



# MONITORUL OFICIAL

## AL

## ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 278 bis

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 1 aprilie 2024

### SUMAR

#### Pagina

Anexa la Ordinul ministrului economiei, antreprenoriatului și turismului nr. 973/2024 privind aprobarea Procedurii de implementare a Programului pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii .....	3–31
---	------

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI

## ORDIN

### privind aprobarea Procedurii de implementare a Programului pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii\*)

Având în vedere:

— prevederile art. 25<sup>1</sup> lit. k<sup>1</sup>) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile Regulamentului (UE) nr. 2.831/2023 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*;

— prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 17/2024 privind înființarea, organizarea și funcționarea agențiilor teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism;

— Referatul de aprobare nr. 180.756/DGAFIMM din 15.03.2024, întocmit de către Direcția generală antreprenoriat și finanțări pentru IMM-uri,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 864/2023 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului,

**ministrul economiei, antreprenoriatului și turismului** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de implementare a Programului pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală antreprenoriat și finanțări pentru IMM-uri și agențiile teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul economiei, antreprenoriatului și turismului,

**Flavius Constantin Nedelcea,**

secretar de stat

București, 26 martie 2024.

Nr. 973.

---

\*) Ordinul nr. 973/2024 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 278 din 1 aprilie 2024 și este reprodus și în acest număr bis.

## ANEXĂ

**Procedura de implementare a Programului pentru organizarea  
Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii**

**1. Obiectivul Programului**

**1.1** Programul pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii, denumit în continuare Programul, este un program multianual de încurajare și de stimulare a înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, implementat de către Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (MEAT), prin intermediul Agențiilor teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism (ATIMMT) desemnate prin ordin al ministrului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile OUG nr. 17/2024 privind înființarea, organizarea și funcționarea agențiilor teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism.

Prin prezenta procedură se instituie o schemă de ajutor de minimis. Acordarea ajutoarelor de minimis în cadrul Programului se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis prevăzute de Regulamentul CE nr. 2023/2831 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis

**1.2** Obiectivul Programului îl constituie organizarea Târgului pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii - TIMM, în locațiile care vor fi stabilite prin ordin al ministrului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, în vederea promovării spiritului antreprenorial, stimularea dezvoltării afacerilor și ocupării forței de muncă în domeniul IMM, facilitarea contactelor dintre potențialii întreprinzători/întreprinderi mici și mijlocii (IMM) și agenții economici/instituțiile publice sau private care oferă servicii pentru sectorul IMM, în scopul creșterii numărului întreprinzătorilor de succes și îmbunătățirii performanțelor economice și tehnice ale IMM-urilor, stimularea și susținerea IMM-urilor inovative, promovarea produselor și serviciilor, stimularea și susținerea internaționalizării IMM-urilor.

**1.3** Prezenta schemă nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr 2023/2831 privind aplicarea art.107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

**1.4** Prin organizarea evenimentelor TIMM, programul urmărește susținerea întreprinderilor mici și mijlocii prin:

- a) câștigarea de piețe interne și externe noi pentru produsele și serviciile românești;
- b) stimularea cererii interne de servicii și produse;
- c) creșterea vizibilității pe piața internă și externă a întreprinderilor românești;
- d) dezvoltarea contactelor de afaceri și stabilirea unor legături parteneriale;

**1.5** În cadrul Programului, înțelesurile unor termeni sunt următoarele:

(1) *întreprindere unică*, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. [2023/2831](#), include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
- b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din actul constitutiv sau din statutul acesteia;
- d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile prevăzute la lit. a) - d) sunt considerate la randul lor întreprinderi unice;

În sensul Regulamentului Comisiei nr. 2023/2831 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, cu modificările și completările ulterioare, noțiunea de întreprindere unică stabilește cuantumul ajutorului de minimis de care poate beneficia applicantul.

(2) *ajutor de minimis* - ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre.

(3) *activitate economică* – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

(4) *furnizorul de ajutor de minimis* – Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului prin Agențiile teritoriale pentru întreprinderi mici și mijocii și turism (ATIMMT) desemnate;

(5) *administratorii schemei de ajutor de minimis* – ATIMMT desemnate prin ordin al ministrului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului;

(6) *data acordării ajutorului de minimis* - data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului, în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutorul se plătește întreprinderii respective.

(7) *beneficiar de ajutor de minimis* - întreprindere care beneficiază de sprijin financiar nerambursabil în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis;

(8) *cheltuieli eligibile* - cheltuieli ce pot fi finanțate de către furnizor în cadrul măsurii de ajutor de minimis.

(9) *întreprindere* - orice entitate care desfășoară activități economice (respectiv oferă bunuri, servicii sau lucrări pe o piață), indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

(10) *data plății ajutorului* - este data la care beneficiarul intră efectiv în posesia ajutorului;

(11) *produse agricole* - înseamnă produsele enumerate în anexa I la tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1379/2013;

(12) *prelucrarea produselor agricole* - înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

(13) *comercializarea produselor agricole* - înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei altei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei altei activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

(14) *produse pescărești și de acvacultură* - înseamnă produsele definite la articolul 5 literele (a) și (b) din Regulamentul (UE) nr. 1379/2013;

(15) *producția primară de produse pescărești și de acvacultură* - înseamnă toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea, și prima vânzare către revânzatori sau prelucrători;

(16) *prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură* - înseamnă toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării – sau al recoltării, în cazul acvaculturii – care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia;

## **2. Descrierea Programului**

**2.1** Programul constă în organizarea de evenimente TIMM. Profilul fiecărui eveniment în parte, bugetul, locațiile de desfășurare și numărul de beneficiari vor fi stabilite prin ordin al ministrului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului. Evenimentele vor avea o durată cuprinsă între minimum 3 zile și maximum 5 zile fiecare.

**2.2** Perioadele de desfășurare ale târgurilor, precum și locațiile vor fi afișate pe site-ul instituției cu minimum 10 zile înainte de desfășurarea fiecărui eveniment.

**2.3** În cadrul târgurilor beneficiarii eligibili vor putea prezenta produsele proprii și vor putea desfășura activități economice în condițiile legislației în vigoare;

**2.4 (1)** Acțiunile desfășurate în cadrul târgurilor sunt:

- expoziții cu vânzare ale produselor și serviciilor oferite;
- organizarea de seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru și prezentări în scopul promovării produselor și serviciilor realizate de către participanți, câștigării de piețe externe noi pentru acest tip de produse și servicii, creșterii numărului întreprinzătorilor de succes și al îmbunătățirii competențelor antreprenoriale, obținerii vizibilității pe piață a acestor branduri naționale, organizare de întâlniri de lucru pentru dezvoltarea programelor pentru IMM;
- activități de promovare a evenimentului, atât înainte de desfășurare, în vederea asigurării unei prezențe consistente a publicului și aplicanților țintă, cât și post-eveniment, în vederea publicității târgului.

**(2)** Acțiunile legate de organizarea și desfășurarea Programului se realizează de ATIMMT – urile organizatoare, direct și/sau prin externalizare în condițiile legii, pe bază de contracte/acorduri de parteneriat încheiate cu persoane fizice și juridice de drept public sau privat, selectați, în condițiile legii.

(3) În vederea desfășurării evenimentului, ATIMMT– urile desemnate, în calitate de organizatori, vor coopera cu instituțiile publice și/sau organizațiile reprezentative ale întreprinderilor mici și mijlocii la nivel național și/sau european.

**2.5** Din bugetul alocat desfășurării activităților specifice Programului se pot suporta următoarele cheltuieli eligibile: realizare și mentenanță aplicație electronică de înscriere și gestiune program, publicitate tv și radio, editare de broșuri, editare de materiale de promovare și prezentare, editare/multiplicare de materiale pentru conferințe, seminare, mese rotunde, workshopuri și prezentări, închiriere spații, utilități, amenajare standuri și spații de conferințe, achiziție sau închiriere mijloace fixe și/sau obiecte de inventar necesare desfășurării evenimentului, transmitere de invitații, onorarii traineri, cheltuieli de protocol, cheltuieli pentru promovare în mediul on line și social media, realizare content, realizare site eveniment, realizare identitate vizuală eveniment, realizare/promovare spot video eveniment, realizare grafică, închiriere corturi/pavilioane pentru evenimente în aer liber, promovare indoor/outdoor, organizarea de spectacole artistice în incinta și pe perioada târgului, achiziții de servicii necesare organizării evenimentului și alte cheltuieli necesare organizării manifestărilor din cadrul evenimentului.

**2.6** Târgul Întreprinderilor Mici și Mijlocii va fi organizat de către ATIMMT– urile desemnate, prin intermediul Unității de Implementare a Proiectului, a cărei componență și atribuții vor fi stabilite prin decizia Directorului ATIMMT.

### **3. Bugetul, numărul de beneficiari și durata Programului**

**3.1** Schema este valabilă până la 31 decembrie 2027, plățile în cadrul schemei de minimis vor fi efectuate până la 31 decembrie 2028.

**3.2** Bugetul alocat schemei de minimis pentru anul bugetar 2024 este de 6000 mii lei. Prin implementarea Programului se estimează acordarea de ajutor de minimis unui număr de maximum 300 de beneficiari în anul 2024.

**3.3** Bugetul estimat pentru implementarea măsurii în intervalul 2024-2027 este de 24.000 mii lei, reprezentând câte 6.000 mii lei pentru fiecare an, numărul estimat de beneficiari pentru această perioadă fiind de 1200, reprezentând câte 300 pentru fiecare an.

### **4. Tipurile și beneficiarii de ajutor financiar de minimis**

**4.1** Se asigură participarea gratuită la târg pentru aplicanții selectați în urma înscrierii electronice în cadrul programului.

**4.2** Pentru anul 2024 se va acorda fiecărui participant o alocație financiară nerambursabilă, sub formă de sumă forfetară, în valoare de 2500 lei/beneficiar, pentru cheltuieli destinate deplasării și cazării participanților, condiționată de prezența zilnică la TIMM ediția 2024 pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului și de respectarea procedurii de implementare a programului. O societate poate participa la toate târgurile organizate cadrul prezentului program, cu condiția îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate și de specificul fiecărui târg în parte.

**4.3** Pot beneficia de prevederile programului întreprinderile mici și mijlocii definite conform prevederilor Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

- a) sunt înregistrați în scopuri fiscale conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 6/2011 pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri cu modificările și completările ulterioare;
- b) au capital social integral privat;
- c) se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii conform prevederilor Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- d) au completat formularul de înscriere (**Anexa 1**) în cadrul Programului, iar în urma verificării au fost selectați să participe la eveniment;
- e) nu au fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care au făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.
- f) nu se află în stare de dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, executare silită, închidere operațională, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității la momentul înscrierii și nu intră într-una din stările menționate pe toată perioada de derulare a programului;
- g) Nu au depășit plafonul de minimis de 300.000 Euro pe durata ultimilor 3 ani pentru o întreprindere unică, așa cum este aceasta definită de Regulamentul UE nr. 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis. Plafoanele se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este acordat din fonduri de la bugetul de stat sau din fonduri europene.

## **5. Activități neeligibile în cadrul programului**

**(1)** În cadrul Programului nu sunt eligibile:

- a) activități legate de producția primară de produse pescărești și de acvacultură;
- b) activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care quantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;
- c) activități legate de producția primară a produselor agricole așa cum sunt enumerate în anexa 1 la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- d) activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole listate în anexa 1 la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, în următoarele cazuri:
  - (i).când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor de acest tip achiziționate de la producătorii primari sau puse pe piață de operatorii economici respectivi;(ii). când ajutorul este condiționat de a fi parțial sau integral transferat producătorilor primari (fermieri);

- e) producție sau comercializare de armament, muniții, explozibili, tutun, alcool, substanțe aflate sub control național, plante, substanțe și preparate stupefiante și psihotrope;
- f) producție sau comercializare de produse energetice definite potrivit Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități de leasing.
- g) activități legate de export către țări terțe sau către alte state membre, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau pentru alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- h) ajutoarele condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;
- i) operatorii economici care activează în sectorul carbonifer, așa cum este definit în Regulamentul (CE) nr. 1.407/2002 al Consiliului din 23 iulie 2002 privind ajutorul de stat pentru industria cărbunelui;

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în unul dintre sectoarele exceptate enumerate mai sus la alin. (1) lit. a), b), c) sau d), cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 2023/2831, prevederile prezentei scheme se aplică ajutoarelor acordate pentru sectoarele neexceptate.

Pentru a beneficia de prevederile schemei, întreprinderea în cauză trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între conturi, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Regulamentului 2023/2831 nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

## **6. Modalitatea de derulare a programului**

MEAT, prin intermediul ATIMMT administrează, gestionează și derulează programele de încurajare și stimulare a înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, finanțate de la bugetul de stat, la nivel național și la nivel local și asigură managementul financiar și/sau tehnic al fondurilor alocate de la bugetul de stat, conform Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare, care transpune în legislația națională Recomandarea (CE) nr. 361 din 6 mai 2003.

**6.1** Înscrierea în Program și solicitarea acordului de principiu pentru participarea la Târgul IMM ediția 2024 se face prin completarea, încărcarea și transmiterea în aplicația electronică a formularului de înscriere (anexa nr. 1) și a documentelor solicitate la punctul 6.4 din prezenta procedură.

**6.2** Data de la care este activă completarea formularului de înscriere se comunică pe site-ul instituției înainte de data începerii procesului de înregistrare propriu-zis.

**6.3** În vederea obținerii acordului de principiu pentru participarea la Târgul IMM ediția 2024, operatorul economic va completa și va transmite formularul de înscriere în Program (anexa nr. 1) începând cu ora 10,00 a primei zile de înscriere până la ora 20,00 a ultimei zile de înscriere, cu posibilitatea de prelungire până la epuizarea locurilor aferente târgului. Admiterea în Program se va face în ordinea înscrierii, în limita maximă de 300 de locuri existente, respectând numărul de locuri alocat fiecărui eveniment.

**6.4** Formularul de înscriere, corect și integral completat, va putea fi transmis în aplicația electronică.

Actele care se vor atașa la înscriere sunt următoarele:



- a) Formular pentru înscriere la Târgul IMM ediția 2024 (anexa nr. 1);
- b) declarația pe propria răspundere privind ajutoarele de stat și ajutoarele de minimis primite ( anexa 3.1);
- c) declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii pentru anul fiscal 2023 și anul 2022 (cuprinzând cifra de afaceri anuală netă, valoarea activelor totale și numărul mediu anual de salariați), conform prevederilor Legii nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare, (anexa 3.2, anexa 4);
- d) împuternicirea semnată de reprezentantul legal al solicitantului, în cazul în care o altă persoană decât acesta semnează documentația la Târgul IMM ediția 2024 (anexa nr. 7);
- e) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al solicitantului că nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene/Consiliului Concurenței sau a altui furnizor de ajutor de stat/de minimis de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată.

**6.5** După încheierea perioadei de înscriere, MEAT și ATIMMT organizatoare vor face publică, pe site-ul instituției, lista cu solicitanții înscriși în Program, atât în limita locurilor disponibile, cât și în lista de așteptare.

## **7. Verificarea și selecția beneficiarilor**

**7.1** Verificarea și selecția aplicanților se vor face de către unitatea de implementare programe denumită în continuare UIP, din cadrul ATIMMT organizatoare.

**7.2** În vederea administrării corespunzătoare a Programului, în cadrul ATIMMT organizatoare se constituie UIP, ale cărei număr de persoane, atribuții și responsabilități vor fi stabilite prin decizia directorului ATIMMT.

**7.3** UIP din cadrul fiecărei ATIMMT va verifica, în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea pe site a listei cu solicitanții înscriși în Program, documentația încărcată online. Se pot solicita clarificări sau completări ale documentelor încărcate în aplicație, cu termen de răspuns 2 zile. După finalizarea verificării, UIP din cadrul fiecărei ATIMMT va transmite aplicanților prin intermediul aplicației sau poștei electronice *Scrisoare de respingere* în cazul în care se constată că:

- documentația încărcată este incorectă;
- solicitanții au declarat în formularul de înscriere informații care nu sunt corecte/reale;
- solicitanții nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute în prezenta procedură;
- activitatea solicitantului sau produsele/serviciile pe care le comercializează/produce nu face/fac obiectul prezentului program conform prezentei proceduri de implementare.

Pentru solicitanții acceptați de principiu de către UIP, fiecare ATIMMT va transmite prin intermediul aplicației sau poștei electronice *Scrisoarea de înștiințare privind acceptarea participării la Târgul IMM ediția 2024*, în limita locurilor disponibile / în afara locurilor disponibile, după caz.

**7.4** MEAT/ATIMMT va publica pe site-ul instituției lista cu aplicanții admiși și respinși pentru participare la târgul.

## **8. Primirea și soluționarea contestațiilor**

**8.1** În conformitate cu dispozițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care solicitantul se consideră vătămat într-un drept al său sau într-un interes legitim în urma comunicării UIP, acesta are dreptul de a urma procedura prevăzută în aceste situații.

**8.2** Astfel, solicitantul se poate adresa ATIMMT respectiv, formulând o contestație, în termen de maxim 3 zile calendaristice de la data primirii scrisorii de respingere.

**8.3** Contestația se formulează în scris în aplicație sau va fi transmisă la adresa de e-mail al ATIMMT desemnată și va cuprinde:

- datele operatorului economic;
- obiectul contestației;
- motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația;
- dovezile pe care se întemeiază;
- semnătura reprezentantului legal al operatorului economic sau a împuternicitului acestuia.

**8.4** Termenul de soluționare este de 3 zile lucrătoare de la data primirii contestației.

**8.5** Comunicarea soluționării contestației se va face prin intermediul aplicației electronice sau pe adresa de e-mail a aplicantului.

**8.6** Pentru soluționarea contestațiilor se va constitui în cadrul fiecărei ATIMMT organizatoare o comisie de soluționare a contestațiilor formată din membrii care nu au participat la evaluarea dosarului.

**8.7** Numărul de persoane, atribuțiile și responsabilitățile fiecărei comisii de soluționare a contestațiilor vor fi stabilite prin decizia directorului executiv al fiecărei ATIMMT organizatoare.

## **9. Alocarea sumei forfetare**

**9.1** Participanții vor depune în aplicația electronică cererea-tip de decontare (anexa nr. 6) pentru acordarea sumei forfetare de 2500 lei/beneficiar, în maximum 10 zile lucrătoare de la închiderea târgului. Prin participanți se înțeleg beneficiarii care au fost prezenți pe toată perioada evenimentului.

**9.2** Acordarea sumei forfetare se va face pe baza validării participării solicitantului conform Tabelului de prezență și a Procesului verbal de participare.

**9.3** Virarea efectivă a sumei care constituie Ajutor Financiar Nerambursabil (AFN) se va face de către UIP, pe baza deciziei Directorului Executiv al respectivei ATIMMT, exprimată prin ordonanță individuală, în contul ce cuprinde cifrele 50.70, deschis de beneficiar la Trezoreria Statului în a cărei rază teritorială își au sediul sau la care sunt luați în evidență fiscală, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**9.4** Nerespectarea oricărei prevederi stipulate de prezenta procedură de către beneficiari duce la neacordarea alocației financiare neremunerabile sub formă de sumă forfetară.

**9.5 (1)** Recuperarea ajutorului de minimis acordat, în caz de nerespectare a prezentei proceduri, se va efectua conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

**(2)** Valoarea ajutorului de minimis recuperat se completează și cu valoarea dobânzii aferente, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării integrale a acestuia. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2015/1.589 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 140 din 30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1.589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 248 din 24.09.2015.

Procedura de calcul a dobânzii se stabilește prin instrucțiuni emise de Consiliul Concurenței, regasită la adresa: [http://www.renascu.eu/wp-content/uploads/2020/12/ilovepdf\\_merged-2.pdf](http://www.renascu.eu/wp-content/uploads/2020/12/ilovepdf_merged-2.pdf).

Furnizorul își rezervă dreptul de a stopa acordarea / plata ajutorului de minimis sau de a solicita recuperarea ajutorului de minimis deja plătit, în cazul în care documentele și informațiile furnizate de către beneficiar, în documentele depuse, se dovedesc a fi incorecte sau false.

**9.6** Schema de ajutor de minimis va fi publicată pe site-ul MEAT, iar în termen de 15 zile de la data adoptării se transmite spre informare Consiliului Concurenței, în conformitate cu art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

**9.7** Raportarea și monitorizarea ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme de minimis se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022.

**9.8** MEAT, prin intermediul ATIMMT desemnate, va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica pe baza declarației pe propria răspundere a operatorului economic că este respectată regula cumulului la nivelul întreprinderii unice, precum și faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite pe parcursul ultimilor 3 ani și suma care urmează a se acorda în baza schemei, fie din surse de la bugetul de stat sau din bugetul autorităților locale, fie din surse europene, nu depășește, la nivelul întreprinderii unice, pragul de 300.000 de euro, echivalent în lei.

**9.9** Furnizorul de ajutor de minimis, respectiv MEAT - fiecare din ATIMMT desemnate, păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat/ajutorului de minimis.

**9.10** Operatorii economici beneficiari de ajutor în cadrul Programului vor ține o evidență specifică a ajutoarelor primite conform prezentei scheme, a altor scheme de minimis și a altor

ajutoare de stat. Aceștia sunt obligați să arhiveze evidența specifică și să o păstreze pe o perioadă de 10 ani.

**9.11** Pe baza unei cereri scrise, MEAT va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor de minimis.

**9.12** Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate aflate în derulare și de a dispune măsurile ce se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

**9.13** Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

**9.14** În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

**9.15** În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

**9.16** Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

**9.17** Furnizorul va informa Consiliul Concurenței cu privire la orice modificare adusă măsurilor de sprijin, în termen de 5 zile de la momentul la care acest eveniment a avut loc.

**9.18** Furnizorul are obligația, conform prevederilor art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, de a încărca măsura de ajutor de minimis în Registrul electronic al ajutoarelor de stat (RegAs).

**9.19** Obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații. Plățile se încarcă în termen de 10 zile lucrătoare de la data plății;

**9.20** Administratorul schemei de ajutor de minimis are obligația de a încărca în RegAs contractele de finanțare și contractele de subvenție, ajutoarele de minimis plătite, eventualele obligații de rambursare și rambursări efective aferente acestora etc. în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la data semnării actelor sau efectuării plăților, după caz.

## **10. Reguli privind cumulul ajutoarelor de minimis**

**10.1** Ajutorul de minimis se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data

la care ajutorul de minimis este plătit. În cadrul prezentului program, ajutorul de minimis se consideră acordat la data semnării de ambele părți a procesului verbal de prezență la TIMM.

**10.2** ATIMMT va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a operatorului economic, că este respectată regula cumulului, precum și faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite pe parcursul ultimilor 3 ani, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse europene, însumată cu cuantumul ajutorului de minimis solicitat în cadrul prezentei scheme nu depășește la nivelul întreprinderii unice, pragul de 300.000 euro, echivalentul în lei.

**10.3** În cazul în care, prin acordarea unei întreprinderi unice în ultimii 3 ani a unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul maxim menționat la pct.10.2, respectivul ajutor nou nu beneficiază de dispozițiile regulamentului UE nr. 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023.

**10.4** În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

**10.5** În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate oricăreia dintre întreprinderile care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

**10.6** În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului propriu al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

**10.7** Pentru fuziunile și/sau a achizițiile ce modifică statutul controlului, în cazul depășirii plafoanelor valorice prevăzute de art. 12 din Legea concurenței nr. 21/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi notificate Consiliului Concurenței, punerea în aplicare a tranzacției de natura concentrării economice fiind posibilă doar după obținerea unei decizii de autorizare din partea autorității de concurență.

**10.8** Aspectul poate viza și tranzacțiile de divizare menționate mai sus, în cazul în care activele și/sau întreprinderea cu funcționare deplină rezultate, depășesc pragurile valorice prevăzute de Legea concurenței.

**10.9** Ajutorul de minimis acordat prin prezenta schemă poate fi cumulat cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2023/2832<sup>1</sup> al Comisiei.

**10.10** Ajutorul de minimis acordat prin prezenta schemă poate fi cumulat cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 1408/2013<sup>2</sup> și Regulamentul (UE)

---

<sup>1</sup> Regulamentul (UE) 2023/2832 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general (JO L, 2023/2832, 15.12.2023, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2832/oj>).

nr. 717/2014<sup>3</sup> ale Comisiei în limita plafonului relevant prevăzut la articolul 3 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 2023/2832.

**10.11** Ajutorul de minimis acordat în conformitate cu prezenta schemă nu se cumulează cu ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoare de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare de risc dacă o astfel de cumulare ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptat(ă) de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru costuri eligibile specifice sau care nu pot fi asociate unor astfel de costuri pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament sau al unei decizii de exceptare pe categorii adoptat(e) de Comisie.

## **11. Confidențialitate**

**11.1** Documentele depuse de către solicitanți în cadrul Programului sunt confidențiale, membrii UIP având obligația de a nu dezvălui informații menționate în acestea către terțe persoane, cu excepția cazului în care informațiile sunt furnizate organelor abilitate ale statului în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

**11.2** MEAT și fiecare dintre ATIMMT organizatoare sunt autorizate să publice, în orice formă și mediu, incluzând internetul, informațiile referitoare la numele beneficiarului, valoarea AFN acordat sub forma forfetară și așezarea geografică (localitatea și județul).

**Anexele 1-7 fac parte integrantă din prezenta Procedură.**

---

<sup>2</sup> Regulamentul (UE) nr. 1408/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis în sectorul agricol (JO L 352, 24.12.2013, p. 9).

<sup>3</sup> Regulamentul (UE) nr. 717/2014 al Comisiei din 27 iunie 2014 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis în sectorul pescuitului și acvaculturii (JO L 190, 28.6.2014, p. 45).

**ANEXA Nr. 1 la procedură****FORMULAR DE ÎNSCRIERE \***

Denumirea completă a solicitantului		
Județul		
Adresa solicitantului		
Telefon		
Adresă de e-mail		
Numele reprezentatului legal		
Funcția reprezentatului legal		
Numărul de telefon al reprezentatului legal		
Numele persoanei de contact		
Numărul de telefon al persoanei de contact		
E-mail persoană de contact		
Cod unic de înregistrare		
Nr. de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului		
Cererea de participare la TIMM 2024		
Declarație pe proprie răspundere privind ajutoarele de stat și ajutoarele de minimis		
Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii		
Împuternicirea semnată de reprezentantul legal al solicitantului, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea de participare la TIMM 2024		
Copia certificată a buletinului de identitate/cărții de identitate al/a reprezentantului legal / împuternicitului societății solicitante (după caz);		
Categoria solicitantului		
Microîntreprindere		
Întreprindere mică		
Întreprindere mijlocie		
Codul CAEN pentru care se accesează Programul:		
Suma forfetară solicitată: maximum 2500 lei		
Bifați următoarea opțiune: Pentru participarea la TIMM 2024 îmi voi amenaja în regim propriu standul societății	DA	NU

## ANEXA Nr. 2 la procedură

**CERERE-TIP DE PARTICIPARE LA  
TÂRGUL PENTRU ÎNTEPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII**  
(Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română)

**SECȚIUNEA A Date solicitant****Operatori economici**

Subscrisa.....având datele de identificare menționate în Formularul de înscriere (**Anexa nr. 1 la Procedura de implementare a Programului pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii - TIMM 2024**) reprezentantă legal prin dl/dna....., având calitatea de ....., solicit participarea în condițiile prevederilor Programului la Târgul Întreprinderilor Mici și Mijlocii - TIMM 2024

ORGANIZAT LA.....

Cont bancar<sup>2</sup>.....deschis la Banca.....  
Nr RUE .....

Nr. cont ce cuprinde grupul de cifre 5070, deschis la Trezoreria Statului...../nr. ....în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Forma juridică: .....

Forma de proprietate 100% privată DA ☐ NU ☐

Capitalul social: ..... lei deținut de

- persoane fizice ..... %

- persoane juridice ..... %

Numărul mediu anual de personal (în anul fiscal anterior) .....

Cifra de afaceri anuală netă (conform ultimei situații financiare anuale aprobate) ..... lei

**SECȚIUNEA B Categoria solicitantului****Bifați categoria în care vă încadrați:**

Microîntreprindere ☐

Întreprindere mică ☐

Întreprindere mijlocie ☐

Codul CAEN pentru se accesează Programul este.....

<sup>2</sup> în conturile deschise la bănci comerciale din Romania pentru operatorii economici care nu pot deschide conturi la trezoreria Statului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Descrieți produsele/serviciile pe care doriți să le promovați în cadrul târgului:

Organizați evenimente în cadrul standului expozițional pe perioada târgului? ☐ Da ☐ Nu ☐

Dacă da, vă rugăm să le descrieți pe scurt:

**NOTĂ!**

Solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea niciunei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții AIMM pot discuta cu solicitanții oricare dintre elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora!

Semnătura autorizată solicitantului \*

Numele .....

Semnătura .....

Data semnării .....

---

\* Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal operatorul economic.

ANEXA Nr. 3.1 la procedură

Declarație pe propria răspundere

Operatori economici

Subsemnatul(a) ....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., în calitate de reprezentant legal al solicitantului ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la nivelul întreprinderii unice, în ultimii 3 (trei) ani fiscali, inclusiv anul în curs :

- ☐ nu am beneficiat de ajutoare de stat și de ajutoare de minimis;
- ☐ am beneficiat de ajutoare de stat și de ajutoare de minimis:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului	Forma ajutorului	Instituția finanțatoare	Programul prin care a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat
TOTAL					

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2023/2831 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene a ajutoarelor de minimis.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială; că întreprinderea nu are activitățile suspendate sau alte situații similare reglementate de lege.

Declar pe propria răspundere că împotriva întreprinderii nu au fost emise decizii de recuperare a unui ajutor de stat/ajutor de minimis sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise acestea au fost executate.

Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutoare de stat pe alte scheme de minimis de la alți furnizori de ajutor de stat pe aceleași costuri eligibile pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme;

Declar pe propria răspundere că întreprinderea nu a beneficiat de ajutoare ilegale;

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Reprezentantul legal /împuternicitul operatorului economic<sup>1</sup>

Numele.....  
Funcția:.....  
Semnătura .....

Data semnării:.....

<sup>1</sup>Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

## ANEXA Nr. 3.2 la procedură

**DECLARAȚIE**  
**privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii**

**I. Datele de identificare ale întreprinderii**

Denumirea întreprinderii \_\_\_\_\_

Adresa sediului social \_\_\_\_\_

Cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_

Numele și funcția \_\_\_\_\_

(Președintele Consiliului de Administrație, Director general sau echivalent)

**II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ **Întreprindere autonomă** În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr. 4 la Procedura de implementare a Programului pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii

☐ **Întreprindere parteneră** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 4 la procedură, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

☐ **Întreprindere legată** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 4 la procedură, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

**III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii<sup>1</sup>**

Exercițiul financiar de referință <sup>2</sup>		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu

☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Reprezentantul legal /împuternicitul operatorului economic<sup>3</sup>

Numele.....

Funcția:.....

Semnătura .....

Data semnării:.....

<sup>1</sup> Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar, raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați, conform legii.

<sup>3</sup> Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

**ANEXA Nr. 4 la procedură**

**CALCULUL**  
**pentru întreprinderile partenere sau legate**

**Secțiunile care trebuie incluse, după caz:**

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

**Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate**

<b>Perioada de referință - ultimul exercițiu financiar încheiat</b>			
	<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)</b>	<b>Total active (mii lei/ mii €)</b>
1. Datele <sup>1</sup> întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B <sup>2</sup> )			
2. Datele cumulate <sup>1</sup> în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate <sup>1</sup> (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
<b>TOTAL</b>			

Datele incluse în secțiunea „Total” din tabel trebuie introduse în tabelul „Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii” din Anexa nr. 4 la Procedura de implementare a schemei transparente de ajutor de minimis.

<sup>1</sup> Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

<sup>2</sup> Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

**Secțiunea A****ÎNTEPRINDERI PARTENERE**

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată „fișa de parteneriat” (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

**Date de identificare și date financiare preliminare****Tabelul A.1**

Întreprinderea parteneră – Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele Președintelui Consiliului de administrație, Directorului General sau echivalentului acestuia			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
<b>Total:</b>						

**NOTĂ:**

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza „fișei de parteneriat”, pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea „Total” vor fi introduse la pct. 2 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere.

Dacă este necesar, adăugați „fișe privind legătura dintre întreprinderi” pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

## FIȘA DE PARTENERIAT

### 1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și  
funcția

Președintelui Consiliului de administrație, Directorului general sau echivalent

### 2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință - ultimul exercițiu financiar încheiat			
	Numărul mediu anual de salariați <sup>1</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale <sup>2</sup> (mii lei/ mii €)
<b>Total</b>			

#### NOTĂ:

Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga „fișa întreprinderii legate” pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

### 3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută<sup>7</sup> de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2.

<sup>1</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

<sup>2</sup> Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

<sup>3</sup> Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

**Tabelul de parteneriat – A.2**

<b>Procent</b>	<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)</b>	<b>Active totale<sup>3</sup> (mii lei/ mii €)</b>
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

## Secțiunea B

## ÎNTEPRINDERI LEGATE

2. **Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:**

☐ Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

☐ Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

## NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare<sup>8</sup>.

2. **Metode de calcul pentru fiecare caz**

**Cazul 1:** Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

**Tabelul B1**

	Numărul mediu anual de salariați <sup>9</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
Total			

Datele introduse în secțiunea „Total” din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate”.

<b>Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare</b>			
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalentului acestuia

<sup>8</sup> Definiția întreprinderii legate din Legea nr. 346/2004 privind stimularea și dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>9</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.



A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

**NOTĂ:**

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o „fișă de parteneriat” trebuie adăugate la secțiunea A.

**Cazul 2:** Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o „fișă privind legătura dintre întreprinderi” și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2.

*Tabelul B2*

<b>Întreprinderea numărul:</b>	<b>Numărul mediu anual de salariați</b>	<b>Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)</b>	<b>Active totale (mii lei/ mii €)</b>
1. *)			
2. *)			
3. *)			
4. *)			
5. *)			
<b>Total</b>			

\*) Atașați câte o „fișă privind legătura dintre întreprinderi” pentru fiecare întreprindere.

**NOTĂ**

Datele rezultate în secțiunea „Total” din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul „*Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate*” (privind întreprinderile legate)

Reprezentantul legal/împuternicitul operatorului economic<sup>10</sup>

Numele.....  
 Funcția:.....  
 Semnătura .....  
 Data semnării:.....

<sup>10</sup> Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

**FIȘA**

**privind legătura dintre întreprinderi nr. .... din tabelul B2, secțiunea B**  
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

**2. Date de identificare a întreprinderii**

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președinte consiliului de administrație, director general sau echivalent )

**2.Date referitoare la întreprindere**

Perioada de referință - ultimul exercițiu financiar încheiat			
	Numărul mediu anual de salariați <sup>11</sup>	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii €)	Active totale (mii lei/ mii €)
<b>Total</b>			

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea B.**NOTĂ:**

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și „fișa de parteneriat” trebuie introduse în secțiunea A.

Reprezentantul legal /împuternicitul operatorului economic<sup>12</sup>

Numele.....

Funcția:.....

Semnătura .....

Data semnării:.....

<sup>11</sup> În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

<sup>12</sup> Cererile și toate celelalte documente vor fi semnate de aceeași persoană (reprezentant legal sau împuternicit).

**ANEXA Nr. 5 la procedură****Lista Agențiilor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii (AIMM)**

Nr. crt. AIMM		Județe arondate	ADRESA	TELEFON/ FAX/E-MAIL
1. Agenția teritorială pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Brașov		BRAȘOV Brașov Covasna Sibiu	Str. Turnului, nr.5, Clădirea AJOFM, et. 1, Brașov, C.P. 500152	0268-548.018 tel. agentia.brasov@imm.gov.ro
	Centrul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Cluj Napoca	CLUJ-NAPOCA Bihor Bistrița Năsăud Cluj Maramureș Satu Mare Sălaj	Str. Horea, nr. 13, etaj 3  Cluj-Napoca, C.P. 400174	0264-487.224 tel. agentia.cluj@imm.gov.ro
	Centrul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Timișoara	TIMIȘOARA Arad Caraș-Severin Hunedoara Timiș	Bd. Eroilor de la Tisa, nr. 22, Timișoara, C.P. 300575	0256-292.739 tel. 0256-292.767 agentia.timisoara@imm.gov.ro
2. Agenția teritorială pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Constanța		CONSTANȚA Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea	Bd. Tomis, nr. 79-81, et. 6, Constanța, C.P. 900669	0241-661.253 tel. 0241-661.254 tel. agentia.constanta@imm.gov.ro

	Centrul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Iași	IAȘI Bacău Botoșani Iași Neamț Suceava Vaslui	Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 45A, Bl. B2, parter, Iasi, judetul Iasi, C.P. 700305	0371-402.212 tel. agentia.iasi@imm.gov.ro
	Centrul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Târgu Mureș	TÂRGU MUREȘ Alba Harghita Mureș	Str. Gheorghe Doja, nr. 25, Târgu Mureș, C.P. 540342	0265-311.660 tel. 0265-260.818 agentia.targumures@imm.gov.ro
3. Agenția teritorială pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Ploiești		PLOIEȘTI Argeș Călărași Dâmbovița Giurgiu Ialomița Prahova Teleorman	Bd. Republicii, nr. 12, Bl. 33, B1 – B2, Ploiești, C.P. 100066	0244-522.085 tel. 0244-544.054 tel. agentia.ploiesti@imm.gov.ro
	Centrul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism București,	BUCUREȘTI Bucuresti Ilfov	Str. Poterasi, nr. 11, sector 4, Bucuresti, C.P. 040263	0372-768.484 agentia.bucuresti@imm.gov.ro
	Centrul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și turism Craiova	CRAIOVA Dolj Gorj Mehedinți Olt Vâlcea	Str. Ștefan cel Mare nr. 93, et. 3, Craiova, C.P. 200130	0251-510.785 tel. agentia.craiova@imm.gov.ro

Contact Call-Center dedicat măsurilor de sprijin 021-9059.

**ANEXA Nr. 6 la procedură****CERERE-TIP DE DECONTARE**

( Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română, prin tehnoredactare)

**Operatori economici**

*Subscrisa.....având datele de identificare menționate mai jos, reprezentată legal prin dl/dna ....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria.....nr.....eliberat la data de....., cu domiciliul în localitatea .....str.....nr.....bl.....sc.....ap.....sectorul/județul....., cod poștal .....solicit decontarea sumei forfetare de 2500 lei reprezentând cheltuieli de participare.*

**Datele de identificare ale operatorului economic:**

Denumirea operatorului economic .....  
 Data înregistrării .....  
 Nr. de ordine la Oficiul Registrului Comerțului .....  
 Codul unic de înregistrare .....  
 Sediul/Adresa.....  
 Telefon.....Fax.....E-mail.....  
 Nr. cont (5070)<sup>1</sup> în care se solicită transferarea sumei decontate (RO) ....., deschis la Trezoreria.....  
 Cont bancar<sup>2</sup>.....deschis la Banca.....  
 Nr RUE .....  
 Numele expozantului pentru care se solicita AFN .....

**Semnătură****Funcția****Data întocmirii**


---

<sup>1</sup> pentru operatorii economici care îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate, în contul ce cuprinde grupul de cifre 5070, deschis la unitatea Trezoreriei Statului în a cărei rază teritorială își au sediul sau la care sunt luați în evidență fiscală, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2</sup> în conturile deschise la bănci comerciale din România pentru operatorii economici care nu pot deschide conturi la trezoreria Statului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Viza UIP privind decontarea cheltuielilor de participare**

	<b>Verificator</b>	<b>Verificator</b>
<b>Numele și prenumele</b>		
<b>Semnătura</b>		
<b>Data</b>		
<b>Aprobat (lei)</b>		

**Anexa Nr. 7 la procedură****IMPUTERNICIRE**

Subsemnatul/Subsemnata ....., legitimat prin BI/CI seria..... nr. ...., având funcția de ....., reprezentant legal al ....., CUI ....., cu sediul în ....., împuternicesc pe Dl/Dna....., să reprezinte entitatea pe care o reprezintă legal, în toate acțiunile necesare implementării Programului pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii.

Împuternicitul va întreprinde toate acțiunile și va semna toate documentele necesare entității juridice ..... în implementarea programului, în numele și pentru Reprezentantul legal.

**Reprezentant legal al .....**

**Nume Prenume .....**

**Data .....**

**Semnătura .....**

---

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

---



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: [concursurifp@ramo.ro](mailto:concursurifp@ramo.ro), [convocariaga@ramo.ro](mailto:convocariaga@ramo.ro)  
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.

