 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 1 din 331
---	---	------------------------------------

Anexa la Ordinul MADR nr./2020




PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PENTRU PRIMIREA, EVALUAREA, SELECȚIA CERERILOR DE
SPRIJIN, SEMNAREA ȘI DEPUNEREA ANGAJAMENTELOR
AFERENTE SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT "SPRIJIN PENTRU
PRIMA ÎMPĂDURIRE ȘI CREAREA DE SUPRAFEȚE
ÎMPĂDURITE", SESIUNEA 5/2020

EDIȚIA I
Cod DPD sv – FEADR/ M8


AUGUST 2020

PUBLIC


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 2 din 331
---	---	------------------------------------

CUPRINS

CAPITOLUL 1 – INTRODUCERE	9
1.1 Scopul și obiectivele schemei de ajutor de stat	9
1.2 Cumularea sprijinului acordat în cadrul schemei de ajutor de stat	9
CAPITOLUL 2 - BENEFICIARIII PLĂȚILOR ȘI CONDIȚII DE ACCESARE A SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT	10
2.1 Beneficiarii schemei de ajutor de stat	10
2.2 Condiții generale de eligibilitate	11
CAPITOLUL 3 - TIPUL SPRIJINULUI, INTENSITATEA AJUTORULUI ȘI VALOAREA SPRIJINULUI	15
3.1 Tipul, intensitatea și valoarea maximă a sprijinului	15
3.2 Costuri eligibile	18
3.3 Condiții de acordare a sprijinului	19
CAPITOLUL 4 - ECO-CONDIȚIONALITATEA (BUNELE CONDIȚII AGRICOLE ȘI DE MEDIU – GAEC ȘI CERINȚELE LEGALE ÎN MATERIE DE GESTIONARE – SMR) ȘI NEDECLARAREA TUTUROR SUPRAFEȚELOR DIN EXPLOATAȚIA AGRICOLĂ	21
CAPITOLUL 5 - EMITEREA NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND SUPRAFEȚELE DECLARATE ȘI ÎNREGISTRATE ÎN SISTEMUL IACS – LPIS, CREAREA UNITĂȚILOR AMENAJISTICE ȘI CORELAREA ACESTORA CU IDENTIFICAREA PARCELARĂ APIA22	
5.1 Înregistrarea solicitanților în Registrul unic de identificare (RUI) gestionat de APIA	22
5.2 Identificarea suprafețelor care urmează a fi împădurite și eliberarea Notei de constatare	22
5.2.1 Depunerea la CJ APIA a Solicitării eliberării „Notei de constatare”- Anexa 1	22
5.2.2 Identificarea suprafețelor în sistemul IPA Online – digitizarea suprafețelor; efectuarea măsurătorilor în teren	24
5.3 Emiterea Notei de constatare privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS - LPIS:	29
5.3.1 Completarea „Notei de constatare privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS – LPIS (Anexa 4)”	29
CAPITOLUL 6 – PRIMIREA CERERILOR DE SPRIJIN	38
6.1 Depunerea cererii de sprijin	38
6.2 Verificarea cererii de sprijin în etapa controlului vizual	40
6.3 Gestionarea erorilor evidente	48
CAPITOLUL 7 – EVALUAREA CERERILOR DE SPRIJIN	49
7.1 VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE	50
CAPITOLUL 8 – APLICAREA PRINCIPIILOR ȘI CRITERIILOR DE SELECȚIE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJELOR	101
8.1 Principiile și criteriile de selecție	101

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 3 din 331

8.2 Acordarea punctajelor; întocmirea rapoartelor individuale, pentru fiecare solicitant -----	103
8.2.1 Principiul funcției de protecție -----	103
8.2.2 Principiul amplasării terenului -----	104
8.2.3 Principiul mărimii plantației -----	107
8.2.4 Principiul funcției de reabilitare a terenurilor -----	109
8.2.5 Principiul diversității speciilor -----	113
CAPITOLUL 9 – SUPRACONTROLUL AFIR ASUPRA CERERILOR DE SPRIJIN EVALUATE DE CĂTRE APIA -----	116
CAPITOLUL 10 – RAPORTUL DE SELECȚIE PRELIMINAR -----	119
10.1 Întocmirea Raportului de selecție preliminar -----	119
10.2 Revizuirea Raportului de selecție preliminar -----	123
10.3 Suspendarea procesului de selecție și întocmirea Notei cu propunerea motivată de suspendare Rectificare/revizuire a Raportului de selecție preliminar (procesul se desfășoară între publicarea Raportului de selecție preliminar și întocmirea Raportului de contestații) -----	124
CAPITOLUL 11 – DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR CU PRIVIRE LA REZULTATUL PROCESULUI DE SELECȚIE PRELIMINAR AL CERERILOR DE SPRIJIN – ART.8 DIN ROF -----	126
11.1 Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar -----	126
11.2 Soluționarea contestațiilor -----	127
11.3 Completarea Raportului de analiză și soluționare a contestațiilor – Anexa C -----	129
11.4 Situația centralizată a contestațiilor -----	132
11.5 Întocmirea Situației centralizate a contestațiilor – Anexa R4 -----	132
11.6 Analiza contestațiilor de către Comisia de Contestații MADR -----	137
CAPITOLUL 12 – RAPORTUL DE SELECȚIE PARȚIAL -----	140
12.1 Întocmirea Raportului de selecție parțial – Anexa R6 -----	140
12.2 Completarea Raportului de selecție parțial -----	141
CAPITOLUL 13 – RAPORTUL DE SELECȚIE FINAL -----	147
13.1 Întocmirea Raportului de selecție final – Anexa R7 -----	147
13.2 Completarea Raportului de selecție final -----	148
CAPITOLUL 14 - SEMNAREA ȘI DEPUNEREA ANGAJAMENTULUI -----	153
14.1 Întocmirea notificărilor privind selectarea cererii de sprijin și depunerea la APIA a angajamentului; transmiterea notificărilor către beneficiari -----	153
14.2 Monitorizarea termenului de depunere a documentului final emis de autoritățile de protecția mediului și de semnare a angajamentului -----	155

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 4 din 331
---	---	------------------------------------

14.3 Semnarea și depunerea "Angajamentului privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, în cadrul sesiunii 5/2020” ----- 156

CAPITOLUL 15 – ARHIVAREA DOSARULUI CERERII DE SPRIJIN----- 158

CAPITOLUL 16 – DESCRIEREA MODALITĂȚILOR DE CONTROL INTERN, MĂSURI ANTIFRAUDĂ ȘI EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE ----- 160

16.1. Controlul Intern ----- 160

16.2. Modalități de detectare și sesizare a structurilor abilitate asupra potențialelor nereguli și/sau a fraudei 160

16.3. Declarație de confidențialitate, imparțialitate și pentru evitarea conflictului de interese/incompatibilitate. declarația de evitare a situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese (după caz) ----- 161

CAPITOLUL 17 – POSTURI SENSIBILE, ROTAȚIA PERSONALULUI/ SUPRAVEGHEREA CRESCUTĂ ----- 162

17.1. Matricea înlocuirii personalului în situații de necesitate----- 162

17.2. Posturi sensibile----- 162

CAPITOLUL 18 – LEGISLAȚIE RELEVANTĂ----- 163

18.1. Reglementări internaționale ----- 163

18.2. Legislație primară ----- 164

18.3. Legislație secundară ----- 165

18.4. Alte documente, inclusive reglementări interne ale entității publice----- 166

CAPITOLUL 19 – DEFINIȚII ȘI ABREVIERI----- 169

19.1. DEFINIȚII ----- 169

19.2. ABREVIERI ----- 177

CAPITOLUL 20 – ANEXE----- 179

Anexa 1 – Solicitare eliberare „Notă de constatare” ----- 179

Anexa 2 – Declarație cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”----- 181

Anexa 3 – Declarație referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin ----- 188

Anexa 4 – Nota de constatare ----- 189

Anexa 5 – Declarație privind situația terenului ----- 194


Anexa 6a – Solicitare emitere adeverință Consiliul Județean ----- 195

Anexa 6b – Răspuns solicitare Consiliul Județean ----- 196


Anexa 7 – Fișa rezumativă a proiectului tehnic ----- 197

Anexa 8 – Lista speciilor forestiere de arbori și arbuști ----- 202


Anexa 9 – Declarație – acord pentru accesarea schemei ----- 205

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 5 din 331

<i>Anexa 10 – Cererea de sprijin</i>	207
<i>Anexa 10a – Instrucțiuni de completare a formularului cererii de sprijin</i>	225
<i>Anexa 10b – Formularul V1</i>	235
<i>Anexa 11 – Angajament privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"</i>	237
<i>Anexa 12 – Cuprinsul proiectului tehnic de împădurire</i>	245
<i>Anexa 13 – Solicitare eliberare aviz GF</i>	248
<i>Anexa 14 – Adeverință primărie</i>	249
<i>Anexa 15 – Notificare privind rezultatul selecției preliminare conform Raportului de selecție preliminar</i>	251
<i>Anexa 16 - Contestație</i>	253
<i>Anexa 17 – Notificare privind rezultatul contestației</i>	255
<i>Anexa 18 – Notificare privind selectarea cererii de sprijin și depunerea angajamentului în baza Raportului de selecție parțial/final</i>	257
<i>Anexa 19 – Arondare Gârzi forestiere</i>	260
<i>Anexa 20 – Zonele deficitare în păduri</i>	261
<i>Anexa 21 – Hartă forme de relief</i>	262
<i>Anexa 22 – Hartă grade de eroziune</i>	263
<i>Anexa 23 – Hartă grade de salinizare/alcalinizare</i>	264
<i>Anexa 24 – Hartă grade zone hidroclimatice</i>	265
<i>Anexa 25 – Date de contact APIA</i>	266
<i>Anexa 26 – Înștiințare privind respingerea solicitării Notei de constatare</i>	268
<i>Anexa 27 – Înștiințare privind depunerea cererii de sprijin după termenul legal</i>	269
<i>Anexa 28 – Aviz pentru proiectul tehnic de împădurire</i>	270
<i>Anexa 29 – Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului</i>	271
<i>Anexa 30 – Corelarea dintre parcelele APIA și u.a. create prin proiectul tehnic</i>	272
<i>Anexa 31 – Notificare privind lucrările de împrejmuire a terenului destinat împăduririi</i>	273
<i>Anexa NNC –Notificare pentru efectuarea măsurătorilor în teren a suprafețelor destinate împăduririi</i>	275
<i>Anexa NCD – Notificare în vederea eliberării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA</i>	276
<i>Anexa NRCD – Notificare în vederea returnării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA cu configurarea u.a.</i>	278
<i>Anexa NC – Notificare pentru clarificări</i>	280
<i>Anexa EE – Proces verbal de control pentru admiterea unei erori evidente</i>	281
<i>Anexa FSC – Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție</i>	282

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 6 din 331

<i>Anexa C – Raport de analiză și soluționare a contestației</i>	284
<i>Anexa FE – Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate</i>	287
<i>Anexa FEa – Valoarea sprijinului estimat din cererea de sprijin</i>	305
<i>Anexa FEb – Valorile publice estimate ale cererii de sprijin</i>	306
<i>Anexa R1 – Centralizatorul cererilor de sprijin eligibile și neeligibile</i>	308
<i>Anexa R2 – Raportul de selecție preliminar</i>	309
<i>Anexa R3 – Situația contestațiilor</i>	310
<i>Anexa R4 – Situația centralizată a contestațiilor</i>	311
<i>Anexa R5 – Raportul de contestații</i>	312
<i>Anexa R6 – Raportul de selecție parțial</i>	313
<i>Anexa R7 – Raportul de selecție final</i>	314
<i>Anexa SCD – Situația cererilor de sprijin depuse</i>	315
<i>Anexa Ag – Lista beneficiarilor pentru care au fost emise notificările pentru semnarea angajamentelor</i>	316
<i>Anexa Ac – Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare,</i>	317
<i>Anexa Ad – Adresă de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la finanțare</i>	318
<i>Anexa Ae – Lista cererilor de sprijin pentru care a fost întocmită „Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare”</i>	319
<i>Anexa Am – Lista cererilor de sprijin pentru care au fost depuse angajamente</i>	320
<i>Anexa An – Solicitare de informații suplimentare</i>	321
<i>Anexa PA - Pista de audit privind documentele întocmite pe fluxul cererii de sprijin</i>	322
<i>Anexa RJ - Regiuni</i>	331

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 9 din 331
---	---	------------------------------------

CAPITOLUL 1 – INTRODUCERE

1.1 Scopul și obiectivele schemei de ajutor de stat

Scopul ajutorului îl reprezintă acordarea unui sprijin financiar deținătorilor publici și privați de terenuri agricole și neagricole și formelor asociative ale acestora pentru împădurirea și crearea de suprafețe împădurite.

În vederea atingerii scopului, schema vizează plantațiile forestiere realizate prin:

a) trupuri de pădure pe terenurile agricole și neagricole, așa cum sunt definite la *Capitolul 17 – Definiții și abrevieri*;

b) perdele forestiere de protecție pe terenurile agricole și neagricole, așa cum sunt definite la *Capitolul 17 – Definiții și abrevieri*.

Terenurile agricole/neagricole împădurite în baza schemei de ajutor de stat pot constitui zone de interes ecologic, în înțelesul OUG nr. 3/2015, cu modificările și completările ulterioare.


1.2 Cumularea sprijinului acordat în cadrul schemei de ajutor de stat

Beneficiarii schemei nu trebuie să fie beneficiarii altor forme de sprijin din Fondurile ESI sau alte fonduri publice pentru aceeași suprafață de teren pe perioada de acordare a sprijinului în baza schemei, cu excepția, după caz, a schemelor de plăți directe (pilonul I al Politicii agricole comune) sau a plăților compensatorii acordate pe suprafață prin măsurile de dezvoltare rurală pentru care sunt eligibili.

Solicitantul schemei de ajutor de stat poate să beneficieze de plățile directe prevăzute de Regulamentul (UE) 1307/2013 pentru suprafața agricolă ce urmează să fie împădurită în baza angajamentului aferent schemei de ajutor de stat, în cazul în care are depusă cerere unică de plată pe suprafața agricolă respectivă, iar lucrările de înființare a plantațiilor demarează după data de 1 septembrie a anului în care a fost depusă cererea unică de plată.

Dacă parcelele SAPS declarate în cererea unică de plată pe suprafață (și destinate împăduririi) suportă modificări de suprafață și este necesară depunerea formularelor M3 – de retragere și M2 de adăugare, acestea vor respecta termenele și condițiile de depunere, pentru campania în curs, conform legislației în vigoare; pentru campania în curs, se vor respecta prevederile art.13 din OMADR nr.619/2015 cu modificările și completările ulterioare.

Dacă solicitantul schemei de ajutor de stat nu a putut depune formularele M3 și M2 pentru campania în curs (datorită faptului că perioada de depunere a formularului M2 nu a coincis cu perioada de emitere a Notei de constatare sau dacă nu au fost îndeplinite condițiile de depunere a formularului M3 - solicitantul fiind selectat în eșantionul de control în teren), la depunerea cererii unice de plată a campaniei următoare (Campania 2021) va delimita/digitiza parcelele SAPS în funcție de delimitarea/digitizarea parcelelor destinate împăduririi.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 10 din 331
---	---	--

CAPITOLUL 2 - BENEFICIARIII PLĂȚILOR ȘI CONDIȚII DE ACCESARE A SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT

2.1 Beneficiarii schemei de ajutor de stat

Beneficiarii schemei sunt:

- deținătorii publici de teren agricol și neagricol și formele asociative ale acestora:** unitățile administrativ-teritoriale de nivel LAU 2 (comune, orașe, municipii) și alte persoane juridice de drept public, precum și formele asociative ale acestora.
- deținătorii privați de teren agricol și neagricol:** persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, societățile comerciale, asociațiile și fundațiile, alte persoane juridice de drept privat, precum și formele asociative ale acestora.

Schema nu se aplică deținătorilor publici și privați de teren agricol și neagricol și formelor asociative ale acestora precizați anterior, dacă aceștia se află, după caz, în următoarele situații:

Sunt întreprinderi aflate în dificultate, în sensul definiției de la *Capitolul 17 – Definiții și abrevieri*, cu excepția celor din categoria persoanelor fizice, formelor de asociere simplă fără personalitate juridică (conform art.2 din Legea nr.36/1991, cu modificările și completările ulterioare) și a unităților administrativ teritoriale (U.A.T.), precum și a formelor asociative ale acestora. Împotriva lor a fost emisă o decizie de recuperare definitivă a unui ajutor de stat gestionat prin APIA și AFIR, dacă această decizie de recuperare nu a fost executată.


În cazul **terenurilor aflate în proprietatea statului**, sprijinul se poate acorda doar dacă autoritatea care gestionează respectivele terenuri este un organism privat sau o unitate administrativ teritorială (UAT) de nivel LAU 2 (comune, orașe, municipii).

Organismul privat sau UAT trebuie să facă dovada gestionării terenurilor aflate în proprietatea statului pe toată perioada de implementare a angajamentului.

Numai deținătorii de **terenuri agricole**, încadrați în categoria **fermierilor activi** pot beneficia de compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor (componentă a Primei 2).

Calitatea de fermier activ este stabilită și verificată de APIA în baza de date IACS, conform prevederilor art.9 din Regulamentul (UE) 1307/2013 precum și în baza prevederilor legislației naționale: art.6, alin (2) din OUG nr.3/2015 precum și art.17, alin.(1) din Ordinul MADR nr.619/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Verificarea calității de fermier activ se efectuează atât la eliberarea Notei de constatare (Anexa 4) cât și la depunerea cererii de sprijin, pentru ultima campanie integrală a cererilor unice de plată. Campania integrală a cererilor unice de plată reprezintă perioada cuprinsă între 1 martie anul "n" și 30 iunie anul "n+1".

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 11 din 331
---	---	--

Verificarea calității de fermier activ la eliberarea Notei de constatare se efectuează pentru evaluarea de către solicitant a valorii sprijinului la care ar avea dreptul dacă este selectat pentru schema de ajutor de stat. Verificarea calității de fermier activ la depunerea cererii de sprijin reprezintă baza calculului valorii estimative a sprijinului – componenta pierdere de venit.

Pentru solicitanții care au depusă cerere unică de plată, verificarea calității de fermier activ pentru sesiunea 5/2020 a schemei de ajutor de stat se efectuează la Campania 2019 a cererii unice de plată; dacă solicitantul nu are depusă cerere unică de plată verificarea se efectuează la campania în curs – campania 2020.

OUG nr.3/2015 cu modificările și completările ulterioare prevede la art.6 alin.(2): (2) Pentru a dovedi calitatea de fermier activ, fermierii **persoane fizice** care **în anul anterior de plată** ar fi avut dreptul la plăți directe calculate potrivit prevederilor art. 12 din Regulamentul nr. 639/2014, care ar fi **depășit cuantumul de 5.000 euro**, se pot **înregistra** la Oficiul Național al Registrului Comerțului ca **persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale** potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, sau ca persoane juridice care desfășoară o activitate agricolă. Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale sau întreprinderile familiale, rezultate ca urmare a înregistrării la Oficiul Național al Registrului Comerțului, **se subrogă în drepturi și obligații persoanei fizice** în ceea ce privește patrimoniul de afecțiune definit la [art. 2](#) lit. j) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.


2.2 Condiții generale de eligibilitate

Pentru a fi eligibili în cadrul schemei, beneficiarii trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate:

- a)** să realizeze trupuri de pădure de cel puțin 1 ha, iar suprafața compactă minimă împădurită să fie de cel puțin 0,5 ha, iar terenurile pe care urmează să realizeze trupuri de pădure să fie terenuri agricole și/sau neagricole.
- b)** să realizeze perdele forestiere de protecție de cel puțin 0,5 ha, iar suprafața compactă minimă împădurită să fie de cel puțin 0,1 ha, iar terenurile pe care urmează să realizeze perdele forestiere de protecție să fie agricole și/sau neagricole.

În cadrul schemei de ajutor de stat, termenii de teren agricol și teren neagricol sunt definiți după cum urmează:

Terenul agricol eligibil destinat împăduririi reprezintă o suprafață de teren din categoriile de folosință teren arabil, culturi permanente și pajiști permanente, care au fost folosite în scopuri agricole pe parcursul ultimilor 2 ani. Acesta trebuie să fi fost declarat la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) în urmă cu cel puțin 2 ani (să acopere minimum 2 campanii integrale de primire a cererilor unice de plată), iar pentru acest teren trebuie să fi fost respectate în această perioadă

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 12 din 331

standardele de eco-condiționalitate (GAEC/SMR) relevante. Campania integrală a cererilor unice de plată reprezintă perioada cuprinsă între 1 martie anul "n" și 30 iunie anul "n+1".

Terenul neagricol eligibil destinat împăduririi reprezintă o suprafață de teren care nu este utilizată în scop agricol (dar inclusă în blocurile fizice identificate în LPIS - Land Parcel Identification System) sau care are utilizare agricolă și are categoriile de folosință teren arabil, culturi permanente și pajiști permanente, fiind identificată în LPIS, dar pentru care nu a fost asigurat un nivel minim de întreținere prin respectarea standardelor de eco-condiționalitate relevante pe parcursul ultimilor 2 ani (să acopere minimum 2 campanii integrale de primire a cererilor unice de plată).

Solicitantul trebuie să facă dovada deținerii de teren agricol și/sau neagricol eligibil pentru împădurire.

De asemenea, terenurile agricole și neagricole definite mai sus propuse pentru împădurire trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie în proprietatea solicitantului sau să fie la dispoziția acestuia **pe toată perioada implementării angajamentului** (A se vedea Cap.4. Documentele necesare întocmirii cererii de sprijin din GS); documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului (contracte de arendă, de concesiune etc. conform art.5 din Ordinul MADR 619/2015, cu modificările și completările ulterioare) vor avea ca obiect/destinație a terenului crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite și vor fi încheiate pentru o perioadă de cel puțin 14 ani avându-se în vedere respectarea perioadei de implementare a angajamentului; perioada de implementare a angajamentului începe la data semnării acestuia de către beneficiar și se finalizează la data de 31 decembrie a anului 12 de angajament aferent ultimei unități amenajistice (u.a.) împădurite.
- Cu toate acestea, la momentul depunerii cererii de sprijin la APIA, potențialii beneficiari pot prezenta documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului cu alt/altă obiect/destinație a terenului decât crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite și care să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin; ulterior, la semnarea și depunerea angajamentului, beneficiarii schemei de ajutor de stat vor prezenta documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului încheiate pentru o perioadă de cel puțin 14 ani și având ca obiect/destinație a terenului crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite.
- suprafața terenului propus pentru împădurire, în cazul realizării de perdele forestiere de protecție, trebuie să fie de cel puțin 0,5 ha, iar suprafața compactă minimă împădurită de cel puțin 0,1 ha. Suprafața terenului propus pentru împădurire, în cazul realizării de trupuri de pădure, trebuie să fie de cel puțin 1 ha, iar suprafața compactă minimă împădurită de cel puțin 0,5 ha.

Suprafața compactă reprezintă o suprafață continuă de teren și nefracționată.


Exemple:

TRUPURI DE PĂDURE		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P 1 (0,07 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> P 2 (0,43 HA) </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> P 3 (1,2 ha) </div>	
P = Parcela		
Condiții	Valori în exemplu	Condiție îndeplinită
Suprafața minimă împădurită (1,0 ha)	1,7 ha	DA
Suprafața compactă minimă împădurită (0,5 ha)	P1+P2 = 0,5 ha	DA
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; background-color: #ff0000; color: white;"> P 1 (0,1 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #ff0000; color: white;"> P 2 (0,3 ha) </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> P 3 (1,2 ha) </div>	
P = Parcela		
Condiții	Valori în exemplu	Condiție îndeplinită
Suprafața minimă împădurită (1,0 ha)	1,6 ha	DA
Suprafața compactă minimă împădurită (0,5 ha)	P1+P2 = 0,4 ha	NU

PERDELE FORESTIERE						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P1 (0,07 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P2 (0,14 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P3 (0,07 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P4 (0,1 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> P5 (0,1 ha) </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> P6 (0,03 ha) </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> P7 (0,07 ha) </div>			
P = Parcela						
Condiții				Valori în exemplu	Condiție îndeplinită	
Suprafața minimă împădurită (0,5 ha)				0,58 ha	DA	
Suprafața compactă minimă împădurită (0,1 ha)				P6+P7=0,1 ha	DA	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P1 (0,07 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P2 (0,14 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P3 (0,07 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> P4 (0,1 ha) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> P5 (0,1 ha) </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; background-color: #ff0000; color: white;"> P6 (0,03 ha) </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; background-color: #ff0000; color: white;"> P7 (0,06 ha) </div>			
P = Parcela						
Condiții				Valori în exemplu	Condiție îndeplinită	
Suprafața minimă împădurită (0,5 ha)				0,58 ha	DA	
Suprafața compactă minimă împădurită (0,1 ha)				P6+P7 = 0,09 ha	NU	

Următoarele categorii de terenuri **NU sunt eligibile** pentru schema de ajutor de stat:

- terenuri grevate de sarcini, conform evidențelor cadastrului local,
- terenuri care fac obiectul unor litigii,
- terenuri menționate la momentul depunerii cererii de sprijin în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deservind un interes public major,


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 14 din 331

- terenurile agricole pentru care există angajamente în derulare pentru agro-mediu și climă și agricultură ecologică,
- pajiști naturale permanente, **cu excepția** celor afectate, conform proiectului tehnic, de fenomene de degradare a solului, și anume: eroziune de suprafață foarte puternică și excesivă, eroziune de adâncime (ogașe, ravene, torenți), alunecări active, prăbușiri, surpări și scurgeri noroioase, prezența aglomerărilor de pietriș, bolovăniș, grohotiș, stâncării și depozite de aluviuni torențiale, sărăturare sau aciditate puternică (foarte puternică și puternică), prezența nisipurilor mobile,
- terenurile incluse în fondul forestier național conform prevederilor art.(1) din Legea nr. 46/2008 Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul schemei nu este eligibilă înființarea de plantații de arbori din specii forestiere cu ciclu scurt de producție, plantații de arbori cu creștere rapidă întrebuințați pentru producerea de energie sau plantații de pomi de Crăciun.

Beneficiarii schemei de ajutor de stat nu pot beneficia de nicio formă de sprijin acordat prin FEAGA, bugetul național, Fonduri ESI precum și alte fonduri publice în cazul în care vor fi selectați în cadrul schemei de ajutor de stat, pentru suprafața de teren destinată împăduririi, pe toată perioada de acordare a sprijinului **cu excepția** plăților descrise la punctele a) – c) de la subcap. 5.3.1 Completarea „Notei de constatare privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS – LPIS (Anexa 4)” - descrierea modului de completare a coloanelor 2-4; în acest sens, se va completa și depune la CJ APIA odată cu cererea de sprijin „*Declarația pe propria răspundere (a solicitantului/ proprietarului/ gestionarului de prim rang în numele statului - ex. Agenția Domeniilor Statului) referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" (Anexa 3).*

Declarația pe proprie răspundere va fi completată de către solicitantul ajutorului de stat – dacă acesta este proprietarul terenului destinat împăduririi; dacă solicitantul nu este proprietarul terenului, declarația va fi completată atât de solicitant cât și de proprietar (în acest caz se vor depune două declarații).

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 15 din 331
---	---	-------------------------------------

CAPITOLUL 3 - TIPUL SPRIJINULUI, INTENSITATEA AJUTORULUI ȘI VALOAREA SPRIJINULUI

3.1 Tipul, intensitatea și valoarea maximă a sprijinului


Sprijinul financiar, acordat ca valoare fixă, este reprezentat de costuri standard pe hectar pentru împădurirea de terenuri agricole și neagricole, sub forma a două prime, după cum urmează:

- **Prima de înființare a plantațiilor forestiere**, care acoperă și costurile cu elaborarea proiectului tehnic de împădurire și împrejmuire a plantației (denumită **Prima 1**).
- **Prima anuală**, pentru o perioadă de 12 ani, pentru acoperirea costurilor de întreținere și îngrijire a plantației forestiere și pentru compensarea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi (denumită **Prima 2**).

Numai deținătorii de terenuri agricole, încadrați în categoria fermierilor activi pot beneficia de compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor (componentă a Primei 2).

Proiectarea lucrărilor de înființare, întreținere și îngrijire prin proiectul tehnic - graficul general de realizare a plantației, precum și execuția acestora se realizează la nivel de unitate amenajistică (u.a.), astfel:

- suprafața minimă a unei u.a. este de 0,1 ha,
- în cazul în care în cadrul unei parcele se va identifica necesitatea realizării împăduririi pe baza mai multor formule de împădurire, suprafața acesteia se va diviza în u.a.-uri, pentru fiecare dintre acestea utilizându-se o singură formulă de împădurire și schemă de plantare,
- parcelele care intră în componența unui u.a. vor proveni din același U.A.T.;
- toate lucrările de înființare a plantației să fie definitivate într-o perioadă de doi ani de la semnarea angajamentului;
- la nivel de unitate amenajistică toate lucrările de înființare a plantației să se realizeze într-o singură perioadă, cuprinsă între 1 septembrie anul n și 30 aprilie anul $n+1$; data de 30 aprilie poate fi depășită în cazul în care condițiile meteo nu permit realizarea lucrărilor. În această situație persoanele fizice care au calitatea de diriginte de șantier, și persoanele juridice atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii conform OMMAP nr. 1763/2015 sau OMMP nr. 718/2010 vor motiva punctual și detaliat în Ordinul de demarare a lucrării de înființare a plantației și/sau în Nota de constatare a finalizării lucrărilor de înființare a plantației necesitatea depășirii termenului de 30 aprilie).
- prima lucrare de înființare a plantației trebuie să se realizeze pe o suprafață minimă totală (care cuprinde unități amenajistice întregi) de cel puțin 1 ha în cazul creării de trupuri de pădure și cel puțin 0,5 ha în cazul realizării de perdele forestiere de protecție,
- condiția de suprafață compactă minimă împădurită de 0,5 ha în cazul creării de trupuri de pădure și 0,1 ha în cazul realizării de perdele forestiere de protecție trebuie să fie respectată pe toată perioada implementării angajamentului, inclusiv în perioada celor doi ani în care beneficiarul trebuie să realizeze lucrările de înființare a plantației.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 16 din 331

Proiectarea lucrărilor de împrejmuire se realizează la nivel de suprafață compactă; costurile privind împrejmuirea plantațiilor forestiere se acordă pe fiecare suprafață compactă pentru care s-a realizat înființarea plantației.


Deținătorii de terenuri agricole și neagricole proprietate a statului și/sau deținătorii de terenuri agricole și/sau neagricole proprietate a unităților administrativ teritoriale (UAT) sau asociații ale acestora, beneficiază numai de sprijinul acordat în baza Primei 1.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil acordat în baza prezentei scheme este de 100% din costurile standard eligibile (precizate la cap. 3.2 Costuri eligibile), fără a se depăși valoarea maximă a sprijinului public pentru o cerere de sprijin.

Valorile primelor anuale acordate pentru lucrările de împădurire sub forma costurilor standard, aplicabile beneficiarilor fără drept de deducere a TVA, conform legislației naționale aplicabile, sunt prezentate în tabelul 1. **Aceste costuri standard includ Taxa pe valoare adăugată (TVA).**

Tabelul 1. Valorile primelor anuale acordate pentru lucrările de împădurire sub forma costurilor standard, aplicabile beneficiarilor fără drept de deducere a TVA, conform legislației naționale aplicabile

EUR/ha		Terenuri agricole			Terenuri neagricole		
		Câmpie	Deal	Munte	Câmpie	Deal	Munte
Prima 1 (rândul 1+rândul 2 + rândul 3*)							
1	Proiect tehnic	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)
2	Înființare	3994	2528	2619	4393	2639	2730
3	Împrejmuire	2081	2081	2081	2081	2081	2081
Prima 2 (rândul 4...9* + rândul 10...11* + rândul 12*)							
* în funcție de anul de aplicare și/sau de solicitarea beneficiarului							
Lucrări de întreținere (maximum 6 ani)							
4	Întreținere anul 1	1138	1443	487	1138	1443	487
5	Întreținere anul 2	2423	1923	1295	2423	1923	1295
6	Întreținere anul 3	1671	1438	1198	1671	1438	1198
7	Întreținere anul 4	899	834	109	899	834	109
8	Întreținere anul 5	632	465	109	632	465	109
9	Întreținere anul 6	632	465	55	632	465	55
Lucrări de îngrijire (2 ani)							
10	Îngrijire 1	191	191	191	191	191	191
11	Îngrijire 2	157	157	262	157	157	262
Compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol (12 ani)							
12	Marja netă standard	190	190	190	-	-	-

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 17 din 331

Costul standard aferent elaborării proiectului tehnic de împădurire este calculat în baza **formulei 1 de mai jos:**

$$\text{Cost elaborare proiect tehnic de împădurire} = VB + n \cdot VM \cdot 2\%$$

în care:

VB - costul minim necesar pentru elaborarea unui proiect de împădurire pe suprafața minimă admisă – 590 (euro)

n (ha) - suprafața totală solicitată a fi împădurită în baza prezentei scheme


VM (euro) - costul mediu național de împădurire a unui hectar de teren agricol și neagricol (aferent lucrărilor de înființare și întreținere a plantațiilor – 8.889 (euro))

Valoarea maximă a sprijinului public pentru o cerere de sprijin acordat în baza prezentei scheme, care înglobează toate costurile standard aferente Primei 1, respectiv Primei 1 și Primei 2, după caz, care vor fi plătite pe toată durata de implementare a angajamentului, este de 7.000.000 euro.

Valorile primelor anuale acordate pentru lucrările de împădurire sub forma costurilor standard, aplicabile beneficiarilor cu drept de deducere a TVA, conform legislației naționale aplicabile, sunt prezentate în tabelul 2. **Aceste costuri standard NU includ Taxa pe valoare adăugată (TVA).**

Tabelul 2. Valorile primelor anuale acordate pentru lucrările de împădurire sub forma costurilor standard, aplicabile beneficiarilor cu drept de deducere a TVA, conform legislației naționale aplicabile

EUR/ha		Terenuri agricole			Terenuri neagricole		
		Câmpie	Deal	Munte	Câmpie	Deal	Munte
Prima 1 (rândul 1+rândul 2 + rândul 3*)							
1	Proiect tehnic	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)
2	Înființare	3221	2039	2112	3543	2128	2202
3	Împrejmuire	1749	1749	1749	1749	1749	1749
Prima 2 (rândul 4...9* + rândul 10...11* + rândul 12*)							
* în funcție de anul de aplicare și/sau de solicitarea beneficiarului							
Lucrări de întreținere (maximum 6 ani)							
4	Întreținere anul 1	918	1164	393	918	1164	393
5	Întreținere anul 2	1954	1551	1044	1954	1551	1044
6	Întreținere anul 3	1348	1160	966	1348	1160	966
7	Întreținere anul 4	725	673	88	725	673	88
8	Întreținere anul 5	510	375	88	510	375	88
9	Întreținere anul 6	510	375	44	510	375	44
Lucrări de îngrijire (2 ani)							
10	Îngrijire 1	154	154	154	154	154	154
11	Îngrijire 2	127	127	211	127	127	211
Compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol (12 ani)							
12	Marja netă standard	190	190	190	-	-	-

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 18 din 331
---	---	--

Costul standard aferent elaborării proiectului tehnic de împădurire este calculat în baza **formulei 1 de mai jos:**

$$\text{Cost elaborare proiect tehnic de împădurire} = VB + n \cdot VM \cdot 2\%$$

în care:


- VB - costul minim necesar pentru elaborarea unui proiect de împădurire pe suprafața minimă admisă – 476 (euro)
- n (ha) - suprafața totală solicitată a fi împădurită în baza prezentei scheme
- VM (euro) - costul mediu național de împădurire a unui hectar de teren agricol și neagricol (aferent lucrărilor de înființare și întreținere a plantațiilor – 7 169 (euro))

Valoarea maximă a sprijinului public acordat în baza schemei pentru un proiect tehnic de împădurire, care înglobează toate costurile standard aferente Primei 1, respectiv Primei 1 și Primei 2, după caz, plătite pe durata de aplicare a angajamentului, este de 7.000.000 euro.

3.2 Costuri eligibile

Sprijinul acoperă următoarele costuri eligibile:

- (1) costurile standard aferente elaborării **proiectului tehnic de împădurire;**
- (2) costurile standard aferente **lucrărilor de înființare** a plantației pentru cele trei tipuri de forme de relief (câmpie, deal, munte) și cele două categorii de teren (agricol, neagricol);
- (3) costuri standard aferente lucrărilor de împrejmuire a plantației forestiere. Împrejmuirea plantației forestiere va fi prevăzută în proiectul tehnic în cazurile în care aceasta este identificată ca fiind necesară;
- (4) costurile standard aferente **lucrărilor de întreținere** a plantației pentru cele trei tipuri de forme de relief (câmpie, deal, munte), acordate anual pentru o perioadă de maximum 6 ani. Perioada în care se efectuează lucrările de întreținere a plantației este stabilită în cadrul proiectului tehnic de împădurire;
- (5) costurile standard pentru cele trei tipuri de forme de relief (câmpie, deal, munte) pentru maximum **două lucrări de îngrijire a arboretelor**, efectuate după închiderea stării de masiv;
- (6) costuri standard aferente **compensațiilor pentru acoperirea pierderilor de venit agricol** ca urmare a împăduririi terenurilor agricole, acordate pentru o perioadă de 12 ani începând cu anul de înființare a plantației;
- (7) costuri pentru refacerea plantației în cazul apariției unui eveniment produs de factori biotici sau abiotici până la momentul realizării celei de a doua lucrări de întreținere a plantației din cursul primului an de împădurire; beneficiarul are dreptul să solicite numai o singură dată refacerea plantației pe aceeași suprafață; atât în cazul terenurilor agricole, cât și în cazul terenurilor neagricole, cuantumul plății pentru **refacerea plantației** va fi de până la maximum 75% din costul standard aferent lucrărilor de înființare a plantației pe terenuri agricole.
- (8) costuri standard legate de lucrările de întreținere a plantației pentru anul 1 sau pentru anul 2, după caz, pentru suprafața plantației neafectată de un eveniment produs de factori biotici sau abiotici, în cazul apariției acestuia până la efectuarea celei de a doua lucrări de întreținere a plantației.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 19 din 331

3.3 Condiții de acordare a sprijinului

Lucrările de împădurire, respectiv lucrările de înființare, împrejmuire și întreținere se vor executa în baza unui proiect tehnic de împădurire care va respecta *Normele tehnice nr. 1* (în cazul realizării de trupuri de pădure) sau *Normele tehnice nr. 2* (în cazul realizării de perdele forestiere de protecție) și care va fi elaborat de persoane fizice sau persoane juridice de specialitate atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii pentru proiectarea lucrărilor de regenerare, întreținere a semințișurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și a lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic.

Lista persoanelor fizice și a persoanelor juridice de specialitate atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii pentru proiectarea lucrărilor de regenerare, întreținere a semințișurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și a lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic este publicată pe site-ul Ministerului Apelor și Pădurilor (www.apepaduri.gov.ro/paduri).

Materialul forestier utilizat la lucrările de împădurire trebuie să respecte prevederile Legii nr.107/2011 *privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere*, cu modificările și completările ulterioare.


Formulele și schemele de împădurire vor lua în considerare numai speciile forestiere din listele speciilor forestiere de arbori și arbuști utilizate în lucrările de împăduriri prezentate în anexa nr. 2 la Ordinul MADR nr. 857/2016, cu modificările și completările ulterioare (**Anexa 8**).

Lucrările de înființare și de împrejmuire a plantațiilor forestiere se vor realiza în maximum 2 ani de la data semnării angajamentului.

Lucrările de îngrijire a arboretelor efectuate după închiderea stării de masiv se vor realiza avându-se în vedere ca indicele de închidere a coronamentului să nu scadă sub valoarea de 0,7. Anii de efectuare a lucrărilor de îngrijire a arboretelor sunt cei prevăzuți în proiectul tehnic de împădurire.


Plantația forestieră realizată va fi menținută pe suprafața care face obiectul proiectului cel puțin pe perioada de implementare a angajamentului, respectând condițiile referitoare la realizarea lucrărilor de împădurire, împrejmuirea plantațiilor, întreținere a plantațiilor și îngrijire a arboretelor prevăzute de schema de ajutor de stat. Se va avea în vedere ca pe toată perioada cuprinsă între data finalizării ultimei lucrări de întreținere a plantației și data finalizării angajamentului indicele de închidere a coronamentului să nu scadă sub valoarea de 0,7.

Până la închiderea stării de masiv și încheierea angajamentului, gestionarea tuturor plantațiilor forestiere se va realiza în baza proiectului tehnic de împădurire.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 20 din 331

După închiderea stării de masiv, modul de gestionare a pădurii, prevăzut și în proiectul tehnic, trebuie să fie compatibil cu prevederile Codului silvic și a legislației din domeniul forestier.

Dacă suprafața de pădure creată în baza schemei este defrișată pe parcursul derulării sau după finalizarea angajamentului, cu excepția situațiilor de forță majoră, aceasta nu va mai beneficia de nicio plată acordată pe suprafață agricolă prin intermediul IACS până la vârsta exploatabilității precizată în proiectul tehnic.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 21 din 331

CAPITOLUL 4 - ECO-CONDIȚIONALITATEA (BUNELE CONDIȚII AGRICOLE ȘI DE MEDIU – GAEC ȘI CERINȚELE LEGALE ÎN MATERIE DE GESTIONARE – SMR) ȘI NEDECLARAREA TUTUROR SUPRAFETELOR DIN EXPLOATAȚIA AGRICOLĂ


Beneficiarii schemei de ajutor de stat (selecțai în vederea finanțării) care sunt eligibili pentru orice componentă a Primei 2 și care dețin exploatație agricolă trebuie să respecte pe toate terenurile agricole aparținând exploatației agricole și pe toată perioada implementării angajamentului:

- standardele de eco-condiționalitate stabilite în temeiul titlului VI capitolul I din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 și prevăzute în legislația națională conform Ordinului MADR/MAPP/ANSVSA nr.352/636/54/2015, cu modificările și completările ulterioare.
- trebuie să declare toate parcelele utilizate ale exploatației agricole - în conformitate cu art. 16 (nedeclararea tuturor suprafețelor) din Regulamentul UE nr. 640/2014, cu completările și modificările ulterioare.

În cazul în care solicitantul sprijinului are depusă cerere unică de plată, aceasta va fi supusă eșantionării în scop de verificare a respectării normelor de ecocondiționalitate. Totodată, eventualele sancțiuni pentru nedeclararea tuturor suprafețelor din exploatația agricolă (exprimate în procente) vor fi transferate și aplicate sumelor de plată aferente schemei de ajutor de stat, în conformitate cu ordinul de sancțiuni pentru schema de ajutor de stat, aprobat prin ordin MADR. Verificarea se efectuează anual, pentru fiecare cerere de plată înainte de autorizarea la plată.

Gestionarea cererilor unice de plată pentru erorile privind Eco-condiționalitatea (Bunele condiții agricole și de mediu – GAEC și Cerințele legale în materie de gestionare – SMR) precum și nedeclararea tuturor suprafețelor din exploatația agricolă se efectuează în conformitate cu prevederile Procedurii operaționale privind administrarea cererilor unice de plată aferente campaniei în cursul căreia se depune cererea de plată pentru schema de ajutor de stat.

Nerespectarea cerințelor de eco-condiționalitate precum și nedeclararea tuturor suprafețelor din cererea unică de plată va conduce la reduceri sau la excluderi de la plata Primei 2.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 22 din 331

CAPITOLUL 5 - EMITEREA NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND SUPRAFETELE DECLARATE ȘI ÎNREGISTRATE ÎN SISTEMUL IACS – LPIS, CREAREA UNITĂȚILOR AMENAJISTICE ȘI CORELAREA ACESTORA CU IDENTIFICAREA PARCELARĂ APIA

5.1 Înregistrarea solicitanților în Registrul unic de identificare (RUI) gestionat de APIA

În cazul în care nu este înregistrat în RUI, solicitantul se prezintă la sediul CJ APIA în vederea solicitării și obținerii numărului unic de identificare (RO xxxxxxxxx). Ca urmare a înscrierii în **RUI**, APIA eliberează *Certificatul privind înscrierea în Registrul Unic de Identificare*. Codul unic de identificare va fi utilizat de APIA pentru identificarea solicitanților/beneficiarilor în toate etapele de administrare a cererilor de sprijin/plată.

Aceasta reprezintă etapa premergătoare etapei de identificare a suprafețelor care urmează a fi împădurite.

5.2 Identificarea suprafețelor care urmează a fi împădurite și eliberarea Notei de constatare

5.2.1 Depunerea la CJ APIA a Solicitării eliberării „Notei de constatare”- Anexa 1

Solicitantul schemei de ajutor de stat demarează activitatea de întocmire a proiectului tehnic de împădurire numai după identificarea/înscrierea prealabilă a terenului agricol/neagricol care urmează a fi împădurit în sistemul IPA online al APIA și obținerea Notei de constatare (**Anexa 4**) eliberată de către APIA în baza *”Solicitării eliberării Notei de constatare”* a potențialului beneficiar (**Anexa 1**).


Nota de constatare poate fi solicitată la APIA de către aplicanți după publicarea pe site-ul APIA a Ghidului solicitantului aprobat prin Ordin MADR.

În cazul în care solicitanții au cerere unică de plată depusă la APIA în campania curentă și/sau în campaniile anterioare, depun solicitarea eliberării Notei de constatare la Centrul Județean unde a fost depusă cererea unică de plată. Dacă cererea unică de plată a fost depusă la un Centru Local APIA solicitarea se va depune la Centrul Județean de care aparține Centrul Local respectiv.

Dacă solicitanții nu au cerere unică de plată depusă la APIA în campania curentă și/sau în campaniile anterioare, depun solicitarea eliberării Notei de constatare la Centrul Județean unde se situează terenul care este destinat împăduririi; în situația în care solicitanții au suprafețe situate pe raza mai multor județe, *Nota de constatare* se solicită la Centrul Județean APIA din județul în care deține cea mai mare suprafață care va face obiectul proiectului tehnic de împădurire.

La ”Solicitare” se vor atașa:

- copii ale documentelor care dovedesc dreptul de utilizare a terenului,
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului destinat împăduririi (**Anexa 14**);

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 23 din 331

și, după caz:

- extrasul de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor,
- declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară - **Anexa 29**.

Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului

Terenurile agricole și neagricole propuse pentru împădurire trebuie să fie în proprietatea solicitantului sau la dispoziția acestuia **pe toată perioada implementării angajamentului**.

Dacă la depunerea "Solicitării" la APIA, potențialii beneficiari prezintă documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului a căror obiect/destinație a terenului este altul/alta decât crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite și care sunt valabile cel puțin până la data limită de depunere a cererii de sprijin pentru sesiunea în curs (pentru care se solicită eliberarea Notei de constatare), documentele sunt considerate valabile pentru emiterea Notei de constatare; ulterior, la semnarea angajamentului, beneficiarii schemei de ajutor de stat vor prezenta documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului încheiate pentru o perioadă de cel puțin 14 ani și având ca obiect/destinație a terenului crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite.

Documentele care fac dovada că terenul eligibil declarat este la dispoziția solicitantului conform art.5 din *Ordinul MADR 619/2015*, cu completările și modificările ulterioare sunt:


- adeverința conform înscrisurilor din registrul agricol, aferente anului curent de cerere, care se completează pe baza modelului-cadru prevăzut în **Anexa nr. 14**;
- copie conform cu originalul a contractului de închiriere/concesiune a suprafeței agricole, încheiat între solicitant și unitățile administrativ-teritoriale, după caz;
- copie conform cu originalul a contractului de concesiune/arendă a suprafeței agricole, încheiat între solicitant și Agenția Domeniilor Statului, denumită în continuare ADS, după caz.

Cooperativele agricole prevăzute la art. 6 lit. e) din Legea cooperăției agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 566/2004, fac dovada utilizării terenurilor agricole declarate cu documentele prevăzute la punctele a) – c) de mai sus. Cooperativele prezintă copii conforme cu originalul ale registrelor prevăzute la art. 38 alin. (1) lit. a), b) și f) din Legea nr. 566/2004 din care să reiasă datele de identificare ale suprafeței de teren cu care participă în cooperativă fiecare membru al acesteia.

Categoria de folosință a terenului

Dacă în documentele doveditoare ale dreptului de utilizare categoria terenului destinat împăduririi este "pădure"/"teren cu vegetație forestieră" (sau alte formulări care evidențiază faptul că pe terenul respectiv nu se înființează pădure pentru prima dată), terenul respectiv nu este eligibil pentru accesarea schemei de ajutor de stat – se transmite solicitantului Anexa 26.

Dacă categoria de folosință din documentele privind utilizarea terenului, diferă de categoria de folosință din Adeverința de la Primărie, solicitantul va fi îndrumat de către CJ APIA pentru efectuarea modificărilor corespunzătoare în Registrul agricol conform prevederilor legale.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 24 din 331

Dacă categoria de folosință din documentele privind utilizarea terenului, diferă de categoria de folosință din IPA online CJ APIA va efectua modificările necesare în IPA Online conform procedurilor ținându-se cont și de controlul în teren efectuat de către CJ APIA pentru eliberarea Notei de constatare.

În IPA Online se va modifica categoria de folosință a terenului în BF, după verificarea concordanței privind categoria de folosință a terenului, între documentele privind utilizarea terenului, Adeverința de la Primărie și controlul în teren efectuat de către CJ APIA.

În Proiectul tehnic de împădurire vor fi respectate obligatoriu categoriile de folosință înscrise în Nota de constatare.

Pentru solicitanții care au terenurile înscrise în cartea funciară

În cazul în care terenurile propuse pentru împădurire sunt înscrise în cartea funciară se va anexa la solicitare extrasul de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor. În acest caz, parcelele sunt verificate în IPA Online cu situația acestora la Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI), conform Instrucțiunilor pentru emiterea Notei de constatare emise de către Direcția IT.

Pentru solicitanții care NU au terenurile înscrise în cartea funciară

Solicitanții care nu depun extrasul de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor completează *"Declarația privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire"* – **Anexa 29.**


5.2.2 Identificarea suprafețelor în sistemul IPA Online – digitizarea suprafețelor; efectuarea măsurătorilor în teren

Identificarea/înscrierea terenurilor agricole și/sau neagricole care urmează a fi împădurite poate fi făcută de către solicitanți prin aplicația electronică IPA online în conformitate cu *Ghidul de utilizare a aplicației IPA Online, 2020*, accesând site-ul APIA (www.apia.org.ro).

Ghidul menționat este disponibil în aplicație, prin utilizarea unui user și a unei parole personalizate care vor fi comunicate solicitantului de către funcționarul APIA. Comunicarea user-ului și parolei se vor realiza numai în baza identificării/înscrierii în Registrul unic de identificare IACS (RUI). Identificarea/înscrierea în RUI se efectuează de către funcționarii CJ APIA la depunerea de către aplicant a solicitării de eliberare a Notei de constatare.

Dacă terenurile propuse pentru împădurire sunt înscrise în cartea funciară, digitizarea se efectuează conform datelor din cartea funciară/ inventarul de coordonate al parcelelor.

După identificarea/înscrierea în Registrul unic de identificare, digitizare și verificările efectuate de către APIA în IPA Online, are loc, între APIA și solicitant:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 25 din 331

- procesul de gestionare a eventualelor suprapuneri între suprafețele/parcelele identificate de către solicitant în vederea împăduririi și suprafețele solicitate la sprijin de către alți fermieri prin cererea unică de plată depusă pentru campania în curs;
- procesul de gestionare a eventualelor suprapuneri între suprafețele/parcelele identificate de către solicitant în vederea împăduririi și alte suprafețe identificate de alți solicitanți în același scop.

Suprapunerile se soluționează în conformitate cu prevederile *Procedurii operaționale privind administrarea cererilor unice de plată pentru schemele de plăți directe*, ultima ediție aprobată.

Identificarea suprafețelor incluse în sistemul de referință valabil pentru Campania în curs din sistemul IACS – LPIS se efectuează în conformitate cu prevederile *Manualului de proceduri privind întreținerea și actualizarea sistemului de identificare a parcelelor agricole (LPIS)*, ultima ediție aprobată.


Nu se acceptă accesarea schemei de ajutor de stat pe fracțiune de parcelă: În cazul în care deținătorii de teren agricol care au beneficiat de sprijin prin alte măsuri pe suprafață gestionate prin IACS doresc să acceseze schema de ajutor de stat doar pentru o parte dintr-o parcelă agricolă declarată anterior, parcela inițială se va scinda în două parcele distincte, astfel: parcela pentru care urmează a se primi sprijin în baza schemei de ajutor de stat va primi un număr nou, iar parcela pentru măsura de sprijin pe suprafață gestionată prin IACS își păstrează numărul atribuit inițial, suprafața acesteia fiind reprezentată de diferența dintre suprafața inițială a parcelei și suprafața ce urmează a se împăduri în baza schemei de ajutor de stat.

În cazul în care solicitantul declară/identifică terenul care urmează a fi împădurit într-un poligon confirmat ca neagricol (conform încadrării LPIS), după efectuarea verificărilor/măsurărilor în teren suprafața destinată împăduririi poate fi inclusă în blocul fizic prin modificarea acestuia sau poate fi redusă pe limita blocului fizic din LPIS, conform referinței actualizate pentru campania în curs a anului de solicitare a accesării schemei de ajutor, dacă suprafața care excede limitelor blocului fizic este confirmată ca fiind într-un poligon neagricol (conform încadrării LPIS) suprafața parcelei/parcelelor din poligon nu poate face obiectul ajutorului de stat.

În situația în care prin verificările privind amplasamentul parcelelor declarate în IPA Online pe ultimele două campanii integrale pentru stabilirea categoriei terenului agricol/neagricol rezultă parcele de teren neagricol cu suprafața mai mică de 0,1 ha:

- în baza analizei fiecărei situații în parte, parcelele mai mici de 0,1 ha vor fi ajustate prin includerea acestora în parcela agricolă eligibilă adiacentă;
- ajustarea se va realiza numai pentru parcelele mai mici de 1000 m² și numai în situația în care suprafața acesteia se încadrează în toleranța parcelei cu care se va realiza ajustarea;
- Tabelul 1 și Tabelul 2 - Anexe la Nota de constatare vor prelua parcelele conform ajustării efectuate în baza analizei din etapele anterioare emiterii Notei de constatare.

Detalierea modului de aplicare a ajustării se regăsește în Instrucțiunile de emitere a Notei de constatare în IPA Online.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 26 din 331

Măsurători în teren

După identificarea suprafețelor în IPA Online, CJ APIA efectuează măsurători în teren privind suprafețele destinate împăduririi; dacă au fost depuse de către solicitant extrasul de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, măsurătorile se vor efectua luându-se în considerare datele furnizate de către solicitant și datele ANCPI.

Măsurătorile în teren se efectuează de către specialiștii APIA în prezența solicitantului și a proiectantului – **Anexa NNC - Notificare măsurători pe teren.**

Notificarea se transmite, cu adresă de înaintare și serviciului Control pe teren, în termen de 2 zile lucrătoare de la identificarea suprafețelor în IPA Online, în vederea organizării activității de identificare și măsurare în teren a suprafețelor destinate împăduririi, în conformitate cu prevederile *Procedurii operaționale privind controlul clasic în cadrul schemelor de plăți și măsurilor de sprijin*, ultima ediție aprobată.

Identificarea și măsurarea se efectuează de către APIA împreună cu proiectantul, în prezența solicitantului. Solicitantul este înștiințat de către Serviciul de control pe teren asupra datei în care este programat controlul pe teren și asupra necesității prezenței la control a proiectantului.

Pe perioada desfășurării campaniei de control pe teren pentru anul 2020, sau într-o oricare altă perioadă în care este decretată stare de urgență/alertă, personalul cu atribuții specifice va purta în mod obligatoriu mască de protecție, vizieră, manșși și va păstra o distanță fizică de minimum 1,8-2 m față de orice persoană cu care intră în contact, asigurându-se de igiena mâinilor prin spălare/folosirea unor soluții de dezinfectare, conform art. 1 din Decizia 1492/17.07.2020.


Dacă în documentele privind utilizarea terenului categoria de folosință diferă de categoria de folosință din IPA online CJ APIA, controlul în teren va verifica și situația din teren referitoare la categoria de folosință a terenului destinat împăduririi urmând ca după control să se efectueze, în funcție de constatările controlului, modificările necesare în IPA Online conform *Manualului de proceduri privind întreținerea și actualizarea sistemului de identificare a parcelelor agricole (LPIS)*, ultima ediție aprobată.

După efectuarea măsurătorilor, se întocmește Raportul de control pe teren care este semnat de către solicitant pentru luarea la cunoștință privitor la rezultatele măsurătorilor. Dacă solicitantul nu este de acord cu rezultatele măsurătorilor iar concilierea nu este posibilă la momentul finalizării controlului, acestuia i se înmânează pe loc, sub semnătură de primire, Notificarea privind prezentarea la conciliere, la sediul APIA (data și ora); concilierea se va realiza în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data întocmirii raportului.

Încărcarea rezultatelor controlului în teren în IPA Online

După emiterea raportului de control și după caz a parcurgerii procedurii de conciliere:

- se încarcă shape –ul măsurătorii parcelelor și se salvează cu atributele shape-ului rezultat de la măsurătorile în teren;
- se reconfigurează, dacă este cazul, blocurile fizice în stratul de referință LPIS pentru campania în curs.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 27 din 331
---	---	--

Transmiterea shape-ului cu parcelele din IPA Online

În termen de 2 zile lucrătoare de la încărcarea shape-ului măsurătorilor în IPA Online solicitantul se notifică în vederea eliberării CD care conține limitele terenului destinat împăduririi în format compatibil GIS – **Anexa NCD** - *Notificare în vederea eliberării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA.*

Notificarea se transmite prin poștă; de asemenea, solicitantul este informat și telefonic pentru prezentarea la APIA, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Notificării.

Pe exemplarul destinat arhivării, se va înscrie modalitatea de transmitere/comunicare a Notificării: prin poștă și telefonic.

Prin **Anexa NCD** solicitantul este informat:


- că după efectuarea analizelor pedologice, în baza informațiilor shape-ului emis de APIA, trebuie să se prezinte la CJ APIA cu shape-ul care să conțină unitățile amenajistice configurate de către proiectant, în format GIS – STEREO 70, compatibil cu shape-ul prezentat de APIA;
- că noul shape va fi prezentat de către solicitant la APIA înainte de demararea întocmirii proiectului tehnic de împădurire în vederea verificării unităților amenajistice configurate și emiterii Notei de constatare;
- asupra condițiilor privind configurarea u.a. și anume:
 - u.a. nu vor depăși conturul parcelelor confirmate de către CJ APIA ca urmare a măsurătorilor și nu vor cuprinde parcele/porțiuni de parcele neincluse în fisierul tip shp. transmis de CJ APIA;
 - u.a. vor respecta condiția de suprafață minimă compactă;
 - u.a. vor cuprinde numai parcele care fac parte din același UAT;
 - suprafața minimă a unei u.a. va fi de cel puțin 0,1 ha,
 - în cazul în care în cadrul unei parcele se va identifica necesitatea realizării împăduririi pe baza mai multor formule de împădurire, suprafața acesteia se va diviza în u.a.-uri, pentru fiecare dintre acestea utilizându-se o singură formulă de împădurire și schemă de plantare,
 - se va respecta corelarea atributelor u.a. cu atributele parcelelor componente: teren agricol (TA)/Teren neagricol(TN), forma de relief (Câmpie/Deal/Munte) și tipul de proprietate a terenului (Teren proprietate a statului/UAT sau Teren proprietate privată).

Neprezentarea shape-ului cuprinzând configurarea u.a. înainte de întocmirea proiectului tehnic de împădurire determină refuzul emiterii Notei de constatare de către CJ APIA.

În absența Notei de constatare emisă de către APIA, proiectul nu va fi avizat de către Garda Forestieră.

În situația în care u.a. configurate nu respectă cerințele prezentate mai sus, shape-ul va fi returnat iar u.a. vor fi reconfigurate de către proiectant.

Pentru verificarea eficientă a situației u.a.-urilor configurate prin încărcare în IPA Online este necesară prezența la APIA a solicitantului împreună cu proiectantul.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 28 din 331

Verificarea u.a. configurate

După stabilirea u.a. de către proiectant, beneficiarul depune la CJ APIA fișierul tip shp. cu u.a. configurate de către proiectant. CD-ul va fi introdus în plic (de către CJ APIA, dacă acesta nu este prezentat de solicitant în plic) pe care se va înscrie numărul de înregistrare atât din Registrul general al Centrului Județen cât și din Registrul special creat pentru Măsura 8 – sesiunea 5/2020.

Fișierul de tip shape în format compatibil GIS (date spațiale Stereo 70 sau WGS 84) cu limitele u.a. create este importat în IPA Online efectuându-se intersectarea cu parcelele inițiale rezultate după efectuarea măsurătorilor în teren.

Această etapă se desfășoară în prezența solicitantului precum și a proiectantului.

Dacă u.a. create respectă condițiile privind crearea acestora și privind respectarea atributelor parcelelor din IPA Online se emite Nota de constatare. Solicitantul semnează de primire pe exemplarul APIA (inclusiv data primirii).

Dacă u.a. create nu respectă condițiile privind crearea acestora și privind atributele parcelelor din IPA, informațiile CD-ului se copiază și se returnează solicitantului. Se emite ***Anexa NRCD - Notificare în vederea returnării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA cu configurarea u.a.***

La completarea Notificării, funcționarul va enumera condițiile care nu au fost respectate la configurarea unităților amenajistice.

Pentru unitățile amenajistice create care nu respectă condițiile privind întocmirea proiectului tehnic de împădurire – exemple de situații:


- a fost depășit conturul parcelelor confirmate de către CJ APIA ca urmare a măsurătorilor și/sau u.a. create cuprind parcele/porțiuni de parcele neincluse în fișierul tip .shp transmis de CJ APIA;
- u.a. creat cuprinde parcele care fac parte din UAT diferite;
- suprafața minimă a unei u.a. configurate este mai mică de 0,1 ha;
- u.a. create nu respectă condiția de suprafață minimă compactă.

Pentru unitățile amenajistice create care nu respectă atributele parcelelor din IPA Online – exemple de situații:

- u.a create nu respectă atributele parcelelor componente: au fost introduse în u.a. parcele cu categoria teren agricol (TA) și parcele cu categoria teren neagricol (TN); au fost introduse în u.a. parcele cu forme de relief diferite (Câmpie/Deal/Munte); au fost introduse în u.a. parcele pentru care tipul de proprietate asupra terenului diferă (Teren proprietate a statului/UAT sau Teren proprietate privată).

În contextul actual privind epidemia de Coronavirus pe teritoriul României, conform legislației, pe perioada stării de urgență/alertă, verificarea se realizează la centrele județene APIA, fără prezența fizică a beneficiarilor:

- Se transmite prin poștă sau electronic de către solicitant sau se aduce la sediul CJ APIA CD cu u.a. configurate;
- Se verifică u.a. configurate de către CJ APIA;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 29 din 331

- Se transmite, în scris, beneficiarului dacă u.a. configurate nu sunt conforme cu cerințele schemei de ajutor de stat;
- Solicitantul retransmite CD cu u.a. reconfigurate.

5.3 Emiterea Notei de constatare privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS - LPIS:

Nota de constatare este emisă automat din aplicația IPA online. Verificările de mai jos sunt descrise funcționarilor CJ APIA pentru înțelegerea procesului de populare a formatului Notei de constatare cu informațiile specifice și pentru efectuarea propriilor verificări după emiterea Notei de constatare din aplicația IPA Online, în vederea aprobării acesteia.

5.3.1 Completarea „Notei de constatare privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS – LPIS (Anexa 4)”

Pentru verificări se vor lua în considerare parcelele declarate în cererea unică de plată și cele noi – identificate și nedeclarate la APIA până la momentul eliberării.

a) Completarea datelor din Tabelul „Anexa la Nota de constatare Tabelul 1 - ”Situția terenurilor destinate împăduririi” – tabelul se emite automat din IPA online

În aplicația IPA Online a fost dezvoltată o funcționalitate în scopul sprijinirii solicitanților de fonduri în cadrul schemei de ajutor de stat aferent submăsurii 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, prin posibilitatea identificării și salvării în aplicație a suprafețelor pentru care se solicită sprijin prin schema de ajutor menționată.

În vederea identificării acestor suprafețe și a eliberării Notei de constatare (ANEXA 4), în cadrul IPA Online a fost dezvoltat un modul distinct, separat de varianta utilizată pentru depunerea cererilor unice de plată de către fermierii solicitanți de sprijin.

Completarea Tabelului 1 se efectuează în conformitate cu Instrucțiunile de utilizare aplicație IPA Online, Măsura 8.

Completarea datelor privind situația parcelelor destinate împăduririi după identificare în IPAOnline – Coloanele din secțiunea „Suprafața solicitată pentru a fi împădurită”


Coloana 1

Se va completa cu ID solicitant - RO ;

Coloanele 2-4

Se vor completa cu informații referitoare la număr parcelă, bloc fizic, suprafața solicitată pentru fiecare parcelă - se atribuie număr nou pentru fiecare parcelă care va sta la baza constituirii unităților amenajistice.

”Număr parcelă” pentru schema de ajutor de stat: se vor atribui în ordine cronologică, începând cu cifra 1.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 30 din 331

Datele referitoare la parcelele noi, nedeclarate la APIA se vor trece în tabel numai la secțiunea "Suprafața solicitată pentru a fi împădurită" cu datele rezultate în urma atribuirii numărului unic de identificare, după identificarea parcelei în IPA Online și compararea datelor cu cele din documentele doveditoare ale utilizării terenului.

Pentru campaniile de depunere a cererilor unice de plată 2021/2022/2023 (în funcție de anul înființării plantației) parcelele destinate împăduririi se vor putea solicita la plată pe cererea unică de plată dacă sunt îndeplinite condițiile de acordare a sprijinului pentru schemele/măsurile gestionate prin sistemul informatic IACS.

Pentru campaniile următoare ale cererii unice de plată, pe parcursul implementării angajamentului depus în cadrul schemei de ajutor de stat, beneficiarii selectați pot beneficia pentru suprafața de teren destinată împăduririi/împădurită eligibilă de:

- a) plățile directe pe suprafață acordate în baza Regulamentului (UE) 1307/2013 **aferente campaniei anului în care se inițiază lucrările de înființare a plantației** în condițiile prevăzute de Ghidul solicitantului;
- b) plățile directe pe suprafață acordate în baza Regulamentului (UE) 1307/2013 **pentru suprafețele împădurite eligibile**.
- c) plățile acordate prin Măsura 15 - *Plăți pentru angajamente de silvomediu*, numai după ce ultima lucrare de întreținere prevăzută prin proiectul tehnic a fost executată.

Coloana 5

Conform schemei de ajutor de stat, categoriile de folosință a parcelelor destinate împăduririi sunt: Teren arabil TA/TAn (inclusiv teren necultivat), culturi permanente (CP)/CPn și pajiști permanente (PP)/PPn.

Categoria de folosință pentru fiecare parcelă se verifică prin accesarea sistemului IACS – LPIS; funcționarii vor verifica și comparația cu categoria de folosință din documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului și Adeverința de la Primărie precum și cu rezultatele controlului pe teren/recomandările inspectorilor CJ APIA care au efectuat controlul. Verificările se efectuează în conformitate cu prevederile *Procedurii operaționale privind administrarea cererilor unice de plată* pentru Campania în curs.


Coloana 6

Se va completa automat codul SIRUTA al localității în care este localizată parcela IPA.

Completarea datelor privind situația parcelelor destinate împăduririi pe campanii de cerere unică de plată: coloanele Campania 2020, Campania 2019, Campania 2018:

Pentru Campania 2020

În coloanele 7 - 11 se vor insera valorile corespondente IACS ale parcelelor solicitate pentru schema de ajutor de stat.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 31 din 331

Coloana 7 - se vor insera automat numărul unic de identificare al fermierului care a solicitat/declarat parcela în Campania 2020 în cererea unică de plată precum și valorile/atributele corespondente IACS ale parcelelor solicitate pentru schema de ajutor de stat.

În cazul în care se constată că parcela nu a fost declarată de niciun fermier, se va marca cu "X" (pentru col.7 – 11) și se va continua verificarea pentru C2019 și C2018.

Coloana 11 referitoare la categoria de folosință – idem verificarea de la coloana 5.

Pentru C2019 și C2018 se va completa identic ca în C2020.

Coloanele 16 și 21 - Verificări privind respectarea ecocondiționalității

Pentru aplicanții care au solicitat sprijin prin schema de ajutor de stat, în vederea completării Tabelului – *Situația terenurilor destinate împăduririi*, coloanele 16 și 21, se vor realiza verificări în sistemul IACS, cu scopul identificării sancțiunilor privind nerespectarea ecocondiționalității.

În cazul în care există cereri unice de plată depuse în C2019 și C2018 pentru terenurile destinate împăduririi, se verifică dacă:

- deținătorii acestor terenuri au fost eșantionați la controlul pe teren;
- dacă controlul pe teren a avut ca scop control - ecocondiționalitatea.

Dacă cererile unice de plată în care au fost declarate/solicitate la plată parcelele destinate împăduririi nu au făcut parte din eșantionul de control pe teren, se consideră că normele de ecocondiționalitate au fost respectate, iar pe coloanele 16 și 21 se va insera "NU".

1. Pentru fermierii care ***nu au eroarea finală*** pentru nerespectarea normelor de ecocondiționalitate ECO_0824 ***se vor completa coloanele 16 și 21 cu „NU”.***

2. Pentru fermierii care au eroarea finală pentru nerespectarea normelor de ecocondiționalitate ECO_0824 se verifică în raportul de control dacă pe parcelele destinate împăduririi au fost respectate normele de ecocondiționalitate pe parcursul ultimilor 2 ani sau pe parcursul unuia dintre ultimii 2 ani (minim două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019).


Coloana 22 – Angajamente de agromediu și climă și/ sau agricultură ecologică, 2020 – nu sunt eligibile pentru accesarea schemei de ajutor de stat aferentă măsurii 8, parcelele aflate sub angajament de agromediu și climă și agricultură ecologică și anume:

- angajamente în derulare pentru măsura 10 – *Agromediu și climă* (din PNDR 2014 – 2020);
- angajamente în derulare pentru măsura 11 – *Agricultura ecologică* (din PNDR 2014 – 2020).

Verificarea se realizează automat în sistemul IACS - LPIS pentru cererea unică de plată C2020.

În cazul în care:

- ***există angajament de agromediu și climă și/sau agricultură ecologică în cadrul măsurii 10 / măsura 11, se va insera anul de angajament (1-5);***
- ***nu există angajament de agromediu și climă și/ sau agricultură ecologică, se va insera "NU" în coloana 22.***

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 32 din 331
---	---	-------------------------------------

Coloana 23 - Suprapunere 2020

a) Dacă parcelele destinate împăduririi se află în situații de suprapunere la momentul eliberării Notei de constatare, acestea nu sunt eligibile pentru întocmirea Proiectului tehnic de împădurire. ***Se va completa cu "DA"***.

Suprapunerile se vor soluționa, cu respectarea termenelor prevăzute de legislație și a fluxului administrării cererilor unice de plată, conform *Procedurii operaționale privind administrarea cererilor unice de plată* pentru Campania în curs – capitolul referitor la *gestionarea cazurilor de supradecларare a blocurilor fizice și suprapunere a parcelelor agricole*.

b) Parcelele care se regăsesc în situații care sunt în curs de soluționare în instanță aduse la cunoștința APIA, în scris, de către beneficiari și pentru care nu a fost emisă o sentință judecătorească definitivă, nu sunt eligibile pentru accesarea schemei de ajutor de stat.

Dacă parcelele nu sunt în situație de suprapunere se va completa "NU".

Coloanele 24 și 25:

Încadrarea parcelelor în categoriile teren agricol și teren neagricol

a) Terenuri agricole – Parcelele încadrate în categoria teren agricol trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a1. Parcela are categoria de folosință: teren arabil, culturi permanente sau pajiști permanente, solicitată/nesolicitată la plată;

a2. Parcela a fost declarată la APIA în urmă cu cel puțin 2 ani (minim două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019); **prin parcelă declarată se înțelege parcela care este declarată în cererea unică de plată (C2018 și C2019) și care a fost confirmată în urma procedurilor de control (control administrativ și pe teren – clasic sau teledetecție).**

a3. Pe parcela destinată împăduririi au fost respectate standardele de ecocondiționalitate relevante în ultimii 2 ani (minim două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019);

b) Terenuri neagricole – Parcelele destinate împăduririi se încadrează în categoria teren neagricol dacă se regăsesc în una din următoarele situații:


b1) Parcela nu are utilizare agricolă:

- este identificată în LPIS, în bloc fizic agricol;
- parcela nu a fost declarată la APIA în urmă cu cel puțin 2 ani (minim două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019), sau în cel puțin unul din ultimii 2 ani (campanii integrale);

b2) Parcela are utilizare agricolă și:

- are categoria de folosință TA, CP sau PP solicitat/nesolicitat la plată;
- este identificată în LPIS, în bloc fizic agricol;
- **nu a fost declarată la APIA** în urmă cu cel puțin 2 ani (minim două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019), sau în cel puțin unul din ultimii 2 ani (campanii integrale);

sau:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 33 din 331

▪ **nu au fost respectate standardele de ecocondiționalitate relevante** pe parcursul ultimilor 2 ani sau pe parcursul unuia dintre ultimii 2 ani (minim două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019).

Categoria terenului propus pentru împădurire (agricol/neagricol) – conform cerințelor schemei de ajutor de stat se stabilește în IPA Online, anterior întocmirii proiectului tehnic de împădurire, la emiterea Notei de constatare (**Anexa 4**); se efectuează următoarele verificări:

- categoria terenului (categoriile de folosință teren arabil, pajiști permanente și culturi permanente); și
- situația terenului privind declararea în ultimele două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019;
- respectarea standardelor de ecocondiționalitate pentru întreaga exploatare agricolă în ultimele două campanii integrale de primire a cererilor unice de plată, respectiv campaniile 2018 și 2019.

Coloana 25 – Perdea forestieră de protecție/Trup pădure (PFP/TP)


Se va selecta obligatoriu pentru fiecare parcelă solicitată pentru schema de ajutor de stat "PFP/TP" în funcție de declarația applicantului din Solicitarea privind eliberarea Notei de constatare (**Anexa 1**).

b) Completarea datelor din Tabelul 2 "Corelarea parcelelor IPA cu u.a. care se vor crea prin proiectul tehnic de împădurire" – tabelul se emite automat din IPA Online.

În baza informațiilor din shape-ul proiectantului în care s-au configurat u.a. în funcție de situația parcelor din IPA se emite automat din sistem situația privind "**Corelarea parcelelor IPA cu u.a. care se vor crea prin proiectul tehnic de împădurire**".

Datele din Tabelul 2:

- Județul, datele referitoare la UAT, Forma de relief (în baza **Anexei 21 – Lista_UAT**), nr. parcelă (col.2 din Tabelul 1 la Nota de constatare), Suprafață totală parcelă (col.4 din Tabelul 1 la Nota de constatare), Categorie de folosință (col.5 din Tabelul 1 la Nota de constatare), Categorie teren (Agricol/ Neagricol) – din col.24 - Tabelul 1 la Nota de constatare, Suprafața conform proiect tehnic de împădurire: Nr. u.a. – numărul u.a care a fost atribuit de către proiectant, Componentă u.a. (parcele APIA) – se aduc automat parcelele care intră în componența u.a (nr. parcelă - col.2 din Tabelul 1 la Nota de constatare), suprafață parcelă inclusă în u.a. (dacă parcela a fost scindată și inclusă parțial în u.a. se va afișa automat suprafața aferentă inclusă în acea u.a.; dacă parcela este integral inclusă în u.a. în această coloană, pentru u.a. respectivă se va afișa suprafața totală a parcelei); Suprafață u.a. – se va afișa suprafața totală a fiecărei u.a. ca suma suprafețelor parcelor/porțiunilor de parcelă care au fost incluse în u.a., TP/PFP – pentru fiecare u.a se va insera tipul de plantație care se înființează – col.25 din Tabelul 1 la Nota de constatare.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 34 din 331
---	---	--

c) Completarea punctelor 1-6 din Nota de constatare

Punctele 1 și 2 din Nota de constatare:

Se verifică dacă este îndeplinită condiția suprafeței minime pe categorie de plantație pe care se înființează:

- trup de pădure: 1 ha;
- perdea forestieră de protecție: 0,5 ha.

Pentru condiția privind suprafața minimă care urmează să fie împădurită pe categorie de plantație, se verifică în tabelul anexă la Nota de constatare suprafața totală a parcelelor pe care se va înființa trup de pădure ("total TP") / perdele forestiere ("total PFP").

Punctele 3 și 4 din Nota de constatare:

Se verifică dacă este îndeplinită condiția suprafeței minime compactă pe categorie de plantație pe care se înființează:

- trup de pădure: **0,5 ha;**
- perdea forestieră: **0,1 ha.**

Pentru condiția suprafața minimă compactă:

Suprafața compactă reprezintă o suprafață continuă de teren, nefracționată.

Verificarea pentru suprafețele compacte se efectuează și vizual, în aplicația IPA Online.

Exemple:

TRUPURI DE PĂDURE

<table><tr><td>P 1 (0,07 ha)</td></tr><tr><td>P 2 (0.43 HA)</td></tr></table>	P 1 (0,07 ha)	P 2 (0.43 HA)	P 3 (1,2 ha)
P 1 (0,07 ha)			
P 2 (0.43 HA)			


P = Parcela

Condiții	Valori în exemplu	Condiție îndeplinită
Suprafața minimă împădurită (1,0 ha)	1,7 ha	DA
Suprafața compactă minimă împădurită (0,5 ha)	P1+P2 =0,5 ha	DA

<table><tr><td>P 1 (0,1 ha)</td></tr><tr><td>P 2 (0.3 ha)</td></tr></table>	P 1 (0,1 ha)	P 2 (0.3 ha)	P 3 (1,2 ha)
P 1 (0,1 ha)			
P 2 (0.3 ha)			

P = Parcela

Condiții	Valori în exemplu	Condiție îndeplinită
Suprafața minimă împădurită (1,0 ha)	1,6 ha	DA
Suprafața compactă minimă împădurită (0,5 ha)	P1+P2 = 0,4 ha	NU

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 35 din 331

PERDELE FORESTIERE						
P1 (0.07 ha)	P2 (0.14 ha)	P3 (0.07 ha)	P4 (0.1 ha)	P5 (0.1 ha)	P6 (0.03 ha)	P7 (0.07 ha)
P = Parcele						
Condiții					Valori în exemplu	Condiție îndeplinită
Suprafață minimă împădurită (0.5 ha)					0.58 ha	DA
Suprafață compactă minimă împădurită (0.1 ha)					P6+P7=0,1 ha	DA
P1 (0.07 ha)	P2 (0.14 ha)	P3 (0.07 ha)	P4 (0.1 ha)	P5 (0.1 ha)	P6 (0.03 ha)	P7 (0.06 ha)
P = Parcele						
Condiții					Valori în exemplu	Condiție îndeplinită
Suprafață minimă împădurită (0.5 ha)					0.58 ha	DA
Suprafață compactă minimă împădurită (0.1 ha)					P6+P7 =0.09 ha	NU

Dacă pentru unele parcele condițiile de la punctele 1 - 4 din Nota de constatare sunt îndeplinite iar pentru altele nu sunt îndeplinite, se va bifa "DA" (se va marca cu steluță – ") iar în tabelul care se va insera la punctul 6 din Nota de constatare (descriere mai jos) se va completa în coloana "Nr.parcelă" numărul parcelei/parcelelor care nu îndeplinesc condițiile de la punctele 1 - 4 iar în coloana "Observații" se va completa care este condiția neîndeplinită.*


Punctul 5 din Nota de constatare:

Numai deținătorii de **terenuri agricole**, încadrați în categoria **fermierilor activi** pot beneficia de compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor (componentă a Primei 2).

*Calitatea de fermier activ este stabilită și verificată de APIA în baza de date IACS, conform prevederilor art.9 din Regulamentul (UE) 1307/2013 precum și în baza prevederilor legislației naționale: art.6, alin (2) din OUG nr.3/2015 precum și art.17, alin.(1) din Ordinul MADR nr.619/2015 cu completările și modificările ulterioare; verificarea calității de fermier activ se efectuează atât la eliberarea Notei de constatare (**Anexa 4**) cât și la depunerea cererii de sprijin, pentru ultima campanie integrală a cererilor unice de plată. Campania integrală a cererilor unice de plată reprezintă perioada cuprinsă între 1 martie anul "n" și 30 iunie anul "n+1".*

Pentru sesiunea 5/2020 a schemei de ajutor de stat verificarea se efectuează la Campania 2019 a cererii unice de plată pentru verificarea calității de fermier activ la emiterea Notei de constatare; dacă solicitantul nu are depusă cerere unică de plată verificarea se efectuează la campania în curs – campania 2020.

Verificarea calității de fermier activ la eliberarea Notei de constatare se efectuează pentru evaluarea de către solicitant a valorii sprijinului la care ar avea dreptul dacă este selectat pentru schema de ajutor de stat. Verificarea calității de fermier activ la depunerea cererii de sprijin reprezintă baza calculului valorii estimative a sprijinului – componenta pierdere de venit.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 36 din 331

Se completează, de asemenea, parcelele care au fost încadrate la categoria ”teren agricol” – nr. parcelă de pe col.2 a Tabelului 1 – completat automat în IPA.

Punctul 6 din Nota de constatare:

”Alte observații” - se vor menționa și explica situațiile de mai jos, dacă este cazul:

- parcela nu a fost declarată la APIA și se regăsește în poligon neagricol;
- motivele care au determinat încadrarea fiecărei parcele în categoria ”neagricol”;
- cazurile de suprapunere nesoluționate cu motivele aferente;
- parcelele aflate în litigiu (litigii în instanță pentru care nu au fost emise sentințe definitive) – cu descrierea pe scurt a motivelor asupra cărora Centrul Județean APIA a fost informat în scris;
- parcelele destinate împăduririi și care provin din parcele declarate în cererea unică de plată care au în derulare angajamente de agromediu și climă și /sau agricultură ecologică;
- alte observații relevante pentru încadrarea parcelelor în categoria agricol/neagricol;
- informații referitoare la analiza efectuată la punctele 1-5.

În vederea evidențierii aspectelor de mai sus, la Nota de constatare, punctul 6, se va insera un tabel cu următoarea structură:

Nr.parcelă	Observații
------------	------------

La emiterea Notei de constatare, CJ APIA consideră eligibile parcelele cu categoria de folosință PP; dacă ulterior, după întocmirea proiectului tehnic se constată de către proiectant și GF că acestea nu sunt degradate, parcelele devin neeligibile pentru accesarea schemei de ajutor de stat. Nota de constatare se emite în baza datelor furnizate de Sistemul Informatic de Administrare și Control (IACS), de aplicația IPA Online și în baza documentelor/informațiilor prezentate de către solicitant.


Nota de constatare se transmite prin poștă; de asemenea, solicitantul este informat și telefonic pentru prezentarea la APIA, în termen de 3 zile lucrătoare de la emiterea Notei de constatare.

Pe exemplarul destinat arhivării, se va înscrie modalitatea de transmitere/comunicare a Notei: prin poștă/e-mail/fax/eliberare la APIA/telefon.

Nota de constatare este valabilă numai pentru o singură sesiune de depunere a cererilor de sprijin. Pentru sesiunea 5/2020 Nota de constatare este valabilă dacă aceasta este emisă de APIA după publicarea pe site-ul APIA a Ghidului solicitantului aprobat pentru sesiunea 5/2020 sau în perioada de desfășurare a acestei sesiuni.

În etapa eliberării Notei de constatare, funcționarii responsabili cu emiterea notei inițiază:


- dosarul aplicantului care cuprinde, în această etapă: ”Solicitarea eliberării Notei de constatare” (**Anexa 1**), Nota de constatare (**Anexa 4**) și notificările transmise aplicantului în vederea eliberării Notei;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 37 din 331
---	---	--

- formularul Pista de audit privind documentele întocmite pe fluxul cererii de sprijin.

Semnături exemplar APIA:

Director Executiv Centrul Județean Nume/prenume..... Data:..... Semnătura	Întocmit Nume/prenume..... Data:..... Semnătura Verificat Nume/prenume..... Data:..... Semnătura Șef Serviciu, Nume/prenume..... Data:..... Semnătura	
---	--	--

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 38 din 331

CAPITOLUL 6 – PRIMIREA CERERILOR DE SPRIJIN

Primirea cererilor de sprijin se realizează de către funcționarii CJ APIA.

6.1 Depunerea cererii de sprijin

Cererile de sprijin sunt depuse la Centrele Județene APIA în perioada specificată pe site-ul www.apia.org.ro conform anunțului de lansare a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin pentru schema de ajutor de stat.

Dosarele Cererilor de sprijin sunt depuse personal de către solicitant, reprezentantul legal, așa cum este precizat în formularul *Cererii de sprijin* sau de către împuternicit, prin procură notarială (în original), până la data de încheiere a sesiunii de depunere.

Atenționare: Cererea de sprijin va fi depusă la CJ APIA care a emis Nota de constatare.

Un beneficiar poate depune o singură cerere de sprijin în cadrul unei sesiuni de depunere a cererilor de sprijin.

Solicitantul va rămâne în posesia unui exemplar complet al dosarului cererii de sprijin în afara celui depus la CJ APIA.

Dosarul cererii de sprijin conține cererea de sprijin însoțită de Avizul pentru proiectul tehnic de împădurire privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate pentru accesarea schemei de ajutor de stat (**Anexa 28**) și Fișa rezumativă a proiectului tehnic (**Anexa 7**) emisă de către MAP – DGP – GF (în original), precum și celelalte documente prevăzute la *Capitolul 4 - Documente necesare întocmirii cererii de sprijin* din GS.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate), copiile trebuie să conțină mențiunea „*Conform cu originalul*” și să fie semnate (și ștampilate, după caz) de către solicitant/reprezentantul legal/împuternicitul acestuia; ***persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documentele depuse la CJ APIA. (ștampila se aplică după caz, potrivit art. V din OG 17/2015). De asemenea, documentele trebuie să prezinte ștampila CJ APIA cu data depunerii documentului.***


Completarea cererii de sprijin

Completarea cererii de sprijin se efectuează prin intermediul aplicației online M8 pusă la dispoziția beneficiarului de către APIA.

Completarea Cererii de sprijin, inclusiv a anexelor acesteia, se face conform formularului standard – **Anexa 10** și a instrucțiunilor din **Anexa 10a**.

Solicitanții au obligația de a completa toate datele și de a bifa toate spațiile din Cererea de sprijin.

Câmpurile aferente casetei gri de pe prima pagină sunt completate de către funcționarul de la CJ APIA care primește formularul cererii de sprijin.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 39 din 331

În caseta gri a primei pagini se înscrie codul unic de identificare al solicitantului din Registrul unic de identificare-RUI.


Numărul, data și ora închiderii vor fi preluate automat din aplicația electronică. Dacă aplicația nu este funcțională, cererea de sprijin se primește în format hârtie iar înregistrarea se efectuează în Registrul manual de intrare – ieșire a CJ APIA.

În prezenta procedură, Registrul manual de intrare – ieșire a CJ APIA reprezintă registrul special constituit pentru schema de ajutor de stat.

În contextul actual privind epidemia de Coronavirus pe teritoriul României, conform legislației, pe perioada stării de urgență/alertă, depunerea cererii de sprijin se realizează la centrele județene APIA, fără prezența fizică a beneficiarilor și/sau a personalului altor instituții – depunere online.

Centrele Județene APIA vor avea în vedere în activitatea de primire a cererilor de sprijin, pe perioada stării de urgență/alertă, următoarele:

- Înregistrarea cererilor de sprijin în Registrul de intrare-ieșire al Centrului Județean și în Registrul M8 se va realiza cu aceeași data, cu data salvării cererii de sprijin cu status „depus” în aplicația electronică M8;
- cererile de sprijin vor fi tipărite la centrele județene APIA, inclusiv angajamentele și declarațiile la cerere, de către funcționarii APIA. Acestea vor fi însușite prin semnătură de către potențialii beneficiari, în funcție de evoluția epidemiei de coronavirus. Termenul de prezentare nu poate depăși termenul de evaluare de 24 de zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a cererii de sprijin.
- Documentele pe care beneficiarii trebuie să le prezinte la APIA la depunerea cererii de sprijin (copie CI/BI/pașaport/certificatul de înregistrare la ONRC/certificatul de înregistrare fiscală, aviz Garda Forestieră și Fișă rezumativă a proiectului tehnic de împădurire, dovadă cont bancar activ, procura notarială, declarații pe propria răspundere etc.) vor fi transmise la centrele județene APIA electronic prin toate mijloacele de telecomunicații existente (pe email în format scanat sau alte mijloace), până la data limită de depunere a cererilor de sprijin; data de înregistrare va fi data primirii acestora în format electronic;
- Documentele privind utilizarea terenului precum și celelalte documente specifice schemei de ajutor de stat solicitate vor fi transmise la centrele județene APIA electronic prin mijloacele de telecomunicații existente (pe email în format scanat sau alte mijloace) fie prin corespondență directă centre județene APIA - institutia emitentă, până la data limită de depunere a cererilor de sprijin; în acest sens, centrele județene pot solicita prin adresă către primarie (pe e-mail) adeverințele care atestă dreptul de utilizare a terenurilor în curs de împădurire/împădurite ; în conformitate cu legislația în vigoare terenul trebuie să fie la dispoziția beneficiarului la data depunerii cererii, ca atare, adeverințele trebuie să aibă data emiterii anterioară datei înregistrării cererii la APIA. Primăriile vor transmite adeverințele în format electronic;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 40 din 331

Cererile depuse după termenul limită de depunere sunt considerate neadmise. Acestea vor fi înregistrate la CJ APIA iar solicitantului i se va transmite o notificare – **Anexa 27**, prin care va fi anunțat că cererea nu este admisă datorită depunerii după termenul limită.

Cererile pot fi retrase de către solicitanți în orice etapă a procesului de selecție. Dosarele cererilor retrase vor fi înapoiate aplicanților, la cerere, după încheierea procesului de selecție.

După încheierea perioadei de depunere a cererilor de sprijin, în vederea verificării debitelor constituite pentru schemele de ajutor de stat gestionate de AFIR, CJ APIA întocmesc „*Situația cererilor de sprijin depuse aferente Măsurii 8*” – **Anexa SCD** în două exemplare: un exemplar se transmite la Comisia de selecție centrală și un exemplar se arhivează la CJ APIA în dosar special împreună cu Rapoartele de selecție.

AFIR va transmite în termen de 3 zile de la primirea solicitării lista care cuprinde rezultatele verificării. Comisia Centrală de Selecție transmite răspunsul AFIR către CJ APIA. Lista va cuprinde următoarele elemente: Nume/prenume titular cerere, numărul unic de identificare (RO...), CNP titular/reprezentant, CUI, nr/dată cerere de sprijin. Această verificare pentru debitele constituite de AFIR nu reprezintă condiție pentru atribuirea codurilor ”A” sau ”B” pentru cererea de sprijin în cadrul verificărilor din etapa controlului vizual.

6.2 Verificarea cererii de sprijin în etapa controlului vizual


La primirea cererii de sprijin, funcționarii responsabili de gestionarea schemei de ajutor de stat de la CJ APIA efectuează controlul vizual al cererii de sprijin și completează obligatoriu în prezența solicitantului/împuternicitului, Formularul V1 - Proces verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin - **Anexa 10 b**.

Formularul V1 - Proces verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin - **Anexa 10 b** va fi semnat și ștampilat atât de către solicitant cât și de către funcționarul CJ APIA care realizează verificarea.

Funcționarii CJ APIA trebuie să realizeze obligatoriu la momentul controlului vizual verificări asupra corectitudinii completării cererii de sprijin precum și a documentelor prezentate de către solicitanți, în conformitate cu procedura de completare a Formularul V1 - Proces verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin - **Anexa 10 b**, descrisă mai jos.

Eventualele informații lipsă/eronate din cererea de sprijin pot fi corectate de către solicitant/împuternicit pe loc, la efectuarea controlului vizual prin tăiere și adăugarea informației corecte; în dreptul corecturii, solicitantul/împuternicitul va semna și data modificarea (va aplica, dacă este cazul, ștampila).

După verificarea cererii de sprijin, funcționarul completează chenarul gri de pe ultima pagină și certifică efectuarea controlului vizual prin dată și semnătură, atribuind codul ”A” – dacă cererea este completă sau codul ”B” – dacă cererea este incompletă.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 41 din 331

În cazul în care se constată erori care nu pot fi corectate pe loc de solicitant și/sau lipsa unor documente specifice categoriei de solicitant care ar fi trebuit să fie prezentate la depunerea cererii de sprijin, în zona gri de la finalul Formularul V1 - Proces verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin - **Anexa 10 b** se bifează codul "B". Solicitantului i se înmânează Notificarea – **Anexa NC**, sub semnătură, pe exemplarul Centrului Județean, cu termen limită de corectare a erorilor și/sau de depunere a documentelor lipsă la APIA, **ultima zi de depunere a cererilor de sprijin**.


Transmiterea ulterioară depunerii cererii de sprijin de către solicitant, dar nu mai târziu de data limită de depunere a cererilor de sprijin, a informațiilor necesare îndreptării erorilor din cererea de sprijin și/sau a documentelor lipsă anexate cererii, determină modificarea codului "B" de pe cerere în codul "A" (se taie codul B); pe documentele prezentate de solicitant se va aplica ștampila cu data APIA; pe Formularul V1 - Proces verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin - **Anexa 10 b** se efectuează modificările referitoare la îndreptarea erorilor și/sau la documentele lipsă (încercuire a opțiunii "DA" la secțiunea din formular care a fost neconformă și tăiere a opțiunii "NU"). Toate modificările se efectuează pe același document, la APIA, în prezența solicitantului.

Formularul V1 - Proces verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin - **Anexa 10 b** se semnează pentru modificările aduse acestuia, de către funcționarul care a efectuat modificările. Funcționarul întocmește și semnează **formularul EE** care se arhivează la dosarul cererii de sprijin.

Dacă solicitantul nu a răspuns la Notificare în termenul stabilit, se consideră "Notificat" după publicarea anunțului privind notificarea pentru clarificări la sediul CJ APIA și la sediul primăriei localității unde are domiciliul/sediul solicitantul.


În contextul actual privind epidemia de Coronavirus pe teritoriul României pe perioada stării de urgență/alertă, Formularul V1 va fi completat și va conține informațiile la data înregistrării cererii de sprijin/ plată în Registrul de intrare-ieșire (aceeași cu data salvării cererii cu status „depus” în aplicația M8).

Ulterior, după completarea și semnarea cererilor de sprijin de către potențialii beneficiari, dar nu mai târziu de termenul final de evaluare a cererilor de sprijin, a informațiilor necesare îndreptării erorilor din cererea de sprijin și/sau a documentelor lipsă anexate cererii, determină modificarea codului "B" de pe cerere în codul "A" (se taie codul "B"); pe documentele prezentate de solicitanți se va aplica ștampila cu data APIA; pe formularul V1 se efectuează modificările referitoare la îndreptarea erorilor și/sau la documentele lipsă (se încercuire "DA" la secțiunea din formular care a fost neconformă și se taie "NU"). Toate modificările se efectuează pe același document, la APIA.


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 42 din 331

Procedura de completare a formularului V1


Centrul Județean APIA ID: Nume și Prenume solicitant: (persoană fizică/administrator/reprezentant legal) Denumire:		
Nr. crt.	Elemente de verificare	Modalitatea de completare
1.	Sunt înscrise pe cerere numărul, data de înregistrare din Registrul special M8/Registrul electronic?	Se verifică dacă câmpul aferent casetei gri de pe prima pagină a cererii de sprijin " <i>Nr.cerere și data din Registrul electronic de înregistrare al cererilor</i> " este completat de către funcționarul de la centrul județean al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (CJ APIA) care primește formularul cererii de sprijin. Numărul, data și ora închiderii sunt preluate automat din aplicația electronică. Dacă aplicația nu este funcțională, cererea fiind primită în format hârtie se verifică dacă a fost înscris numărul de înregistrare din Registrul manual de intrare – ieșire al Centrului județean.
2.	A fost aplicată pe cerere ștampila de intrare APIA (data primirii cererii la Centrul județean APIA)?	Se verifică dacă a fost aplicată ștampila centrului județean cu număr de intrare la centrul județean în caseta gri de pe prima pagină care reprezintă data primirii cererii; în cazul în care aplicația electronică nu este disponibilă, numărul din câmpul " <i>Nr.cerere și data din Registrul electronic de înregistrare al cererilor</i> " coincide cu numărul din câmpul " <i>ȘTAMPILA</i> ".
3.	Sunt înscrise pe cerere numele, prenumele și semnătura funcționarului APIA care primește cererea?	Se verifică: - dacă în caseta gri la rubrica corespunzătoare este înscris numele și prenumele funcționarului centrului județean care a primit cererea de sprijin; - dacă în rubrica corespunzătoare din caseta gri există semnătura funcționarului care primește cererea.
4.	Este înscris ID unic al solicitantului pe cerere ?	Se verifică dacă în caseta gri de pe prima pagină, la rubrica corespunzătoare este înscris numărul unic de identificare al solicitantului și dacă este în format RO urmat de 9 cifre.
5.	Sunt completate corect câmpurile pentru persoane fizice și forme simple de asociere fără personalitate juridică sau câmpurile pentru persoane juridice și PFA/ÎI/ÎF ?	- Se verifică dacă au fost completate câmpurile aferente din cererea de sprijin pentru câmpurile 01 – 06: numele (01)/prenumele (02) și codul numeric personal - CNP (03). - se verifică dacă datele de mai sus completate coincid cu cele din actele de identitate CI/BI, Pașaport. Pentru forma de asociere/organizare simplă, fără personalitate juridică, în baza Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 43 din 331


		<p>se verifică dacă administratorul numit/desemnat a înscris în câmpul (04) denumirea formei de asociere simple și datele sale personale în câmpurile aferente: nume (01), prenume (02) și CNP (03);</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru persoana fizică autorizată și întreprinzătorul persoană fizică titular al întreprinderii individuale (administratorul/reprezentantul desemnat) care aplică prin intermediul unui împuternicit, se verifică dacă acesta a completat cererea de sprijin cu datele de identificare ale administratorului de drept și prezintă procură notarială prin care se specifică expres împuternicirea acordată în relația cu APIA și activitățile pe care le poate desfășura în această relație, precum și perioada de valabilitate; - codul unic de identificare (CUI) (08) se verifică dacă este completat pentru societățile înregistrate la Registrul comerțului sau Codul fiscal (CF) pentru alte societăți, respectiv numărul de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor/Registrul societăților agricole (09); - pentru Cod țară și număr act de identitate/ pașaport (05)/(13) – se verifică dacă a fost completat de către solicitantul care nu are cetățenie română, dar care utilizează teren în România, codul țării din care provine urmat de numărul pașaportului. - pentru Tip de organizare (15) – se verifică dacă a fost completat codul corespunzător, conform tabelului nr. 2 din Instrucțiunile de completare a cererii de sprijin; - se verifică dacă au fost bifate câmpurile (31) – ”Solicitant public”, (32) – UAT, (33) – ”Solicitant privat” în funcție de forma de organizare/statutul juridic.
6.	Este completat cu bife DA sau NU câmpul 06 sau câmpul 14, după caz?	<p>Se verifică dacă a fost bifat câmpul (06) sau (14), după caz, și:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă în Declarația de suprafață sunt declarate parcele încadrate în categoria teren agricol (col.10) și a fost solicitată componenta Primei 2 – ”Pierdere de venit” col (17); - dacă există bifă în câmpul (36) – ”teren proprietate privată”. Dacă una/unele condiții de mai sus nu sunt îndeplinite, se vor solicita explicații applicantului: dacă se constată eroare de completare, solicitantul va efectua completarea;
7.	Sunt completate corect câmpurile 16- 26 (sediul social al societății/adresa de domiciliu)?	Se verifică dacă câmpurile (16) - (26) sunt completate.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 44 din 331


8.	Sunt completate toate datele despre împuternicit (câmpurile 27-30), în cazul în care cererea a fost depusă de împuternicit ?	În cazul în care solicitantul nu aplică personal, ci prin intermediul unui împuternicit, se verifică: - dacă câmpurile (27)-(30) sunt completate pentru împuternicit; - dacă împuternicitul a completat câmpurile (01) – (05) cu datele de identificare ale titularului de cerere; - dacă datele de identificare ale solicitantului și ale împuternicitului din procură corespund cu cele înscrise în cerere în câmpurile amintite mai sus; - dacă au fost completate nr. și dată procură notarială pentru împuternicire și dacă aceasta a fost emisă în scopul completării și depunerii cererii de sprijin la APIA;
9.	Sunt completate toate datele privind categoria solicitantului precum și cea a terenului ce urmează a fi împădurit? (câmpurile 31-36)	- Se verifică dacă există cel puțin o bifă pentru una dintre categoriile: solicitant public (31), solicitant privat (33) și UAT (32); în cazul UAT bifa va fi aplicată atât pentru câmpul (31) cât și pentru câmpul (32); - Se verifică dacă există cel puțin o bifă pentru una dintre formele de proprietate asupra terenului: proprietate a statului (34), proprietate privată (36), proprietate UAT (35). - dacă au fost bifate câmpurile (34) și/sau (35) se verifică dacă în declarația de suprafață au fost bifate solicitările pentru Prima 2 – coloanele (15 – 17): dacă au fost bifate solicitările pentru Prima 2 se solicită explicații solicitantului; se efectuează corecturile necesare de către solicitant prin tăiere, semnare, datare (și ștampilare, dacă este cazul).
10.	Există date referitoare la exploatarea agricolă Sector vegetal (câmpurile 37-38) ?	- se verifică dacă există bifă pentru câmpul (37) și, în cazul în care este bifat răspunsul "DA", se verifică dacă este completat câmpul (38); - se verifică dacă în Declarația de suprafață există parcele din categoria agricol col.(10), dacă a fost bifată col.(17) în dreptul vreunei parcele și dacă a fost bifat câmpul (06) sau (14).
11.	Sunt completate toate informațiile aferente parcelelor/u.a pentru care se solicită sprijin, în coloanele corespunzătoare din Declarația de suprafață?	- Se verifică dacă pe Declarația de suprafață a fost înscris ID fermier, Nume, prenume/denumire; - se verifică dacă sunt completate coloanele (0) – (19): - dacă a fost înscris pentru fiecare parcelă județul, localitatea, cod Siruta, nr. Bloc fizic și nr. parcelă; - se verifică dacă s-au completat pentru fiecare u.a coloanele (4) și (5); - se verifică, în paralel, dacă s-au completat pentru fiecare parcelă coloanele (7) - (9); - dacă pentru fiecare parcelă s-a completat categoria de teren agricol/neagricol col.(10);

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 45 din 331

		<p>- dacă pentru col.(11) în dreptul vreunei parcele nu există 2 bife concomitent;</p> <p>- dacă pe coloana (12)) în dreptul fiecărei parcele există inserat numărul zonei compacte; dacă în IPA online nu este funcțională numerotarea zonelor compacte, acestea vor fi numerotate de către funcționari; se va ține cont de această numerotare în modulul de evaluare cereri;</p> <p>- dacă coloanele (15) – (17) sunt completate: dacă sunt completate nu trebuie să existe bifă pentru teren proprietatea statului – câmpul (34) și / sau pentru câmpul (35) – teren proprietate a UAT; pentru bifa din col (17) – ”pierdere de venit” se verifică existența bifei din câmpul (06) sau (14) – ”categoria fermier activ” și categoria ”agricol” col. (10) pentru fiecare parcelă;</p> <p>Dacă bifele/completarea coloanelor nu corespund se solicită explicații solicitantului; se efectuează, dacă este cazul, modificările necesare.</p> <p>- se verifică dacă au fost efectuate totalurile pentru suprafețele u.a.-urilor agricole și neagricole pe forme de relief precum și totalul general pe col.(5), pe rândurile corespunzătoare;</p> <p>- Col. (18) ”cod categorie de folosință parcelă” se verifică dacă au fost completate pentru toate parcelele.</p>
12.	Sunt completate liniile aferente totalurilor de suprafețe, inclusiv pentru zonele compacte pentru care se solicită sprijin pentru împrejmuire?	Se verifică totalurile referitoare la ”total suprafață agricolă” câmpie, deal, munte/ ”total suprafață neagricolă” câmpie, deal, munte/zone compacte/total general suprafață.
13.	Este datată, semnată și ștampilată (ștampilată, după caz) <i>Declarația de suprafață</i> ?	- Se verifică dacă există pe <i>Declarația de suprafață IPA-online</i> semnătura titularului cererii/ sau a împuternicitului acestuia, dacă există data semnării corespunzătoare zilei în care s-a efectuat completarea și ștampila, dacă este cazul.
14.	Este completat cap. IV Declarații privind condițiile și modalitățile de acordare a sprijinului aferent schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"?	Se verifică: - dacă a fost completat numele solicitantului/împuternicitului pe Declarația privind condițiile și modalitățile de acordare a sprijinului aferent schemei de ajutor de stat " <i>Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite</i> "; - dacă au fost bifate toate câmpurile; - dacă a fost semnat acest capitol de către titularul cererii/împuternicitului, dacă este datat și dacă este cazul, ștampilat.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 46 din 331

15.	Există calculul estimativ privind valoarea publică estimată (cap. III B – Valoarea publică estimată)?	Se verifică dacă: - a fost completată valoarea proiectului, în euro; - au fost completate valorile lucrărilor de înființare a plantației, de împrejmuire (dacă este cazul), de întreținere, îngrijire și pierdere de venit (dacă este cazul) pe fiecare categorie de teren (agricol/neagricol) și fiecare formă de relief; este înscris totalul lucrărilor; în Declarația de suprafață se verifică dacă există parcele agricole și/sau neagricole (col.10) și formele de relief (col.11) astfel încât valorile calculate să fie înscrise în cap.IIIB în coloanele corespunzătoare; - a fost semnat acest capitol de către titularul cererii/împuternicitului, dacă este datat și dacă este cazul, ștampilat.
16.	Fermierul are la dosar în copie/original, ștampilate cu data APIA documentele specifice categoriei de solicitant din tabelul de la Capitolul V din cererea de sprijin?	Se verifică dacă: - în tabelul "Documente atașate cererii de sprijin" sunt bifate documentele aferente formei de organizare a solicitantului și sunt atașate cererii de sprijin; - datele din CI/BI/Pașaport corespund cu datele titularului cererii; verificările de corespondență se efectuează și pentru împuternicit; - documentele sunt valabile la data completării și depunerii cererii de sprijin; - copiile documentelor sunt certificate "conform cu originalul", semnate, datate și dacă este cazul, ștampilate; - contractele de arendă, închiriere ș.a. sunt valabile la data depunerii cererii de sprijin și în acestea figurează calitatea de arendaș, chiriaș ș.a. din contract; - dacă solicitantul nu este proprietarul terenului destinat împăduririi, se verifică dacă Anexa 3 există în două exemplare: unul completat de către proprietarul terenului și unul completat de către solicitant; - în chenarul gri de pe ultima pagină a cererii de sprijin solicitantul a semnat, datat și după caz, a ștampilat cererea; - există denumirea centrului județean, numele și prenumele funcționarului care a primit cererea și realizează controlul vizual și data, numele și prenumele operatorului și al verficatorului cererii, data și semnătura celor doi funcționari.
	Observații*: * În cazul în care răspunsul verificării este NU (lipsa a cel puțin un document) se va specifica documentul/documentele lipsă.	<i>La "Observații", dacă codul cererii de sprijin este "B" se specifică care este motivul pentru care s-a acordat acest cod: dacă motivul pentru care s-a acordat codul "B" se datorează lipsei unui document sau unui document incomplet sau nevalabil,</i>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 47 din 331

		<i>solicitantului i se înmânează Notificarea – Anexa NC cu termen de prezentare a documentelor până în ultima zi de depunere a cererii de sprijin iar la "Observații" se trec explicit documentele lipsă/incomplete / nevalabile.</i>
--	--	---

Verificarea în IPA online privind situația limitelor comune pentru zonele compacte prevăzute cu lucrări de împrejmuire și informarea solicitanților cu privire la modalitatea de acordare a sprijinului

Lucrările de împrejmuire a plantației sunt prevăzute în proiectul tehnic, acolo unde acestea sunt necesare, la nivel de suprafață compactă (trup de pădure). Necesitatea efectuării lucrărilor de împrejmuire va fi justificată iar justificarea este verificată de către GF la avizarea proiectului tehnic de împădurire.

Caracteristicile tehnice ale tipurilor de împrejmuiri acceptate sunt prezentate în **Anexa 31 din GS - Tipuri de împrejmuiri eligibile.**


Pentru evitarea dublei finanțări, în cazul în care prin accesarea sM8.1 un beneficiar va realiza o suprafață compactă împădurită, care are o limită comună cu o altă suprafață compactă împădurită aparținând altui beneficiar, împrejmuirea va fi finanțată integral beneficiarului care a finalizat primul lucrarea de împrejmuire. În acest sens, acesta va prezenta documente justificative care să ateste execuția și finalizarea lucrării de împrejmuire. Prevederea este valabilă pentru toți solicitanții aflați în această situație, indiferent de sesiunea în care au accesat schema de ajutor de stat.

Celuilalt/celorlalți beneficiari învecinați li se va finanța împrejmuirea mai puțin cu valoarea aferentă părții comune, calculată ca procent în funcție de lungimea totală a perimetrului împrejmuirii.

La depunerea Cererii de sprijin – Anexa 10, CJ APIA verifică, în IPA Online, beneficiarii care au solicitat lucrările de împrejmuire și îi notifică pe cei care se regăsesc în situația de a avea limită comună a zonelor compacte care urmează a fi împrejmuite, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la depunerea cererii de sprijin pentru a-i anunța cu privire la situația existentă și la modalitatea de acordare a sprijinului pentru această lucrare (Anexa 31 – Notificare privind lucrările de împrejmuire a terenului destinat împăduririi).

Împrejmuirea se va menține în stare funcțională cel puțin pe perioada de implementare a angajamentului, răspunderea pentru partea comună aparținând în totalitate beneficiarului care a primit finanțarea integrală a împrejmuirii.

După încheierea perioadei de depunere a cererilor de sprijin, CJ APIA întocmesc "Situația cererilor de sprijin depuse aferente Măsurii 8" – **Anexa SCD** în două exemplare: un exemplar se transmite la Comisia Centrală de Selecție și un exemplar se arhivează la CJ APIA în dosar special împreună cu Rapoartele de selecție.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 48 din 331
---	---	--

6.3 Gestionarea erorilor evidente

Erorile evidente sunt rezultatul unor greșeli neintenționate ale solicitanților la completarea cererii de sprijin și care pot fi corectate de aceștia la controlul vizual sau în etapa de evaluare a cererilor de sprijin după notificarea acestuia.

Evaluarea erorilor evidente se efectuează pentru fiecare caz în parte:

Erori de completare în etapa controlului vizual

Erorile de completare a cererilor de sprijin sunt depistate la completarea formularului V1 caz în care solicitantul efectuează corecturile pe formularul de cerere, semnează și ștampilează (ștampilează, după caz). Funcționarul APIA întocmește formularul **Anexa EE**, îl semnează, înregistrează și îl atașează cererii de sprijin.


Erori de completare după efectuarea controlului vizual

Dacă după depunerea cererii de sprijin, completarea formularului V1 și atribuirea codului "A" se observă erori de scriere, informații contradictorii, cum ar fi informații referitoare la suprafețele parcelelor/u.a., solicitarea u.a. la plată pentru Prima 1 și Prima 2 pe de o parte și calculul sumelor estimate pe de altă parte etc. și alte tipuri de erori, se va completa formularul EE – **Anexa EE**, la secțiunea adecvată și se va notifica solicitantul – **Anexa NC** (Notificare cerere), pentru informații de clarificare. Atât notificarea cât și prezentarea clarificărilor din partea solicitantului trebuie să se încadreze în termenul de evaluare a cererii de sprijin – etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate (etapa de completare a Anexei FE).

Conform formularului **EE- Proces verbal de control pentru admiterea unei erori evidente –Anexa EE**, erorile evidente sunt:

- **Eroare simplă de scriere - EE1:**
 - câmpuri (căsuțe) necompletate sau informații lipsă (nume și prenume/denumire exploatație, CNP/CUI, formă de organizare, adresă, cod SIRUTA, număr bloc fizic, suprafață u.a./suprafețe totale pe categorii de teren/ plantație/forme de relief etc);
 - câmpuri nebifate;
 - greșeli simple de ortografie;
 - date completate greșit (date personale, date de identificare ale blocurilor fizice);
 - parcelă declarată de două ori în cererea de sprijin.
- **Informații contradictorii - EE2:**
 - greșeli matematice (de ex. Cap. III.B. Valoarea publică estimată din cererea de sprijin);
 - neconcordanțe între informațiile din documentele anexate cererii și cererea însăși.
- **Alte tipuri de erori - EE3:**
 - erori evidente admise în cazuri individuale (se va argumenta pe larg, dacă este necesar și pe verso formularului).

Formularul EE după completare și semnare de către funcționarul care l-a întocmit se arhivează la dosarul cererii de sprijin.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 49 din 331

CAPITOLUL 7 – EVALUAREA CERERILOR DE SPRIJIN

Evaluarea cererilor de sprijin se realizează de către funcționarii CJ APIA pentru cererile cu cod "A" – dosare ale cererilor de sprijin complete.

La nivelul APIA - Aparat central, rezultatele evaluării (cereri eligibile și neeligibile) se centralizează la nivelul Comisiei Centrale de Selecție.

Etapa evaluării poate fi inițiată imediat după controlul vizual al cererii de sprijin pentru cererile care au **codul "A"** în **Formularul V1**.

Cererile rămase cu **codul "B"** în formularul V1 (dosarul a rămas incomplet după expirarea termenului depunerii cererii de sprijin, termen stabilit prin notificare de clarificări – **Anexa NC**) sunt considerate "incomplete" și nu participă la procesul de evaluare.

Evaluarea, ca parte a procesului de selecție cuprinde următoarele etape procedurale:

A) verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate – completarea *Fișei de evaluare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate*– **Anexa FE**,

B) acordarea punctajului conform criteriilor de selecție – completarea **Tabelor 1-5** și a *Fișei centralizate a criteriilor de selecție* – **Anexa FSC**.


Termenul de evaluare a cererilor de sprijin la CJ APIA este de maximum **24 de zile lucrătoare** de la finalizarea perioadei de depunere a cererilor de sprijin aferentă sesiunii în curs. Termenul se poate prelungi cu **5 zile lucrătoare** pentru cererile de sprijin a căror suprafață propusă spre împădurire se află localizată în raza administrativă a cel puțin două județe.

La nivelul APIA - Aparat central, rezultatele evaluării se centralizează la nivelul Comisiei Centrale de Selecție în maximum **o zi lucrătoare** de la data finalizării evaluării cererilor de sprijin la CJ APIA/ de la primirea prin poșta electronică a Centralizatorului cererilor eligibile și neeligibile (**Anexa R1**).

A) Verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate

În vederea evaluării cererii de sprijin, funcționarii CJ APIA completează *Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate* -**Anexa FE**.

După verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate cererilor de sprijin li se atribuie status-ul "eligibil" sau "neeligibil", urmând ca cererile de sprijin declarate "eligibile" să intre în etapa B) pentru acordarea punctajului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 50 din 331

Dacă la completarea **Anexei FE** se constată informații eronate în Fișa rezumativă (ex. valorile estimative din Fișa rezumativă sunt incorecte, nu sunt completate toate câmpurile din tabele, nu este respectat formularul aprobat în Ghidul solicitantului etc.) se solicită emitentului refacerea acesteia.

Dacă avizul și Fișa rezumativă au fost depuse în termenul legal (data limită de depunere a cererilor de sprijin conform anunțului de lansare a sesiunii) iar pe parcursul evaluării cererii de sprijin se constată inadvertențe privind informațiile conținute și este necesară refacerea avizului/ Fișei rezumative, CJ APIA:

- transmite la GF adresă privind solicitarea de refacere a documentelor emise în care va descrie pe scurt problemele depistate ca exemplificare și solicită reanalizarea documentelor emise de GF;
- informează aplicantul cu privire la solicitarea transmisă către GF;
- până la primirea fișei rezumative refăcute se finalizează **verificările pentru toate secțiunile Fișei de verificare FE** mai puțin pentru subcapitolele/punctele care fac referire la Fișa rezumativă sau la care verificarea implică informațiile din Fișa rezumativă; cererea de sprijin este considerată "în așteptare" până la primirea Fișei rezumative refăcute și completarea cap. "V" – "Status-ul cererii";
- la primirea avizului/Fișei rezumative refăcute – înregistrează documentele refăcute în Registrul general de intrare/ieșire al CJ APIA și în registrul special; la rubrica aferentă conexiunii documentelor din Registrul general de intrare – ieșire se conexează numărul documentului refăcut la numărul documentului inițial; se consideră pentru evaluare, ca dată de primire la CJ APIA, data de înregistrare a documentului inițial;
- ambele avize/Fișe rezumative se arhivează la dosarul cererii de sprijin;
- la rubrica "Observații" din **Anexa FE - secțiunea II** se vor insera acțiunile efectuate, inclusiv numărul și data adresei către GF și a adresei către aplicant precum și a avizului/ Fișei rezumative refăcute.


Dacă prin refacerea Fișei rezumative există indicii că proiectul nu mai este eligibil, se solicită Gărzii Forestiere de a transmite decizia finală privind retragerea/menținerea avizului.

7.1 VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

Procedura de completare a Anexei FE - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate

Dacă la completarea **Anexei FE**, pentru unele criterii se constată necesitatea notificării solicitantului în vederea obținerii de clarificări, notificarea se va transmite numai după verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate din **Anexa FE** astfel încât într-o singură notificare să fie cuprinse toate aspectele care necesită clarificare.

Clarificările solicitate prin notificare pot fi transmise CJ APIA în termen de **22 de zile lucrătoare** de la data încheierii sesiunii de depunere a cererilor de sprijin. Clarificările transmise ulterior acestui termen sunt considerate inadmisibile.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 51 din 331
---	---	-------------------------------------

În cazul în care cererea de sprijin este revizuită, ca urmare a clarificărilor aduse de solicitant, calculul valorii publice estimate a cererii de sprijin se va reface, luându-se în considerare noile informații iar cererea de sprijin va fi refăcută la capitolul care a fost modificat.

Pentru refacerea cererii de sprijin:

- se va notifica solicitantul pentru prezentare la APIA cu cererea de sprijin (exemplarul său, pe hârtie);
- solicitantul va reface capitolul din cerere care va fi modificat (în două exemplare), îl semnează și datează; CJ APIA va înregistra capitolul refăcut în Registrul special M8;
- Documentul refăcut va fi atașat cererii de sprijin. Modificările vor fi introduse în aplicația electronică a Măsurii 8.

La efectuarea verificărilor privind criteriile de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate se vor avea în vedere următoarele:

Proiectarea lucrărilor de înființare, întreținere și îngrijire prin proiectul tehnic - graficul general de realizare a plantației, precum și execuția acestora se realizează la nivel de unitate amenajistică (u.a.). Dacă în cadrul unei parcele se va identifica necesitatea realizării împăduririi pe baza mai multor formule de împădurire, suprafața acesteia se va diviza în u.a.-uri, pentru fiecare dintre acestea utilizându-se o singură formulă de împădurire și schemă de plantare. Unitățile amenajistice (u.a.-uri) astfel constituite în baza proiectului tehnic de împădurire vor fi considerate parcele de sine stătătoare pentru care se vor respecta condițiile de eligibilitate privind suprafețele minime compacte în funcție de tipul plantației (perdele forestiere/trupuri de pădure) și suprafața minimă a u.a. (0,1 ha).

Împrejmuirea suprafețelor compacte destinate împăduririi:


Împrejmuirea plantației forestiere va fi prevăzută în proiectul tehnic de împădurire în cazurile în care aceasta este identificată ca fiind necesară.

Proiectarea lucrărilor de împrejmuire a plantației prin proiectul tehnic de împădurire se face la nivel de zonă compactă împădurită cu respectarea tipurilor de împrejmuiți eligibile prezentate în **Anexa 31** din GS.

Lucrările de înființare și împrejmuire a plantației forestiere trebuie realizate în maximum 2 ani de la data semnării angajamentului.

Pentru evitarea dublei finanțări, în cazul în care prin accesarea sM8.1 un beneficiar va realiza o suprafață compactă împădurită care are o limită comună cu o altă suprafață compactă împădurită aparținând altui beneficiar (indiferent de sesiunea în care beneficiarii implicați au accesat schema de ajutor de stat), împrejmuirea va fi finanțată integral beneficiarului care a finalizat primul lucrarea de împrejmuire.

Celuilalt/celoralți beneficiari învecinați li se va finanța împrejmuirea mai puțin cu valoarea aferentă părții comune, calculată ca procent în funcție de lungimea totală a perimetrului împrejmuirii. În aceste situații, calculul suprafeței eligibile pentru lucrări de împrejmuire se efectuează în IPA online la cererea de plată; pentru estimarea valorii publice aferente lucrării de

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 52 din 331

împrejmuire în etapa de evaluare și selecție a cererilor de sprijin nu se ia în considerare existența limitei comune.

După depunerea cererii de sprijin, CJ APIA verifică, în IPA Online, pentru toți solicitanții care au bifat, pe col.14 din Declarația de suprafață a cererii de sprijin u.a. pe care urmează a se efectua împrejmuirea, zonele compacte din care acestea fac parte; după verificarea tuturor solicitanților în IPA Online, aceștia sunt notificați (**Anexa 31**) - dacă se regăsesc în situația de a avea limită comună a zonelor compacte care urmează a fi împrejmuite - în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la încheierea depunerii Declarației de către toți beneficiarii, pentru a-i anunța cu privire la situația existentă și la modalitatea de acordare a sprijinului pentru aceste lucrări.

Împrejmuirea se va menține în stare funcțională cel puțin pe perioada de implementare a angajamentului, răspunderea pentru partea comună aparținând în totalitate beneficiarului care a primit finanțarea integrală a împrejuririi.


Pentru prima cerere de plată, indiferent de sesiunea în care a fost accesată schema de ajutor de stat, solicitantul va prezenta Rapoartele de execuție a lucrărilor de împrejmuire; rapoartele de execuție a lucrărilor reprezintă documente emise de executantul lucrărilor de împrejmuire a plantației forestiere și conțin informații privind lucrările executate în vederea împrejuririi (în conformitate cu prevederile proiectului tehnic de împădurire); rapoartele trebuie să fie semnate de beneficiar, să fie avizate de persoane fizice/juridice de specialitate, atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii și să cuprindă data finalizării lucrării de împrejmuire.

Dacă la secțiunile I și II ale Fișei de eligibilitate FE s-a completat cu "DA" și la secțiunile III și IV s-a stipulat "toate calculele au fost verificate și sunt corecte" – cererea este declarată eligibilă.

Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate va fi datată și semnată atât de funcționarul cu rol de operator, cât și de funcționarul cu rol de verificator.

Dacă funcționarii cu rol de operator și respectiv verificator fac parte din servicii diferite, șefii ambelor servicii vor semna documentul.


După înregistrare în Registrul de intrare – ieșire a CJ APIA și aplicarea ștampilei APIA cu data, Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate este anexată la dosarul solicitantului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 53 din 331


PROCEDURA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ȘI A CERINTELOR ASIMILATE CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

I. Beneficiarii schemei sunt deținătorii publici și privați de teren agricol și neagricol și formele asociative ale acestora


Forma de organizare a solicitanților și deținerea terenului	
Documente verificate	Procedura de verificare
1.1 Solicitanți publici 1.1.1. Regii autonome și companii naționale 1.1.2. Societăți comerciale cu capital de stat 1.1.3. Institute, centre și stațiuni de cercetare 1.1.4. Unități de învățământ 1.1.5. Penitenciare 1.1.6. Consilii locale (UAT-uri) 1.1.7. Alte instituții publice 1.1.8. Forme asociative de solicitanți publici	
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului: a) Cartea de identitate /buletinul de identitate /pașaportul administratorului /reprezentantului desemnat /împuternicitului, după caz; b) Procură notarială împuternicit, dacă este cazul; c) Act de înființare/constituire al persoanei juridice de drept public; d) Statutul persoanei juridice de drept public;	Se verifică dacă: a) datele de identificare ale administratorului/reprezentantului legal/ împuternicitului (după caz) corespund cu datele înscrise în Secțiunea „Date de identificare solicitant” - câmpurile: nume (10), prenume (11), CNP (12), cod țară și nr. act de identitate/pașaport (13) pentru administratorul/reprezentantul legal cu altă cetățenie (după caz), și câmpurile: nume (27), prenume (28) și CNP (29), dacă este cazul. b) datele de identificare ale administratorului /reprezentantului legal și ale împuternicitului corespund cu datele de identificare din Procura notarială pentru împuternicit; - denumirea solicitantului public din procură corespunde cu denumirea înscrisă în câmpul (07) din cererea de sprijin; - nr. și data procurii notariale coincide cu nr. și data înscrise în câmpul (30) din cererea de sprijin; - împuternicirea are ca obiect depunerea cererii de sprijin în numele titularului/reprezentantului legal. c) denumirea și sediul persoanei juridice de drept public corespund cu datele înscrise în cererea de sprijin câmpul (07) - denumirea și în câmpurile (16) – (23) – sediul. d) forma de organizare din statut (persoană juridică de drept public) corespunde cu bifa din secțiunea ”Date referitoare la dreptul de proprietate” din cererea de sprijin,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 54 din 331


<p>e) Certificat de înregistrare fiscală pentru Consilii locale - UAT-uri;</p> <p>f) Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea proiectului care să conțină punctele obligatorii specificate, cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);</p>	<p>câmpul (31) - ”solicitant public”. În cazul Consiliilor locale se verifică dacă este bifat și câmpul (32).</p> <p>e) denumirea și codul fiscal ale solicitantului corespund cu datele înscrise în cererea de sprijin câmpul (07) – denumire și câmpul (08) - codul fiscal.</p> <p>f) denumirea solicitantului și datele de identificare ale reprezentantului legal corespund cu datele înscrise în câmpul (07) – denumire și câmpurile (10) – (13) din cererea de sprijin.</p> <p>Documentele referitoare la forma de organizare ale solicitantului prezentate în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea ”Conform cu originalul” pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, datate, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin. Se verifică dacă datele din Secțiunea I. Date referitoare la beneficiar, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu datele de identificare ale solicitantului și forma de organizare din cererea de sprijin.</p>
<p>Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului:</p> <p>a) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);</p> <p>b) Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);</p>	<p>Se verifică:</p> <p>a) situația juridică a terenurilor propuse pentru împădurire: teren concesionat/închiriat; - dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public;</p> <p>b) în situația în care terenurile propuse pentru împădurire nu se regăsesc în documentul a);</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 55 din 331


<p>c)În cazul în care terenul nu este înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, solicitantul va depune Hotărârea Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);</p> <p>d) Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;</p> <p>e)Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14.</p> <p>f) Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe</p>	<p>c) terenurile propuse pentru împădurire care nu se regăsesc în documentele a) sau b), să corespundă cu terenurile înscrise în documentul c);</p> <p>d) dacă datele de identificare ale arendașului /concesionarului /locatarului din contractul de arendă/concesiune/închiriere, după caz, coincid cu datele de identificare ale titularului cererii de sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de identificare ale proprietarului terenului (arendatorului/concedentului/locatorului) coincid cu datele din: Anexa 3, Anexa 5 și Anexa 9; - obiectul contractului de arendă/concesiune/închiriere este "crearea de suprafețe împădurite"; - contractul de arendă/concesiune/închiriere este valabil la data depunerii cererii de sprijin; <p>Documentele de la punctul d) pot avea alt obiect decât crearea de suprafețe împădurite și pot fi încheiate pentru o altă perioadă decât cea de implementare a angajamentului (trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin); solicitanții aflați în această situație vor fi incluși pe o listă separată în vederea solicitării, la momentul semnării angajamentului, a documentelor încheiate cu obiectul "crearea de suprafețe împădurite" și pe o perioadă de cel puțin 14 ani, perioada de implementare a angajamentului.</p> <p>e) datele înscrise în adeverință: localizare teren, suprafață parcelă, categoria de folosință, corespund cu datele înscrise în Declarația de suprafață;</p> <p>Vor depune adeverința și solicitanții care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsuri pe suprafață gestionate de APIA.</p> <p>f) terenurile propuse pentru împădurire să nu facă obiectul terenurilor pentru care urmează să fie reconstituit dreptul de proprietate;</p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 56 din 331


<p><u>terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u>, Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.</p> <p>g) Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.</p>	<p>g) Datele de identificare din documente corespund cu datele de identificare ale proprietarului terenului propus pentru împădurire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în documente; - dacă are sau nu ipotecă, după caz; <p>Se verifică secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin: bifa pentru forma de proprietate asupra terenului, după caz.</p> <p>Se verifică dacă documentele au fost încheiate la o dată anterioară depunerii cererii de sprijin și dacă solicitantul a prezentat documente doveditoare ale dreptului de utilizare pentru toată suprafața din proiectul tehnic de împădurire conform Fișei rezumative a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului prezentate de către solicitant în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, date, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă suprafețele de teren propuse pentru împădurire din Secțiunea III. Date referitoare la proiect, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu suprafețele de teren din adeverința e).</p>
1.2 Solicitanți privați 1.2.1 Persoane fizice	
<p>Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului:</p> <p>a) Cartea de identitate/buletinul de identitate/pașaportul persoanei fizice titular/ împuternicitului, după caz;</p>	<p>Se verifică dacă:</p> <p>a) datele de identificare ale persoanei fizice titular și ale împuternicitului, dacă este cazul, corespund cu datele înscrise în Secțiunea „Date de identificare solicitant” - câmpurile: nume (01), prenume (02), CNP (03), cod țară și nr. act de identitate/pașaport (05) pentru persoana fizică cu altă cetățenie, după caz și câmpurile: nume (27), prenume (28) și CNP (29), dacă este cazul.</p> <ul style="list-style-type: none"> - adresa de domiciliu corespunde cu datele înscrise în

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 57 din 331

<p>b) Procură notarială împuternicit, dacă este cazul;</p>	<p>câmpurile (16) – (23) din cererea de sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - statutul (persoană fizică) corespunde cu bifa din secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin, câmpul (33) - "solicitant privat". <p>b) datele de identificare ale persoanei fizice titular al cererii de sprijin și ale împuternicitului corespund cu datele de identificare din Procura notarială pentru împuternicit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - nr. și data procurii notariale coincide cu nr. și data înscrise în câmpul (30) din cererea de sprijin; - împuternicirea are ca obiect depunerea cererii de sprijin în numele titularului. <p>Documentele prezentate în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, date, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă datele din Secțiunea I. Date referitoare la beneficiar, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu datele de identificare ale solicitantului înscrise în cererea de sprijin.</p>
<p>Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului:</p> <p>a) Actul de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;</p> <p>b) Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;</p>	<p>Se verifică:</p> <p>a) dacă datele de identificare ale solicitantului corespund cu datele înscrise în documentele descrise la punctul a);</p> <p>b) dacă datele de identificare ale arendașului /concesionarului /locatarului din contractul de arendă/concesiune/închiriere, după caz, coincid cu datele de identificare ale titularului cererii de sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de identificare ale proprietarului terenului (arendatorul/ concedentul/locatarului) coincid cu datele din: Anexa 3, Anexa 5 și Anexa 9; <p>Documentele de la punctul b) pot avea alt obiect decât crearea de suprafețe împădurite și pot fi încheiate pentru o altă perioadă decât cea de implementare a angajamentului (trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin); solicitanții aflați în această situație, la momentul semnării angajamentului, vor prezenta documentele încheiate cu obiectul "crearea de suprafețe împădurite" și pe o perioadă de cel puțin 14 ani, perioada de implementare a angajamentului.</p>


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 58 din 331

<p>c) Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14.</p> <p>d) Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe</u> terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.</p> <p>e) Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.</p>	<p>c) datele înscrise în adeverință: localizare teren, suprafață parcelă, categoria de folosință corespund cu datele înscrise în Declarația de suprafață; Vor depune adeverința și solicitanții care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsuri pe suprafață gestionate de APIA.</p> <p>d) terenurile propuse pentru împădurire să nu facă obiectul terenurilor pentru care urmează să fie reconstituit dreptul de proprietate;</p> <p>e) Datele de identificare din documente corespund cu datele de identificare ale proprietarului terenului propus pentru împădurire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în documente; - dacă are sau nu ipotecă, după caz; <p>Se verifică secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin: bifa pentru forma de proprietate asupra terenului, după caz.</p> <p>Se verifică dacă documentele au fost încheiate la o dată anterioară depunerii cererii de sprijin și dacă solicitantul a prezentat documente doveditoare ale dreptului de utilizare pentru toată suprafața din proiectul tehnic de împădurire conform Fișei rezumative a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului prezentate de către solicitant în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, datate, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă suprafețele de teren propuse pentru împădurire din Secțiunea III. Date referitoare la proiect, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu suprafețele de teren din adeverință.</p>
--	---


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 59 din 331

1.2.2. Forme de asociere simplă fără personalitate juridică (conf.L36/1991)


<p>Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului:</p> <p>a) Contract de societate;</p> <p>b) Cartea de identitate /buletinul de identitate a administratorului, pașaportul administratorului, dacă este cu altă cetățenie și a împuternicitului, dacă este cazul;</p> <p>c) Procură notarială împuternicit, dacă este cazul;</p>	<p>Se verifică dacă:</p> <p>a) denumirea și sediul solicitantului corespund cu datele înscrise în cererea de sprijin câmpul (04) - denumire formă de asociere simplă și în câmpurile (16) – (23) – sediul social;</p> <p>- statutul (persoană juridică de drept privat) corespunde cu bifa din secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin, câmpul (33) - "solicitant privat".</p> <p>b) datele de identificare ale administratorului și împuternicitului, dacă este cazul, corespund cu datele înscrise în Secțiunea „Date de identificare solicitant” - câmpurile: nume (01), prenume (02), CNP (03), cod țară și nr. act de identitate/pașaport (05) pentru administratorul cu altă cetățenie (după caz), și câmpurile nume (27), prenume (28) și CNP (29), dacă este cazul.</p> <p>c) datele de identificare ale administratorului și ale împuternicitului corespund cu datele de identificare din Procura notarială pentru împuternicit;</p> <p>- denumirea solicitantului privat din procură corespunde cu denumirea înscrisă în câmpul (04) din cererea de sprijin;</p> <p>- nr. și data procurii notariale coincide cu nr. și data înscrise în câmpul (30) din cererea de sprijin;</p> <p>- împuternicirea are ca obiect depunerea cererii de sprijin în numele administratorului.</p> <p>Documentele referitoare la forma de organizare ale solicitantului prezentate în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, datate, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă datele din Secțiunea I. Date referitoare la beneficiar, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu datele de identificare ale solicitantului din cererea de sprijin.</p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 60 din 331


<p>Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului:</p> <p>a) Actele de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;</p> <p>b) Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;</p> <p>c) Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14.</p> <p>d) Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u>. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;</p>	<p>Se verifică:</p> <p>a) dacă datele de identificare ale solicitantului corespund cu datele înscrise în documentele descrise la punctul a);</p> <p>b) dacă datele de identificare ale arendașului /concesionarului /locatarului din contractul de arendă/concesiune/închiriere, după caz, coincid cu datele de identificare ale titularului cererii de sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de identificare ale proprietarului terenului (arendatorul/ concedentul/locatorului) coincid cu datele din: Anexa 3, Anexa 5 și Anexa 9; - obiectul contractului de arendă/concesiune/ închiriere este "crearea de suprafețe împădurite"; - contractul de arendă/concesiune/închiriere este valabil la data depunerii cererii de sprijin; <p>Documentele de la punctul b) pot avea alt obiect decât crearea de suprafețe împădurite și pot fi încheiate pentru o altă perioadă decât cea de implementare a angajamentului (trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin); solicitanții aflați în această situație vor fi incluși pe o listă separată în vederea solicitării, la momentul semnării angajamentului, a documentelor încheiate cu obiectul "crearea de suprafețe împădurite" și pe o perioadă de cel puțin 14 ani, perioada de implementare a angajamentului.</p> <p>c) datele înscrise în adeverință: localizare teren, suprafață parcelă, categoria de folosință corespund cu datele înscrise în Declarația de suprafață;</p> <p>Vor depune adeverința și solicitanții care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsură pe suprafață gestionate de APIA.</p> <p>d) terenurile propuse pentru împădurire să nu facă obiectul terenurilor pentru care urmează să fie reconstituit dreptul de proprietate;</p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 61 din 331


<p>e) Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.</p>	<p>e) Datele de identificare din documente corespund cu datele de identificare ale proprietarului terenului propus pentru împădurire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în documente; - dacă are sau nu ipotecă, după caz; <p>Se verifică secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin: bifa pentru forma de proprietate asupra terenului, după caz.</p> <p>Se verifică dacă documentele au fost încheiate la o dată anterioară depunerii cererii de sprijin și dacă solicitantul a prezentat documente doveditoare ale dreptului de utilizare pentru toată suprafața din proiectul tehnic de împădurire conform Fișei rezumative a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului prezentate de către solicitant în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, date, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă suprafețele de teren propuse pentru împădurire din Secțiunea III. Date referitoare la proiect, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu suprafețele de teren din adeverință.</p>
1.2.3. Persoane fizice autorizate (PFA) 1.2.4. Întreprinderi individuale (ÎI) 1.2.5. Întreprindere familială (ÎF)	
<p>Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului:</p> <p>a) Cartea de identitate /buletinul de identitate a persoanei fizice autorizate (PFA), întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI), reprezentantului desemnat (ÎF), și a împuternicitului, dacă este cazul;</p> <p>b) Pașaportul în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean strain;</p>	<p>Se verifică dacă:</p> <p>a), b) datele de identificare ale persoanei fizice autorizate (PFA), întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI), reprezentantului desemnat (ÎF), împuternicitului (dacă este cazul) corespund cu datele înscrise în Secțiunea „Date de identificare solicitant” - câmpurile: nume (10), prenume (11), CNP (12), cod țară și nr. act de identitate/pașaport (13) pentru administratorul/reprezentantul legal cu altă cetățenie, și câmpurile: nume (27), prenume (28) și CNP (29), dacă este cazul;</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 62 din 331


<p>c) Procură notarială împuternicit, dacă este cazul;</p> <p>d) Procură specială pentru reprezentantul desemnat de ÎF în relația cu APIA;</p> <p>e) Certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);</p> <p>f) Acordul de constituire pentru ÎF;</p>	<p>c) datele de identificare ale persoanei fizice autorizate (PFA), întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI), reprezentantului desemnat (ÎF) și ale împuternicitului corespund cu datele de identificare din Procura notarială pentru împuternicit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - nr. și data procurii notariale coincide cu nr. și data înscrise în câmpul (30) din cererea de sprijin; - împuternicirea are ca obiect depunerea cererii de sprijin în numele titularului/reprezentantului legal. <p>d) Datele de identificare ale solicitantului și ale reprezentantului desemnat de ÎF corespund cu datele de identificare din Procura specială;</p> <ul style="list-style-type: none"> - există copii CI/BI ale membrilor ÎF; - împuternicirea are ca obiect depunerea cererii de sprijin în numele ÎF. <p>e) denumirea și sediul solicitantului corespund cu datele înscrise în cererea de sprijin câmpul (07) - denumirea solicitantului și în câmpurile (16) – (23) – sediul social;</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul de înregistrare în Registrul Comerțului corespunde cu numărul de înregistrare înscris în câmpul (09) din cererea de sprijin; <p>f) numele și prenumele membrilor ÎF corespund cu numele și prenumele membrilor semnatori ai procurii speciale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - reprezentantul desemnat de ÎF corespunde cu cel înscris în procura specială. <p>Se verifică dacă forma de organizare corespunde cu bifa din secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin, câmpul (33) - "solicitant privat".</p> <p>Documentele referitoare la forma de organizare ale solicitantului prezentate în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, date, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă datele din Secțiunea I. Date referitoare la beneficiar, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu datele de identificare ale solicitantului din cererea de sprijin.</p>
---	--

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 63 din 331


<p>Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului:</p> <p>a) Actele de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;</p> <p>b) Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;</p> <p>c) Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14.</p> <p>d) Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u>. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;</p>	<p>Se verifică:</p> <p>a) dacă datele de identificare ale solicitantului corespund cu datele înscrise în documentele descrise la punctul a);</p> <p>b) dacă datele de identificare ale arendașului /concesionarului /locatarului din contractul de arendă/concesiune/închiriere, după caz, coincid cu datele de identificare ale titularului cererii de sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de identificare ale proprietarului terenului (arendatorul/ concedentul/locatarului) coincid cu datele din: Anexa 3, Anexa 5 și Anexa 9; - obiectul contractului de arendă/concesiune/închiriere este "crearea de suprafețe împădurite"; - contractul de arendă/concesiune/închiriere este valabil la data depunerii cererii de sprijin; <p>Documentele de la punctul b) pot avea alt obiect decât crearea de suprafețe împădurite și pot fi încheiate pentru o altă perioadă decât cea de implementare a angajamentului (trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin); solicitanții aflați în această situație vor fi incluși pe o listă separată în vederea solicitării, la momentul semnării angajamentului, a documentelor încheiate cu obiectul "crearea de suprafețe împădurite" și pe o perioadă de cel puțin 14 ani, perioada de implementare a angajamentului.</p> <p>c) datele înscrise în adeverință: localizare teren, suprafață parcelă, categoria de folosință corespund cu datele înscrise în Declarația de suprafață ; Vor depune adeverința și solicitanții care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsuri pe suprafață gestionate de APIA.</p> <p>d) terenurile propuse pentru împădurire să nu facă obiectul terenurilor pentru care urmează să fie reconstituit dreptul de proprietate;</p>
--	--

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 64 din 331


<p>e) Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.</p>	<p>e) Datele de identificare din documente corespund cu datele de identificare ale proprietarului terenului propus pentru împădurire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în documente; - dacă are sau nu ipotecă, după caz; <p>Se verifică secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin: bifa pentru forma de proprietate asupra terenului, după caz.</p> <p>Se verifică dacă documentele au fost încheiate la o dată anterioară depunerii cererii de sprijin și dacă solicitantul a prezentat documente doveditoare ale dreptului de utilizare pentru toată suprafața din proiectul tehnic de împădurire conform Fișei rezumative a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului prezentate de către solicitant în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, date, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă suprafețele de teren propuse pentru împădurire din Secțiunea III. Date referitoare la proiect, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu suprafețele de teren din adeverință.</p>
<p>1.2.6. Societăți comerciale cu capital privat 1.2.7. Asociații și fundații 1.2.8. Forme asociative de administrare /proprietate în comun (obști, compozesorate, etc.) 1.2.9. Cooperative agricole (conf.L566/2004) 1.2.10. Societăți agricole (Conf.L36/1991) 1.2.11. Societăți cooperative agricole (conf.L1/2005) 1.2.12. Unități de cult 1.2.13. Alte forme de organizare</p>	
<p>Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului:</p> <p>a) Cartea de identitate /buletinul de identitate a administratorului/reprezentantului desemnat și a împuternicitului, dacă este cazul;</p> <p>b) Pașaport: în cazul în care titularul</p>	<p>Se verifică dacă:</p> <p>a),b) datele de identificare ale administratorului /reprezentantului legal și împuternicitului, dacă este cazul, corespund cu datele înscrise în Secțiunea „Date de identificare solicitant” - câmpurile: nume (10), prenume (11), CNP (12), cod țară și nr. act de identitate/pașaport</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 65 din 331


<p>cererii de sprijin este cetățean străin;</p> <p>c) Procură notarială împuternicitul, dacă este cazul;</p> <p>d) Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea proiectului care să conțină punctele obligatorii specificate, <u>cu desemnarea reprezentantului legal</u> (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);</p> <p>e) Act de înființare/ constituire;</p> <p>f) Statutul societății/ asociației/ fundației etc.;</p> <p>g) Certificat de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);</p> <p>h) Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative;</p> <p>i) Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (ONG și ADI)/ a filialelor acestora, după caz;</p>	<p>(13) pentru administratorul/reprezentantul legal cu altă cetățenie (după caz), și câmpurile nume (27), prenume (28) și CNP (29).</p> <p>c) datele de identificare ale administratorului /reprezentantului legal și ale împuternicitului corespund cu datele de identificare din Procura notarială pentru împuternicit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - denumirea solicitantului din procură corespunde cu denumirea înscrisă în câmpul (07) din cererea de sprijin; - nr. și data procurii notariale coincide cu nr. și data înscrise în câmpul (30) din cererea de sprijin; - împuternicirea are ca obiect depunerea cererii de sprijin în numele titularului/reprezentantului legal. <p>d) denumirea solicitantului și datele de identificare ale reprezentantului legal corespund cu datele înscrise în câmpul (07) – denumire și câmpurile (10) – (13) din cererea de sprijin.</p> <p>e) denumirea și sediul persoanei juridice de drept privat corespund cu datele înscrise în cererea de sprijin câmpul (07) - denumirea solicitantului și în câmpurile (16) – (23) - sediul social;</p> <p>f) forma de organizare din statut (persoană juridică de drept privat) corespunde cu bifa din secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin, câmpul (33) - "solicitant privat".</p> <p>g) numărul de înregistrare în Registrul Comerțului corespunde cu numărul de înregistrare înscris în câmpul (09) din cererea de sprijin;</p> <p>h) Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative;</p> <p>i) numărul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor corespunde cu numărul de înregistrare înscris în câmpul (09) din cererea de sprijin;</p>
---	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 66 din 331

<p>j) Încheierea de înscriere eliberată de Judecătoria la care s-a făcut înscrierea Societății Agricole/ a filialelor acesteia;</p>	<p>j) numărul de înregistrare în Registrul Societăților Agricole corespunde cu numărul de înregistrare înscris în câmpul (09) din cererea de sprijin;</p> <p>Documentele referitoare la forma de organizare ale solicitantului prezentate în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea ”Conform cu originalul” pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, date, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă datele din Secțiunea I. Date referitoare la beneficiar, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu datele de identificare ale solicitantului din cererea de sprijin.</p>
<p>Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului:</p> <p>a) Actele de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;</p> <p>b) Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;</p> <p>c) Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – <i>Anexa 14.</i></p>	<p>Se verifică:</p> <p>a) dacă datele de identificare ale solicitantului corespund cu datele înscrise în documentele descrise la punctul a);</p> <p>b) dacă datele de identificare ale arendașului /concesionarului /locatarului din contractul de arendă/concesiune/închiriere, după caz, coincid cu datele de identificare ale titularului cererii de sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de identificare ale proprietarului terenului (arendatorul/ concedentul/locatorului) coincid cu datele din: Anexa 3, Anexa 5 și Anexa 9; - obiectul contractului de arendă/concesiune/ închiriere este ”crearea de suprafețe împădurite”; - contractul de arendă/concesiune/închiriere este valabil la data depunerii cererii de sprijin; <p>Documentele de la punctul b) pot avea alt obiect decât crearea de suprafețe împădurite și pot fi încheiate pentru o altă perioadă decât cea de implementare a angajamentului (trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin); solicitanții aflați în această situație vor fi incluși pe o listă separată în vederea solicitării, la momentul semnării angajamentului, a documentelor încheiate cu obiectul ”crearea de suprafețe împădurite” și pe o perioadă de cel puțin 14 ani, perioada de implementare a angajamentului.</p> <p>c) datele înscrise în adeverință: localizare teren, suprafață parcelă, categoria de folosință corespund cu datele înscrise în Declarația de suprafață ;</p>


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 67 din 331

<p>d) Registrul Inventar privind bunurile mobile și imobile ale societății;</p> <p>e) Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u>. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;</p> <p>f) Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.</p>	<p>Vor depune adeverința și solicitanții care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsuri pe suprafață gestionate de APIA.</p> <p>d) dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în documentul d);</p> <p>e) terenurile propuse pentru împădurire să nu facă obiectul terenurilor pentru care urmează să fie reconstituit dreptul de proprietate;</p> <p>f) Datele de identificare din documente corespund cu datele de identificare ale proprietarului terenului propus pentru împădurire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă terenurile propuse pentru împădurire declarate în cererea de sprijin se regăsesc în documente; - dacă are sau nu ipotecă, după caz; <p>Se verifică secțiunea "Date referitoare la dreptul de proprietate" din cererea de sprijin: bifa pentru forma de proprietate asupra terenului, după caz.</p> <p>Se verifică dacă documentele au fost încheiate la o dată anterioară depunerii cererii de sprijin și dacă solicitantul a prezentat documente doveditoare ale dreptului de utilizare pentru toată suprafața din proiectul tehnic de împădurire conform Fișei rezumative a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului prezentate de către solicitant în copie se verifică dacă sunt certificate prin mențiunea "Conform cu originalul" pe fiecare pagină și dacă paginile sunt numerotate, datate, semnate și după caz, ștampilate.</p> <p>Toate documentele menționate trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin.</p> <p>Se verifică dacă suprafețele de teren propuse pentru împădurire din Secțiunea III. Date referitoare la proiect, din Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire pentru accesarea schemei de ajutor de stat, corespund cu suprafețele de teren din adeverință.</p>
---	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 68 din 331

II. Verificarea criteriilor de eligibilitate

Documente verificate	Procedura de verificare
1. Solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderi aflate în dificultate	
Anexa 2 – „Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprinderi în dificultate” însoțită de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „Întreprindere în dificultate”	<p><i>Beneficiarii din categoria persoanelor fizice (categoria 1.2.1. din secțiunea I a anexei FE), formelor de asociere simplă fără personalitate juridică (conform art.2 din Legea nr.36/1991, cu modificările și completările ulterioare) (categoria 1.2.2. din secțiunea I a anexei FE) și a unităților administrativ teritoriale (UAT) (categoria 1.1.6. din secțiunea I a anexei FE), precum și formele asociative ale acestora nu depun „Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate".</i></p> <p>Declarația privind întreprinderile în dificultate este completată prin tehnoredactare în limba română și conține elementele de identificare ale reprezentantului legal și ale entității solicitante (întreprinderii) din cererea de sprijin, precum și data, semnătura și ștampila (după caz) reprezentantului legal al solicitantului.</p>
Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului	<p>Se verifică :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă certificatul a fost emis cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii cererii; - dacă corespunde Codul unic de identificare al persoanei juridice din certificat cu cel înscris în câmpul (08) din cererea de sprijin; - dacă corespunde numărul de înregistrare în Registrul comerțului cu cel înscris în câmpul (09) al cererii de sprijin;
Formularul 10 - Bilanț Formularul 20 - Contul de profit și pierdere Formularul 30 - Date informative la bilanț Formularul 40 - Situația activelor imobilizate	<p>Situațiile financiare anuale complete, încheiate pentru anul N (ultimul an financiar încheiat), precedent depunerii Cererii de sprijin, trebuie să facă dovada că sunt aprobate și depuse la administrația fiscală din raza teritorială unde întreprinderea își are domiciliul fiscal.</p> <p>Pentru verificarea declarațiilor din Anexa 2 se verifică calculul indicatorilor de la punctele a), b) și e) și informațiile pentru punctele c) și d), în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.</p> <p>Întreprinderea este considerată a fi în dificultate dacă a reieșit că aceasta este în dificultate la cel puțin unul din punctele a), b), c), d) și e).</p> <p>a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani), atunci <i>când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate</i>. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris și vărsat. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 70 din 331

6	Capital social subscris și vărsat ct. 1012	
7	Prime de capital ct. 104	
8	Rezerve din reevaluare ct. 105	
9	Rezerve ct. 106	
10	Total Prime și Rezerve (rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)	
11	Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată (rd. 11=rd.10+ rd. 5 cu semnul -)	
12	50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)	
<i>Pierderile de capital (valoare absolută)</i> <i>DEPĂȘESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?</i>		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Atunci când Pierderile de capital (valoare absolută) DEPĂȘESC jumătate din Capitalul Social Subscris întreprinderea este în dificultate și se va bifa căsuța „Da”, astfel se bifează căsuța „Nu”.


b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.
 Se bifează căsuța corespunzătoare conform datelor din situațiile financiare:

☐ Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul


Calcul se aplică dacă întreprinderea este de tipul SNC, SCS.
 Algoritmul nu se aplică IMM-urilor¹ cu o vechime mai mică de 3 ani.

- Întreprinderea Nu este în dificultate dacă condiția* de mai jos este îndeplinită:
 $\text{Capitalurilor Proprii Totale}_N \geq 50\% * \text{Capitalurilor Proprii Totale}_{N-1}$
 (condiția* este una și aceeași cu $\text{CPT}_{N-1} - \text{CPT}_N \leq 50\% * \text{CPT}_{N-1}$ atunci întreprinderea nu este în dificultate)
- Întreprinderea este în dificultate dacă condiția** de mai jos este îndeplinită:
 $\text{Capitalurilor Proprii Totale}_N < 50\% * \text{Capitalurilor Proprii Totale}_{N-1}$
 (condiția** este una și aceeași cu $\text{CPT}_{N-1} - \text{CPT}_N > 50\% * \text{CPT}_{N-1}$ atunci întreprinderea este în dificultate).


Unde:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 71 din 331

	<p><i>N – reprezintă ultimul an financiar încheiat (precedent depunerii cererii de sprijin);</i></p> <p><i>N-1 – reprezintă penultimul an financiar încheiat</i></p> <p>Se va completa tabelul de mai jos cu datele din situațiile financiare (Formularul 10 – Bilanț) aferente întreprinderii pe care o reprezintă (ca solicitant) și va concluziona cu DA/ NU în ultimul rând al tabelului prin bifare corespunzătoare situației b):</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">1</td> <td style="width: 75%;">CPT_N (Capitaluri proprii totale N) (rd. 46, col.2)</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>CPT_{N-1} (Capitaluri proprii totale N-1) (rd. 46, col.1)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>CPT_N ≥ 50% * CPT_{N-1}</td> <td> DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> </td> </tr> </table> <p>c) Pentru toate tipurile de întreprinderi se verifică <u>Certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului</u> pentru a se identifica eventuale decizii de insolvență și se verifică <u>Buletinul procedurilor de insolvență</u> pe site-ul Ministerului Justiției – Oficiul Național al Registrului Comerțului https://portal.onrc.ro/ONRCPortalWeb/ONRCPortal.portal. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi, se bifează căsuța „Nu”. Dacă din Certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului nu reiese că întreprinderea este în procedură de insolvență se bifează căsuța „Da”. <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare, se consultă pagina web a <u>Consiliului Concurenței</u> http://www.renascce.eu pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare – restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare –restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România (din momentul în care aceasta devine funcțională). Se bifează căsuța cu “Da” când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare. Se bifează căsuța cu “Nu” când întreprinderea nu are o decizie de autorizare a unor ajutoare de salvare pe numele său. <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu este cazul</p>		1	CPT _N (Capitaluri proprii totale N) (rd. 46, col.2)		2	CPT _{N-1} (Capitaluri proprii totale N-1) (rd. 46, col.1)		3	CPT _N ≥ 50% * CPT _{N-1}	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
1	CPT _N (Capitaluri proprii totale N) (rd. 46, col.2)										
2	CPT _{N-1} (Capitaluri proprii totale N-1) (rd. 46, col.1)										
3	CPT _N ≥ 50% * CPT _{N-1}	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>									

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 72 din 331

	<p>e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM (se aplică întreprinderilor mari), atunci când, în ultimii doi ani:</p> <p>e1) raportul datorii totale /capitaluri proprii al întreprinderii este $\leq 7,5$;</p> <p>ȘI</p> <p>e2) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1.</p> <ul style="list-style-type: none">Întreprinderea Nu este în dificultate dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exerciții financiare (în anul N sau în anul N-1) <p>$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$</p> <p>sau</p> <p>$\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobânzile} \geq 1$</p> <p><u>Unde:</u></p> <p>Pentru calculul de mai jos se utilizează datele din <i>Formularul 10.</i></p> <p>$e1 = \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale}$</p> <p>$\text{Datorii totale} = \text{rd.13} + \text{rd. 16}$</p> <p>$\text{Capitaluri proprii totale} = \text{rd.46}$</p> <p>Pentru calculul de mai jos se utilizează datele din <i>Formularul 20.</i></p> <p>$e2 = \text{EBITDA} / \text{Cheltuieli cu dobânzile}$</p> <p>$\text{EBITDA} = (+)\text{Profit net (rd.68)} / (-)\text{Pierdere neta(69)} + \text{Cheltuieli cu impozitul pe profit (rd.66)} + \text{Cheltuieli cu dobânzile (rd.56)} + \text{Cheltuieli cu amortizarea (rd.25 + rd.28)}$</p> <ul style="list-style-type: none">Întreprinderea este în dificultate dacă în fiecare din ultimele două exerciții financiare condițiile de mai jos sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani: <p>$e1_N > 7,5$ și $e2_N < 1$</p> <p>ȘI</p> <p>$e1_{N-1} > 7,5$ și $e2_{N-1} < 1$</p> <p>Se va completa tabelul de mai jos cu datele din situațiile financiare aferente întreprinderii pe care o reprezintă (ca solicitant) și va concluziona cu DA/ NU pentru condițiile e1), respectiv e2):</p> <table><tr><td></td><td></td><td>N</td><td>N-1</td></tr><tr><td>1</td><td>Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Capitaluri proprii totale</td><td></td><td></td></tr><tr><td>e1</td><td>Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale (e1_N, respectiv e1_{N-1})</td><td></td><td></td></tr></table>			N	N-1	1	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an			2	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an			3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)			4	Capitaluri proprii totale			e1	Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale (e1 _N , respectiv e1 _{N-1})		
		N	N-1																						
1	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an																								
2	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an																								
3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)																								
4	Capitaluri proprii totale																								
e1	Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale (e1 _N , respectiv e1 _{N-1})																								

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 73 din 331

		0≤Datorii totale/ Capitaluri proprii totale ≤7,5	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> DA
			<input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> NU
5		Profit net _N /Pierdere netă		
6		Cheltuieli cu impozitul pe profit		
7		Cheltuieli cu dobânzile		
8		Cheltuieli cu amortizarea		
9		EBITDA = (+)Profit net /(-)Pierdere netă + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea		
		Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile (e2 _N , respectiv e2 _{N-1})		
			<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> DA
e2		EBITDA/cheltuieli cu dobânzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> NU


☐ Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul

Când cel puțin una din condițiile prevăzute la e1 și e2 este îndeplinită în cel puțin unul din anii N sau N-1, întreprinderea nu este în dificultate;
 Concluzia: Întreprinderea nu este în dificultate și se bifează căsuța "Nu".


Când condițiile prevăzute la e1 și e2 nu sunt îndeplinite simultan pentru anul N și pentru anul N-1, întreprinderea este în dificultate;
 Concluzia: Întreprinderea este în dificultate și se bifează căsuța "Da".

2. Împotriva solicitantului nu a fost emisă o decizie de recuperare definitivă a unui ajutor de stat gestionat de APIA și AFIR, iar în cazul în care există o decizie de recuperare aceasta a fost executată


Registrul debitorilor gestionat de APIA Listele debitorilor furnizate de AFIR	- Se verifică debitele constituite și înregistrate în Registrul debitorilor gestionat de APIA pentru ajutoarele de stat și în baza informațiilor comunicate de AFIR periodic, în conformitate cu precizările de la Subcap. 6.1: - dacă nu există debite sau acestea au fost recuperate se bifează "DA" ; - dacă există debite nerecuperate: se notifică solicitantul – Anexa NC cu termen de prezentare până la finalizarea perioadei de 24 de zile lucrătoare de evaluare a cererilor de sprijin în cadrul CJ APIA (după finalizarea perioadei de depunere a cererilor de sprijin). Începând cu ziua următoare acestui termen, clarificările transmise de solicitant sunt considerate inadmisibile. În Notificare se va completa motivul prezentării la APIA: depunerea dovezii privind achitarea debitului în Contul APIA/AFIR indicat în
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 74 din 331


	<p>Procesul verbal privind creanțele constituite și comunicat solicitantului.</p> <p>În perioada acordată solicitantului pentru clarificări cererea rămâne "în așteptare" pentru determinarea status-ului eligibil/neeligibil; în ziua următoare zilei în care a fost îndeplinit termenul, dacă solicitantul nu s-a prezentat, cererii de sprijin i se va acorda status-ul "neeligibil și se va bifa "NU" pentru acest criteriu.</p> <p>La rubrica "Observații" se va completa motivul neîndeplinirii criteriului de eligibilitate (inclusiv nr/dată Notificare solicitant).</p>
3. Terenurile propuse pentru împădurire nu sunt grevate de sarcini conform evidențelor cadastrale locale și nu fac parte din categoria terenuri care fac obiectul unor litigii	
Declarația privind situația terenului - Anexa 5 Documentele privind utilizarea terenului Extras de carte funciară, dacă este cazul Cererea de sprijin	<p>Dacă solicitantul nu este proprietarul terenului, declarația este dată de proprietarul terenului/împuternicitul acestuia. Proprietarul terenului completează anexa și în situațiile în care nu este beneficiarul prezentei scheme de ajutor.</p> <p>Se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă datele de identificare ale proprietarului/gestionarului de prim rang în numele statului (ex. ADS) terenului (numele, prenumele, CNP-ul, nr. și serie BI/CI, data eliberării – proprietarului/reprezentantului, în calitate de concedent, arendator, locator, comodant, gestionar de prim rang în numele statului) din documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului (contracte de concesiune, arendă, închiriere, comodat sau alte documente similare) coincid cu datele din Anexa 5 care este completată de către proprietar; - valabilitatea și conținutul documentului; dacă proprietarul are personalitate juridică se verifică antetul, nr./data, semnăturile și ștampila (după caz); - dacă în Anexa 5 nu sunt înscrise mențiuni cu privire la grevarea de sarcini (ipoteci) sau litigii atât la depunerea cererii cât și pentru toată perioada de implementare a angajamentului; - dacă la cap.C Partea III (Foaie de sarcini) din Extrasul de carte funciară există înscriri privitoare la sarcini; - dacă a fost bifat în dreptul Anexei 5 la secțiunea V. "Documente atașate cererii de sprijin" din cererea de sprijin. <p>Dacă documentul este depus, este complet și valabil, expertul bifează coloana "DA", criteriul de eligibilitate fiind îndeplinit.</p> <p>În lipsa unor informații din Anexa 5 sau dacă se constată absența Anexei 5 solicitantul va fi Notificat, conform procedurii de notificare descrise la cap. "Verificarea criteriilor de eligibilitate".</p> <p>Dacă solicitantul nu răspunde la Notificare / nu prezintă Anexa 5 /nu prezintă Anexa 5 refăcută cu informații corecte dosarul este clasificat neeligibil iar funcționarul bifează "NU".</p> <p>La rubrica "Observații" se vor insera constatări privind neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 75 din 331
---	---	-------------------------------

4. Terenurile propuse pentru împădurire la momentul depunerii cererii de sprijin nu sunt menționate în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deserving un interes public major	
<p>Adeverința de la Consiliul Județean - Anexa 6b</p> <p>Cererea de sprijin</p> <p>Documente privind utilizarea terenului</p> <p>Adeverință Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului</p>	<p>Se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conținutul documentului eliberat de Consiliul Județean, precum și datele de identificare ale organului emitent (antet, data și numărul, semnătura, ștampila). - dacă datele de identificare ale solicitantului din cererea de sprijin (câmpurile 01 și 02 sau 10 și 11 sau 27 și 28, după caz) coincid cu cele din adresa Consiliului Județean. <p>Terenurile la care face referire adresa Consiliului Județean trebuie să fie identificabile și să corespundă cu cele pentru care se solicită sprijin: parcelele din adresă trebuie să coincidă cu cele din declarația de suprafață (localitate, nr.bloc fizic, nr.parcelă) și cu cele din documentele de utilizare a terenului; dacă există probleme de identificare se verifică și informațiile din Adeverința de la primărie privind localizarea parcelelor.</p> <p>Se verifică dacă a fost bifat la cap. Documente atașate cererii de sprijin prezența documentului.</p> <p>Dacă în cuprinsul documentului este menționat ca terenurile pentru care se solicită împădurire <u>sunt incluse</u> în programe sau planuri naționale sau locale de amenajarea teritoriului ca deserving un interes public major, condiția de eligibilitate nu este îndeplinită, funcționarul bifează "NU".</p> <p>Dacă terenurile pentru care se solicită împădurire <u>nu sunt incluse</u> în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deserving un interes public major, condiția de eligibilitate este îndeplinită, funcționarul bifează "DA".</p> <p>La rubrica "Observații" se vor insera constatări referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.</p>
5. Terenurile propuse pentru împădurire din categoria de folosință pajiști naturale permanente (PP/PPn) sunt afectate de cel puțin un fenomen de degradare a solului	
<p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Cererea de sprijin</p> <p>Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor</p>	<p>Se verifică în Declarația de suprafață a cererii de sprijin dacă toate parcelele din categoria de folosință PP/PPn (coloanele 18) au valoarea "DA" în Fișa rezumativă (coloana 20), precum și dacă toate parcelele din celelalte categorii de folosință (coloanele 18) au valoarea "NU" în Fișa rezumativă (coloana 20);</p> <p>Dacă o parcelă cu categoria de folosință "PP/PPn" în cererea de sprijin (coloana 18) are înscrisă în col.20 din Fișa rezumativă valoarea "NU", aceasta nu este eligibilă.</p> <p>De asemenea, dacă o parcelă cu altă categorie de folosință decât "PP/PPn" în cererea de sprijin (coloana 18) are înscrisă în col.20 din Fișa rezumativă valoarea "DA", aceasta nu este eligibilă, dacă aceasta este inclusă într-un perimetru de ameliorare (se verifică Avizul GF).</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 76 din 331

forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale	<p>La secțiunea "Observații" se va menționa că au fost solicitate clarificări.</p> <p>Dacă în urma clarificărilor statutul parcelei se păstrează "neeligibil", se completează la secțiunea "Observații" concluziile finale.</p> <p>Dacă pentru toate parcelele cu categoria de folosință "PP/PPn" din cererea de sprijin este înscris în col.20 din Fișa rezumativă valoarea "DA" și pentru toate parcelele cu altă categorie de folosință decât "PP/PPn" din cererea de sprijin este înscris în col.20 din Fișa rezumativă valoarea "NU" sau "DA" (dar nu se regăsesc în perimetre de ameliorare), cererea este eligibilă. Se bifează "DA".</p>
6. Pentru terenurile agricole propuse pentru împădurire nu există angajamente în derulare pentru agro-mediul și climă și agricultura ecologică (M10 și M11)	
Nota de constatare Sistemul informatic IACS – Campania 2020 Cererea de sprijin	<p>Etapele verificării:</p> <p>Se reverifică, conform prevederilor de completare a Coloanei 22 din tabelul anexă la Nota de constatare, menționate la subcap. 5.3.1 a) <i>Completarea datelor din Tabelul „Anexa la Nota de constatare Tabel 1 ”Situția terenurilor destinate împăduririi”</i>, pentru fiecare parcelă care se regăsește în secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> (coloana 7) din cererea de sprijin dacă se află sub angajament pentru măsurile 10 și 11.</p> <p>Pentru confirmarea verificărilor de la primul paragraf se verifică dacă fiecare parcelă din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> (coloana 7) din cererea de sprijin se regăsește:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în lista parcelelor pentru care se poate demara proiectul tehnic de împădurire, menționate la punctul 6 „Alte observații” din Nota de constatare sau - în lista parcelelor pentru care NU se poate demara proiectul tehnic de împădurire menționate la punctul 6 „Alte observații” din Nota de constatare, pentru care motivul neincluzării în lista parcelelor pentru care se poate demara proiectul tehnic de împădurire a fost existența unui angajament privind măsurile 10 și 11; în acest caz se verifică dacă angajamentele pentru acele parcele au fost închise. <p>În cazul în care toate parcelele verificate conform primului paragraf nu se află sub angajament pentru măsurile 10 sau 11 se bifează „DA”, cererea fiind considerată eligibilă pentru acest criteriu;</p> <p>În cazul în care se identifică o parcelă/parcele aflate sub angajament pentru măsurile 10 sau 11, se bifează „NU” iar cererea nu este eligibilă pentru acest criteriu; aplicanților li se vor solicita clarificări;</p> <p>La secțiunea "Observații" din Anexa FE se va menționa că au fost solicitate clarificări.</p> <p>De asemenea, la rubrica "Observații" se vor insera constatări referitoare la îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate. Se vor efectua precizări referitoare la închiderea angajamentelor acolo unde este cazul.</p>


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 77 din 331

7. Terenurile propuse pentru împădurire nu sunt incluse în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată și nu fac parte din perimetre de ameliorare constituite în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate


Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale	Se verifică: - dacă documentul a fost bifat la secțiunea V. <i>Documente atașate cererii de sprijin</i> ; - dacă datele de identificare ale solicitantului din cererea de sprijin (câmpurile 01, 02 și 03 sau 10, 11 și 12 sau 27, 28 și 29, după caz) coincid cu cele din Avizul GF. - dacă avizul GF conține antet, nr./dată, numele în clar, semnăturile reprezentanților GF și ștampila instituției; - dacă toate parcelele din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> (coloana 7) din cererea de sprijin se regăsesc în Avizul GF (se verifică attributele: cod SIRUTA, nr. bloc fizic, nr. parcelă); Dacă, în baza Avizului GF, se constată că o parcelă/parcele din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> (coloana 7) din cererea de sprijin face/fac parte dintr-un perimetru de ameliorare constituit în baza Legii nr. 100/2010 <i>privind împădurirea terenurilor degradate</i> sau din <i>Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale</i> , prevăzut în Legea nr. 289/2002 <i>privind perdelele forestiere de protecție</i> , republicată, aceasta/acestea nu sunt eligibile . În cazul în care Avizul GF nu a fost atașat cererii de sprijin sau în cazul în care au fost identificate parcele neeligibile conform analizei de la paragraful anterior sau în cazul în care parcele din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> (coloana 7) din cererea de sprijin nu se regăsesc în Avizul GF se bifează "NU" iar cererea de sprijin este neeligibilă . În cazul în care toate parcelele din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> (coloana 7) din cererea de sprijin se regăsesc în Avizul GF, iar acestea nu sunt incluse în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată și nu fac parte din perimetre de ameliorare constituite în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, cererea de sprijin este considerată eligibilă pentru acest criteriu. La rubrica "Observații" se vor insera constatări referitoare la îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.
Nota de constatare	
Cererea de sprijin	

8. Terenurile propuse pentru împădurire aflate în proprietatea statului, sunt gestionate de un organism privat sau o unitate administrativ teritorială (UAT) de nivel LAU 2 (comune, orașe, municipii)


a) Documente privind dreptul de utilizare a terenului: contractele de concesiune, de comodat,	Se verifică: - dacă s-a bifat câmpul (34) – terenuri proprietate a statului în cererea de sprijin;
---	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 78 din 331


<p>de închiriere etc.</p> <p>b) Adeverința de la Primărie privind identificarea parcelelor și modul de utilizare a terenului – Anexa 14</p> <p>c) Anexa FE, secțiunea I <i>Beneficiarii schemei sunt deținătorii publici și privați de teren agricol și neagricol și formele asociative ale acestora.</i></p> <p>În cazul UAT:</p> <p>d) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);</p> <p>e) Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>f) În cazul în care terenul nu este înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, Hotărârea</p>	<p>Existența terenurilor proprietate a statului se verifică în documentele a), b), d), e) sau f), după caz, avându-se în vedere ca verificarea să ia în considerare toate parcelele din cererea de sprijin (în cazul contractelor de concesiune, de comodat, de închiriere etc. cu privire la tipul de proprietate asupra terenului, se verifică dacă contractele sunt încheiate cu gestionarul terenului statului în calitate de concedent, arendator, locator, comodant, gestionar de prim rang în numele statului – ex. ADS).</p> <p>În cazul în care din verificarea documentelor menționate în paragraful anterior nu reiese tipul de proprietate, funcționarii APIA pot solicita documente suplimentare.</p> <p>În cazul în care se identifică terenuri proprietate a statului se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă s-au bifat câmpurile (34) și/sau (35); - dacă solicitantul se regăsește în una din categoriile de organizare 1.1.6. <i>Consilii locale</i> (UAT-uri), 1.2. <i>Solicitanți privați</i> conform documentului c) și dacă documentele referitoare la forma de organizare a solicitantului în cadrul secțiunii I <i>Beneficiarii schemei sunt deținătorii publici și privați de teren agricol și neagricol și formele asociative ale acestora</i> din documentul c) au fost găsite conforme. <p>Dacă nu au fost identificate terenuri proprietate a statului sau, în cazul în care au fost identificate terenuri proprietate a statului, solicitantul se încadrează în categoriile de organizare 1.1.6. <i>Consilii locale</i> (UAT-uri) sau 1.2. <i>Solicitanți privați</i>, cererea este eligibilă pentru acest criteriu, se bifează ”DA”;</p> <p>La rubrica ”Observații” se vor insera constatări referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.</p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 79 din 331


<p>Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);</p> <p>g) Cererea de sprijin</p>	
9. Solicitanții, deținători de terenuri propuse pentru împădurire aflate în proprietatea statului și a unităților administrativ teritoriale (UAT) sau asociații ale acestora, beneficiază numai de sprijinul acordat în baza Primei 1	
<p>a) Cererea de sprijin</p> <p>b) Documente privind utilizarea terenului: - contracte de concesiune, arendă, închiriere ș.a.;</p> <p>c) Adeverința de la Primărie privind identificarea parcelelor și modul de utilizare a terenului – Anexa 14</p> <p>În cazul UAT:</p> <p>d) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);</p> <p>e) Hotărârea Consiliului</p>	<p>Se verifică:</p> <p>- dacă au fost bifate câmpurile (34) <i>teren proprietate a statului</i> și (35) <i>teren proprietate UAT</i> din cererea de sprijin;</p> <p>Existența terenurilor proprietate a statului și/sau a UAT se verifică în documentele b), c), d), e) sau f), după caz, avându-se în vedere ca verificarea să ia în considerare toate parcelele din cererea de sprijin (în cazul contractelor de concesiune, de comodat, de închiriere etc. cu privire la tipul de proprietate asupra terenului, se verifică dacă contractele sunt încheiate cu gestionarul terenului statului în calitate de concedent, arendator, locator, comodant, gestionar de prim rang în numele statului – ex. ADS sau gestionarul terenului proprietate a UAT). În cazul în care din verificarea documentelor menționate în paragraful anterior nu reiese tipul de proprietate, funcționarii APIA pot solicita documente suplimentare.</p> <p>În cazul în care se identifică parcele care sunt terenuri proprietate a statului și/sau a UAT, funcționarul APIA trebuie să se asigure pentru acestea că în coloanele 15, 16 și 17 (aferente Primei 2) din Secțiunea III.A <i>Declarație de suprafață</i> din cererea de sprijin nu există bife.</p> <p>Dacă nu au fost identificate terenuri proprietate a statului și/sau a UAT sau, în cazul în care au fost identificate parcele care sunt terenuri proprietate a statului și/sau a UAT și nu există pentru aceste parcele bife în coloanele 15, 16 și 17 (aferente Primei 2) din Secțiunea III.A</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 80 din 331


<p>Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>f) În cazul în care terenul nu este înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, Hotărârea Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare)</p>	<p><i>Declarație de suprafață</i> din cererea de sprijin, cererea este eligibilă pentru acest criteriu, se bifează ”DA”;</p> <p>În cazul în care au fost identificate parcele care sunt terenuri proprietate a statului și/sau a UAT și cel puțin una din coloanele 15, 16 și 17 (aferente Primei 2) din Secțiunea III.A <i>Declarație de suprafață</i> din cererea de sprijin este bifată, cererea este neeligibilă pentru acest criteriu, se bifează ”NU”.</p> <p>La rubrica ”Observații” se vor insera constatări referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.</p>
10. Numai deținătorii de terenuri agricole încadrați în categoria fermierilor activi la momentul depunerii aplicației, pot beneficia de compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor, componentă a Primei 2	
Cererea de sprijin Nota de constatare Sistemul informatic	Pentru verificarea îndeplinirii acestui criteriu se parcurg următoarele etape:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 81 din 331


IACS	<p>- se verifică în IACS, în conformitate cu procedura de verificare descrisă la subcap. 5.3.1. c) <i>Completarea punctelor 1-6 din Nota de constatare</i> - Punctul 5, încadrarea solicitantului în categoria fermier activ. Se corelează informația referitoare la statutul de fermier activ din sistemul informatic cu informația declarată de solicitant în câmpurile 06 sau 14, după caz, din cererea de sprijin.</p> <p>- în cazul în care s-a constatat că solicitantul este fermier activ, pentru fiecare parcelă din cererea de sprijin se verifică categoria terenului din coloana 10 (Secțiunea III.A – Declarația de suprafață), avându-se în vedere că pentru parcelele încadrate în categoria terenurilor agricole, coloana 17 poate fi bifată iar pentru parcelele încadrate în categoria terenurilor neagricole, coloana 17 să nu fie bifată.</p> <p>- în cazul în care s-a constatat că solicitantul nu este fermier activ, pentru toate parcelele, coloana 17 nu trebuie să conțină bifă.</p> <p><u>Se consideră îndeplinită cerința pentru acordarea pierderilor de venit agricol dacă:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) solicitantul a bifat "DA" în câmpul corespunzător pentru fermier activ din cererea de sprijin; b) solicitantul a înscris în Declarația de suprafață din cererea de sprijin (coloana 17), în dreptul parcelelor din categoria teren agricol că solicită pierderea de venit – componentă a Primei 2, în situația în care acesta este eligibil pentru Prima 2; c) parcelele pe care a solicitat compensații pentru pierderea de venit sunt încadrate în Declarația de suprafață din cererea de sprijin în categoria "teren agricol"; d) solicitantul este încadrat în categoria fermier activ, în sistemul informatic IACS. <p><u>În urma verificării, funcționarii bifează:</u></p> <p>- rubrica „DA” dacă toate cerințele de la punctele a) – d) au fost îndeplinite;</p> <p>- rubrica „NU” dacă una sau toate verificările de mai sus nu indică respectarea criteriului de eligibilitate.</p> <p>La rubrica "Observații" se vor insera constatări pe care funcționarii le consideră necesare referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate, respectiv neîndeplinirea condițiilor de la punctele a) – d).</p>
11. Împăduririle pentru realizarea de trupuri de pădure sau perdele forestiere de protecție pe terenurile aflate în siturile Natura 2000 corespund obiectivelor stabilite pentru aceste zone, fiind însoțite de Acord de mediu și/sau Aviz Natura 2000	
a) Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului în baza solicitării emiterii acordului de mediu în care se precizează că	La depunerea proiectului tehnic de împădurire la GF și ulterior odată cu dosarul cererii de sprijin , solicitantul trebuie să depună documentul a) sau b). În cazul în care solicitantul a depus documentul b) se verifică doar acest document. Indiferent de tipul de document depus, se verifică dacă acesta face referire la solicitant/proiectul tehnic de împădurire depus de solicitant,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 82 din 331
---	---	-------------------------------


solicitarea s-a clasat/solicitarea s-a respins în mod justificat/s-a luat decizia privind necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. sau b) Acordul de mediu și, după caz avizul Natura 2000, dacă au fost emise	este valabil la data depunerii Cererii de sprijin (dacă acesta prevede o perioadă de valabilitate) și elementele de identificare ale autorității competente emitente (antet, nr./dată, semnături, ștampilă). Se verifică dacă a fost bifat la cap. Documente atașate cererii de sprijin. Dacă nici unul din cele două documente nu este depus sau documentul depus nu corespunde din punct de vedere al datelor verificate mai sus, se bifează "NU" iar cererea de sprijin este neeligibilă . În caz contrar se bifează "DA" iar cererea de sprijin este eligibilă . La rubrica "Observații" se vor insera constatări pe care funcționarii le consideră necesare referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.
12. Dacă suprafața de pădure creată în baza schemei este defrișată pe parcursul derulării sau după finalizarea angajamentului, cu excepția situațiilor de forță majoră, aceasta nu va mai putea beneficia de nicio plată acordată pe suprafață agricolă prin intermediul IACS până la vârsta exploatabilității precizată în proiectul tehnic	
Declarația – acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" aferentă Măsurii 8 "Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor", submăsura 8.1 "Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite – Anexa 9 Cererea de sprijin	Se verifică: - dacă Declarația este depusă la dosarul cererii; - dacă a fost bifat la cap. Documente atașate cererii de sprijin; - dacă, la întocmirea Declarației a fost respectat formularul standard aferent Anexei 9 și dacă cuprinde datele de identificare corecte ale proprietarului terenului; - dacă proprietarul terenului este titularul cererii se verifică datele de identificare ale proprietarului terenului în corespondență cu datele de identificare din cererea de sprijin și documentele de proprietate; - dacă proprietarul terenului nu este titularul cererii se verifică datele de identificare ale proprietarului terenului în corespondență cu datele din documentele de proprietate; Dacă documentul există și îndeplinește cerințele de mai sus, se bifează "DA" iar cererea este considerată eligibilă pentru acest criteriu; Dacă documentul nu există și/sau nu îndeplinește cerințele de mai sus, se bifează "NU" iar cererea este considerată neeligibilă pentru acest criteriu; La rubrica "Observații" se vor insera constatări referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.
13. Beneficiarii schemei nu trebuie să fie beneficiari ai altor forme de sprijin din Fondurile ESI sau alte fonduri publice pentru aceeași suprafață de teren pe perioada de acordare a sprijinului în baza schemei, cu excepția, după caz, a plăților directe (Pilonul I al PAC) sau a plăților compensatorii acordate pe suprafață prin măsurile de dezvoltare rurală pentru care sunt eligibili	
Declarația pe propria răspundere a solicitantului referitoare	<u>Se verifică:</u> A. dacă la dosar este depusă Anexa 3

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 83 din 331
---	---	--


<p>la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada implementării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" – Anexa 3</p> <p>Declarația – acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" aferentă Măsurii 8 "Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor", submăsura 8.1 "Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite – Anexa 9</p>	<p><i>Declarația pe proprie răspundere va fi completată de către solicitantul ajutorului de stat – dacă acesta este proprietarul terenului destinat împăduririi; dacă solicitantul nu este proprietarul terenului, declarația va fi completată atât de solicitant cât și de proprietar; în acest sens se verifică:</i></p> <p>1) dacă solicitantul este proprietarul terenului destinat împăduririi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se vor verifica datele de identificare ale solicitantului de la cap.I din cererea de sprijin, datele de identificare din documentele de proprietate dacă corespund cu datele din Declarație: nume, prenume solicitant (nume/prenume administrator/reprezentant legal), CNP, seria și numărul BI/CI/pașaport; dacă acestea coincid, <u>la dosar trebuie să existe o singură Declarație.</u> - dacă pe Declarație există ștampila cu data APIA și dacă documentul este semnat, datat și ștampilat (ștampilat, după caz); <p>2) dacă solicitantul nu este proprietarul terenului destinat împăduririi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la dosar vor exista două declarații: <p><u>Declarația solicitantului – Anexa 3:</u> se vor verifica datele de identificare ale solicitantului de la cap.I din cererea de sprijin, datele de identificare din documentele de utilizare ale terenului (privind calitatea de chirie, arendaș etc. a solicitantului) dacă corespund cu datele din Declarație: nume, prenume (nume/prenume administrator/reprezentant), CNP, seria și numărul BI/CI/pașaport - ale solicitantului;</p> <p><u>Declarația proprietarului terenului destinat împăduririi – Anexa 3:</u> se vor verifica datele de identificare ale proprietarului din documentele de utilizare ale terenului (privind calitatea de locator, arendator etc. a beneficiarului) cu datele din Declarație: nume/prenume/denumire proprietar/reprezentant legal), CNP, seria și numărul BI/CI/pașaport - ale beneficiarului; acestea trebuie să coincidă.</p> <p>Se verifică și dacă datele de identificare ale proprietarului coincid cu cele din Anexa 5 – "Declarație privind situația terenului" și cu cele din Anexa 9 – "Declarație - acord privind accesarea schemei de ajutor de stat..." pentru calitatea de proprietar/administrator/reprezentant al terenurilor destinate împăduririi: se va verifica documentul care certifică calitatea de reprezentant.</p> <p>Se verifică dacă Anexa 3 este semnată, datată și ștampilată (ștampilată, după caz) și dacă pe Declarație există ștampilă cu data APIA.</p> <p>Verificările se vor efectua combinat (pct. 1 și 2) dacă pentru o parte din terenurile din proiectul tehnic de împădurire solicitantul are calitate de proprietar iar pentru altele are calitate de utilizator în baza documentelor specifice (de arendă, închiriere etc.). Dacă una dintre condițiile expuse la punctele 1) sau 2) sau la ambele puncte nu sunt îndeplinite, cererea va fi considerată neeligibilă și se va bifa "NU".</p> <p>B. dacă la dosar este depusă anexa 9;</p> <p><i>Declarația – acord va fi completată de către proprietarul terenului.</i></p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 84 din 331


	<p>Se vor verifica datele de identificare ale solicitantului de la cap.I din cererea de sprijin, datele de identificare din documentele de proprietate dacă corespund cu datele din Declarație: nume, prenume solicitant (nume/prenume administrator/reprezentant legal), CNP, seria și numărul BI/CI/pașaport; dacă acestea coincid, <u>la dosar trebuie să existe o singură Declarație – Anexa 9.</u></p> <p>Se verifică dacă pe Declarație există ștampila cu data APIA și dacă documentul este semnat, datat și ștampilat (ștampilat, după caz);</p> <p>Ca urmare a verificării anexelor 3 și 9:</p> <p>Dacă informațiile din documentele verificate nu coincid: se verifică ce elemente de identificare nu corespund raportat la cererea de sprijin. Se notifică solicitantii cu privire la clarificarea neconcordanțelor – Anexa NC; <u>Termenul de prezentare nu poate depăși termenul de evaluare de 24 de zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a cererii de sprijin;</u> dacă solicitantul nu clarifică, după prezentare, aspectele semnalate de APIA, cererii i se va atribui codul "B" iar pentru acest criteriu, cererea va fi considerată "neligibilă".</p> <p>Dacă datele de identificare coincid iar documentele sunt corect întocmite, se va bifa rubrica "DA" iar cererea este considerată eligibilă pentru acest criteriu.</p> <p>Absența declarațiilor sau a uneia dintre ele determină clasificarea dosarului ca neeligibil; se bifează rubrica "NU".</p> <p>La rubrica "Observații" se vor insera constatări pe care funcționarii le consideră necesare referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.</p>
14. Suprafața terenului propusă pentru împădurire în vederea realizării de perdele forestiere va fi de cel puțin 0,5 ha iar suprafața compactă minimă împădurită va fi de cel puțin 0,1 ha; Suprafața minimă a u.a. cu perdele forestiere va fi de minim 0,1 ha.	
Declarația de suprafață Nota de constatare Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Sistemul IACS - LPIS	<p>Se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă suprafața totală a parcelelor pe de o parte și suprafața totală a u.a.-urilor pe de altă parte pentru care se propune realizarea de perdele forestiere (de minim 0,5 ha) din tabelul Fișei rezumative coincid cu totalul acestora din Declarația de suprafață a cererii de sprijin și din Nota de constatare; totalurile suprafețelor trebuie să coincidă și să se încadreze în suprafața minimă eligibilă pentru realizarea de perdele forestiere atât prin însumarea suprafețelor parcelelor cât și a u.a.-urilor; totalurile suprafețelor parcelelor cu perdele forestiere trebuie să coincidă cu totalurile suprafețelor u.a. -urilor cu perdele forestiere. - se verifică suprafața minimă a fiecărei u.a (0,1 ha) din: declarația de suprafață a cererii de sprijin, Fișa rezumativă și Nota de constatare. <p>Verificarea pentru suprafețele compacte minime (0,1 ha) se efectuează în aplicația IPA Online: atât pentru parcelele cât și pentru u.a.-urile destinate înființării de perdele forestiere.</p> <p>În urma verificării, funcționarul bifează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rubrica "DA" când criteriile privind suprafața minimă a plantației, suprafața minimă compactă și suprafața minimă a u.a. sunt îndeplinite;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 85 din 331


	- rubrica "NU" când condițiile de suprafață minimă a plantației, suprafață minimă compactă și suprafață minimă a u.a. nu sunt îndeplinite.
15. Suprafața terenului propusă pentru împădurire în vederea realizării de trupuri de pădure va fi de cel puțin 1 ha iar suprafața compactă minimă împădurită va fi de cel puțin 0,5 ha; Suprafața minimă a u.a. cu trup de pădure este de minim 0,1 ha	
Declarația de suprafață din cererea de sprijin Nota de constatare Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Sistemul IACS - LPIS	Se verifică: - dacă suprafața totală a parcelelor pe de o parte și suprafața totală a u.a.-urilor pe de altă parte pentru care se propune realizarea de trup de pădure (de minim 1 ha) din tabelul Fișei rezumative coincid cu totalul acestora din Declarația de suprafață a cererii de sprijin și din Nota de constatare; totalurile suprafețelor trebuie să coincidă și să se încadreze în suprafața minimă eligibilă pentru realizarea de trup de pădure atât prin însumarea suprafețelor parcelelor cât și a u.a.-urilor; totalurile suprafețelor parcelelor cu trup de pădure trebuie să coincidă cu totalurile suprafețelor u.a. –urilor cu trup de pădure. - se verifică suprafața minimă a fiecărei u.a (0,1 ha) din: declarația de suprafață a cererii de sprijin, fișa rezumativă și Nota de constatare. Verificarea pentru suprafețele compacte minime (0,5 ha) se efectuează în aplicația IPA Online: atât pentru parcelele cât și pentru u.a.-urile destinate înființării de trupuri de pădure. În urma verificării, funcționarul bifează: - rubrica "DA" când criteriul este îndeplinit; - rubrica "NU" când criteriul nu este îndeplinit; La rubrica "Observații" se vor insera constatări pe care funcționarii le consideră necesare referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.
16. Lucrările de împădurire (lucrările de înființare, împrejmuire și întreținere) până la atingerea stării de masiv se execută în baza unui proiect tehnic de împădurire elaborat de persoane fizice sau persoane juridice de specialitate atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii pentru proiectarea și/sau executarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic și avizat de către GF;	
Avizul pentru proiectul tehnic de împădurire Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Tabelul 2 din Nota de constatare Cererea de sprijin	Fișa rezumativă a proiectului tehnic confirmă respectarea elementelor tehnice care determină eligibilitatea dosarului cererii de sprijin în conformitate cu cerințele Fișei Măsurii 8, a prevederilor legislației naționale în domeniul silvic precum și respectarea amplasamentului suprafeței destinate împăduririi conform informațiilor din Nota de constatare. Se verifică dacă <i>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</i> cuprinde următoarele informații și dacă acestea sunt complete și corecte: - informații privind datele de identificare ale solicitantului; - informații privind datele de identificare ale proiectantului; - informații privind proiectul:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 86 din 331


	<ul style="list-style-type: none"> ▪ informații privind UAT în care sunt situate suprafețele destinate împăduririi, ▪ număr u.a și suprafață u.a. – dacă sunt completate și corespund cu informațiile din Nota de constatare – Tabel 2; ▪ număr parcelă IPA din care provine u.a creată prin proiect și suprafața acesteia - dacă sunt completate și corespund cu informațiile din Nota de constatare – Tabel 2; Se va identifica fiecare parcelă și u.a. astfel încât să poată fi depistate eventuale suprafețe neeligibile; nu se admite suplimentarea suprafeței destinate împăduririi față de cea aprobată de APIA prin Nota de constatare. ▪ categoria terenului agricol/neagricol – dacă este completată pentru fiecare parcelă/u.a. și dacă corespunde cu cea din Nota de constatare; ▪ tipul de plantație forestieră trup pădure/perdea forestieră – dacă este completat pentru fiecare parcelă/u.a. și dacă corespunde cu categoria din Nota de constatare; ▪ elemente din formula de împădurire: specii de bază pentru formula principală și alternativă - dacă este completat pentru fiecare u.a.creat; <i>dacă nu există completate speciile de bază din formula alternativă se vor solicita informații suplimentare – prin notificare solicitant;</i> ▪ numărul lucrărilor de întreținere (maxim 6 lucrări) – dacă este completat pentru fiecare u.a.; ▪ numărul lucrărilor de îngrijire – dacă este completat pentru fiecare u.a. <u>sunt eligibile maximum două lucrări de îngrijire;</u> ▪ durată închidere stare de masiv - dacă este completat pentru fiecare u.a.; ▪ pentru u.a. cu categoria "PP" se verifică dacă pe col.20 a Fișei rezumative este completat "DA"; u.a. cu categoria "PP" pe linia căroră este înscris "NU" <u>nu sunt eligibile</u> pentru accesarea schemei de ajutor de stat; ▪ Tipul de degradare - dacă este completat pentru fiecare u.a.; ▪ Perioada de înființare a plantației - dacă este completat pentru fiecare u.a.; perioada este importantă pentru stabilirea sumelor estimative până la 31.12.2022 și pentru întreaga perioadă de finanțare de 12 ani; ▪ vârsta exploatabilității – dacă este completată pentru fiecare u.a.; ▪ <i>suprafețe totale:</i> suprafețe parcele/u.a., suprafața totală perdele forestiere de protecție (ha)/, Suprafața totală trupuri de pădure (ha); categoria de suprafață în funcție de relief. <p>- pentru parcelele cu categoria "PP" se verifică dacă este completată col. 20 cu "DA".</p> <p>În această etapă se verifică încrucișat datele din fișa rezumativă cu datele din Nota de constatare și cererea de sprijin și dacă nu coincid se va menționa la rubrica "Observații"; în această etapă se solicită clarificări – prin Notificarea solicitantului și/sau solicitarea refacerii Fișei rezumative la GF:</p> <p><u>În cazul în care cererea de sprijin este revizuită, ca urmare a clarificărilor aduse de solicitant, calculul valorii publice estimate a</u></p>
--	--

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 87 din 331

	<p><u>cererii de sprijin se va reface, luându-se în considerare noile informații iar cererea de sprijin va fi refăcută la capitolul care a fost modificat. Pentru refacerea cererii de sprijin:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>se va notifica solicitantul pentru prezentare la APIA cu cererea de sprijin (exemplarul său, pe hârtie);</u> - <u>solicitantul va reface capitolul din cerere care va fi modificat (în două exemplare), îl semnează și datează; CJ APIA va înregistra capitolul refăcut în Registrul special M8;</u> - <u>Documentul refăcut va fi atașat cererii de sprijin. Modificările vor fi introduse în aplicația electronică a Măsurii 8.</u> <p><u>Verificarea constituirii u.a.:</u></p> <p>Atributele u.a sunt aduse automat în aplicația electronică M8 din Nota de constatare 2: județ, localitate, bloc fizic, parcela din care provine (număr și suprafață), număr u.a, suprafață totală u.a., categorie teren agricol/neagricol, formă de relief, categoria de folosință (TA, CP, PP), categoria de plantație forestieră, zona compactă.</p> <p>Tabelul privind situația parcelelor și u.a. create (<i>Tabel Fișa rezumativă, col. 1-23</i>) este completat pentru fiecare parcelă/u.a. și trebuie să coincidă cu datele din cererea de sprijin a solicitantului și cu cele din Tabelul 2 a Notei de constatare; dacă informațiile nu coincid se notează la rubrica "Observații".</p> <p><i>Se verifică și se menționează la rubrica "Observații" eventuale neadvertențe dintre Fișa rezumativă (Tabel col. 1-23) și Tabelul 2 din Nota de constatare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nu sunt cuprinse parcele/porțiuni de parcele neincluse în Nota de constatare – Tabel 2; ▪ s-a respectat condiția de suprafață minimă compactă pentru toate suprafețele din fișa rezumativă; ▪ într-o u.a. sunt cuprinse numai parcele care fac parte din același UAT; ▪ suprafața minimă a fiecărei u.a. este de cel puțin 0,1 ha, ▪ s-a respectat corelarea atributelor u.a. cu atributele parcelelor componente: teren agricol (TA)/Teren neagricol(TN), forma de relief (Câmpie/Deal/Munte) și tipul de proprietate a terenului (Teren proprietate a statului/UAT sau Teren proprietate privată). ▪ Pe col.20 pentru categoria "PP" este înscris "DA"; ▪ Fișa rezumativă are anexată situația u.a. împrejmuite (nr. u.a. și suprafață). <p><u>Verificarea suprafețelor totale:</u></p> <p>Valorile suprafețelor totale pe categorii de atribute (Suprafață agricolă/neagricolă; Suprafață câmpie/deal/munte) din Secțiunea III.A <i>declarația de suprafață</i>, tabelele 1 și 2, se verifică prin însumarea suprafețelor u.a.-urilor (coloana 5) cu atribute similare. Aceste valori totale trebuie să coincidă, de asemenea, cu valorile din secțiunea III. <i>Date referitoare la proiect</i> din Fișa rezumativă.</p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 88 din 331

	<p>Suprafața totală generală a u.a.-urilor din Fișa rezumativă trebuie să corespundă cu cea din Declarația de suprafață (Perdele forestiere și trupuri de pădure).</p> <p>Dacă se constată inadvertențe față de datele din cererea de sprijin, Tabelul 2 din Nota de constatare și Fișa rezumativă, Centrul județean notifică solicitantul pentru clarificări. Dacă după clarificări inadvertențele se mențin, centrul județean solicită Gărzii Forestiere, în scris, refacerea Fișei rezumative (în adresă se vor insera și motivele). <i>Dacă prin refacerea Fișei rezumative proiectul nu mai este eligibil, se solicită Gărzii Forestiere de a transmite decizia finală privind retragerea/menținerea avizului.</i></p> <p>Se verifică dacă în <i>cap. V. Valoarea proiectului tehnic</i> din Fișa rezumativă este prevăzută valoarea defalcată pe categorii de lucrări (în euro) și dacă corespunde cu valoarea din cererea de sprijin. Excepție face valoarea pierderii de venit agricol, componenta Primei 2, care nu este menționată în Fișa rezumativă.</p> <p>Dacă valoarea nu coincide, se reface calculul conform capitolului privind Procedura de completare a cererii de sprijin; se specifică la "<i>Observații</i>" că valorile nu coincid și care este cea corectă. Se solicită Gărzii Forestiere refacerea Fișei rezumative.</p> <p>Se verifică dacă Fișa rezumativă are antetul MAP – DGP - GF, număr și dată de înregistrare, semnătura și ștampila instituției emitente.</p> <p>Avizul Gărzii forestiere prin care se confirmă de către Garda Forestieră că:</p> <ul style="list-style-type: none"> - au fost obținute avizele și acordurile necesare, - a fost respectată legislația în vigoare în domeniu (inclusiv a normelor tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate diferențiate pentru fiecare zonă de câmpie, deal și munte, aprobate prin OM nr. 1648 din 31.10.2000), - au fost respectate prevederile fișei tehnice a măsurii M8, - proiectul a fost întocmit de persoane fizice și juridice de specialitate, atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii pentru proiectarea și/sau executarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic. <p><u>Se verifică dacă avizul:</u>- este înregistrat (număr și dată) și cuprinde semnăturile Inspectorului Șef și ale Șefului de compartiment/Șef Birou/Șef serviciu (inclusiv ștampila);</p> <ul style="list-style-type: none"> - avizul este acordat pentru proiectul tehnic de împădurire depus de către solicitant ale cărui date de identificare (denumire, nume/prenume, CUI/CNP, sediul/domiciliul) corespund cu cele din Fișa rezumativă a proiectul tehnic de împădurire și cu datele din cererea de sprijin.
--	--

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 89 din 331

	<p><i>În urma verificării avizului și Fișei rezumative, funcționarul bifează:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - rubrica "DA" când: există Fișa rezumativă și avizele GF - iar criteriul fiind îndeplinit; - rubrica "NU" când Fișa rezumativă și avizele GF nu conțin informațiile solicitate sau nu au datele de identificare (număr/data emitere, antet, semnături, ștampile etc.), proiectul nu este avizat - criteriul nu este îndeplinit; <p>La rubrica "Observații" se vor insera constatări pe care funcționarii le consideră necesare referitoare la neîndeplinirea criteriului de eligibilitate.</p>
--	---


III. Calculul valorii publice estimate a cererii de sprijin:

Calcularea valorii publice estimate a cererii de sprijin se realizează pentru toate u.a.-urile eligibile rezultate ca urmare a verificărilor încrucișate din Tabelul 2 al Notei de constatare, Fișa rezumativă și cererea de sprijin – Declarația de suprafață.


În cazul în care cererea de sprijin este revizuită, ca urmare a clarificărilor aduse de solicitant, calculul valorii publice estimate a cererii de sprijin se va refăce, luându-se în considerare noile informații din cererea de sprijin. Refacerea se efectuează atât pe exemplarul CJ APIA cât și pe exemplarul solicitantului.

1. Completarea și verificarea **Anexei FEa**


1.1. Verificarea status-ului final aferent u.a.-urilor create prin proiectul tehnic de împădurire și pentru care se solicită accesarea schemei de ajutor de stat	
Elemente de verificare: Cererea de sprijin Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Nota de constatare – Tabel 2 Fișierul <i>ListaAttributeUAT_M8.1.xls</i> aferent Anexelor 21-24	Verificările încrucișate efectuate în aplicația electronică și descrise la pct.16, cap. II –Verificarea criteriilor de eligibilitate din Fișa de evaluare, pentru fiecare u.a. (informațiile din: Cererea de sprijin depusă online - Secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață, Fișa rezumativă și Tabelul 2 al Notei de constatare</i>), se concretizează (în opțiunea "status u.a." al aplicației electronice) în status final eligibil/neeligibil; față de status-ul propus de aplicație, funcționarii, după analizarea atributelor fiecărei u.a. stabilesc status-ul final. În cazul în care în urma verificărilor: a) status-ul final este "eligibil" și în conformitate cu solicitarea din cererea de sprijin se bifează căsuța "DA". b) status-ul final este "neeligibil" pentru unele u.a. se bifează căsuța "DA" iar la "Concluzii" se inserează motivele neeligibilității și neconformitățile constatate pentru fiecare u.a.. c) dacă pentru toate u.a. propuse status-ul final este "neeligibil" se bifează căsuța "NU" status-ul final al cererii fiind "neeligibilă".
1.2. Verificarea valorilor din secțiunea III.B Valoarea publică estimată din cererea de sprijin (prin comparație cu informațiile din anexa FEa)	
1.2.1 Valoarea Proiectului tehnic de împădurire calculată în Anexa FEa, coincide cu valoarea din	Valoarea proiectului tehnic de împădurire se calculează conform formulei – se utilizează cuantumul din Tabelul nr.1 al cererii de sprijin: Cost proiectare = VB +n*VM*2% unde:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 90 din 331


<p>Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Cererea de sprijin</p>	<p>VB – costul minim necesar pentru elaborarea unui proiect de împădurire pe suprafața minimă admisă – 590 (euro);</p> <p>n (ha): numărul total de hectare propus pentru împădurire în cadrul proiectului;</p> <p>VM (euro): costul mediu național de împădurire a unui hectar de teren agricol și neagricol (înființarea și întreținerea plantațiilor) – 8 889 euro</p> <p>VB este constantă a cărei valoare (590 euro) este independentă de suprafața pentru care este întocmit proiectul tehnic.</p> <p>Funcționarul verifică corectitudinea valorii proiectului din anexa FEa, Fișa rezumativă și cea din cererea de sprijin, precum și dacă valorile coincid.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța ”DA”.</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța ”NU”, urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate și/sau se solicită refacerea Fișei rezumative de către GF; se refac capitolele din cererea de sprijin, dacă este cazul, conform celor descrise la <i>pct.16, cap. II –Verificarea criteriilor de eligibilitate din Fișa de evaluare</i>.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p> <p>Până la depunerea clarificărilor, cererea se consideră ”în așteptare”.</p> <p>Dacă după depunerea clarificărilor se înregistrează modificări privind atributele u.a., ceea ce determină modificarea suprafeței totale propuse pentru împădurire, sumele aferente proiectului se modifică automat, în aplicație, după salvarea modificărilor u.a.-urilor implicate și salvarea în modulul ”Evaluare”. Sunt admise numai modificările care impactează Suprafața totală propusă pentru împădurire în sensul micșorării acesteia.</p> <p>Dacă după depunerea clarificărilor situația u.a. este cea stabilită de către APIA, sumele calculate privind valoarea proiectului rămân cele stabilite în aplicația electronică iar funcționarii vor solicita applicantului corelarea informațiilor din cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p>După efectuarea demersurilor privind corelația dintre informațiile Notei de constatare, cererii de sprijin și Fișei rezumative se bifează ”DA” iar cererea este considerată eligibilă pentru acest criteriu.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica demersurile întreprinse pentru corelarea informațiilor care determină suprafața totală pentru care se accesează schema de ajutor de stat și implicit care determină suma aferentă proiectului.</p>
<p>1.2.2 Valoarea lucrărilor de înființare calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din</p>	<p>Toate u.a.-urile cu status eligibil sunt luate în considerare pentru calculul valorilor estimative aferente lucrărilor de înființare.</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 91 din 331
---	---	-------------------------------------


<p>Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Cererea de sprijin</p> <p>Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.</p>	<p>Valoarea totală a lucrărilor de înființare se calculează prin însumarea valorilor lucrărilor de înființare aferente terenurilor agricole din zona de câmpie, terenurilor agricole din zona de deal, terenurilor agricole din zona de munte, terenurilor neagricole din zona de câmpie, terenurilor neagricole din zona de deal și terenurilor neagricole din zona de munte.</p> <p>Valorile suprafețelor celor 6 categorii de terenuri se regăsesc în secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin, tabelele 1 (perdele forestiere de protecție) și 2 (trupuri de pădure), în Fișa rezumativă și în Nota de constatare.</p> <p>Nivelul costurilor standard pentru lucrările de înființare pentru cele 6 categorii de terenuri se regăsesc în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.</p> <p>Valoarea lucrărilor de înființare calculată în Anexa FEa trebuie să coincidă cu valoarea corespondentă din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța ”DA”.</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța ”NU”, urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p> <p>Până la depunerea clarificărilor, cererea se consideră ”în așteptare”.</p> <p>Dacă după depunerea clarificărilor se înregistrează modificări privind atributele u.a. ceea ce determină modificarea suprafețelor totale agricole/neagricole, câmpie/deal/munte propuse pentru împădurire, sumele aferente lucrărilor de înființare se modifică automat, în aplicație, după salvarea modificărilor u.a.-urilor implicate și salvarea în modulul ”Evaluare”.</p> <p>Dacă după depunerea clarificărilor situația u.a. este cea stabilită de către APIA, sumele calculate privind lucrările de înființare rămân cele stabilite în aplicația electronică iar funcționarii vor efectua demersurile pentru corelarea informațiilor din cererea de sprijin și Fișa rezumativă (modificare capitole din cerere/refacere Fișa rezumativă).</p> <p>După efectuarea demersurilor privind corelația dintre Nota de constatare, cererea de sprijin și Fișa rezumativă se bifează ”DA” iar cererea este considerată eligibilă pentru acest criteriu.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica demersurile întreprinse pentru corelarea informațiilor care determină suprafața totală pentru care se accesează schema de ajutor de stat și implicit care determină suma aferentă lucrărilor de înființare.</p>
---	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 92 din 331


<p>1.2.3 Valoarea lucrărilor de împrejmuire calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din cererea de sprijin și Fișa rezumativă</p> <p>Elemente de verificare : Fișa rezumativă a proiectului Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr.1 "Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire"</p>	<p>Sunt eligibile pentru plata lucrărilor de împrejmuire suprafețele acelor u.a. care fac parte dintr-o zonă compactă împădurită eligibilă. Se verifică dacă lucrările de împrejmuire sunt proiectate pentru întregul perimetru al zonei compacte, avându-se în vedere că pe contur pot fi prevăzute și porți de acces.</p> <p>Valoarea totală a lucrărilor de împrejmuire se calculează prin însumarea valorilor lucrărilor de împrejmuire aferente suprafețelor eligibile din fiecare zonă compactă pentru care în proiectul tehnic de împădurire sunt prevăzute lucrări de împrejmuire.</p> <p>Valorile suprafețelor se regăsesc în secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin, tabelele 1 (perdele forestiere de protecție) și 2 (trupuri de pădure).</p> <p>Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împrejmuire se regăsesc în tabelul nr. 1 menționat la elemente de verificat. Valoarea lucrărilor de împrejmuire calculată în Anexa FEa trebuie să coincidă cu valoarea corespondentă din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța "DA". În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța "NU", urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate. La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>
<p>1.2.4 Valoarea totală a Primei 1 calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea totală a Primei 1 din Cererea de sprijin și din Fișa rezumativă</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.</p>	<p>Valoarea Primei 1 în Anexa FEa se calculează prin însumarea valorii totale a lucrărilor de înființare calculate la punctul 1.2.2, a valorii totale a lucrărilor de împrejmuire a plantației calculate la punctul 1.2.3 (dacă este cazul) și a valorii proiectului tehnic de împădurire, calculate la punctul 1.2.1.</p> <p>Se verifică dacă această valoare coincide cu valoarea totală a Primei 1 din secțiunea III.B <i>Valoarea publică estimată</i> a Cererii de sprijin, precum și cu suma dintre valorile proiectului tehnic, ale înființării plantației și ale împrejmuirii (dacă este cazul) din secțiunea V. <i>Valoarea totală a proiectului</i> din Fișa rezumativă.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța "DA". În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța "NU", urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate. La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 93 din 331


	<p>Până la depunerea clarificărilor, cererea se consideră ”în așteptare”.</p> <p>Dacă după depunerea clarificărilor se înregistrează modificări privind atributele u.a. ceea ce determină modificarea suprafețelor totale agricole/neagricole, câmpie/deal/munte propuse pentru împădurire, sumele aferente lucrărilor de înființare și/sau valoarea proiectului se modifică automat, în aplicație, după salvarea modificărilor u.a.-urilor implicate și salvarea în modulul ”Evaluare”.</p> <p>Dacă după depunerea clarificărilor situația u.a.-lor este cea stabilită de către APIA, sumele calculate privind lucrările de înființare/valoarea proiectului/împrejmuirea rămân cele stabilite de APIA, funcționarii vor efectua demersurile pentru corelarea informațiilor din cererea de sprijin și Fișa rezumativă (modificare capitole din cerere/refacere Fișa rezumativă).</p> <p>După efectuarea demersurilor privind corelația dintre Nota de constatare, cererea de sprijin și Fișa rezumativă se bifează ”DA” iar cererea este considerată eligibilă pentru acest criteriu.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica demersurile întreprinse pentru corelarea informațiilor care determină suprafața totală/suprafața defalcată pe categorii (cf. Costurilor standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”) pentru care se accesează schema de ajutor de stat și implicit care determină suma aferentă Primei 1 – ex. Notificarea NC nr...și Fișa rezumativă refăcută nr..... .</p>
<p>1.2.5 Valoarea lucrărilor de întreținere calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Cererea de sprijin</p> <p>Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.</p>	<p>Pentru stabilirea sumelor estimative pentru Prima 2, în aplicația M8 se verifică încrucișat informațiile aferente tuturor u.a. tinându-se cont de solicitările applicantului din coloanele 15, 16, 17 și col.10 (categoria terenului agricol/neagricol) din cererea de sprijin.</p> <p>Numărul anilor de întreținere sunt stabiliți în cadrul proiectului tehnic de împădurire și pot fi de maximum 6 ani; pentru fiecare u.a., în Fișa rezumativă este prevăzut numărul de ani pentru închiderea stării de masiv (coloana 19).</p> <p>Toate u.a.-urile sunt eligibile pentru plata lucrărilor de întreținere, cu excepția acelor u.a. care provin din terenuri proprietate de stat/UAT.</p> <p>Valoarea totală a lucrărilor de întreținere se calculează prin însumarea valorilor lucrărilor de întreținere anuale aferente terenurilor agricole din zona de câmpie/ deal/ munte și terenurilor neagricole din zona de câmpie/ deal/ munte pentru care există bife în coloana 15 din tabelele 1 și 2 din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin.</p> <p>Valorile suprafețelor celor 6 categorii de terenuri se determină prin însumarea suprafețelor aferente u.a.-urilor cu aceleași atribute (coloanele 10 și 11 din tabelele 1 și 2 din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin).</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 94 din 331


	<p>Nivelul costurilor standard pentru lucrările de întreținere pentru cele 6 categorii de terenuri se regăsesc în tabelul nr. 1 menționat la elemente de verificat.</p> <p>Valorile anuale ale lucrărilor de întreținere și valoarea totală a acestora calculate în Anexa FEa trebuie să coincidă cu valorile corespondente din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța "DA".</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța "NU", urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>
<p>1.2.6 Valoarea lucrărilor de îngrijire calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Cererea de sprijin</p> <p>Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”</p>	<p>Se acordă sprijin pentru maximum două lucrări de îngrijire: lucrările de îngrijire se efectuează după închiderea stării de masiv, conform proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Toate u.a. prevăzute cu lucrări de îngrijire în proiectul tehnic de împădurire, sunt eligibile pentru plata acestora, cu excepția acelor u.a.-uri care provin din terenuri proprietate de stat/UAT.</p> <p>Valoarea totală a lucrărilor de îngrijire se calculează prin însumarea valorilor celor două lucrări de îngrijire aferente terenurilor agricole din zona de câmpie, terenurilor agricole din zona de deal, terenurilor agricole din zona de munte, terenurilor neagricole din zona de câmpie, terenurilor neagricole din zona de deal și terenurilor neagricole din zona de munte.</p> <p>Valorile suprafețelor celor 6 categorii de terenuri se determină prin însumarea suprafețelor aferente u.a.-urilor cu aceleași atribute (coloanele 10 și 11 din tabelele 1 și 2 din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin): terenuri agricole din zona de câmpie, terenuri agricole din zona de deal, terenuri agricole din zona de munte, terenuri neagricole din zona de câmpie, terenuri neagricole din zona de deal, respectiv terenuri neagricole din zona de munte, pentru care există bife în coloana 16 din tabelele 1 și 2 din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin.</p> <p>Nivelul costurilor standard pentru lucrările de îngrijire pentru cele 6 categorii de terenuri se regăsesc în tabelul nr. 1 menționat la elemente de verificat.</p> <p>Valorile celor două lucrări de îngrijire și valoarea totală a acestora calculate în Anexa FEa trebuie să coincidă cu valorile corespondente din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța "DA".</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța "NU", urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 95 din 331

<p>1.2.7 Valoarea compensațiilor pentru pierderea de venit calculate în Anexa FEa coincide cu valorile din Cererea de sprijin</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Cererea de sprijin</p> <p>Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”</p>	<p>Pierderea de venit se acordă pentru o perioadă de 12 ani. Numai solicitanții încadrați în categoria fermierilor activi, deținători de terenuri agricole care nu sunt proprietate de stat/UAT sau asociații ale acestora beneficiază de compensații pentru pierderea de venit.</p> <p>Pentru calculul valorilor compensațiilor pentru pierderea de venit agricol se utilizează suprafețele u.a.-urilor încadrate în categoria terenurilor agricole (coloana 10 din tabelele 1 și 2 din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin) pentru care există bife în coloana 15, grupate pe zone de relief (câmpie/deal/munte – coloana 11 din tabelele 1 și 2 din secțiunea III.A <i>Declarația de suprafață</i> din cererea de sprijin).</p> <p>Nivelul costurilor standard pentru marja netă standard pentru cele 3 categorii de terenuri se regăsesc în tabelul nr. 1 menționat la elemente de verificat.</p> <p>Valorile compensațiilor pentru pierderea de venit aferente celor 3 categorii de terenuri (terenuri situate în zonele de câmpie/deal/munte) calculate în Anexa FEa trebuie să coincidă cu valorile corespondente din Cererea de sprijin.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța ”DA”.</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța ”NU”, urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate și dacă sunt impactate sumele aferente pierderii de venit se reface capitolul corespunzător din cererea de sprijin conform celor descrise la <i>pct.16, cap. II –Verificarea criteriilor de eligibilitate din Fișa de evaluare.</i></p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>
<p>1.2.8 Valoarea Primei 2 calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea Primei 2 din Cererea de sprijin</p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Cererea de sprijin</p>	<p>Se iau în considerare cele 3 componente ale Primei 2.</p> <p>Valoarea Primei 2 în Anexa FEa se calculează prin însumarea valorii totale a lucrărilor de întreținere calculate la punctul 1.2.4, a valorii totale a lucrărilor de îngrijire calculate la punctul 1.2.5 și a valorii totale a compensațiilor pentru pierderea de venit calculată la punctul 1.2.7.</p> <p>Se verifică dacă această valoare coincide cu valoarea totală a Primei 2 din secțiunea III.B <i>Valoarea publică estimată</i> a Cererii de sprijin.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța ”DA”.</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța ”NU”, urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 96 din 331

<p>1.2.9 Valoarea totală a bugetului indicativ calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea totală a bugetului din Cererea de sprijin</p> <p><u>Elemente de verificare:</u></p> <p>Cererea de sprijin</p>	<p>Valoarea totală a bugetului indicativ în Anexa FEa se calculează prin însumarea valorii totale a Primei 1 calculate la punctul 1.2.4 și valorii totale a Primei 2 calculate la punctul 1.2.8.</p> <p>Se verifică dacă această valoare coincide cu valoarea totală a bugetului indicativ din secțiunea III.B <i>Valoarea publică estimată</i> a Cererii de sprijin.</p> <p>În cazul în care în urma verificărilor nu au fost constatate neconformități se bifează căsuța "DA".</p> <p>În cazul în care au fost constatate neconformități se va bifa căsuța "NU", urmând ca solicitantul să fie notificat în vederea clarificării aspectelor semnalate.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se vor specifica neconformitățile constatate.</p>
<p>1.2.10 <i>Valoarea cererii de sprijin nu depășește suma de 7.000.000 euro</i></p> <p><u>Elemente de verificare :</u></p> <p>Cererea de sprijin</p>	<p>Valoarea totală a unei cereri de sprijin, pe toată perioada de implementare (rezultatul de la pct.1.2.9. de mai sus), nu poate depăși suma de 7.000.000 euro. Dacă valoarea totală a unei cereri de sprijin depășește suma de 7.000.000 euro, valoarea eligibilă estimată se va limita la această sumă.</p> <p>Când valoarea totală a bugetului indicativ nu depășește suma de 7.000.000 euro, funcționarul bifează căsuța "DA".</p> <p>Când valoarea proiectului depășește suma de 7.000.000 euro, funcționarul bifează căsuța "DA", urmând ca solicitantul să fie notificat pentru informare. Aplicația va limita automat sumele estimative aferente valorii proiectului tehnic la 7.000.000 euro.</p> <p>La secțiunea CONCLUZII se va consemna depășirea constatată.</p>
<p>CONCLUZII :</p> <p><i>Se va insera : "toate calculele au fost verificate și sunt corecte"</i></p>	


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 97 din 331

Tabelul nr. 1 Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire

EUR/ha		Terenuri agricole			Terenuri neagricole		
		Câmpie	Deal	Munte	Câmpie	Deal	Munte
Prima 1 (rândul 1+rândul 2+ rândul 3*)							
1	Proiect tehnic	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)
2	Înființarea plantației	3994	2528	2619	4393	2639	2730
3	Împrejmuire	2081	2081	2081	2081	2081	2081
Prima 2 (rândul 4...9* + rândul 10...11* + rândul 13*)							
*în funcție de anul de aplicare și/sau de solicitarea beneficiarului							
Lucrări de întreținere (maximum 6 ani)							
4	Întreținere anul 1	1138	1443	487	1138	1443	487
5	Întreținere anul 2	2423	1923	1295	2423	1923	1295
6	Întreținere anul 3	1671	1438	1198	1671	1438	1198
7	Întreținere anul 4	899	834	109	899	834	109
8	Întreținere anul 5	632	465	109	632	465	109
9	Întreținere anul 6	632	465	55	632	465	55
Lucrări de îngrijire (2 ani)							
10	Îngrijire 1	191	191	191	191	191	191
11	Îngrijire 2	157	157	262	157	157	262
12	Compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol (12 ani)						
13	Marja netă standard	190	190	190	-	-	-

Pentru pierderea de venit agricol, beneficiarii componentei Primei 2 vor depune cereri de plată anual (chiar dacă nu solicită plata unor lucrări) la datele comunicate de către APIA, pentru parcelele/u.a. pe care a fost înființată plantația forestieră 100%.


În baza art. 32 alin (2) lit. (b) (ii) din Regulamentul (UE) nr. 1307/ 2013, beneficiarii schemei de ajutor de stat eligibili pot solicita, pentru terenul împădurit eligibil, plățile acordate prin schemele de plăți directe din FEAGA, pentru care sunt eligibili. Astfel, începând cu prima cerere de plată aferentă schemei de ajutor de stat, beneficiarii pot depune cererea unică de plată în campania în curs, cerere aferentă parcelelor/u.a. pe care a fost înființată plantația forestieră 100%/ pe care a fost accesată schema de ajutor de stat.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 98 din 331

IV. Calculul valorii publice totale estimate a fiecărei cereri de sprijin calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse până la data de 31 decembrie 2022 și a valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse după data de 31 decembrie 2022

1. Completarea și verificarea *Anexei FEb*

<p>1.1. S-a completat <i>Anexa FEb</i>?</p> <p><u>Documente utilizate:</u> Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire” (de mai sus) Tabelul nr. 2 Tipuri de costuri standard aferente anilor 1 – 12 (de mai jos)</p>	<p>Completarea Coloanelor 1, 2, 3 și 4 Pentru completarea coloanelor 1, 2, 3 și 4 se utilizează datele din secțiunea III. A <i>Declarație de suprafață</i>, tabelele 1 și 2, din cererea de sprijin, respectiv coloanele 4, 5, 10 și 11.</p> <p>Completarea Coloanei 5 Se completează cu DA sau NU, conform informațiilor din secțiunea ”Date referitoare la dreptul de proprietate” din cererea de sprijin.</p> <p>Completarea Coloanelor 6 – 20 În coloana 6 se completează valoarea totală a proiectului tehnic de împădurire (PT) care va fi solicitată la plată în anul 1 de angajament. Coloanele 7-20 se completează pentru fiecare u.a. în funcție de perioada planificată pentru realizarea lucrărilor de înființare: 2021, 2022, 2023. Planificarea lucrărilor se regăsește în Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>Valorile aferente fiecărui an (Anul 1, Anul 2, ... , Anul 12), pentru fiecare u.a. se calculează având în vedere categoria de costuri standard eligibile pentru anul în cauză (Ex. Pentru Anul 1 pot fi acordate costurile standard aferente Înf, Împr, Într 1 și PV 1), precizate în Tabelul nr.2 <i>Tipuri de costuri standard aferente anilor 1 – 12</i>, ținând cont de eligibilitatea beneficiarului/tipului de teren aferent u.a. respectiv (Ex. În cazul în care beneficiarul este eligibil numai pentru Prima 1, se vor calcula numai valorile aferente Înf și Împr – dacă este cazul).</p> <p>- Pentru calculul valorii proiectului tehnic de împădurire (PT) se utilizează următoarea formulă: Cost proiectare = $(VB + n.total * VM * 2\%)$ unde: VB – costul minim necesar pentru elaborarea unui proiect de împădurire pe suprafața minimă admisă – 590 (euro); n.total (ha): numărul total de hectare propus pentru împădurire în cadrul proiectului tehnic (Valoarea Totalului aferent coloanei 2 din Anexa Feb); VM (euro): costul mediu național de împădurire a unui hectar de teren agricol și neagricol (înființarea și întreținerea plantațiilor) – 8889 euro. - Valorile aferente lucrărilor de înființare (Înf), întreținere (Într 1, ... , Într 6 – după caz), împrejmuire (Împr), îngrijire (Îngr 1 și Îngr 2) și a</p>
--	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 99 din 331


	<p>compensațiilor aferente pierderii de venit agricol (PV 1, ... , PV12) la nivel de u.a. se calculează prin înmulțirea suprafeței aferente u.a.-ului cu valorile aferente costurilor standard respective din Tabelul nr. 1 <i>Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire</i>, ținând cont de categoria de teren (TA/TN – precizată în coloana 3 din anexa FEb) a u.a. respective și de localizarea acesteia (C/D/M – precizată în coloana 4).</p> <p>Valoarea publică estimată a cererii de sprijin până la 31 dec. 2022 reprezintă suma totalurilor aferente coloanelor 6 – 8(inclusiv).</p> <p>Valoarea publică estimată a cererii de sprijin după data de 31 dec. 2022 reprezintă suma totalurilor aferente coloanelor 9 – 20 (inclusiv).</p> <p>Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin reprezintă suma dintre Valoarea publică estimată a cererii de sprijin până la 31 dec. 2022 și Valoarea publică estimată a cererii de sprijin după data de 31 dec. 2022.</p>
1.2. Verificarea valorii publice totale estimată a cererii de sprijin din <i>Anexa FEb</i> <u>Documente utilizate:</u> Anexa FEa Anexa FEb	<p>Dacă Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin calculată în cadrul Anexei FEb, coincide cu valoarea Valoarea totală a bugetului indicativ calculată în cadrul Anexei FEa.</p> <p>Dacă valorile sunt corecte și coincid, funcționarul bifează căsuța DA, iar când valorile nu coincid se reiau calculele pentru cele două anexe și se identifică cauzele erorilor.</p>
CONCLUZII : Se va insera : "toate calculele au fost verificate și sunt corecte"	

Tabelul nr. 2 Tipuri de costuri standard aferente anilor 1 – 12

Costuri standard	Înf	Împr	Într	Îngr	PV
Anul 1	Înf	Împr	Într 1		PV 1
Anul 2			Într 2		PV 2
Anul 3			Într 3		PV 3
Anul 4			Într 4		PV 4
Anul 5			Într 5		PV 5
Anul 6			Într 6		PV 6
Anul 7				Îngr*	PV 7
Anul 8				Îngr*	PV 8
Anul 9				Îngr*	PV 9
Anul 10				Îngr*	PV 10
Anul 11				Îngr*	PV 11
Anul 12				Îngr*	PV 12

Înf Lucrări de înființare a plantației

Împr Lucrări de împrejmuire a plantației

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 100 din 331

Într Lucrări de întreținere a plantației (Numărul de ani prevăzuți cu lucrări de întreținere a plantației pentru fiecare u.a. este prevăzut în Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire)


Îngr Lucrări de îngrijire a arboretelor (Anii în care sunt prevăzute cele două lucrări de îngrijire, respectiv Îngr 1 și Îngr 2, sunt menționați în Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire)

PV Se acordă numai pentru u.a.-urile încadrate în categoria terenurilor agricole (TA) în cazul beneficiarilor încadrați în categorii fermierilor activi și în cazul în care terenul nu este proprietate de stat sau UAT.

*Se va avea în vedere calcularea a maximum două lucrări de îngrijire, în funcție de anul/anii planificat (i) pentru această lucrare conform Fișei rezumative a proiectului tehnic de împădurire.

V. STATUS – ul CERERII

ELIGIBILITATEA CERERII	
Cererea de sprijin este eligibilă , toate criteriile de eligibilitate sunt îndeplinite	Când toate criteriile de eligibilitate, de la secțiunile I-II din prezentul capitol, sunt îndeplinite iar la secțiunile III și IV a fost confirmat faptul că au fost verificate calculele și sunt corecte funcționarul bifează căsuța DA. În dreptul căsuței NU se va bifa ” – ”.
Cererea de sprijin este neeligibilă , nu au fost îndeplinite toate criteriile de eligibilitate	Când unul sau mai multe criterii de eligibilitate, de la secțiunile I - II din prezentul capitol, nu au fost îndeplinite, funcționarul bifează căsuța NU, cererea de sprijin fiind neeligibilă . În dreptul căsuței DA se va bifa ” – ”.
Observații CJ APIA	Se vor expune motivele pentru care cererea de sprijin nu este eligibilă; dacă rezultatul verificărilor funcționarului cu rol de operator nu coincide cu cel al verficatorului, concluzia finală aparține șefului ierarhic superior care va completa la rubrica ”Observații” motivele deciziei sale și va semna Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate, alături de operator și verficator.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 101 din 331
---	---	--------------------------------

CAPITOLUL 8 – APLICAREA PRINCIPIILOR ȘI CRITERIILOR DE SELECȚIE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJELOR

8.1 Principiile și criteriile de selecție

Cererile de sprijin eligibile sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecărei cereri i se acordă un punctaj.

Selecția cererilor de sprijin va fi realizată pe baza principiilor, criteriilor de selecție/criteriilor de departajare a cererilor de sprijin cu punctaj egal, cu ierarhizare după punctajul obținut, cu încadrarea în alocarea anuală disponibilă.


Principiile de selecție vizează, în cazul în care valoarea totală a cererilor de sprijin aferente unei sesiuni de depunere depășește alocarea financiară pentru acea sesiune, asigurarea tratamentului egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea resurselor financiare în conformitate cu obiectivul Strategiei de dezvoltare rurală referitor la gestionarea durabilă a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice.

La stabilirea criteriilor de selecție s-au avut în vedere următoarele principii:

- Principiul funcției de protecție prin care se acordă prioritate realizării de perdele forestiere de protecție în funcție de suprafață;
- Principiul amplasării terenului, prin care se acordă prioritate terenurilor propuse pentru împădurire situate în zonele deficitare în păduri;
- Principiul mărimii plantației, prin care se acordă prioritate terenurilor propuse pentru împădurire cu suprafață mai mare;
- Principiul funcției de reabilitare a terenurilor, prin care se acordă prioritate împăduririi terenurilor situate în UAT-urile afectate de fenomene de aridizare, eroziune sau salinizare, în funcție de valorile indicelui de ariditate, gradului de eroziune sau gradului de salinizare;
- Principiul diversității speciilor, prin care se acordă prioritate lucrărilor de împădurire care propun cel puțin 2 specii de bază în compoziție.


Criteriile de selecție sunt detaliate conform prevederilor art. 49 al Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 după cum urmează:

Nr. Crt.	PRINCIPII DE SELECȚIE	CRITERII DE SELECȚIE	PUNCTAJ
1	Principiul funcției de protecție (se va acorda prioritate realizării de perdele forestiere de protecție)	1) suprafața ocupată de sistemul de perdele forestiere > 5 ha	30p
		2) 2 ha < suprafața ocupată de sistemul de perdele forestiere ≤ 5 ha	20 p
		3) suprafața ocupată de sistemul de perdele forestiere ≤ 2 ha	10 p

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 102 din 331

2	Principiul amplasării terenului (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire situate în zonele deficitare în păduri), (Lista cu UAT situate în zone deficitare în păduri se regăsește în coloana aferentă din fișierul ListaAtributeUAT_M.8.1.xls; De asemenea, Anexa 20 cuprinde ponderea suprafeței ocupate cu păduri la nivel de județ cu deficit de păduri)	1) terenuri amplasate în județul Călărași	20p
		2) terenuri amplasate în județele Teleorman, Constanța, Ialomița și Brăila	19 p
		3) terenuri amplasate în județul Galați	15 p
		4) terenuri amplasate în județele Giurgiu, Olt, Dolj și Botoșani	14 p
		5) terenuri amplasate în județele Tulcea și Timiș	13 p
		6) terenuri amplasate în județul Vaslui	11 p
		7) terenuri amplasate în județul Ilfov	10 p
3	Principiul mărimii plantației (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire cu suprafață mai mare)	1) suprafața plantației > 100 ha	20 p
		2) 20 ha < suprafața plantației ≤ 100 ha	15 p
		3) suprafața plantației ≤ 20 ha	10 p
4	Principiul funcției de reabilitare a terenurilor (se va acorda prioritate împăduririi terenurilor situate în UAT afectate de fenomene de aridizare, eroziune sau salinizare, în funcție de valorile indicelui de ariditate, gradului de eroziune sau gradului de salinizare), (Lista cu UAT afectate de fenomene de degradare se regăsește în coloanele aferente din fișierul ListaAtributeUAT_M.8.1.xls, corespondente Anexelor 22, 23, 24)	1) terenuri afectate de fenomene de aridizare sau/și eroziune	20 p
		2) terenuri afectate de fenomene de salinizare	5 p
5	Principiul diversității speciilor (se va acorda prioritate lucrărilor de împădurire care propun cel puțin 2 specii de bază în compoziție)	1) formulele de împăduriri utilizate în cadrul proiectului tehnic conțin cel puțin 2 specii de bază	10 p

În cazul în care valoarea publică a cererilor de sprijin depuse într-o sesiune (calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care sunt depuse cererile de sprijin la APIA și 31 decembrie 2022) este egală sau mai mică decât valoarea alocării sesiunii de depunere a cererilor de sprijin, determinarea punctajului în baza criteriilor de selecție nu se realizează, conform art.6 – Primirea și evaluarea cererilor de sprijin din ROF, alin. (7) din ROF aprobat prin OMADR nr.840/7.05.2018.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 103 din 331

8.2 Acordarea punctajelor; întocmirea rapoartelor individuale, pentru fiecare solicitant

8.2.1 Principiul funcției de protecție

Principiul funcției de protecție (se va acorda prioritate realizării de perdele forestiere de protecție)	Max 30 p
1) suprafața ocupată de sistemul de perdele forestiere > 5 ha	30 p
2) suprafața ocupată de sistemul de perdele forestiere > 2 ha și ≤ 5 ha	20 p
3) suprafața ocupată de sistemul de perdele forestiere ≤ 2 ha	10 p

Pentru acordarea punctajului în cadrul acestui principiu se vor utiliza informații din cererea de sprijin – ”Declarația de suprafață” aferentă categoriei plantației (perdele forestiere de protecție/trupuri de pădure), col.5:

- Suma suprafețelor u.a.- urilor propuse pentru împădurire cu perdele forestiere de protecție – **Spfp**;
- Suma suprafețelor u.a. – urilor propuse pentru împădurire cu trupuri de pădure – **Stp**;
- Suma suprafețelor parcelelor propuse pentru împădurire cu perdele forestiere de protecție și cu trupuri de pădure – **St** – corespunde col. ”Total general suprafață”.

Pentru calculul punctajului în cadrul acestui principiu se completează pentru fiecare solicitant informațiile de mai jos împreună cu Tabelul 1 și se semnează de către funcționarii APIA care au întocmit și verificat documentul, precum și de către șeful de serviciu. Documentul reprezintă Anexă la Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție – **Anexa FSC**.

TABELUL 1

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

TABEL 1 – Punctaj Principiul funcției de protecție


Numele/prenume/denumirea solicitantului _____

RO _____

Nr. Cerere _____

Nr. crt.		Suprafața totală	Intervale punctaj Principiul 1 Perdele forestiere de protecție			Punctaj total Principiul 1
			>5 ha	> 2 ha - ≤ 5 ha	≤ 2 ha	
			30 p	20 p	10 p	
0	1	2	3	4	5	6
1.	Total suprafață perdea protecție (ha) Spfp					
2.	Total suprafață trup pădure (ha) Stp					
3.	Total suprafață (St) St = Spfp + Stp					

Au fost marcate cu culoarea gri liniile și coloanele din tabel care se completează

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 104 din 331

Instrucțiuni de calcul pentru punctajul aferent Principiului 1

- Se completează **col. 2 (suprafață totală)** pentru total suprafață perdele de protecție **Spfp** (rândul 1), total suprafață trup de pădure **Stp** (rândul 2) și total suprafață **St** (rândul 3) ; dacă se înființează numai perdele forestiere de protecție, pe rândul 2 – col.2 se completează cu "x" ;
- Se completează punctajul aferent intervalului de suprafață perdele de protecție (raportat la **Spfp**), pe linia aferentă **Spfp Col. 3-5**;
- se completează punctajul total pe rândul corespunzător **St** (marcat cu culoarea gri) după cum urmează:
 - Dacă se înființează numai perdele forestiere punctajul trecut în coloanele 3-5 este egal cu punctajul total (col.6);
 - Dacă se înființează perdele forestiere și trupuri de pădure se inserează în col.6 punctajul rezultat după aplicarea formulei *Punctajul total cazul b)* de mai jos .

Pentru calculul punctajului se alege una din situațiile de mai jos, după caz:

Punctaj total cazul a) În cazul în care pe întreaga suprafață care urmează a fi împădurită se înființează numai perdele forestiere de protecție, pentru acest principiu se acordă punctajul aferent intervalului de suprafață pentru perdele forestiere de protecție.

Punctaj total cazul b) În cazul în care pe suprafața care urmează a fi împădurită se înființează atât perdele forestiere de protecție cât și trupuri de pădure, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este reprezentat de punctajul aferent intervalelor de punctare pentru principiul funcției de protecție, aferent categoriei de suprafață în care se încadrează suprafața pe care se realizează perdele forestiere de protecție, ponderat cu suprafața totală din cererea de sprijin care cuprinde atât suprafața perdelelor forestiere de protecție cât și suprafața trupurilor de pădure (valori cu două zecimale); se va aplica următoarea formulă:

Punctaj total cazul b) = (Spfp x punctaj col.3/4/5*) / St

Unde:

St – suprafața totală angajată (perdele forestiere și trupuri de pădure)


Spfp – suprafața totală aferentă perdelelor forestiere de protecție

Stp – suprafața totală aferentă trupurilor de pădure

Punctaj coloana 3/4/5/ - se va completa cu punctajul aferent intervalelor de punctare pentru principiul funcției de protecție

8.2.2 Principiul amplasării terenului (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire situate în zonele deficitare în păduri)

Principiul amplasării terenului (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire situate în zonele deficitare în păduri)	Max 20 p
1) terenuri amplasate în județul Călărași	20 p
2) terenuri amplasate în județele Teleorman, Constanța, Ialomița și Brăila	19 p
3) terenuri amplasate în județul Galați	15 p
4) terenuri amplasate în județele Giurgiu, Olt, Dolj și Botoșani	14 p
5) terenuri amplasate în județele Tulcea și Timiș	13 p
6) terenuri amplasate în județul Vaslui	11 p
7) terenuri amplasate în județul Ilfov	10 p

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 105 din 331

Pentru acordarea punctajului în cadrul acestui principiu se vor utiliza informații din cererea de sprijin – col.1 – denumirea județului și "Declarația de suprafață" aferentă categoriei plantației (perdele forestiere de protecție/trupuri de pădure), col.5.

Pentru calculul punctajului în cadrul acestui principiu se completează pentru fiecare solicitant informațiile de mai jos împreună cu Tabelul 2 și se semnează de către funcționarii APIA care au întocmit și verificat documentul, precum și de către șeful de serviciu. Documentul reprezintă Anexă la Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție – **Anexa FSC**.

TABELUL 2

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

TABEL 2 – Punctaj Principiul amplasării terenului


Numele/prenume/denumirea solicitantului _____

RO _____

Nr. Cerere _____

Județul	Suprafață totală pe județ Stjd (ha)	Suprafață Perdele forestiere Sppjd (ha)	Suprafață Trupuri de pădure Stpjd(ha)	Punctaj Max 20 p
1	2	3	4	5
1) Călărași				20 p
2) Teleorman				19 p
3) Constanța				19 p
4) Ialomița				19 p
5) Brăila				19 p
6) Galați				15 p
7) Giurgiu				14 p
8) Olt				14 p
9) Dolj				14 p
10) Botoșani				14 p
11) Tulcea				13 p
12) Timiș				13 p
13) Vaslui				11 p
14) Ilfov				10 p
Total suprafață angajată din județe deficitare (Std)				
Total suprafață angajată în județele care nu sunt deficitare în păduri (Stn) Stn = St – Std				
Total suprafață angajată (St)				
Pondere județe deficitare %				
Punctaj județe deficitare				
Punctaj total				

Au fost marcate cu culoarea gri liniile și coloanele din tabel care se completează

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 106 din 331

Unde:

St – suprafața totală angajată reprezintă suma dintre "Total General Suprafață" din Tabelul 1, Secțiunea III.A *Declarație de suprafață IPA-online* din cererea de sprijin și "Total General Suprafață" din Tabelul 2, Secțiunea III.A *Declarație de suprafață IPA-online* din cererea de sprijin;

Std – suprafața totală angajată (perdele forestiere și trupuri de pădure) pentru suprafețele din județele deficitare (total coloana 2 – pentru județe deficitare);

Stn – suprafața totală angajată (perdele forestiere și trupuri de pădure) pentru suprafețele din județele nedeficitare; aceasta reprezintă diferența dintre **St** și **Std**;

Stjd (1...14) = suprafața totală angajată (perdele forestiere și trupuri de pădure) **pe fiecare județ deficitar în păduri**; aceasta se calculează prin însumarea pe fiecare județ deficitar a suprafețelor aferente **Sppjd** și **Stpjd**;

Sppjd (1...14) = suprafața totală aferentă perdelelor forestiere de protecție **pe fiecare județ deficitar în păduri**; aceasta se calculează prin însumarea pe fiecare județ deficitar a suprafețelor u.a.-urilor respective; suprafețele respective se preiau din coloana 5 din Tabelul 1, Secțiunea III.A *Declarație de suprafață IPA-online* din cererea de sprijin.

Stpjd (1...14) = suprafața totală aferentă trupurilor de pădure **pe fiecare județ deficitar în păduri**; aceasta se calculează prin însumarea pe fiecare județ deficitar a suprafețelor u.a.-urilor respective; suprafețele respective se preiau din coloana 5 din Tabelul 2, Secțiunea III.A *Declarație de suprafață IPA-online* din cererea de sprijin.

Pondere județe deficitare % (valori cu o zecimală) – Se calculează în cadrul Etapei 1, în cazul în care suprafețele destinate împăduririi sunt situate în județe deficitare în păduri și în județe nedeficitare în păduri (conform descrierii de mai jos – **Punctaj total cazul d**);

Punctaj județe deficitare (valori cu două zecimale) – Se calculează în cadrul Etapei 2, în cazul în care suprafețele destinate împăduririi sunt situate în județe deficitare în păduri și în județe nedeficitare în păduri (conform descrierii de mai jos – **Punctaj total cazul d**).

Instrucțiuni de calcul pentru punctajul aferent Principiului 2


Pentru calculul punctajului se alege una din situațiile de mai jos, după caz:

Punctaj total cazul a): În cazul în care suprafețele destinate împăduririi sunt situate într-un singur județ deficitar, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este cel corespunzător județului respectiv; în această situație se completează suprafețele aferente județului deficitar, precum și valorile aferente Std, Stn (0), St și Punctajul total;

Punctaj total cazul b): În cazul în care suprafețele destinate împăduririi (incluzând atât suprafața cu perdele forestiere cât și cea aferentă trupurilor de pădure) ce urmează a fi împădurite se situează numai în județe, altele decât județele deficitare în păduri, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este **0 puncte**; în această situație se completează valorile aferente Std (0), Stn, St și Punctajul total (0);

Punctaj total cazul c): În cazul în care suprafețele destinate împăduririi sunt situate numai în județe deficitare în păduri: punctajul acordat pentru acest principiu reprezintă media aritmetică (valori cu două zecimale) a punctajelor aferente fiecărui județ deficitar în păduri, ponderată cu suprafețele corespondente (valori cu două zecimale), conform formulei:

Punctaj total = [(Stjd1 x punctaj col.5 aferent Stjd 1) + (Stjd2 x punctaj col.5 aferent Stjd 2) + + (Stjd 14 x punctaj col.5 aferent Stjd 14)] / Std

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 107 din 331
---	---	--------------------------------

Punctaj total cazul d): În cazul în care suprafețele destinate împăduririi sunt situate în județe deficitare în păduri și în județe nedeficitare în păduri, pentru calculul punctajului (valori cu două zecimale) se parcurg următoarele etape:

Etapa 1:

Se calculează ponderea (procente - %, valori cu o zecimală) suprafeței aferente **județelor deficitare în păduri în suprafața totală** ce urmează a fi împădurită:

$$\text{Pondere județe deficitare \%} = (\text{Std/St}) \times 100$$

Etapa 2:

Se calculează **punctajul aferent suprafeței totale din județele deficitare în păduri (Std):**

$$\text{Punctaj județe deficitare} = [(\text{Stjd 1} \times \text{punctaj col.5 aferent Stjd 1}) + (\text{Stjd 2} \times \text{punctaj col.5 aferent Stjd 2}) + \dots + (\text{Stjd 14} \times \text{punctaj col.5 aferent Stjd 14})] / \text{Std}$$

(aferent zone deficitare)

Etapa 3:

Calculul punctajului total (valori cu două zecimale) pentru întreaga suprafață angajată St (Std + Stn):

$$\text{Punctaj total} = \text{Pondere județe deficitare \%} \times \text{Punctaj județe deficitare} \times f\%aj$$

Unde:

f%aj = reprezintă factorul de ajustare aferent ponderii suprafețelor cu deficit de păduri și care este cuprins în următoarele intervale:


Interval pentru încadrarea ponderii suprafețelor din județele cu deficit de păduri (Pondere județe deficitare % - din etapa 1)	Factor de ajustare (f% aj)
0% < Pondere% ≤ 80%	60%
80% < Pondere % ≤ 90%	85%
90% < Pondere % < 100%	95%

8.2.3 Principiul mărimii plantației – în cadrul acestui principiu, mărimea plantației se referă la suprafața trupului de pădure.

Principiul mărimii plantației (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire cu suprafață mai mare)	Max 20 p
1) suprafața plantației > 100 ha	20
2) suprafața plantației >20 ha și ≤ 100 ha	15
3) suprafața plantației ≤ 20 ha	10

Pentru acordarea punctajului în cadrul acestui principiu se vor utiliza informații din cererea de sprijin – ”Declarația de suprafață”, pe categorii de plantație (perdele forestiere de protecție/trupuri de pădure) col.5 :

- Suma suprafețelor u.a. – urilor propuse pentru împădurire cu perdele forestiere de protecție – **Spfp** ;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 108 din 331
---	---	---

- Suma suprafețelor u.a. – urilor propuse pentru împădurire cu trupuri de pădure – **Stp** ;
- Suma suprafețelor u.a.-urilor propuse pentru împădurire cu perdele forestiere de protecție și cu trupuri de pădure, **St** – corespunde col. "Total general suprafață".

Pentru calculul punctajului în cadrul acestui principiu se completează pentru fiecare solicitant informațiile de mai jos împreună cu Tabelul 3 și se semnează de către funcționarii APIA care au întocmit și verificat documentul, precum și de către șeful de serviciu. Documentul reprezintă Anexă la Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție – **Anexa FSC**.

TABELUL 3

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

TABEL 3 – Punctaj Principiul mărimii plantației

Numele/prenume/denumirea solicitantului _____

RO _____


Nr. Cerere _____

Nr. crt.		Suprafață totală	Intervale punctaj Principiul 3 Trupuri de pădure			Punctaj total Principiul 3
			> 100 ha	>20 ha - ≤100 ha	≤20 ha	
			20 p	15 p	10 p	
0	1	2	3	4	5	6
1.	Total suprafață perdea protecție (ha) Spfp					
2.	Total suprafață trup pădure (ha) Stp					
3.	Total suprafață (St) St = Spfp + Stp					

Au fost marcate cu culoarea gri liniile și coloanele din tabel care se completează

Instrucțiuni de calcul pentru punctajul aferent Principiului 3

- Se completează **col. 2 (suprafață totală)** pentru total suprafață perdea de protecție **Spfp** (rândul 1), total suprafață trup de pădure **Stp** (rândul 2) și total suprafață **St** (rândul 3) ; dacă se înființează numai trupuri de pădure, pe rândul 1 – col.2 se completează cu "x" ;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 109 din 331

- Se completează punctajul aferent intervalului de suprafață trupuri de pădure (raportat la Stp), pe linia aferentă Stp **Col. 3-5**;
- se completează punctajul total pe rândul corespunzător St (marcat cu culoarea gri) după cum urmează:
 - Dacă se înființează numai trupuri de pădure punctajul trecut în coloanele 3-5 este egal cu punctajul total (col.6);
 - Dacă se înființează perdele forestiere și trupuri de pădure se inserează în col.6 punctajul rezultat după aplicarea formulei *Punctaj total cazul b)* de mai jos.

Pentru calculul punctajului se alege una din situațiile de mai jos, după caz:

Punctaj total cazul a) În cazul în care pe întreaga suprafață care urmează a fi împădurită se înființează numai trupuri de pădure, pentru acest principiu se acordă punctajul aferent intervalului de suprafață trup de pădure.

Punctaj total cazul b) În cazul în care pe suprafața care urmează a fi împădurită se înființează atât perdele forestiere de protecție cât și trupuri de pădure, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este reprezentat de punctajul aferent intervalelor de punctare pentru mărimea plantației, aferent categoriei de suprafață în care se încadrează suprafața pe care se realizează trupuri de pădure, ponderat cu suprafața totală din cererea de sprijin care cuprinde atât suprafața perdelelor forestiere de protecție cât și suprafața trupurilor de pădure (valori cu două zecimale); se va aplica următoarea formulă:

Punctaj total cazul b) = (Stp x punctaj col.3/4/5*) / St

Unde:

St – suprafața totală angajată (perdele forestiere și trupuri de pădure)

Spfp – suprafața totală aferentă perdelelor forestiere de protecție

Stp – suprafața totală aferentă trupurilor de pădure

Punctaj coloana 3/4/5/ - se va completa cu punctajul aferent intervalelor de punctare pentru principiul mărimii plantației.

8.2.4 Principiul funcției de reabilitare a terenurilor


Principiul funcției de reabilitare a terenurilor (se va acorda prioritate împăduririi terenurilor situate în UAT afectate de fenomene de aridizare, eroziune sau salinizare, în funcție de valorile indicelui de ariditate, gradului de eroziune sau gradului de salinizare)		Max 20 p
1) terenuri afectate de fenomene de aridizare sau/și eroziune		20 p
2) terenuri afectate de fenomene de salinizare		5 p

Pentru acordarea punctajului în cadrul acestui principiu, se vor utiliza informații din:

- fișierul **"ListaAttributeUAT_M8.1.xls"** aferent anexelor 21-24,
- **Cererea de sprijin**

Informațiile din fișierul **"ListaAttributeUAT_M8.1.xls"** se utilizează după cum urmează:

- pentru identificarea comunei/orașului/municipiului aferent u.a. din cererea de sprijin se utilizează datele din coloanele A (SIRUTA), B (JUDET) și C (UAT_LAU2),

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 110 din 331

- pentru identificarea **zonelor afectate de aridizare** se utilizează datele din coloana F (Zona hidroclimatică), avându-se în vedere că pentru calculul punctajului se iau în considerare numai suprafețele u.a.-urilor situate în UAT-uri înregistrate ca "*Semiaride*",
- pentru identificarea **zonelor afectate de eroziune** se utilizează datele din coloana H (Grad de eroziune), avându-se în vedere că pentru calculul punctajului se iau în considerare numai suprafețele u.a.-urilor situate în UAT-uri a căror grad de eroziune este "*Foarte mare*" și "*Mare*",
- pentru identificarea **zonelor afectate de salinizare** se utilizează datele din coloana G (Grad de salinizare/alcalinizare), avându-se în vedere că pentru calculul punctajului se iau în considerare numai suprafețele u.a.-urilor (parcelelor) situate în UAT-uri a căror grad de salinizare/alcalinizare este "*Foarte puternică*", "*Puternică*", "*Medie*" și "*Slabă*".

Pentru calculul punctajului în cadrul acestui principiu se completează pentru fiecare solicitant informațiile de mai jos împreună cu Tabelul 4 și se semnează de către experții APIA care au întocmit și verificat documentul, precum și de către șeful de serviciu. Documentul reprezintă Anexă la Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție – **Anexa – FSC**.

TABELUL 4

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

TABEL 4 – Punctaj Principiul funcției de reabilitare a terenurilor

Numele/prenumele/denumirea solicitantului _____


RO _____

Nr.cerere _____

Informații UAT			Fenomene de degradare			Suprafața afectată	Suprafața neafectată	Suprafața aferentă punctajului		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Cod SIRUTA	Județ	Denumire UAT	Aridizare	Eroziune	Salinizare	(ha)	(ha)	20p (ha)	5p (ha)	0p (ha)
Total Suprafețe										
Total Punctaj Cazul a)										
Total Punctaj Cazul b)										
Total Punctaj Cazul c)										
Total Punctaj Cazul d)										
Total Punctaj Cazul e)										
Total Punctaj Cazul f)										

Instrucțiuni de calcul pentru punctajul aferent Principiului 4

- Se completează **coloanele 1** (Cod SIRUTA), **2** (Județ), **3** (Denumire UAT) din tabelul nr. 4 preluând datele tuturor UAT-urilor din cererea de sprijin, respectiv din coloanele corespondente (3,1,2) din

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 111 din 331
---	---	---------------------------------------

tabelele aferente Secțiunii III.A. În coloanele 1, 2 și 3 din Tabelul 4 fiecare UAT introdus se regăsește o singură dată.

- **Coloanele 4** (Aridizare), **5** (Eroziune), **6** (Salinizare) se bifează (x) în dreptul fiecărui UAT atunci când UAT-ul se regăsește în fișierul "ListaAttributeUAT_M8.1.xls" cu tipul de degradare aferentă. Astfel, pentru coloana 4 (Aridizare) se au în vedere UAT-urile din zonele hidroclimatice "semiaride", pentru coloana 5 (Eroziune) se au în vedere UAT-urile afectate de un grad de eroziune "foarte mare" și "mare", iar pentru coloana 6 (Salinizare) se au în vedere UAT-urile afectate de salinizare/alkalinizare "foarte puternică", "puternică", "medie" și "slabă". În celulele din coloanele 4, 5, 6 care rămân necompletate se completează "-" (liniuită).

- Se adună suprafețele u.a.-rilor din cererea de sprijin (coloanele 5 din cele două tabele aferente secțiunii III.A. pentru fiecare UAT, valoarea rezultată introducându-se în **coloanele 7** (Suprafața afectată) sau **8** (Suprafața neafectată), după caz, pentru fiecare UAT. Se va completa coloana 7 în cazul în care există bifă ("x") în oricare din coloanele 4, 5, 6 pentru fiecare UAT. În cazul în care nu există nicio bifă în coloanele 4, 5, 6 se completează coloana 8.

- Pentru fiecare UAT, **Coloana 9** (20p) se completează cu valoarea 0 în cazul în care coloanele 4, 5 și 6 sunt completate cu "-", precum și în cazul în care numai coloana 6 este completată cu "x". În toate celelalte situații, coloana 9 se completează cu valoarea prevăzută în coloana 7.

- Pentru fiecare UAT, **Coloana 10** (5p) se completează cu valoarea prevăzută în coloana 7 în cazul în care numai coloana 6 este completată cu "x". În toate celelalte situații, coloana 10 se completează cu valoarea 0.

- Pentru fiecare UAT, **Coloana 11** (0p) se completează cu valoarea prevăzută în coloana 8 în cazul în care coloanele 4, 5 și 6 sunt concomitent completate cu "-". În toate celelalte situații, coloana 11 se completează cu valoarea 0.

Situațiile descrise mai sus pentru completarea coloanelor 9, 10 și 11 sunt descrise în tabelul următor:


Coloane din Tabelul 4					
4	5	6	9	10	11
-	-	-	0	0	8*
x	-	-	7**	0	0
-	-	x	0	7**	0
-	x	-	7**	0	0
x	x	-	7**	0	0
x	-	x	7**	0	0
-	x	x	7**	0	0
x	x	x	7**	0	0

* 8- se completează valoarea din coloana 8 aferentă UAT-ului respectiv

** 7 – se completează valoarea din coloana 7 aferentă UAT-ului respectiv

- Pe linia "Total suprafețe" se calculează valorile totale pentru **coloanele 7-11**.

Pentru calculul punctajului se alege una din situațiile prezentate mai jos, după caz. Valoarea rezultatului se introduce în celula corespunzătoare, celulele aferente celorlalte cazuri fiind marcate cu "-".

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 112 din 331

Punctaj Total Cazul a) În cazul în care întreaga suprafață (PFP și TP) ce urmează a fi împădurită este localizată într-un singur UAT, cu terenuri afectate numai de fenomene de aridizare și/sau eroziune, pentru principiul acesta se acordă **20 de puncte**.

Punctaj Total Cazul b) În cazul în care întreaga suprafață (PFP și TP) ce urmează a fi împădurită este localizată într-un singur UAT, cu terenuri afectate numai de fenomene de salinizare, pentru principiul acesta se acordă **5 de puncte**.

Punctaj Total Cazul c) În cazul în care întreaga suprafață (PFP și TP) ce urmează a fi împădurită este localizată într-un singur UAT, cu terenuri afectate atât de fenomene de aridizare și/sau eroziune, cât și de fenomene de salinizare, pentru principiul acesta se acordă **20 de puncte**.

Punctaj Total Cazul d) În cazul în care întreaga suprafață (PFP și TP) ce urmează a fi împădurită este localizată atât în UAT-uri cu terenuri afectate de fenomene de aridizare și/sau eroziune, cât și în UAT-uri cu terenuri afectate numai de salinizare, punctajul pentru acest principiu se calculează după următoarea formulă:

$$\text{Punctaj total cazul d)} = [(\text{Total suprafețe aferent coloanei 9} \times \text{20 puncte}) + (\text{Total suprafețe aferent coloanei 10} \times \text{5 puncte})] / \text{Total suprafețe aferent coloanei 7}$$

(Rezultatul va fi o valoare cu două zecimale)

Punctaj Total Cazul e) În cazul în care întreaga suprafață (PFP și TP) ce urmează a fi împădurită este localizată în mai multe UAT-uri, încadrate în zone afectate de fenomene de aridizare și/sau eroziune, salinizare, precum și în zone neafectate de fenomene de degradare punctajul se calculează în trei etape, astfel:

e.1 Se calculează ponderea (procent - % cu o zecimală) suprafeței cumulate aferente UAT-urilor afectate de fenomene de aridizare și/sau eroziune, precum și de fenomene de salinizare din suprafața totală, după cum urmează:

$$\text{Ponderea (\%)} = \text{Total suprafețe aferent coloanei 7} / (\text{Total suprafețe aferent coloanei 7} + \text{Total suprafețe aferent coloanei 8})$$

e.2 Se calculează punctajul aferent principiului 4 pentru suprafața totală a UAT-urilor afectate atât de fenomene de aridizare și/sau eroziune, cât și numai de fenomene de salinizare

$$\text{Punctaj UAT-uri Afectate} = [(\text{Total suprafețe aferent coloanei 9} \times \text{20 puncte}) + (\text{Total suprafețe aferent coloanei 10} \times \text{5 puncte})] / \text{Total suprafețe aferent coloanei 7}$$


(Rezultatul va fi o valoare cu două zecimale)

e.3 Punctajul final aferent principiului 4 (valori cu două zecimale) după cum urmează:

$$\text{Punctaj total cazul e)} = \text{Ponderea (\%)} \text{ e.1} \times \text{Punctaj UAT-uri Afectate e.2}$$

(Rezultatul va fi o valoare cu două zecimale)

Punctaj Total Cazul f) În cazul în care întreaga suprafață ce urmează a fi împădurită este localizată numai în UAT-uri cu terenuri neafectate de fenomene de degradare, punctajul acordat în cadrul acestui principiu este **0 puncte**.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 113 din 331

8.2.5 Principiul diversității speciilor

Principiul diversității speciilor (se va acorda prioritate lucrărilor de împădurire care propun cel puțin 2 specii de bază în compoziție)	10 p
formulele de împădurire utilizate în cadrul proiectului tehnic de împădurire conțin cel puțin 2 specii de bază	10 p

Pentru calculul punctajului în cadrul acestui principiu, se vor utiliza informații din:

- **Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire,**
- **Anexa 8** Lista speciilor,

Pentru calculul punctajului se completează pentru fiecare solicitant informațiile de mai jos împreună cu Tabelul 5 și se semnează de către experții APIA care au întocmit și verificat documentul, precum și de către șeful de serviciu. Documentul reprezintă Anexă la Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție – **Anexa FSC**.

TABELUL 5

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

TABEL 5 – Punctaj Principiul diversității speciilor


Numele/prenumele/denumirea solicitantului _____

RO _____

Nr.cerere _____

Nr. u.a.	Suprafața (ha)	Elemente din formula de împădurire								Suprafață (ha)	
		Principală				Alternativă				Conformă	Neconformă
		% S1	% S2	Total (% S1 + % S2)	Conformitate	% S1	% S2	Total (% S1 + % S2)	Conformitate		
1	2	3	4	5 (3 + 4)	6	7	8	9 (7+8)	10	11	12
(6)	(7)	(14)	(14)			(16)	(16)				
Total suprafețe											
Punctaj total cazul 1)											
Punctaj total cazul 2)											
Punctaj total cazul 3)											

Tabelul 5 se va completa cu informații din tabelul aferent Anexei 7 – *Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire*, respectiv informații din coloanele 6, 7, 14 – 16. Aceste coloane sunt menționate

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 114 din 331

în cadrul Tabelului 5 sub rândul aferent numărului coloanelor corespondente (*Exemplu : Coloana 1 din Tabelul 5 se completează cu informații din coloana (6) din Tabelul Anexei 7*).

- Pentru ca o suprafață a unei u.a. ce urmează a fi împădurită să fie punctată în cadrul principiului 5, formula de împădurire (atât formula principală cât și cele alternative, în cazul în care există) trebuie să respecte următoarele trei condiții simultan :

- **Condiția 1** – Atât formula de împădurire principală cât și formulele de împădurire alternative trebuie să conțină cel puțin două specii de bază în compoziție (Speciile de bază sunt menționate în Anexa 8),
- **Condiția 2** – Procentul cumulat al primelor două specii de bază din cadrul formulelor trebuie să fie de cel puțin 40%,
- **Condiția 3** – Fiecare dintre cele două specii de bază trebuie să se regăsească în procent de cel puțin 10%.

Completarea Tabelului 5:

Coloana 1 – Se preia nr. u.a. din coloana (6) din Anexa 7,

Coloana 2 – Se preia valoarea din coloana (7) din Anexa 7, aferentă u.a.-ului,

Coloana 3 – Se preia din coloana (14) din Anexa 7 valoarea aferentă S1.

Coloana 4 – Se preia din coloana (14) din Anexa 7 valoarea aferentă S2.

Coloana 5 – se calculează pentru fiecare u.a. suma procentelor aferente coloanelor 3 (% Specie de baza 1 din Formula principală) și 4 (% Specie de baza 2 din Formula principală),

Coloana 6 – se bifează "x" dacă toate cele trei condiții menționate mai sus sunt îndeplinite simultan, respectiv, există valori diferite de 0% atât în coloana 3 cât și în coloana 4, ambele valori din coloanele 3 și 4 sunt mai mari sau egale cu 10% și valoarea coloanei 5 este de cel puțin 40%. Dacă cel puțin una din cele trei condiții nu sunt îndeplinite coloana 6 se bifează cu "-",

Coloana 7 – Se preia din coloana (16) din Anexa 7 valoarea aferentă S1 din formula alternativă de împădurire (dacă există).

Coloana 8 – Se preia din coloana (16) din Anexa 7 valoarea aferentă S2 din formula alternativă (dacă există).


Coloana 9 - se calculează pentru fiecare u.a. suma procentelor aferente coloanelor 7 (% Specie de baza 1 din Formula alternativă) și 8 (% Specie de baza 2 din Formula alternativă),

Coloana 10 – se bifează "x" dacă toate cele trei condiții menționate mai sus sunt îndeplinite simultan, respectiv, există valori diferite de 0% atât în coloana 7 cât și în coloana 8, ambele valori din coloanele 7 și 8 sunt mai mari sau egale cu 10% și valoarea coloanei 9 este de cel puțin 40%. Dacă cel puțin una din cele trei condiții nu sunt îndeplinite coloana 10 se bifează cu "-",

Coloanele 7, 8, 9 și 10 nu se completează dacă nu există formulă alternativă.

Coloana 11 – se copiază valoarea de la coloana 2 în cazul în care la coloana 6 și 10 (dacă există formulă alternativă) există bifa "x",

Coloana 12 – se copiază valoarea de la coloana 2 în cazul în care la oricare din coloanele 6 și 10 (dacă există formulă alternativă) există bifa "-",

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 115 din 331

Pe linia ”**Total suprafețe**” se calculează valorile totale pentru **coloanele 2, 11 și 12**.

** Pentru fiecare u.a. este prevăzută în Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire câte o formulă de împădurire ; atașat fiecărui simbol al speciei se regăsește procentul aferent. Speciile considerate „de bază” sunt stabilite în Anexa 8 Lista speciilor ;*

Exemplu : Formula de împădurire : 50 St + 30 Fr (Mj, Te.a, Ju) + 20 Cr,

Unde:

St – stejar pedunculat care reprezintă 50% - specie de bază (B);

Fr – frasin comun care reprezintă 30% - specie de bază (B) ;

prezența speciilor din paranteză semnifică faptul că specia frasin comun poate fi înlocuită de alte specii de bază respectiv : Mojdrean – Mj, Tei argintiu –Te.a, Jugastru – Ju ;

Cr – Cărpiniță care reprezintă 20% - specii secundare.

Pentru calculul punctajului total aferent principiului 5 se alege una din cele trei situații prezentate mai jos, după caz. Valoarea rezultatului se introduce în celula corespunzătoare din Tabelul 5, celelalte celule, aferente celorlalte cazuri se marchează cu ”-”.


Punctaj total cazul 1). În cazul în care toate u.a.-urile sunt conforme din punct de vedere al respectării celor trei condiții, respectiv, valoarea **coloanei 12** aferentă rândului **Total suprafețe** este 0, punctajul total aferent cererii de sprijin pentru principiul 5 este de **10 puncte**.

Punctaj total cazul 2). În cazul în care în cadrul cererii de sprijin există atât u.a.-uri conforme cât și neconforme, din punct de vedere al respectării celor trei condiții, respectiv valorile **coloanelor 11 și 12** aferente rândului **Total suprafețe** sunt diferite de zero, punctajul total aferent cererii de sprijin pentru principiul 5 se calculează după următoarea formulă :

$$\text{Punctaj total cazul 2} = (\text{Valoarea coloanei 11 aferentă rândului Total suprafețe} \times 10 \text{ puncte}) / \text{Valoarea coloanei 2 aferentă rândului Total suprafețe}$$

(Rezultatul va fi o valoare cu două zecimale)

Punctaj total cazul 3). În cazul în care toate u.a.-urile sunt neconforme din punct de vedere al respectării celor trei condiții, respectiv, valoarea **coloanei 11** aferentă rândului **Total suprafețe** este 0, punctajul total aferent cererii de sprijin pentru principiul 5 este de **0 puncte**.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 116 din 331

CAPITOLUL 9 – SUPRACONTROLUL AFIR ASUPRA CERERILOR DE SPRIJIN EVALUATE DE CĂTRE APIA

După evaluarea cererilor de sprijin (în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării), inclusiv punctarea dosarelor, CJ APIA întocmește Raportul „*Centralizatorul cererilor eligibile și neeligibile*” – **Anexa R1**, pe care îl transmite la Comisia de selecție APIA Aparat Central. Centralizatorul cererilor eligibile și neeligibile întocmit de către CJ APIA se completează în ordinea datei depunerii cererilor de sprijin (zi/lună/an).

Fiecare CJ APIA scanează cererile de sprijin și documentația aferentă acestora pentru cererile de sprijin incluse în Centralizatorul cererilor eligibile și neeligibile și le postează pe serverul FTP al APIA.

Centralizarea la nivelul Comisiei centrale de selecție se va efectua în ordine alfabetică a județelor și în cadrul județelor după data de depunere a cererii de sprijin. După centralizare, **Anexa R1** este semnată de către membrii comisiei și supusă aprobării Directorului General APIA.

După centralizarea și aprobarea raportului de către Comisia de selecție centrală APIA, acesta este transmis la AFIR în vederea extragerii eșantionului de supracontrol.

După extragerea eșantionului, AFIR transmite către APIA – Comisia Centrală, *Lista cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol*.

După primirea *Centralizatorului cererilor eligibile și neeligibile*, în termenul prevăzut de ROF, AFIR stabilește eșantionul de supracontrol din totalul cererilor de sprijin eligibile și neeligibile, descarcă de pe serverul FTP al APIA documentația necesară efectuării supracontrolului, analizează rezultatele evaluării pentru cererile de sprijin incluse în eșantionul de supracontrol și comunică la APIA Central rezultatul verificărilor: *Lista cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol și concluziile verificărilor efectuate*.


Accesul la dosarele scanate se efectuează în baza listei experților furnizată de către AFIR după încheierea perioadei de depunere a cererilor de sprijin iar APIA va atribui user și parolă.

Dacă la completarea Formularului FE–sM8.1, pentru unele criterii de eligibilitate AFIR constată necesitatea notificării solicitantului în vederea obținerii de clarificări, solicitarea de informații suplimentare se va transmite electronic la CJ APIA numai după verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate și a cerințelor specifice din Anexa FE–sM8.1, astfel încât într-o singură notificare să fie cuprinse toate aspectele care necesită clarificare.

CJ APIA poate transmite, electronic (copiile documentelor solicitate se transmit în format .pdf), răspunsul la clarificările solicitate la SAFPD-OJFIR, în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data primirii răspunsului solicitantului. Clarificările transmise ulterior acestui termen nu se admit.

În cazul cererilor de sprijin pentru care rezultatele supracontrolului AFIR nu corespund cu rezultatele selecției APIA (verificare criterii de eligibilitate și punctarea criteriilor de selecție), se reanalizează fiecare rezultat în cadrul concilierii APIA – AFIR. Concilierea se realizează la APIA Central după cum urmează:

- dacă diferențele AFIR – APIA privind eligibilitatea, punctajul sau valoarea sprijinului **se pot argumenta** de către APIA Central în baza prezentei proceduri și a documentelor solicitate de

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 117 din 331
---	---	--------------------------------------

AFIR odată cu transmiterea *Listei cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol*, nu este necesară solicitarea punctului de vedere al CJ APIA;

- dacă diferențele AFIR – APIA privind eligibilitatea, punctajul sau valoarea sprijinului **nu se pot argumenta** de către APIA Central în baza prezentei proceduri și a documentelor solicitate de AFIR odată cu transmiterea *Listei cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol*, este necesară solicitarea punctului de vedere al CJ APIA.

Ca urmare a concilierii se emite Minuta ședinței care prezintă rezultatul final pentru fiecare cerere de sprijin din eșantion analizată. Documentele procedurale de supracontrol AFIR (fișe de verificare refăcute, dacă este cazul) se înregistrează la Registratura generală APIA Central și în Registrul de intrare/ieșire al Comisiei Centrale de Selecție; după înregistrare, Comisia de selecție le transmite către CJ APIA. După înregistrarea acestora la centrele județene, se îndosariază în *Dosarul cererii de sprijin*.

Supracontrolul AFIR poate genera următoarele situații:

a) Rezultatele supracontrolului AFIR coincid cu rezultatele evaluării APIA

Dacă rezultatele APIA referitoare la evaluarea cererii privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate coincid cu rezultatele supracontrolului AFIR, status-ul cererii (eligibil/neeligibil) nu suportă modificări.

Dacă punctajul acordat de APIA coincide atât ca punctaj total al cererii de sprijin, cât și ca punctaj acordat pe fiecare principiu/criteriu de selecție, nu se mai efectuează modificări.

b) Rezultatele supracontrolului AFIR nu coincid cu rezultatele evaluării APIA privind:

b.1 Eligibilitatea cererii de sprijin

- când cererea de sprijin a fost declarată eligibilă de către APIA, iar supracontrolul AFIR a stabilit că cererea este neeligibilă – AFIR va întocmi propria *Fișă de verificare a criteriilor de eligibilitate* conform rezultatelor obținute. Cererea de sprijin va fi inclusă în „*Raportul de selecție preliminar*” la capitolul *Lista cererilor de sprijin neeligibile, conform rezultatelor concilierii înscrise în Minută*. În evidențele APIA se vor înregistra rezultatele înscrise în Minută;
- când cererea de sprijin a fost declarată neeligibilă de către APIA iar supracontrolul AFIR a stabilit că cererea este eligibilă – AFIR va întocmi propria *Fișă de verificare a criteriilor de eligibilitate* conform rezultatelor obținute. Cererea de sprijin va fi inclusă în „*Raportul de selecție preliminar*” la capitolul *Lista cererilor de sprijin eligibile, conform rezultatelor concilierii înscrise în Minută*. În evidențele APIA se vor înregistra rezultatele înscrise în Minută.


b.2 Punctajul acordat pentru principiile / criteriile de selecție

Când punctajul acordat pentru unul sau mai multe criterii de selecție nu coincide cu punctajul acordat de AFIR la supracontrol: AFIR va întocmi propriul/ile tabel/tabele aferent/e criteriului/criteriilor de selecție și va întocmi propria *Fișă de evaluare a criteriilor de selecție* cu punctajul final pentru fiecare criteriu. În evidențele APIA se vor înregistra rezultatele înscrise în Minută.

b.3 Valoarea sprijinului estimat

Valoarea sprijinului se referă la:


- Valoarea sprijinului estimat pentru perioada de 12 ani din cererea de sprijin (*Anexa FEa*);

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 118 din 331
---	---	---

- *Valoarea publică a fiecărei cereri de sprijin calculată prin însumarea valorilor anuale estimate ale cererilor de plată (până la 31 decembrie 2022 și după 01 ianuarie 2023 până la împlinirea celor 12 ani)-* **Calculul valorii publice totale estimate a cererii de sprijin (Anexa FEb).**

Când valoarea sprijinului estimat din Anexele FEa și FEb nu coincid cu calculul valorii sprijinului efectuat de către AFIR în baza aceluiași anexe, acesta va întocmi propria *Fișă de verificare a criteriilor de eligibilitate* la secțiunea privind calculul valorilor estimate. În evidențele APIA se vor înregistra rezultatele înscrise în Minuta încheiată cu ocazia efectuării concilierii AFIR – APIA. După finalizarea supracontrolului, odată cu transmiterea *Listei cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol și concluziile verificărilor efectuate*, AFIR va transmite printr-o adresă și rezultatele, concluziile și recomandările privind supracontrolul efectuat.

În cazul în care la concilierea cu AFIR nu se ajunge la o concluzie agreată de ambele instituții, decizia finală aparține AFIR.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 119 din 331
---	---	--------------------------------

CAPITOLUL 10 – RAPORTUL DE SELECȚIE PRELIMINAR

În termen de **3 zile** de la primirea rezultatelor supracontrolului AFIR, CJ APIA întocmesc „*Raportul de selecție preliminar*”, – **Anexa R2** și îl transmit la Comisia Centrală de selecție – APIA Central. Împreună cu Raportul de selecție preliminar, **CJ APIA transmit și rezultatele eșantionului de supracontrol AFIR.**

Raportul se întocmește de către CJ APIA completându-se în ordinea datei depunerii cererilor de sprijin (zi/lună/an).

10.1 Întocmirea Raportului de selecție preliminar

Se va completa astfel:

„*Sesiunea nr...../.....*” – se va menționa numărul sesiunii și anul acesteia;

„*Submăsura 8.1*” – se va insera submăsura pentru care se întocmește raportul;

„*Suma alocată pe sesiune*” – reprezintă suma alocată pentru sesiunea respectivă, informații care se regăsesc în anunțul de lansare pe site-ul APIA a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin;

„*VPEt1 – Valoarea publică totală**** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție**” – cf. Art.6 alin 3 din ROF, reprezintă suma valorilor publice totale a cererilor de sprijin. Nu sunt incluse cererile retrase și cele incomplete;

VPEt1 = Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin din anexa FEb pentru cereri eligibile și neeligibile;

„*VPEv1 – Valoarea publică*** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție**” – cf. Art.6, alin.4 din ROF, reprezintă suma valorilor publice a sprijinului din cererile de sprijin (până la 31 decembrie 2022). Nu sunt incluse cererile retrase și cele incomplete;

VPEv1 = Valoarea publică estimată a cererii de sprijin până la 31 dec. 2022 din Anexa FEb pentru cereri eligibile și neeligibile; „*Numărul cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție**” – reprezintă numărul total al cererilor de sprijin supuse procesului de selecție, eligibile și neeligibile; Nu sunt incluse cererile retrase și cele incomplete;

„*VPEv1 – Valoarea publică*** a cererilor de sprijin eligibile*” –cf. Art.6, alin.4 din ROF, reprezintă suma valorilor publice a sprijinului (până la 31 decembrie 2022) din cererile de sprijin cu status eligibil;

„*Numărul cererilor de sprijin eligibile*” – reprezintă numărul total al cererilor de sprijin cu status eligibil;

„*Se aprobă*” – de către directorul executiv al centrului județean; pentru raportul centralizat, data la care a fost aprobat de către Directorul general APIA;


„*Nume*” – numele și prenumele directorului executiv al centrului județean/Directorului general APIA;

„*Semnătura*” – semnătura directorului executiv al centrului județean/Directorului general APIA;

„*Data*” – se va insera data la care raportul a fost aprobat de către Directorul executiv;

Datele din tabel:

„*Nr. crt.*” – se vor trece cererile de sprijin în ordinea crescătoare a datei depunerii cererii de sprijin;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 120 din 331

în Raportul centralizat cererile se ordonează pe județe și în cadrul acestora în ordinea datei de depunere a cererilor de sprijin.

„Date de identificare a cererii de sprijin” – se vor insera datele conținute în cererea de sprijin a solicitantului astfel:

„Nr. de înregistrare” – reprezintă numărul de înregistrare a cererii de sprijin la centrul județean;

„Data înregistrării” – reprezintă data înregistrării cererii de sprijin la centrul județean;

„Submăsura” – se va completa ”8.1” (submăsură aferentă măsurii 8);

„Sesiunea” – se va completa sesiunea pentru care se întocmește raportul (ex. 5/2020);

„Regiunea” – se va trece codul aferent regiunii în care este inclus județul unde este depusă cererea de sprijin – conform **Anexei RJ**;

„Județul” – se va completa cu indicativul județului unde este depusă cererea de sprijin;

„ID solicitant” – se va trece codul unic de identificare al solicitantului (RO.....);

„Titlu proiect tehnic de împădurire” – se va insera denumirea proiectului tehnic de împădurire;

„Solicitant” – se va insera numele și prenumele solicitantului persoană fizică/denumirea persoanei juridice (Conform cererii de sprijin);

„Eligibil” și „Neeligibil” – în aplicația electronică se creează o singură coloană atât pentru status ”eligibil” cât și pentru status ”neeligibil” inserându-se status-ul corespunzător în dreptul fiecărui dosar în funcție de rezultatele evaluării;

„Punctaj total” – reprezintă suma punctajelor criteriilor de selecție (CS1, CS2, CS3, CS4, CS5) de la rubrica ”Total punctaj dosar” din ”Fișa centralizată a criteriilor de selecție” – **Anexa FSC**; se va completa numai pentru cererile eligibile; acordarea punctajelor se efectuează în conformitate cu alin.(7), art.6 – *Primirea și evaluarea cererilor de sprijin* din ROF – aprobat prin OMADR nr.840/7.05.2018: în cazul în care valoarea publică a cererilor de sprijin depuse într-o sesiune (calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care sunt depuse cererile de sprijin la APIA și 31 decembrie 2022) este egală sau mai mică decât valoarea alocării sesiunii de depunere a cererilor de sprijin, determinarea punctajului în baza criteriilor de selecție nu se realizează;

„Punctaje criterii de selecție” – se va insera punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție (CS1, CS2, CS3, CS4, CS5); se va completa numai pentru cererile eligibile;


„Criterii de departajare” – Se vor completa pentru toate cererile de sprijin eligibile coloanele CD1 și CD2. Coloana CD1 se completează cu suma punctajelor aferente Principiului 1 și 3. Coloana CD2 se completează cu valoarea punctajului aferent Principiului 5;

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suprafața propusă pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarată eligibilă după evaluare;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin*”- VPEv1** – reprezintă valoarea publică a fiecărei cereri de sprijin calculată în Anexa FEb prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă la CJ APIA și 31 decembrie 2022, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin.(4); se va completa pe capitole separat pentru:

”Lista cererilor de sprijin eligibile”;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 121 din 331
---	---	--------------------------------------

”Lista cererilor de sprijin neeligibile”;

”Lista cererilor de sprijin retrase” – dacă retragerea a avut loc după efectuarea evaluării cererilor de sprijin;

Pentru ”Lista cererilor de sprijin incomplete” nu se va completa nicio valoare având în vedere faptul că cererile incomplete (cod ”B”) nu sunt supuse evaluării.

„Valoarea publică cumulată a sprijinului” – reprezintă suma valorilor tuturor cererilor de sprijin; în prima căsuță se va trece valoarea cererii de pe poziția 1(nr.crt.) adică v1; pe poziția a doua se va trece suma dintre valoarea primei cereri și valoarea cererii a doua, adică v1+v2; pe poziția a treia se va trece suma valorii de pe poziția a doua (suma dintre prima poziție și a doua poziție) și valoarea cererii de pe poziția a treia, adică v1+v2+v3; etc.; se va completa pe capitole separat pentru:

”Lista cererilor de sprijin eligibile”;

”Lista cererilor de sprijin neeligibile”;

”Lista cererilor de sprijin retrase” – dacă retragerea a avut loc după efectuarea evaluării cererilor de sprijin;

Pentru ”Lista cererilor de sprijin incomplete” nu se va completa nicio valoare având în vedere faptul că cererile incomplete (cod ”B”) nu sunt supuse evaluării.

„Valoarea publică totală a cererii de sprijin***VPEt1** – reprezintă valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse până la data de 31 decembrie 2022 și valoarea cumulată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022 aferente cererii de sprijin pentru submăsura 8.1 și se exprimă în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin. (3); se va completa pe capitole separat pentru:

- ”Lista cererilor de sprijin eligibile”;
- ”Lista cererilor de sprijin neeligibile”;
- ”Lista cererilor de sprijin retrase” – dacă retragerea a avut loc după efectuarea evaluării cererilor de sprijin;

Pentru ”Lista cererilor de sprijin incomplete” nu se va completa nicio valoare având în vedere faptul că cererile incomplete (cod ”B”) nu sunt supuse evaluării.

„Observații referitoare la decizia de declarare a cererilor de sprijin neeligibile”– se va introduce motivul pentru care cererea de sprijin este clasificată „neeligibilă” din *Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate*– **Anexa FE.**

„Lista cererilor de sprijin eligibile”– cuprinde toate cererile de sprijin clasificate „eligibile” în etapa de evaluare APIA/supracontrol AFIR;


- **„Număr cereri de sprijin”** – se va insera numărul total de cereri de sprijin clasificate eligibile în etapa de evaluare/supracontrol AFIR;

- **„Valoarea sprijinului”** – se va insera:

• pe coloana ”Valoare publică cumulată a sprijinului” se inserează ultima valoare publică cumulată (valoarea de pe ultimul rând al coloanei);

• pe coloana ”Valoarea publică totală a cererii de sprijin*****” se însumează valorile publice totale ale sprijinului aferente cererilor de sprijin clasificate „eligibile”;

- **”Suprafața”** – se însumează suprafețele de pe coloana ”Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)*****”;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 122 din 331
---	---	--------------------------------------

„Lista cererilor de sprijin neeligibile” – cuprinde toate cererile de sprijin clasificate „neeligibile” în etapa de evaluare/supracontrol AFIR;

- „**Număr cereri de sprijin**” – se va insera numărul total de cereri de sprijin neeligibile;
- „**Valoarea sprijinului**” – se va insera:
 - pe coloana ”Valoare publică cumulată a sprijinului” se inserează ultima valoare publică cumulată (valoarea de pe ultimul rând al coloanei);
 - pe coloana ”Valoarea publică totală a cererii de sprijin****” se însumează valoările publice totale ale sprijinului aferente cererilor de sprijin clasificate „neeligibile”;
- „**Suprafața**” – se însumează suprafețele de pe coloana ”Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)*****”;

”Lista cererilor de sprijin incomplete” – cuprinde toate cererile de sprijin clasificate cu cod ”B” care nu participă la evaluare;

- „**Număr cereri de sprijin**” – se va insera numărul total de cereri de sprijin clasificate cu cod ”B”;
- „**Valoarea sprijinului**” – nu se vor insera valori;

„Lista cererilor de sprijin retrase” – cuprinde toate cererile de sprijin „retrase” până la emiterea Raportului de selecție preliminar;

- „**Număr cereri de sprijin**” – se va insera numărul total de cereri de sprijin ”retrase”;
- „**Valoarea sprijinului**” – se va insera valoarea totală a cererilor de sprijin „retrase” – dacă retragerea a avut loc după evaluarea cererilor de sprijin; dacă retragerea a avut loc înainte de evaluarea cererilor, nu se vor insera valori;

– „**Suprafața**” – se vor însuma suprafețele numai pentru cererile retrase după finalizarea procesului de evaluare;

„Întocmit” – se va insera numele și prenumele funcționarului CJ APIA care întocmește Raportul de selecție preliminar;

”Verificat” – se va insera numele și prenumele funcționarului CJ APIA care verifică Raportul de selecție preliminar;

”Șef serviciu” – se va insera numele și prenumele Șef serviciu CJ APIA care propune spre aprobare Raportul de selecție preliminar;


„Semnătura” – semnăturile persoanelor implicate de mai sus;

„Data” – se va insera data la care se întocmește/emite raportul.

În termen de **2 zile** de la primirea Raportului de selecție preliminar de la Centrele județene, Comisia de selecție Centrală întocmește „*Raportul de selecție preliminar*”, centralizat, pe județe – în ordinea alfabetică și în cadrul județelor în ordinea datei depunerii cererii de sprijin. **În Raportul de selecție preliminar vor fi incluse și rezultatele eșantionului de supracontrol AFIR.**

După centralizare, **Anexa R2** este semnată de către membrii comisiei și supusă aprobării Directorului General APIA.

Raportul de selecție preliminar centralizat se aprobă de către Directorul General al APIA și se înaintează cu adresă către DGDR – AM PNDR cel târziu în ziua următoare expirării termenului de **2 zile** lucrătoare alocate pentru întocmirea raportului centralizat.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 123 din 331
---	---	---

Raportul de selecție preliminar centralizat este verificat de către serviciul de metodologie cu sprijinul serviciului de specialitate responsabil cu schema de ajutor de stat din cadrul DGDR – AM PNDR și este aprobat în termen de **3 zile lucrătoare** de la primire, de către Directorul General al DGDR – AM PNDR sau în lipsă, de către înlocuitorul acestuia. Un exemplar original al acestuia este transmis la APIA.

În ziua următoare comunicării Raportului, APIA – aparat Central îl postează pe pagina de internet.

Comisia centrală de selecție anunță, în scris, Centrele județene în vederea notificării solicitanților privind rezultatele procesului de selecție preliminar, cu atenționarea expresă că acesta nu reprezintă decizie de finanțare.

Notificarea solicitanților se realizează în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție preliminar aprobat de DGDR – AM PNDR. Sunt notificați toți solicitanții privind rezultatele procesului de selecție preliminar (solicitanți eligibili și neeligibili) – Anexa 15 –
Notificare privind rezultatul selecției preliminare conform Raportului de selecție preliminar.

10.2 Revizuirea Raportului de selecție preliminar


Dacă în urma verificării „*Raportului de selecție preliminar*” la nivelul DGDR – AM PNDR se constată erori, neconcordanțe sau aspecte care necesită clarificări sau reverificări privind criteriile de eligibilitate, punctajul sau alte elemente relevante privind cererile de sprijin incluse în Raportul de selecție preliminar, prin solicitarea, în scris, a Directorului general al DGDR – AM PNDR, sau în lipsă, a înlocuitorului acestuia, APIA transmite în scris, în termen de **5 zile lucrătoare**, ***Raportul revizuit care va include clarificările, corecțiile sau rezultatele reverificărilor care se impun, precum și documentele justificative aferente.***

Comisia centrală de selecție transmite Centrelor județene neconcordanțele sau aspectele care necesită clarificări sau reverificări privind criteriile de eligibilitate, punctajul sau alte elemente relevante privind cererile de sprijin, precum și modul de soluționare a acestora. Centrele județene efectuează corecțiile/reverifică și întocmesc *Raportul de selecție preliminar revizuit* și împreună cu documentele justificative aferente îl transmit Comisiei Centrale de selecție în termen de **3 zile lucrătoare** de la primirea adresei privind neconcordanțele/ clarificările/ reverificările.

În termen de **2 zile lucrătoare**, Comisia centrală de selecție transmite spre aprobare către DGDR – AM PNDR, *Raportul de selecție preliminar revizuit care va include clarificările, corecțiile sau rezultatele reverificărilor și documentele justificative aferente solicitate.*

După verificarea raportului de către DGDR – AM PNDR prin serviciul de metodologie cu sprijinul serviciului de specialitate responsabil, Directorul general al DGDR – AM PNDR, sau în lipsă, înlocuitorul acestuia, aprobă Raportul de selecție preliminar, un exemplar original al acestuia fiind transmis la APIA.

În ziua următoare comunicării Raportului, APIA – aparat Central îl postează pe pagina de internet.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 124 din 331

Comisia centrală de selecție anunță Centrele județene în vederea notificării solicitanților privind rezultatele procesului de selecție preliminar, cu atenționarea expresă că acesta nu reprezintă decizie de finanțare.

Notificarea solicitanților se realizează în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție preliminar aprobat de DGDR – AM PNDR. Sunt notificați toți solicitanții privind rezultatele procesului de selecție preliminar (solicitanți eligibili și neeligibili) –Anexa 15 *Notificare privind rezultatul selecției preliminare.*

10.3 Suspendarea procesului de selecție și întocmirea Notei cu propunerea motivată de suspendare Rectificare/revizuire a Raportului de selecție preliminar (procesul se desfășoară între publicarea Raportului de selecție preliminar și întocmirea Raportului de contestații)

În situația în care în perioada cuprinsă între publicarea **Raportului de selecție preliminar** și întocmirea **Raportului de contestații**, sunt formulate sesizări către MADR ce privesc o aplicare neunitară și/sau o eventuală încălcare a aplicării procedurilor de evaluare, erori care prin amploarea lor aduc schimbări majore în forma și conținutul Raportului de selecție preliminar, respectiv referitor la:


- stabilirea eligibilității,
- aplicarea criteriilor de selecție,
- ierarhizarea și departajarea cererilor de sprijin,
- alte elemente relevante,

iar în urma analizei și verificărilor efectuate de către DGDR-AM PNDR/ AFIR/ APIA – Aparat Central se confirmă aspectele sesizate, procesul de selecție se poate suspenda la decizia ministrului agriculturii și dezvoltării rurale pe o perioadă de maximum 20 zile lucrătoare în vederea revizuirii Raportului de selecție preliminar, și după caz a reluării depunerii de contestații.

Verificarea sesizărilor adresate MADR se efectuează în regim de urgență de către Centrele județene în termen de **maximum 10 zile lucrătoare** de la data primirii acestora la MADR (termenul include și transmiterea la APIA Central – Comisia de selecție).

Pentru cazurile în care aspectele semnalate în sesizări se referă la dosarele aflate în eșantionul cererilor eligibile și neeligibile care au fost în supracontrol AFIR verificările se efectuează de către AFIR; după finalizarea verificărilor, AFIR transmite către APIA Central, Comisia centrală de selecție rezultatul verificărilor. În cazul în care se impune analiza comună APIA – AFIR, se aplică concilierea în vederea clarificării rezultatelor la nivel APIA Central, Comisia de selecție.

Rezultatul verificărilor DGDR-AM PNDR/ AFIR/ APIA este cuprins în **Nota** ce se aprobă de ministrul agriculturii și dezvoltării rurale și include propunerea motivată de suspendare, precum și propuneri pentru corectarea viciilor de sistem procedural și alte măsuri ce se impun pentru preîntâmpinarea situațiilor consemnate.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 125 din 331
---	---	---

În cazul în care se decide suspendarea procesului de selecție, APIA informează solicitanții asupra suspendării, asupra revizuirii **Raportului de selecție preliminar** și, după caz, a reluării depunerii de contestații, printr-un anunț public postat pe site-ul oficial APIA.

În vederea revizuirii Raportului de selecție preliminar se efectuează de către CJ APIA (cu îndrumarea APIA Central, Comisia de contestații)/AFIR reevaluarea cererilor de sprijin care au făcut obiectul sesizărilor. **Reevaluarea se va realiza în mod obligatoriu de către alți funcționari față de cei care au participat la procesul de selecție inițial**, iar în urma finalizării procesului de selecție/primirii rezultatelor de la AFIR, APIA întocmește în **maximum 20 de zile lucrătoare** Raportul de selecție preliminar rectificat cu respectarea etapelor procedurale prevăzute în prezenta procedură.


Se refac după caz, în funcție de aspectele sesizate, etapele aferente:

- stabilirii eligibilității,
- aplicării criteriilor de selecție,
- întocmirii Raportului de selecție preliminar,
- altor elemente relevante – se vor transmite instrucțiuni punctuale pentru fiecare dosar în funcție de deficiențele semnalate de către DGDR-AM PNDR; instrucțiunile vor fi transmise de către APIA Central, Comisia de selecție.

Solicitanții ale căror cereri de sprijin au fost reevaluate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat sau alte elemente vor fi notificați asupra rezultatelor reevaluării.

Contestațiile depuse ca urmare a **Raportului de selecție preliminar inițial** de către solicitanții ale căror cereri de sprijin au fost reanalizate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat criteriilor de selecție sau alte elemente, se vor anula.

După împlinirea termenului de **maximum 20 de zile lucrătoare** de suspendare a procesului de selecție, după caz, într-un termen de maximum **5 zile lucrătoare** se reia procedura de soluționare a contestațiilor, iar solicitanții ale căror cereri de sprijin au fost reanalizate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat la criteriile de selecție sau alte elemente, sunt repuși în termenul de depunere a contestațiilor (10 zile lucrătoare, începând cu ziua lucrătoare imediat următoare postării pe pagina de internet a APIA a Raportului de selecție preliminar).

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 126 din 331

CAPITOLUL 11 – DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR CU PRIVIRE LA REZULTATUL PROCESULUI DE SELECȚIE PRELIMINAR AL CERERILOR DE SPRIJIN – ART.8 DIN ROF

În termen de **10 zile lucrătoare**, începând cu ziua lucrătoare imediat următoare postării pe pagina de internet a APIA a Raportului de selecție preliminar, solicitanții pot depune contestații la Centrul județean unde a fost depusă cererea de sprijin – **Anexa 16, Contestație privind rezultatele selecției cererilor de sprijin.**

Se pot contesta următoarele:

- elemente legate de eligibilitatea cererii de sprijin,
- punctarea unui/unor criterii de selecție,
- valoarea estimată a sprijinului.

Sesizările care vizează alte elemente decât cele menționate mai sus vor fi soluționate de structura competentă din cadrul CJ APIA, conform prevederilor legale ce reglementează regimul juridic aplicabil petițiilor și sesizărilor, cu termen de răspuns în **30 de zile calendaristice**.

Contestația se înregistrează în Registrul de intrare-ieșire a documentelor la Centrul Județean. Contestația, în original, se arhivează la dosarul cererii de sprijin. Un exemplar, în copie, este pregătit pentru a fi transmis împreună cu Situația centralizată a contestațiilor la Comisia centrală de selecție – **Anexa R4.**

Contestațiile depuse după termen sunt considerate tardive.

11.1 Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar


În termen de **o zi lucrătoare** după încheierea perioadei de depunere a contestațiilor, Centrele județene întocmesc **Anexa R3 - Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar.**

Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar se întocmește în baza Raportului de selecție preliminar. Situația aprobată de Directorul executiv al Centrului Județean este transmisă la Comisia de selecție – APIA Central. La întocmirea *Situației contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar*, Centrele județene vor include și *Lista cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol AFIR*.

Dacă cererile pentru care au fost depuse contestații se regăsesc în *Lista cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol*, funcționarii Centrelor județene vor bifa pe coloana "Supracontrol AFIR" cu "DA". În cazul în care acestea nu se regăsesc în *Lista cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol* se va bifa "NU".

La *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar* transmisă la APIA Central, pentru fiecare cerere de sprijin se vor atașa în copie următoarele documente:

- Contestația depusă;
- Notificarea transmisă solicitantului privind rezultatele selecției.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 127 din 331

Comisia de selecție centralizează *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar în termen de o zi lucrătoare* și o înaintează spre aprobare Conducerii APIA. Dacă în *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar* se regăsesc contestații aferente cererilor de sprijin din eșantionul de supracontrol AFIR, Comisia de selecție înaintează, spre analiză și soluționare către AFIR, în copie, *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar*, contestațiile și notificările pentru fiecare cerere de sprijin din eșantionul de supracontrol AFIR.

11.2 Soluționarea contestațiilor

Contestațiile se soluționează la centrele județene unde a fost instrumentată cererea de sprijin, **de către alți funcționari decât cei care au participat la procesul de selecție preliminar.**

Termenul de analizare a contestațiilor de către CJ APIA/AFIR este de 15 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Termenul poate fi prelungit cu maximum 5 zile lucrătoare dacă suprafața propusă spre împădurire se află localizată în raza administrativă a cel puțin două județe.

Pentru fiecare contestație se va întocmi un ***Raport de analiză și soluționare a contestației – Anexa C***; raportul se întocmește în două exemplare și se supune aprobării Directorului executiv al Centrului Județean.

Atenționare:


Pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se mai pot solicita documente suplimentare de la beneficiar. Orice documente suplimentare se solicită în etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate! După stabilirea status-urilor "eligibil"/"neeligibil" nu se mai pot solicita documente în vederea reevaluării cererilor de sprijin sau soluționării contestațiilor.

După aprobare, un exemplar al Raportului de analiză și soluționare a contestației este arhivat la dosarul cererii de sprijin iar un exemplar este pregătit pentru transmitere la APIA Central – Comisia de selecție împreună cu *Situația centralizată a contestațiilor*– **Anexa R4.**

Dacă soluția propusă în urma reevaluării cererii de sprijin diferă de cea din Raportul de selecție preliminar, se vor întocmi noi *Fișe de verificare a criteriilor de eligibilitate* sau/și se vor reface tabelele privind punctarea conform criteriilor de selecție, după caz, conform prezentei proceduri.

Contestații transmise spre analiză și soluționare la AFIR

Dacă contestațiile vizează deciziile AFIR privind eligibilitatea, punctarea sau valoarea sprijinului – ca urmare a supracontrolului AFIR (pentru dosarele la care rezultatele supracontrolului AFIR nu au coincis cu rezultatele evaluării APIA), contestațiile se soluționează la AFIR. Pentru aceasta, Centrele județene vor transmite la– Comisia de selecție următoarele documente:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 128 din 331

- contestația, în copie;
 - notificarea transmisă solicitantului privind rezultatele selecției din Raportul de selecție Preliminar. Pentru documentele fiecărei cereri din eșantionul de supracontrol AFIR pentru care sunt depuse contestații se efectuează copii în două exemplare: unul se transmite la AFIR de către Comisia de selecție împreună cu **Anexa R3** și unul se arhivează la Comisia de selecție.

Comisia de selecție va transmite la AFIR – Aparat central *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar – Anexa R3* aprobată și însoțită de documentele de mai sus, pentru fiecare contestație.

După reverificare, AFIR va transmite la APIA – Aparat Central **Raportul de analiză și soluționare a contestației** - pentru fiecare dosar implicat precum și documentele refăcute care au stat la baza reevaluării, după caz – conform procedurilor AFIR. Comisia de selecție APIA Central transmite rezultatele verificărilor la centrele județene implicate cu recomandări privind implementarea rezultatelor AFIR. Rezultatele reevaluării AFIR vor fi integrate la Centrele județene după procedura descrisă la Supracontrolul AFIR.

Status contestații soluționate de către APIA pe fiecare element contestat:

În urma instrumentării contestațiilor, se pot adopta următoarele soluții:

Statutul inițial al Cererii de sprijin	Statutul Cererii de sprijin în urma instrumentării contestației		Rezultatul Contestației pe elemente contestate
Neeligibil	Neeligibil		RESPINSĂ
	Eligibil		ADMISĂ
Eligibil	Eligibil	Punctaj $C \leq$ Punctaj inițial	RESPINSĂ
		Punctaj $C >$ Punctaj inițial	ADMISĂ
	Eligibil	Valoare $CD \leq$ Valoare CD inițial	RESPINSĂ
		Valoare $CD >$ Valoare CD inițial	ADMISĂ
		Valoarea sprijinului modificată $C \leq$ Valoarea sprijinului inițială	RESPINSĂ
		Valoarea sprijinului modificată $C >$ Valoarea sprijinului inițială	ADMISĂ

Unde:


Punctaj C = punctaj acordat după soluționarea contestației;

Punctaj inițial = punctaj acordat la selecția preliminară;

Valoare CD = valoare criteriu de departajare la reevaluare;

Valoare CD inițial = valoare criteriu de departajare la selecția preliminară;

Valoarea sprijinului modificată C = Valoarea estimată a sprijinului modificată după soluționarea contestației (valoarea publică totală a cererii de sprijin – **VPet1**);

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 129 din 331

Valoarea sprijinului inițială = Valoarea estimată a sprijinului la selecția preliminară (valoarea publică totală a cererii de sprijin – VPET1).

Tabelul de mai sus generează următoarele situații și rezultate:

1. S-a contestat eligibilitatea cererii de sprijin:

Dacă status-ul inițial al cererii de sprijin a fost neeligibil iar în urma reevaluării status-ul nu se modifică – **Contestația este respinsă,**

Dacă status-ul inițial al cererii de sprijin a fost neeligibil iar în urma reevaluării acesta devine eligibil – **Contestația este admisă.**

2. S-a contestat punctajul obținut (pentru un criteriu sau pentru mai multe) – valabil pentru cererile eligibile

Dacă "Punctaj C" este mai mic sau egal cu "Punctaj inițial" - **Contestația este respinsă,**

Dacă "Punctaj C" este mai mare decât "Punctaj inițial" - **Contestația este admisă.**

3. S-a contestat valoarea criteriului/criteriilor de departajare - valabil pentru cererile eligibile cu punctaj egal

Dacă "Valoare CD" este mai mic sau egal cu "Valoare CD inițial" - **Contestația este respinsă,**

Dacă "Valoare CD" este mai mare decât "Valoare CD inițial" - **Contestația este admisă.**

4. S-a contestat valoarea estimată a sprijinului - valabil pentru cererile eligibile

Dacă "Valoarea sprijinului modificată C" este mai mică sau egală cu "Valoarea sprijinului inițială" - **Contestația este respinsă,**

Dacă "Valoarea sprijinului modificată C" este mare decât "Valoarea sprijinului inițială" - **Contestația este admisă.**

Rezultatul final al contestației dacă sunt mai multe elemente contestate

Dacă solicitantul contestă mai multe elemente legate de rezultatul evaluării cererii de sprijin sau contestația nu este depusă în termen, rezultatul contestației este:


Elemente contestate/termen depunere depășit	Rezultatul Contestației
Toate elementele contestate sunt admise	ADMISĂ
Un element / unele elemente contestate sunt admise, iar un element/unele elemente contestate sunt respinse	PARȚIAL ADMISĂ
Toate elementele contestate sunt respinse	RESPINSĂ
Contestația nu a fost depusă în termen	RESPINSĂ

11.3 Completarea Raportului de analiză și soluționare a contestațiilor – Anexa C

Secțiunea I – Date informative:

"Solicitant" – se completează numele, prenumele solicitantului/reprezentantului legal/împuternicitului și denumirea entității, dacă este cazul, din cererea de sprijin;

"Număr/dată înregistrare cerere de sprijin" – se completează cu numărul de înregistrare a cererii din registrul manual de intrare – ieșire al centrului județean/cu nr. de înregistrare din aplicația

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 130 din 331

electronică dacă aceasta este funcțională la momentul depunerii cererii de sprijin;

"Denumire proiect tehnic de împădurire" – se completează cu titlul proiectului;

"Amplasare proiect – Regiune/județ" – dacă proiectul vizează suprafețe situate în județe diferite, se completează cu toate județele și regiunile implicate;

"Status-ul Cererii de sprijin după evaluare" – se va completa cu "eligibil" sau "neeligibil", status-uri determinate la evaluarea inițială;

"Data publicării raportului de selecție preliminar pe site-ul APIA" – data publicării raportului comunicată de Comisia centrală de selecție;

"Data primirii notificării de către solicitant" - se completează cu data confirmării de primire a notificării;

"Data depunerii și înregistrării contestației la CJ APIA" – se completează cu data de intrare a documentului la Centrul județean APIA;

"Valoarea publică a cererii de sprijin (euro)" - VPEv1 - Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin – art.6 alin (4) din ROF = suma valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru cererile de plată ce vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care cererea de sprijin este depusă la CJ APIA și 31 decembrie 2022, exprimată în euro din **Anexa FEb** a *Fișei de evaluare a criteriilor de eligibilitate*.

"Valoarea publică totală a cererii de sprijin (euro)" - VPET1 - Valoarea publică totală a cererii de sprijin – art.6 alin (3) din ROF - valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse până la data de 31 decembrie 2022 și valoarea cumulată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022 aferente cererii de sprijin pentru submăsura 8.1 și se exprimă în euro din **Anexa FEb** a *Fișei de evaluare a criteriilor de eligibilitate*.

"Condițiile de eligibilitate contestate - Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate" – pentru punctele 1 -3 se vor specifica detalii referitoare la elementele contestate precum și concluziile și observațiile de la fiecare capitol al Fișei de eligibilitate; dacă cererea de sprijin nu a fost eligibilă pentru unul dintre capitole, se completează cu concluziile și observațiile din Fișă;

Punctajul acordat pentru Principiile/ Criteriile de selecție/criteriile de departajare contestate – se completează cu punctajele din Fișa Centralizată a criteriilor de selecție (Anexa FSC) și tabelele 1 – 5.

Punctajul solicitat la principiile/criteriile de selecție contestate/criteriile de departajare – se completează dacă în formularul de contestație solicitantul a efectuat completări referitoare la punctajul pe care consideră că trebuie să-l obțină.

Secțiunea II - Analiza contestației:


1. "Condițiile de eligibilitate contestate":

- **"Modul de evaluare conform procedurii"**: se va preciza numai versiunea de procedură aplicată/utilizată, fără citate din procedura de verificare;

- **"Justificarea analizei pentru propunerea de admitere/respingere a contestației"**, cu menționarea paginilor sau a documentelor relevante din dosarul cererii de sprijin.

Documentele nominalizate se vor anexa Raportului de analiză a Contestației.

Nu vor fi luate în considerare la analizarea contestației decât documentele existente la data depunerii

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 131 din 331
---	---	--------------------------------------

dosarului Cererii de sprijin sau cele solicitate prin notificarea solicitantului pe parcursul etapei de evaluare a cererii de sprijin.

- **"Rezultatul propus: admis/parțial, admis sau respins"** – se vor menționa criteriile propuse a fi admise și/sau respinse;

2. "Punctajul acordat pentru Principiile/Criteriile de selecție/de departajare contestate":

- **"punctaj obținut la evaluare"**: se completează cu punctajul obținut la evaluarea inițială;

- **"punctaj pe care solicitantul consideră că trebuia să îl obțină"** – se completează în cazul în care contestația conține aceste informații.

▪ **"Modul de evaluare conform procedurii"**: se va preciza numai versiunea de procedură aplicată/utilizată, fără citate din procedura de verificare;

▪ **"Justificarea analizei pentru propunerea de admitere/respingere a contestației"**, se vor menționa paginile sau documentele relevante din dosarul cererii de sprijin. Documentele nominalizate se vor anexa Raportului de analiză și soluționare a Contestației.

Ex.: *Nu s-a acordat punctaj deoarece solicitantul nu a precizat _____ sau nu a atașat documentele doveditoare etc.*

Nu vor fi luate în considerare la analizarea contestației decât documentele existente la data depunerii dosarului Cererii de sprijin sau cele solicitate prin notificarea solicitantului pe parcursul etapei de evaluare a cererii de sprijin.

▪ **"Rezultatul propus: admis/parțial, admis sau respins"** – se vor menționa criteriile propuse a fi admise și/sau respinse;

▪ **"Punctaj acordat în urma analizării"** – se completează cu punctajul acordat pentru criteriul/criteriile contestate în urma reevaluării cererii de sprijin.

3. "Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin" – se completează cu valoarea publică totală estimată pentru:

- valoarea publică totală estimată calculată la evaluare – se completează cu valoarea calculată la prima evaluare;


- valoarea publică totală estimată pe care solicitantul consideră că o are cererea de sprijin – se completează dacă solicitantul a completat cu aceste informații formularul de contestație;

- modul de evaluare conform procedurii - se va preciza numai versiunea de procedură aplicată/utilizată, fără citate din procedura de verificare;

- justificarea analizei pentru propunerea de admitere/respingere a contestației – se vor menționa paginile sau documentele relevante din dosarul cererii de sprijin. Documentele nominalizate se vor anexa Raportului de analiză și soluționare a Contestației;

- rezultatul propus admis/parțial, admis sau respins" – se vor menționa criteriile propuse a fi admise și/sau respinse;

- valoarea publică totală estimată în urma analizării – cu evidențierea valorii publice totale estimate după reevaluare.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 132 din 331
---	---	--------------------------------

Secțiunea III – Observații:

Dacă este cazul să se facă și alte comentarii referitoare la alte aspecte privind reevaluarea cererii de sprijin, se vor menționa la acest punct.

Secțiunea IV - Concluziile reverificării documentelor dosarului cererii de sprijin: Rubricile bifate, trebuie să fie în concordanță cu rezultatul contestației: "admis", "parțial admis" și "respins"; se vor completa, dacă este cazul, motivele diferențelor.

Secțiunea V – Concluzie finală – conține propunerea finală privind soluționarea contestației.

Raportul de analiză și soluționare a contestației este înregistrat cu număr din registrul de intrare – ieșire a centrului județean, este semnat de către funcționarii care au întocmit și verificat completarea formularului și au efectuat reevaluarea și de către șeful de serviciu și este aprobat de către directorul executiv. Se include în dosarul cererii de sprijin.

11.4 Situația centralizată a contestațiilor

În termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de analizare a contestațiilor, Centrele Județene vor întocmi Situația centralizată a contestațiilor – Anexa R4 și o vor transmite la APIA Central – Comisia de selecție. La întocmirea acesteia, dosarele se vor ordona după data de depunere a cererii de sprijin. Împreună cu Situația centralizată a contestațiilor, Centrele județene transmit pentru fiecare contestație, în copie:

- Contestația depusă;
- Raportul de analiză și soluționare a contestației;
- Notificarea transmisă solicitantului;
- *Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate* – cea de la selecția preliminară și cea refăcută, dacă e cazul;
- documentele justificative elocvente care sunt menționate în ***Raportul de analiză și soluționare a contestației.***


În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea Situațiilor centralizate ale contestațiilor, APIA Central – Comisia de selecție întocmește Situația centralizată a contestațiilor Anexa R4 și împreună cu documentele descrise mai sus pentru fiecare contestație le transmite Președintelui Comisiei de contestații MADR. Situația va fi întocmită pe județe în ordine alfabetică și în cadrul județului după data depunerii cererii de sprijin.

11.5 Întocmirea Situației centralizate a contestațiilor – Anexa R4

Se va completa astfel:

„Sesiunea nr...../.....” – se va menționa numărul sesiunii și anul acesteia;

„Numărul cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații” - reprezintă numărul cererilor pentru care au fost depuse contestații, în termenul stabilit, la centrul județean APIA;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 133 din 331
---	---	--------------------------------------

„Valoarea publică totală a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații” – VPEt1** pentru cererile cu contestații – reprezintă valoarea cumulată estimată până la data de 31 decembrie 2022 a cererilor de plată depuse și valoarea cumulată estimată după data de 31 decembrie 2022 a cererilor de plată depuse aferente cererilor de sprijin pentru schema de ajutor de stat pentru care au fost depuse contestații, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin (3);

„Valoarea publică a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații*” – VPEv1** pentru cererile cu contestații - reprezintă valoarea cererilor de sprijin pentru care s-au depus contestații și se calculează prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă la CJ APIA și 31 decembrie 2022, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin.(4);

„Se aprobă” – de către directorul executiv al centrului județean/ de către Directorul general APIA pentru situația centralizată la Comisia de selecție;

„Nume” – numele și prenumele directorului executiv al centrului județean/ Director general APIA;

„Semnătura” – semnătura directorului executiv al centrului județean/ Director general APIA;

„Data” – se va insera data la care raportul a fost aprobat.

Datele din tabel:

„Nr. Crt.” – se vor trece cererile de sprijin ordonate în funcție de data primirii cererii;

„Date de identificare a cererii de sprijin”

(se vor insera datele conținute în cererea de sprijin a solicitantului):

„Nr. de înregistrare” – reprezintă numărul de înregistrare de la Centrul județean a fiecărei cereri de sprijin;

„Data înregistrării” – reprezintă data înregistrării cererii de sprijin la centrul județean;

„Submăsura” – se va insera 8.1, submăsură aferentă măsurii 8;

„Sesiunea” – se va insera sesiunea aferentă submăsurii 8.1, informație disponibilă pe site-ul APIA, în anunțul de lansare a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin;

„Regiunea” - se va trece codul aferent regiunii în care este inclus județul unde este depusă cererea de sprijin– **Anexa RJ**;

„Județul” – se va trece indicativul județului aferent Centrului județean unde a fost depusă cererea de sprijin;

„ID solicitant” – se va trece codul unic de identificare al solicitantului (RO.....);


„Titlu proiect tehnic de împădurire” – se va insera titlul proiectului tehnic de împădurire;

„Solicitant” – se va insera numele și prenumele solicitantului persoană fizică/ denumirea persoanei juridice;

„Data notificării” – este data confirmării de primirea notificării cu privire la rezultatul procesului de selecție preliminar;

„Data depunerii contestației” – reprezintă data de înregistrare a contestației la centrul județean APIA unde a fost depusă cererea de sprijin;

„Contestație admisă/respinsă” – se vor insera contestațiile cu status-ul admis/respins prin introducerea cuvântului „admis” sau „respins”;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 134 din 331

„Contestație parțial admisă” - se vor insera contestațiile cu status-ul parțial admisă prin introducerea cuvântului „ parțial admisă”;

„Motivul contestației (Neeligibilitate, Punctaj, Departajare, Valoarea sprijinului)” – se va completa cu motivul contestației (unul din cele cuprinse în paranteză);

„Eligibilitatea” – reprezintă unul dintre elementele care pot fi contestate aferente procesului de selecție;

„Înainte de contestație” – se completează cu status „neeligibil”/”eligibil” în funcție de rezultatul evaluării inițiale (prima evaluare);

„După instrumentarea contestației de către APIA” – se va insera status-ul cererii de sprijin rezultat în urma soluționării contestației de către APIA, care poate fi „neeligibil” sau „eligibil”;

„Punctaj” – este al doilea element al procesului de selecție care poate fi contestat de solicitant; Poate fi contestat punctajul total sau punctajul acordat pentru unul sau mai multe criterii de selecție;

„Total” – reprezintă total punctaj acordat cererii de sprijin aferent criteriilor de selecție din cadrul procesului de selecție;

„Înainte de contestație” – se completează punctajul total acordat la prima evaluare;

„După instrumentarea contestației de către APIA” – se completează punctajul total acordat în urma instrumentării contestației de către APIA, care poate fi același cu cel contestat, mai mic sau mai mare decât punctajul contestat;

„Punctaje criterii de selecție” – reprezintă punctajul obținut pe fiecare criteriu de selecție conform principiilor de selecție; Poate fi contestat unul sau mai multe dintre criteriile de selecție;

„CS1, CS2, CS3, CS4, CS5” – reprezintă criteriul de selecție 1, criteriul de selecție 2, criteriul de selecție 3, criteriul de selecție 4, criteriul de selecție 5; Pentru fiecare criteriu se completează două coloane:

„Înainte de contestație” – se completează numărul de puncte acordat pentru CS1...CS2 înainte de contestație – prima evaluare;

„După instrumentarea contestației de către APIA” – se completează numărul de puncte acordat în urma instrumentării contestației de către APIA aferent criteriului de selecție contestat CS1...CS2, care poate fi același cu cel contestat, mai mic sau mai mare decât punctajul contestat;


„Criterii de departajare”(CD1 și CD2)

„Înainte de contestație” – se completează numărul de puncte acordat înainte de contestație pentru CD1 și/sau CD2 din Anexa R2;

„După instrumentarea contestației de către APIA” – se completează numărul de puncte aferent criteriului de departajare contestat și acordat în urma instrumentării contestației de către APIA;

„Valoarea publică a sprijinului*- VPEv1-** reprezintă valoarea cererii de sprijin pentru care s-a depus contestație; se calculează prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă la CJ APIA cererea de sprijin și 31 decembrie 2022, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin.(4);

„Înainte de contestație” – se completează valoarea publică a sprijinului solicitat înainte de contestație – prima evaluare;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 135 din 331

„După instrumentarea contestației de către APIA” – se completează valoarea publică a sprijinului calculată în urma instrumentării contestației de către APIA;

„Valoarea publică totală a sprijinului*” – VPET1 – reprezintă însumarea: valorii cumulate estimate până la data de 31 decembrie 2022 a cererilor de plată depuse și valorii cumulate estimate după data de 31 decembrie 2022 a cererilor de plată depuse aferente cererilor de sprijin pentru schema de ajutor de stat pentru care au fost depuse contestații, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin (3);

„Înainte de contestație” – se completează valoarea publică totală a sprijinului solicitat înainte de contestație – prima evaluare;

„După instrumentarea contestației de către APIA” – se completează valoarea publică totală a sprijinului calculată în urma instrumentării contestației de către APIA.


Secțiunea I - Cereri de sprijin eligibile conform Raportului de selecție preliminar

Cuprinde totalitatea cererilor de sprijin cu status-ul inițial „eligibil” cuprinse în *Raportul de selecție preliminar*; cuprinde secțiunile *I.1.Contestații admise*, *I.2.Contestații parțial admise* și *I.3.Contestații respinse*;

„I.1.Contestații admise” – se va completa cu cererile de sprijin eligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații au status „admisă” în urma instrumentării contestației de către APIA; această secțiune cuprinde *Număr cereri de sprijin (eligibile)* – unde se trece numărul total al cererilor de sprijin eligibile pentru care au fost depuse contestații și care, după soluționare au status-ul „admisă”, precum și *Valoarea sprijinului* - care cuprinde valoarea publică totală a sprijinului – **VPET1** aferentă cererilor de sprijin eligibile din *Raportul de selecție preliminar* cu status-ul contestației „admisă” în urma instrumentării contestației de către APIA.

„I.2.Contestații parțial admise” – se vor completa cu cererile de sprijin eligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații cu status „parțial admisă” în urma instrumentării contestației de către APIA; această secțiune cuprinde *Număr cereri de sprijin (eligibile)* – unde se trece numărul total al cererilor pentru care au fost depuse contestații cu status-ul „parțial admisă” ca urmare a soluționării contestațiilor, precum și *Valoarea sprijinului* - care cuprinde suma totală a valorilor publice a sprijinului – **VPET1** - aferente cererilor de sprijin eligibile din *Raportul de selecție preliminar* cu contestații având status „parțial admisă” în urma instrumentării contestației.

„I.3.Contestații respinse” – se va completa cu cererile de sprijin eligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații cu status „respinsă” în urma instrumentării contestației de către APIA; această secțiune cuprinde *Număr cereri de sprijin (eligibile)* – unde se trece numărul total al cererilor eligibile a căror contestații au status-ul „respinsă”, precum și *Valoarea sprijinului* - care cuprinde suma valorilor publice totale a sprijinului – **VPET1** - aferente cererilor de sprijin eligibile din *Raportul de selecție preliminar* cu status „respinsă” în urma rezultatului instrumentării contestației de către APIA.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 136 din 331

Secțiunea II Cereri de sprijin neeligibile conform Raportului de selecție preliminar Cuprinde totalitatea cererilor de sprijin din *Raportul de selecție preliminar* cu status inițial „neeligibil”; cuprinde secțiunile II.1.Contestații admise și II.2.Contestații respinse.

„II.1.Contestații admise” – se vor insera cererile de sprijin neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații au status „admisă” în urma rezultatului instrumentării contestației de către APIA; această secțiune cuprinde *Număr cereri de sprijin (neeligibile)* – unde se completează cu numărul total al cererilor de sprijin neeligibile a căror contestații au status-ul „admisă”, precum și *Valoarea sprijinului* - care cuprinde suma valorilor publice totale a sprijinului aferent cererilor de sprijin neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații au status „admisă” în urma rezultatului instrumentării contestației de către APIA.

„II.2.Contestații respinse” – se vor insera cererile de sprijin neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații au status „respinsă” în urma rezultatului instrumentării contestației de către APIA; această secțiune cuprinde *Număr cereri de sprijin (neeligibile)* – unde se completează cu numărul total al cererilor de sprijin neeligibile a căror contestații au status-ul „respinsă”, precum și *Valoarea sprijinului* - care cuprinde suma valorilor publice a sprijinului aferent cererilor de sprijin neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* a căror contestații au status „respinsă” în urma rezultatului instrumentării contestației de către APIA.

Secțiunea III Contestații nedepuse în termen – contestații respinse

Cuprinde totalitatea contestațiilor cu status „respinsă” datorită nedepunerii în termen; această secțiune cuprinde *Număr cereri de sprijin* – unde se trece numărul total a contestațiilor nedepuse în termen cu status „respins”, precum și *Valoarea sprijinului* - care cuprinde suma totală a valorilor publice a sprijinului aferente cererilor de sprijin eligibile/neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* cu status „respinsă” pentru nedepunere în termen.

„Întocmit” – se va completa numele și prenumele funcționarului CJ APIA care întocmește *Situația centralizată a contestațiilor*;

„Verificat” - se va completa numele și prenumele funcționarului CJ APIA care verifică *Situația centralizată a contestațiilor*;

„Șef serviciu” - se va completa numele și prenumele Șef serviciu CJ APIA care propune spre aprobare *Situația centralizată a contestațiilor*;


Pentru situația centralizată de către Comisia centrală de selecție semnăturile vor fi ale membrilor Comisiei și a Președintelui acesteia.

„Semnătura” – semnăturile persoanelor implicate de mai sus;

„Data” – se va completa data la care se întocmește raportul;

Situația centralizată a contestațiilor – Anexa 3 la ROF se aprobă de către Directorul executiv/ Directorul general APIA și se transmite la DGDR – AM PNDR, președintelui Comisiei de Contestații. Aceasta, sub sancțiunea returnării întregii documentații aferente, va fi însoțită în mod obligatoriu de dosarul fiecărei contestații care va cuprinde, în copie:

- contestația depusă,
- raportul de analiză și soluționare a contestației;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 137 din 331
---	---	-----------------------------------

- notificarea transmisă solicitantului;
 - fișele de verificare;
 - fișele de verificare refăcute;
 - documentele justificative elocvente, menționate în raportul de analiză și soluționare a contestației.
- Centrele județene vor transmite la Comisia de selecție dosarul fiecărei contestații în două exemplare, pentru fiecare contestație: un exemplar este transmis Comisiei de contestații și unul este arhivat la Comisia de selecție APIA.

11.6 Analiza contestațiilor de către Comisia de Contestații MADR

Președintele Comisiei de contestații MADR primește *Situația centralizată a contestațiilor* împreună cu documentele anexate și o transmite Secretariatului Comisiei de Contestații;


Președintele Comisiei de Contestații convoacă membrii comisiei și consultanții permanenți (după caz) în termen de **1 zi lucrătoare** de la primirea *Situației centralizate a contestațiilor de la APIA Central*;

În termen de maximum **3 zile lucrătoare** de la primire, secretariatul Comisiei verifică existența documentelor atașate pentru fiecare contestație, în parte, precum și respectarea termenelor de depunere a fiecărei contestații; în cazul în care documentația nu este completă, Președintele Comisiei returnează documentația la APIA în vederea completării; în termen de **2 zile lucrătoare**, APIA transmite documentele complete, conform solicitărilor.

Termenul de soluționare a contestațiilor de către Comisia de Contestații este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la secretariatul DGDR-AM PNDR.

Comisia de Contestații analizează Rapoartele de contestații întocmite de APIA și în cazul în care aceasta consideră că informațiile prezentate în acestea sau în documentele justificative atașate sunt incomplete, neclare, cuprind erori sau sunt neconcludente sau insuficient motivate, aceasta poate solicita ca APIA/AFIR să completeze/corecteze și/sau să explice în scris elementele în cauză. **În mod obligatoriu, contestațiile vor fi reevaluate de alți experți care nu au participat la evaluarea inițială a cererilor de sprijin sau la analiza contestațiilor privind cererea de sprijin care face obiectul contestației respective.** Comisia de Contestații poate, de asemenea, solicita și documente suplimentare din dosar sau întregul dosar, în copie. În situația în care constatările Comisiei de Contestații diferă de cele cuprinse în raportul de instrumentare a contestației, soluția finală este cea dată de Comisia de Contestații și consemnată pentru fiecare contestație în parte, într-o notă justificativă care va fi atașată la dosarul cererii de sprijin în cauză.

Comisia de Contestații întocmește un Raport de contestații – **Anexa R5**, care va cuprinde rezultatul contestațiilor.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 138 din 331

Raportul de contestații se postează pe pagina de internet APIA cel târziu în ziua următoare aprobării de către președintele Comisiei de Contestații și transmiterii către APIA.

În vederea completării dosarelor administrative ale cererilor de sprijin care au făcut obiectul contestației, secretariatul Comisiei de Contestații comunică APIA, în format electronic și pe suport hârtie, următoarele documente:

- copie a raportului de contestații;
- copie a minutei semnate de Comisia de Contestații și anexele la minută;
- copii ale notelor justificative - dacă în urma verificărilor efectuate constatările Comisiei diferă de cele cuprinse în Raportul de analiză și soluționare a contestației întocmit de APIA, soluția finală este cea dată de Comisia de Contestații și consemnată pentru fiecare contestație în parte.


În situația în care rezultatul contestațiilor evidențiază vicii ale sistemului procedural de evaluare-selecție, Comisia de Contestații comunică la APIA – Aparat Central propuneri de modificare ale procedurilor care, obligatoriu, vor fi implementate pentru viitoarele sesiuni de depunere a cererilor de sprijin.

După primirea Raportului de contestații aprobat, centrele județene:

- în termen de **3 zile** lucrătoare notifică solicitanții cu privire la rezultatul contestației – **Anexa 17. Acesta nu constituie decizie de finanțare.**

În urma instrumentării contestațiilor, Comisia de Contestații poate adopta următoarele soluții pentru fiecare element contestat, în parte:

Statutul inițial al Cererii de sprijin	Statutul Cererii de sprijin în urma instrumentării contestației		Rezultatul Contestației
Neeligibil	Neeligibil		RESPINSĂ
	Eligibil		ADMISĂ
Eligibil	Eligibil	Punctaj CC ≤ Punctaj inițial	RESPINSĂ
		Punctaj CC > Punctaj inițial	ADMISĂ
	Eligibil	Valoare CD ≤ Valoare CD inițial	RESPINSĂ
		Valoare CD > Valoare CD inițial	ADMISĂ
		Valoarea sprijinului modificată CC ≤ Valoarea sprijinului inițială	RESPINSĂ
		Valoarea sprijinului modificată CC > Valoarea sprijinului inițială	ADMISĂ

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 139 din 331


Dacă solicitantul contestă mai multe elemente legate de rezultatul evaluării cererii de sprijin sau contestația nu este depusă în termen, Comisia de Contestații se pronunță după cum urmează:

Decizia Comisiei de Contestații	Rezultatul Contestației
Toate elementele contestate sunt admise	ADMISĂ
Un element / unele elemente contestate sunt admise, iar un element/unele elemente contestate sunt respinse	PARȚIAL ADMISĂ
Toate elementele contestate sunt respinse	RESPINSĂ
Contestația nu a fost depusă în termen	RESPINSĂ

În situația în care în urma finalizării contestațiilor, respectiv după publicarea Raportului de contestații pe site-ul APIA, se constată de către Comisia de contestații în baza unor sesizări venite din partea DGDR-AM PNDR/AFIR/APIA sau a contestatarilor, existența unor erori materiale în Raportul de contestații, care nu va influența decizia de finanțare, secretariatul Comisiei de Contestații, va elabora de urgență, cu sprijinul, după caz, a reprezentanților DGDR-AM PNDR și APIA, consilieri în cadrul serviciilor de specialitate și membri în Comisia de Contestații, o erată pe baza căreia secretariatul Comisiei de Contestații va opera modificările în Raportul de contestații. Erata și Raportul de contestații modificat vor fi aprobate de președintele Comisiei de Contestații și publicate pe pagina de internet a APIA.

În situația în care în perioada instrumentării contestațiilor, se constată de către Comisia de contestații în baza unor analize proprii, a unor sesizări venite din partea DGDR-AM PNDR/AFIR/APIA, existența unor erori de evaluare, altele decât cele care au făcut obiectul contestațiilor, secretariatul Comisiei de Contestații va face demersurile necesare pentru aplicarea măsurilor administrative prevăzute de art. 12 din ROF – "Verificarea respectării prevederilor procedurii de selecție și de soluționare a contestațiilor".

Conform art.12 din ROF, dacă pe parcursul desfășurării procesului de selecție și de soluționare a contestațiilor se constată **erori de orice natură legate de aplicarea procedurilor, DGDR-AM PNDR, AFIR și APIA au obligația de a cerceta cauzele producerii acestora, de a identifica persoanele culpabile și de a dispune măsurile administrative corespunzătoare, inclusiv reinstrumentarea dosarelor în cauză prin reluarea pașilor procedurali aferenți procesului de selecție indicați de Comisia de Contestații.**

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 140 din 331

CAPITOLUL 12 – RAPORTUL DE SELECȚIE PARȚIAL

12.1 Întocmirea Raportului de selecție parțial – Anexa R6

Pornind de la *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar – Anexa R3* și *Raportul de selecție preliminar* aprobat – **Anexa R2**, în termen de **5 zile** lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, APIA Central prin Comisia de selecție întocmește și aprobă *Raportul de selecție parțial – Anexa R6*, și îl înaintează spre aprobare DGDR – AM PNDR.

În termen de **o zi lucrătoare** de la data aprobării *Situației contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar*, Comisia de selecție stabilește necesitatea întocmirii Raportului de selecție parțial.

În vederea stabilirii necesității întocmirii Raportului de selecție parțial și a stabilirii alocării financiare disponibile pentru selecția parțială se utilizează următoarele valori:

(1) **Alocarea pentru sesiunea curentă** - reprezintă "suma alocată pe sesiune" din *Raportul de selecție preliminar* - Anexa R2 ("Suma alocată pe sesiune:"),

(2) **Valoarea publică totală a cererilor de sprijin aferente contestațiilor** – reprezintă:

(2a) suma valorilor totale ale cererilor de sprijin eligibile și neeligibile pentru care s-au depus contestații, din *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar* - Anexa R3 (coloana 28), în cazul în care prin contestațiile depuse nu se contestă valoarea publică a cererilor de sprijin,

sau

(2b) suma valorilor totale ale cererilor de sprijin eligibile și neeligibile pentru care s-au depus contestații, din *Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar* - **Anexa R3** (coloana 28), avându-se în vedere ca valorile totale ale cererilor de sprijin eligibile și neeligibile din coloana 28 să fie recalculate avându-se în vedere înlocuirea valorilor inițiale din această coloană pentru cererile de sprijin pentru care au fost depuse contestații asupra valorii publice a cererii de sprijin cu valorile sumelor solicitate de la depunerea cererii de sprijin;


(3) **Valoarea publică a cererilor de sprijin depuse** - reprezintă suma dintre valoarea totală a cererilor de sprijin eligibile și neeligibile, din Raportul de selecție preliminar - **Anexa R2** ("**Valoarea publică*** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție***")

(4) **Alocarea financiară disponibilă pentru selecția parțială** – reprezintă diferența dintre valorile (1) și (2) calculate mai sus.

Când valoarea (2) depășește sau este egală cu valoarea (1), **nu poate avea loc o selecție parțială**, urmând ca statutul tuturor cererilor de sprijin să fie stabilit după finalizarea contestațiilor.

Când valoarea (2) este mai mică decât valoarea (1), **se întocmește Raport de selecție parțial**, în următoarele condiții:

- Pentru întocmirea **Raportului de selecție parțial**, cererile de sprijin eligibile din **Raportul de selecție preliminar** vor fi ordonate descrescător în funcție de punctaj. În cazul în care există cereri de sprijin care au același punctaj, se va aplica regula de departajare prevăzută în ghidul solicitantului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 141 din 331
---	---	-----------------------------------

- Cererea de sprijin a cărei valoare conduce la depășirea valorii (4), nu va fi selectată pentru finanțare în această etapă, urmând ca statutul său să fie stabilit după finalizarea contestațiilor.
- În situația în care și după aplicarea criteriilor de departajare vor exista cereri de sprijin cu același punctaj aferent aplicării criteriilor de selecție și același punctaj aferent aplicării criteriilor de departajare și a căror valoare publică determină depășirea valorii (4), acestea nu vor fi selectate pentru finanțare urmând ca statutul acestora să fie stabilit după finalizarea contestațiilor.
- Când valoarea (3) se situează peste valoarea (1), lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare din Raportul de selecție parțial va cuprinde cererile de sprijin eligibile pentru finanțare din Raportul de selecție preliminar ordonat descrescător pentru care nu au fost depuse contestații, a căror valoare cumulată se încadrează în valoarea (4).
- Când valoarea (3) se situează sub valoarea (1), lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare din Raportul de selecție parțial va cuprinde cererile de sprijin eligibile pentru finanțare din Raportul de selecție preliminar ordonat descrescător pentru care nu au fost depuse contestații.

Raportul de selecție parțial se întocmește la nivelul Comisiei de selecție în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Situației contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar. *Raportul de selecție parțial* aprobat de Conducerea APIA este transmis pentru aprobare la DGDR – AM PNDR.

Directorul general al DGDR-AM PNDR, sau în lipsă, înlocuitorul acestuia aprobă Raportul de selecție parțial în termen de 3 zile lucrătoare de la primire, după verificarea acestuia de către serviciul de metodologie cu sprijinul serviciului de specialitate din cadrul DGDR-AM PNDR și transmite la APIA un exemplar original al acestuia, iar la AFIR, o copie.

Cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de selecție parțial de către DGDR-AM PNDR, APIA postează raportul pe pagina de internet APIA. Copii ale raportului de selecție parțial se transmit Centrelor județene (pe format hârtie și electronic) de către APIA.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție parțial aprobat, Centrele județene APIA vor notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție parțial în vederea semnării angajamentului.


12.2 Completarea Raportului de selecție parțial

„Sesiunea nr...../.....” – se va menționa numărul sesiunii și anul, informație disponibilă pe site-ul APIA, în anunțul de lansare a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin;

„Submăsura 8.1” – se completează ”submăsura 8.1” - submăsura pentru care se întocmește raportul;

„Suma alocată pe sesiune” - reprezintă suma, în euro, alocată pentru sesiunea respectivă și publicată pe site-ul APIA la lansarea sesiunii (Valoarea (1) de la Subcapitolul 10.1);

„Alocarea disponibilă pentru selecția parțială” – reprezintă Valoarea în euro (4) de la Subcapitolul 10.1;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 142 din 331

„Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție*”** - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.3) a cererilor de sprijin depuse (cu excepția celor retrase), în euro;

„Valoarea publică* a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție***”** - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.4) a cererilor de sprijin depuse (cu excepția celor retrase), în euro;

„Numărul cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție*”** - reprezintă numărul total al cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție (cu excepția celor retrase) ;

„Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin finanțate” - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.3) a cererilor de sprijin finanțate, cereri care sunt clasificate „eligibil” (cu excepția celor care sunt în așteptare); în situația în care valoarea publică a ultimei cereri de sprijin conduce la depășirea alocării financiare disponibile pentru selecția parțială, cererea de sprijin în cauză nu va fi selectată pentru finanțare în această etapă, urmând ca statutul său să fie stabilit după finalizarea contestațiilor – se va situa în categoria ”în așteptare”;

„Valoarea publică * a cererilor de sprijin finanțate”** - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.4) a cererilor de sprijin finanțate;

„Numărul cererilor de sprijin finanțate” - reprezintă numărul total al cererilor de sprijin cu status eligibil a căror valoare publică totală se încadrează în valoarea (4) din subcap.10.1

„Se aprobă” – de către Directorul General APIA;

„Nume” – numele și prenumele Directorului general APIA;

„Semnătura” – semnătura Directorului general APIA;

„Data” – se va insera data la care raportul a fost aprobat;

Datele din tabel:

„Nr. Crt.” – se vor trece cererile de sprijin ordonate descrescător în funcție de punctaj;

„Date de identificare a cererii de sprijin” – se vor insera datele conținute în cererea de sprijin a solicitantului astfel:

„Nr. De înregistrare” – reprezintă numărul de înregistrare a fiecărei cereri de sprijin la centrul județean;

„Data înregistrării” – reprezintă data înregistrării cererii de sprijin la centrul județean;

„Submăsura” – se va insera ”submăsura 8.1”, submăsură aferentă măsurii 8;

„Sesiunea” – se va insera sesiunea pentru care se întocmește raportul (ex. 5/anul sesiunii);

„Regiunea” - se va trece codul aferent regiunii în care este inclus județul aferent Centrului județean APIA unde a fost depusă cererea de sprijin – **Anexa RJ**;


„Județul” – se va trece indicativul județului aferent județului unde a fost depusă cererea de sprijin;

„ID solicitant” – se va trece codul unic de identificare al solicitantului (RO..... –ul);

„Titlu proiect tehnic de împădurire” – se va insera denumirea proiectului tehnic de împădurire;

„Solicitant” – se va insera numele și prenumele solicitantului persoană fizică/ denumirea persoanei juridice;

„Eligibil” și „Neeligibil” – în aplicația electronică se creează o singură coloană atât pentru status ”eligibil” cât și pentru status ”neeligibil” inserându-se status-ul corespunzător în dreptul fiecărui dosar în funcție de rezultatele evaluării;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 143 din 331

„Punctaj total” – reprezintă suma punctajelor criteriilor de selecție (CS1, CS2, CS3, CS4, CS5);

„Punctaje criterii de selecție” – se va insera punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție (CS1, CS2, CS3, CS4, CS5);

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suprafața propusă pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarată eligibilă după evaluare;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Criterii de departajare” – se va completa cu punctajele celor două criterii de departajare; în cazul în care există cereri cu același punctaj se va aplica punctajul primului criteriu de departajare (CD1); atunci când cererile nu se departajează după aplicarea primului criteriu de departajare se va aplica și al doilea criteriu de departajare (CD2);

„Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin*” – VPEv1–** (notată v1) reprezintă valoarea publică a fiecărei cereri de sprijin calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă la CJ APIA și 31 decembrie 2022, exprimată în euro, conform prevederilor **ROF art.6 alin.(4)**;

„Valoarea publică cumulată a sprijinului” (notat v1 ...vn) – reprezintă suma **VPEv1** completată după cum urmează: în prima căsuță se va trece valoarea cererii de pe poziția 1(nr.crt.) adică v1; pe poziția a doua se va trece suma dintre valoarea primei cereri și valoarea cererii a doua, adică v1+v2; pe poziția a treia se va trece suma valorii de pe poziția a doua (suma dintre prima poziție și a doua poziție) și valoarea cererii de pe poziția a treia, adică v1+v2+v3, etc.

„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin*-VPEt1- (notat t1,t2....tn) – reprezintă valoarea estimată a cererilor de plată depuse până la data de 31 decembrie 2022 și valoarea cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022 aferente cererilor de sprijin pentru submăsura 8.1 și se exprimă în euro conform prevederilor **ROF art.6 alin. (3)**;

„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022” – reprezintă diferența dintre **valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin art.6 alin. (3)** - (t1, t2....tn) și **valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin art.6 alin. (4)** - (v1, v2....vn); exemplu: t1-v1, t2-v2 tn-vn;

Secțiunea 1


„Lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare” – cererile de sprijin eligibile care se încadrează în valoarea (4) calculată la subcap.10.1.; Acestea se vor prelua din Raportul de selecție preliminar, fiind cererile de sprijin pentru care nu s-au depus contestații;

„Număr cereri de sprijin” – se va completa cu numărul total de cereri de sprijin selectate pentru finanțare;

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa cu suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare pentru cererile eligibile din *Raportul de selecție preliminar* pentru care nu s-au depus contestații;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea sprijinului” – se va completa cu valoarea cererilor de sprijin selectate pentru finanțare din ultima celulă a coloanei: **„Valoarea publică cumulată a sprijinului”(v1+v2; v2 +v3; ...),**

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 144 din 331
---	---	-----------------------------------

„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin”(t_1, t_2, \dots, t_n), **„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”**($t_1-v_1; t_2-v_2; \dots, t_n-v_n$).

Secțiunea 2

„Lista cererilor de sprijin eligibile/neeligibile în așteptare” – cuprinde cererile de sprijin eligibile fără finanțare la selecția parțială și cererile de sprijin eligibile pentru care au fost depuse contestații:

- Cereri de sprijin eligibile:

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin eligibile în așteptare;

”Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa cu suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare pentru cererile eligibile din *Raportul de selecție preliminar* în așteptare;

”Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

”Valoarea sprijinului” - se va insera valoarea cererilor de sprijin în așteptare și anume: **„Valoarea publică cumulată a sprijinului”** ($v_1+v_2; v_2+v_3; \dots$), **„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin”**(t_1, t_2, \dots, t_n), **„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”** ($t_1-v_1; t_2-v_2; \dots, t_n-v_n$).

- ”Cereri de sprijin eligibile/neeligibile pentru care au fost depuse contestații”

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin eligibile în așteptare pentru care au fost depuse contestații;

”Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa cu suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare pentru cererile eligibile/neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* pentru care s-au depus contestații;

”Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

”Valoarea sprijinului” - se va insera valoarea cererilor de sprijin eligibile în așteptare pentru care au fost depuse contestații, astfel: **„Valoarea publică cumulată a sprijinului”** ($v_1+v_2; v_2+v_3; \dots$), **„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin”**(t_1, t_2, \dots, t_n), **„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”**($t_1-v_1; t_2-v_2; \dots, t_n-v_n$).

Secțiunea 3


„Lista cererilor de sprijin nefinanțate” care cuprinde cererile de sprijin neeligibile pentru care nu s-au depus contestații și cererile de sprijin retrase, altele decât cele cuprinse în *Raportul de selecție preliminar* la rubrica „Lista cererilor de sprijin retrase”;

„Cereri de sprijin neeligibile pentru care nu au fost depuse contestații”

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin cu status ”neeligibil” și fără contestații;

”Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa cu suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare pentru cererile eligibile/neeligibile din *Raportul de selecție preliminar* pentru care nu s-au depus contestații;

”Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 145 din 331

„Valoarea sprijinului” – se va insera valoarea cererilor de sprijin neeligibile, astfel: **„Valoarea publică cumulată a sprijinului”**($v_1+v_2; v_2+v_3; \dots$), **„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin”**($a_1, a_2, \dots a_n$), **„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”** ($v_1+a_1; v_2+a_2; \dots v_n+a_n$).

”Cereri de sprijin retrase”

„Cereri de sprijin retrase**”** - se vor insera toate cererile de sprijin retrase și care nu au fost incluse în Raportul de selecție preliminar de la rubrica „Lista cererilor de sprijin retrase”;

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin retrase;

”Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha) ***”** – se va completa cu suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare pentru cererile eligibile/neeligibile retrase care nu s-au regăsit în *Raportul de selecție preliminar*;

”Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

”Valoarea sprijinului” – se va insera valoarea totală a cererilor de sprijin retrase: **„Valoarea publică cumulată a sprijinului”** - ($v_1+v_2; v_2+v_3; \dots$), **„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin”**($t_1, t_2, \dots t_n$), **„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”**($t_1-v_1; t_2-v_2; \dots t_n-v_n$).

„Întocmit” și ”verificat” – se va completa numele și prenumele membrilor Comisiei de selecție care au întocmit și verificat Raportul de selecție parțial;

”Președinte Comisie de selecție” - se va insera numele și prenumele președintelui comisiei de selecție care propune spre aprobare Raportul de selecție parțial;


”Aprobat”– Directorul general APIA;

„Semnătura” – semnăturile persoanelor implicate de mai sus;

„Data” – se va insera data la care se întocmește raportul.

Dacă în urma verificării „*Raportului de selecție parțial*” la nivelul DGDR – AM PNDR se constată erori, neconcordanțe sau aspecte care necesită clarificări sau alte elemente relevante privind cererile de sprijin incluse în Raportul de selecție parțial, prin solicitarea, în scris, a Directorului general al DGDR – AM PNDR, sau în lipsă, a înlocuitorului acestuia, APIA transmite în scris, în termen de **1 zi lucrătoare**, ***Raportul revizuit care va include clarificările, corecțiile sau rezultatele reverificărilor care se impun.***


Comisia centrală de selecție transmite Centrelor județene neconcordanțele sau aspectele care necesită clarificări sau reverificări sau alte elemente relevante privind cererile de sprijin, precum și modul de soluționare a acestora. Centrele județene efectuează corecțiile/reverifică și întocmesc *Raportul de selecție parțial* revizuit și împreună cu documentele justificative aferente îl transmit Comisiei Centrale de selecție în termen de **1 zi lucrătoare** de la primirea adresei privind neconcordanțele/clarificările/ reverificările. În termen de **1 zi lucrătoare**, Comisia centrală de selecție transmite spre aprobare către DGDR – AM PNDR, ***Raportul de selecție parțial revizuit care va include clarificările, corecțiile sau rezultatele reverificărilor.***

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 146 din 331
---	---	---

După verificarea raportului de către DGDR – AM PNDR prin serviciul de metodologie cu sprijinul serviciului de specialitate responsabil, Directorul general al DGDR – AM PNDR, sau în lipsă, înlocuitorul acestuia aprobă Raportul de selecție parțial, un exemplar original al acestuia fiind transmis la APIA.

În ziua următoare comunicării Raportului, APIA - aparat Central îl postează pe pagina de internet.

Comisia centrală de selecție anunță Centrele județene în vederea notificării solicitanților privind rezultatele procesului de selecție parțial.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 147 din 331
---	---	--------------------------------------

CAPITOLUL 13 – RAPORTUL DE SELECȚIE FINAL

13.1 Întocmirea Raportului de selecție final – Anexa R7

În termen de **5 zile lucrătoare** de la data postării pe site-ul APIA a Raportului de contestații, Comisia de selecție întocmește și aprobă **Raportul de selecție final – Anexa R7** pe care îl transmite spre aprobare DGDR – AM PNDR.

Raportul de selecție final se întocmește:

- în baza **Raportului de selecție preliminar/preliminar revizuit/corectat** cu rezultatele din **Raportul de contestații**, întocmit la Centrele județene și centralizat de Comisia de selecție APIA conform descrierii de la cap.10;
- fără cererile de sprijin selectate pentru finanțare și respectiv nefinanțate din **Raportul de selecție parțial**.

În Raportul de selecție final, cererile se ordonează descrescător în funcție de punctajul obținut.


În vederea întocmirii Raportului de selecție final și a stabilirii alocării financiare disponibile pentru selecția finală se utilizează următoarele valori:

- (1) **Alocarea sesiunii curente**- reprezintă "suma alocată pe sesiune" din *Raportul de selecție preliminar* - Anexa R2 ("*Suma alocată pe sesiune:*") sau din anunțul de lansare a sesiunii de depunere cereri de sprijin, disponibil pe site-ul APIA,
- (2) **Valoarea publică a cererilor de sprijin selectate pentru finanțare prin Raportul de selecție Parțial** - Anexa R6 ("*Valoarea publică*** a cererilor de sprijin finanțate:*")
- (3) **Valoarea cererilor de sprijin eligibile în așteptare pentru care nu s-au depus contestații** – din Anexa R6
- (4) **Valoarea cererilor de sprijin care au devenit eligibile în urma soluționării contestațiilor** – din Anexa R5
- (5) **Valoarea publică a cererilor de sprijin eligibile supuse selecției finale** – reprezintă suma dintre valorile (3) și (4).
- (6) **Alocarea financiară disponibilă pentru selecția finală** – reprezintă diferența dintre valorile (1) și (2) calculate mai sus.

În cazul în care valoarea (5) este mai mică decât (6), APIA va propune pentru aprobare finanțarea tuturor cererilor de sprijin eligibile.

În cazul în care valoarea (5) se situează peste valoarea (6), cererile de sprijin aferente valorii (5) se ordonează descrescător, în funcție de punctaj. Cererea de sprijin a cărei valoare conduce la depășirea valorii (6) va fi selectată pentru finanțare prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, cu excepția situației în care nu există alocare disponibilă din anvelopa totală a schemei de ajutor de stat.

În situația în care și după aplicarea criteriilor de departajare vor exista cereri de sprijin cu același punctaj aferent aplicării criteriilor de selecție și același punctaj aferent aplicării criteriilor de

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 148 din 331

departajare și a căror valoare publică determină depășirea valorii (6), acestea vor fi selectate pentru finanțare prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, cu excepția situației în care nu există alocare disponibilă din anvelopa totală a schemei de ajutor de stat.

Raportul de selecție final este aprobat de Directorul general al DGDR-AM PNDR, sau în lipsă, de înlocuitorul acestuia, în termen de 3 zile lucrătoare de la primire, după verificarea acestuia de către serviciul de metodologie cu sprijinul serviciului de specialitate responsabil de schema de ajutor de stat în cauză din cadrul DGDR-AM PNDR și transmite la APIA 1 exemplar original al acestuia și la AFIR o copie.

Cel târziu în ziua următoare aprobării **Raportului de selecție final** de către DGDR-AM PNDR, raportul este postat pe pagina de internet APIA.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție final aprobat, APIA notifică solicitanții privind rezultatele procesului de selecție în vederea semnării angajamentului.

13.2 Completarea Raportului de selecție final

Se va completa astfel:

„**Sesiunea nr...../.....**” – se menționează numărul sesiunii și anul acesteia;

„**Submăsura 8.1**” – se inserază ”submăsura 8.1” pentru care se întocmește raportul;

„**Suma alocată pe sesiune**” - reprezintă suma, în euro, alocată pentru sesiunea respectivă și publicată pe site-ul APIA la lansarea sesiunii;

„**Alocarea disponibilă pentru selecția finală**” – este reprezentată de diferența dintre alocarea financiară a sesiunii și valoarea publică, calculată conform prevederilor art. 6 alin. (4) din ROF (valori cereri de plată până la 31 decembrie 2022), a cererilor de sprijin selectate pentru finanțare prin Raportul de selecție parțial (Valorile aferente valorii (6) de la subcapitolul 12.1);


„**Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție****” reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.3) a cererilor de sprijin depuse (cu excepția celor retrase), în euro;

„**Valoarea publică*** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție****” reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.4) a cererilor de sprijin depuse (cu excepția celor retrase), în euro;

„**Numărul cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție****” - reprezintă numărul total al cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție (nu sunt incluse cererile retrase) ;

„**Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin finanțate din Raportul de selecție parțial**” - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.3) aferentă cererilor de sprijin finanțate din *Raportul de selecție parțial* la rubrica „Lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare”, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin (3) ;

„**Valoarea publică*** a cererilor de sprijin finanțate din Raportul de selecție parțial**” -reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.4) aferentă fiecărei cereri de sprijin finanțate din *Raportul de selecție parțial* la rubrica „Lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare, exprimată în euro;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 149 din 331
---	---	--------------------------------------

„Numărul cererilor de sprijin finanțate din Raportul de selecție parțial” - reprezintă numărul total al cererilor de sprijin regăsite la rubrica „Lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare” din Raportul de selecție parțial;

„Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin finanțate în urma selecției finale” - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.3) aferentă cererilor de sprijin finanțate în urma selecției finale, în raport cu alocarea disponibilă pentru selecția finală, exprimată în euro;

„Valoarea publică* a cererilor de sprijin finanțate în urma selecției finale ”** -reprezintă reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.4) aferentă cererilor de sprijin finanțate în urma selecției finale, în raport cu alocarea disponibilă pentru selecția finală, exprimată în euro;

„Numărul cererilor de sprijin finanțate în urma selecției finale” - reprezintă numărul total al cererilor de sprijin selectate pentru finanțare, ordonate în funcție de încadrarea în alocarea disponibilă pentru selecția finală și punctajul obținut (în ordine descrescătoare);

„Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin finanțate” - reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.3) a cererilor de sprijin, exprimată în euro ;

„Valoarea publică* a cererilor de sprijin finanțate”**-reprezintă valoarea calculată (cf.art.6, alin.4) aferentă cererilor de sprijin finanțate, exprimată în euro;

Pentru întocmit și verificat se vor completa numele și prenumele membrilor Comisiei de selecție;

„Se propune spre aprobare”– Președintele Comisiei de selecție (nume, prenume, semnătură);

„Se aprobă” – de către Directorul general APIA;

„Nume” – numele și prenumele Directorului general APIA;

„Semnătura” – semnătura Directorului general APIA;

„Data” – se va insera data la care raportul a fost aprobat la nivel APIA.

Datele din tabel:

„Nr. Crt.” – se vor trece cererile de sprijin (ordonate descrescător în funcție de punctaj);

„Date de identificare a cererii de sprijin” – se vor insera datele conținute în cererea de sprijin a solicitantului astfel:

„Nr. de înregistrare” – reprezintă numărul de înregistrare a fiecărei cereri de sprijin la centrul județean;

„Data înregistrării”– reprezintă data înregistrării cererii de sprijin la centrul județean;

„Submăsura”– se va insera 8.1, submăsură aferentă măsurii 8;

„Sesiunea”– se va insera sesiunea pentru care se întocmește raportul (ex.5) și anul, informație disponibilă în anunțul de lansare a sesiunii de depunere a cererilor de sprijin, pe site-ul APIA;


„Regiunea” - se va trece codul aferent regiunii în care este inclus județul aferent centrului județean unde a fost depusă cererea de sprijin – **Anexa RJ**;

„Județul”– se va trece indicativul județului aferent centrului județean;

„ID solicitant” – se va trece codul unic de identificare al solicitantului (RO.....);

„Titlu proiect tehnic de împădurire”– se va insera întreaga denumire a proiectului tehnic de împădurire;

„Solicitant” – se va insera numele și prenumele solicitantului persoană fizică/denumirea persoanei juridice;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 150 din 331
---	---	--------------------------------

„Eligibil” și „Neeligibil” – în aplicația electronică se creează o singură coloană atât pentru status „eligibil” cât și pentru status „neeligibil” inserându-se status-ul corespunzător în dreptul fiecărui dosar în funcție de rezultatele evaluării;

„Punctaj total” – reprezintă suma punctajelor criteriilor de selecție (CS1, CS2, CS3, CS4, CS5);

„Punctaje criterii de selecție” – se va insera punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție (CS1, CS2, CS3, CS4, CS5);

„Criterii de departajare” – în cazul în care există cereri cu același punctaj se va aplica punctajul primului criteriu de departajare (CD1); atunci când punctajul cererilor de finanțare rămâne același și după aplicarea primului criteriu de departajare se va aplica și punctajul celui de-al doilea criteriu de departajare (CD2);

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suprafața propusă pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarată eligibilă după evaluare;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin**”** – reprezintă valoarea publică a fiecărei cereri de sprijin (cf.art.6, alin.4) și se va calcula prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă la CJ APIA și 31 decembrie 2022, exprimată în euro;

„Valoarea publică cumulată a sprijinului”(notat v1,v2....vn) – reprezintă suma tuturor cererilor de sprijin eligibile; în prima căsuță se va trece valoarea cererii de pe poziția 1(nr.crt.) adică v1; pe poziția a doua se va trece suma dintre valoarea primei cereri și valoarea cererii a doua, adică v1+v2; pe poziția a treia se va trece suma valorii de pe poziția a doua (suma dintre prima poziție și a doua poziție) și valoarea cererii de pe poziția a treia, adică v1+v2+v3; etc.

„Valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin*”(notat t1,t2....tn) – reprezintă valoarea cumulată estimată a cererilor de plată (cf.art.6, alin.3) depuse până la data de 31 decembrie 2022 și valoarea cumulată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022 aferente cererilor de sprijin și exprimată în euro ;

„Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022” – reprezintă diferența dintre valoarea publică totală a sprijinului din cererea de sprijin (t1, t2....tn) și valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin (v1, v2....vn); exemplu: t1-v1, t2-v2 tn-vn;

Secțiunea 1


„Lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare”

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin selectate pentru finanțare;

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare, aferentă cererilor de sprijin selectate pentru finanțare;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea sprijinului” – se va insera „valoarea publică cumulată a sprijinului” (ultimul rând cumulată), sumă pentru coloana „valoarea publică totală a sprijinului*” și sumă pentru coloana „Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 151 din 331

Secțiunea 2

„Lista cererilor de sprijin nefinanțate” – cuprinde cererile de sprijin eligibile fără finanțare, cereri de sprijin neeligibile, cererile de sprijin incomplete și cererile de sprijin retrase care nu au fost incluse în *Raportul de selecție preliminar și Raportul de selecție parțial*.

2a) „Cereri de sprijin eligibile fără finanțare” cuprinde:

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin eligibile fără finanțare;

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suma suprafețelor propuse pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarate eligibile după evaluare, aferentă cererilor de sprijin eligibile selectate fără finanțare;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea sprijinului” – se va insera „valoarea publică cumulată a sprijinului” (ultimul rând cumulată), sumă pentru coloana „valoarea publică totală a sprijinului*” și sumă pentru coloana „Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”;

2b) „Cereri de sprijin neeligibile” - se vor insera toate cererile de sprijin clasificate „neeligibile”;

„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin neeligibile;

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suprafața propusă pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarată eligibilă după evaluare aferentă cererilor de sprijin neeligibile selectate fără finanțare;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea sprijinului” – se va insera „valoarea publică cumulată a sprijinului” (ultimul rând cumulată), sumă pentru coloana „valoarea publică totală a sprijinului*” și sumă pentru coloana „Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”;

2c) „Cereri de sprijin incomplete” - se vor insera toate cererile de sprijin clasificate „incomplete” – cod „B” la controlul vizual al cererii de sprijin care nu au parcurs procesul de evaluare sau au parcurs procesul de evaluare APIA dar au fost considerate incomplete ca urmare a supracontrolului AFIR, caz în care primind cod „B” după implementarea rezultatelor AFIR nu mai parcurg procesul de evaluare;

2d) „Cereri de sprijin retrase***”** - se vor insera toate cererile de sprijin clasificate „retrase” și care nu au fost incluse în *Raportul de selecție preliminar și Raportul de selecție parțial*;


„Număr cereri de sprijin” – se va insera numărul total de cereri de sprijin retrase;

„Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)***”** – se va completa suprafața propusă pentru împădurire (ha) în cadrul submăsurii 8.1. declarată eligibilă după evaluare aferentă cererilor de sprijin retrase după emiterea și aprobarea *Raportului de selecție parțial*;

„Suprafața angajată (P2) (ha) ***”** – nu se completează pentru submăsura 8.1.;

„Valoarea sprijinului” – se va insera „valoarea publică cumulată a sprijinului” (ultimul rând cumulată), sumă pentru coloana „valoarea publică totală a sprijinului*” și sumă pentru coloana „Valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022”;

Dacă în urma verificării „*Raportului de selecție final*” la nivelul DGDR – AM PNDR se constată erori, neconcordanțe sau aspecte care necesită clarificări sau alte elemente relevante privind cererile de sprijin incluse în *Raportul de selecție final*, prin solicitarea, în scris, a Directorului general al

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 152 din 331

DGDR – AM PNDR, sau în lipsă, a înlocuitorului acestuia, APIA transmite în scris, în termen de **1 zi lucrătoare**, *Raportul revizuit care va include clarificările, corecțiile sau rezultatele reverificărilor care se impun.*


După verificarea raportului de către DGDR – AM PNDR prin serviciul de metodologie cu sprijinul serviciului de specialitate responsabil, Directorul general al DGDR – AM PNDR, sau în lipsă, înlocuitorul acestuia, aprobă Raportul de selecție final, un exemplar original al acestuia fiind transmis la APIA și o copie la AFIR.

În ziua următoare comunicării Raportului, APIA - aparat Central îl postează pe pagina de internet.

Comisia centrală de selecție anunță Centrele județene în vederea notificării solicitanților privind rezultatele procesului de selecție final.

Cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de selecție final de către DGDR-AM PNDR, raportul este postat pe pagina de internet APIA.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție final, aprobat, APIA notifică solicitanții privind semnarea angajamentului – **Anexa 18.**

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 153 din 331

CAPITOLUL 14 - SEMNAREA ȘI DEPUNEREA ANGAJAMENTULUI PRIVIND ACORDAREA SPRIJINULUI FINANCIAR PRIN SCHEMA DE AJUTOR DE STAT "SPRIJIN PENTRU PRIMA ÎMPĂDURIRE ȘI CREAREA DE SUPRAFEȚE ÎMPĂDURITE", AFERENTĂ MĂSURII 8 „INVESTIȚII ÎN DEZVOLTAREA ZONELOR ÎMPĂDURITE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA VIABILITĂȚII PĂDURILOR”, SUBMĂSURA 8.1 „ÎMPĂDURIRI ȘI CREAREA DE SUPRAFEȚE ÎMPĂDURITE”, DIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014-2020 ÎN CADRUL SESIUNII 5/2020” - ANEXA 11

Angajamentul reprezintă documentul menționat la art.2, alin. (1) lit.a) din Hotărârea Guvernului nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare, depus de beneficiar la APIA pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile din FEADR și bugetul de stat în scopul atingerii obiectivelor schemei. În derularea angajamentului asumat, beneficiarul este obligat să respecte condițiile generale, criteriile de eligibilitate și cerințele asimilate criteriilor de eligibilitate în scopul atingerii obiectivelor schemei. După aprobarea **Raportului de selecție parțial** sau a **Raportului de selecție final**, **Comisia centrală de selecție** notifică centrele județene cu privire la aprobarea raportului. La Notificare se atașează Raportul parțial/final, aprobat (e), în copie, precum și Lista beneficiarilor selectați.


14.1 Întocmirea notificărilor privind selectarea cererii de sprijin și depunerea la APIA a angajamentului; transmiterea notificărilor către beneficiari

Rezultatele procesului de selecție a cererilor de sprijin prezentate în **Raportul de selecție parțial** sau **Raportul de selecție final**, după caz, vor fi notificate solicitanților de către Centrul județean APIA – **Anexa 18**, în vederea semnării *”Angajamentului privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat ”Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”, aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020”, în cadrul Sesiunii 5/2020” - Anexa 11.*

Termenul de prezentare a beneficiarului la Centrul Județean APIA în vederea semnării și depunerii angajamentului se stabilește **în funcție de prezența la dosar a Acordului de mediu și, după caz, Avizului Natura 2000:**

a) 20 zile lucrătoare de la primirea notificării, în cazul în care solicitantul a prezentat deja documentul final emis de autoritățile de protecția mediului în urma parcurgerii procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului și, după caz, evaluare adecvată a efectelor potențiale ale împăduririi asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar;

b) 3 luni de la notificare, în cazul în care nu este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului cu necesitatea elaborării unui studiu de impact și/sau de evaluare adecvată iar beneficiarul a obținut Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 154 din 331

c) 6 luni de la notificare, în cazul în care este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului cu necesitatea elaborării unui studiu de impact și/sau de evaluare adecvată iar beneficiarul a obținut Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000.

După expirarea termenelor precizate, în situații speciale independente de voința solicitantului, angajamentul poate fi semnat cu aprobarea Directorului executiv al CJ APIA.


Nerespectarea termenelor și/sau neprezentarea documentelor necesare (acord/aviz) au drept urmare respingerea angajamentului și excluderea de la finanțare de către Centrul Județean APIA.

Completarea **Anexei 18:**

- în partea stângă – sus se va insera sub antetul Centrului Județean și ID solicitant;
- sintagma ”în urma aprobării ... și publicării pe site-ul APIA a Raportului de selecție parțial/final...” va fi adaptată etapei de selecție (parțială sau finală) în urma căreia cererea a fost selectată; în funcție de etapa selecției se elimină ”parțial” sau ”final”, după caz; în continuare, se inserează ”sesiunea 5/2020”;
- sintagma ”...vă invităm la sediul APIA CJ... în termen de 20 zile lucrătoare/3luni/6 luni de la primirea prezentei...” va fi adaptat în funcție de situațiile descrise mai sus, la punctele a), b), c) din prezentul capitol - se va trece numai termenul stabilit în funcție de documentul depus la CJ APIA, până la data emiterii notificării;
- paragraful ” Pentru semnarea angajamentului în termenul precizat în prezenta Notificare (3 luni sau 6 luni, după caz) vă rugăm să prezentați documentul final emis de autoritățile de protecția mediului (Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000). *(Clauză valabilă numai pentru solicitanții care nu au prezentat deja documentul final emis de autoritățile de protecția mediului (Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000))*” **nu se va introduce în Notificare în condițiile în care beneficiarul a prezentat la CJ APIA documentul final emis de autoritățile de protecția mediului.**

Valorile de mai jos sunt valorile din **Anexa FEa** și anume:

- Valoarea totală a sprijinului financiar (euro) = valoarea ”total buget indicativ” din **Anexa FEa**.
- Valoarea sprijinului financiar pentru elaborarea Proiectului tehnic de împădurire = valoarea ”Proiect de împădurire” din **Anexa FEa**.
- Valoarea sprijinului financiar pentru înființarea plantației forestiere = valoarea ”Înființare plantație” din **Anexa FEa**.
- Valoarea sprijinului financiar pentru împrejmuirea plantației = valoarea ”Împrejmuire plantație” din **Anexa FEa**.
- Valoarea sprijinului financiar pentru întreținerea plantației forestiere = valoarea ”Total lucrări întreținere” din **Anexa FEa**.
- Valoarea sprijinului financiar pentru îngrijirea arboretelor = Valoarea ”Total lucrări îngrijire” din **Anexa FEa**.
- Valoarea sprijinului financiar pentru compensarea pierderii de venit = Valoarea ”Total compensare pentru pierderi de venit” **din Anexa FEa**.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 155 din 331

Informațiile privind valorile sprijinului cuprinse în Notificare se regăsesc și în Raportul de selecție parțial/final – **Anexele R6/R7** și dacă este cazul, în Raportul de Contestații – **Anexa R5**.

Termenul privind întocmirea și aprobarea notificărilor este de maxim 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție parțial/final, aprobat.

După transmiterea notificărilor, în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea transmiterii notificărilor, la Centrul județean se emite "Lista beneficiarilor pentru care au fost emise notificările pentru semnarea angajamentelor" – Anexa Ag pe care CJ APIA o transmite Comisiei centrale de selecție în vederea centralizării și transmiterii la AFIR pentru efectuarea verificărilor cu privire la eventuale debite constituite și nerecuperate pentru schemele de ajutor de stat gestionate de AFIR.

După expirarea termenelor precizate, angajamentul mai poate fi semnat decât în situații speciale independente de voința solicitantului, cu aprobarea Directorului General al APIA.


În cazul în care solicitantul nu se prezintă pentru semnarea angajamentului în termenul precizat în Notificare (Anexa 18) se consideră că solicitantul a renunțat la ajutorul financiar solicitat prin cererea de sprijin.

14.2 Monitorizarea termenului de depunere a documentului final emis de autoritățile de protecția mediului și de semnare a angajamentului

Centrul județean APIA monitorizează respectarea termenului de depunere a documentului final emis de autoritățile de protecția mediului și de semnare a angajamentului precizat în Notificare (**Anexa 18**).

În cazul în care beneficiarul nu se prezintă în termenul notificat pentru semnarea angajamentului sau a anunțat, printr-o notificare scrisă, că renunță la sprijinul financiar nerambursabil, la Centrul județean APIA se emite "**Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare**" – **Anexa Ac**, iar dosarul cererii de sprijin se clasează ca „exclus de la finanțare”. Termenul de emitere a Notei este de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a angajamentului sau de la primirea, din partea beneficiarului, a notificării privind renunțarea la finanțare. Beneficiarului i se transmite în termen de 1 zi lucrătoare de la aprobarea Notei de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare, "**Adresa de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la finanțare**" – **Anexa Ad** prin care i se comunică motivele care stau la baza acestei decizii, precum și invitația de a se prezenta la CJ APIA pentru restituirea dosarului cererii de sprijin. **Anexa Ad** se întocmește în două exemplare, unul dintre ele va purta toate semnăturile din formularul aprobat prin prezenta procedură iar celălalt exemplar va purta semnătura directorului executiv al centrului județean – exemplar care va fi transmis beneficiarului.

După transmiterea adreselor de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la finanțare se întocmește "**Lista cererilor de sprijin pentru care a fost întocmită "Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare"** – **Anexa Ae**, în două exemplare; **Anexa Ae** se emite în termen de 1 zi lucrătoare de la întocmirea tuturor notelor (anexelor Ac) pentru solicitanți (acolo unde este cazul).

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 156 din 331

Dacă au fost necesare clarificări și a fost emisă **Anexa An**, "Lista" va fi întocmită după expirarea perioadei de prezentare la CJ APIA a clarificărilor; după obținerea semnăturilor, un exemplar al anexei se transmite la APIA – Comisia de selecție în vederea centralizării; după centralizare și aprobare, o copie a centralizatorului va fi transmisă la AFIR de către Comisia de selecție.

14.3 Semnarea și depunerea "Angajamentului privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, în cadrul sesiunii 5/2020"

Semnarea și depunerea la Centrul Județean APIA a angajamentului în termenul precizat de către APIA în Notificare reprezintă condiție de accesare a sprijinului financiar pentru cererile selectate în cadrul schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite".

Angajamentul este semnat și depus la Centrul Județean APIA, în două exemplare originale, unul pentru APIA și unul pentru beneficiar. Ambele exemplare sunt înregistrate în Registrul general al Centrului Județean APIA precum și în registrul special pentru schema de ajutor de stat.

Înainte de semnarea și depunerea angajamentului la CJ APIA se verifică:

- Situația debitelor constituite și nerecuperate pentru schemele de ajutor de stat gestionate de APIA și AFIR


Se consultă Registrul debitorilor gestionat de APIA; dacă beneficiarul se regăsește în Registrul debitorilor gestionat de APIA cu debite constituite și nerecuperate pentru schemele de ajutor de stat gestionate de APIA, funcționarul notifică solicitantul pe baza Adresei de înștiințare – **Anexa Ad**, cu privire la excluderea de la finanțare datorită debitelor existente. Aceeași procedură este urmată în cazul în care corespondența cu AFIR confirmă eventuale debite. Dacă solicitantul optează pentru plata debitului înainte de semnarea angajamentului și prezintă dovada achitării acestuia, angajamentul poate fi semnat și depus.

- Documentele privind dreptul de utilizare a terenului pentru beneficiarii care nu sunt proprietarii terenurilor destinate împăduririi

Documentele trebuie să aibă ca obiect "crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite" și să fie valabile la data semnării angajamentului. În cazul în care documentele nu îndeplinesc condițiile, funcționarul notifică solicitantul prin emiterea și transmiterea Adresei de înștiințare – **Anexa Ad**, cu privire la excluderea de la finanțare datorită documentelor (se expune motivul real care conduce la excludere).

La semnarea și depunerea angajamentului se verifică dacă:

- toate bifele sunt aplicate pe fiecare secțiune din formularul de angajament;
- formularul de angajament este semnat, datat și ștampilat (după caz);

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 157 din 331

- dacă angajamentul are număr de înregistrare la Centrul județean APIA pe ambele exemplare.

Dacă după verificările de mai sus se constată faptul că una dintre condiții nu este îndeplinită, beneficiarul este notificat pentru clarificări în vederea remedierii problemelor – se emite Notificarea – **Anexa An** – ”*Solicitare de informații suplimentare*”.Termenul acordat pentru prezentarea clarificărilor este de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul neprezentării în termenul stabilit, se emite și se transmite beneficiarului Adresa de înștiințare – **Anexa Ad**.


Dacă după prezentarea clarificărilor se constată faptul că problemele nu au fost remediate, se emite și transmite Adresa de înștiințare – **Anexa Ad**.

După verificări, un exemplar original se arhivează la dosarul cererii de sprijin iar un exemplar original este înmănat, sub semnătură, beneficiarului.

Dosarele cererilor de sprijin pentru care au fost semnate și depuse angajamente vor fi arhivate în arhiva curentă/temporară de către funcționarii care gestionează schema de ajutor de stat conform Manualului de proceduri pentru arhivare al APIA, ultima versiune aprobată.

CJ APIA emite ”**Lista cererilor de sprijin selectate pentru care au fost depuse angajamente**” – **Anexa Am**, în două exemplare; termenul de emitere a **Anexei Am** este de 1 zi lucrătoare de la depunerea angajamentelor de către toți beneficiarii selectați la CJ APIA care îndeplinesc condițiile pentru semnarea și depunerea angajamentelor; după obținerea semnăturilor, un exemplar al anexei se transmite la APIA – Comisia de selecție în vederea centralizării; ulterior centralizării, o copie a centralizatorului va fi transmisă la AFIR. În cazul cererilor de sprijin pentru care nu s-a depus angajamentul sau pentru care s-a emis adresa de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la finanțare, beneficiarul poate solicita returnarea dosarului cererii de sprijin, exemplar original.

În cazul în care nu se solicită returnarea, dosarele cererilor de sprijin sunt arhivate, prin numerotarea filelor dosarului Cererii de sprijin și predarea acestuia în arhiva permanentă (pe baza unui Proces Verbal de Predare - Primire), conform Manualului de proceduri pentru arhivare al APIA, ultima versiune aprobată.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 158 din 331

CAPITOLUL 15 – ARHIVAREA DOSARULUI CERERII DE SPRIJIN

Pe durata desfășurării evaluării și selecției cererilor de sprijin se realizează arhivarea în arhiva curentă, la Serviciul care gestionează schema de ajutor de stat. Dacă în procesul de gestionare a schemei de ajutor de stat sunt implicați funcționari care își desfășoară activitatea în mai multe servicii/compartimente ale Centrului Județean, directorul executiv adjunct al CJ APIA desemnează serviciul responsabil.

În Arhiva curentă dosarele se vor arhiva pe rafturi, în ordinea primirii cererii de sprijin la Centrul județean.

Documentele din dosar se ordonează în conformitate cu Anexei PA – Pista de audit privind documentele întocmite pe fluxul cererii de sprijin.

Numerotarea filelor în dosar se efectuează după depunerea "Angajamentului privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020”, în cadrul Sesiunii 5/2020” - **Anexa 11.**

Coperta dosarului conține următoarele date:

- Numărul cererii de sprijin; Centrul județean APIA; Nume, prenume/Denumirea solicitantului; numărul de înregistrare în Registrul unic de identificare (ID); titlul proiectului tehnic de împădurire.

După încheierea perioadei de angajamentelor, pe copertă se va completa și: "s-a semnat și depus angajamentul cu nr...../.....".


Pe verso-ul copertei se atașează, prin lipire, *Lista documentelor din dosar; lista documentelor se completează/întocmește pe parcursul etapelor de evaluare și selecție, conform Anexei PA.*

La nivelul Centrelor Județene și a Comisiei centrale de selecție se creează *Dosarul rapoartelor de selecție* întocmite la nivelul Centrului Județean precum și cele centralizate și aprobate de către DGDR – AM PNDR pentru fiecare sesiune în parte. În dosar, rapoartele se ordonează după data emiterii raportului; la fiecare raport emis de CJ APIA (în original) se atașează și Raportul centralizat, în copie.

Arhivarea documentelor se va face conform *Legii nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare precum și a Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, cu modificările și completările ulterioare.* Arhivarea pe suport de hârtie se va realiza cu respectarea procedurii prevăzute în *Manualul de Arhivare APIA*, ultima versiune aprobată.

Personalul APIA este obligat să înregistreze și să țină evidența tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite, potrivit legii.

Personalul se va asigura că documentele vor fi puse la dispoziție pentru inspecție la birourile Agenției, la cererea persoanelor și a organismelor care au dreptul de a inspecta astfel de documente, incluzând:


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 159 din 331

- personalul APIA;
- Direcția de Audit Intern a APIA;
- Organismul de Certificare care atestă declarația anuală a APIA;
- Agenți autorizați sau reprezentanți ai Comisiei Europene, ECA, OLAF, DLAF, DNA, AFIR, MADR, etc.

Toate ghidurile și procedurile sunt arhivate, pe sesiuni, în format electronic și pe suport de hârtie pentru a fi puse la dispoziția Comisiei Europene, Autorității Competente și ale Autorității de Management până la expirarea perioadei de implementare a schemei de ajutor de stat prin care se acordă finanțare nerambursabilă.

După semnarea angajamentului, dosarul cererii de sprijin nu se arhivează la Arhiva permanentă, menținându-se în Arhiva curentă până la expirarea perioadei de implementare a angajamentului.

La Arhiva permanentă se vor preda, cu Proces verbal de predare-primire semnat de către consilierul care a elaborat acest proces verbal și aprobat de șeful ierarhic superior, numai dosarele cererilor de sprijin pentru care nu au fost depuse angajamente și pentru care nu a fost solicitată returnarea de către applicant. Predarea acestora se va efectua după finalizarea perioadei de depunere a angajamentelor. Pentru dosarele pentru care au fost încheiate angajamente, predarea se va efectua după finalizarea perioadei de maximum 14 ani de implementare a angajamentelor.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 160 din 331

CAPITOLUL 16 – DESCRIEREA MODALITĂȚILOR DE CONTROL INTERN, MĂSURI ANTIFRAUDĂ ȘI EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

16.1. Controlul Intern

Controalele interne urmăresc corectitudinea procedurilor și aplicarea unitară a acestora.

La nivel APIA Central, pentru structurile care gestionează implementarea schemei de ajutor de stat, controlul intern privind realizarea atribuțiilor și respectarea activităților descrise în procedură se realizează de către directorul direcției și de către șeful de serviciu. Acest control constă în verificarea documentelor întocmite de către consilierii din cadrul SFEADR-vegetal, revizuirea și avizarea acestor documente și efectuarea unui control periodic al activității desfășurate în cadrul direcției.

Rolul procesului de control este de a spori supervizarea prin adoptarea principiului „celor 4 ochi”.

Controlul intern privind corectitudinea procedurilor și aplicarea unitară a acestora este efectuat și de către Direcția Audit Intern, Direcția Antifraudă și Control Intern.

Administrarea corectă a cererilor de sprijin de către funcționarii APIA la nivelul centrelor județene este verificată în mod direct de către șefii ierarhici (șef Serviciu pentru funcționarii din cadrul serviciului centrului județean care administrează cererile de sprijin) în baza unui eșantion din cererile gestionate de către fiecare funcționar din subordine.


16.2. Modalități de detectare și sesizare a structurilor abilitate asupra potențialelor nereguli și/sau a fraudei

Personalul din cadrul APIA în cazul în care depistează o neregulă în domeniul său de activitate este obligat să sesizeze în scris orice caz suspect de fraudă sau neregulă șefului său ierarhic superior, iar acesta Direcția Antifraudă și Control Intern (DACI).

Dacă din anumite motive funcționarul pe postul de conducere de la nivelul imediat ierarhic superior nu este accesibil sau este suspectat de neregulă, angajatul trebuie să informeze în aceeași manieră funcționarul imediat superior pe linie ierarhică. În situația în care nici funcționarul imediat superior pe linie ierarhică nu este accesibil sau este suspectat de neregulă, atunci sesizarea se va face direct către DACI, în scris, însoțită de documente care să susțină cele afirmate sau de o descriere detaliată a posibilului caz de fraudă.

Persoanele din cadrul DACI au obligația de a nu comunica informațiile altor persoane nici chiar șefilor direcți ai persoanei care a sesizat sau numele angajatului respectiv.

Sesizarea către DACI poate purta orice nume, poate avea orice format, poate să fie individuală sau colectivă, putând fi semnată sau anonimă, obligația înregistrării oricărei sesizări revenind DACI.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 161 din 331


Atunci când un angajat își anunță directorul despre o anumită neregulă, acesta trebuie să păstreze orice dovezi, documente și să efectueze unele evaluări preliminare asupra situației de posibilă fraudă, să atașeze în copie, la sesizare, documentele respective, să raporteze neregula nivelului ierarhic imediat superior. Sesizarea trebuie de asemenea transmisă de urgență Serviciului Antifraudă.

16.3. Declarație de confidențialitate, imparțialitate și pentru evitarea conflictului de interese/incompatibilitate. declarația de evitare a situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese (după caz)

Declarațiile vor fi completate la angajare și anual de către funcționarul public în vederea unei bune organizări a activității. Detaliile privind evitarea conflictelor de interese/incompatibilitate se regăsesc în procedura de sistem privind evitarea conflictelor de interese și de incompatibilitate al Direcției Management și Resurse Umane.

În cazul apariției unui posibil caz de conflict de interese, persoana implicată în acest conflict este obligată să anunțe imediat șeful ierarhic superior, în vederea repartizării sarcinilor care pot duce la apariția acestui caz, altui funcționar.

Funcționarii publici au obligația respectării regimului juridic al conflictului de interese și de incompatibilitate potrivit prevederilor Procedurii de sistem privind evitarea situațiilor de conflict de interese și de incompatibilitate în cadrul APIA.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 162 din 331

CAPITOLUL 17 – POSTURI SENSIBILE, ROTAȚIA PERSONALULUI/ SUPRAVEGHEREA CRESCUTĂ

17.1. Matricea înlocuirii personalului în situații de necesitate


În funcție de structura specifică organizatorică, înlocuirea personalului se face respectând următoarele principii:

- urmărirea divizării atribuțiilor în conformitate cu ROF și Fișa postului;
- urmărirea “principiului celor 4 ochi”;
 - dacă șeful compartimentului lipsește, funcționarea corespunzătoare a compartimentului va fi asigurată prin însărcinarea unui consilier superior din cadrul serviciului, care va prelua sarcinile. În situația în care consilierul care preia sarcini trebuie să verifice/semneze documente (ca sarcină a Șefului de Serviciu înlocuit) întocmite de el/ea înainte de numire, alt consilier din serviciu va verifica/semna documentul respectiv;
- de-a lungul întregii perioade în care o persoană înlocuiește pe alta, sarcinile primei persoane vor fi preluate de cealaltă persoană, în conformitate cu procedura, astfel încât o singură semnătură a aceleiași persoane să apară pe un document;
- propunerile de înlocuire se vor înregistra la Direcția Management Resurse Umane din APIA Central. Fiecare direcție/centru județean APIA prezintă o Notă privind propunerile de substituie a personalului, în baza principiilor sus-menționate, în care se specifică grupurile de înlocuire pentru fiecare persoană și poziția de subordonare. Se are în vedere ca administrarea cererilor de sprijin să se realizeze astfel încât un funcționar să fie implicat numai într-o singură etapă de administrare.

17.2. Posturi sensibile

În cadrul Serviciului FEADR-vegetal tot personalul încadrat ocupă posturi sensibile.


La nivelul centrelor județene posturile sensibile sunt stabilite de conducerea centrului județean în funcție de complexitatea activității de instrumentare a cererilor de sprijin și responsabilitatea funcționarilor cu atribuții în evaluarea și selecția cererilor de sprijin.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 163 din 331
---	---	---

CAPITOLUL 18 – LEGISLAȚIE RELEVANTĂ


18.1. Reglementări internaționale

- ✓ *Regulamentul (UE) nr. 1303/2013* al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentul (UE) nr. 1305/2013* al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentul (UE) nr. 1306/2013* al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentul (UE) nr. 1307/2013* al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014* al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014* al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentul (UE) nr. 702/2014* al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ *Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 532/2020* al Comisiei de derogare, pentru anul 2020, de la Regulamentele de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014, (UE) nr. 180/2014, (UE) nr. 181/2014, (UE) 2017/892, (UE) 2016/1150, (UE) 2018/274, (UE) 2017/39, (UE) 2015/1368 și (UE) 2016/1240 în ceea ce privește anumite controale administrative și la fața locului aplicabile în cadrul politicii agricole comune;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 164 din 331

18.2. Legislație primară


- ✓ *O.U.G. nr.49/2015* privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, aprobată cu modificări prin Legea nr.56/2016, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *O.U.G. nr. 3/2015* pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 1/2000* pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 31/1990* privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *O.U.G. nr. 44/2008* privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 182/2016,
- ✓ *O.G. nr. 26/2000* cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 215/2001* a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *O.U.G. nr. 57/2019* privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ *Legea nr. 554/2004* a contenciosului administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr.102/2005* privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările Legii nr. 129/2018,
- ✓ *Legea nr. 190/2018* privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare
- ✓ *Legea nr. 544/2001* privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *O.U.G. nr. 97/2005* privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *OUG nr. 66/2011* privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată prin *Legea 142/2012, cu modificările și completările ulterioare,*
- ✓ *Legea nr. 227/2015* privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 165 din 331

- ✓ *Legea nr. 286/2009* privind *Codul Penal*, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 287/2009* privind *Codul Civil*, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 207/2015* privind *Codul de procedură fiscală* cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 161/2003* privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 1/2004* privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 36/1991* privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 16/1996* a Arhivelor Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Ordonanța de urgență nr. 41/2014* privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin *Legea nr. 43/2015*, cu modificările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 107/ 2011* privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr. 55/2020* privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

18.3. Legislație secundară


- ✓ *HG nr. 226/2015* privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *HG nr. 640/2016* pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *H.G. nr. 875/2011* pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor *O.U.G. nr. 66/2011* privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *H.G. nr. 985/2019* privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2024,
- ✓ *H.G nr. 30/2017* privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *H.G nr. 43/2020* privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 166 din 331


- ✓ *Hotărârea Guvernului nr. 394/2020* privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, aprobată cu modificări și completări prin Hotărârea Parlamentului României nr. 5/2020, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Hotărârea Guvernului nr. 476/2020* privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,
- ✓ *Hotărârea Guvernului nr. 553/2020* privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 17 iulie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

18.4. Alte documente, inclusive reglementări interne ale entității publice


- ✓ *Programul Național de Dezvoltare Rurală (P.N.D.R.) 2014 – 2020, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr.3508/26 mai 2015, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ *Ordinul MADR nr. 857/2016* privind aprobarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Acordul cadru de delegare nr. AFIR P111/27.07.2015/ nr. APIA A111/28.10.2015/ Nr. MMAP-DGP 156231/IM/28.10.2015* pentru implementarea Măsurilor 8 și 15 din PNDR 2014 – 2020 încheiat între AFIR, APIA și MMAP – DGP- GF, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Ordinul MADR nr. 362/2016* privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a procesului de selecție și a procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvomediu”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1648/ 2000* privind aprobarea Normelor tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate,
- ✓ *Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 636/ 2002* privind aprobarea Îndrumărilor tehnice silvice pentru înființarea, îngrijirea și conducerea vegetației forestiere din perdelele forestiere de protecție,
- ✓ *Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 1653/ 2002* privind aprobarea Normelor tehnice pentru efectuarea controlului anual al regenerărilor,
- ✓ *Ordinul MADR nr.766/2007* pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de prevenire, constatare, evaluare și aprobare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători fondului forestier național, vegetației forestiere din afara fondului forestier național și obiectivelor instalate în acestea,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 167 din 331

- ✓ *Ordinul MADR nr. 619/2015* pentru aprobarea criteriilor de eligibilitate, condițiilor specifice și a modului de implementare a schemelor de plăți prevăzute la art. 1 alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2014-2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, precum și a condițiilor specifice de implementare pentru măsurile compensatorii de dezvoltare rurală aplicabile pe terenurile agricole, prevăzute în Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Ordinul comun MADR/MMAP/ANSVSA nr. 352/636/54/2015* pentru aprobarea normelor privind ecocondiționalitatea în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri în România, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Ordinul MADR nr. 39/2018* privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2018, cu modificările ulterioare,
- ✓ *Ordinul MADR nr.99/2019* privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2019, rectificat,
- ✓ *Ordinul MADR nr. 52/2020* privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2020, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul MADR nr. 89/2020* pentru aprobarea desfășurării activității de primire și administrare a cererilor de plată/sprijin/deconturilor justificative și a activității de vizare a carnetelor de rentier agricol de Agenția de plăți și Intervenție pentru Agricultură, în contextul epidemiei de Coronavirus pe teritoriul României,
- ✓ *Ordinul MADR nr. 125/2020* privind stabilirea unor măsuri derogatorii în ceea ce privește anumite controale administrative și la fața locului aplicabile în cadrul Politicii agricole comune ce se realizează în implementarea proiectelor aferente PNDR 2014 - 2020 ca urmare a măsurilor dispuse pentru combaterea pandemiei de COVID-19;
- ✓ *Ordinul MADR nr. 181/2020* privind stabilirea unor proceduri specifice activității de implementare tehnică și financiară a măsurilor aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 în contextul măsurilor dispuse la nivel național pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID-19
- ✓ *Ordinul MADR nr. 22/2011* privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună,
- ✓ *Ordinul nr. 600/2018* pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,
- ✓ *Ordinul MADR nr. 1155/R din 10.05.2018* privind aprobarea structurii organizatorice, a statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură,
- ✓ *Ordinul MMAP nr. 1763/2015* pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează lucrări de regenerare și întreținere a semințișurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 168 din 331


- ✓ *Ordinul MMP nr. 718/2010* pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic, abrogat și înlocuit prin *Ordinul MMAP nr. 1763/2015*.
- ✓ *Legea cooperăției agricole nr.566/2004*, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Legea nr.46/2008 privind Codul silvic*, cu modificările și completările ulterioare.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 169 din 331


CAPITOLUL 19 – DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

19.1. DEFINIȚII


Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Schemă de ajutor de stat	înseamnă actul pe baza căruia pot fi acordate ajutoare care nu sunt legate de un proiect specific, uneia sau mai multor întreprinderi, pentru o perioadă nedefinită de timp și/sau într-un quantum nedefinit;
2	Fermier activ	conform art. 9 din <i>Regulamentul (UE) nr. 1307/2013</i> , art. 6 din <i>OUG 3/2015</i> și art. 17-28 din <i>Ordinul MADR nr. 619/2015 cu modificările și completările ulterioare</i> și ghidului fermierilor referitor la plățile directe;
3	Exploatație	ansamblul unităților de producție utilizate pentru activități agricole și gestionate de un fermier, situate pe teritoriul României;
4	Transferul unei exploatații	vânzarea, arendarea, moștenirea sau orice alt transfer definitiv care are drept obiect unitățile de producție în cauză;
5	Cedent	beneficiarul a cărei exploatație este transferată unui alt beneficiar;
6	Cesionar	beneficiarul căruia i se transferă exploatația;
7	Plăți directe	plăți directe în înțelesul art. 1 din <i>Regulamentul (UE) nr. 1307/2013</i> și art. 67 alin. 4 litera b din <i>Regulamentul UE nr. 1306/2013</i> ;
8	Sistemul Integrat de Administrare și Control (IACS)	instrument tehnic de gestionare și control, creat pentru administrarea și controlul riguros al cererilor unice de plată depuse de fermieri, care se aplică anumitor scheme de plăți/măsurile de sprijin. Componentele lui sunt: o bază de date electronică, un sistem de identificare a parcelelor agricole, cereri de ajutor/sprijin și cereri de plată, un sistem integrat de control, un sistem unic de înregistrarea identității fiecărui beneficiar al sprijinului menționat la art. 67 alin. 2 care depune o cerere de ajutor sau de plată. După caz, sistemul integrat cuprinde un sistem de identificare și de înregistrare a animalelor stabilit în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1760/2000 - art. 67-68 din <i>Regulamentul UE nr. 1306/2013</i> ;
9	Sistemul de identificare al parcelelor agricole (LPIS)	reprezintă o bază de date computerizată, componentă a sistemului integrat de administrare și control (IACS), care funcționează la nivel de parcelă de referință. Sistemul LPIS din România utilizează ortofotoplanuri aeriene sau satelitare care respectă un standard uniform ce garantează o precizie cel puțin echivalentă

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 170 din 331


		cu cea oferită de cartografierea la o scară de 1:5000. Dimensiunea pixelului imaginilor este de 0,5 m ceea ce asigură o precizie submetrică;
10	Parcelă de referință	este o suprafață delimitată geografic, având un identificator unic, înregistrată în sistemul de informații geografice (GIS) al sistemului de identificare al parcelelor agricole (LPIS) la care face referire art. 70 din <i>Regulamentul UE nr. 1306/2013</i> și art. 2 alin. 25 din <i>Regulamentul UE nr. 640/2014</i> . În România parcela de referință este blocul fizic;
11	Bloc fizic	o suprafață de teren utilizată în scopuri agricole de unul sau mai mulți fermieri, delimitată de limite naturale sau artificiale stabile și care poate include una sau mai multe parcele agricole; Parcela - o suprafață continuă de teren agricol/neagricol, care face obiectul unei declarații de suprafață din partea unui singur solicitant, cu aceeași categorie de folosință;
12	Parcela	o suprafață continuă de teren agricol/neagricol, care face obiectul unei declarații de suprafață din partea unui singur solicitant, cu aceeași categorie de folosință;
13	Suprafață determinată	în cazul schemelor de ajutoare pe suprafață, suprafața pentru care au fost îndeplinite toate criteriile de eligibilitate sau alte obligații legate de condițiile de acordare a ajutoarelor; sau, în cazul măsurilor de sprijin pe suprafață, suprafața loturilor sau a parcelelor determinate în urma controalelor administrative sau prin controale la fața locului;
14	Unitatea amenajistică (u.a.)	este unitatea teritorială elementară pentru studiul arboretelor și pentru planificarea și executarea lucrărilor silvice;
15	Unitatea stațională	este suprafața de teren cu condiții asemănătoare de sol, climă, etaj de vegetație, pentru care se stabilește o singură formulă de împădurire, care în proiectul tehnic de împădurire este identică cu o unitate amenajistică;
16	Forța majoră	În baza art. 2 alin. 2 din <i>Regulamentul (UE) nr. 1306/2013</i> , „forța majoră” și „circumstanțele excepționale” sunt recunoscute, în special, în următoarele cazuri: (a) decesul beneficiarului; (b) incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului; (c) o catastrofă naturală gravă care afectează puternic exploatarea agricolă; (d) distrugerea accidentală a clădirilor destinate creșterii animalelor, aflate pe exploatarea agricolă;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 171 din 331


		(e) o epizootie sau o boală a plantelor care afectează parțial sau integral șeptelul sau, respectiv, culturile beneficiarului; (f) exproprierea întregii exploatații agricole sau a unei mari părți a acesteia, dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii;
17	Fonduri ESI	Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE) și Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM);
18	Dezastru natural	un eveniment natural de natură biotică sau abiotică ce generează perturbări importante ale sistemelor de producție agricolă sau ale structurilor forestiere, cauzând în cele din urmă importante daune economice sectoarelor agricol sau silvic;
19	Eveniment catastrofal	un eveniment neprevăzut de natură biotică sau abiotică, provocat de acțiunea oamenilor, care generează perturbări importante ale sistemelor de producție agricolă sau ale structurilor forestiere, cauzând în cele din urmă importante daune economice sectoarelor agricol sau silvic;
20	Fenomen climatic nefavorabil	condiții meteorologice, cum sunt gerul, furtunile și grindina, gheața, ploile torențiale sau secetele grave, care pot fi asimilate unui dezastru natural;
21	Incident de mediu	apariția unui caz specific de poluare, de contaminare sau de degradare în ceea ce privește calitatea mediului, care este legată de un eveniment specific și limitată din punct de vedere geografic; cu toate acestea, nu acoperă riscurile generale de mediu care nu sunt legate de un eveniment specific precum schimbările climatice sau poluarea atmosferică;
22	Terenul agricol	reprezintă o suprafață de teren din categoriile de folosință teren arabil (TA), pajiști permanente (PP) și culturi permanente (CP), care au fost folosite în scopuri agricole pe parcursul ultimilor 2 ani. Terenul agricol eligibil destinat împăduririi trebuie să fi fost declarat la Agenția de Plăți și intervenție pentru Agricultură (APIA) în urmă cu cel puțin 2 ani (minim 2 campanii integrale de primire a cererilor unice de plată pe suprafață), iar pentru acest teren trebuie să fi fost respectate în această perioadă standardele de eco-condiționalitate relevante.
23	Terenul neagricol	reprezintă o suprafață de teren care nu este utilizată în scop agricol (inclusă în blocurile fizice identificate în LPIS) sau care are utilizare agricolă și are categoriile de folosință teren arabil, pajiști permanente și culturi permanente, fiind identificată în LPIS, dar pentru care nu a fost asigurat un nivel minim de

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 172 din 331


		întreținere prin respectarea standardelor de eco-condiționalitate relevante pe parcursul ultimilor 2 ani (minim 2 campanii integrale de primire a cererilor unice de plată pe suprafață).
24	Trup de pădure	reprezintă o suprafață de teren care se întinde pe cel puțin 0,5 ha, cu arbori mai înalți de 5 m la maturitate în condiții normale de vegetație și consistența de peste 10%;
25	Perdele forestiere de protecție	reprezintă formațiunile cu vegetație forestieră acoperind minim 0,1 ha, amplasate la o anumită distanță unele față de altele sau față de un obiectiv cu scopul de a-l proteja împotriva efectelor unor factori dăunători și/sau pentru ameliorarea climatică, economică și estetică-sanitară a terenurilor. În categoria perdelelor de protecție se încadrează și cordoanele forestiere;
26	Normele tehnice nr. 1	Normele tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate, aprobate prin Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1648 din 31 octombrie 2000;
27	Normele tehnice nr. 2	Îndrumările tehnice silvice pentru înființarea, îngrijirea și conducerea vegetației forestiere din perdelele forestiere de protecție, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 636 din 23 decembrie 2002;
28	Starea de masiv	reprezintă stadiul din care o regenerare se poate dezvolta independent, ca urmare a faptului că exemplarele componente ale acestuia realizează o desime care asigură condiționarea lor reciprocă în creștere și dezvoltare, fără a mai fi necesare lucrări de completări și întrețineri;
29	Zonele deficitare în păduri	sunt reprezentate de județele în care suprafața pădurilor reprezintă în anul de referință 2011 mai puțin de 16% din suprafața totală;
30	Întreprindere aflată în dificultate	înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una dintre situațiile următoare: a) în cazul unei societăți cu răspundere limitată (altă decât un IMM care a fost înființat de mai puțin de trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său subscris a dispărut ca urmare a pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când scăderea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul prezentei dispoziții, "societate cu răspundere limitată" se referă, în special, la tipurile de societăți comerciale menționate în

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 173 din 331


		<p>anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului¹, iar "capital social" include, acolo unde este cazul, orice primă de emisiune;</p> <p>b) în cazul unei societăți în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care a fost înființat de mai puțin de trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut ca rezultat al pierderilor acumulate. În sensul prezentei definiții, "o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății" se referă în special la acele tipuri de societăți comerciale menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE;</p> <p>c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;</p> <p>d) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutor pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;</p> <p>e) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și ii. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub 1,0;
31	Costuri standard	<p>reprezintă costuri unitare medii la nivel național cuantificate de Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură "Marin Drăcea" (ICAS) și Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului (ICPA) București, calculate pe tip de teren (agricol, neagricol) și forme de relief (câmpie, deal, munte), după caz, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea proiectului tehnic de împădurire, - realizarea lucrărilor de înființare a plantațiilor, care implică costuri privind plantarea, respectiv costuri cu achiziționarea puieților forestieri, costuri legate în mod direct de plantarea, precum și costuri ale altor operațiuni conexe, cum ar fi

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 174 din 331


		<p>depozitarea și tratarea puieților cu materiale de prevenție și protecție necesare,</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea lucrărilor de împrejmuire a plantației, - realizarea lucrărilor de întreținere, - realizarea lucrărilor de îngrijire, - acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor. <p>Costurile standard reprezintă valori fixe, cu excepția pierderilor de venit agricol, a căror valoare se calculează prin însumarea marjei nete standard cu nivelul plății unice pe suprafață, stabilită pentru fiecare an de campanie;</p>
32	Angajament	reprezintă documentul menționat la art.2, alin. (1) lit.a) din Hotărârea Guvernului nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare, depus de beneficiar la APIA pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile din FEADR și bugetul de stat în scopul atingerii obiectivelor schemei;
33	Acord de mediu	actul administrativ emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului, prin care sunt stabilite condițiile și, după caz, măsurile pentru protecția mediului, care trebuie respectate în cazul realizării unui proiect
34	Aviz Natura 2000	actul administrativ emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului, care conține concluziile evaluării adecvate și prin care se stabilesc condițiile de realizare a planului sau proiectului din punctul de vedere al impactului asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar, incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua ecologică Natura 2000.
35	Măsură	un set de operațiuni care contribuie la realizarea uneia sau mai multora dintre prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.
36	Schema de plată unică pe suprafață (SAPS)	conform art. 36 alin. (1) Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 și art. 11 din O.U.G. nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru modificarea art.2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare, presupune acordarea unei plăți unice pe hectarul eligibil declarat de fermier, decuplată total de producție.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 175 din 331

37	Cererea unică de plată	este cererea de ajutor și/sau de sprijin, după caz, în cadrul oricăreia dintre plățile prevăzute la art. 1 alin. (2) și (3) din OUG nr.3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015 - 2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare sau dintre măsurile delegate de dezvoltare rurală din Programul Național de Dezvoltare Rurală, pe care fermierul o depune o singură dată pe an la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.
38	Cererea de sprijin eligibilă	reprezintă cererea de sprijin care îndeplinește condițiile de eligibilitate și cerințele specifice asimilate condițiilor de eligibilitate prevăzute în schemă și care poate fi selectată în cadrul sesiunilor de depunere a cererilor de sprijin, conform procedurii de selecție detaliată în ghidul solicitantului și manualele de proceduri.
39	Cererea de plată	reprezintă o cerere depusă de un beneficiar pentru efectuarea plății de către APIA în temeiul schemei. La cererea de plată se atașează documentele justificative, prevăzute în documentele de implementare.
40	Controlul vizual	reprezintă controlul administrativ privind completitudinea, coerența, plauzibilitatea și corectitudinea datelor din cererea unică de plată/cererea de sprijin, a documentelor atașate cererii, precum și a documentelor doveditoare privind utilizarea terenului declarat. Controlul vizual se realizează la primirea cererii unice de plată/cererii de sprijin sau a modificărilor acestora în prezența fermierului/aplicantului.
41	TA (teren arabil)	„terenuri arabile” înseamnă terenuri cultivate în scopul producției agricole sau suprafețe disponibile pentru producția agricolă dar lăsate pârloagă, indiferent dacă terenul respectiv este sau nu ocupat cu sere, solarii sau alte mijloace de protecție fixe sau mobile.
42	Pârloagă	teren necultivat (cod 970), înseamnă teren arabil necultivat, lăsat în repaus pentru refacere timp de 1an, pe același amplasament, întreținut în bune condiții agricole și de mediu.
43	PP (pajiști permanente-pășuni și fânețe)	„pajiști permanente” înseamnă pășuni permanente și fânețe permanente care reprezintă terenuri consacrate producției de iarbă și de alte plante furajere erbacee cultivate sau spontane care nu au făcut parte din sistemul de rotație a culturilor din exploatare timp de cel puțin cinci ani; această noțiune poate include și alte specii, precum arbuștii și/sau arborii, bune pentru


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 176 din 331

		pășunat, cu condiția ca iarba și alte plante furajere să rămână predominante.
44	CP (culturi permanente)	înseamnă culturi care nu sunt incluse în sistemul de rotație a culturilor, altele decât pajiștile permanente, cultivate pentru o perioadă de mai mulți ani.
45	Teren arabil nesolicitat (TAn)	categorie de folosință aferentă parcelelor agricole pentru care nu se solicită sprijin. Aceste parcele se mențin în bune condiții agricole și de mediu;
46	Pajiște permanentă nesolicitată (PPn)	categorie de folosință aferentă parcelelor agricole pentru care nu se solicită sprijin de către fermier. Aceste parcele se mențin în bune condiții agricole și de mediu;
47	Culturi permanente nesolicitate (CPn)	categorie de folosință aferentă parcelelor agricole pentru care nu se solicită sprijin de către fermier. Aceste parcele se mențin în bune condiții agricole și de mediu.
48	Teren posibil abandonat (TPA)	teren ce cuprinde modificări de peisaj: construcții nou apărute, depozite de moloz, vegetație lemnificată, suprafețe pe care nu se vede intervenția fermierului pentru păstrarea și întreținerea terenului în bune condiții agricole și de mediu.
49	Neconformitate	înseamnă, în cazul criteriilor de eligibilitate, al angajamentelor sau al altor obligații legate de condițiile de acordare a ajutorului sau sprijinului menționat la articolul 67 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013, orice nerespectare a acelor criterii de eligibilitate, angajamente sau alte obligații sau, în cazul ecocondiționalității, neconformitatea cu cerințele de reglementare în materie de gestionare din cadrul legislației Uniunii Europene, cu standardele privind bunele condiții agricole și de mediu ale terenurilor, definite de statele membre în conformitate cu articolul 94 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013, sau cu cerința privind întreținerea pajiștilor permanente menționată la articolul 93 alineatul (3) din același regulament.
50	Registrul unic de identificare (RUI)	element component al Sistemului Integrat de Administrare și Control, realizat și administrat de APIA în vederea identificării fermierilor care pot beneficia de sprijin național și comunitar.
51	Sesiune de depunere a cererilor de sprijin	reprezintă perioada calendaristică în cadrul căreia se pot depune cererile de sprijin de către potențialii beneficiari la Centrele Județene APIA


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 177 din 331

19.2. ABREVIERI

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
2	DGDR - AM PNDR	Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală
3	AFIR	Agencia pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
4	ANSVSA	Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
5	MAP DGP	Ministerul Apelor și Pădurilor – Direcția Generală Păduri
6	GF	Garda Forestieră
7	APIA	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
8	CJ APIA	Centrul Județean APIA
9	IACS	Sistemul Integrat de Administrare și Control
10	RUI	Registrul unic de identificare, element component al IACS
11	FEGA	Fondul European de Garantare Agricolă
12	FEADR	Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
13	SAPS	Schema unică de plată pe suprafață
14	UAT	Unitate administrativ teritorială
15	LPIS	Sistem de identificare a parcelelor agricole
16	GIS	Sistem de identificare geospațial
17	IPA Online	Aplicație de tip GIS pentru identificarea parcelelor
18	GAEC/SMR	Standarde de ecocondiționalitate relevante
19	OMADR	Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
20	OMMAP	Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor
21	MAPPM	Ministerul Apelor, Pădurilor și Protecției Mediului
22	MM	Ministerul Mediului
23	MAP – DGP	Ministerul Apelor și Pădurilor – Direcția Generală Păduri
24	u.a.	Unitate amenajistică
25	PFP	Perdele forestiere de protecție
26	TP	Trup de pădure
27	TA	Teren arabil
28	PP	Pajiști permanente
29	CP	Culturi permanente
30	ROF	Regulamentul de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente schemelor de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" și "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor, Submăsura 8.1

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 178 din 331

		„Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvo-mediu”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), aprobat prin OMADR nr. 362/2016, cu modificările și completările ulterioare
31	ONG	Organizație nonguvernamentală
32	IMM	Întreprinderi Mici și Mijlocii
33	ADI	Asociație de Dezvoltare Intercomunitară
34	Fonduri ESI	Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE) și Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM)
35	CFPP	Control Financiar Preventiv Propriu
36	ANCPI	Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară
37	OJFIR	Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
38	GS	Ghidul solicitantului pentru accesarea Schemei de ajutor de stat " <i>Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite</i> ", aferentă Măsurii 8 „ <i>Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor</i> ”, Submăsura 8.1 „ <i>Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite</i> ”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020
39	LAU 2	Unitate administrativă teritorială de tip comună, oraș, municipiu

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 179 din 331
---	---	---

CAPITOLUL 20 – ANEXE

Anexa 1 – Solicitare eliberare „Notă de constatare”

Centrul Județean APIA

Nr. de înregistrare/.....

SOLICITARE

eliberare ”Notă de constatare”

privind accesarea schemei de ajutor de stat aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” în condițiile PNDR 2014 – 2020 pentru anul

Către


Conducerea Centrului Județean APIA

Subsemnatul/subsemnata..... cu domiciliul în județul, localitatea....., adresa, CNP....., în nume propriu/în calitate de reprezentant al....., cu sediul social în județul, localitatea, adresa, CUI/CF, înregistrată în Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Registrul Societăților Agricole cu nr., solicit eliberarea **Notei de constatare privind Situația terenurilor destinate împăduririi**, în vederea accesării sprijinului financiar acordat prin schema de ajutor de stat aferentă Măsurii 8, Submăsura 8.1, din cadrul PNDR 2014-2020.

Menționez că pe suprafața totală de ha, situată în UAT, intenționez să înființez /..... (se completează denumirea solicitantului care nu este persoană fizică) intenționează să înființeze:

perdele forestiere de protecție, localizate în blocul fizic nr., parcelele

- trupuri de pădure, localizate în blocul fizic nr., parcelele

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 180 din 331
---	---	---


Anexez prezentei, în copie, următoarele:

- copii ale documentelor care dovedesc dreptul de utilizare a terenului:

 - adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului destinat împăduririi nr. / – Anexa 14 la GS
- Și după caz:
- extrasul de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor ☐
 - declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară - Anexa 29 la GS ☐

Data:

Semnătura/ștampila (după caz)

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 181 din 331

Anexa 2 – Declarație cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”

Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate"*


Subsemnatul(a),....., identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, funcția, în calitate de **reprezentant legal** alCod unic de înregistrarenr. de înregistrare la ONRC..... declar pe propria răspundere că toate informațiile consemnate în prezenta, inclusiv în anexa acesteia, sunt corecte și complete, iar **Întreprinderea** pe care o reprezint **NU este "întreprindere în dificultate"** în înțelesul algoritmului de verificare aferent prezentei, conform cu prevederile din „*Orientările privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate C249/31.07.2014*”, precum și cu *Regulamentul (UE) 702 /2014*.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii. Cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Codul Penal, declar pe propria răspundere că datele din această declarație sunt conforme cu realitatea.

Semnătura autorizată a reprezentantului legal.....


Data semnării

*Acest document se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului, în limba română, prin tehnoredactare.


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 182 din 331

***Anexa la Declarația pe propria răspundere a
reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate”.***


<p>DEFINIȚIE „întreprindere în dificultate”:</p> <p>Conform Regulamentului (UE) nr. 702/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, o întreprindere în dificultate înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:</p> <p>a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris și vărsat. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I</p>	<p>Metodologia de verificare - „întreprindere în dificultate” are în vedere ,</p> <p>Documentul – Situațiile financiare anuale complete, încheiate pentru anul N, precedent depunerii Cererii de Finanțare (conform cu <i>Normele de închidere a exercițiului financiar</i>), aprobate și depuse la administrațiile fiscale din raza teritorială unde întreprinderea are domiciliul fiscal.</p> <p>Calculul la pct.a) se aplică întreprinderilor de tipul SA, SRL, SCA; Algoritmul nu se aplica IMM-urilor¹ cu o vechime mai mica de 3 ani.</p> <p>Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = (Prime de capital + Rezerve din reevaluare + Rezerve) + (Rezultatul reportat + Rezultatul exercițiului financiar)</p> <p>Întreprinderea NU este în dificultate dacă</p> <p>Pierderile de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) \leq 50% x Capital social subscris și vărsat</p> <p><i>Dacă</i> Pierderile de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) sunt egale cu zero <i>Întreprinderea NU este în dificultate</i></p> <p>Întreprinderea este în dificultate dacă</p> <p>Pierderile de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) $>$ 50% x Capital social subscris și vărsat .</p>
---	---

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 183 din 331


<p>la Directiva 2013/34/UE², iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p><input type="checkbox"/> Nu este cazul</p>	<p><i>Completați datele din exemplu cu <u>datele din SITUAȚIILE FINANCIARE</u> aferente întreprinderii pe care o reprezentați și concluzionați cu DA/ NU în ultimul rând al tabelului și bifați corespunzător la situația a) :</i></p> <p>Rezultatul acumulat = (+/-) Rezultatul reportat (Profit* sau Pierdere** reportată) + (+/-) Rezultatul exercițiului financiar (Profit* sau Pierdere** exercițiu financiar)</p> <p>* Din Profitul reportat și din Profitul exercitiului curent se ia în calcul numai partea care conform Hotărârii asociatului unic/AGA a fost repartizată pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor</p> <p>**Pierderile se iau în calcul cu semnul minus .</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">1</td> <td style="width: 75%;">*Profitul reportat repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>**Pierdere reportată (SD ct. 117)</td> <td style="text-align: center;">3.000.608</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>*Profitul exercițiului financiar repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>**Pierdere exercițiului financiar (SD ct. 121)</td> <td style="text-align: center;">1 006 176</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Rezultatul acumulat</td> <td style="text-align: center;">-3.000.608 - 1 006 176 =- 4.006.784</td> </tr> </table> <p>Dacă Rezultatul acumulat ≥ 0, atunci <i>întreprinderea nu</i> este în dificultate din cauza pierderilor acumulate</p> <p>Dacă Rezultatul acumulat < 0 (există Pierdere acumulată), atunci se calculează:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">6</td> <td style="width: 75%;">Capital social subscris și vărsat ct. 1012</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">2 060 000</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Prime de capital ct. 104</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table>	1	*Profitul reportat repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	2	**Pierdere reportată (SD ct. 117)	3.000.608	3	*Profitul exercițiului financiar repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0	4	**Pierdere exercițiului financiar (SD ct. 121)	1 006 176	5	Rezultatul acumulat	-3.000.608 - 1 006 176 =- 4.006.784	6	Capital social subscris și vărsat ct. 1012	2 060 000	7	Prime de capital ct. 104	0
1	*Profitul reportat repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0																				
2	**Pierdere reportată (SD ct. 117)	3.000.608																				
3	*Profitul exercițiului financiar repartizat pentru acoperirea pierderii și/sau majorarea rezervelor, conform Hotărârii asociatului unic/AGA	0																				
4	**Pierdere exercițiului financiar (SD ct. 121)	1 006 176																				
5	Rezultatul acumulat	-3.000.608 - 1 006 176 =- 4.006.784																				
6	Capital social subscris și vărsat ct. 1012	2 060 000																				
7	Prime de capital ct. 104	0																				

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 184 din 331


	<table><tr><td>8</td><td>Rezerve din reevaluare ct. 105</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td>9</td><td>Rezerve ct. 106</td><td colspan="2">3.000.000</td></tr><tr><td>10</td><td>Total Prime și Rezerve (rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)</td><td colspan="2">3.000.000</td></tr><tr><td>11</td><td>Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată (rd. 11=rd.10+ rd. 5 cu semnul -)</td><td colspan="2">3.000.000 -4.006.784 = - 1.006.784</td></tr><tr><td>12</td><td>50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)</td><td colspan="2">1 030 000</td></tr><tr><td colspan="2" rowspan="2">Pierderile de capital (valoare absolută) DEPĂȘESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?</td><td colspan="2">1006.784 < 1 030 000</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>Da</td><td><input type="checkbox"/>Nu</td></tr></table>	8	Rezerve din reevaluare ct. 105	0		9	Rezerve ct. 106	3.000.000		10	Total Prime și Rezerve (rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)	3.000.000		11	Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată (rd. 11=rd.10+ rd. 5 cu semnul -)	3.000.000 -4.006.784 = - 1.006.784		12	50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)	1 030 000		Pierderile de capital (valoare absolută) DEPĂȘESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?		1006.784 < 1 030 000		<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
8	Rezerve din reevaluare ct. 105	0																									
9	Rezerve ct. 106	3.000.000																									
10	Total Prime și Rezerve (rd.10=rd.7+rd.8+rd.9)	3.000.000																									
11	Pierderi de capital (rezultatul obținut în urma deducerii pierderilor) = Total Prime și Rezerve + Pierdere acumulată (rd. 11=rd.10+ rd. 5 cu semnul -)	3.000.000 -4.006.784 = - 1.006.784																									
12	50% capital social subscris și vărsat (rd.12=50%*rd.6)	1 030 000																									
Pierderile de capital (valoare absolută) DEPĂȘESC jumătate din Capitalul Social Subscris ?		1006.784 < 1 030 000																									
		<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu																								
<p>b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de mai puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu este cazul</p>	<p>Calculul se aplică societăților de tipul SNC, SCS; Algoritmul nu se aplica IMM-urilor¹ cu o vechime mai mica de 3 ani.</p> <p>Întreprinderea Nu este în dificultate dacă condiția* de mai jos este îndeplinită:</p> <p>Capitaluri Proprii Totale $N \geq 50\% * \text{Capitaluri Proprii Totale } N-1$</p> <p>(condiția* este una și aceeași cu $CPT_{N-1} - CPT_N \leq 50\% * CPT_{N-1}$ atunci întreprinderea nu este în dificultate).</p> <p>Întreprinderea este în dificultate dacă condiția** de mai jos este îndeplinită</p> <p>Capitaluri Proprii Totale $N < 50\% * \text{Capitaluri Proprii Totale } N-1$</p> <p>(condiția** este una si aceeași cu $CPT_{N-1} - CPT_N > 50\% * CPT_{N-1}$ atunci întreprinderea este în dificultate).</p> <table><tr><td>1</td><td>CPT_N (Capitaluri proprii totale N)</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>CPT_{N-1} (Capitaluri proprii totale $N-1$)</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>$CPT_N \geq 50\% * CPT_{N-1}$</td><td>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></td></tr></table>	1	CPT_N (Capitaluri proprii totale N)		2	CPT_{N-1} (Capitaluri proprii totale $N-1$)		3	$CPT_N \geq 50\% * CPT_{N-1}$	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>																	
1	CPT_N (Capitaluri proprii totale N)																										
2	CPT_{N-1} (Capitaluri proprii totale $N-1$)																										
3	$CPT_N \geq 50\% * CPT_{N-1}$	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>																									

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 185 din 331

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi. <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Pentru toate tipurile de întreprinderi se verifică Certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului pentru a se identifica eventuale decizii de insolvență și se verifică Buletinul procedurilor de insolvență pe site-ul Ministerului Justiției – Oficiul Național al Registrului Comerțului https://portal.onrc.ro/ONRCPortalWeb/ONRCPortal.portal .
d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare. <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu este cazul	Se consultă pagina web a Consiliului Concurenței http://www.renascce.eu pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare – restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare –restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România (din momentul în care aceasta devine funcțională).
e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani: e1) raportul datorii totale /capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și - e2) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0. <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu este cazul	Calculul se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (întreprindere mare). Întreprinderea Nu este în dificultate dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exerciții financiare $0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$ sau $\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobânzile} \geq 1$ Întreprinderea este în dificultate dacă în fiecare din ultimele două exerciții financiare condițiile $e1_N > 7,5$ și $e2_N < 1$ ȘI $e1_{N-1} > 7,5$ și $e2_{N-1} < 1$ sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani . e1 = Datorii totale/Capitaluri proprii totale e2 = EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 186 din 331


	Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an, EBITDA = (+)Profit net/(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea Menționați explicit valorile care sunt folosite în calculul de la pct e), bifați corespunzător pentru condițiile e1) , respectiv e2)			
			N	N-1
	1	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an		
	2	Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an		
	3	Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)		
	4	Capitaluri proprii totale		
	e1	Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale (e1 _N , respectiv e1 _{N-1})		
		0≤Datorii totale/ Capitaluri proprii totale ≤7,5	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> DA
			<input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> NU
	5	Profit net /N/Pierdere neta		
	6	Cheltuieli cu impozitul pe profit		
	7	Cheltuieli cu dobânzile		
	8	Cheltuieli cu amortizarea		
	9	EBITDA = (+)Profit net /(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea		
	e2	Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile(e2 _N ,respectiv e2 _{N-1})		

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 187 din 331

		EBITDA/cheltuieli cu dobanzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> DA
			<input type="checkbox"/> NU	<input type="checkbox"/> NU
		Dacă valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N și/sau valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobânzile se ia în considerare cifra 0,1.		

1. Un IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerat a se afla în dificultate, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi. (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE privind Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor).

2. Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 188 din 331

Anexa 3 – Declarație referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin

***DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI**
REFERITOARE LA RENUNȚAREA LA ORICE ALTĂ FORMĂ DE SPRIJIN
în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat
"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"

Subsemnatul(a) (Nume, prenume), CNP, posesor al BI/CI seria..... nr eliberat la data de, în nume propriu/în calitate de reprezentant al, cu sediul social în județul, localitatea, adresa, CUI/CF, înregistrată în Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Registrul Societăților Agricole cu nr., cunoscând prevederile și sancțiunile prevăzute de art.326 din Codul penal pentru declarații necorespunzătoare adevărului, declar pe propria răspundere că, în cazul în care cererea de sprijin pentru accesarea schemei de ajutor de stat "*Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*" va fi selectată pentru finanțare, voi renunța/ (se completează denumirea solicitantului care nu este persoană fizică) va renunța la orice altă formă de sprijin prin FEAGA, bugetul național, Fonduri ESI precum și alte fonduri publice, pentru suprafața de teren destinată împăduririi, pe toată perioada de acordare a sprijinului, cu următoarele excepții:

- voi putea/..... (se completează denumirea solicitantului care nu este persoană fizică) va putea beneficia de plățile directe pe suprafață acordate în baza Regulamentului (UE) 1307/2013 aferente campaniei anului în care se inițiază lucrările de înființare a plantației în condițiile prevăzute de Ghidul solicitantului.

- voi putea/..... (se completează denumirea solicitantului care nu este persoană fizică) va putea beneficia de plățile directe pe suprafață acordate în baza Regulamentului (UE) 1307/2013 pentru care sunt/este eligibil pentru suprafețele împădurite eligibile.


- voi putea (se completează denumirea solicitantului care nu este persoană fizică) va putea beneficia de plățile compensatorii acordate pe suprafață prin măsurile de dezvoltare rurală, în condițiile prevăzute de prevederile schemei de ajutor de stat "*Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*".

Data:

Semnătura si Ștampila (Ștampila după caz)

*Declarația pe proprie răspundere va fi completată de către solicitantul ajutorului de stat – dacă acesta este proprietarul terenului destinat împăduririi; dacă solicitantul nu este proprietarul terenului, declarația va fi completată atât de solicitant cât și de proprietar.

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 189 din 331
---	---	---

Anexa 4 – Nota de constatare

Antet Centrul județean APIA

Nr. de înregistrare _____/_____

NOTĂ DE CONSTATARE

Privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS - LPIS

Ca urmare a solicitării D-lui/D-nei....., cu nr...../....., RO.....referitoare la declararea parcelelor destinate accesării Schemei de ajutor de stat " *Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*" în sistemul IACS–LPIS, s-au constatat următoarele:

1. Este îndeplinită condiția suprafeței minime pe categorie de plantație - trup de pădure:

Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul ☐

2. Este îndeplinită condiția suprafeței minime pe categorie de plantație - perdea forestieră de protecție:

Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul ☐

3. Este îndeplinită condiția suprafeței minime compacte pe categorie de plantație - trup de pădure:

Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul ☐

4. Este îndeplinită condiția suprafeței minime compacte pe categorie de plantație - perdea forestieră de protecție:

Da ☐ Nu ☐ Nu este cazul ☐

5. Solicitantul este deținător de terenuri agricole și se încadrează în categoria fermierilor activi la momentul solicitării Notei de constatare:


Da ☐ Nu ☐

Parcelele care se încadrează în categoria teren agricol sunt:

6. Alte observații:

.....

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 190 din 331
---	---	---

(se vor menționa motivele care au determinat încadrarea fiecărei parcele în categoria "neagricol", cazurile de suprapunere nesoluționate cu motivele aferente precum și parcelele care se regăsesc în angajamente, în derulare, de agromediu și climă și agricultură ecologică; pentru parcelele cu categoria PP se va specifica faptul că sunt încadrate ca eligibile în Nota de constatare urmând ca proiectantul și Garda Forestieră să stabilească degradarea/eligibilitatea acestora).

Situația detaliată privind parcelele destinate împăduririi precum și încadrarea acestora în categoria agricol/neagricol este prezentată în Anexa "Situația terenurilor destinate împăduririi".

Prezenta Notă de constatare a fost emisă în baza datelor furnizate de Sistemul Informatic de Administrare și Control (IACS) și în baza documentelor/informațiilor prezentate de către solicitant. Stabilirea eligibilității suprafețelor destinate împăduririi pentru accesarea Măsurii 8 se stabilește după etapele de evaluare și selecție.

Nota de constatare este însoțită de:

- Certificatul privind înscrierea în Registrul Unic de Identificare;
- Situația terenurilor destinate împăduririi;
- Fișierul de tip shape;
- Fișier pdf. cu schița parcelelor;
- Tabel cu informații privind parcelele identificate în IPA Online.

În vederea demarării proiectului tehnic de împădurire, vă recomandăm să efectuați demersurile necesare în vederea obținerii:

- **Avizului Gărzii Forestiere** privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată. **Avizul reprezintă anexă la proiectul tehnic de împădurire;**


- **Declarației-acord privind accesarea schemei de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”,** aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” – **declarația va fi dată de către proprietarul terenului și reprezintă anexă la proiectul tehnic de împădurire;**

- **Declarației pe proprie răspundere** din care să rezulte că terenurile care fac obiectul proiectului tehnic de împădurire nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul unor litigii – este dată de proprietarul terenului și reprezintă **anexă la proiectul tehnic de împădurire;**

- **Adeverinței de la Consiliul Județean** prin care se confirmă că terenurile destinate împăduririi nu sunt menționate la momentul depunerii cererii în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deservind un interes public major și reprezintă **anexă la proiectul tehnic de împădurire;**

- **Adeverinței eliberate de Primăria** pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;

- **Acordului de mediu și, după caz, Avizului Natura 2000 sau a Documentului** emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială. reprezintă **anexă la proiectul tehnic de împădurire;**


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 191 din 331

- **Documentelor** necesare, în conformitate cu prevederile Schemei de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” și a Ghidului solicitantului, care să dovedească **neîncadrarea solicitantului în categoria întreprinderilor în dificultate.**

Ghidul solicitantului pentru accesarea schemei de ajutor de stat aferentă submăsurii 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” pentru sesiunea 5/2020 cuprinde și detaliază toate condițiile de accesare a schemei de ajutor de stat. Vă rugăm să le consultați cu atenție înainte de demararea Proiectului tehnic de împădurire!

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 192 din 331


ANEXA la Nota de Constatare
TABEL 1
Situația terenurilor destinate împăduririi

Suprafața solicitată pt a fi împădurită						Campania 2020					Campania 2019					Campania 2018					Angajamente de agromediu și climă și/ sau agricultură ecologică 2020	Suprapunere 2020	Categorizarea agricol/ neagricol	PFP /TP*
RO	Nr. parcele	Bloc fizic	Suprafața solicitată -ha-	Categoria de folosință a parcelă	SIRUTA	RO	Nr. parcele	Bloc fizic	Suprafața -ha-	Categoria de folosință a parcelă	RO	Nr. parcele	Bloc fizic	Suprafața -ha-	Sanctiuni ecocondiționalitate	RO	Nr. parcele	Bloc fizic	Suprafața -ha-	Sanctiuni ecocondiționalitate				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Total PFP																								X
Total TP																								X
Total																								X

*Unde:


PFP – Perdele forestiere de protecție

TP – Trup de pădure

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 193 din 331

TABEL 2 - Corelarea parcelelor IPA cu u.a. care se vor crea prin proiectul tehnic de împădurire

Suprafața din evidențele APIA									Suprafața conform proiect tehnic de împădurire			TP/PFP	
Nr. Crt.	Județ	UAT		Forma de relief (Anexa 21)	Nr. parcelă	Suprafață totală parcelă	Categorie de folosință	Categorie teren (Agricol/ Neagricol)	Nr. u.a.	Componență u.a. (parcele APIA)		Suprafață u.a.	
		Denumire	Cod Siruta							Nr. Parcela	Suprafață parcelă inclusă în u.a.		
Total suprafețe		X	X	X	X		X	X	X	X			X

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 194 din 331
---	---	---

Anexa 5 – Declarație privind situația terenului

DECLARAȚIE privind situația terenului


Subsemnatul(a)*(Nume, prenume), CNP, posesor al BI/CI seria..... nr eliberat la data de, cunoscând prevederile și sancțiunile prevăzute de art. 326 Cod penal pentru declarații necorespunzătoare adevărului, declar pe propria răspundere că terenul propus pentru împădurire, conform proiectului tehnic de împădurire cu titlul pentru accesarea schemei de ajutor de stat "*Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*" de către (datele de identificare solicitant)....., nu face obiectul unui litigiu. De asemenea, terenul este liber de sarcini la momentul depunerii cererii de sprijin, precum și pe întreaga perioadă de implementare a angajamentului.

Semnătura.....

Data.....

Ștampila (după caz).....

* Declarația va fi completată și semnată de către proprietarul terenului destinat împăduririi

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 195 din 331

Anexa 6a – Solicitare emitere adeverință Consiliul Județean

SOLICITARE*

pentru accesarea Schemei de ajutor de stat *"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"*, aferente Măsurii 8 *„Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor"*, Submăsura 8.1 *„Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite"* din cadrul PNDR 2014 – 2020, pentru anul

Către

Consiliul Județean

Subsemnatul/subsemnata.....cu domiciliul în județul....., localitatea, adresa....., CNP....., în nume propriu/ în calitate de reprezentant al, declar că intenționez să înființez /..... intenționează să înființeze o plantație forestieră (trup de pădure/perdea forestieră) pe parcelele (nr. tarlalei și nr.parcele/ nr. cadastral, după caz)

situate în UAT prin accesarea Schemei de ajutor de stat *"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"*, aferente Măsurii 8 *„Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor"*, Submăsura 8.1 *„Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite"* din cadrul PNDR 2014 – 2020, gestionată prin Agenția de Plăți și Intervenție în Agricultură,

Vă rog să-mi comunicați dacă parcelele mai sus menționate sunt /nu sunt situate în zone menționate în programe sau planuri naționale/locale de amenajare a teritoriului ca zone deserving un interes public major. Pentru formularea răspunsului, vă rog să utilizați modelul de adresă atașat (acesta se regăsește și în format electronic editabil pe site-ul APIA, www.apia.org.ro).

Anexez prezentei următoarele:


- formularul tip de adresă solicitat de APIA pentru accesarea măsurii;
 - documente care dovedesc dreptul de utilizare a terenului, în copie:
-
-

Data

Semnatura/ștampila

*Solicitarea va fi înaintată de către solicitant sau de către împuternicitul acestuia

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 196 din 331
---	---	---

Anexa 6b – Răspuns solicitare Consiliul Județean

ANTET Consiliul Județean.....

Către


În urma solicitării D-lui/D-nei, cu nr...../....., vă comunicăm că parcelele (nr. tarlalei și nr.parcele/ nr. cadastral), situate în UAT, nu sunt/sunt situate în zone menționate în programe sau planuri naționale/locale de amenajare a teritoriului ca zone deservind un interes public major.

Prezenta a fost eliberată la cererea D-lui/D-nei....., în vederea accesării Schemei de ajutor de stat "*Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*".

Președintele Consiliului Județean
 (Nume/Prenume)

Data

Semnătura/ștampilă

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 197 din 331
---	---	-----------------------------------

Anexa 7 – Fișa rezumativă a proiectului tehnic

ANTET GF

Nr...../.....

***FIȘA REZUMATIVĂ A PROIECTULUI TEHNIC DE ÎMPĂDURIRE pentru accesarea SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT**

*“Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” aferentă
Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”,
Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”,
din cadrul PNDR 2014-2020*

I. DATE REFERITOARE LA SOLICITANT

Denumirea/Numele si prenumele beneficiarului: _____
 CUI/CNP: _____ Nr. înregistrare la Registrul Comerțului/
 Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/ Registrul societăților agricole _____
 Sediul/Adresa de domiciliu: Str. _____ Nr. _____ Bloc _____
 Scara _____ Localitate _____ Județ _____ Cod postal _____
 Nr. tel fix: _____ nr. tel mobil _____ Nr. Fax _____

II. DATE REFERITOARE LA PROIECTANT

Denumirea/Numele si prenumele proiectantului: _____
 CUI/CNP: _____
 Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____
 Sediul/Adresa de domiciliu: _____
 Nr. tel mobil _____ Nr. Fax _____
 Numărul și data documentului de atestare (autorizare) a proiectantului de către autoritatea națională
 în domeniul silviculturii: _____


III. DATE REFERITOARE LA PROIECT

Titlul Proiectului tehnic de împădurire

Suprafața totală eligibilă (ha) _____ din care:


Suprafața totală perdele forestiere de protecție (ha)..... din care (ha):

Tip teren\ formă relief	câmpie	deal	munte
Agricol			
Neagricol			

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 198 din 331
---	---	---

Suprafața totală trupuri de pădure (ha), din care (ha):

Tip teren\ formă relief	câmpie	deal	munte
Agricol			
Neagricol			

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 199 din 331

Nr. Crt.	Judet	UAT		Forma de relief*	Nr. u.a	Suprafata u.a (ha)	Nr. parcelă (APIA)	Suprafata totală parcelă (APIA)	Suprafata parcelă (APIA) inclusă în u.a.	Categorie teren (Agricol/ Neagricol)	Trup de Pădure/ Perdea forestieră de protecție (TP / PFP)	Elemente din formula de împădurire				Număr lucrări de întreținere (max.6 lucrări)	Lucrări de îngrijire (2 ani) ****	Durata închidere stare masiv (ani)	Pajiște degradata cf. proiect de împădurire (Da/Nu)	Tipul de degradare*****	Perioada de înființare a plantației *****	Vârsta explotabilității
		Denumire	Șiruta									Denumire specii de bază în formula principală** (SL, % Specii de bază în formula principală***	Denumire specii de bază în formula alternativă** (SL, % Specii de bază în formula alternativă****									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Total																						

* Forma de relief (câmpie, deal, munte) conform proiectului tehnic de împădurire, stabilită în baza Anexei 21 - Hartă forme de relief și fișierul ListaAttributeUAT_M.8.1.xls din GS,


** La denumire specii de bază se va trece fiecare specie de bază care reprezintă, în cadrul formulei, cel puțin 10%; speciile de bază eligibile sunt cele prezentate în Anexa 8 din Ghidul solicitantului.

*** Pentru a fi punctat în cadrul principiului diversității speciilor, formulele de împădurire (principală și alternativă) trebuie să conțină cel puțin două specii de bază, cu o proporție totală de minimum 40%. În cazul în care una dintre formule nu respectă condiția de proporție totală minimă (40%) u.a. nu va primi puncte în procesul de selecție pentru principiul diversității speciilor.

**** Se vor preciza anii în care se vor efectua lucrările de îngrijire - sunt eligibile maximum două lucrări de îngrijire.


***** Se completează pentru parcelele (din coloana 8) din categoria pajiști permanente. Se completează în coloana 20 tipul de degradare, respectiv eroziune de suprafață foarte puternică și excesivă, eroziune de adâncime (ogașe, ravene, torenți), alunecări active, prăbușiri, surpări și scurgeri noroioase, prezența aglomerărilor de pietriș, bolovaniș, grohotiș, stâncării și depozite de aluviuni torențiale, sărăturare sau aciditate puternică sau foarte puternică, prezența nisipurilor mobile.

***** Toate lucrările de înființare a plantației trebuie definitivate într-o perioadă de doi ani de la semnarea angajamentului; pentru sesiunea 5/2020 se va înscrie perioada cuprinsă între unul din anii: 2021, 2022, 2023.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 200 din 331
---	---	-----------------------------------

IV. Constatări în urma verificării proiectului:

Nr. crt.	Obiectul verificării	Rezultatul verificării		Observații
		DA	NU	
1.	Proiectul tehnic a fost întocmit de către o persoană fizică sau juridică atestată pentru proiectarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic?			
2.	Există documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială SAU Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise?			
3.	Există documentele care atestă dreptul de proprietate și/sau, după caz, de utilizare asupra terenului agricol/neagricol care face obiectul împăduririi?			
4.	Există Declarație-acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”?			
5.	Proiectul tehnic are anexată declarația pe propria răspundere că :			
5.1	- terenurile nu sunt grevate de sarcini?			
5.2	- terenurile nu fac obiectul unor litigii?			
6.	Proiectul tehnic are anexată Adeverință de la Consiliul județean prin care se confirmă că terenurile destinate împăduririi nu sunt menționate la momentul depunerii cererii în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deserving un interes public major?			
7.	Proiectul tehnic are anexat avizul GF privind neinclusiunea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată ?			
8.	Formulele de împădurire au luat în considerare numai speciile forestiere din listele speciilor forestiere de arbori și arbuști utilizate în lucrările de împăduriri?			
9.	Este prevăzută în proiectul tehnic de împădurire valoarea totală a sprijinului, defalcată pe categorii de lucrări, cu excepția pierderilor de venit – Componentă a Primei 2?			

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 201 din 331

10.	Este prevăzută lucrarea de împrejmuire în Proiectul tehnic de împădurire?			
11.	Sunt prevăzute lucrări de întreținere în proiectul tehnic de împădurire? (Se indică numărul lucrărilor de întreținere până la anul VI inclusiv, la rubrica "Observații")			Nr.lucrări de întreținere
12.	Sunt prevăzute două lucrări de îngrijire a arboretelor după închiderea stării de masiv?			
13.	În cazul perdelelor forestiere de protecție, proiectul tehnic respectă <i>Normele tehnice nr. 2- OMAAP nr.636/2002</i> ?			
14.	În cazul trupurilor de pădure, proiectul tehnic respectă <i>Normele tehnice nr. 1- OMAPP nr.1648/2000</i>			
15.	Proiectul tehnic de împădurire prevede vârsta exploatabilității la nivel de u.a.?			

V. Valoarea totală a proiectului (Prima I + Prima II, fără componenta Pierdere de venit) este de.....euro din care:

- Proiect tehnic..... euro
- Înființare plantație euro
- Împrejmuire plantațieeuro
- Întreținere an I euro
- Întreținere an II euro
- Întreținere an IIIeuro
- Întreținere an IVeuro
- Întreținere an Veuro
- Întreținere an VIeuro
- Îngrijire 1.....euro
- Îngrijire 2..... euro

(Pentru calculul valorilor aferente lucrărilor de mai sus, se vor utiliza costurile standard din Tabelul 1 – Ghidul solicitantului. Valorile primelor anuale acordate pentru lucrările de împădurire sub forma costurilor standard, aplicabile beneficiarilor fără drept de deducere a TVA, conform legislației naționale aplicabile din Ghidul solicitantului aferent sesiunii 5/2020; lucrările de împrejmuire se vor calcula ca total sume aferente zonelor compacte împrejmuite cu evidențiere tabelară a unităților amenajistice pentru care se realizează împrejmuirea; lucrările de întreținere (anii I – VI) și cele de îngrijire se vor calcula la total suprafețe teren agricol (câmpie, deal, munte) și total suprafețe teren neagricol (câmpie, deal, munte) utilizând costurile standard).

Inspector Șef,

Garda Forestieră _____

Numele și Prenumele _____

Semnătura și Ștampila _____

Întocmit,


Șef Compartiment/Birou/Serviciu Managementul Proiectelor de Finanțare Păduri Private

Numele și Prenumele _____

Semnătura _____

Data: _____

*Fișa rezumativă va avea anexată situația u.a. împrejmuite (nr. u.a. și suprafață).

 <p>APIA Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal</p>	<p align="center">APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8</p>	Ediția I
		Pagina 202 din 331


Anexa 8 – Lista speciilor forestiere de arbori și arbuști

LISTA SPECIILOR FORESTIRE DE ARBORI ȘI ARBUȘTI

I. Speciile forestiere de arbori și arbuști utilizate în lucrările de împăduriri în cadrul măsurii, **pentru realizarea de trupuri de pădure:**

ARBORI


Denumire populară	Denumire latină	Specii de bază	Simbol
Stejar pedunculat	Quercus robur	B	St
Stejar pufos	Quercus pubescens	B	St.p
Stejar brumăriu	Quercus pedunculiflora	B	St.b
Cer	Quercus cerris	B	Ce
Gârniță	Quercus frainetto	B	Gî
Gorun	Quercus petraea	B	Go
Fag	Fagus sylvatica	B	Fa
Păr sălbatic	Pirus pyraeaster	-	Pă
Cireș sălbatic	Prunus avium	B	Ci
Măr	Malus sylvestris	-	Mă
Nuc comun	Juglans regia	B	Nu
Mesteacăn	Betula pendula	B	Me
Ulm de camp	Ulmus minor	B	Ul.c
Ulm de Turkestan	Ulmus pumila	B	Ul.t
Ulm de munte	Ulmus glabra	B	Ul.m
Tei argintiu	Tilia tomentosa	B	Te.a
Tei de deal (pucios)	Tilia cordata	B	Te.p
Tei cu frunza mare	Tilia platyphyllos	B	Te.m
Anin negru	Alnus glutinosa	B	An.n
Anin alb	Alnus incana	B	An
Mojdrean	Fraxinus ornus	B	Mj
Frasin comun	Fraxinus excelsior	B	Fr
Frasin cu frunză îngustă	Fraxinus angustifolia	B	Fr.î
Frasin pufos	Fraxinus pallisiae	-	Fr.p
Salcie albă	Salix alba	B	Sa
Salcie căprească	Salix caprea	-	Sa.c
Salcie plesnitoare	Salix fragilis	-	Sa.p
Salcâm	Robinia pseudoacacia	B	Sc
Glădiță	Gleditsia triacanthos	B	Gl
Carpen	Carpinus betulus	B	Ca
Cărpiniță	Carpinus orientalis	-	Cr

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 203 din 331

Castan	Castanea sativa	-	Cas
Plop alb	Populus alba	B	Pl
Plop negru	Populus nigra	B	Pl.n
Paltin de câmp	Acer platanoides	B	Pa
Paltin de munte	Acer pseudoplatanus	B	Pa.m
Arțar tăăresc	Acer tataricum	B	Ar
Jugastru	Acer campestre	B	Ju
Scoruș	Sorbus aucuparia	-	Sr
Sorb	Sorbus torminalis	B	Sb
Molid	Picea abies	B	Mo
Brad	Abies alba	B	Br
Larice	Larix decidua	B	La
Pin silvestru	Pinus sylvestris	B	Pi
Pin negru	Pinus nigra	B	Pi.n
Zâmbru (pin cembra)	Pinus cembra	B	Pi.c
Ienupăr	Juniperus communis	B	Ip


ARBUȘTI

Denumire populară	Denumire latină	Specii de bază	Simbol
Alun	Corylus avellana	-	Al
Alun turcesc	Crylus colurna	-	Al.t
Păducel	Crataegus monogyna	-	Pd
Corn	Cornus mas	-	Co
Coacăz negru	Ribes nigrum	-	Czn
Măceș	Rosa canina	-	Mc
Călin	Viburnum opulus	-	Că
Liliac	Syringa vulgaris	-	Ll
Cătină albă	Hippophae rhamnoides	-	Ct
Lemn câinesc	Ligustrum vulgare	-	Lc
Scumpie	Cotinus coggyria	-	Sp
Sălcioară	Eleagnus angustifolia	-	Sl
Sânger	Cornus sanguinea	-	Sî
Cătină roșie	Tamarix ramosissima	-	Ct.r
Pațachină	Rhamnus frangula	-	Pt
Jneapăn	Pinus mugo	B	Jn
Vișin	Prunus cerasus	-	Vi

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 204 din 331

II. Speciile forestiere de arbori și arbuști utilizate în lucrările de împăduriri în cadrul măsurii, **pentru realizarea de perdele forestiere de protecție** sunt:

Denumire populară	Denumire latină	Specii de bază	Simbol
Stejar pedunculat	Quercus robur	B	St
Stejar pufos	Quercus pubescens	B	St.p
Stejar brumăriu	Quercus pedunculiflora	B	St.b
Cer	Quercus cerris	B	Ce
Măr	Malus sylvestris	-	Mă
Nuc comun	Juglans regia	B	Nu
Ulm de Turkestan	Ulmus pumila	B	Ul.t
Tei argintiu	Tilia tomentosa	B	Te.a
Tei de deal (pucios)	Tilia cordata	B	Te.p
Tei cu frunza mare	Tilia platyphyllos	B	Te.m
Salcâm	Robinia pseudoacacia	B	Sc
Glădiță	Gleditsia triacanthos	B	Gl
Paltin de camp	Acer platanoides	B	Pa
Paltin de munte	Acer pseudoplatanus	B	Pa.m
Arțar tăărăsc	Acer tataricum	B	Ar
Jugastru	Acer campestre	B	Ju
Pin negru	Pinus nigra	B	Pi.n
Vișin turcesc	Prunus mahaleb	B	Vi.t
Păducel	Crataegus monogyna	-	Pd
Sânger	Cornus sanguinea	-	Sâ
Scumpia	Cotynus coggygia	-	Sp
Liliac	Syringa vulgaris	-	Ll
Cătină roșie	Tamarix ramosissima	B	Ct.r
Sălcioară	Eleagnus angustifolia	B	Sl
Oțetarul roșu	Rhus typhina	-	Ot
Socul negru	Sambucus nigra	-	So.n
Maclura	Maclura pomifera	-	Mr

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 205 din 331
---	---	-----------------------------------

Anexa 9 – Declarație – acord pentru accesarea schemei

DECLARAȚIE - ACORD

privind accesarea SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT

" Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite ",
aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității
pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul
PNDR 2014-2020


Subsemnatul/Subsemnata _____, cu domiciliul în județul _____, localitatea _____, CNP _____, în calitate de proprietar/administrator* al terenurilor situate în Județul _____, UAT (SIRUTA) _____, blocul fizic nr. _____, parcelele _____, în suprafață totală de _____ ha, identificate în Nota de constatare nr. _____ eliberată de Centrul Județean APIA _____, sau reprezentant** al proprietarului/administratorului terenurilor menționate anterior, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

- sunt de acord ca dna/dl./forma de asociere simplă fără personalitate juridică/persoana juridică/PFA/ÎL/ÎF (nume prenume/denumire) _____, cu domiciliul/sediul social în județul/sector _____, localitatea _____, str. _____, nr. ____, bloc ____, scara ____, etaj ____, apart. ____, CNP/CUI/CF _____, înregistrată în Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Registrul Societăților Agricole cu nr. _____, să împădurească terenurile menționate anterior prin accesarea Schemei de ajutor de stat " Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014 – 2020 (denumită în continuare Schema de ajutor de stat), respectiv să realizeze plantații forestiere sub forma de trupuri de pădure și/sau perdele forestiere de protecție în condițiile prevăzute de proiectul tehnic de împădurire întocmit conform prevederilor documentelor de implementare a Schemei de ajutor de stat;

- sunt de acord ca plantațiile forestiere înființate în baza Schemei de ajutor de stat să fie menținute cel puțin pe perioada de implementare a angajamentului încheiat în baza Schemei de ajutor de stat, respectând condițiile prevăzute de Schema de ajutor de stat, inclusiv cele referitoare la realizarea lucrărilor de înființare și întreținere a plantațiilor și îngrijire a arboretelor;

- am luat la cunoștință că dacă suprafața de pădure creată în baza schemei este defrișată pe parcursul derulării sau după finalizarea angajamentului, cu excepția situațiilor de forță majoră, aceasta nu va mai beneficia de nicio plată acordată pe suprafață agricolă prin intermediul IACS până la vârsta exploatabilității precizată în proiectul tehnic.

- nu beneficiez și nici nu voi face demersuri pentru obținerea de sprijin financiar prin FEAGA, bugetul național, Fonduri ESI precum și alte fonduri publice pentru suprafața de teren destinată împăduririi, cu următoarele excepții:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 206 din 331
---	---	---

- voi putea beneficia de plățile directe pe suprafață acordate în baza Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 aferente campaniei anului în care se inițiază lucrările de înființare a plantației în condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului;
- voi putea beneficia de plățile directe pe suprafață acordate în baza Regulamentului (UE) 1307/2013 pentru suprafețele împădurite eligibile;
- voi putea beneficia de plățile compensatorii acordate pe suprafață prin măsurile de dezvoltare rurală pentru care sunt eligibil conform prevederilor schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite".


Nume și prenume proprietar / administrator/ reprezentant: _____

Semnătură și ștampilă (după caz): _____

Data: _____

* Gestionar de prim rang în numele statului (ex. Agenția Domeniilor Statului).

** Se va prezenta documentul care certifică calitatea de reprezentant.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 207 din 331

Anexa 10 – Cererea de sprijin

Operator de date cu caracter personal: 9596

Județul	Nr. cerere și data din <i>Registrul electronic de înregistrare al cererilor</i>
Centrul Județean APIA	ȘTAMPILA (data primirii cererii la Centrul județean APIA)
Numele și Prenumele funcționarului APIA care primește cererea	Semnătura funcționarului care primește cererea
Nr. Unic de identificare solicitant	Număr, data și ora închiderii cererii în IPA Online/aplicația electronică M8

CERERE DE SPRIJIN aferentă sesiunii..... anul.....

SCHEMA DE AJUTOR DE STAT

"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite",
 aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor, Submăsura 8.1
 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”

Titlul Proiectului tehnic de împădurire

.....


I. DATE DE IDENTIFICARE SOLICITANT

PERSOANE FIZICE și FORME DE ASOCIERE SIMPLĂ FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ: *)

01. Nume persoană fizică / administrator formă de asociere simplă	02. Prenume persoană fizică / administrator formă de asociere simplă
03. CNP	
04. Denumire formă de asociere simplă	
05. Cod țară și nr. act identitate/pașaport (altă cetățenie)	
06. Categoria fermier activ Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	

PERSOANE JURIDICE și PFA / ÎÎ/ ÎF:*)

07. Denumire Persoană juridică/ PFA/ ÎÎ/ ÎF	
08. Cod unic identificare (CUI) / Cod fiscal (CF)	
09. Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor/Registrul societăților agricole	
10. Nume administrator/ reprezentant	11. Prenume administrator/ reprezentant
12. CNP administrator/ reprezentant	

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 208 din 331

13. Cod țară și nr. act identitate/pașaport (pentru administrator cu altă cetățenie)		
14. Categoria fermier activ	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>	
15. Tip de organizare		

SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII / ADRESA DE DOMICILIU:*)

16. Județ/Sector	17 Localitate*)se completează comună și sat, după caz				
	17.1 Oraș/comună		17.2 Sat		
18. Strada	19. Nr.	20. Cod poștal	21. Bl.	22. Sc.	23. Ap.
24. Telefon mobil	25. Telefon/Fax		26. E-mail		

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea este depusă prin împuternicit))**

27. Nume	28. Prenume											
29. CNP												
30. Nr. și data împuternicirii/procurii notariale												

DATE REFFERITOARE LA DREPTUL DE PROPRIETATE*)

31. Solicitant Public <input type="checkbox"/>	32. UAT (Comuna, Oraș, Municipiu) <input type="checkbox"/>
33. Solicitant Privat <input type="checkbox"/>	
34. Teren proprietate a statului <input type="checkbox"/>	35. Teren proprietate UAT(Comună, Oraș, Municipiu) <input type="checkbox"/>
36. Teren proprietate privată <input type="checkbox"/>	

II. DATE DESPRE EXPLOATAȚIA AGRICOLĂ - SECTOR VEGETAL*)**

37. Am depus cerere unică de plată Campanie 2020	Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
38. Cererea unică de plată ***)	Nr...../.....	

Notă:


Câmpurile notate cu „* ” se completează **OBLIGATORIU**.

Câmpurile notate cu „** ” se completează dacă este cazul.

Câmpurile notate cu „*** ” se completează în cazul în care solicitantul are cerere unică de plată depusă la APIA pentru campania în curs.

Semnătura titular cerere / împuternicit, administrator desemnat / împuternicit (și ștampilă, după caz)

_____ Data _____

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 210 din 331

	Suprafață zonă compactă împrejmuită 1									
	Suprafață zonă compactă împrejmuită 2									
	TOTAL GENERAL SUPRAFATĂ									

*Se declară toate parcelele agricole/neagricole conform Notei de constatare (Anexa 4);


** Se declară numărul unității amenajistice din proiectul tehnic de împădurire;

- suprafața minimă împădurită în cazul plantațiilor cu perdele forestiere de protecție este de 0,5 ha, iar suprafața minimă compactă este de 0,1 ha;

*** se va insera numărul zonei compacte conform numerotării din procesul de evaluare a cererilor de sprijin (de la 1.... la n) și conform amplasamentelor parcelelor din IPA Online


În cazul în care se va solicita împădurirea terenurilor atât cu perdele de protecție forestieră cât și cu trupuri de pădure, se vor completa tabele distincte pentru fiecare categorie de plantație.

Semnătura titular cerere / împuternicit, administrator desemnat / împuternicit (și ștampilă, după caz) _____ Data _____

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 211 din 331

2. Categoria plantației forestiere - trupuri de pădure

Nr. Crt.	Județ	Localitate Comună / Oraș	Cod Siruta	Nr. unitate amenajistică (u.a.)**	Suprafață Unitate amenajistică - ha-	Nr. Bloc Fizic	Nr. Parcelă	Suprafață totală parcelă - ha-	Suprafață parcelă inclusă în u.a. - ha-	Categorie parcelă (teren agricol / neagricol)	Formă de relief			Număr zonă compactă***	Prima 1		Prima 2			Cod categorie de folosință parcelă	Vârsta explotabilității
											Câmpie	Deal	Munte		Proiect și înființare	Împrejmuire	Întreținere	Ingrijire	Pierdere de venit		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	13	14	15	16	17	18	19
		TOTAL Suprafață agricolă din care:																			
		TOTAL Suprafață Câmpie																			
		TOTAL Suprafață Deal																			
		TOTAL Suprafață Munte																			
		TOTAL Suprafață neagricolă																			
		TOTAL Suprafață Câmpie																			
		TOTAL Suprafață Deal																			
		TOTAL Suprafață Munte																			
		TOTAL suprafață zone compacte împrejmuite din care:																			
		Suprafață zonă compactă împrejmuită 1																			

 <p>Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal</p>	<p>APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8</p>	<p>Ediția I</p>
		<p>Pagina 212 din 331</p>

[illegible]

**Se declară toate parcelele agricole/neagricole conform Notei de constatare (Anexa 4);*

**** Se declară numărul unității amenajistice din proiectului tehnic de împădurire;**


*** se va insera numărul zonei compacte conform numerotării din procesul de evaluare a cererilor de sprijin (de la 1.... la n) și conform amplasamentelor parcelelor din IPA Online.

- suprafața minimă împădurită în cazul plantațiilor cu trup de pădure este de 1 ha, iar suprafața minimă compactă este de 0,5 ha;

În cazul în care se va solicita împădurirea terenurilor atât cu perdea de protecție forestieră cât și cu trupuri de pădure, se vor completa tabele distincte pentru fiecare categorie de plantație.

Semnătura titular cerere / împuternicit, administrator desemnat / împuternicit (și ștampilă, după caz) _____ Data _____

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 213 din 331


III.B. Valoarea publică estimată

Valoarea maximă a sprijinului public pentru un proiect acordat în baza prezentei scheme, care înglobează toate costurile standard aferente Primelor 1 și 2 care vor fi plătite pe toată durata de aplicare a angajamentului, este de 7.000.000 euro/proiect.

Calculul valorilor sprijinului pe componente se efectuează în Tabelul nr. 2 utilizându-se nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire precizate în Tabelul nr.1 de mai jos:

Tabel nr. 1- Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire:

EUR/ha		Terenuri agricole			Terenuri neagricole		
		Câmpie	Deal	Munte	Câmpie	Deal	Munte
Prima 1 (rândul 1+rândul 2 + rândul 3*)							
1	Proiect tehnic	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)	Cost elaborare proiect (Conform formulei 1)
2	Înființare	3994	2528	2619	4393	2639	2730
3	Împrejmuire	2081	2081	2081	2081	2081	2081
Prima 2 (rândul 4...9* + rândul 10...11* + rândul 12*)							
* în funcție de anul de aplicare și/sau de solicitarea beneficiarului							
Lucrări de întreținere (maximum 6 ani)							
4	Întreținere anul 1	1138	1443	487	1138	1443	487
5	Întreținere anul 2	2423	1923	1295	2423	1923	1295
6	Întreținere anul 3	1671	1438	1198	1671	1438	1198
7	Întreținere anul 4	899	834	109	899	834	109
8	Întreținere anul 5	632	465	109	632	465	109
9	Întreținere anul 6	632	465	55	632	465	55
Lucrări de îngrijire (2 ani)							
10	Îngrijire 1	191	191	191	191	191	191
11	Îngrijire 2	157	157	262	157	157	262
Compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol (12 ani)							
12	Marja netă standard	190	190	190	-	-	-


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 214 din 331

Tabelul nr.2

Valori în euro		Terenuri agricole			Terenuri neagricole			TOTAL
		Câmpie	Deal	Munte	Câmpie	Deal	Munte	
Prima 1								
1	Proiect tehnic							
2	Înființare plantație							
3	Împrejmuirea plantației							
	Total Prima 1							
Prima 2								
	Lucrări de întreținere							
4	Întreținere anul 1							
5	Întreținere anul 2							
6	Întreținere anul 3							
7	Întreținere anul 4							
8	Întreținere anul 5							
9	Întreținere anul 6							
	Total lucrări întreținere							
Lucrări de îngrijire								
10	Îngrijire 1							
11	Îngrijire 2							
	Total lucrări îngrijire							
	Compensații pentru pierderea de venit							
12	Marja netă standard				X	X	X	
	Total Prima 2							
13	TOTAL BUGET INDICATIV							
14	Limitare la 7.000.000 euro/ proiect							X

Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat / (și ștampilă, după caz)


_____ Data _____

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 215 din 331

IV. DECLARAȚII PRIVIND CONDIȚIILE ȘI MODALITĂȚILE DE ACORDARE A SPRIJINULUI AFERENT SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT „SPRIJIN PENTRU PRIMA ÎMPĂDURIRE ȘI CREAREA DE SUPRAFEȚE ÎMPĂDURITE”

Subsemnatul, în calitate de solicitant/împuternicit, cunoscând prevederile și sancțiunile prevăzute de art.326 din Codul penal pentru declarații necorespunzătoare adevărului, declar că:


<input type="checkbox"/>	Am luat cunoștință de prevederile Ordinului MADR nr. 857/2016 de aprobare a Schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite ", cu modificările și completările ulterioare și ale fișei tehnice a Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din PNDR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
<input type="checkbox"/>	Depun la APIA o singură cerere de sprijin în cadrul unei sesiuni de depunere a cererilor de sprijin însoțită de Avizul GF pentru proiectul tehnic de împădurire – Anexa 28 și Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire – Anexa 7 în termenele comunicate pe pagina de internet APIA și anual o singură cerere de plată (în cazul în care dosarul cererii de sprijin este declarat eligibil ca urmare a selecției dosarelor), indiferent dacă parcelele pe care le împăduresc sunt situate în localități/județe diferite;
<input type="checkbox"/>	Prezint la depunerea cererii de sprijin, documentele necesare care dovedesc că terenurile sunt la dispoziția mea;
<input type="checkbox"/>	Identific, delimitez și localizez parcelele propuse pentru împădurire în aplicația electronică GIS, pusă la dispoziție de către APIA, care permite prelucrarea datelor spațiale și alfa numerice privind suprafețele declarate la depunerea cererii de sprijin;
<input type="checkbox"/>	La momentul completării declarației de suprafață aferentă anului de cerere 2020 am avut la dispoziție suprafețele determinate (constatate) în urma controalelor pentru cererea unică de plată depusă anterior (doar dacă fermierul a avut cerere depusă în ultimele două campanii) conform art. 72 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 cu modificările și completările ulterioare;
<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că pentru procesul de evaluare și selectare a cererilor de sprijin se aplică prevederile Ordinului MADR nr.362/2016 privind aprobarea <i>Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin (ROF)</i> , cu modificările și completările ulterioare;
<input type="checkbox"/>	La momentul depunerii cererii de sprijin nu am debite aferente unor ajutoare stat acordate prin APIA și AFIR ;
<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate solicita, în legătură cu cererea de sprijin, documente suplimentare în orice moment, pe care mă angajez să le prezint în termenele stabilite de aceasta;
<input type="checkbox"/>	Mă angajez să consult permanent site-ul APIA (www.apia.org.ro) în vederea obținerii în timp real a rezultatelor procesului de evaluare și selecție a cererilor de sprijin, precum și a altor informații relevante;
<input type="checkbox"/>	În cazul în care după depunerea cererii de sprijin au intervenit modificări ale informațiilor declarate (de ex: schimbări referitoare la datele de identificare ale beneficiarului, contul bancar etc.), le comunic în scris la APIA în termen de 15 zile calendaristice de la modificare;
<input type="checkbox"/>	În cazul în care refuz efectuarea controlului pe teren, cererea de plată va fi respinsă de la plată pentru anul în curs conform art. 59 alin. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 cu modificările și completările ulterioare;
<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că în situația în care sunt eligibil numai pentru acordarea Primei 1, voi continua să implementez prevederile Proiectului tehnic de împădurire referitoare la lucrările de întreținere și îngrijire a plantației și voi accepta controalele efectuate de APIA, AFIR, Garda Forestieră;
<input type="checkbox"/>	Voi permite structurilor de control de la nivelul MADR, APIA, AFIR, Comisiei Europene, Curții de Conturi Europene, Curții de Conturi a României și altor structuri competente să verifice informațiile din dosarul cererii de sprijin și al cererilor de plată precum și a documentelor aflate în legătură cu acestea;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 216 din 331

<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că nu beneficiaz de nicio plată dacă se stabilește că au fost create artificial condiții pentru obținerea plăților aferente ajutorului de stat, cu scopul de a obține un avantaj contrar obiectivelor respectivei măsuri conform art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 cu modificările și completările ulterioare;
<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că nerespectarea condițiilor de eligibilitate pentru acordarea ajutorului de stat pentru Măsura 8 din PNDR 2014-2020 precum și înscrierea cu intenție în formularul de cerere și/sau în documentele aferente cererii, a informațiilor incomplete/neconforme cu realitatea, atrage după sine sancțiuni de natură financiară și/sau penală, după caz;
<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că în cazul constatării unor nereguli/fraude, APIA poate întreprinde demersurile necesare recuperării sumelor acordate necuvenit conform art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 și/sau aplică prevederile O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare;
<input type="checkbox"/>	Am luat la cunoștință că falsul în declarații se pedepsește conform Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, iar datele înscrise în formularul de cerere de sprijin și în documentele anexate sunt reale, corecte, complete;
<input type="checkbox"/>	Sunt de acord ca datele din cererea de sprijin și documentele anexate să fie introduse în baza de date IACS (administrată de APIA conform art. 67, 68 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 cu modificările și completările ulterioare), verificate (conform art. 74 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013) și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și evaluări economice;
<input type="checkbox"/>	Sunt de acord ca datele prevăzute la art. 111 și 112 din Regulamentul (UE) nr.1306/2013 cu modificările și completările ulterioare în legătură cu beneficiarii plăților să fie publicate ex-post anual pe site-ul APIA și să poată fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii și ale României în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii, potrivit prevederilor art. 113 din același regulament.


Semnatura titular cerere/împuternicit/ reprezentant, administrator desemnat / (și ștampilă, după caz)

Data _____


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 217 din 331

V. DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE SPRIJIN:


Categorii de solicitanți	Documente		Bifați
Persoane fizice	Cartea de identitate /buletinul de identitate a persoanei fizice titular și a împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin/împuternicitul este cetățean străin;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Procură notarială pentru împuternicitul persoanei fizice în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
	Acte de proprietate asupra terenului: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară – Anexa 29 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;	Original	<input type="checkbox"/>
	Nota de constatare APIA – Anexa 4 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 <i>privind împădurirea terenurilor degradate</i> , precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 <i>privind perdelele forestiere de protecție</i> , republicată;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind situația terenului - Anexa 5 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință de la Consiliul județean - Anexa 6b la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație – Acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 9 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială SAU	Copie	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 218 din 331


	Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise;		
	Atestatul persoanei fizice/juridice care a elaborat proiectul tehnic de împădurire;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF pentru proiectul tehnic de împădurire – Anexa 28 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire- Anexa 7 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație pe propria răspundere referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 3 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
Entități fără personalitate juridică: Persoane fizice autorizate – PFA Întreprindere Individuală - (ÎI) Întreprindere familială – (ÎF)	Cartea de identitate /buletinul de identitate a persoanei fizice autorizate (PFA)/ întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI), reprezentantului desemnat (ÎF) și a împuternicului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin/reprezentantul desemnat/împuternicitul este cetățean străin;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Procură notarială pentru împuternicitul persoanei fizice autorizate (PFA)/ întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI)/ reprezentantului desemnat (ÎF) în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
	Procură specială pentru reprezentantul desemnat de ÎF în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă, semnată de toți membrii întreprinderii și copii CI/BI ale acestora atașate;	Original	<input type="checkbox"/>
	Certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);	Copie	<input type="checkbox"/>
	Acordul de constituire pentru ÎF;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Acte de proprietate: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară – Anexa 29 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Nota de constatare APIA – Anexa 4 ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată;	Original	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 219 din 331


	Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate" însoțită de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” Anexa 2 la Ghidul solicitantului;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind situația terenului - Anexa 5 la Ghidul solicitantului;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință de la Consiliul Județean - Anexa 6b la Ghidul solicitantului;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație – Acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” - Anexa 9 la Ghidul solicitantului;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială SAU Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Atestatul persoanei fizice/juridice care a elaborat proiectul tehnic de împădurire;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF pentru proiectul tehnic de împădurire – Anexa 28;	Original	<input type="checkbox"/>
	Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire - Anexa 7 la Ghidul solicitantului;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație pe propria răspundere referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” - Anexa 3 la Ghidul solicitantului;	Original	<input type="checkbox"/>
Forme de asociere simplă, fără personalitate juridică (cf. Art. 2 din Legea nr. 36/1991, cu modificările și	Cartea de identitate /buletinul de identitate a reprezentantului desemnat și a împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Pașaport: în cazul în care reprezentantul desemnat/împuternicitul este cetățean străin;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Procură notarială pentru împuternicitul reprezentantului titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;	Original	<input type="checkbox"/>
	Contract de societate;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Acte de proprietate: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 220 din 331


completările ulterioare)	Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară – Anexa 29 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Nota de constatare APIA – Anexa 4 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind situația terenului - Anexa 5 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință de la Consiliul Județean - Anexa 6b la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație – Acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 9 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială SAU Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Atestatul persoanei fizice/juridice care a elaborat proiectul tehnic de împădurire;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF pentru proiectul tehnic de împădurire – Anexa 28 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire - Anexa 7 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație pe propria răspundere referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 3 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 221 din 331


Persoane juridice de drept privat (societăți comerciale, cooperative agricole, culte religioase, asociații și fundații etc.)	Act de înființare/constituire;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Statutul societății/ asociației/fundației etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Certificat de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (ONG și ADI)/ a filialelor acestora, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Registrul Inventar privind bunurile mobile și imobile ale societății;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Acte de proprietate: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară – Anexa 29 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Încheierea de înscriere eliberată de Judecătoria la care s-a făcut înscrierea Societății Agricole/ a filialelor acestora;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc. ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea proiectului care să conțină punctele obligatorii specificate, cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);	Original	<input type="checkbox"/>
	Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea;	Original	<input type="checkbox"/>
	Cartea de identitate /buletinul de identitate a reprezentantului desemnat și a împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Pașaport: în cazul în care administratorul/reprezentantul desemnat/împuternicitul este cetățean străin;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;	Original	<input type="checkbox"/>
	Nota de constatare APIA – Anexa 4 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF privind neinclusiunea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere	Original	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 222 din 331

	pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzute în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată;		
	Declarație privind situația terenului - Anexa 5 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință de la Consiliul Județean - Anexa 6b la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație – Acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 9 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială SAU Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Atestatul persoanei fizice/juridice care a elaborat proiectul tehnic de împădurire;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF pentru proiectul de împădurire – Anexa 28 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire - Anexa 7 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație pe propria răspundere referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 3 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate" însoțită de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” - Anexa 2 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului eliberat cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii cererii de sprijin;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Bilanțul prescurtat Formular F10;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Bilanțul detaliat Formular F10;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Contul de profit și pierdere Formular F20;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Formularul 30 "Date informative" la bilanț;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Formularul 40 "Situația activelor imobilizate";	Copie	<input type="checkbox"/>
Persoane juridice de drept public (unități administrativ teritoriale, instituții de stat etc.)	Act de înființare/constituire al persoanei juridice de drept public;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Statutul persoanei juridice de drept public;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);	Copie	<input type="checkbox"/>
	Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;	Copie	<input type="checkbox"/>


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 223 din 331

	Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire, în cazul în care terenul nu este înscris în cartea funciară – Anexa 29 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);	Copie	<input type="checkbox"/>
	În cazul în care terenul <i>nu este înscris în Inventarul bunurilor</i> care alcătuiesc domeniul public, solicitantul va depune Hotărârea Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);	Copie	<input type="checkbox"/>
	Actul /Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea proiectului care să conțină punctele obligatorii specificate, cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);	Original	<input type="checkbox"/>
	Cartea de identitate /buletinul de identitate a/al reprezentantului desemnat și împuternicitului, dacă este cazul;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;.	Original	<input type="checkbox"/>
	Certificat de înregistrare fiscală – UAT;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Nota de constatare APIA – Anexa 4 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF privind neinclusiunea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație privind situația terenului - Anexa 5 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Adeverință de la Consiliul Județean - Anexa 6b la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 224 din 331

	Declarație – Acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 9 la Ghidul solicitantului ;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea <i>s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială</i> SAU Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Atestatul persoanei fizice/juridice care a elaborat proiectul tehnic de împădurire;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Avizul GF pentru proiectul tehnic de împădurire – Anexa 28 ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire - Anexa 7 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarație pe propria răspundere referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - Anexa 3 la Ghidul solicitantului ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate" însoțită de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” Anexa 2 la Ghidul solicitantului (Cu excepția unităților administrativ teritoriale (UAT), precum și a formelor asociative ale acestora) ;	Original	<input type="checkbox"/>
	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului eliberat cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii cererii de sprijin;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Bilanțul prescurtat Formular F10;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Bilanțul detaliat Formular F10;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Contul de profit și pierdere Formular F20;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Formularul 30 "Date informative" la bilanț;	Copie	<input type="checkbox"/>
	Formularul 40 "Situția activelor imobilizate";	Copie	<input type="checkbox"/>

Nume și prenume în clar solicitant/ împuternicit:	Ștampila:	Data://
Centrul județean APIA:	Cererea prelucrată: Numele și prenumele operatorului APIA: Data și semnătura: Numele și prenumele verficatorului APIA: Data și semnătura:	
Controlul vizual a fost realizat (se bifează codul controlului vizual): A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/>		
Numele și prenumele funcționarului APIA care realizează controlul vizual*): *) (același funcționar care a primit cererea de sprijin) Data și semnătura:		

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 225 din 331

Anexa 10a – Instrucțiuni de completare a formularului cererii de sprijin

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FORMULARULUI CERERII DE SPRIJIN depusă în baza Schemei de ajutor de stat

**"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite",
aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității
pădurilor, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”
pentru anul**

Câmpurile aferente casetei gri de pe prima pagină sunt completate de către funcționarul de la centrul județean al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (CJ A.P.I.A.) care primește formularul cererii de sprijin. Acesta, după verificarea cererii, completează și chenarul gri de pe ultima pagină și certifică efectuarea controlului vizual prin dată și semnătură.

Numărul, data și ora închiderii vor fi preluate automat din aplicația IPA-online.

Codul unic de identificare al solicitantului din Registrul unic de identificare-RUI (element component al Sistemului Integrat de Administrare și Control (I.A.C.S) este atribuit o singură dată de către A.P.I.A., fiind un număr unic pentru fiecare solicitant, generat de sistemul electronic de înregistrare, conform *Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 22/2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare în vederea accesării măsurilor reglementate de Politica Agricolă Comună*. Acesta se va menține în toate cererile adresate A.P.I.A./AFIR sau celorlalte instituții aflate în coordonarea sau subordonarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR), după caz.

I. DATE DE IDENTIFICARE SOLICITANT


Solicitanții persoane fizice și forme de asociere simplă fără personalitate juridică

Completează în primul tabel al cererii de sprijin, următoarele câmpuri: **numele (01)/prenumele (02) și codul numeric personal - CNP (03)**.

Pentru **forma de asociere/organizare simplă, fără personalitate juridică**, în baza *Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură*, cu modificările și completările ulterioare, administratorul numit/desemnat înscrie în câmpul **(04) denumirea formei de asociere simple** și datele sale personale în câmpurile aferente: nume **(01)**, prenume **(02)** și CNP **(03)**.

Cod țară și număr act de identitate/ pașaport (05) – completat de către solicitantul care nu are cetățenie română, dar care utilizează teren în România, astfel: codul țării din care provine (ex. Germania–DE), urmat de numărul pașaportului.

În cazul în care solicitantul nu aplică personal, ci prin intermediul unui împuternicit, acesta din urmă completează cererea de sprijin (câmpurile **01-05**) cu datele de identificare ale titularului de cerere.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 226 din 331

Categoria fermier activ (06) se va bifa căsuța corespunzătoare rezultată din "Nota de constatare" eliberată de CJ APIA; dacă în perioada cuprinsă între eliberarea Notei de constatare și depunerea cererii de sprijin au intervenit modificări privind încadrarea în categoria fermier activ, se va bifa căsuța aferentă conform ultimelor modificări. Această verificare este obligatorie la depunerea cererii de sprijin având impact financiar pentru Prima 2.

Solicitanții persoane juridice și PFA (persoanele fizice autorizate) / ÎI (întreprinderea individuală) / ÎF (întreprinderea familială):

Completează în al doilea tabel al cererii de sprijin următoarele câmpuri: **denumire persoană juridică/PFA/ÎI/ÎF (07)** – de ex: S.C. Agroxxyyyy S.A., **cod unic de identificare (CUI) (08)** pentru societățile înregistrate la Registrul comerțului sau **Codul fiscal (CF) pentru alte societăți, număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor/Registrul societăților agricole (09), nume (10)/ prenume (11) și CNP (12) administrator/reprezentant desemnat/persoana fizică autorizată/întreprinzătorul persoană fizică titulară.**


Conform art. 7 alin.(1) și (2) din *O.U.G. nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale*, cu modificările și completările ulterioare, **persoanele fizice autorizate-PFA, întreprinderile individuale-ÎI și cele familiale-IF** au obligația să solicite înregistrarea în Registrul comerțului și autorizarea funcționării înainte de începerea activității. Aceste forme de organizare **nu au personalitate juridică, deși prezintă CUI.**

În cazul în care persoana fizică autorizată și întreprinzătorul persoană fizică titular al întreprinderii individuale (administratorul/reprezentantul desemnat) aplică prin intermediul unui împuternicit, acesta completează cererea de sprijin cu datele de identificare ale administratorului de drept și prezintă **procură notarială prin care se specifică expres împuternicirea acordată în relația cu APIA și activitățile pe care le poate desfășura în această relație, precum și perioada de valabilitate.**

La câmpul (13) se completează **Cod țară și nr. act identitate/pașaport** pentru administratorul persoanelor juridice cu altă cetățenie.

Categoria fermier activ (14) se va bifa căsuța corespunzătoare rezultată din "Nota de constatare" eliberată de CJ APIA; dacă în perioada cuprinsă între eliberarea Notei de constatare și depunerea cererii de sprijin au intervenit modificări privind încadrarea în categoria fermier activ, se va bifa căsuța aferentă conform ultimelor modificări. Această verificare este obligatorie la depunerea cererii de sprijin având impact financiar determinat de Prima 2.

Tip de organizare (15) – se completează **codul corespunzător, conform tabelului nr. 2**, de mai jos:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 227 din 331

Tabel nr. 2

COD	TIP DE ORGANIZARE	COD	TIP DE ORGANIZARE	COD	TIP DE ORGANIZARE
01	REGII AUTONOME ȘI COMPANII NAȚIONALE	06	UNITĂȚI DE CULT	11	FORME ASOCIATIVE DE ADMINISTRARE/PROPRIETATE ÎN COMUN (obști de moșneni în devălmășie, obști răzeșești nedivizate, composesorate, obști de cumpărare, cooperative, grupuri de producători) etc.)
02	SOCIETĂȚI COMERCIALE	07	PENITENCIARE	12	ALTE FORME DE ORGANIZARE
03	SOCIETĂȚI AGRICOLE	08	CONSILII LOCALE	13	COOPERATIVE AGRICOLE organizate constituite în baza Legii nr. 566/2004, cu modificări și completări ulterioare
04	INSTITUTE, CENTRE ȘI STAȚIUNI DE CERCETARE	09	ALTE INSTITUȚII PUBLICE	14	SOCIETĂȚI AGRICOLE constituite în baza Legii nr. 36/1991, cu modificări și completări ulterioare
05	UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	10	ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII	15	SOCIETĂȚI COOPERATIVE AGRICOLE constituite în baza Legii nr. 1/2005, art.4 lit.d), , cu modificări și completări ulterioare

PFA / ÎÎ / ÎF nu completează acest câmp.


SEDIUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII / ADRESA DE DOMICILIU

Persoanele fizice completează adresa domiciliului stabil, iar cele juridice adresa sediului social al societății: **câmpurile (16) - (26)**. În **câmpul (17.1)** se completează oraș sau comună, iar în **câmpul (17.2)** se completează și satul dacă este cazul.

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea este depusă prin împuternicit):

În **câmpurile (27)-(30)** se completează numele și prenumele, CNP-ul, numărul și data împuternicirii/procurii notariale ale persoanei împuternicite de către titular să depună cererea de sprijin în numele solicitantului.

În **câmpurile (31)-(33)** se va bifa căsuța corespunzătoare **statutului solicitantului**, iar în **câmpurile (34)-(36)** se va bifa căsuța corespunzătoare **terenului**.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 228 din 331
---	---	---

II. DATE DESPRE EXPLOATAȚIA AGRICOLĂ - SECTOR VEGETAL

În **câmpul (37)** solicitantul bifează căsuța corespunzătoare, după caz, dacă a depus sau nu cerere unică de plată în campania curentă, iar în **câmpul (38)** numărul și data cererii unice de plată.

După completare, Secțiunile I și II din formularul cererii de sprijin se vor data, semna și ștampila (după caz) iar un exemplar se va înmâna solicitantului.

III. DECLARAȚIE DE SUPRAFAȚĂ

Se va completa de către solicitanți ID solicitant, numele și prenumele sau denumirea persoanei juridice/PFA/ÎI/ÎF precum și titlul proiectului tehnic de împădurire.

Se vor declara toate parcelele agricole/neagricole precum și toate u.a. create conform proiectului tehnic de împădurire și Fișei rezumative emisă de GF.

1. Categoria plantației forestiere – perdele forestiere de protecție

- **Suprafața terenului propus pentru împădurire, în cazul realizării de perdele forestiere de protecție, trebuie să fie de cel puțin 0,5 ha, suprafața minimă compactă este de 0,1 ha /suprafața minimă a unei u.a. este de 0,1 ha.**

Pentru fiecare parcelă se specifică:

- *județul (1) (indicativul județului),*
- *localitatea/comună/oraș (2),*
- *codul SIRUTA al localității (3),*

- *numărul blocului fizic(6) în care este localizată parcela agricolă/neagricolă,*

Număr unitate amenajistică (4) se va înscrie numărul u.a. din Fișa rezumativă a proiectului tehnic –
Anexa 7;

Suprafață unitate amenajistică (5) se va înscrie numărul de hectare (cu două zecimale) pentru fiecare u.a;

Numărul parcelei (7) și categorie teren agricol/neagricol (10) – conform Notei de constatare emisă de APIA;


Suprafață totală parcelă (8) - se va înscrie numărul de hectare (cu două zecimale) pentru fiecare parcelă;

Suprafață parcelă inclusă în u.a. (9) – se completează în cazul în care în u.a. creată nu au fost incluse parcele integrale - se va înscrie numărul de hectare (cu două zecimale) pentru fiecare porțiune de parcelă inclusă în u.a. și se va crea câte o linie pentru fiecare porțiune de parcelă aferentă unei u.a.

Categoria de folosință a parcelei (teren agricol/neagricol) (10) – se înserează categoria de teren din Nota de constatare;

Pentru fiecare parcelă/u.a. se bifează în coloana (11) forma de relief în care se încadrează: câmpie, deal, munte;

Pentru stabilirea atributului parcelei privind forma de relief (Câmpie/Deal/Munte) se va utiliza **Anexa 21** – Hartă forme de relief și fișierul ListaAtributeUAT_M.8.1.xls aferent acesteia. Această încadrare

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 229 din 331

va fi utilizată pentru calcularea valorii proiectului pe baza costurilor standard aferente fiecărei categorii de forme de relief; se va avea în vedere ListaAtributeUAT_M.8.1.xls la completarea Declarației de suprafață și în situațiile în care pentru stabilirea formulelor de împădurire, proiectantul a realizat o încadrare punctuală a suprafețelor destinate împăduririi în cele trei forme de relief iar aceasta poate să difere de încadrarea UAT în baza **Anexei 21**.

Număr zonă compactă (12) – se inserează numărul zonei compacte conform numerotării CJ APIA în procesul de evaluare cereri și în conformitate cu situația IPA Online;

În căsuțele **Prima 1 (13-14)**, respectiv **Prima 2 (15-17)** se va bifa, după caz, pe fiecare parcelă/u.a. funcție de Prima pentru care se optează.

Se va avea în vedere:

Deținătorii de terenuri agricole și neagricole proprietate a statului și deținătorii de terenuri agricole și neagricole proprietate a UAT-urilor sau asociații ale acestora, beneficiază numai de sprijinul acordat în baza Primei 1.

Pentru Prima 2 – componenta "Pierderi de venituri agricole": Terenurile trebuie să aparțină categoriei "agricol" iar solicitantul trebuie să fie încadrat, la momentul depunerii cererii de sprijin, în categoria "fermier activ".

Pentru lucrările de împrejmuire (col.14) – se completează numărul zonei compacte numai pentru acele u.a. care fac parte din zonele compacte pentru care în proiectul tehnic sunt prevăzute lucrări de împrejmuire. Pentru celelalte u.a. se completează cu „X”.

Pentru lucrările de îngrijire (16) – se pot solicita maximum două lucrări de îngrijire și se vor insera pentru fiecare u.a. /parcelă, sub forma "1,2", dacă se solicită două lucrări de îngrijire; dacă se solicită numai o lucrare de îngrijire se va insera "1";


Cod categorie de folosință (18) va fi completată pentru fiecare parcelă, funcție de categoria de folosință a parcelei IPA Online conform Notei de constatare eliberate de către CJ APIA.

Categoriile de folosință sunt următoarele:

TA (teren arabil) - „terenuri arabile” înseamnă terenuri cultivate în scopul producției agricole sau suprafețe disponibile pentru producția agricolă dar lăsate pârloagă, indiferent dacă terenul respectiv este sau nu ocupat cu sere, solarii sau alte mijloace de protecție fixe sau mobile;

Terenul necultivat (cod 970) “pârloagă” înseamnă teren arabil necultivat, lăsat în repaus pentru refacere timp de 1 an, pe același amplasament, întreținut în bune condiții agricole și de mediu;

PP – „pajiști permanente” înseamnă pășuni permanente și fânețe permanente care reprezintă terenuri consacrate producției de iarbă și de alte plante furajere erbacee cultivate sau spontane care nu au făcut parte din sistemul de rotație a culturilor din exploatare timp de cel puțin cinci ani; această noțiune

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 230 din 331

poate include și alte specii, precum arbuștii și/sau arborii, bune pentru pășunat, cu condiția ca iarba și alte plante furajere să rămână predominante.

Sunt eligibile pentru accesarea schemei de ajutor de stat numai pajiștile permanente afectate, conform proiectului tehnic, de fenomene de degradare a solului, și anume: eroziune de suprafață foarte puternică și excesivă, eroziune de adâncime (ogașe, ravene, torenți), alunecări active, prăbușiri, surpări și scurgeri noroioase, prezența aglomerărilor de pietriș, bolovăniș, grohotiș, stâncării și depozite de aluviuni torențiale, sărăturare sau aciditate puternică (foarte puternică și puternică), prezența nisipurilor mobile.

CP (culturi permanente) – “culturi permanente” înseamnă culturi care nu sunt incluse în sistemul de rotație a culturilor, altele decât pajiștile permanente, cultivate pentru o perioadă de mai mulți ani.

Vârsta exploatabilității (19) – va fi completată pentru fiecare u.a., în funcție de prevederile proiectului tehnic de împădurire și a fișei rezumative emise de GF.

2. Categoria plantației forestiere – trupuri de pădure

În cazul în care se va solicita împădurirea terenurilor cu trupuri de pădure se va completa tabele distincte pentru fiecare categorie de plantație, conform instrucțiunilor de mai sus de la pct.1 „*Categoria plantației forestiere – perdele forestiere de protecție*”.

Se declară toate parcelele/neagricole conform proiectului tehnic de împădurire;

Suprafața terenului propus pentru împădurire, în cazul realizării de trupuri de pădure, trebuie să fie de cel puțin 1 ha, *suprafața compactă minimă este de 0,5 ha iar suprafața minimă a unei u.a. este de 0,1 ha.*

Rândurile referitoare la totaluri suprafețe:

Total General suprafață: însumează total suprafață u.a. provenite din parcele agricole și total suprafață u.a. provenite din parcele neagricole – se completează pe rândul aferent, pe col.(5);


Total suprafață agricolă: însumează suprafețele u.a. –urilor provenite din parcele agricole; acestea sunt defalcate și pe forme de relief - se completează pe rândul aferent, pe col.(5);

Total suprafață neagricolă: însumează suprafețele u.a. –urilor provenite din parcele neagricole; acestea sunt defalcate și pe forme de relief - se completează pe rândul aferent, pe col.(5);

De asemenea, se efectuează totalul general suprafață pentru col.5 – Suprafață unitate amenajistică;

TOTAL suprafață zone compacte împrejmuite din care:- se adună suprafețele zonelor compacte împrejmuite;

Suprafață zonă compactă împrejmuită 1, Suprafață zonă compactă împrejmuită 2, ... se inserează suprafața fiecărei zone compacte ca sumă a suprafețelor u.a. care intră în componența unei zone compacte împădurite, pe linia corespunzătoare, coloana (5).

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 231 din 331
---	---	-----------------------------------

După completare, Secțiunea III A, a formularului cererii de sprijin se datează, semnează și ștampilează, după caz; o copie va fi înmănată solicitantului.

III B. VALOAREA PUBLICĂ ESTIMATĂ

Valoarea publică estimată cuprinde valoarea în euro, conform calculelor regăsite în proiectul tehnic și care înglobează toate costurile standard aferente Primei 1 și Primei 2, pe categorii de terenuri și zone geografice, care vor fi plătite pe toată durata de aplicare a angajamentului și pe toată suprafața angajată.

Pentru calculul valorilor se va utiliza costul standard precizat în *tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”*.

a) Prima 1

a1) Pentru proiectul tehnic: se utilizează Formula 1, de mai jos:

Formula 1: Cost proiectare = VB +n*VM*2% unde:

VB – costul minim necesar pentru elaborarea unui proiect de împădurire pe suprafața minimă admisă – 590 (euro);

n (ha): numărul total de hectare propus pentru împădurire în cadrul proiectului;

VM (euro): costul mediu național de împădurire a unui hectar de teren agricol și neagricol (înființarea și întreținerea plantațiilor) – 8 889 euro

a2) Pentru înființarea plantației: nr. hectare x cuantum/ha

a3) Pentru împrejmuirea plantației: nr. hectare x cuantum/ha

b) Prima 2

b1) Pentru lucrări de întreținere/an: nr. hectare x cuantum/ha

Se acordă pentru maximum 6 ani – conform proiectului tehnic de împădurire.

b2) Pentru lucrări de îngrijire/an: nr. hectare x cuantum/ha

Se iau în considerare maximum două lucrări de îngrijire după închiderea stării de masiv, conform proiectului tehnic de împădurire.


b3) Compensații pentru pierderea de venit – numai pentru teren agricol și fermier activ:

Marja netă standard: nr. hectare * 190 euro/ha*12 ani

După completare, **Secțiunea III.B** din formularul cererii de sprijin se datează, semnează și/sau ștampilează (după caz); o copie va fi înmănată solicitantului.

IV. DECLARAȚII PRIVIND CONDIȚIILE ȘI MODALITĂȚILE DE ACORDARE A SPRIJINULUI AFERENT SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT "SPRIJIN PENTRU PRIMA ÎMPĂDURIRE ȘI CREAREA DE SUPRAFETE ÎMPĂDURITE"

Solicitantul completează rubrica <Subsemnatul> numele/prenumele și calitatea solicitant/împuțernic, ia cunoștință asupra condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească pentru a beneficia de plată și se obligă să respecte aceste condiții și modalitățile de acordare a schemei de ajutor de stat aferente măsurii 8 "Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor".

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 232 din 331

Solicitantul declară pe propria răspundere cu privire la corectitudinea datelor înscrise în formularul de cerere, cunoscând prevederile și sancțiunile art.326 din Codul penal pentru declarații necorespunzătoare cu adevărul și bifează căsuțele după ce în prealabil și le-a însușit.

După completare, solicitantul datează, semnează și ștampilează (după caz).

O copie va fi înmănată solicitantului.

VI. DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE SPRIJIN

Se bifează în tabelul cu documente în dreptul categoriei de solicitant (ex. persoane fizice, PFA/ ÎI/ÎF, etc.) documentele atașate cererii de sprijin.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de sprijin și, după caz, pentru toată perioada derulării angajamentului.


Documentele solicitate în copie vor fi certificate de către solicitant *"Conform cu originalul"* pe fiecare pagină, numerotate, datate, semnate și ștampilate. Persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documentele depuse la CJ APIA. (ștampila se aplică după caz, potrivit art. V din OG 17/2015).

Terenurile agricole și neagricole trebuie să fie în proprietatea solicitantului sau să fie la dispoziția acestuia, pe toată perioada derulării angajamentului.

Documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului (contracte de arendă, de concesiune etc. conform art.5 din Ordinul MADR 619/2015 cu modificările și completările ulterioare) vor avea ca obiect/destinație a terenului crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite și vor fi încheiate pentru o perioadă de cel puțin 14 ani avându-se în vedere respectarea perioadei de implementare a angajamentului; perioada de implementare a angajamentului începe la data semnării acestuia de către beneficiar și se încheie la data de 31 decembrie a anului 12 de angajament aferent ultimei u.a. împădurite.

Cu toate acestea, la momentul depunerii cererii de sprijin la APIA, potențialii beneficiari pot prezenta documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului cu alt/altă obiect/destinație a terenului decât crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite și care să fie valabile la data depunerii cererii de sprijin; ulterior, **la semnarea angajamentului, beneficiarii schemei de ajutor de stat vor prezenta documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului încheiate pentru o perioadă de cel puțin 14 ani și având ca obiect/destinație a terenului crearea de suprafețe împădurite/suprafețe împădurite.**

În cazul terenurilor aflate în proprietatea statului, sprijinul se poate acorda doar dacă autoritatea care gestionează respectivele terenuri este un organism privat sau o unitate administrativ teritorială (UAT) de nivel LAU 2 (comune, orașe, municipii). Organismul privat sau UAT trebuie să facă dovada gestionării terenurilor aflate în proprietatea statului pe toată perioada de implementare a angajamentului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 233 din 331

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului va fi eliberat cu maxim 30 de zile înainte de depunerea cererii de sprijin.

Documentele privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" se depun la APIA împreună cu dosarul cererii de sprijin. În acest sens se vor depune, în funcție de categoria de beneficiari în care se încadrează, următoarele documentele:

- Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate" - **Anexa 2**;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – eliberat cu maxim 30 de zile înainte de depunerea cererii de sprijin;
- situațiile financiare (bilanț prescurtat și detaliat formularul F10, cont de profit și pierderi formularul F20) pentru ultimii 2 ani fiscali încheiați;
- formularul 30 "Date informative" la bilanț;
- formularul 40 "Situația activelor imobilizate".


Declarația este însoțită obligatoriu de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” - Anexa 2 la Ghidul solicitantului.

Declarația pe propria răspundere referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" - **Anexa 3** la GS, va fi completată de către solicitantul ajutorului de stat.

La depunerea proiectului tehnic de împădurire la GF și ulterior o dată cu dosarul cererii de sprijin, solicitantul trebuie să depună cel puțin **documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului** prin care acesta este informat în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu că:

- solicitarea s-a clasat,
- solicitarea s-a respins în mod justificat,
- s-a luat decizia privind necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.

Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000 trebuie prezentat la APIA în termen de 3 luni de la notificarea solicitantului privind selecția cererii de sprijin și înainte de semnarea angajamentului în cazul în care nu este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului cu necesitatea elaborării unui studiu de impact și/sau de evaluare adecvată. În cazul în care este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului cu necesitatea elaborării unui studiu de impact și/sau de evaluare adecvată, Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000 trebuie prezentat la APIA în termen de 6 luni de la notificarea solicitantului privind selecția cererii de sprijin și înainte de semnarea angajamentului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 234 din 331

Declarația privind situația terenului – Anexa 5 la GS (terenuri grevate de sarcini, conform evidențelor cadastrului local sau care fac obiectul unor litigii) va fi completată de către proprietarul terenului sau de către împuternicitul acestuia; proprietarul terenului completează anexa și în situațiile în care nu este beneficiarul prezentei scheme de ajutor.


Adeverința de la Consiliul Județean – Anexa 6b la GS prin care se confirmă că terenurile destinate împăduririi nu sunt menționate la momentul depunerii cererii în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deserving un interes public major va fi solicitată de către solicitant sau împuternicitul acestuia.

Declarație – Acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" – Anexa 9 la GS va fi completată și semnată de către proprietarii terenurilor;

APIA își rezervă dreptul de a solicita și alte documente pentru stabilirea eligibilității solicitantului. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de sprijin, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare și valabile, după caz, cel puțin pe toată perioada derulării angajamentului.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate), copiile trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de către reprezentantul legal/împuternicitul acestuia.

Se bifează codul A numai dacă procesul verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin are bife cu „da” și/sau „nu este cazul” și cererea de sprijin este valabilă.


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 235 din 331

Anexa 10b – Formularul V1

FORMULAR V1 –

PROCES VERBAL PENTRU CONTROLUL VIZUAL AL CERERII DE SPRIJIN

Județul : Centrul Județean APIA				
ID:				
Nume și Prenume solicitant (persoană fizică/administrator/reprezentant):				
Nr. crt.	Lista de verificare	Da	Nu	Nu este cazul
1	Sunt înscrise pe cerere numărul, data de înregistrare din Registrul special M8/Registrul electronic?			
2	A fost aplicată pe cerere ștampila de intrare APIA (data primirii cererii la Centrul județean APIA)?			
3	Sunt înscrise pe cerere numele, prenumele și semnătura funcționarului APIA care primește cererea?			
4	Este înscris ID unic al solicitantului pe cerere ?			
5	Sunt completate corect câmpurile pentru persoane fizice și forme simple de asociere fără personalitate juridică sau câmpurile pentru persoane juridice și PFA/ÎI/ÎF ?			
6	Este completat cu bife DA sau NU câmpul 06 sau câmpul 14?			
7	Sunt completate corect câmpurile 16– 26 (sediul social al societății/adresa de domiciliu)?			
8	Sunt completate toate datele despre împuternicit (câmpurile 27-30), în cazul în care cererea a fost depusă de împuternicit ?			
9	Sunt completate toate datele privind categoria solicitantului precum și cea a terenului ce urmează a fi împădurit? (câmpurile 31-36)			
10	Există date referitoare la exploatarea agricolă Sector vegetal (câmpurile 37-38) ?			
11	Sunt completate toate informațiile aferente parcelelor/u.a pentru care se solicită sprijin, în coloanele corespunzătoare din Declarația de suprafață?			
12	Sunt completate liniile aferente totalurilor de suprafețe, inclusiv pentru zonele compacte pentru care se solicită sprijin pentru împrejmuire?			
13	Este datată, semnată și ștampilată (ștampilată, după caz) <i>Declarația de suprafață</i> ?			
14	Este completat cap. IV Declarații privind condițiile și modalitățile de acordare a sprijinului aferent schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"?			
15	Există calculul estimativ privind valoarea publică estimată (cap. III B – Valoarea publică estimată)?			

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 236 din 331


16	Fermierul are la dosar în copie/original, ștampilate cu data APIA documentele specifice categoriei de solicitant din tabelul de la Capitolul V din cererea de sprijin? Observații*: <i>* În cazul în care răspunsul verificării este NU (lipsa a cel puțin un document) se va specifica documentul/documentele lipsă.</i>			
----	---	--	--	--

Nume și prenume în clar titular cerere / împuternicit/ administrator desemnat:

.....

Semnătură titular cerere/ împuternicit/ administrator desemnat și ștampilă (după caz)..... Data:..... /

Centrul județean APIA:	Cererea prelucrată:
Controlul vizual a fost realizat (se bifează codul controlului vizual): A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/>	Numele și prenumele operatorului APIA:
Numele și prenumele funcționarului APIA care realizează controlul vizual *): <i>*) (același funcționar care a primit cererea de sprijin)</i>	Data și semnătura:
Data și semnătura:	Numele și prenumele verficatorului APIA:
	Data și semnătura:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 237 din 331

Anexa 11 – Angajament privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"

ANGAJAMENT

privind acordarea sprijinului financiar prin schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, în cadrul Sesiunii 5/2020


Subsemnatul (a) identificat (ă) prin B.I/C.I/PASS seria nr....., CNP....., reprezentant (ă)* al (a) (persoanei fizice/ asocierii simple/ persoanei juridice/ PFA/ ÎI/ ÎF), înființată la data de*....., CNP/CUI/CIF*....., cu sediul*/adresa în str. nr....., județul....., cod poștal....., tel....., fax....., ID fermier.....(Cod Unic de Înregistrare în Registrul Unic de identificare alocat de APIA),

**Se completează (dacă este cazul) în cazul în care angajamentul este semnat de reprezentantul beneficiarului*


declar că am luat la cunoștință următoarele:

1.Obiectul Angajamentului	<input type="checkbox"/>	1. Obiectul prezentului angajament îl reprezintă acordarea sprijinului financiar în cadrul schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aprobată prin Ordinul MADR nr. 857/2016, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare "Schema de ajutor de stat"), de către APIA....., pe baza Cererii de sprijin înregistrată la Centrul Județean APIA cu nr., pentru împădurirea terenurilor prevăzute în Cererea de sprijin;
	<input type="checkbox"/>	2. Sprijinul financiar prevăzut la pct. 1 se va acorda în termenii și condițiile stabilite de schema de ajutor de stat și ghidul solicitantului pentru accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, ediția I, sesiunea 5/2020, cod DPD sv – SFEADRv/M8 și de prezentul angajament;
	<input type="checkbox"/>	3. Cererea de sprijin depusă, împreună cu toate documentele anexate acesteia, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul tuturor procedurilor de evaluare și implementare, fac parte integrantă din Angajament, iar respectarea prevederilor acesteia este obligatorie pe întreaga perioadă de implementare a Angajamentului.


PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 238 din 331


Prima 1	<input type="checkbox"/>	1. Deținătorii de terenuri agricole și neagricole proprietate a statului și deținătorii de terenuri agricole și neagricole proprietate a unităților administrativ teritoriale (UAT) sau asociații ale acestora, beneficiază numai de sprijinul acordat în baza Primei 1.
Prima 2	<input type="checkbox"/>	<p>1.1 Numai deținătorii de terenuri agricole, încadrați în categoria fermierilor activi (fermier activ conform notificării României în baza art.9 din Regulamentul (UE) 1307/2013 cu modificările și completările ulterioare) la momentul depunerii aplicației, pot beneficia de compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor (componentă a Primei 2);</p> <p>1.2 Beneficiarii schemei care sunt eligibili pentru orice componentă a Primei 2 trebuie să respecte normele privind ecocondiționalitatea, prevăzute de titlul VI din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, stabilite prin legislația națională, pe toate terenurile agricole aparținând exploatației agricole și pe toată perioada de implementare a proiectului tehnic de împădurire.</p> <p>1.3 Pentru pierderea de venit agricol, beneficiarii componentei Primei 2 vor depune cereri de plată anual (chiar dacă nu solicită plata unor lucrări) la datele comunicate de către APIA.</p>
2.Perioada de implementare a Angajamentului	<input type="checkbox"/>	<p>1. Perioada de implementare a Angajamentului începe la data semnării acestuia de către beneficiar și se finalizează la data de 31 decembrie a anului 12 de angajament aferent ultimei unități amenajistice (u.a.) împădurite.</p> <p>2. Anul 1 de angajament la nivel de u.a. este considerat anul demarării lucrărilor de înființare a plantației pentru u.a. respectivă.</p>
	<input type="checkbox"/>	<p>3.1 Perioada de implementare a Angajamentului cuprinde perioada efectuării lucrărilor de înființare a plantațiilor forestiere, perioada efectuării lucrărilor de întreținere a plantațiilor forestiere, anii de efectuare a lucrărilor de îngrijire a arboretelor și perioada în care nu se efectuează lucrările menționate;</p> <p>3.2 Efectuarea lucrărilor de înființare a plantațiilor forestiere și de împrejmuire pe toată suprafața din cererea de sprijin se realizează în maximum 2 ani de la data semnării Angajamentului;</p> <p>3.3 În cazul în care beneficiaz de compensații pentru pierderile de venit agricol ca urmare a împăduririi, perioada de acordare a acestora la nivel de parcelă/ u.a. este de 12 ani. Pentru a beneficia de compensații pentru pierderile de venit agricol voi depune cereri de plată anual, inclusiv în anii de angajament pentru care nu solicit plata lucrărilor;</p>
	<input type="checkbox"/>	4. În cazul în care nu depun nicio cerere de plată în maximum 2 ani de la semnarea prezentului Angajament, APIA își rezervă dreptul de a închide Angajamentul.
3.Costurile eligibile	<input type="checkbox"/>	1. Costurile eligibile aferente sprijinului financiar acordat în baza prezentului Angajament sunt prevăzute în Schema de ajutor de stat;
	<input type="checkbox"/>	<p>2.1 Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) nu este eligibilă pentru beneficiarii care, în conformitate cu legislația națională aplicabilă, au drept de deducere a TVA.</p> <p>2.2. Valorile costurilor standard, cu excepția marjei nete standard, din cererea de sprijin aferentă prezentului angajament conțin TVA.</p>

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 239 din 331


4. Modalitatea de plată	<input type="checkbox"/>	1. Pentru a beneficia de sprijinul financiar, voi depune în fiecare an, după caz, la Centrele județene APIA, în perioadele stabilite de APIA și publicate pe pagina de internet www.apia.org.ro , cererile de plată aferente componentelor care privesc înființarea plantației, împrejmuirea plantației, întreținerea plantației, îngrijirea arboretelor și compensarea pierderii de venit, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului pentru accesarea Schemei de ajutor de stat și/sau a Instrucțiunilor de completare a cererilor de plată;
	<input type="checkbox"/>	2. Plata se va efectua pe baza cererilor de plată întocmite în conformitate cu Instrucțiunile de completare a cererilor de plată;
	<input type="checkbox"/>	3. Plata se va efectua după stabilirea eligibilității la plată a cererilor de plată depuse. Stabilirea eligibilității se va realiza prin control administrativ și control la fața locului, în baza documentelor prezentate, conform cerințelor APIA, precum și a rezultatelor controlului la fața locului;
	<input type="checkbox"/>	4. Plățile vor fi efectuate după finalizarea de către Garda Forestieră, APIA și Agenția de Finanțare a Investițiilor Rurale (AFIR) a tuturor controalelor aferente cererilor de plată;
	<input type="checkbox"/>	5. Plățile se vor efectua în lei, în contul bancar indicat în cererea de plată;
	<input type="checkbox"/>	6. Cursul de schimb utilizat pentru efectuarea plăților pentru: 6.1 Înființarea plantației forestiere, împrejmuirea plantației și proiectul tehnic este cel stabilit de către Banca Central Europeană la 1 ianuarie a anului în care este luată decizia de acordare a sprijinului (respectiv anul aprobării raportului de selecție), curs publicat pe pagina web a Băncii Central Europene http://www.ecb.int/index.html ; 6.2 Întreținerea plantației, îngrijirea arboretelor și compensarea pierderii de venit este cel stabilit către Banca Central Europeană la data de 1 ianuarie a anului pentru care este plătită tranșa respectivă, curs publicat pe pagina web a Băncii Central Europene http://www.ecb.int/index.html .
5. Dispozițiile legale	<input type="checkbox"/>	1. Acest Angajament intră în vigoare la data semnării acestuia de către beneficiar;
	<input type="checkbox"/>	2. Datele referitoare la prezentul angajament vor fi făcute publice în conformitate cu art.111 din Regulamentul (UE) nr.1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr.2799/98, (CE) nr.814/2000, (CE) nr.1290/2005 și (CE) nr.485/2008 ale Consiliului și pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Comunității sau ale statelor membre, în vederea protejării intereselor financiare ale Comunității; În cazul datelor cu caracter personal, informațiile sunt puse la dispoziție în conformitate cu art.117 din Regulamentul (UE) nr.1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr.2799/98, (CE) nr.814/2000, (CE) nr.1290/2005 și (CE) nr.485/2008 ale Consiliului;
	<input type="checkbox"/>	3. Beneficiarul este singurul răspunzător în fața APIA pentru implementarea prevederilor Proiectului tehnic de împădurire;
	<input type="checkbox"/>	4. Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării angajamentului. APIA va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 240 din 331


	<input type="checkbox"/>	5. În cazul în care beneficiarul care a depus cererea de plată și a fost selectat pentru controlul pe teren nu permite inspectarea plantației de către reprezentanții organismelor abilitate, se consideră că acesta nu a respectat prevederile Angajamentului. În acest caz beneficiarului nu i se va acorda nicio plată pentru anul în curs și, în plus, i se vor recupera toate sumele acordate până la momentul respectiv (dacă este cazul) pentru Angajamentul în desfășurare;
	<input type="checkbox"/>	6.1. În eventualitatea în care beneficiarul nu este de acord cu suma de plată stabilită de către APIA și comunicată prin decizia de plată, acesta poate depune contestație la Decizia de plată la CJ APIA care a instrumentat cererea; dacă beneficiarul nu este de acord cu răspunsul CJ APIA se poate adresa instanțelor de contencios administrativ competente potrivit legii. 6.2. Dacă la controlul pe teren efectuat de către GF beneficiarul nu este de acord cu rezultatele controlului, acesta poate contesta Raportul de control la GF în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestuia.
6.Modificarea angajamentului	<input type="checkbox"/>	1. Modificarea Angajamentului se poate face numai cu acordul scris al APIA, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile prezentului Angajament, când APIA va notifica, în scris, Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se va obliga să le respecte întocmai;
	<input type="checkbox"/>	2. În cazul în care se impune diminuarea suprafeței unei unități amenajistice sau excluderea unei unități amenajistice din cererea de sprijin, în condițiile prevăzute de ordinul de sancțiuni aferent schemei de ajutor de stat, prezentul Angajament se aplică pe suprafața rezultată ca urmare a reducerilor menționate, cu excepția situațiilor în care reducerea suprafeței totale conduce la închiderea Angajamentului.
	<input type="checkbox"/>	3.1 Orice modificare a datelor declarate în cererea de plată și în documentele doveditoare survenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de plată și până la data efectuării plății se comunică la APIA în termen de 15 zile lucrătoare de la efectuarea modificării; dacă modificările survin după data efectuării plății, acestea se comunică la APIA în termen de 15 zile lucrătoare și intră în vigoare pentru următoarea cerere de plată; 3.2 Modificările pot viza adresa, sediul administrativ, banca, contul bancar, înlocuirea reprezentantului legal/împuternicitului sau a structurii acționariatului;
7. Închiderea Angajamentului	<input type="checkbox"/>	4. Pentru oricare modificare, notificarea transmisă va fi însoțită de documente justificative eliberate de autoritățile competente.
	<input type="checkbox"/>	1. În cazuri excepționale și temeinic dovedite, inclusiv cazurile de forță majoră invocate și comunicate de către beneficiar, APIA poate decide închiderea Angajamentului printr-o notificare scrisă, fără returnarea plăților efectuate aferente sprijinului schemei de ajutor de stat;
	<input type="checkbox"/>	2. La solicitarea scrisă din partea beneficiarului, APIA poate aproba închiderea Angajamentului, caz în care beneficiarul va restitui integral sumele primite ca sprijin pentru schema de ajutor de stat până la data închiderii Angajamentului;
	<input type="checkbox"/>	3. În cazul constatării unei nereguli cu privire la implementarea Angajamentului, inclusiv în cazul în care APIA constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele/acordurile/ avizele depuse în vederea obținerii sprijinului sunt constatate ca fiind false sau nu corespund realității, APIA poate închide Angajamentul, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești; În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca sprijin.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 241 din 331

8. Transferul suprafeței împădurite aflate sub Angajament	<input type="checkbox"/>	1. În cazurile de imposibilitate neimputabilă Beneficiarului, prevăzute la pct. 7.1, prezentul Angajament poate fi preluat de succesorii săi în drepturi, cu aprobarea expresă și prealabilă a APIA.
	<input type="checkbox"/>	2. Dacă terenul care face obiectul angajamentului este transferat altei persoane în cursul perioadei de desfășurare a angajamentului persoana căreia i se transferă terenul (cesionar) preia toate obligațiile care decurg din prezentul angajament. În cazul în care persoana căreia i se transferă terenul (cesionar) nu preia toate obligațiile care decurg din prezentul angajament, beneficiarul (cedent) returnează toate plățile efectuate până la momentul transferului.
	<input type="checkbox"/>	3. Transferul terenului împădurit se poate face numai pentru întreaga suprafață din Angajament;
	<input type="checkbox"/>	4. În termen de 10 zile calendaristice de la efectuarea transferului, cedentul și cesionarul anunță APIA asupra efectuării transferului prin depunerea formularului de transfer și a documentelor justificative solicitate de APIA; transferul la APIA se poate realiza până la emiterea deciziei de plată; dacă terenul destinat împăduririi/împădurit este transferat după depunerea unei cereri de plată și înainte să fi fost îndeplinite toate condițiile de acordare a plăților, cedentului nu i se acordă niciun sprijin.
	<input type="checkbox"/>	5. În cazul în care prevederile de la punctele (1), (3) și (4) din prezenta secțiune nu sunt îndeplinite, beneficiarul restituie sumele solicitate și încasate.
9. Conflictul de interese	<input type="checkbox"/>	1. Beneficiarul trebuie să implementeze angajamentul asumat în cadrul schemei de ajutor de stat astfel încât să evite conflictul de interese, definit conform legislației în vigoare.
10. Date tehnice de implementare a angajamentului	<input type="checkbox"/>	1. După închiderea stării de masiv modul de gestionare a arboretelor trebuie să fie compatibil cu prevederile Codului silvic și a legislației din domeniul forestier;
	<input type="checkbox"/>	2. Documentele care dovedesc dreptul de utilizare a terenului de tip contract de arendă, concesiune etc., vor avea ca obiect crearea de suprafețe împădurite sau vor preciza că destinația terenului este cea de suprafețe împădurite și vor fi valabile cel puțin începând cu data semnării angajamentului. Beneficiarul se asigură de continuitatea valabilității documentelor care dovedesc dreptul de utilizare a terenului pe întreaga perioadă de implementare a prezentului Angajament.
11. Nereguli, sume necuvenite și restituirea finanțării	<input type="checkbox"/>	1. Prin "neregulă", în accepțiunea prezentului Angajament, se înțelege orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene, precum și de la prevederile altor angajamente legal încheiate în baza acestor dispoziții, ce rezultă dintr-o acțiune sau inacțiune a beneficiarului ori a APIA, care a prejudiciat sau care poate prejudicia bugetul Uniunii Europene și/sau fondurile publice naționale aferente acestora printr-o sumă plătită necuvenit; "Neconformitatea" în prezentul Angajament reprezintă, în cazul criteriilor de eligibilitate, al angajamentelor sau al altor obligații legate de condițiile de acordare a ajutorului, orice nerespectare a acelor criterii de eligibilitate, angajamente sau alte obligații sau, în cazul ecocondiționalității, neconformitatea cu cerințele de reglementare în materie de gestionare din cadrul legislației Uniunii Europene, cu standardele privind bunele condiții agricole și de mediu ale terenurilor agricole.
	<input type="checkbox"/>	2. Nerespectarea prevederilor Angajamentului, precum și a condițiilor asumate în cererea de sprijin și cererile de plată depuse de beneficiar va conduce la reduceri sau la excluderi privind plățile pentru înființarea plantației, împrejmuirea plantației, întreținerea plantației, îngrijirea arboretelor și pentru pierderea de venit agricol, conform prevederilor ordinului de sancțiuni aferent schemei de ajutor de stat;


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 242 din 331

	<input type="checkbox"/>	3. Orice plată necuvenită, efectuată de către APIA, este stabilită și recuperată în conformitate cu: prevederile Regulamentului (UE) nr. 1306/2013, cu modificările și completările ulterioare, sistemul de sancțiuni aprobat prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și Ordonanța de urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.142/2012, cu modificările și completările ulterioare.
	<input type="checkbox"/>	4. Nu se acordă nici o plată dacă se stabilește că au fost create artificial condiții pentru obținerea plăților aferente schemei de ajutor de stat, conform prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013;
	<input type="checkbox"/>	5. În cazul constatării unor indicii de fraudă sau de tentativă de fraudă, APIA are obligația să sesizeze de îndată DLAF și organele de urmărire penală și să procedeze în conformitate cu prevederile art.8 din Ordonanța de Urgență nr.66/2011;
	<input type="checkbox"/>	6. Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate APIA cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
12.Forță majoră și circumstanțe excepționale	<input type="checkbox"/>	1. Prin forță majoră și circumstanțe excepționale se înțelege: - decesul beneficiarului, - incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului, - o catastrofă naturală gravă care afectează plantația forestieră și/sau exploatarea agricolă pe care o deține, - distrugerea accidentală a clădirilor destinate creșterii animalelor, aflate pe exploatarea agricolă, - o epizootie sau o boală a plantelor care afectează parțial sau integral șeptelul și/sau culturile agricole, respectiv plantația forestieră, - exproprierea întregii suprafețe sau a unei mari părți a acesteia (dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii);
	<input type="checkbox"/>	2. Situațiile de forță majoră care se încadrează în categoria fenomenelor meteorologice și a factorilor vătămători prevăzuți de Ordinul MADR nr.766/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de prevenire, constatare, evaluare și aprobare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători fondului forestier național, vegetației forestiere din afara fondului forestier național și obiectivelor instalate în acestea de către autoritățile publice desemnate, acestea, vor fi constatate conform prevederilor respectivului Ordin;
	<input type="checkbox"/>	3. Dacă Beneficiarul invocă Forță Majoră are obligația de a notifica APIA în termen de 15 zile lucrătoare de la data apariției respectivului caz de forță majoră, de a transmite actele doveditoare emise de autoritățile competente în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data emiterii acestora și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;
	<input type="checkbox"/>	4. Dacă Beneficiarul nu anunță cazul de forță majoră în condițiile și termenele prevăzute la pct.12.3, acesta va fi sancționat conform sistemului de sancțiuni;
	<input type="checkbox"/>	5. Fiecare caz de forță majoră trebuie dovedit și va constitui obiectul verificărilor ce vor fi efectuate cu această ocazie de către GF/APIA/AFIR.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 243 din 331

și mă angajez:

13.Obligațiile generale	<input type="checkbox"/>	1. să demarez lucrările de înființare a plantației numai după semnarea și depunerea la APIA a prezentului Angajament;
	<input type="checkbox"/>	2. să mențin plantația forestieră care face obiectul cererii de sprijin cel puțin pe perioada Angajamentului, respectând condițiile referitoare la realizarea lucrărilor de împădurire, întreținere a plantației și îngrijire a arboretelor prevăzute în prezenta schemă; să mențin pe toată perioada cuprinsă între data finalizării ultimei lucrări de întreținere a plantației și data finalizării angajamentului o valoare a indicelui de închidere a coronamentului mai mare sau egală cu 0,7; să mențin împrejmuirea în stare funcțională pe perioada de implementare a angajamentului.
	<input type="checkbox"/>	3. să execut lucrările de înființare, împrejmuire, întreținere a plantației și lucrările de îngrijire a arboretelor în conformitate cu prevederile Proiectului tehnic de împădurire și ale Ghidului solicitantului; să respect declarațiile asumate prin cererea de sprijin, împreună cu toate documentele anexate acesteia, precum și orice modificări ale acestora, rezultate ca urmare a verificărilor și controalelor efectuate de APIA, comunicate de către aceasta.
	<input type="checkbox"/>	4. ca lucrările de înființare, împrejmuire și de întreținere a plantației, precizate în proiectul tehnic de împădurire, să fie executate de persoane juridice sau sub îndrumarea unei/unor persoane fizice atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii conform Ordinului MMAP nr. 1763/2015, cu modificările și completările ulterioare sau Ordinului MMP nr. 718/2010 pentru executarea lucrărilor menționate în Ghidul solicitantului, cu precizarea că persoanele fizice trebuie să aibă calitatea de diriginte de șantier, conform art.30, lit.e) din Ordinului MMAP nr. 1763/2015;
	<input type="checkbox"/>	5. să utilizez la lucrările de împădurire material forestier care respectă prevederile Legii nr.107/2011 privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere, cu modificările și completările ulterioare;
	<input type="checkbox"/>	6. să depun o singură cerere de plată anual, la datele comunicate de către APIA;
	<input type="checkbox"/>	7. să furnizez toate informațiile sau documentele suplimentare în legătură cu cererea de sprijin/plată solicitate de către APIA în termenele stabilite de aceasta;
	<input type="checkbox"/>	8. ca executarea operațiilor de lucru aferente lucrărilor de înființare, de împrejmuire, de întreținere și de îngrijire să fie consemnate în documentele solicitate a fi atașate cererilor de plată;
	<input type="checkbox"/>	9. să implementez prevederile Proiectului tehnic de împădurire cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu prevederile legale în domeniul vizat și în concordanță cu cererea de sprijin aprobată și cu acest Angajament;
	<input type="checkbox"/>	10. să continui să implementez prevederile Proiectului tehnic de împădurire referitoare la lucrările de întreținere și îngrijire a plantației, precum și prevederile schemei de ajutor de stat referitoare la menținerea plantației pe toată perioada de implementare a prezentului Angajament și în cazul în care sunt eligibil numai pentru acordarea Primei 1 să accept controalele APIA, AFIR și Garda Forestieră (GF);
	<input type="checkbox"/>	11. să implementez proiectul tehnic de împădurire în conformitate cu prevederile legislației specifice naționale și UE în vigoare;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 244 din 331


14.Obligațiile privind informarea	<input type="checkbox"/>	1. să furnizez orice informații de natură tehnică solicitate de APIA și/sau GF;
	<input type="checkbox"/>	2. ca în cazul în care după depunerea cererii de sprijin/plată intervin modificări ale informațiilor declarate, în termen de 15 zile lucrătoare le comunic, în scris, la APIA; în cazul transferului integral al suprafeței împădurite și implicit (dacă este cazul) a transferului total de angajament, să comunic modificarea la APIA în termen de 10 zile calendaristice de la efectuarea transferului terenului împădurit.
	<input type="checkbox"/>	3. să depun la CJ APIA, odată cu cererea de plată, dovada că am fost plătitor de TVA în perioada aferentă executării lucrărilor pentru care solicit sprijin, dacă este cazul; se exceptează cererile de plată pentru anii în care se solicită numai componenta aferentă pierderii de venit agricol.
15.Alte obligații	<input type="checkbox"/>	1. să respect norme de condiționalitate, prevăzute de Titlul VI al Regulamentului (UE) nr.1306/2013, stabilite prin legislația națională, pe toate terenurile agricole aparținând exploatației agricole și pe toată perioada angajamentului, în cazul în care sunt eligibil pentru orice componentă a Primei 2;
	<input type="checkbox"/>	2. să mențin plantația care face obiectul proiectului pe o perioadă de timp cel puțin egală cu durata de implementare a Angajamentului, respectând condițiile referitoare la realizarea lucrărilor de înființare, întreținere și îngrijire a plantațiilor, îngrijire a arboretelor și menținere a plantației pe toată perioada de implementare a acestuia.
16.Confidențialitatea	<input type="checkbox"/>	1. să păstrez confidențialitatea informațiilor din cadrul rapoartelor și a documentelor rezultate din executarea prezentului Angajament, precum și a oricărui document de care iau la cunoștință în executarea prezentului Angajament, cu excepția informațiilor furnizate instituțiilor și structurilor competente menționate în prezentul Angajament.
17.Monitorizarea și Evaluarea implementării prezentului Angajament	<input type="checkbox"/>	1. ca pe durata de implementare a prezentului Angajament, să furnizez la solicitarea MADR, APIA, AFIR, GF, Comisiei Europene și/sau agenților împuterniciți de acestea, orice document sau informație care contribuie la realizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare a implementării prezentului Angajament, inclusiv accesul pe teren;
	<input type="checkbox"/>	2. să păstrez pe o perioadă de trei ani de la încheierea Angajamentului toate documentele în legătură cu implementarea prezentului Angajament.
18.Controale	<input type="checkbox"/>	1. să permit, pe toată perioada de implementare a Angajamentului, inclusiv în perioada de monitorizare a acestuia, reprezentanților MADR, APIA, GF, AFIR, Comisiei Europene, Curții de Conturi Europene, Curții de Conturi a României și altor structuri competente care au dreptul de a verifica informații din dosarul cererii de sprijin/plată, efectuarea verificărilor pe teren a implementării prezentului Angajament, inclusiv a respectării normelor de condiționalitate;
	<input type="checkbox"/>	2. să pun la dispoziția reprezentanților MADR, APIA, GF, AFIR, Comisiei Europene, Curții de Conturi Europene, Curții de Conturi a României și altor structuri competente care au dreptul de a verifica informații din dosarul cererii de sprijin/plată documentele solicitate de aceștia.

Prezentul angajament se încheie în 2 (două) exemplare: unul este înmănat beneficiarului și unul este arhivat la dosarul cererii de sprijin, la APIA.

Nume/prenume

Semnătura.....Data.....

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 245 din 331

Anexa 12 – Cuprinsul proiectului tehnic de împădurire

CUPRINSUL PROIECTULUI TEHNIC DE ÎMPĂDURIRE

SCHEMA DE AJUTOR DE STAT: "SPRIJIN PENTRU PRIMA ÎMPĂDURIRE ȘI CREAREA DE SUPRAFEȚE ÎMPĂDURITE", AFERENTĂ MĂSURII 8 DIN PNDR 2014 - 2020

Piese scrise

I. DATE GENERALE

- 1.1. Denumirea proiectului
- 1.2. Amplasamentul suprafețelor propuse pentru plantare (județ, localitate, alte date de identificare)
- 1.3. Beneficiar (nume/denumire, adresă domiciliu / sediu, CNP/CUI, nr. înregistrare Registrul comerțului / Registrul asociațiilor și fundațiilor, nr. telefon fix și mobil)
- 1.4. Elaboratorul proiectului (se va preciza numele persoanei fizice / juridice care a elaborat proiectul, datele de identificare a acesteia și numărul și data atestatului obținut de la autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură)
- 1.5 Durata execuției lucrărilor


II. DESCRIEREA GENERALĂ A LUCRĂRILOR

2.1. Situația actuală

- 2.1.1. Suprafața, elemente de identificare a amplasamentului și accesul la terenul propus pentru împădurire. Lista punctelor de contur cu coordonate Stereo 70 a suprafeței propuse pentru împădurire, borne necesare
- 2.1.2. Vecinătăți. Distanța până la pădurile existente.
- 2.1.3. Descrierea situației actuale a terenului. Gradul de degradare a terenului (dacă este cazul)
- 2.1.4. Finalitatea socială a proiectului

2.2. Date tehnice ale proiectului

- 2.2.1. Statutul juridic al terenului ce urmează a fi ocupat de lucrările propuse (proprietar, document de proprietate, utilizator, etc.)
- 2.2.2. Repartizarea terenurilor pe categorii de folosință agricolă și pe tipuri de terenuri aflate în evidența APIA. Identificarea parcelară APIA
- 2.2.3. Caracterizarea cadrului natural
 - 2.2.3.1. Geomorfologia. Încadrarea pe zone geografice (câmpie, deal, munte)
 - 2.2.3.2. Geologia
 - 2.2.3.3. Hidrologia
 - 2.2.3.4. Clima (raionare climatică, regim termic, precipitații, regim eolian, fenomene naturale specifice zonei, concluzii privind condițiile climatice)
 - 2.2.3.5. Etajul fitoclimatic
 - 2.2.3.6. Condiții pedologice (descrierea tipurilor de sol, cu precizarea modului de identificare și separare în teren a acestora, rezultatele analizelor de sol, cu anexarea buletinului de

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 246 din 331
---	---	---

analiză, în copie, existența fenomenelor de degradare al solului, dacă este cazul, cu explicitarea încadrării într-un anumit grad de degradare)

2.2.3.7. Tipuri de unități staționale identificate, constituirea unităților amenajistice și corelarea cu identificarea parcelară APIA (tabel corelare parcele APIA – u.a.)

2.2.3.8. Considerații cu privire la impactul plantației asupra mediului (contribuția la prevenirea inundațiilor, eroziunii sau a deșertificării, la promovarea biodiversității și la diminuarea schimbărilor climatice, etc).

2.2.4. Soluția tehnică

2.2.4.1. Grupa ecologică / stațională, compoziția de împădurire, schema de plantare și desimea puieților pentru fiecare unitate amenajistică constituită

2.2.4.2. Tehnologia de lucru

2.2.4.2.1 Descrierea lucrărilor de pregătire a terenului și a solului, pe unități amenajistice și pe formule de împădurire

2.2.4.2.2. Descrierea lucrărilor de înființare a plantației

2.2.4.2.3 Necesitatea și descrierea lucrării de împrejmuire a plantației

2.2.4.2.4 Descrierea lucrărilor de întreținere a plantației, pe ani

2.2.4.3 Necesarul de puieți, pe specii și pe ani

2.2.4.4 Controlul anual al regenerărilor (forma, suprafața și numărul de suprafețe de control pentru fiecare unitate amenajistică, calendarul lucrărilor, condiții de declarare a închiderii stării de masiv).

2.2.4.5 Lucrările de îngrijire necesare până la vârsta de 12 ani, cu specificarea vârstei la care se vor efectua lucrările

2.3. Vârsta exploatabilității a pădurii nou create, pentru fiecare arboret în parte

III. ANTEMĂSURĂTORI

3.1. Pregătirea terenului

3.2. Înființarea plantației

3.3. Împrejmuirea plantației

3.4. Întreținerea plantației

3.5. Efectuarea controlului anual al regenerărilor

3.6. Îngrijirea arboretului

3.7. Borne

IV. COSTURILE INVESTIȚIEI


4.1. Centralizatorul costurilor standard pe tipuri de plăți APIA pe parcele/unități amenajistice.

V. GRAFICUL GENERAL DE REALIZARE A PLANTAȚIEI

5. Desfășurătorul pe ani și pe luni a execuției tuturor lucrărilor prevăzute în proiect

VI. ÎNDRUMĂRI TEHNICE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

6.1. Amplasarea bornelor și pregătirea terenului

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 247 din 331

- 6.2 Înființarea plantației
- 6.3 Împrejmuirea plantației
- 6.4. Întreținerea plantației
- 6.5. Efectuarea controlului anual al regenerărilor
- 6.6. Îngrijirea arboretului


ANEXE

1. Copie cartea de identitate /buletinul de identitate a persoanei fizice titular și a împuternicitului, dacă este cazul;
2. – Copie pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin care utilizează teren în România;
3. Copia documentului care atestă dreptul de proprietate / dreptul de utilizare a terenului valabil pentru toată perioada de implementare a angajamentului;
4. Nota de constatare APIA;
5. Declarație-acord privind accesarea schemei de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”, aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”;
6. Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea *s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială sau* Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise;
7. Copia acordului de mediu sau a dovezii privind inițierea procedurii de obținere a acordului de mediu pentru terenurile care nu fac parte din situri Natura 2000 ;
8. Copia declarației pe propria răspundere că terenul nu este grevat de sarcini și gajuri cu depozitare, că nu face obiectul unor litigii și că nu este menționat în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ;
9. Copia avizului GF privind neincluderea terenului în perimetre de ameliorare sau în programul național de realizare a perdelelor forestiere de protecție;
10. Copia atestatului persoanei fizice/juridice care a elaborat proiectul de împădurire;
11. Copie Adeverință de la Consiliul județean prin care se confirmă că terenurile destinate împăduririi nu sunt menționate la momentul depunerii cererii în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deservind un interes public major

Piese desenate

1. Plan de amplasare în zonă cu identificarea parcelară APIA(1:25000 – 1:5000)
2. Planșa unităților staționale identificate și a unităților amenajistice constituite (1:5000 – 1:2000)
3. Planșa formulelor de împădurire (1:5000 – 1:2000)
4. Schemele de plantare
5. Modelul de împrejmuire

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 248 din 331
---	---	---

Anexa 13 – Solicitare eliberare aviz GF

Solicitare eliberare aviz GF privind împădurirea terenului agricol/neagricol

Către

Garda Forestieră

Subsemnatul/subsemnata, cu domiciliul în județul....., localitatea....., adresa....., CNP....., deținător al suprafeței de teren cu folosința, în suprafață totală de ha, situate în județul....., UAT (SIRUTA)....., blocul fizic nr..... parcelele nr....., identificate în Nota de constatare nr..... eliberată de Centrul Județean APIA....., și în documentele de proprietate(tip) (nr/dată), prin prezenta vă rog să verificați și să-mi comunicați în scris dacă terenul respectiv este inclus în fondul forestier național conform prevederilor art.1 din Legea nr. 46/2008 - *Codul silvic*, cu modificările și completările ulterioare și dacă face parte dintr-un perimetru de ameliorare constituit în baza Legii nr. 100/2010 *privind împădurirea terenurilor degradate* sau dacă face parte din *Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale*, prevăzut în Legea nr. 289/2002 *privind perdelele forestiere de protecție*, republicată.

Solicit acest aviz pentru întocmirea unui proiect tehnic de împădurire în cadrul Schemei de ajutor de stat "*Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*", aferente Măsurii 8 din cadrul PNDR 2014-2020, pentru terenurile menționate mai sus.


Anexez prezentei următoarele documente:

- Documente de proprietate, în copie
- Nota de constatare APIA, în copie
- Planul de încadrare în zonă cu identificarea terenului, efectuată de către APIA

Data

Semnătura,

Domnului Inspector șef al Gărzii Forestiere

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 249 din 331

Anexa 14 – Adeverință primărie

ADEVERINȚĂ

Stema	ROMÂNIA	STEMA UNITĂȚII
României	JUDEȚUL	ADMINISTRATIV-
	¹⁾	TERITORIALE
	PRIMARUL	
	²⁾	
 ³⁾	

Prin prezenta adeverință se atestă faptul că domnul/doamna/S.C./S.A./Î.I./Î.F./P.F.A., având codul de identificare fiscală⁴⁾, figurează pe anul, înregistrat(ă) la nr. de rol nominal unic⁵⁾, precum și înscris(ă) în registrul agricol tipul vol., poziția nr., satul, str. nr.⁶⁾

- Capitolul II b): Identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate⁸⁾


Suprafața		Categorie de folosință	Nr. bloc fizic
ha	ari		
...			

Perioada de pășunat⁷⁾

- Capitolul III: Modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității⁸⁾

	Cod rând	ha	ari		Cod rând	ha	ari
Suprafața agricolă în proprietate = cap. II lit. a) ⁸⁾	01			Suprafața agricolă dată (cod 10 + ... + 15)	09		
Terenuri aflate în proprietate, cod 10. coloanele 2, 5, 8, 11, 14							
Suprafața agricolă primită (cod 03 + ... + 08)	02			- în arendă	10		
- în arendă	03			- în parte	11		
- în parte	04			- cu titlu gratuit	12		
- cu titlu gratuit	05			- în concesiune	13		
- în concesiune	06			- în asociere	14		
- în asociere	07			- sub alte forme	15		
- sub alte forme	08			din rândul 09 - la unități cu personalitate juridică	16		
				Suprafața agricolă utilizată (cod 01 + 02 - 09)	17		

Prezenta adeverință s-a eliberat cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 223/2002, fiind necesară pentru accesarea schemei de ajutor de stat aferentă Măsurii 8 din PNDR 2014-2020, sesiunea 5/anul 2020.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 250 din 331

Primarul, ²⁾ (prenumele și numele) L.S. Secretarul, ²⁾ (prenumele și numele)	Inspector cu atribuții în domeniul administrării impozitelor și taxelor locale ⁵⁾ , (prenumele și numele) Inspector cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole ⁶⁾ , (prenumele și numele)
--	--

¹⁾ Se înscrie denumirea județului.

²⁾ Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale.

³⁾ Se înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale.

⁴⁾ Se înscrie codul de identificare fiscală, respectiv: codul de înregistrare fiscală, codul numeric personal, numărul de identificare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz.

⁵⁾ Se înscrie numărul de rol nominal unic de către persoana cu atribuții în domeniul administrării impozitelor taxelor locale.


⁶⁾ Se înscriu datele corespunzătoare de către persoana cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole.

⁷⁾ În cazul categoriei de folosință "pajiști permanente" (pășuni + fânețe) se completează perioada de pășunat aprobată pentru fiecare UAT, conform prevederilor art. 6 [alin. \(5\)](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar [nr. 18/1991](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 86/2014](#), cu modificările și completările ulterioare.

⁸⁾ Conform anexei [nr. 1](#) la Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

NOTĂ:

Eliberarea adeverinței nu se condiționează de plata impozitelor și taxelor locale.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 251 din 331
---	---	---

Anexa 15 – Notificare privind rezultatul selecției preliminare conform Raportului de selecție preliminar

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Județul

Notificarea nr...../.....

privind rezultatul selecției preliminare

pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" elaborată în baza Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014-2020, sesiunea 5/2020

Către

Dl./Dna reprezentant al

cu domiciliul în județul, localitatea....., adresa....., CNP

În urma evaluării cererii de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" înregistrată la Centrul Județean cu nr. /..... vă comunicăm următoarele:

1. Cererea de sprijin are statusul eligibil/neeligibil.

(pentru cererile neeligibile se va descrie motivul pentru care a fost stabilit acest status)

.....

2. Punctajul total acordat este de:

Din care, pentru fiecare criteriu de selecție s-a acordat următorul punctaj:

Criteriul de selecție 1 puncte,

Criteriul de selecție 2 puncte,

Criteriul de selecție 3 puncte,

Criteriul de selecție 4 puncte,

Criteriul de selecție 5 puncte.

3. Punctajul acordat pentru criteriile de departajare (daca este cazul) este de:


..... puncte.

Din care:

Criteriul de departajare 1 puncte,

Criteriul de departajare 2 puncte.

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 252 din 331

4. **Valoarea publică totală a cererii de sprijin** (conform prevederilor art.6 alin.3 din ROF) este de:Euro

Din care:

Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin până la 31 decembrie 2022 (conform prevederilor art.6 alin.4 din ROF) este de: Euro

Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin pentru perioada cuprinsă între 1 ianuarie 2023 până la finalizarea angajamentului este de: Euro


Valoarea publică a sprijinului pentru lucrarea de împrejmuire a plantației este deEuro.

Menționăm că rezultatul selecției preliminare pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat *"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"* **nu reprezintă decizia de finanțare.**

Vă informăm că, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Ordinului MADR 362/2016 *privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru cererile de sprijin aferente schemelor de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" și "Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor", aferente Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” și Măsurii 15 ”Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor”, Submăsura 15.1 ”Plăți pentru angajamente de silvo-mediu”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare, puteți contesta rezultatele selecției preliminare din prezenta notificare la centrul județean unde a fost depusă cererea de sprijin, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție preliminar revizuit pe pagina de internet APIA. Contestațiile depuse după acest termen sunt considerate tardive.*

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 253 din 331
---	---	-----------------------------------

Anexa 16 - Contestație

CONTESTAȚIE

privind rezultatele selecției cererilor de sprijin aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" elaborată în baza Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014-2020, publicate în Raportul de Selecție Preliminar sesiunea

Către

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ
 CENTRUL JUDEȚEAN.....

Subsemnatul(a) reprezentant legal/împuternicit
 al*, cu domiciliul/sediul în
, posesor al BI/CI/Pașaport cu
 nr.seria....., CNP/CUI/CF....., ID fermier având
 cererea de sprijin pentru accesarea schemei de ajutor de stat "*Sprijin pentru prima împădurire și
 crearea de suprafețe împădurite*" cu nr...../..... depusă la Centrul Județean
, pentru Proiectul de împădurire cu titlul

În baza Raportului de selecție preliminar publicat pe site-ul APIA precum și a Notificării APIA cu
 nr...../....., contest următoarele:


- elemente de eligibilitate a cererii de sprijin

☐

- punctajul acordat pentru criteriul/criteriile de selecție/ de departajare

☐

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 254 din 331

- valoarea sprijinului



.....

Față de cele expuse mai sus, vă rog să reevaluați cererea de sprijin.

Menționez că adresa** la care solicit transmiterea răspunsului este


.....
 nr.telefon....., adresa de e-mail.....

Data.....

Semnătura/Ștampila

**Când contestația este formulată prin împuternicit, este necesară anexarea originalului împuternicirii de semnare a contestației în numele contestatorului.*

***Pentru contestatorii cu domiciliul/reședința/sediul în străinătate este necesară indicarea unei adrese de corespondență din România, pentru a nu fi afectată celeritatea soluționării contestației.*

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 255 din 331
---	---	---

Anexa 17 – Notificare privind rezultatul contestației

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Județul

Notificarea nr...../..... privind rezultatul contestației nr...../.....

Către

DL/Dna reprezentant al
cu domiciliul în județul, localitatea, adresa.....,
....., CNP.....

Ca urmare a depunerii contestației nr...../ depusă de dumneavoastră la Centrul județean și reevaluării cererii de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" elaborată în baza Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014-2020, înregistrată la Centrul Județean cu nr. /..... vă comunicăm următoarele:

1. Cererea de sprijin are statusul eligibil/neeligibil.

(pentru cererile neeligibile se va descrie motivul pentru care a fost stabilit/menținut acest status)

.....

2. Punctajul total acordat este de:

Din care, pentru fiecare criteriu de selecție s-a acordat următorul punctaj:

Criteriul de selecție 1 puncte,

Criteriul de selecție 2 puncte,

Criteriul de selecție 3 puncte,

Criteriul de selecție 4 puncte,

Criteriul de selecție 5 puncte.


3. Punctajul acordat pentru criteriile de departajare (dacă este cazul) este de:

..... puncte.

Din care:

Criteriul de departajare 1 puncte,

Criteriul de departajare 2 puncte.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 256 din 331
---	---	---

4. Valoarea publică totală a cererii de sprijin (conform prevederilor art.6 alin.3 din ROF) este de:
Euro

Din care:

Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin până la 31 decembrie 2022 (conform prevederilor art.6 alin.(4) din ROF) este de: Euro


Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin pentru perioada cuprinsă între 1 ianuarie 2023 până la finalizarea angajamentului este de: Euro

În concluzie rezultatul contestației dumneavoastră are statusul: (Admisă, Parțial admisă, Respinsă)

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 257 din 331

Anexa 18 – Notificare privind selectarea cererii de sprijin și depunerea angajamentului în baza Raportului de selecție parțial/final

ANTET

Centrul Județean

ID solicitant

Județul

Notificare nr...../.....

privind selectarea cererii de sprijin și semnarea angajamentului pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" în baza Raportului de selecție parțial/final

Către

DI./Dna reprezentant al
, cu domiciliul în județul.....,
 localitatea, adresa, RO
, nr. cerere de sprijin


Prin prezenta, vă comunicăm următoarele:

În urma aprobării de către Directorul General DGDR – AM PNDR în data de..... și publicării pe site-ul APIA a Raportului de selecție parțial/final din sesiunea nr..../anul...., vă comunicăm că cererea dumneavoastră a fost selectată pentru finanțare.

Ca urmare, vă invităm la sediul APIA CJ..... în termen de **20 zile lucrătoare / 3 luni/ 6 luni** de la primirea prezentei în vederea semnării și depunerii la APIA a angajamentului privind *Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"*.

Termenul de 3 luni de la notificare se referă la cazul în care pentru obținerea documentului final emis de autoritățile de protecția mediului (Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea *s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială sau* Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise) nu este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului cu necesitatea elaborării unui studiu de impact și/sau de evaluare adecvată. *(Clauză valabilă numai pentru solicitanții care nu au prezentat deja documentul final emis de autoritățile de protecția mediului).*

Termenul de 6 luni de la notificare se referă la cazul în care pentru obținerea documentului final emis de autoritățile de protecția mediului (Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 258 din 331

mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea *s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială sau* Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise) este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului cu necesitatea elaborării unui studiu de impact și/sau de evaluare adecvată. *(Clauză valabilă numai pentru solicitanții care nu au prezentat deja documentul final emis de autoritățile de protecția mediului).*

Pentru semnarea angajamentului în termenul precizat în prezenta Notificare (3 luni sau 6 luni, după caz) vă rugăm să prezentați documentul final emis de autoritățile de protecția mediului (Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului prin care solicitantul este informat, în baza solicitării (notificării) emiterii acordului de mediu, că solicitarea *s-a clasat, s-a respins sau a fost emisă decizia privind etapa de evaluare inițială sau* Acordul de mediu și, după caz, Avizul Natura 2000, în cazul în care acestea au fost emise) *(Clauză valabilă numai pentru solicitanții care nu au prezentat deja documentul final emis de autoritățile de protecția mediului)*


În cazul în care nu vă prezentați pentru semnarea și depunerea la APIA a angajamentului *privind Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"* în termenul precizat în prezenta Notificare se consideră că renunțați la ajutorul financiar solicitat prin cererea de sprijin.

Vă informăm că Valoarea totală a sprijinului financiar (euro)* este de euro, din care:

	EURO
- Valoarea sprijinului financiar pentru elaborarea Proiectului tehnic de împădurire	
- Valoarea sprijinului financiar pentru înființarea plantației forestiere	
- Valoarea sprijinului financiar pentru înprejmuirea plantației	
- Valoarea sprijinului financiar pentru întreținerea plantației forestiere	
- Valoarea sprijinului financiar pentru îngrijirea arboretelor	
- Valoarea a sprijinului financiar pentru compensarea pierderii de venit	

*Valorile sprijinului au fost calculate conform Tabelului nr. 1 din Ghidul solicitantului, valori care conțin TVA (cu excepția compensației pierderii de venit); sprijinul se va acorda în baza cererilor de plată, în funcție de mecanismul de deducere a TVA aplicabil/neaplicabil în funcție de beneficiar, valorile utilizate fiind cele din Tabelele 1 și 2 din Ghidul solicitantului, după caz.

În vederea semnării și depunerii la APIA a angajamentului vă rugăm să vă prezentați cu cartea de identitate/ Pașaport/ Procura notarială (original); de asemenea, în cazul în care nu sunteți proprietarul terenului destinat împăduririi și dacă la depunerea cererii de sprijin nu ați prezentat documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului încheiate având ca obiect/destinație "crearea de suprafețe împădurite"/"suprafețe împădurite" vă rugăm să le prezentați la semnarea și depunerea la APIA a angajamentului;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 259 din 331
---	---	---

Vă informăm că implementarea proiectului tehnic de împădurire aferent cererii dumneavoastră de sprijin contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene aferente priorității *„promovarea utilizării eficiente a resurselor si sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și rezilientă la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic”, respectiv, domeniului de intervenție „promovarea sechestrării și a conservării carbonului în agricultură și silvicultură”.*

Finanțarea proiectului tehnic de împădurire aferent cererii dumneavoastră de sprijin se realizează prin PNDR 2014-2020, Program cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Guvernul României.

Vă mulțumim pentru interesul manifestat Programului Național de Dezvoltare Rurală și vă rugăm să analizați cu atenție formularul de angajament precum și condițiile de eligibilitate din Ghidul solicitantului, disponibile pe site-ul Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

Nume / prenume.....

Semnatura.....

Data

Stampila

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Nume / prenume.....

Semnatura.....


Data

Avizat,
 Șef Serviciu,

Nume/prenume.....

Semnatura.....


PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 260 din 331

Anexa 19 – Arondare Gărzi forestiere

Arondare Gărzi Forestiere


Garda Forestieră	Adresă	Telefon	Fax	Email	Județe Arondate
Brașov	Brașov, str. Ioan Slavici, nr. 15A	0374 086 796	0368 434 183	gardaforestiera.brasov@gmail.com	Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu
București	București, intr. Binelui nr. 1A, et. 2, sector 4	021 233 0163	021 233 1289	gardaforestiera.bucuresti@gmail.com	Constanța, Călărași, Ialomița, Ilfov, Giurgiu, Teleorman, București
Cluj Napoca	Cluj Napoca, str. Muncii nr. 18, Corp A, et.3	0264 415 310	0264 415 266	gardaforestiera.cluj@gmail.com	Alba, Bistrița Năsăud, Cluj, Maramureș
Focșani	Focșani, bd. Republicii nr. 5, et. 2	0237 232 231	0237 230 504	gardaforestiera.focsani@gmail.com	Buzău, Brăila, Galați, Tulcea, Vaslui, Vrancea
Oradea	Oradea, str. M. Kogălniceanu nr. 25	0259 432 645	0359 800 765	gardaforestiera.oradea@gmail.com	Arad, Bihor, Satu Mare, Sălaj
Ploiești	Ploiești, str. Vestului nr. 14-16, corp A, et. 4	0244 406 777	0244 513 452	gardaforestieraploiesti@yahoo.com	Argeș, Dâmbovița, Prahova
Râmnicu Vâlcea	Râmnicu Vâlcea, bd. Carol nr. 37	0250 820 219	0250 820 218	gardaforestiera.valcea@gmail.com	Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Vâlcea
Suceava	Suceava, str. Teilor f.n.	0230 520 790	0230 530 432	gardaforestiera.suceava@gmail.com	Botoșani, Bacău, Iași, Neamț, Suceava
Timișoara	Timișoara, str. Mihail Kogălniceanu nr. 6, et. 2	0256 294 897	0256 205 511	gardaforestiera.timisoara@gmail.com	Caraș Severin, Hunedoara, Timiș

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 261 din 331

Anexa 20 – Zonele deficitare în păduri

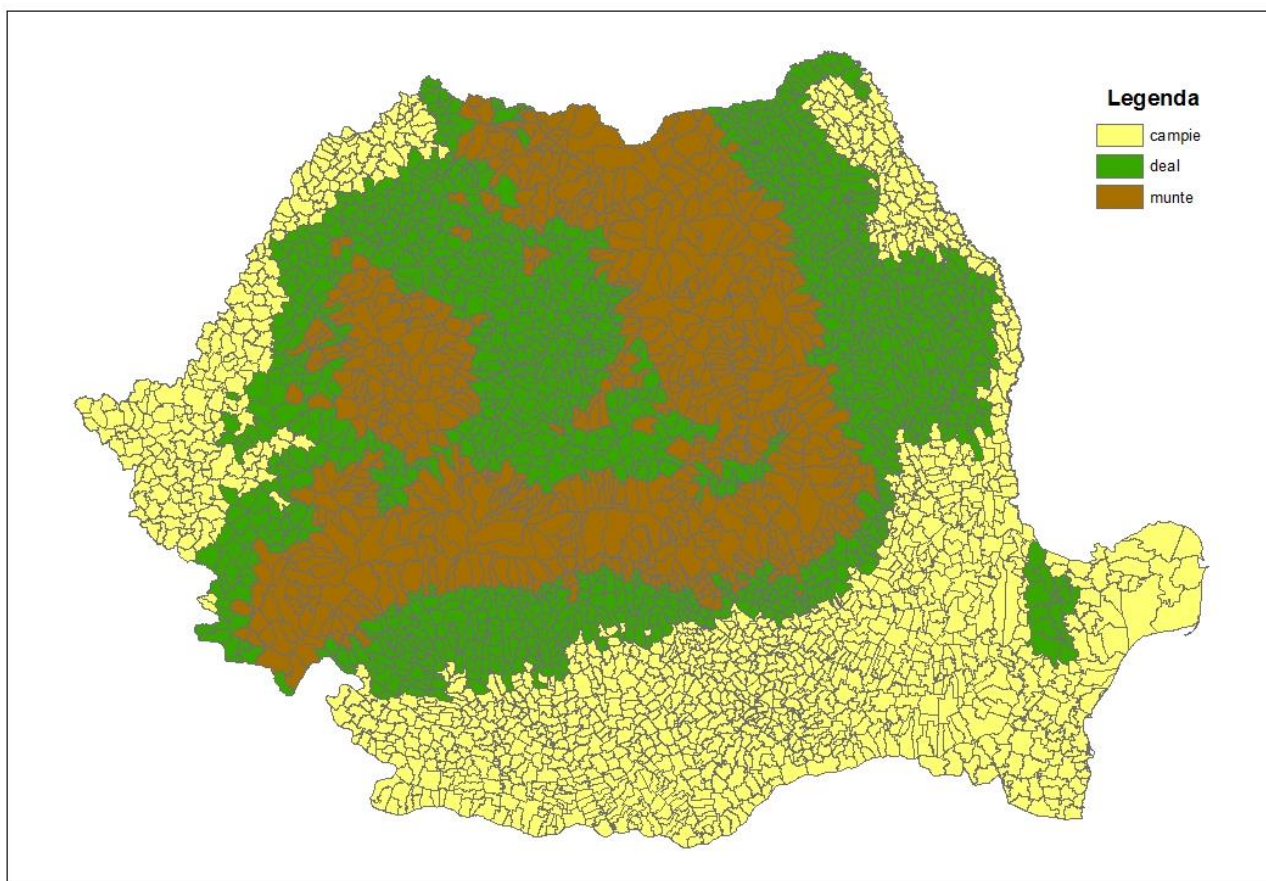
Zonele deficitare în păduri

- Călărași – 4,4% din suprafața totală a județului este acoperită cu păduri
- Teleorman – 5,1%
- Constanța – 5,4%
- Ialomița – 5,9%
- Brăila – 6,0%
- Galați – 9,8%
- Giurgiu – 10,8%
- Olt – 10,9%
- Dolj – 11,5%
- Botoșani – 11,7%
- Tulcea – 12%
- Timiș – 12,5%
- Vaslui – 15,1%
- Ilfov – 15,9%


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 262 din 331

Anexa 21 – Hartă forme de relief

Hartă forme de relief*

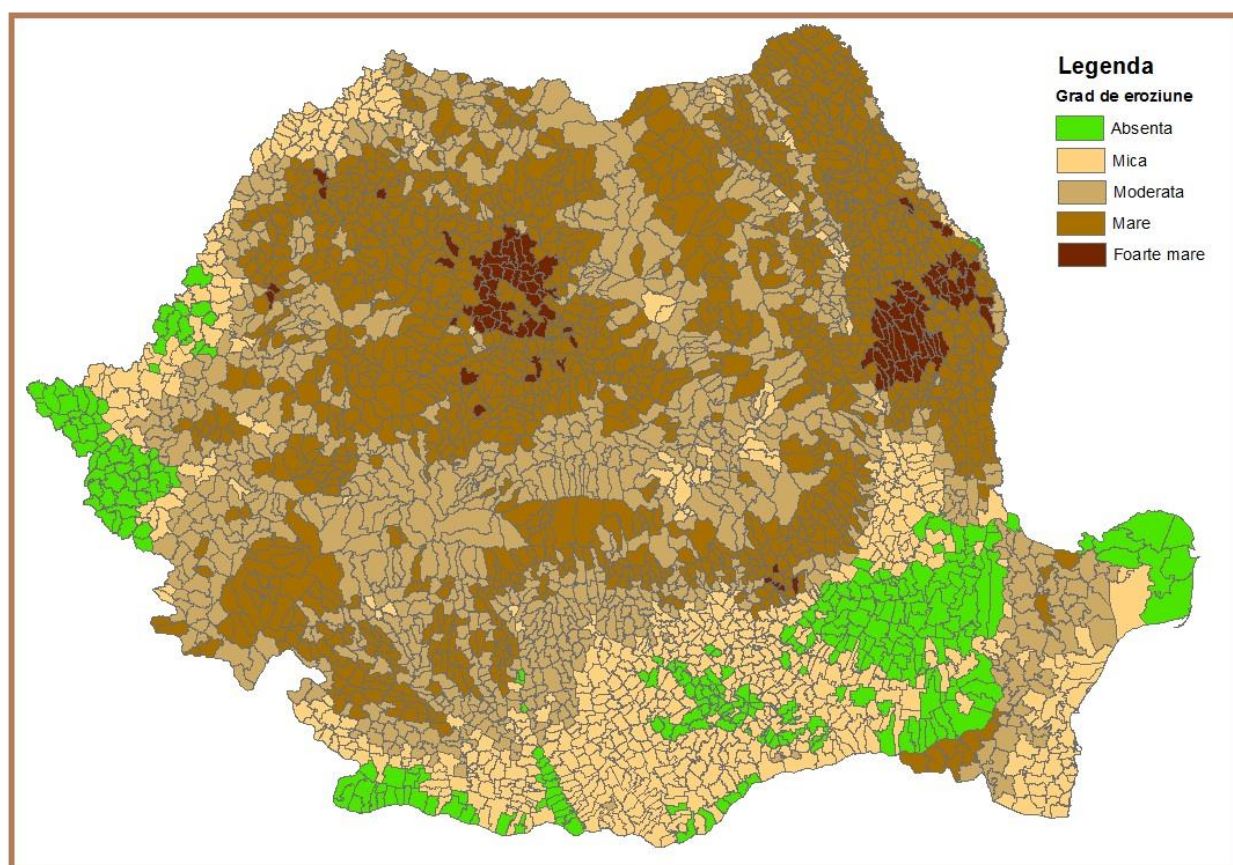


*Harta este elaborată pe baza datelor corespondente din fișierul ListaAttributeUAT_M.8.1.xls (publicat pe site-ul APIA www.apia.org.ro)


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 263 din 331

Anexa 22 – Hartă grade de eroziune

Hartă grade de eroziune*

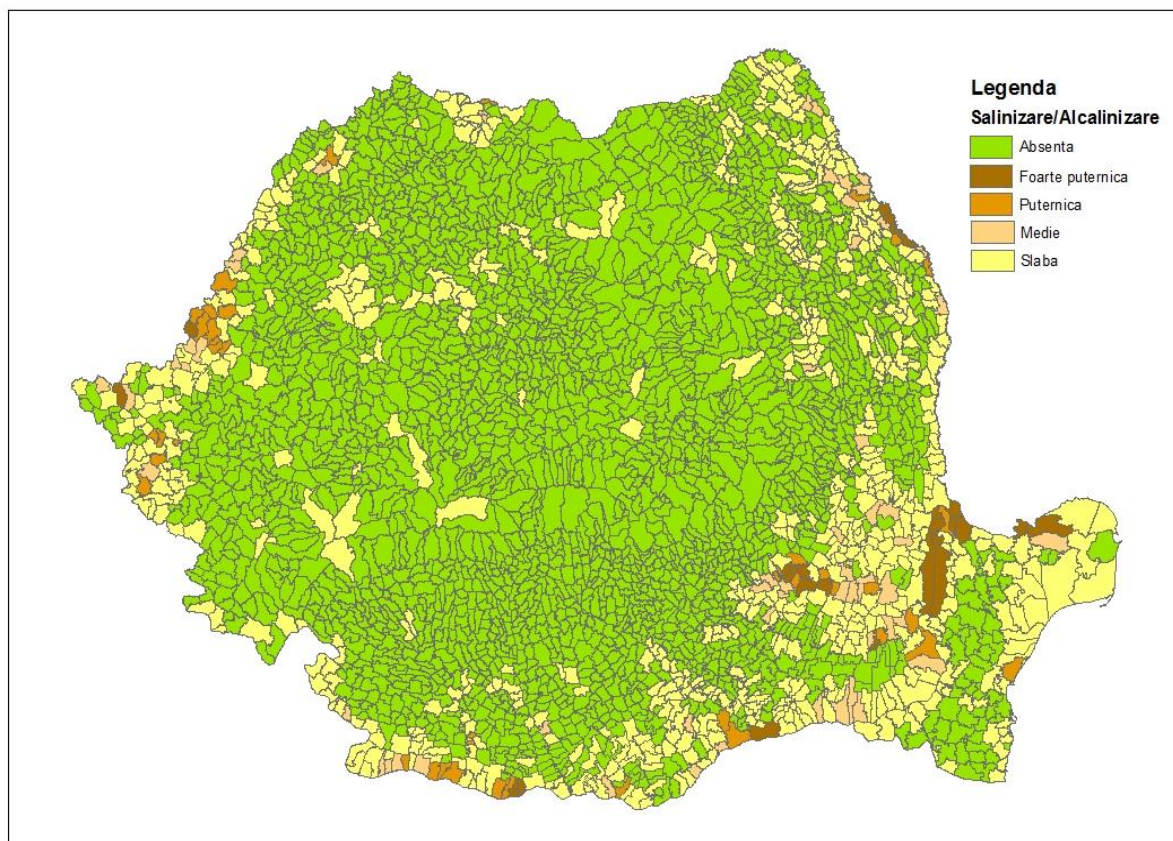


*Harta este elaborată pe baza datelor corespondente din fișierul ListaAtributeUAT_M.8.1.xls (publicat pe site-ul APIA www.apia.org.ro)


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 264 din 331

Anexa 23 – Hartă grade de salinizare/alcalinizare

Hartă grade de salinizare/alcalinizare*

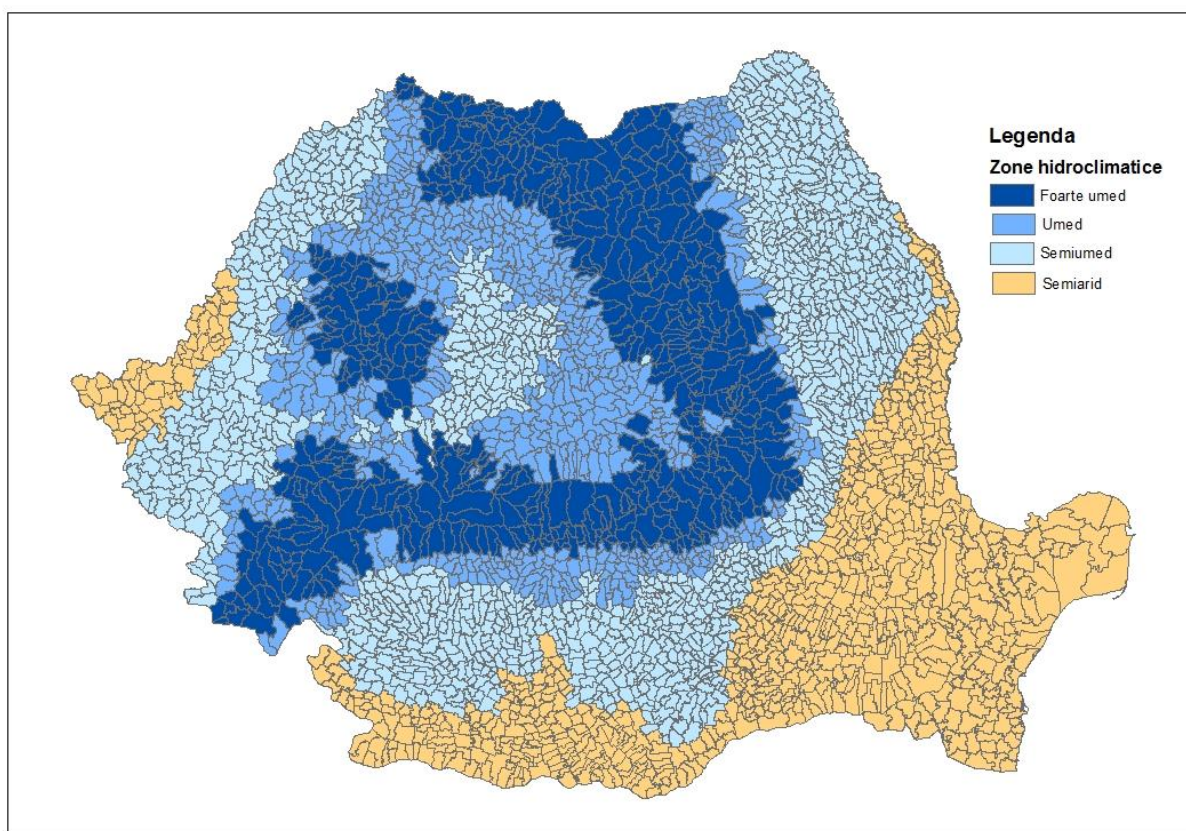


*Harta este elaborată pe baza datelor corespondente din fișierul ListaAtributeUAT_M.8.1.xls (publicat pe site-ul APIA www.apia.org.ro)


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 265 din 331

Anexa 24 – Hartă grade zone hidroclimatice

Hartă grade zone hidroclimatice*




*Harta este elaborată pe baza datelor corespondente din fișierul ListaAttributeUAT_M.8.1.xls (publicat pe site-ul APIA www.apia.org.ro)

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 266 din 331


Anexa 25 – Date de contact APIA

Date de contact APIA

Centrul județean/ local	Adresa	Telefon	E-mail
Sediul Central București	Bulevardul Carol I nr. 17, sector 2, București	021 305 48 00 021 305 48 02 021 305 48 23	relatii.cu.publicul@apia.org.ro
Centrul Municipiului București	București, Piața Rosetti nr. 4, etaj 1, cam 103-112 sector 2	021 310 02 52	apia.bucuresti@apia.org.ro
Centrul Județean Alba	Str. Moșilor nr. 112, jud. Alba, cod 510065	0258 830 650 0258 830 651	apia.alba@apia.org.ro
Centrul Județean Arad	Str. Frații Neumann, nr. 10, jud. Arad, cod: 31039	0257 250 540 0257 240 112	apia.arad@apia.org.ro
Centrul Județean Argeș	Str. Armand Călinescu nr. 44, jud. Argeș, cod 110017	0248 210 536 0248 210 539	apia.arges@apia.org.ro
Centrul Județean Bacău	Str. George Bacovia nr. 20, jud. Bacău cod 600237	0234 512 971	apia.bacau@apia.org.ro
Centrul Județean Bihor	Str. Matei Corvin nr.1, jud. Bihor, cod 410140	0259 477 037 0259 415 451	apia.bihor@apia.org.ro
Centrul Județean Bistrița Năsăud	Str. Drumul Tarpiului, nr. 21 A, jud. Bistrița Năsăud cod 420062	0263 218 033 0263 341 603	apia.bistrita@apia.org.ro
Centrul Județean Botoșani	Str. Calea Națională, nr. 81, jud. Botoșani cod 710038	0231 511 040 0231 511 039	apia.botosani@apia.org.ro
Centrul Județean Brăila	Calea Călărași, nr. 58, jud. Brăila cod 810212	0239 625 125 0371 313 606	apia.braila@apia.org.ro
Centrul Județean Brașov	Str. Ecaterina Teodoroiu, nr. 38, jud. Brașov cod 500450	0268 474 600 0372 796 842	apia.brasov@apia.org.ro
Centrul Județean Buzău	Șos. Spătarului, nr. 7, jud. Buzău cod 120226	0238 716 153 0238 716 150	apia.buzau@apia.org.ro
Centrul Județean Călărași	Prelungirea București nr. 26, bl. D3, et. 3, jud. Călărași cod 910125	0242 334 070 0242 334 072	apia.calarasi@apia.org.ro
Centrul Județean Caraș Severin	Piața Republicii nr. 28, Reșița cod 320026	0255 219 002 0255 219 003	apia.caras@apia.org.ro
Centrul Județean Cluj	B-dul Muncii, nr. 18, Pavilion Administrativ, etaj 1, Cluj - Napoca cod 400641	0264 456 454 0264 456 455	apia.cluj@apia.org.ro
Centrul Județean Constanța	B-dul Tomis, nr. 51, jud. Constanța cod 900725	0241 488 900 0241 488 911	apia.constanta@apia.org.ro
Centrul Județean Covasna	Str. Lt. Păiș David, nr. 7, Sfântu Gheorghe cod 520077	0267 311 075 0267 311 148	apia.covasna@apia.org.ro
Centrul Județean Dâmbovița	Str. B-dul I.C. Brătianu nr. 36, Târgoviște cod 130153	0245 216 482 0371 305 601	apia.dambovita@apia.org.ro
Centrul Județean Dolj	Str. Nicolae Titulescu, nr. 22, Craiova cod 200134	0251 595 395 0251 595 655	apia.dolj@apia.org.ro
Centrul Județean Galați	Str. Dragoș-Vodă, nr. 13, jud. Galați cod 800187	0236 462 026 0236 462 025	apia.galati@apia.org.ro

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 267 din 331

Centrul Județean Giurgiu	B-dul Independenței, bl. 107, mezanin, Sc. A, Giurgiu cod 080115	0246/216.055	apia.giurgiu@apia.org.ro
Centrul Județean Gorj	Bld. Ecaterina Teodorescu, nr. 92, Târgu Jiu cod 210113	0253 213 035 0253 213 080	apia.gorj@apia.org.ro
Centrul Județean Harghita	Str. Progresului, nr. 16, et. 1, Miercurea Ciuc cod 530240	0266 310 148 0266 310 158	apia.harghita@apia.org.ro
Centrul Județean Hunedoara	Str. 22 Decembrie, nr. 222, Deva cod 330162	0254 221 000 0254 221 050	apia.hunedoara@apia.org.ro
Centru județean Ialomița	Slobozia, Str. Chimiei nr. 19, Jud. Ialomița	0243 230.891	apia.ialomita@apia.org.ro
Centru județean Iași	Iași, Str. Dumbrava Roșie, nr. 3, Jud. Iași	0232 214.210	apia.iasi@apia.org.ro
Centru județean Ilfov	București, Str. Cernișoara, nr. 92A, sect. 6,	021 434 01 29 021 434 01 31	apia.ilfov@apia.org.ro
Centru județean Maramureș	Baia Mare, Str. Victoriei, nr. 149, Jud. Maramureș	0262 349 286	apia.maramures@apia.org.ro
Centru județean Mehedinți	Drobeta Turnu Severin, Str. Crișan, nr. 87, Jud. Mehedinți	0252 330 056 0252 330 237	apia.mehedinti@apia.org.ro
Centrul Județean Mureș	Târgu Mureș, Str. Insulei, nr. 2, Jud. Mureș	0265 264 195 0265 262 232	apia.mures@apia.org.ro
Centrul Județean Neamț	Piatra Neamț, Str. Mihai Eminescu, nr. 26B, et. II, Jud. Neamț	0233 233 123; 0233 233 126	apia.neamt@apia.org.ro
Centrul Județean Olt	Slatina, Str. Arcului, nr. 20, Jud. Olt	0249 411 244 0249 412 242	apia.olt@apia.org.ro
Centrul Județean Prahova	Ploiești, Str. Anton Pann, nr. 7, Jud. Prahova	0244 514 518 0244 514 760	apia.prahova@apia.org.ro
Centrul Județean Satu Mare	Satu Mare, Str. Botizului, nr. 49, Jud. Satu Mare	0261 768 340 0261 768 968	apia.sm@apia.org.ro
Centrul Județean Sălaj	Zalău, Str. Corneliu Coposu, nr. 79 A, Jud. Sălaj	0260 661 722 0260 661 723	apia.salaj@apia.org.ro
Centrul Județean Sibiu	Sibiu, Str. Someșului nr. 49, Jud. Sibiu	0269 212 951	apia.sibiu@apia.org.ro
Centrul Județean Suceava	Suceava, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 3, Jud. Suceava	0230 511 047 0230 511 048	apia.suceava@apia.org.ro
Centrul Județean Teleorman	Alexandria, Str. Constantin Brâncoveanu, nr. 73, Jud. Teleorman	0247 310 281 0247 310 015	apia.teleorman@apia.org.ro
Centrul Județean Timiș	Timișoara, Str. Grigore Alexandrescu, nr. 28, jud. Timiș	0256 494 955	apia.timis@apia.org.ro
Centrul Județean Tulcea	Tulcea, str. Zimbrului, nr. 24, Jud. Tulcea	0240 513 430 0240 517 037	apia.tulcea@apia.org.ro
Centrul Județean Vâlcea	Râmnicu Vâlcea, Str. Oituz, nr. 7, Jud. Vâlcea	0250 744 489 0250 744 498	apia.valcea@apia.org.ro
Centrul Județean Vaslui	Vaslui, Str. Cuza Vodă, nr. 41, Jud. Vaslui	0235 318 502 0235 318 503	apia.vaslui@apia.org.ro
Centrul Județean Vrancea	Focșani, B-dul Brăilei, nr. 121, Jud. Vrancea	0237 212 402	apia.vrancea@apia.org.ro

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 268 din 331
---	---	---

Anexa 26 – Înștiințare privind respingerea solicitării Notei de constatare

Centrul Județean APIA.....

Nr. de înregistrare...../.....

Schema de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”

ÎNȘTIINȚARE PRIVIND RESPINGEREA SOLICITĂRII

NOTEI DE CONSTATARE nr. /

Domnului/DoamneiRO.....,
 CNP/CUI.....cu domiciliul în județul
 localitatea....., adresa în
 nume propriu/în calitate de reprezentant al
, cu sediul social
 în județul, localitatea, adresa, CUI/CF
, înregistrată în Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Registrul
 Societăților Agricole cu nr.,

Stimată Doamnă/ Stimate Domn,

În urma analizării documentelor doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului destinat împăduririi depuse de dumneavoastră împreună cu solicitarea nr...../..... de eliberare a Notei de constatare vă comunicăm următoarele:


- Solicitarea de eliberare a Notei de constatare nu este însoțită de documentele necesare (este incompletă) (se enumeră documentele lipsă) ☐
- Categoria de folosință a terenului destinat împăduririi este pădure / vegetație forestieră ☐

Prin urmare, nu putem da curs solicitării dumneavoastră de emitere a Notei de constatare pentru parcelele:

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 269 din 331
---	---	---

Anexa 27 – Înștiințare privind depunerea cererii de sprijin după termenul legal

Centrul Județean APIA.....

Nr. de înregistrare...../.....

Schema de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”

ÎNȘTIINȚARE PRIVIND DEPUNEREA CERERII DE SPRIJIN DUPĂ TERMENUL LEGAL

Stimată Doamnă/ Stimate Domn,

Domnului/DoamneiRO.....,
 CNP/CUI.....cu domiciliul în județul
 localitatea....., adresa în
 nume propriu/în calitate de reprezentant al
, cu sediul social
 în județul, localitatea, adresa, CUI/CF
, înregistrată în Registrul Comerțului/Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Registrul
 Societăților Agricole cu nr.,

Prin prezenta vă aducem la cunoștință următoarele:

În conformitate cu:

- prevederile art. 6 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de selecție și a procesului de verificare a contestațiilor” pentru cererile de sprijin aferente schemei de ajutor de stat „Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 aprobat prin Ordinul MADR nr. 362/2016, cu modificările și completările ulterioare,
- anunțul de lansare a sesiunii 5/2020 de depunere a cererilor de sprijin, publicată pe site APIA cu nr.


vă informăm că cererile de sprijin pentru schema de ajutor de stat, sesiunea 5/2020 au putut fi depuse în intervalul la Centrele Județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Ca urmare, cererea dumneavoastră fiind depusă după termenul stabilit este inadmisibilă și nu poate participa la procesul de evaluare și selecție din cadrul acestei sesiuni de depunere.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 270 din 331
---	---	---

Anexa 28 – Aviz pentru proiectul tehnic de împădurire

Garda Forestieră

Nr. /

AVIZ

pentru proiectul tehnic de împădurire aferent Schemei de ajutor de stat


"Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din cadrul Programului național de dezvoltare rurală 2014-2020

În urma analizării proiectului tehnic de împădurire întocmit de și depus la Garda Forestieră în data de, de către domnul/doamna/SC/PFA/II/IF/Asociația/UAT având CNP/CUI/CIF, nr. înregistrare în Registrul Comerțului/ Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/ Registrul societăților comerciale, cu domiciliul/sediul în județul, localitatea, str., nr....., s-a constatat că, pentru suprafețele pentru care solicitantul intenționează să depună cerere de sprijin, sesiunea 5/2020, pentru accesarea Schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din cadrul Programului național de dezvoltare rurală 2014-2020, sunt îndeplinite condițiile tehnice prevăzute în schema de ajutor de stat, ghidul solicitantului și prevederilor normelor tehnice silvice în vigoare, și a fost întocmită Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire nr. / atașată prezentului Aviz.

Prezentul aviz este valabil numai însoțit de fișa rezumativă, în scopul depunerii cererii de sprijin pentru sesiunea 5/2020 la Centrul județean APIA

Inspector șef,

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 271 din 331
---	---	---

Anexa 29 – Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului

DECLARAȚIE

privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire

Subsemnatul(a)*(Nume, prenume), CNP, posesor al BI/CI seria..... nr eliberat la data de, cunoscând prevederile și sancțiunile prevăzute de art. 326 Cod penal pentru declarații necorespunzătoare adevărului, declar pe propria răspundere că terenul propus pentru împădurire, pentru accesarea schemei de ajutor de stat „*Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite*” de către (datele de identificare solicitant).....


....., **nu este înscris în cartea funciară.** De asemenea, pentru terenul destinat împăduririi nu este disponibil inventarul de coordonate al parcelelor.

Semnătura.....

Data.....

* Declarația va fi completată și semnată de către proprietarul terenului destinat împăduririi.


PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 272 din 331

Anexa 30 – Corelarea dintre parcelele APIA și u.a. create prin proiectul tehnic

Corelarea dintre parcelele APIA și u.a.create prin proiectul tehnic de împădurire

Suprafața din evidențele APIA									Suprafața conform proiect tehnic de împădurire			
Nr. Crt.	Județ	UAT		Forma de relief (Anexa 21)	Nr. parcelă	Suprafață totală parcelă	Categorie de folosință	Categorie teren (Agricol/ Neagricol)	Nr. u.a.	Componentă u.a. (parcele APIA)		Suprafață u.a.
		Denumire	Cod Siruta							Nr. Parcela	Suprafață parcelă inclusă în u.a.	
Total suprafețe		X	X	X	X		X	X	X	X		

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 273 din 331
---	---	---

Anexa 31 – Notificare privind lucrările de împrejmuire a terenului destinat împăduririi

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Județul

Notificarea nr...../.....

privind lucrările de împrejmuire a plantației terenului destinat împăduririi

pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" elaborată în baza Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014-2020, sesiunea 5/2020

Către

DI./Dna reprezentant al


cu domiciliul în județul, localitatea....., adresa....., CNP

Ca urmare a depunerii *Cererii de sprijin* nr...../..... *aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"* sesiunea 5/2020 și în conformitate cu Fișa rezumativă emisă în baza proiectului tehnic de împădurire de către GF prin care ați optat pentru lucrările de împrejmuire în proiectul tehnic de împădurire precum și în baza verificărilor efectuate, în IPA Online, de către Centrul județean APIA, vă informăm că zona compactă nr*....., are limită comună cu terenul destinat împăduririi/împădurit utilizat de către DI/Dna/denumirea teren care, de asemenea, va fi împrejmuț/este împrejmuț.

****Pentru evitarea dublei finanțări, vă informăm că împrejmuirea va fi finanțată integral beneficiarului care a finalizat primul lucrarea de împrejmuire; pentru celălalt beneficiar învecinat, valoarea aferentă lucrărilor de împrejmuire va fi diminuată proporțional cu valoarea aferentă părții comune** ☐

***** Pentru evitarea dublei finanțări, vă informăm că împrejmuirea a fost finanțată integral beneficiarului schemei de ajutor de stat învecinat care a finalizat lucrarea de împrejmuire; în aceste condiții, în cazul dumneavoastră, valoarea aferentă lucrărilor de împrejmuire va fi diminuată proporțional cu valoarea aferentă părții comune** ☐

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 274 din 331
---	---	---

Împrejmuirea va fi realizată în maximum 2 ani de la data semnării angajamentului și se va menține în stare funcțională cel puțin pe perioada de implementare a acestuia. Răspunderea pentru partea comună aparține în totalitate beneficiarului care a primit finanțarea integrală a împrejmuirii.

La depunerea primei cereri de plată vă rugăm să prezentați rapoartele de execuție a lucrărilor de împrejmuire emise de executantul lucrărilor care va conține informații privind lucrările executate în vederea împrejmuirii (în conformitate cu prevederile proiectului tehnic de împădurire); rapoartele trebuie să fie semnate de dumneavoastră, să fie avizate de persoane fizice/juridice de specialitate, atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii și să cuprindă data finalizării lucrării de împrejmuire.


* se vor insera toate zonele compacte afectate de limita comună cu alți beneficiari/solicitanți ai schemei de ajutor de stat indiferent de sesiunea în care au fost/vor fi selectați.

** și ***: ** se bifează paragraful ** dacă cei doi beneficiari/solicitanți cu limită comună urmează să efectueze lucrările de împrejmuire după emiterea prezentei notificări; se bifează *** dacă unul dintre beneficiari/solicitanți a accesat schema de ajutor într-o sesiune anterioară și a împrejmuit deja zona compactă cu latură comună la momentul emiterii prezentei notificări.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 275 din 331
---	---	---

Anexa NNC –Notificare pentru efectuarea măsurătorilor în teren a suprafețelor destinate împăduririi

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Notificarea nr...../.....

Către

DI./Dna reprezentant al
 cu domiciliul / sediul în județul.....localitatea..... ,
 adresa....., CNP/CUI

Prin prezenta vă informăm că în conformitate cu solicitarea dumneavoastră nr...../....., terenul destinat împăduririi a fost identificat în IPA Online.


În perioada imediat următoare, Centrul județean APIA urmează să vă informeze asupra datei la care se vor efectua măsurătorile luându-se în considerare datele furnizate de către dumneavoastră.

Vă rugăm să vă asigurați că la efectuarea măsurătorilor va fi prezent și proiectantul care urmează să întocmească proiectul tehnic de împădurire.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 276 din 331
---	---	---

Anexa NCD – Notificare în vederea eliberării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Notificarea nr...../.....

Către

DL./Dna reprezentant al
 cu domiciliul / sediul în județul.....localitatea..... ,
 adresa....., CNP/CUI


Prin prezenta vă informăm că în conformitate cu solicitarea dumneavoastră nr...../....., terenul destinat împăduririi a fost identificat în IPA Online și la fața locului de către APIA.

Ca urmare, vă invităm la sediul APIA în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii prezentei notificări în vederea eliberării CD -ului care conține limitele terenului destinat împăduririi în format compatibil GIS.

După efectuarea analizelor pedologice, în baza informațiilor shape-ului emis de APIA, vă rugăm să vă prezentați la CJ APIA cu shape-ul care să conțină unitățile amenajistice configurate de către proiectant, în format GIS – STEREO 70, compatibil cu shape – ul prezentat de APIA; noul shape va fi prezentat de către dumneavoastră la APIA **înainte de demararea întocmirii proiectului tehnic de împădurire în vederea verificării unităților amenajistice configurate și emiterii Notei de constatare.** Pentru configurarea u.a. vă rugăm să aveți în vedere următoarele:

Unitățile amenajistice create:

- nu vor depăși conturul parcelelor confirmate de către CJ APIA ca urmare a măsurătorilor și nu vor cuprinde parcele/porțiuni de parcele neincluse în fișierul tip shp. transmis de CJ APIA;
- vor respecta condiția de suprafață minimă compactă;
- vor cuprinde numai parcele care fac parte din același UAT;
- suprafața minimă a unei u.a. va fi de cel puțin 0,1 ha,
- în cazul în care în cadrul unei parcele se va identifica necesitatea realizării împăduririi pe baza mai multor formule de împădurire, suprafața acesteia se va diviza în u.a.-uri, pentru fiecare dintre acestea utilizându-se o singură formulă de împădurire și schemă de plantare.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 277 din 331

Se va respecta corelarea atributelor u.a. cu atributele parcelelor componente: teren agricol (TA)/Teren neagricol(TN), forma de relief (Câmpie/Deal/Munte) și tipul de proprietate a terenului (Teren proprietate a statului/UAT sau Teren proprietate privată).

În cazul neprezentării dumneavoastră cu shape –ul care cuprinde configurarea u.a. care vor fi incluse în proiect înainte de întocmirea proiectului tehnic de împădurire determină refuzul emiterii Notei de constatare de către CJ APIA.


În situația în care u.a. configurate nu respectă cerințele prezentate mai sus, shape-ul va fi returnat iar u.a. vor fi reconfigurate de către proiectant.

Vă reamintim că în absența Notei de constatare emisă de către APIA, proiectul nu va fi avizat de către Garda Forestieră.

Pentru verificarea eficientă a situației u.a. configurate vă rugăm să vă asigurați de prezența proiectantului.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 278 din 331
---	---	---

Anexa NRCD – Notificare în vederea returnării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA cu configurarea u.a.

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Notificarea nr...../.....

Către

DL/Dna reprezentant al
 cu domiciliul / sediul în județul.....localitatea..... ,
 adresa....., CNP/CUI

Prin prezenta vă informăm că în urma verificării informațiilor privind atributele unităților amenajistice configurate în vederea întocmirii proiectului tehnic de împădurire:

- Unitățile amenajistice create nu respectă condițiile privind întocmirea proiectului tehnic de împădurire: ;
- Unitățile amenajistice create nu respectă atributele parcelelor din IPA Online ;


Ca urmare, vă returnăm CD-ul cu informațiile privind unitățile amenajistice în vederea reconfigurării acestora.

Vă reamintim că pentru reconfigurarea unităților amenajistice trebuie să aveți în vedere următoarele:

Unitățile amenajistice create:

- nu vor depăși conturul parcelelor confirmate de către CJ APIA ca urmare a măsurătorilor și nu vor cuprinde parcele/porțiuni de parcele neincluse în fișierul tip .shp transmis de CJ APIA;
- vor respecta condiția de suprafață minimă compactă;
- vor cuprinde numai parcele care fac parte din același UAT;
- suprafața minimă a unei u.a. va fi de cel puțin 0,1 ha;
- în cazul în care în cadrul unei parcele se va identifica necesitatea realizării împăduririi pe baza mai multor formule de împădurire, suprafața acesteia se va diviza în u.a.-uri, pentru fiecare dintre acestea utilizându-se o singură formulă de împădurire și schemă de plantare.

Se va respecta corelarea atributelor u.a. cu atributele parcelelor componente: teren agricol (TA)/Teren neagricol (TN), forma de relief (Câmpie/Deal/Munte) și tipul de proprietate a terenului (Teren proprietate a statului/UAT sau Teren proprietate privată).


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 279 din 331
---	---	---

În cazul neprezentării dumneavoastră împreună cu proiectantul cu shape-ul care cuprinde reconfigurarea u.a. conform cerințelor APIA, Nota de constatare nu va fi emisă.

Vă reamintim că în absența Notei de constatare emisă de către APIA, proiectul nu va fi avizat de către Garda Forestieră.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 280 din 331
---	---	---

Anexa NC – Notificare pentru clarificări

ANTET CJ

Centrul Județean

ID solicitant

Județul

Notificarea nr...../.....

Către

DL/Dna reprezentant al
 cu domiciliul / sediul în județullocalitatea
 , adresa.....
 CNP/CUI

Referitor la cererea de sprijin nr...../..... privind accesarea Schemei de ajutor de stat ”Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite” vă invităm la sediul APIA până în data de*..... pentru clarificarea inadvertențelor/neconformităților din cererea de sprijin. Menționăm că în urma realizării controlului vizual al cererii de sprijin/evaluării criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate pentru cererea de sprijin au fost constatate următoarele inadvertențe/neconformități:.....

Vă rugăm să vă prezentați la sediul APIA cu formularul cererii de sprijin și documentele justificative care pot contribui la clarificările aspectelor precizate mai sus.


Vă informăm că, în cazul neprezentării, cererea va fi clasificată ca incompletă (nefiind inclusă în procesul de evaluare) /neeligibilă.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

*Data limită nu va depăși perioada de evaluare a cererilor

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 281 din 331
---	---	---

Anexa EE – Proces verbal de control pentru admiterea unei erori evidente

Formular EE Proces verbal de control pentru admiterea unei erori evidente

Județul

Centrul județean APIA

Nume și prenume solicitant/Denumire proiect tehnic de
împădurire

Nr. unic de identificare solicitant
RO.....

Eroare constatată:

Descrierea succintă a erorii:

Argumentare a corectării (vă rugăm bifați după caz):

☐ **eroare simplă de scriere-EE1**

(ex: date lipsă, cifre inversate, coduri statistice greșite, greșeli simple de ortografie);

☐ **informații contradictorii-EE2**

(ex: greșeli de calcul, informații duble, contradicții între datele din solicitare și documentele depuse);

☐ **alte tipuri de erori-EE3**

(erori evidente admise în cazuri individuale; vă rugăm argumentați pe larg, dacă este necesar și pe verso).

Argumentare pentru admiterea unui alt tip de eroare:


Corectura a fost efectuată pe exemplarul cererii de sprijin de către solicitant și verificată de:

Nume și prenume funcționar APIA*:

Semnătura:

Data:

**verificarea corecturii se efectuează de către funcționarul care a întocmit Formularul EE.*

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 282 din 331
---	---	---

Anexa FSC – Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

SE APROBĂ,
DIRECTOR EXECUTIV

FIȘA CENTRALIZATĂ DE EVALUARE A CRITERIILOR DE SELECȚIE

pentru Schema de ajutor de stat
“Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite”,
 aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și în îmbunătățirea viabilității
 pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”

I. INFORMAȚII GENERALE CU PRIVIRE LA SOLICITANT ȘI PROIECT

Sesiunea

Regiunea

Județul

Număr /dată înregistrare cerere de sprijin:

Număr înregistrare în Registrul unic de identificare (ID) RO.....

Denumirea persoanei juridice sau persoanei fizice autorizate/ întreprinderii individuale/
 întreprinderii familiale/persoanei fizice

Cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală (CUI/CIF).....


CNP persoana fizică.....

Titlul proiectului tehnic de împădurire

II. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

Nr. Crt	PRINCIPII DE SELECȚIE	Punctaj final acordat	Observații*
1	<i>Principiul funcției de protecție</i> (se va acorda prioritate realizării de perdele forestiere de protecție)		
2	<i>Principiul amplasării terenului</i> (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire situate în zonele deficitare în păduri)		

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 283 din 331

Nr. Crt	PRINCIPII DE SELECȚIE	Punctaj final acordat	Observații*
3	<i>Principiul mărimii plantației</i> (se va acorda prioritate terenurilor propuse pentru împădurire cu suprafață mai mare)		
4	<i>Principiul funcției de reabilitare a terenurilor</i> (se va acorda prioritate împăduririi terenurilor situate în UAT afectate de fenomene de aridizare, eroziune sau salinizare, în funcție de valorile indicelui de ariditate, gradului de eroziune sau gradului de salinizare)		
5	<i>Principiul diversității speciilor</i> (se va acorda prioritate lucrărilor de împădurire care propun cel puțin 2 specii de bază în compoziție)		
	TOTAL PUNCTAJ DOSAR		

Prezenta Fișă de evaluare cuprinde Tabelele 1 – 5.


**La rubrica „Observații” se completează în cazul în care nu a fost obținut punctajul maxim pentru principiul respectiv motivele care au dus la diminuarea punctajului; se vor adăuga documentele care au stat la baza informațiilor necesare punctării dosarului pentru fiecare principiu, dacă este cazul.*

ȘEF SERVICIU,
Nume, prenume, data

Întocmit,
Nume, prenume, dată

Verificat**
Nume, prenume, data

****Verificatorul va avea grad profesional superior operatorului care întocmește documentul.**

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 284 din 331
---	---	--------------------------------

Anexa C – Raport de analiză și soluționare a contestației

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN

Nr..... /

APROB,

DIRECTOR EXECUTIV

RAPORT DE ANALIZĂ ȘI SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIEI


nr...../.....

cu privire la rezultatul procesului de selecție preliminar a cererii de sprijin nr...../.....

I. DATE INFORMATIVE

Sesiunea _____	
<i>Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" aferentă Măsurii 8 "Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității pădurilor", Submăsura 8.1 "Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite"</i>	
Solicitant	
Număr /dată înregistrare cerere de sprijin	
Denumire Proiect tehnic de împădurire	
Amplasare proiect – Regiune/județ	
Status-ul Cererii de sprijin după evaluare	<i>Se va consemna status-ul eligibil/ neeligibil rezultat în urma procesului de evaluare a cererilor de sprijin</i>
Data publicării raportului de selecție preliminar pe site-ul APIA	
Data primirii notificării de către solicitant	
Data depunerii și înregistrării contestației la CJ APIA	
Valoarea publică a cererii de sprijin (euro) (VPEv1)	
Valoarea publică totală a cererii de sprijin (euro) (VPEt1)	
Obiectul contestației:	
Condițiile de eligibilitate contestate: Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate	Detalii referitoare la contestație

PUBLIC


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 285 din 331

1. Eligibilitatea referitoare la forma de organizare a solicitanților și dreptul de utilizare a terenului, conform secțiunii I. <i>Beneficiarii schemei sunt deținătorii publici și privați de teren agricol și/sau neagricol și formele asociative ale acestora</i>	
2. Criteriile de eligibilitate aferente secțiunii II. <i>Verificare criteriile de eligibilitate</i>	
3. Eligibilitatea privind valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin, conform secțiunii III. <i>Calculul valorii publice estimate a cererii de sprijin</i>	
Punctajul acordat pentru Principiile/ Criteriile de selecție/criteriile de departajare contestate:	Detalii referitoare la contestație
1. <i>Punctaj acordat pentru Principiul funcției de protecție</i>	
2. <i>Punctaj acordat pentru Principiul amplasării terenului</i>	
3. <i>Punctaj acordat pentru Principiul mărimii plantației</i>	
4. <i>Punctaj acordat pentru Principiul funcției de reabilitare a terenurilor</i>	
5. <i>Punctaj acordat pentru Principiul diversității speciilor</i>	
Punctajul total din Fișa centralizată a criteriilor de selecție	
Punctajul solicitat la principiile/criteriile de selecție contestate	
6. <i>Punctaj acordat pentru criteriul 1 de departajare</i>	
7. <i>Punctaj acordat pentru criteriul 2 de departajare</i>	
Punctajul solicitat la criteriile de departajare contestate	

II. ANALIZA CONTESTAȚIEI

1. Condițiile de eligibilitate contestate
Modul de evaluare conform procedurii:
Justificarea analizei pentru propunerea de admitere/respingere a contestației
Rezultatul propus: admis/parțial, admis sau respins - cu menționarea criteriilor propuse a fi admise și/sau respinse

2. Punctajul acordat pentru Principiile/ Criteriile de selecție/de departajare contestate
- punctaj obținut la evaluare:
- punctaj pe care solicitantul consideră ca trebuia să îl obțină:
Modul de evaluare conform procedurii:
Justificarea analizei pentru propunerea de admitere/respingere a contestației
Rezultatul propus: admis/parțial, admis sau respins - cu menționarea criteriilor propuse a fi admise și/sau respinse
Punctaj acordat în urma analizării:
- pentru criteriul/criteriile contestate:

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 286 din 331
---	---	------------------------------------

- punctajul total din Fișa centralizată a criteriilor de selecție:
- pentru criteriul de departajare contestat:

3. Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin
- Valoare publică totală estimată calculată la evaluare:
- Valoare publică pe care solicitantul consideră că o are cererea de sprijin:
Modul de evaluare conform procedurii:
Justificarea analizei pentru propunerea de admitere/respingere a contestației
Rezultatul propus: admis/parțial, admis sau respins - cu menționarea criteriilor propuse a fi admise și/sau respinse
Valoarea publică totală estimată în urma analizării:
- Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin:

III. OBSERVAȚII:

IV. CONCLUZIILE REVERIFICĂRII DOCUMENTELOR DOSARULUI CERERII DE SPRIJIN:

Status-ul cererii de sprijin:

Status-ul cererii de sprijin este nemodificat față de evaluarea inițială ☐

Status-ul cererii de sprijin este modificat față de evaluarea inițială ☐

Cererea de sprijin a devenit "eligibilă" față de evaluarea inițială Da ☐ Nu ☐

Motivele diferențelor privind status-ul cererii de sprijin:

Punctajul acordat:

Punctajul pentru criteriul/criteriile de selecție/criteriile de departajare contestate este nemodificat față de evaluarea inițială ☐

Punctajul pentru criteriul/criteriile de selecție/de departajare este modificat față de evaluarea inițială:

- Punctajul recalculat este mai mic sau egal cu cel inițial ☐


- Punctajul recalculat este mai mare decât cel inițial ☐

Motivele

diferențelor:

Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin:

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 287 din 331
---	---	---

Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin este nemodificată față de evaluarea inițială ☐

Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin este modificată față de evaluarea inițială:

- Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin recalculată este mai mică sau egală față de evaluarea inițială ☐

- Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin recalculată este mai mare față de evaluarea inițială ☐

Motivele

diferențelor: _____

V. CONCLUZIE FINALĂ:

Urmare analizei efectuate de CJ APIA contestația depusă de _____
 _____ **este propusă** a fi admisă/parțial admisă sau respinsă
 (fiind nominalizate elementele admise, parțial admise sau respinse) cererea de sprijin fiind eligibilă
 cu punctajul total de..... /neligibilă.

Prezentul raport de analiză a contestației a fost realizat pe baza: Ghidului solicitantului și procedurii
 operaționale aferente Schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de
 suprafețe împădurite" sesiunea 5/2020, a dosarului cererii de sprijin și contestației depuse de
 solicitant.

Semnăturile conform competenței de analizare a contestațiilor:

Șef serviciu,
 Nume, prenume dată, Semnătura


Întocmit,
 Nume, prenume dată
 Semnătura

Verificat,
 Nume, prenume dată
 Semnătura

Anexa FE – Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate

Antet Centrul Județean
 Regiunea.....
 Nr...../.....

APROB,
DIRECTOR EXECUTIV

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 288 din 331

FIȘA DE EVALUARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ȘI A CERINȚELOR ASIMILATE CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

Număr /dată înregistrare cerere de sprijin:

Număr înregistrare în Registrul unic de identificare (ID) RO.....

Denumirea solicitantului (persoană juridică/persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială/nume și prenume persoană fizică).....

.....

Titlul proiectului:

.....

.....

Amplasare (localitate).....

Forma de organizare a solicitantului.....

Forma de proprietate asupra terenului.....

(proprietate a statului/privată/UAT)

Date personale reprezentant legal:

Nume:.....


Prenume:.....

CNP:.....


Cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală (CUI/CIF).....

I. Beneficiarii schemei sunt deținătorii publici și privați de teren agricol și neagricol și formele asociative ale acestora


Forma de organizare a solicitanților și dreptul de utilizare a terenului	Funcționar cu rol de operator			Funcționar cu rol de verificador		
	Da*	Nu**	Nu este cazul	Da*	Nu**	Nu este cazul
1.1.Solicitanți publici***						
1.1.1. Regii autonome și companii naționale						
1.1.2.Societăți comerciale cu capital de stat						
1.1.3. Institute, centre și stațiuni de cercetare						
1.1.4. Unități de învățământ						
1.1.5. Penitenciare						
1.1.6. Consilii locale (UAT-uri)						
1.1.7. Alte instituții publice						
1.1.8. Forme asociative de solicitanți publici						
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului						
- Cartea de identitate/buletinul de						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 289 din 331


identitate/pașaportul administratorului/reprezentantului desemnat/împuternicitului, după caz;						
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea;						
- Act de înființare/constituire al persoanei juridice de drept public;						
- Statutul persoanei juridice de drept public;						
- Certificat de înregistrare fiscală pentru Consilii locale (UAT-uri);						
- Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea proiectului care să conțină punctele obligatorii specificate, cu desemnarea reprezentantului legal (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);						
Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului****						
- Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);						
- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);						
- În cazul în care terenul nu este înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, solicitantul va depune Hotărârea Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);						
- Alte documente privind dreptul de utilizare a						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 290 din 331


terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;						
-Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 ; Adeverința va fi depusă și de solicitantii care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsuri pe suprafață gestionate de APIA.						
- Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u> . Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;						
- Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.						
1.2. Solicitanți privați***						
1.2.1. Persoane fizice						
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului						
- Cartea de identitate/buletinul de identitate a persoanei fizice titular și a împuternicitului, dacă este cazul;						
- Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin care este proprietarul/utilizatorul terenului pentru care se solicită sprijin;						
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea, dacă este cazul;						
Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului****						
- Actul de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 291 din 331


- Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;						
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 ; Adeverința va fi depusă și de solicitanții care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsură pe suprafață gestionate de APIA.						
- Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate. Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.						
- Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.						
1.2.2. Forme de asociere simplă fără personalitate juridică (conf.L36/1991)						
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului						
- Contract de societate;						
- Cartea de identitate /buletinul de identitate a administratorului și a împuternicitului, dacă este cazul;						
- Pașaportul: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin care este proprietarul/utilizatorul terenului pentru care solicită sprijin;						
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea;						
Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului****						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 292 din 331


- Actele de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;						
-Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;						
-Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 ; Adeverința va fi depusă și de solicitantii care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsurii pe suprafață gestionate de APIA.						
- Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u> . Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;						
- Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.						
1.2.3. Persoane fizice autorizate (PFA)						
1.2.4. Întreprinderi individuale (ÎI)						
1.2.5. Întreprindere familială (ÎF)						
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului						
- Cartea de identitate /buletinul de identitate a persoanei fizice autorizate (PFA)/ întreprinzătorului persoană fizică titulară (ÎI), reprezentantului desemnat (ÎF) și a împuternicitului, dacă este cazul;						
- Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin care este proprietarul/utilizatorul terenului pentru care se solicită sprijin;						
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 293 din 331

a fost emisă împuternicirea;						
- Procură specială pentru reprezentantul desemnat de ÎF în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă, semnată de toți membrii întreprinderii și copii CI/BI ale acestora atașate;						
- Certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);						
- Acordul de constituire pentru ÎF;						
Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului****						
- Actul de proprietate: titlul de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;						
- Alte documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;						
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14; Adeverința va fi depusă și de solicitantii care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsuri pe suprafață gestionate de APIA.						
- Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u> . Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.						
- Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.						
1.2.6. Societăți comerciale cu capital privat						
1.2.7. Asociații și fundații						
1.2.8. Forme asociative de administrare/proprietate în comun (obști, composesorate, etc.)						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 294 din 331

1.2.9. Cooperative agricole (conf.L566/2004)						
1.2.10. Societăți agricole (Conf.L36/1991)						
1.2.11. Societăți cooperative agricole (conf.L1/2005)						
1.2.12. Unități de cult						
1.2.13. Alte forme de organizare						
Documente referitoare la forma de organizare a solicitantului						
- Cartea de identitate /buletinul de identitate a administratorului/reprezentantului desemnat și a împuternicitului, dacă este cazul;						
- Pașaport: în cazul în care titularul cererii de sprijin este cetățean străin;						
- Procură notarială prin care împuternicitul este desemnat reprezentantul titularului în relația cu APIA, în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea;						
- Actul/Hotărârea organului de decizie privind instrumentarea proiectului care să conțină punctele obligatorii specificate, <u>cu desemnarea reprezentantului legal</u> (prin care se desemnează împuternicitul legal în relația cu APIA);						
- Act de înființare/ constituire;						
- Statutul societății/ asociației/ fundației etc.;						
- Certificat de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);						
- Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative;						
- Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (ONG și ADI)/ a filialelor acestora, după caz;						
- Încheierea de înscriere eliberată de Judecătoria la care s-a făcut înscrierea Societății Agricole/ a filialelor acesteia;						
Documente doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului****						
- Acte de proprietate asupra terenului: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie, după caz;						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 295 din 331

- Documente privind dreptul de utilizare a terenului: contracte de arendă, de concesiune, de comodat etc.;						
- Adeverința de la Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului – Anexa 14; <i>Adeverința va fi depusă și de solicitantii care au depus-o deja în cadrul celorlalte scheme/măsură pe suprafață gestionate de APIA.</i>						
- Registrul Inventar privind bunurile mobile și imobile ale societății;						
Adeverință eliberată de Primăria pe raza căreia se află terenul propus spre împădurire prin care se confirmă că <u>pe terenul respectiv nu există solicitări privind reconstituirea dreptului de proprietate</u> . Adeverința va fi depusă numai în cazul în care terenul propus spre împădurire se află în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.						
- Extras de carte funciară și inventarul de coordonate al parcelelor, în cazul în care solicitantul are înscrise în cartea funciară terenurile propuse pentru împădurire sau Declarație privind înscrierea în cartea funciară a terenului propus pentru împădurire – Anexa 29.						
CONCLUZII: Cererea de sprijin este eligibilă pentru criteriile verificate <input type="checkbox"/> Cererea de sprijin este neeligibilă pentru criteriile verificate <input type="checkbox"/> Observații:						

* se completează cu "DA" în cazul în care criteriul de eligibilitate este îndeplinit


** se completează cu "NU" în cazul în care criteriul de eligibilitate nu este îndeplinit

*** în cazul în care solicitantul este încadrat într-o categorie mixtă (cu capital public și privat), acesta va fi încadrat în categoria 1.1. *Solicitanți publici*, subcategoria 1.1.7. *Alte instituții publice*


**** în cazul terenurilor aflate în proprietatea statului, sprijinul se poate acorda doar dacă autoritatea care gestionează respectivele terenuri este un organism privat (încadrat în categoria 1.2 *Solicitanți privați*) sau o unitate administrativ teritorială (UAT) de nivel LAU 2 (comune, orașe, municipii) (încadrat în categoria 1.1.6 *Consilii locale* (UAT-uri))

II. Verificare criterii de eligibilitate


CRITERIUL VERIFICAT	Funcționar cu rol de operator			Funcționar cu rol de verificador		
	Da*	Nu**	Nu este	Da	Nu	Nu este

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 296 din 331


			cazul			cazul
1. Solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderi aflate în dificultate <i>Solicitanții din categoria persoanelor fizice, formelor de asociere simplă fără personalitate juridică (conform art.2 din Legea nr.36/1991, cu modificările și completările ulterioare) și a unităților administrativ teritoriale (UAT), precum și formele asociative ale acestora nu depun „Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate"</i> Se verifică: Anexa 2 – „Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprinderi în dificultate” însoțită de Anexa la Declarația pe propria răspundere a reprezentantului întreprinderii privind încadrarea în categoria „Întreprindere în dificultate” și, după caz, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului Formularul 10 - Bilanț Formularul 20 - Contul de profit și pierdere Formularul 30 - Date informative la bilanț Formularul 40 - Situația activelor imobilizate						
2. Împotriva solicitantului nu a fost emisă o decizie de recuperare definitivă a unui ajutor de stat gestionat de APIA și AFIR, iar în cazul în care există o decizie de recuperare aceasta a fost executată Se verifică: Registrul debitorilor gestionat de APIA Listele debitorilor furnizate de AFIR						
3. Terenurile propuse pentru împădurire nu sunt grevate de sarcini, conform evidențelor cadastrale locale și nu fac parte din categoria terenuri care fac obiectul unor litigii Se verifică: Declarația privind situația terenului - Anexa 5 Documentele privind utilizarea terenului Extras de carte funciară, dacă este cazul Cererea de sprijin						
4.Terenurile propuse pentru împădurire la momentul depunerii cererii de sprijin nu sunt menționate în programe sau planuri naționale sau locale de amenajare a teritoriului ca deserving un interes public major Se verifică: Adeverința de la Consiliul Județean - Anexa 6b Cererea de sprijin Documente privind utilizarea terenului Adeverință Primărie privind identificarea și modul de utilizare a terenului						
5. Terenurile propuse pentru împădurire din categoria de folosință pajiști naturale permanente (PP) sunt						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 297 din 331


afectate de cel puțin un fenomen de degradare a solului. Se verifică: Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Cererea de sprijin Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale					
6. Pentru terenurile agricole propuse pentru împădurire nu există angajamente în derulare pentru agro-mediu și climă și agricultura ecologică (M10 și M11) Nota de constatare Sistemul informatic IACS – Campania 2020 Cererea de sprijin					
7.Terenurile propuse pentru împădurire nu sunt incluse în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale prevăzut în Legea nr. 289/2002 privind perdelele forestiere de protecție, republicată și nu fac parte din perimetre de ameliorare constituite în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate. Se verifică: Avizul GF privind neincluderea terenurilor în perimetre de ameliorare în baza Legii nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate, precum și în Programul național de realizare a perdelelor forestiere pentru protecția autostrăzilor și drumurilor naționale; Nota de constatare Cererea de sprijin					
8. Terenurile propuse pentru împădurire aflate în proprietatea statului, sunt gestionate de un organism privat sau o unitate administrativ teritorială (UAT) de nivel LAU 2 (comune, orașe, municipii). Se verifică: ▪Documente privind dreptul de utilizare a terenului: Contractele de concesiune, de comodat, de închiriere etc. ▪Adeverința de la Primărie privind identificarea parcelelor și modul de utilizare a terenului – Anexa 14 ▪ Anexa FE, secțiunea I Beneficiarii schemei sunt deținătorii publici și privați de teren agricol și neagricol și formele asociative ale acestora. În cazul UAT: ▪ Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul					

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 298 din 331


<p>Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);</p> <ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare). În cazul în care terenul nu este înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, Hotărârea Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare); Cererea de sprijin 					
<p>9. Solicitanții, deținători de terenuri propuse pentru împădurire aflate în proprietatea statului și a unităților administrativ teritoriale (UAT) sau asociații ale acestora, beneficiază numai de sprijinul acordat în baza Primei 1</p> <p>Se verifică:</p> <p>a) Cererea de sprijin</p> <p>b) Documente privind utilizarea terenului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contracte de concesiune, arendă, închiriere ș.a.; <p>c) Adeverința de la Primărie privind identificarea parcelelor și modul de utilizare a terenului – Anexa 14</p> <p>În cazul UAT:</p> <p>d) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public – atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (se va atașa copie după Monitorul Oficial);</p> <p>e) Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001 (cu modificările și completările ulterioare) a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>f) În cazul în care terenul nu este înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, Hotărârea Consiliului Local de includere a terenului, aflat în proprietate în domeniul public, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de</p>					

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 299 din 331

legalitate al Prefectului, în condițiile legii care reglementează activitatea – Legea 340/2004 (cu modificările și completările ulterioare);					
10. Numai deținătorii de terenuri agricole încadrați în categoria fermierilor activi la momentul depunerii aplicației, pot beneficia de compensații pentru acoperirea pierderilor de venit agricol ca urmare a împăduririi terenurilor, componentă a Primei 2 Se verifică: Cererea de sprijin Nota de constatare Sistemul informatic IACS					
11. Împăduririle pentru realizarea de trupuri de pădure sau perdele forestiere de protecție pe terenurile aflate în siturile Natura 2000 corespund obiectivelor stabilite pentru aceste zone, fiind însoțite de Acord de mediu și/sau Aviz Natura 2000. Se verifică: Documentul emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului în baza solicitării emiterii acordului de mediu în care se precizează că solicitarea s-a clasat/solicitarea s-a respins în mod justificat/s-a luat decizia privind necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. sau Acordul de mediu și, după caz avizul Natura 2000, dacă au fost emise					
12. Dacă suprafața de pădure creată în baza schemei este defrișată pe parcursul derulării sau după finalizarea angajamentului, cu excepția situațiilor de forță majoră, aceasta nu va mai putea beneficia de nicio plată acordată pe suprafață agricolă prin intermediul IACS până la vârsta exploatabilității precizată în proiectul tehnic. Se verifică: Declarația acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" aferentă Măsurii 8 "Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor", submăsura 8.1 "Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite – Anexa 9 Cererea de sprijin					
13. Beneficiarii schemei nu trebuie să fie beneficiari ai altor forme de sprijin din Fondurile ESI sau alte fonduri publice pentru aceeași suprafață de teren pe perioada de acordare a sprijinului în baza schemei, cu excepția,					

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 300 din 331

<p>după caz, a plăților directe (Pilonul I al PAC) sau a plăților compensatorii acordate pe suprafață prin măsurile de dezvoltare rurală pentru care sunt eligibili.</p> <p>Se verifică:</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului referitoare la renunțarea la orice altă formă de sprijin în perioada derulării angajamentului pentru schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" – Anexa 3</p> <p>Declarația - acord privind accesarea schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" aferentă Măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, Submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite” din cadrul PNDR 2014-2020 – Anexa 9</p>					
<p>14. Suprafața terenului propusă pentru împădurire în vederea realizării de perdele forestiere va fi de cel puțin 0,5 ha iar suprafața compactă minimă împădurită va fi de cel puțin 0,1 ha; Suprafața minimă a u.a. cu perdele forestiere va fi de minim 0,1 ha</p> <p>Se verifică:</p> <p>Declarația de suprafață</p> <p>Nota de constatare</p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Sistemul IACS - LPIS</p>					
<p>15. Suprafața terenului propusă pentru împădurire în vederea realizării de trupuri de pădure va fi de cel puțin 1 ha iar suprafața compactă minimă împădurită va fi de cel puțin 0,5 ha; Suprafața minimă a u.a. cu trup de pădure este de minim 0,1 ha</p> <p>Se verifică:</p> <p>Declarația de suprafață – cererea de sprijin</p> <p>Nota de constatare</p> <p>Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire</p> <p>Sistemul IACS - LPIS</p>					

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 301 din 331


16. Lucrările de împădurire (lucrările de înființare, împrejmuire și întreținere) până la atingerea stării de masiv se execută în baza unui proiect tehnic de împădurire elaborat de persoane fizice sau persoane juridice de specialitate atestate de autoritatea națională în domeniul silviculturii pentru proiectarea și/sau executarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic și avizat de către GF Se verifică: Avizul pentru proiectul tehnic de împădurire Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Tabelul 2 din Nota de constatare Cererea de sprijin						
CONCLUZII: Cererea de sprijin este eligibilă pentru criteriile verificate <input type="checkbox"/> Cererea de sprijin este neeligibilă pentru criteriile verificate <input type="checkbox"/>						
Observații:						

* se completează cu "DA" în cazul în care criteriul de eligibilitate este îndeplinit


** se completează cu "NU" în cazul în care criteriul de eligibilitate nu este îndeplinit

III. Calculul valorii publice estimate a cererii de sprijin:


DOCUMENTE VERIFICATE	Funcționar cu rol de operator			Funcționar cu rol de vericator		
	Da	Nu	Nu este cazul	Da	Nu	Nu e cazul
1.Completarea și verificarea <i>Anexei FEa</i>						
1.1 Verificarea status-ului final aferent u.a.-urilor create prin proiectul tehnic de împădurire și pentru care se solicită accesarea schemei de ajutor de stat Se verifică: Cererea de sprijin Fișa rezumativă a proiectului Nota de constatare – Tabel 2 Fișierul ListaAtributeUAT_M8.1.xls aferent anexelor 21-24						
1.2. Verificarea valorilor din secțiunea III.B <i>Valoarea publică estimată</i> din cererea de sprijin						

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 302 din 331

(prin comparație cu <i>informațiile din anexa FEa</i>)						
1.2.1 Valoarea Proiectului tehnic de împădurire calculată în Anexa FEa, coincide cu valoarea din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă. Se verifică: Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Cererea de sprijin						
1.2.2 Valoarea lucrărilor de înființare calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă. <u>Se verifică:</u> Fișa rezumativă a proiectului Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 din cererea de sprijin „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.						
1.2.3 Valoarea lucrărilor de împrejmuire calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din cererea de sprijin și Fișa rezumativă. <u>Se verifică:</u> Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.						
1.2.4 Valoarea totală a Primei 1 calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea totală a Primei 1 din Cererea de sprijin și din Fișa rezumativă <u>Se verifică:</u> Fișa rezumativă a proiectului Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.						
1.2.5 Valoarea lucrărilor de întreținere calculată în Anexa FEa coincide cu valoarea din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă. Se verifică: Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Cererea de sprijin						


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 303 din 331

Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.						
1.2.6 Valoarea lucrărilor de îngrijire calculată în Anexa FEA coincide cu valoarea din Cererea de sprijin și Fișa rezumativă. Se verifică: Fișa rezumativă a proiectului tehnic de împădurire Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”						
1.2.7 Valoarea compensațiilor pentru pierderea de venit calculate în Anexa FEA coincide cu valorile din Cererea de sprijin Se verifică: Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire”.						
1.2.8 Valoarea Primei 2 calculată în Anexa FEA coincide cu valoarea Primei 2 din Cererea de sprijin Se verifică: Cererea de sprijin						
1.2.9 Valoarea totală a bugetului indicativ calculată în Anexa FEA coincide cu valoarea totală a bugetului indicativ din Cererea de sprijin Se verifică : Cererea de sprijin						
1.2.10 Valoarea cererii de sprijin nu depășește suma de 7.000.000 euro Se verifică: Cererea de sprijin						
	CONCLUZII: Se va insera: "toate calculele au fost verificate și sunt corecte"					

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 304 din 331

IV. Calculul valorii publice totale estimate a fiecărei cereri de sprijin calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse până la data de 31 decembrie 2022 și a valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse după data de 31 decembrie 2022

DOCUMENTE VERIFICATE	Funcționar cu rol de operator		Funcționar cu rol de verificador	
	Da	Nu	Da	Nu
1. Completarea și verificarea <i>Anexei FEB</i>				
1.1 S-a completat <i>Anexa FEB</i>?				
Se verifică: Cererea de sprijin Costurile standard precizate în tabelul nr. 1 „Nivelul costurilor standard pentru lucrările de împădurire” Tabelul nr. 2 Tipuri de costuri standard aferente anilor 1 - 12				
1.2. Verificarea valorii publice totale estimate a cererii de sprijin din <i>Anexa FEB</i>				
Se verifică: <i>Anexa FEa</i>				
Observații: CONCLUZII: Se va insera: "toate calculele au fost verificate și sunt corecte"				


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 305 din 331

Anexa FEA – Valoarea sprijinului estimat din cererea de sprijin

Valoarea sprijinului estimat pentru perioada de 12 ani din cererea de sprijin

Valoarea maximă a sprijinului public pentru un proiect acordat în baza prezentei scheme, care înglobează toate costurile standard aferente Primelor 1 și 2 care vor fi plătite pe toată durata de aplicare a angajamentului, este de 7.000.000 euro.


Valori în euro		Terenuri agricole			Terenuri neagricole			TOTAL
		Câmpie	Deal	Munte	Câmpie	Deal	Munte	
Prima 1								
1.	Proiect de împădurire							
2.	Înființare plantație							
3.	Împrejmuire plantație							
4.	Total Prima 1							
Prima 2								
	Lucrări de întreținere							
5.	Întreținere anul 1							
6.	Întreținere anul 2							
7.	Întreținere anul 3							
8.	Întreținere anul 4							
9.	Întreținere anul 5							
10.	Întreținere anul 6							
11.	Total lucrări întreținere							
Lucrări de îngrijire								
12.	Îngrijire 1							
13.	Îngrijire 2							
	Total lucrări îngrijire							
Compensații pentru pierderea de venit								
14.	Marja netă standard				X	X	X	
15.	Total Prima 2							
16.	TOTAL BUGET INDICATIV							
17.	Limitare la 7.000.000 euro/proiect							

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 306 din 331

Anexa FEb – Valorile publice estimate ale cererii de sprijin

Valoarea publică totală estimată a fiecărei cereri de sprijin calculată prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse până la data de 31 decembrie 2022 și a valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse după data de 31 decembrie 2022

Nr. u.a.	Suprafața (ha)	Categorie de teren (TA/TN)	Zona de relief (C/D/M)	Teren proprietate de stat/UAT (DA/NU)	Valoare totală proiect tehnic de împădurire (PT)	Valori în euro aferente anului cererii de plată...													
						Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Anul 6	Anul 7	Anul 8	Anul 9	Anul 10	Anul 11	Anul 12		
							Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Anul 6	Anul 7	Anul 8	Anul 9	Anul 10	Anul 11		
								Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5	Anul 6	Anul 7	Anul 8	Anul 9	Anul 10	Anul 11	
					2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
TO																			
TA																			
L																			
Valoarea publică estimată a cererii de sprijin până la 31 dec. 2022 (Suma totalurilor aferente coloanelor 6 - 8) - VPEv1																			
Valoarea publică estimată a cererii de sprijin după data de 31 dec. 2022 (Suma totalurilor aferente coloanelor 9 - 20)																			
Valoarea publică totală estimată a cererii de sprijin - VPET1																			
Limitare valoare publică totală estimată a cererii de sprijin la 7.000.000 euro/proiect																			

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I Pagina 307 din 331
---	---	-----------------------------------


V. STATUS - ul CERERII

ELIGIBILITATEA CERERII	
Cererea de sprijin este eligibilă, toate criteriile de eligibilitate sunt îndeplinite	
Cererea de sprijin este neeligibilă, nu au fost îndeplinite toate criteriile de eligibilitate	
Observații CJ APIA	

Întocmit,
 Nume, prenume
 funcționar cu rol de operator
 Data
 Semnătura

Verificat,
 Nume, prenume
 funcționar cu rol de verificator
 Data
 Semnătura

Avizat,
 Șef serviciu,
 Nume, prenume
 Data
 Semnătura

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 308 din 331

Anexa R1 – Centralizatorul cererilor de sprijin eligibile și neeligibile

Antet CJ

Nr...../Data.....

CENTRALIZATORUL CERERILOR DE SPRIJIN ELIGIBILE SI NEELIGIBILE AFERENTE MĂSURII 8

Nr. Crt.	DATE IDENTIFICARE CERERE				SOLICITANT			PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ CRITERII DE SELECȚIE					PUNCTAJ CRITERII DE DEPARTAJARE		Suprafa propusă pentru împădurire (ha)	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin**	Valoarea publică totală a cererii de sprijin*
	Nr. /dată cerere sprijin	ID solicitant	Județ	Titlu proiect	Solicitant	Eligibil	Neeligibil		Criteriul I	Criteriul II	Criteriul III	Criteriul IV	Criteriul V	Criteriul I	Criteriul II			
LISTA CERERILOR ELIGIBILE																		
1.																		
2.																		
3.																		
....																		
Numărul cererilor de sprijin									Valoarea sprijinului									
LISTA CERERILOR NEELIGIBILE																		
1.																		
2.																		
3.																		
....																		
Numărul cererilor de sprijin									Valoarea sprijinului									
LISTA CERERILOR RETRASE																		
1.																		
2.																		
3.																		
....																		
Numărul cererilor de sprijin									Valoarea sprijinului									


Valoarea publică totală a cererii de sprijin* - reprezintă valoarea cumulată estimată a cererilor de plată depuse până la data de 31 decembrie 2022 și valoarea cumulată a cererilor de plată depuse după data de 31 decembrie 2022 aferente cererii de sprijin pentru submăsura 8.1 și se exprimă în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin. (3);

Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin** - reprezintă valoarea publică a fiecărei cereri de sprijin și se va calcula prin însumarea valorilor anuale estimate a fi solicitate pentru finanțare prin cererile de plată care vor fi depuse în perioada cuprinsă între 1 ianuarie a anului în care este depusă la CJ APIA și 31 decembrie 2022, exprimată în euro, conform prevederilor ROF art.6 alin. (4);

Director General APIA

Nume: _____ Semnătura: _____ Data: _____

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 309 din 331


Anexa R2 – Raportul de selecție preliminar

Raport de selecție preliminar																						
Sesiunea nr. /		Submăsura 8.1, Submăsura 15.1										Se aprobă, Nume:										
Suma alocată pe sesiune:												Euro										
Valoarea publică totală**** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție*:												Euro										
Valoarea publică*** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție*:												Euro										
Numărul cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție*:												Euro										
Valoarea publică*** a cererilor de sprijin eligibile:												Euro										
Numărul cererilor de sprijin eligibile:												Euro										
												Data:										
Nr. Crt.	Date de identificare a cererii de sprijin							Titlu proced. tehnic de împădurire*	Solicitant	Eligibil	Neeligibil	Punctaj total	Punctaje criterii de selecție		Criterii de departajare		Suprafața propusă pentru împădurire/angajată (P1) (ha)*****	Suprafața angajată (P2) (ha) *****	Valoare publică a sprijinului din cererea de sprijin***	Valoare publică cumulată a sprijinului	Valoarea publică totală a cererii de sprijin****	Observații referitoare la decizia de declarare a cererilor de sprijin neeligibile
	Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Submăsura	Sesiunea	Regiune	Județ	ID solicitant						CS1	CS3(5)	CD1	CDn						
Lista cererilor de sprijin eligibile																						
1																			v1	v1		
2																			v2	v1+v2		
....																						
Număr cereri de sprijin												Valoarea sprijinului/ Suprafața										
Lista cererilor de sprijin neeligibile																						
1																			v1	v1		
2																			v2	v1+v2		
....																						
Număr cereri de sprijin												Valoarea sprijinului/ Suprafața										
Lista cererilor de sprijin incomplete																						
1																			v1	v1		
2																			v2	v1+v2		
....																						
Număr cereri de sprijin												Valoarea sprijinului										
Lista cererilor de sprijin retrase																						
1																			v1	v1		
2																			v2	v1+v2		
....																						
Număr cereri de sprijin												Valoarea sprijinului										

* Nu sunt incluse cererile de sprijin retrase și incomplete
 ** Se va completa numai în cazul Submăsurii 8.1
 *** Valoarea calculată conform prevederilor art.6 alin. (4)
 **** Valoarea calculată conform prevederilor art.6 alin. (3)
 ***** Se va completa, după caz, suprafața propusă pentru împădurire în cadrul Submăsurii 8.1 sau suprafața care urmează a fi angajată în cadrul Submăsurii 15.1 - Pachetul 1.
 ***** Se va completa suprafața care urmează a fi angajată în cadrul Submăsurii 15.1 - Pachetul 2

Director General APIA
 Nume: _____ Semnătura: _____ Data: _____


PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 310 din 331

Anexa R3 – Situația contestațiilor

SITUATIA CONTESTATIILOR DEPUSE IN BAZA RAPORTULUI DE SELECTIE PRELIMINAR


Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar																												
Sesiunea nr. /														Schema de ajutor de stat: Aferentă Sm 8.1														
Numărul cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații:														
Valoarea publică totală a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații: euro														
Data publicării pe site a raportului de selecție preliminar:														
Nr. Crt.	Cod cerere de sprijin					Data			Titlu proiectului tehnic de împădurire	Solicitant	Data notificării	Data luării la cunoștință	Data depunerii contestației	Motivul contestației (Neeligibilitate, Punctaj, Departajare, Valoarea sprijinului)	Supracontrol AFIR		Eligibil/Neeligibil	Punctaj înainte de contestații					Criterii de departajare		Valoare publică a sprijinului înainte de contestație**	Valoare publică totală a sprijinului înainte de contestație*		
	Schema de ajutor de stat	Sesiunea	Regiune	Județ	Nr. ordine	An	Lună	Zi							DA	NU		Total	Punctaje criterii de selecție					CD1			CD2	
																			CS1	CS2	CS3	CS4	CS5					
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	26	27	28	29		
LISTA CERERILOR DE SPIJIN ELIGIBILE PENTRU CARE S-AU DEPUSE CONTESTAȚII																												
1																												
2																												
3																												
....																												
Număr cereri de sprijin pentru care s-au depus contestații																		Valoarea sprijinului cererilor pentru care s-au depus contestații										
LISTA CERERILOR DE SPIJIN NEELIGIBILE PENTRU CARE S-AU DEPUSE CONTESTAȚII																												
1																												
2																												
3																												
...																												
Număr cereri de sprijin pentru care s-au depus contestații																		Valoarea sprijinului cererilor pentru care s-au depus contestații										
* Valoarea calculată conform prevederilor art.6 alin.(3) **Valoarea calculată conform prevederilor art.6 alin.(4)																												

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 311 din 331

Anexa R4 – Situația centralizată a contestațiilor

SITUAȚIA CENTRALIZATĂ A CONTESTAȚIILOR

Situatia centralizată a contestațiilor																													
Sesiunea nr.																													
Numărul cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații:																													
Valoarea publică totală a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații euro																													
Valoarea publică a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații euro																													
Nr. Crt.	Date de identificare a cererii de sprijin					Tip proiect/activitate în cadrul proiectului	Statut	Data depunerii	Data depunerii contestației	Contestație admisă / respinsă	Contestație parțial admisă	Motivul contestației (neeligibilitate, punctaj, depunerea în termen, valoarea sprijinului)	Eligibilitate	Punctaj					Criterii de departajare				Valoarea publică a sprijinului*		Valoarea publică totală a sprijinului**				
	Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Semnatura	Scrierea	Data depunerii									Total	Punctaje criterii de selecție				Criterii de departajare				Valoarea publică a sprijinului*	Valoarea publică totală a sprijinului**					
															CS1	CS2	CS3	CS4	CD1	CD2	CD3	CD4							
I. Cereri de sprijin eligibile conform Raportului de selecție preliminar																													
I.1. Contestații admise																													
1																													
2																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
I.2. Contestații parțial admise																													
1																													
2																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
I.3. Contestații respinse																													
1																													
2																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
II. Cereri de sprijin neeligibile conform Raportului de selecție preliminar																													
II.1. Contestații admise																													
1																													
2																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
II.2. Contestații respinse																													
1																													
2																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
III. Contestații nedepuse în termen - contestații respinse																													
1																													
2																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
* Valoarea calculată conform prevederilor art. 6 alin. (3) ** Valoarea calculată conform prevederilor art. 6 alin. (4) *** Se va completa numai în cazul Submăsurii 8.1																													
Director General APIA																													
Nume:										Semnătura:										Data:									


 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 312 din 331

Anexa R5 – Raportul de contestații

RAPORT DE CONTESTAȚII

Raport de contestații																													
Sesiunea nr.																													
Numărul cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații:																													
Valoarea publică totală a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații*:																													
Valoarea publică a cererilor de sprijin pentru care au fost depuse contestații**:																													
Data publicării pe site a raportului de contestații:																													
Nr. Crt.	Date de identificare a cererii de sprijin					Titlu proiect/contract de finanțare***	Solicitant	Data depunerii cererii	Data depunerii contestației	Contestație admisă / respinsă	Contestație primită / respinsă	Motivul contestației (desigur, în conformitate cu art. 6 alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013)	Eligibilitate	Punctaj					Criterii de departajare				Valoarea publică a sprijinului**	Valoarea publică totală a sprijinului*					
	Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Semnatura	Regiune	Județ									ID Solicitant	Total	Punctaje criterii de selecție				Criterii de departajare									
																CS1	CS2	CS3(5)	CS4	CD1	CD2	CD3			CDn				
I. Cereri de sprijin eligibile																													
I.1. Contestații admise																													
1																													
2																													
...																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
I.2. Contestații parțial admise																													
1																													
2																													
...																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
I.3. Contestații respinse																													
1																													
2																													
...																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
II. Cereri de sprijin neeligibile																													
II.1. Contestații admise																													
1																													
2																													
...																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
II.2. Contestații respinse																													
1																													
2																													
...																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
III. Contestații nedepuse în termen - contestații respinse																													
1																													
2																													
...																													
Număr cereri de sprijin													Valoarea sprijinului																
* Valoarea calculată conform prevederilor art. 6 alin. (3)																													
** Valoarea calculată conform prevederilor art. 6 alin. (4)																													
*** Se va completa numai în cazul Submăsurii 8.1																													
Președinte CC																													
Nume:										Semnătura:										Data:									


PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 313 din 331

Anexa R6 – Raportul de selecție parțial

Raport de selecție parțial																				
Sesiunea nr. /										Submăsura 8.1 sau Submăsura 15.1										
Suma alocată pe sesiune:										Euro										
Alocarea disponibilă pentru selecția parțială:										Euro										
Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție**:										Euro										
Valoarea publică*** a cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție**:										Euro										
Numărul cererilor de sprijin depuse supuse procesului de selecție**:										Euro										
Valoarea publică totală* a cererilor de sprijin finanțate:										Euro										
Valoarea publică*** a cererilor de sprijin finanțate:										Euro										
Numărul cererilor de sprijin finanțate:										Euro										
										Data:										
Nr. Crt.	Date de identificare a cererii de sprijin						Punctaj total	Punctaje criterii de selecție	Criterii de departajare	Suprafața propusă pentru împădurire (P1) (ha)****	Valoarea angajată (P2) (ha)*****	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin***	Valoarea publică a sprijinului	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin	Valoarea publică a sprijinului din cererea de sprijin	
	Titlu de înregistrare	Data înregistrării	Suma	Sesiunea	Regiune	Județ														ID Solicitant
Lista cererilor de sprijin selectate pentru finanțare																				
1																				
2																				
Număr cereri de sprijin										Valoarea sprijinului / Suprafața										
Lista cererilor de sprijin eligibile/neeligibile în așteptare																				
Cereri de sprijin eligibile																				
1																				
2																				
Număr cereri de sprijin										Valoarea sprijinului / Suprafața										
Cereri de sprijin eligibile/neeligibile pentru care au fost depuse contestații																				
1																				
2																				
Număr cereri de sprijin										Valoarea sprijinului / Suprafața										
Lista cererilor de sprijin nefinanțate																				
Cereri de sprijin neeligibile pentru care nu au fost depuse contestații																				
1																				
2																				
Număr cereri de sprijin										Valoarea sprijinului / Suprafața										
Cereri de sprijin retrase*****																				
1																				
2																				
Număr cereri de sprijin										Valoarea sprijinului / Suprafața										
* Valoarea calculată conform prevederilor art.6 alin. (3)																				
** Nu sunt incluse cererile de sprijin retrase																				
*** Valoarea calculată conform prevederilor art.6 alin. (4)																				
**** Se va completa numai în cazul Submăsurii 8.1																				
***** Nu include cererile de sprijin retrase incluse în Raportul de selecție preliminar																				
***** Se va completa, după caz, suprafața propusă pentru împădurire în cadrul Submăsurii 8.1 sau suprafața care urmează a fi angajată în cadrul Submăsurii 15.1 - Pachetul 1.																				
***** Se va completa suprafața care urmează a fi angajată în cadrul Submăsurii 15.1 - Pachetul 2																				
Director General APIA																				
Nume: _____										Semnătura: _____										
										Data: _____										

[illegible]

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 316 din 331

Anexa Ag – Lista beneficiarilor pentru care au fost emise notificările pentru semnarea angajamentelor

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN

Nr...../.....

LISTA BENEFICIARILOR

pentru care au fost emise notificările pentru semnarea *Angajamentelor privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", aferentă măsurii 8 „Investiții în dezvoltarea zonelor împădurite și îmbunătățirea viabilității pădurilor”, submăsura 8.1 „Împăduriri și crearea de suprafețe împădurite”, din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, în cadrul Sesiunii 5/2020*

Nr. crt.	Nume, prenume solicitant/reprezentant legal	ID solicitant	Nr./dată cerere de sprijin	Nr./data notificare
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Director executiv,

Nume și prenume.....

Data..... Semnătura/Ștampila.....


Director executiv adjunct,

Nume și prenume..... Data..... Semnătura.....

Șef serviciu,

Nume și prenume..... Data..... Semnătura.....

Întocmit, Nume și prenume Data..... Semnătura.....

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I <hr/> Pagina 317 din 331
---	---	---

Anexa Ac – Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare,

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

Notă de constatare a nedepunerii angajamentului / excluderii de la finanțare

Nr...../.....

Referitor la: Cererea de sprijin nr.

Solicitant:

RO.....

Având în vedere:

- cererea de sprijin nr. pentru implementarea proiectului cu titlul:
 ”.....”,

selectată conform Raportului de Selecție final aprobat nr.,

- notificarea solicitantului* privind selectarea cererii de sprijin și semnarea/depunerea
 Angajamentului privind acordarea sprijinului financiar prin Schema de ajutor de stat "Sprijin
 pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", în cadrul Sesiunii 5/2020, înregistrată
 la APIA cu nr.....și primită de solicitant în data de,

- notificarea de renunțare la sprijinul financiar, depusă de solicitant,

sau

- nerespectarea de către solicitant a obligațiilor

și/sau

a termenului de de prezentare în vederea semnării angajamentului, menționat în
 Notificarea (**Anexa 18**) nr...../.....,

**Centrul județean APIA declară cererea de sprijin nr. nefinanțată, ca
 urmare a neîndeplinirii condițiilor necesare pentru semnarea angajamentului.**

Solicitantul va fi notificat prin Adresa de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la
 finanțare și motivele care stau la baza acesteia.

*... notificarea solicitantului reprezintă Anexa 18.

Director executiv,

Nume prenume.....Semnatura.....Data


Ștampila

Director executiv adjunct,

Nume prenume.....Semnatura.....Data

Avizat, Șef serviciu:

Nume prenume.....Semnatura.....Data, **Întocmit,** Nume prenume.....Semnatura.....Data

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 318 din 331

Anexa Ad – Adresă de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la finanțare

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN APIA

Nr. /

**ADRESĂ DE ÎNȘTIINȚARE CU PRIVIRE LA
DECIZIA DE EXCLUDERE DE LA FINANȚARE**

Către

Dl./Dna reprezentant al
, cu domiciliul în județul....., localitatea
, adresa, RO
, nr. cerere de sprijin , Titlu proiect:
 ”

”

Urmare a adresei dumneavoastră înregistrată la Centrul județean APIA cu
 nr...../.....prin care ne comunicați faptul că renunțați la sprijinul financiar acordat
 prin schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"*,
sau

Urmare a nerespectării obligațiilor*

și/sau

a nerespectării termenului de* pentru prezentare în vederea semnării
 angajamentului, menționat în Notificarea nr...../..... **

vă comunicăm faptul că cererea dumneavoastră de sprijin nu va fi finanțată și vă invităm la CJ
 APIA pentru restituirea dosarului cererii de sprijin.

*Se va completa în funcție de situație

**Notificarea prin Anexa 18

Cu stimă,

Director executiv,

Nume prenume, Semnatura, Data, Ștampila

Director executiv adjunct,

Nume prenume, Semnatura, Data

Avizat, Sef Serviciu,

Nume prenume, Semnatura, Data


Verificat,

Nume prenume, Semnatura, Data

Intocmit,

Nume prenume, Semnatura, Data

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 319 din 331

Anexa Ae – Lista cererilor de sprijin pentru care a fost întocmită „Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare”

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN

Nr...../.....

**LISTA SOLICITANȚILOR PENTRU CARE A FOST ÎNTOCMITĂ „NOTA DE
CONSTATARE A NEDEPUNERII ANGAJAMENTULUI/EXCLUDERII DE LA
FINANȚARE”**

Nr. crt.	Nume, prenume solicitant/ reprezentant legal	ID solicitant	Nr./dată cerere de sprijin	Nr./data notă de constatare (Anexa Ac)	Nr./data adresă de înștiințare (Anexa Ad)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Director executiv,

Nume și prenume.....

Data.....

Semnătura/Ștampila.....

Director executiv adjunct,

Nume și prenume.....

Data.....

Semnătura.....

Șef serviciu,

Nume și prenume.....


Data.....Semnătura.....

Întocmit,

Nume și prenume.....

Data.....Semnătura.....

PUBLIC

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 320 din 331

Anexa Am – Lista cererilor de sprijin pentru care au fost depuse angajamente

ANTET CENTRUL JUDEȚEAN

Nr...../.....

**LISTA CERERILOR DE SPRIJIN PENTRU CARE AU FOST DEPUSE
ANGAJAMENTE**

Nr. crt.	Nume, prenume solicitant/reprezentant legal	ID solicitant	Nr./dată cerere de sprijin	Nr./data angajament
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Director executiv,

Nume și prenume.....

Data.....

Semnătura/Ștampila.....

Director executiv adjunct,

Nume și prenume.....

Data.....

Semnătura.....

Șef serviciu,


Nume și prenume.....

Data.....Semnătura.....

Întocmit,

Nume și prenume.....

Data.....Semnătura.....

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 321 din 331

Anexa An – Solicitare de informații suplimentare

Antet Centrul județean

Nr..... /

SOLICITARE DE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Schema de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite"

Către

Dl./Dna reprezentant al
, cu domiciliul în județul, localitatea
, adresa, RO
, nr. cerere de sprijin

În urma verificării cererii de sprijin depusă de dumneavoastră a rezultat necesitatea clarificării următoarelor:

.....

În vederea clarificării celor de mai sus, vă rugăm să vă prezentați cu documentele justificative la Centrul județean APIA în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii prezentei.

În cazul în care nu veți răspunde solicitării noastre în termenul menționat considerăm că renunțați la ajutorul financiar.

Cu stimă,

Director executiv

(numele și prenumele)

Semnătura și ștampila

Data

Director executiv adjunct

(numele și prenumele)

Semnătura


Data

Avizat Șef Serviciu,

Nume/Prenume, Semnătura, data

Verificat, Nume/Prenume, Semnătura, data

Întocmit, Nume/Prenume, Semnătura, data

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 322 din 331

Anexa PA - Pista de audit privind documentele întocmite pe fluxul cererii de sprijin


PISTA DE AUDIT PRIVIND DOCUMENTELE ÎNTOCMITE PE FLUXUL CERERII DE SPRIJIN

Număr Cerere de sprijin:


Nume, prenume/denumire solicitant:

ID solicitant:


Nr. Crt.	DENUMIREA DOCUMENTULUI	ETAPA ÎN CARE SE ÎNTOCMEȘTE DOCUMENTUL	FUNCȚIONARIILE CARE ÎNTOCMESC, VERIFICĂ ȘI AVIZEAZĂ DOCUMENTUL	NUME, PRENUME/ SEMNĂTURĂ/ DATA ÎNTOCMIRII	UNDE SE ARHIVEAZĂ
EMITEREA NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND SUPRAFEȚELE DECLARATE ȘI ÎNREGISTRATE ÎN SISTEMUL IACS – LPIS					
1.	Nota de constatare privind suprafețele declarate și înregistrate în sistemul IACS-LPIS” - Anexa 4 și Tabelul 1 - „Situția terenurilor destinate împăduririi” – Anexa la Nota de constatare; Tabel 2 – Corelarea parcelelor IPA cu u.a. care se vor crea prin proiectul tehnic de împădurire -- - anexa la Nota de constatare.	- după publicarea pe site APIA a Ghidului solicitantului și depunerea de către potențialul beneficiar a <i>Solicitării eliberării Notei de constatare</i> – Anexa 1 ; - după identificarea suprafețelor destinate împăduririi în LPIS și verificări în sistemul IACS, efectuarea măsurătorilor în teren, încărcarea rezultatelor controlului în teren în IPA Online, transmiterea shape-ului cu parcelele din IPA Online, verificarea u.a. configurate și dacă u.a. constituite respectă condițiile privind crearea acestora;	-funcționarul care întocmește, cel care verifică nota de constatare, șeful de serviciu; se aprobă de către directorul executiv al centrului județean APIA; - exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		La dosarul solicitantului împreună cu <i>Solicitarea eliberării Notei de constatare</i> , la centrul județean APIA Un exemplar se înmânează solicitantului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 323 din 331


2.	Notificarea fermierului pentru prezentarea la efectuarea măsurătorilor în teren a suprafețelor destinate împăduririi – Anexa NNC ;	- după identificarea suprafețelor destinate împăduririi în LPIS și verificări în sistemul IACS	- funcționarul care întocmește, cel care verifică notificarea, șeful de serviciu; se aprobă de către directorul executiv al centrului județean APIA; - exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA; Un exemplar se transmite solicitantului și unul se transmite la DCT.
3.	Raportul de control pe teren	- La efectuarea măsurătorilor pe teren ale suprafețelor destinate împăduririi;	- funcționarul care a efectuat măsurătorile pe teren ale suprafețelor destinate împăduririi și solicitantul pentru luarea la cunoștință a rezultatelor controlului pe teren;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA;
4.	Notificarea fermierului privind prezentarea la conciliere;	- După efectuarea măsurătorilor pe teren, în cazul în care solicitantul nu este de acord cu rezultatele controlului pe teren; - se înmânează pe loc solicitantului;	- funcționarul care a efectuat măsurătorile pe teren ale suprafețelor destinate împăduririi și de către solicitant pentru confirmarea primirii;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA; Un exemplar se înmânează solicitantului.
5.	Notificarea fermierului pentru prezentarea la APIA în vederea eliberării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA– Anexa NCD ;	- În termen de 2 zile lucrătoare de la încărcarea shape-ului măsurătorilor în IPA Online;	-funcționarul care întocmește, cel care verifică notificarea, șeful de serviciu; se aprobă de către directorul executiv al centrului județean APIA; - exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA; Un exemplar se transmite solicitantului.
6.	Notificarea fermierului pentru prezentarea la APIA în vederea returnării CD cu limitele terenului destinat împăduririi identificate și măsurate de către APIA– Anexa NRCD ;	- Dacă u.a. constituite nu respectă condițiile privind crearea acestora – la prezentarea shape-ului cu u.a. configurate de către proiectant;	-funcționarul care întocmește, cel care verifică notificarea, șeful de serviciu; se aprobă de către directorul executiv al centrului județean APIA;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA; Un exemplar se transmite solicitantului.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 324 din 331


			- exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		
7.	Înștiințare privind respingerea solicitării Notei de constatare – Anexa 26;	- La verificarea categoriei de folosință a terenului pentru emiterea Notei de constatare; - După verificarea u.a. configurate și dacă u.a.constituite respectă condițiile privind crearea acestora;	- funcționarul care întocmește, cel care verifică notificarea, șeful de serviciu; se aprobă de către directorul executiv al centrului județean APIA; - exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA Un exemplar se înmânează solicitantului.
PRIMIREA ȘI VERIFICAREA CERERILOR DE SPRIJIN					
8.	<i>Cererea de sprijin – Anexa 10;</i>	-în perioada sesiunii de depunere a cererilor de sprijin, etapa de primire și înregistrare a cererii de sprijin	- funcționarul cu rol de operator și cel cu rol de verificator; - funcționarul care a primit cererea de sprijin		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA; Un exemplar se înmânează solicitantului.
9.	<i>Procesul verbal pentru controlul vizual al cererii de sprijin – Formularul V1 – Anexa 10b;</i>	- La primirea cererii de sprijin, în prezența solicitantului;	- funcționarul care primește cererea de sprijin și efectuează controlul vizual, - funcționarul cu rol de operator, - funcționarul cu rol de verificator;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA;
10.	<i>Proces verbal de control pentru admiterea unei erori evidente - Anexa EE;</i>	- La controlul vizual, în cazul în care sunt constatate erori de completare a cererii de sprijin; - În toate fazele de verificare a cererilor de sprijin, până la finalizarea evaluării cererilor de sprijin (finalizarea anexei FE)	- funcționarul care analizează eroarea evidentă;		La dosarul cererii de sprijin, la centrul județean APIA;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 325 din 331


11.	Notificare cerere – Anexa NC;	- în toate fazele de verificare a cererilor de sprijin, până la finalizarea evaluării cererilor de sprijin (finalizarea anexei FE)	-funcționarul care întocmește, cel care verifică notificarea, șeful de serviciu; se aprobă de către directorul executiv al centrului județean APIA; - exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		- Un exemplar se arhivează la dosarul solicitantului, la centrul județean APIA; - un exemplar se transmite solicitantului
12.	<i>Situația cererilor de sprijin depuse aferente Măsurii 8 – Anexa SCD</i>	- După încheierea sesiunii de depunere a cererilor de sprijin în scopul întocmirii situațiilor statistice; - se centralizează la Comisia de selecție	- funcționarii care întocmesc/verifică documentul și șef serviciu; se aprobă de către Directorul executiv al centrului județean; Comisia de selecție centralizează <i>Situația cererilor de sprijin depuse aferente Măsurii 8</i>		- un exemplar se arhivează la centrul județean; - un exemplar se transmite la Comisia de selecție centrală. Situațiile transmise de centrele județene și situația centralizată se arhivează la Comisia de selecție.
13.	<i>Adresă către AFIR însoțită de tabelele cu solicitanții care au depus cereri de sprijin</i>	- După încheierea sesiunii de depunere a cererilor de sprijin;	Membrii Comisiei de selecție și președintele comisiei de selecție; se transmite la AFIR cu semnătura Directorului general APIA.		- se arhivează la Comisia de selecție împreună cu adresa de răspuns AFIR
EVALUAREA CERERILOR DE SPRIJIN VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE					
14.	<i>Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate și a cerințelor asimilate criteriilor de eligibilitate– Anexa FE;</i> și <i>FEa – anexă la FE;</i> <i>FEb – anexă la FE;</i>	- după primirea cererii de sprijin și efectuarea controlului vizual, dacă cererea are atribuit codul "A". - dacă cererea are codul "B" după primirea clarificărilor de la solicitant – în termen de 25 de zile de la data încheierii termenului de depunere a cererilor de sprijin	- Funcționarul cu rol de operator; - Funcționarul cu rol de verficator; - șeful de serviciu;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA;

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 326 din 331


15.	Notificare cerere – Anexa NC;	- În etapa de evaluare, în cazul în care se constată neconformități sau sunt necesare clarificări din partea beneficiarului	- Funcționarul cu rol de operator; - Funcționarul cu rol de verficator; - șeful de serviciu; - exemplarul destinat solicitantului va fi semnat numai de către directorul executiv al centrului județean APIA;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA;
2. APLICAREA PRINCIPIILOR ȘI CRITERIILOR DE SELECȚIE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJELOR					
16.	Tabelele 1-5;	- Etapa de evaluare a cererilor de sprijin – acordarea punctajelor;	-funcționarul care întocmește, cel care verifică tabelele și șeful de serviciu;		La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA;
17.	<i>Fișa centralizată de evaluare a criteriilor de selecție</i> – Anexa FSC;	- Etapa de evaluare a cererilor de sprijin – acordarea punctajelor;			La dosarul solicitantului, la centrul județean APIA;
SUPRACONTROLUL AFIR ASUPRA CERERILOR DE SPRIJIN EVALUATE DE CĂTRE APIA					
18.	<i>Centralizatorul cererilor de sprijin eligibile și neeligibile</i> – Anexa R1	- După finalizarea etapei de evaluare a cererilor de sprijin	- Funcționarul cu rol de operator; - Funcționarul cu rol de verficator; - șeful de serviciu; - directorul executiv al centrului județean APIA;		- Un exemplar se transmite la APIA Central; - Un exemplar se arhivează la dosarul rapoartelor de selecție M8, sesiunea 5/2020
RAPORTUL DE SELECȚIE PRELIMINAR					
19.	<i>Raportul de selecție preliminar</i> – Anexa R2	- După finalizarea supracontrolului AFIR	- Funcționarul cu rol de operator; - Funcționarul cu rol de verficator; - șeful de serviciu; - directorul executiv al centrului județean APIA;		- Un exemplar se transmite la APIA Central; - Un exemplar se arhivează la dosarul rapoartelor de selecție M8, sesiunea 5/2020
20.	<i>Dosarul fiecărei contestații (copii):</i> - <i>Contestația depusă;</i>	Însoțește <i>Situația contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar</i> – Anexa R3 pentru transmitere la AFIR;	La centrele județene, se efectuează copii în două exemplare – dosarul este întocmit de funcționarii care întocmesc și verifică <i>Situația</i>		- un exemplar este transmis la AFIR, - un exemplar este arhivat la Comisia de selecție APIA.

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 327 din 331


	-Notificarea transmisă aplicantului; .		contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar		
21.	Raport de analiză și soluționare a contestației – Anexa C ;	- pentru fiecare contestație, în parte, în termen de 15 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;	- un exemplar, la centrele județene: alți funcționari decât cei care au participat la procesul de selecție preliminar: funcționari care întocmesc și verifică, șef serviciu; se aprobă de către Directorul executiv al centrului județean - două exemplare în copie se transmit la Comisia de selecție în dosarele contestațiilor		- exemplarul în original se arhivează la dosarul solicitantului; Două exemplare, în copie, la Comisia de selecție în dosarele contestațiilor: unul se arhivează la Comisia de selecție celălalt se transmite împreună cu Situația centralizată a contestațiilor R4 la Comisia de contestații MADR
22.	Situația centralizată a contestațiilor depuse – Anexa R4 .	- 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor - 2 zile lucrătoare de la primirea situațiilor de la centrele județene, Comisia de selecție centralizează	- La Centrele județene: funcționarii care întocmesc, verifică, șef serviciu; se aprobă de către Directorul executiv al centrului județean Membrii comisiei centrale de selecție; Situația este aprobată de Directorul General APIA – în două exemplare		Un exemplar La Centrul județean-dosarul privind rapoartele; un exemplar se transmite la comisia de selecție; La Comisia de selecție: se arhivează un exemplar de la centrul județean și un exemplar al situației centralizate; al doilea exemplar al situației centralizate se transmite la Comisia de contestații MADR
23.	Dosarul contestației care cuprinde: - contestația depusă; - raportul de analiză și soluționare a contestației; - notificarea transmisă aplicantului; - fișele de verificare; - fișele de verificare refăcute; - documentele justificative elocvente, menționate în raportul de analiză și soluționare a contestației	- odată cu transmiterea raportului R4 – Situația centralizată a contestațiilor; - se întocmește pentru fiecare contestație, în parte	- funcționarii care au întocmit Situația centralizată a contestațiilor depuse – Anexa R4 efectuează copii ale documentelor, pentru fiecare contestație întocmindu-se câte două dosare		- cele două dosare pentru fiecare contestație se transmit la Comisia de selecție împreună cu Raportul R4: un dosar se arhivează la Comisia de selecție și un dosar se transmite la Comisia de contestații MADR împreună cu Anexa R4

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 328 din 331


24.	<i>Raport de contestații – Anexa R5;</i>	După soluționarea contestațiilor la Comisia de contestații MADR, în termen de 10 zile lucrătoare de la transmiterea Situației centralizate a contestațiilor Anexa R4	Comisia de contestații MADR	-	Raportul R5 aprobat și postat pe site APIA se arhivează la dosarul rapoartelor de la Centrele județene; un exemplar se arhivează la Comisia de selecție
RAPORTUL DE SELECȚIE PARȚIAL					
25.	<i>Raportul de selecție parțial – Anexa R6;</i> Se întocmește în baza <i>Situației contestațiilor depuse în baza Raportului de selecție preliminar – Anexa R3 și a Raportului de selecție preliminar aprobat – Anexa R2</i>	- în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Două exemplare: Comisia centrală de selecție – membrii comisiei, se propune se aprobare de către Președintele Comisiei; se aprobă de către Directorul general APIA		Un exemplar se transmite spre aprobare către DGDR – AM PNDR și un exemplar se arhivează la Comisia de selecție <u>După aprobare DGDR:</u> - Un exemplar aprobat în original și publicat pe site APIA se arhivează la Comisia de selecție - Un exemplar aprobat în copie se transmite la Centrele județene unde se arhivează la dosarul rapoartelor;
26.	<i>Notificare privind rezultatul selecției parțiale - Anexa 18;</i>	- După primirea Raportului de selecție parțial aprobat, în termen de 3 zile lucrătoare;	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis beneficiarului este semant de către Directorul executiv al centrului județean		- Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite beneficiarului
RAPORTUL DE SELECȚIE FINAL ȘI DEPUNEREA ANGAJAMENTULUI					
27.	<i>Raportul de selecție final – Anexa R7;</i>	- După postarea pe site-ul APIA a Raportului de contestații, în termen de 5 zile lucrătoare;	Două exemplare: Comisia centrală de selecție – membrii comisiei, se propune se aprobare de către Președintele Comisiei; se aprobă de către Directorul general APIA		Un exemplar se transmite spre aprobare către DGDR – AM PNDR și un exemplar se arhivează la Comisia de selecție <u>După aprobare DGDR:</u> - Un exemplar aprobat în original și publicat pe site APIA se arhivează la Comisia de selecție - Un exemplar aprobat în copie se transmite la Centrele județene

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 329 din 331

					unde se arhivează la dosarul rapoartelor;
28.	<i>Notificare privind rezultatul selecției finale - Anexa 18;</i>	- după primirea raportului de selecție final aprobat, în termen de 3 zile lucrătoare;	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis beneficiarului este semnat de către Directorul executiv al centrului județean		- Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite beneficiarului
29.	<i>Angajamentul privind acordarea sprijinului financiar – Anexa 11</i>	- După notificarea solicitantului, în termen de 20 de zile lucrătoare, 3 luni, 6 luni de la notificare, după caz;	Centrele județene, două exemplare originale		Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se înmânează beneficiarului
30.	<i>Lista beneficiarilor pentru care au fost emise notificările pentru semnarea angajamentelor – Anexa Ag</i>	- Se emite imediat după transmiterea notificărilor (în termen de 1 zi lucrătoare după transmiterea tuturor notificărilor de la un CJ APIA);	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis la Comisia de selecție centrală este semnat de către Directorul executiv		- Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite la Comisia de selecție centrală
31.	<i>Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare – Anexa Ac</i>	- Se emite în termen de 1 zi lucrătoare de la: - expirarea termenului de depunere a angajamentului la CJ APIA, sau - după primirea notificării, din partea beneficiarului, privind renunțarea la sprijinul financiar, sau - după expirarea termenului de depunere a clarificărilor solicitate de către CJ APIA sau dacă clarificările nu au condus la soluționarea inadvertențelor /problemelor.	Un exemplar - la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu.		Se arhivează la dosarul solicitantului

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 330 din 331

32.	<i>Solicitare de informații suplimentare - Anexa An</i>	Se emite în termen de 2 zile lucrătoare de la transmiterea <i>Notificării privind selectarea cererii de sprijin și semnarea angajamentului pentru cererea de sprijin aferentă schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite" (Anexa 18)</i>	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis beneficiarului este semnat de către Directorul executiv		<ul style="list-style-type: none"> - Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite beneficiarului
33.	<i>Adresa de înștiințare cu privire la decizia de excludere de la finanțare – Anexa Ad</i>	- Se emite în termen de 1 zi lucrătoare de la aprobarea <i>Notei de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare – Anexa Ac.</i>	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis beneficiarului este semnat de către Directorul executiv		<ul style="list-style-type: none"> - Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite beneficiarului
34.	<i>Lista cererilor de sprijin pentru care a fost întocmită "Nota de constatare a nedepunerii angajamentului/excluderii de la finanțare – Anexa Ae</i>	- Se emite în termen de 1 zi lucrătoare de la întocmirea tuturor notelor (anexelor Ac) pentru solicitanții la care este cazul. Dacă au fost necesare clarificări și a fost emisă Anexa An, Lista va fi întocmită după expirarea perioadei de prezentare la CJ APIA a clarificărilor.	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis la Comisia de selecție centrală este semnat de către Directorul executiv		<ul style="list-style-type: none"> - Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite la Comisia de selecție centrală
35.	<i>Lista cererilor de sprijin selectate pentru care au fost depuse angajamente – Anexa Am</i>	- Se emite în termen de 1 zi lucrătoare de la depunerea angajamentelor de către toți beneficiarii selectați la un CJ APIA care îndeplinesc condițiile pentru semnarea angajamentelor.	Două exemplare la Centrele județene: funcționarii care au întocmit și verificat, șef serviciu. Exemplarul transmis la Comisia de selecție centrală este semnat de către Directorul executiv		<ul style="list-style-type: none"> - Un exemplar se arhivează la dosarul cererii de sprijin; - un exemplar se transmite la Comisia de selecție centrală

 Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal	APIA-Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Procedura operațională pentru primirea, evaluarea, selecția cererilor de sprijin, semnarea și depunerea angajamentelor aferente schemei de ajutor de stat "Sprijin pentru prima împădurire și crearea de suprafețe împădurite", sesiunea 5/2020 Cod: DPD sv – FEADR/M8	Ediția I
		Pagina 331 din 331

Anexa RJ - Regiuni

REGIUNI

Regiune	Cod regiune	Județele aferente regiunii
NORD – EST	R01	Bacău Botoșani Iași Neamț Suceava Vaslui
SUD – EST	R02	Brăila Buzău Constanța Galați Tulcea Vrancea
SUD	R03	Argeș Călărași Dâmbovița Ialomița Giurgiu Prahova Teleorman
SUD - VEST	R04	Dolj Gorj Mehedinți Olt Vâlcea
VEST	R05	Arad Caraș – Severin Hunedoara Timiș
NORD - VEST	R06	Bistrița – Năsăud Bihor Cluj Maramureș Salaj Satu Mare
CENTRU	R07	Alba Brașov Covasna Harghita Mureș Sibiu
BUCUREȘTI - ILFOV	R08	București Ilfov