aplicației electronice:

- documentația solicitată nu este transmisă în termenul solicitat ori este incompletă în raport cu cerințele Ghidului sau nu se mai află în perioada de valabilitate;
- se constată modificarea formei inițiale a contractului transmis de către Ministerul Energiei și/sau nerespectarea termenului limită de returnare a contractului semnat.

Solicitantul se obligă ca toate documentele transmise să fie în formatul prevăzut de lege și în vigoare la data depunerii acestora, în caz contrar neputându-se încheia contractul.

Contractul de finanțare va fi semnat de către reprezentanții Ministerului Energiei și reprezentantul legal al solicitantului și va intra în vigoare la data semnării ultimei părți semnate.

Solicitantul are obligația de a semna electronic contractul de finanțare și de a-l returna în termenul solicitat de Ministerul Energiei (5 zile lucrătoare de la data primirii documentului), însoțit, eventual, de orice alt document solicitat odată cu transmiterea contractului. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de semnare a contractului de finanțare și de returnare la Ministerul Energiei, ministerul își rezervă dreptul de a respinge finanțarea contractului de finanțare.

După semnarea de către solicitant, contractul de finanțare va fi semnat de către reprezentantul legal al Ministerului Energiei.

Data încheierii contractului de finanțare este data ultimei semnături.

Beneficiarul se angajează să furnizeze datele privind beneficiarul real, conform art. 22 alin. 2 lit. d din Regulamentul (UE) 2021/241.

Documente solicitate la depunerea cererii de finanțare:

- a) pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, **depun un extras ONRC.**
 - b) pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, **depun o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.**
 - c) pentru solicitanții străini, înregistrați în afara României, **depun documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.**
-

Ministerul Energiei va colecta în sistemul informatic integrat de management și control al PNRR datele privind beneficiarii reali ai aplicanților selectați în urma apelului de proiecte și vor verifica dacă aceste date sunt complete, înaintea semnării contractelor de finanțare. Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Totodată, beneficiarul se angajează să includă condițiile legate de DNSH în cadrul documentațiilor de atribuire a achizițiilor aferente proiectelor finanțate și să respecte acest principiu pe perioada de implementare/operare.

Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra documentele aferente proiectelor pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul financiar, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.

Beneficiarul este obligat să transmită Ministerului Energiei raportări privind progresul tehnic al investițiilor, date privind indicatorii, precum și orice alte informații suplimentare legate de contractul de finanțare încheiat, astfel încât acesta să poată realiza în termen util raportările către MIPE și celelalte autorități implicate, conform prevederilor legale aplicabile PNRR. Termenele de transmitere a acestor raportări vor fi prevăzute în contractul de finanțare.

Beneficiarii ajutorului de stat sunt obligați să păstreze, pentru o perioadă de 10 ani, începând de la data ultimului ajutor plătit în cadrul schemei, toate documentele necesare și să țină o evidență specifică a ajutorului de care au beneficiat conform prezentei scheme. Procedura de contractare poate diferi de cea descrisă în Ghidul Solicitantului, în corelare cu funcționalitățile sistemului informatic. Prin urmare, va fi comunicată ulterior beneficiarilor.

Fiecare contract poate avea clauze suplimentare specifice sau poate fi actualizat cu ultimele modificări identificate a fi necesare de către Ministerul Energiei. Versiunea finală a contractului de finanțare (în special clauzele specifice și anexele) va fi comunicată ulterior beneficiarilor.

Contractele de finanțare reprezintă contracte de adeziune, cu clauze prestabilite ce nu pot face obiectul negocierilor dintre părți.

ANEXE:

Anexa 1- cererea de finanțare

Anexa 2- angajamentul privind obținerea avizelor specifice

Anexa 3- consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 4- declarația privind respectarea principiului DNSH

Anexa 5- grila de verificare

Anexa 6- buget - cheltuieli

Anexa 7- declarația privind conflictul de interese

Anexa 8- declarația de eligibilitate

Anexa 9- declarația de angajament

Anexa 10- declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat

Anexa 11- declarația privind evitarea dublei finanțări

Anexa 12- declarație privind eligibilitatea TVA

Anexa 13- contractul de finanțare