

ANUNȚ

privind recrutarea de evaluatori

Agencia pentru Dezvoltare Regionala Bucuresti-Ilfov (ADRB-I), în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Regional Bucuresti-Ilfov 2021-2027, organizează o prima sesiune de recrutare/identificare a persoanelor interesate sa participe la evaluarea cererilor de finanțare care vor fi depuse în cadrul apelurilor de proiecte ce vor fi lansate pe parcursul implementării Programului Regional Bucuresti-Ilfov 2021-2027.

Urmare acestui proces, ADRB-I intenționează sa angajeze cel puțin 14 evaluatori pe posturi în afara oganigramei, posturile fiind înfiintate în conformitate cu prevederile din Capitolul I al Regulamentului-cadru aprobat prin HG 234/2023.

Posturile de evaluatori vor fi pe perioada determinată de 3- 6 luni, cu posibilitate de prelungire, durata normală a timpului de muncă de 4 ore/zi (negociabil), în regim de telemuncă - exceptand zilele stabilite/programate pentru pregătirea evaluării si vizitele pe teren. Numărul de posturi indicat mai sus este unul minim, el putand fi suplimentat în funcție de nevoile de evaluare rezultate în urma depunerii de proiecte pe parcursul acestui an.

În acest context, ADRB-I invita candidații interesati, care considera ca îndeplinesc criteriile de recrutare anexate la acest anunț, sa își depună candidaturile în vederea evaluării, selectării si **angajării ulterioare pe urmatoarele posturi:**

- | | | |
|----|--|-------------|
| a) | evaluator lucrări/investiții în domeniul construcțiilor | - 4 posturi |
| b) | evaluator eficienta energetica | - 2 posturi |
| c) | evaluator mobilitate urbana/transport | - 2 posturi |
| d) | evaluator monumente istorice | - 2 posturi |
| e) | evaluator mediu/dezvoltare durabila | - 2 posturi |
| f) | evaluator egalitate de șanse, de gen, nediscriminare și accesibilitate | - 2 posturi |

Profilele detaliate ale acestor posturi se regăsesc în documentul anexat: *"Profilele posturilor de evaluatori pe care ADRB-I intentioneaza sa îi angajeze pe parcursul anului 2024"*

Calendar:

Depunerea candidaturilor de catre cei interesati se poate face pana la data de 12.03.2024. Documentele care constituie dosarul initial de candidatura (CV si scrisoare intentie) vor fi transmise în format electronic (pdf), la adresa de email: comunicari@adrbi.ro

Dosarul initial de candidatura va fi înregistrat la ADRB-I, urmand ca acest numar de înregistrare sa fie utilizat ulterior pentru publicarea rezultatelor la cele 2 etape de examinare.

IMPORTANT: În cadrul mesajului electronic prin care transmiteti dosarul initial al candidaturii, va rugam sa menționați la subiect urmatoarele: **DOSAR CANDIDATURA EVALUATOR – profil a , b, c, d, e, f** (puteti trece fie numele profilul în întregime, fie litera corespunzatoare profilului) pentru a ușura procesarea documentelor de catre colegii nostri.

În funcție de numărul, tipul si relevanta candidaturilor primite pana la termenul limita indicat mai sus, este posibila prelungirea termenului de depunere a candidaturilor cu înca 2 săptămâni.

În termen de 3-5 zile lucrătoare de la data limita de depunere a dosarelor de candidatura va avea loc etapa de evaluare a activitatii anterioare a candidatilor – bazata pe evaluarea informatiilor cuprinse în dosarele de candidatura - si va fi anuntata perioada de desfasurare a urmatoarei etape de examinare – Interviuul - pentru candidatii eligibili (care au îndeplinit criteriile obligatorii de recrutare mentionate în profilele posturilor de evaluatori, obtinand minim media 7 la evaluarea activitatii anterioare).

În cazul depunerii unui numar foarte mare de dosare de candidatura, care necesita o durata mai mare pentru evaluare, vor fi organizate mai multe sesiuni de evaluare, acest lucru fiind anuntat/publicat pe site.

Urmatoarea etapa de examinare consta în selectia candidatilor în urma unui interviu, care va fi organizat fie la sediul ADRB-I, fie în regim online - prin intermediul platformei webex (în functie de dotarile tehnice ale candidatilor si de disponibilitatea acestora de a participa la aceasta forma de interviu).

Durata acestei etape depinde de numărul candidatilor eligibili (care au trecut de prima etapa), în principiu nu mai mult de o saptamana. Pentru a promova proba de interviu, candidatii trebuie sa obtina minim media 7 si la aceasta proba.

După desfășurarea etapei de interviuri, va fi publicat pe site-ul ADRBI (www.adrbi.ro) rezultatul final al proceselor de evaluare si selecție a candidatilor, care va consta într-o lista a candidaturilor depuse (numarul de înregistrare al dosarului de candidatura), în ordinea descrescatoare a mediilor finale obtinute de candidati la cele 2 etape de examinare (Lista si ordinea mediilor fiind organizate pe sectiuni, pentru fiecare profil de evaluare/evaluator).

MENTIUNI IMPORTANTE:

1. În functie de numarul si profilul evaluatorilor necesari pe parcursul implementării Programului Regional Bucuresti-Ilfov 2021-2027, ADRB-I va demara procesul propriu-zis de angajare al acestora si, în acest sens, le va face oferta de angajare în ordinea descrescatoare a mediilor finale obtinute la cele 2 etape de examinare. În cazul în care o persoana nu este disponibila pentru a fi angajata în perioada în care devine necesara evaluarea pe componenta respectiva (ex. evaluare monumente istorice, evaluare de mediu, etc), ADRB-I va adresa invitația urmatoarei persoane din lista (pe aceeasi componenta de evaluare), pana la ocuparea tuturor posturilor de evaluatori de care are nevoie Agentia în acea perioada. În cazul în care, pe parcursul anului 2024, vor aparea nevoi suplimentare pentru anumite tipuri de evaluari/evaluatori, vor fi contactati din nou evaluatorii care nu au fost disponibili initial, în aceeași ordine din lista.

2. Având în vedere ca ADRB-I are 2 abordari în ceea ce priveste evaluarea proiectelor – angajarea de evaluatori cu contract de munca si contractarea serviciilor de evaluare - , în perioada imediat urmatoare vom publica si un anunț pentru atribuirea unui acord-cadru prin care sa se asigure un număr minim/maxim de evaluatori, în urma căruia vom încheia contracte cu una sau mai multe firme care sa ne furnizeze serviciile de evaluare (evaluatori cu profile similare celor mai sus-menționate, dar si cu profile care nu fac obiectul prezentului anunț, în special pentru evaluarea proiectelor non-publice). În acest context, este important de retinut ca persoanele care își depun candidaturile pentru angajarea ulterioara pe posturile de evaluatori, în cazul în care vor fi angajati la ADRB-I, nu vor putea evalua proiectele Agentiei atat în calitatea de angajati cat si în calitatea de evaluatori ai firmelor care vor presta serviciile de evaluare pentru ADRB-I.

3. Evitarea potențialelor conflicte de interese.

Evitarea potențialelor conflicte de interese este foarte importanta pentru întregul proces de evaluare a proiectelor, de aceea, atragem atenția tuturor persoanelor care intenționează să evalueze proiecte în contract cu ADRB-I (indiferent de forma contractului) ca atât la angajare, cât și pe tot parcursul evaluării, va fi necesar să declare și să prevină orice potențial conflict de interese, așa cum este acesta prevăzut în Regulamentul (UE, Euratom)1046/2018 (art 61) al Parlamentului European și al Consiliului.

Dacă la depunerea dosarului inițial de candidatură persoanele interesate au cunoștința că sunt deja într-un potențial conflict de interese, au obligația să îl declare odată cu depunerea dosarului (ceea ce nu duce la respingerea automată a dosarului de candidatură, ci la luarea unor măsuri specifice de prevenire a conflictului de interese - neimplicarea persoanei în cauza în evaluarea anumitor proiecte/priorități). Acest lucru este valabil atât la depunerea dosarului inițial de candidatură, cât și ulterior, pe toată durata desfășurării activității de evaluator (conform legislației aplicabile, condițiilor contractuale și procedurilor specifice, care vor fi aduse la cunoștința celor selectați, odată cu contractul individual de muncă).

În sensul precizarilor mai sus-menționate, îi rugăm pe toți cei interesați să candideze pe posturile de evaluatori ca, înainte de depunerea dosarului inițial de candidatură, să recitească cu atenție prevederile OUG 66/2011 - forma actualizată -, în mod special Art 10 -13.

Actele necesare pentru evaluarea dosarelor de candidatură:

1. CV în format Europass;
2. Scrisoare de intenție din care să reiasă cel puțin îndeplinirea cerințelor minime de recrutare solicitate, motivatia de a ocupa postul respectiv, alte informații din care să reiasă competențele profesionale deținute (studiile și experiența, din care să reiasă tipul de evaluare pentru care este calificat; numărul de cereri de finanțare evaluate, dacă este cazul; cunoștințele de operare ale computerului și experiența anterioară – dacă există - în utilizarea MY SMIS 2014-2020 și/sau MY SMIS 2021-2027; o mențiune că se află sau nu în conflict de interese la momentul depunerii candidaturii).

Mențiuni importante:

1. Documentele care probează informațiile cuprinse în CV și/sau în scrisoarea de intenție (diplome și/sau certificate, atestate, recomandări, adeverințe, contracte de muncă/prestări servicii, fișe de post, etc) vor fi depuse înainte de etapa următoare de examinare – Interviu – numai de către candidații eligibili (care au trecut de prima etapă de examinare – Evaluarea dosarelor de candidatură);

2. Având în vedere că o cerință esențială în desfășurarea activității de evaluator presupune semnarea electronică a documentelor de evaluare, este de dorit ca documentele care fac parte din dosarul de candidatură să fie semnate electronic. În cazul în care candidații nu au la momentul depunerii dosarului inițial de candidatură această posibilitate, în e-mailul de depunere a candidaturii trebuie să specifice acest aspect, precum și angajamentul că, dacă vor fi angajați la ADRB-I, la data semnării contractului individual de muncă, vor deține o semnătură electronică valabilă.