**CERERE DE FINANȚARE**

* *INVESTIȚIA I9. DIGITALIZAREA SECTORULUI ORGANIZAȚIILOR NEGUVERNAMENTALE*
* *COMPONENTA C7. TRANSFORMARE DIGITALĂ*
* *PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR)*

# A. INFORMAŢII PRIVIND LIDERUL

## Informații privind solicitantul

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire LIDER | Completaţi cu denumirea completă a solicitantului, aşa cum apare în actele constitutive |
| Codul de înregistrare fiscală |  |
| Adresa sediului social | Completaţi cu adresa sediului social |
| Email | Completaţi cu adresa de poştă electronică generală a organizaţiei sau a reprezentantului legal sau a persoanei de contact |

## Taxa pe valoarea adăugată

### Organizația este plătitoare de TVA?

Da

Nu

## Reprezentantul legal al solicitantului

Reprezentantul legal al solicitantului este persoana care are dreptul, conform actelor de constituire/ statut să reprezinte întreprinderea şi să semneze în numele acesteia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Numele | Completaţi cu prenumele şi numele complet al reprezentantului legal, inclusiv iniţiala tatălui, aşa cum apare în cartea de identitate | |
| Funcţia |  | |
| Numărul de telefon |  | |
| Numărul de fax |  | |
| Email |  | |
|  | |

## Persoana de contact

Completaţi această secţiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

|  |  |
| --- | --- |
| Numele | Completaţi cu prenumele şi numele complet al persoanei de contact, inclusiv iniţiala tatălui, aşa cum apare în cartea de identitate |
| Funcţia |  |
| Numărul de telefon |  |
| Numărul de fax |  |
| Email |  |

## Persoana responsabilă cu operaţiunile financiare

Persoana responsabilă cu operaţiunile financiare este persoana care are dreptul de semnătură în cadrul operaţiunilor financiar-bancare.

|  |  |
| --- | --- |
| Numele | Completaţi cu prenumele şi numele complet al persoanei responsabile cu operaţiunile financiare, inclusiv iniţiala tatălui, aşa cum apare în cartea de identitate |
| Funcţia |  |
| Numărul de telefon |  |
| Numărul de fax |  |
| Email |  |

## Banca/Trezoreria

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea băncii (sucursalei) |  |
| Sediul băncii |  |
| SWIFT |  |
| Codul IBAN |  |

1. **Colectarea și furnizarea datelor privind beneficiarul real** (Numele destinatarului Final al Fondurilor)
2. **Complementaritatea investitiei cu finanțările anterioare**

1. **Capacitate** (capacitatea administrativa, financiara, tehnica si juridica)
2. **Localizare proiect**
3. **Obiective** **proiect** (obiectiv general si obiectiv specific)
4. **Rezultate așteptate** (vor fi corelate cu activitatile previzionate)
5. **Context** (Problemele identificate care au generat promovarea proiectului, în relație cu obiectivele propuse, aspectele care vor fi abordate)
6. **Justificare** (Investițiile propuse prin care se justifică contribuția la indicatorii obligatorii la nivel de proiect; Modul în care proiectul va influența dezvoltarea socio-economică a zonei acoperite de proiect)

9.1. Analiza situației curente privind digitalizarea și Indicele de intensitate Digitală (DESI 2021)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Echipament/Soft/  Servicii IT utilizate | Unitate de măsură | Nr. | Sediu/punct de lucru | Departament/ele deservit/e | Tehnologia/iile intensității digitale utilizate  (definite în lista de mai jos) | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cumulare tehnologii digitale utilizate | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

9.2. Soluții de digitalizare propuse

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Investiția necesară: | | | | | |
| Denumirea elementului de investiție: | Unitate de măsură | Cantitate | Valoare unitară estimată, fără TVA  (RON) | Valoare totală estimată, fără TVA  (RON) | Rolul funcțional în cadrul soluției de digitalizare |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Valoarea totală a soluției de digitalizare, fără TVA | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumirea convenită a soluției de digitalizare propusă | Valoare estimată fără TVA (RON) | Tehnologia/iile intensității digitale utilizate  (definite la capitolul 4) | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL / Cumulare tehnologii digitale propuse | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Ajutor de stat/ de minimis**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Anul acordării ajutorului de stat/minimis** | **Forma ajutorului de stat/minims** | **Furnizorul**  **ajutorului de**  **stat/minimis** | **Actul normativ în baza căruia a**  **beneficiat de**  **finanțare** | **Cuantumul ajutorului acordat** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | | |  |

1. **Sustenabilitate** (Se va preciza modul în care proiectul se va autosusţine financiar după încetarea finanţării solicitate, capacitatea de a asigura operarea şi întreţinerea investiţiei după finalizare (entităţi responsabile, fonduri, activităţi, orizont de timp, alte aspecte relevante)
2. **Relevanță** (corelari cu strategii relevante in domeniu, cu legislatia nationala si europeana in domeniu, etc.)
3. **Principii orizontale** (se va descrie modul de respectare a principiilor in materie de Sanse egale, dezvoltare durabila, schimbari climatice)
4. **Descrierea investiției** (investițiile propuse să fie clar descrise, justificate pe baza unor analize de opțiuni, fezabile din punct de vedere instituțional, tehnic, de mediu și corelate cu indicatorii fizici și calendarul proiectului, - prezentarea gradului de maturitate a proiectului)
5. **Analiza Instituțională** (are ca scop de a asigura existenţa unui cadru instituţional solid pentru o implementare adecvată a proiectelor şi o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri europene)
6. **Analiza Cost Beneficiu** (*nu este cazul*)
7. **Evaluarea impactului asupra mediului** (unde este cazul)
8. **Respectarea principiului DNSH** (Se va descrie succint modul în care va fi respectat principiul DNSH („Do not significant harm”/,,a nu prejudicia în mod semnificativ”) pe toată perioada de implementare a proiectului precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiţiei, în raport de cele șase obiective de mediu. Informațiile se vor corela cu Declarația privind respectarea principiului DNSH și cu autoevaluarea privind respectarea acestui principiu.
9. **Indicatori** - indicatori obligatorii la nivel de proiect conform CID, indicatori de realizare, indicatori de rezultat

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Indicator | Unitate de măsură  (Număr) | Valoarea țintă |
| 1. **Indicatori prestabiliți de realizare** | | |
| a.1. Număr de beneficiari care  sunt sprijiniți în vederea transformării digitale a organizației prin investiții în infrastructura digitală. |  |  |
| a.2. Număr de cursuri dedicate competențelor digitale ale personalului (angajați și voluntari) în ceea ce privește furnizarea de servicii la distanță beneficiarilor, astfel: |  |  |
| * număr de angajați care finalizează cursuri/programe de competențe digitale) |  |  |
| * număr de voluntari care finalizează cursuri/programe de competențe digitale) |  |  |
| a.3. Număr de platforme și soluții CRM dezvoltate ca urmare a implementării proiectului. |  |  |
| **Indicatori prestabiliți de rezultat: N/A** | | |
| **B. Indicatori suplimentari de realizare** | | |
| **b.1. Numărul de criterii de intensitate digitală, conform Indicelui economiei și societății digitale (DESI 2021), ca urmare a implementării proiectului de trabsformare digitală (minim 5 criterii DESI).** |  |  |
| **Indicatori suplimentari de rezultate:** |  |  |
| c.1. Creșterea conștientizării despre problemele și soluțiile pe care ONG-ul le adresează, ca urmare a implementării proiectului de transformare digitală, la finalul perioadei de sustenabilitate: |  |  |
| * Numărul de voluntari și donatori contactați sau obținuți prin canalele de social media ale organizației; |  |  |
| * Număr de parteneri și colaboratori contactați sau obținuți prin canalele de social media ale organizației. |  |  |
| c.2. Evoluția gradului de digitalizare al solicitantului prin creșterea numărului cu minim 1 criteriu DESI în perioada de sustenabilitate, în plus față de momentul finalizării proiectului (numărul de criterii DESI suplimentare). |  |  |

1. **Plan de achiziții**

Achiziţii preconizate după depunerea cererii de finanţare, în perioada de implementare a proiectului

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Obiectul contractului | Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei) | Data estimativă a începerii procedurii | Data estimativă a finalizării procedurii | Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare | Durata estimată a contractului | Categoria bgetara unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Resurse umane implicate -** Decizia de înfiinţare a UIP/echipei de proiect pentru, CV-urile membrilor UIP/echipei de proiect și fişele de post atât pentru personalul care va asigura managementul proiectului, cât și pentru cei care vor asigura expertiza tehnică necesară derulării activităților proiectului (echipa propusă).
2. **Activități previzionate -** Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate, cu precizarea termenelor estimate.

#### *Activităţile proiectului*

|  |
| --- |
| Descrieţi activităţile prevăzute prin prezentul proiect.   * Activitatea 1. * Activitatea 2. * ................ * Activitatea n. |

#### *Calendarul de implementare a proiectului*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Activitatea | Responsabil | Anul 1 | | | | |
| Luna 1\* | Luna 2 | Luna 3 | … | Luna 12 |
| 1. Activități se vor realiza după depunerea cererii de finanțare – Lider de parteneriat | | | | | | | |
| Activ. I.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare - Partener | | | | | | | |
| Activ. II.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| Activ. II.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Întocmirea și depunerea cererii finale de transfer |  |  |  |  |  |  |  |

\*) Anul 1, luna 1 = prima lună după semnarea contractului de finanțare

1. **Buget - cheltuieli** (se va furniza un model de buget in corelare cu activitatile obligatorii din cadrul proiectului, avand in vedere eligibilitatea cheltuielilor)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoria bugetara** | **Denumire produs/ serviciu** | **Nr.buc.** | **Valoare unitară, fara TVA** | **Valoarea totală, fara TVA** | **TVA** | **Valoarea totală** | **Valoarea totală eligibilă** | **ASISTENŢĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ** |
|
| **1** | **2** | **3 = 1 x 2** | **4** | **5 = 3 + 4** | **6** | **7** |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
| **A. SUBTOTAL A** | | | | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **Cheltuieli cu achiziția de echipamente (hardware) - în valoare maximă de 1/3 din bugetul total eligibil al proiectului** | | | | | | | | |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | 0.00 |  | 0.00 |  |  |
| **B. SUBTOTAL B** | | | | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **TOTAL A.+ B.** | | | | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **C. Cheltuieli neeligibile** | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  | **0.00** |  | 0.00 |  |  |
|  |  |  |  | **0.00** |  | 0.00 |  |  |
| **TOTAL C.** | | | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |  |  |
| **TOTAL PROIECT (A+B+C)** | | | | **0.00** | **0.00** | 0.00 | 0.00 | 0.00 |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Surse de finantare** |  |
| **NR.**  **CRT.** | **SURSE DE FINANŢARE** | **VALOARE** |
| **I.** | **Valoarea totală a cererii de finanţare (CI), din care :** | **0.00** |
| I.a. | Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA neeligibil | **0.00** |
| I.b. | Valoarea totală eligibilă | **0.00** |
| **II.** | II.a. ASISTENŢĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ, din care: | **0.00** |
| II.b. TVA nedeductibilă aferentă cheltuielilor eligibile |  |
| **III.** | Contributie proprie la valoarea eligibilă: I.b.- II.a | **0.00** |

1. **Buget – Plan anual de cheltuieli**
2. **Contribuția proiectului la tranziția verde/ tranzitia digitală –** se va prezenta modul in care proiectul contribuie la tranzitia verde, respectiv la transformarea digitală și procentul din buget destinat acestei contributii.
3. **Anexe obligatorii**

|  |  |
| --- | --- |
| Anexa 2 | Notă de fundamentare privind valorile cuprinse în bugetul proiectului |
| Anexa 5 | Declarația privind criteriile de intensitate digitală, conform Indicelui economiei și societății digitale (DESI) |
| Anexa 6 | Declarația privind obligația ca la sfârșitul duratei de viață a echipamentelor achiziționate, acestea se vor recicla |
| Anexa 7 | Împuternicire (model orientativ) |
| Anexa 8 | Declarație de eligibilitate |
| Anexa 9 | Declarație de angajament |
| Anexa 10 | Declarație privind eligibilitatea TVA |
| Anexa 11 | Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal |
| Anexa 12 | Declarație privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și a dublei finanțări |
| Anexa 13 | Declarație privind respectarea principiului DNSH însoțită de autoevaluarea privind respectarea principiului DNSH |
| Anexa 14 | Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii cumulului ajutoarelor de stat/ajutor de minimis |