**Anexa 2a**

**Fișă de control a cererii de finanțare (pentru solicitant)**

Titlul proiectului: *(se completează cu titlul proiectului, aşa cum apare în Formularul cererii de finanţare)*

Solicitant: *se completează cu denumirea completă a solicitantului, aşa cum apare în Formularul cererii de finanţare*

Axa prioritară:......................

Obiectiv specific:………….

Apel de propuneri de proiecte:..............

În vederea aprobării proiectului, este necesară prezentarea următoarelor documente, anexe ataşate cererii de finanţare:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Cererea de Finanţare** | **DA/NU** |
|  | * **Cererea de finanţare completată** |  |
|  | * **Anexele la Cererea de finanţare:** |  |
| 1. **2.** | **Harta localizării proiectului (dacă este cazul)** |  |
|  | **C1. Anexele privind Declaraţii/Angajamente anexate cererii de finanţare** |  |
|  | Anexa C1.1. Declaraţie de eligibilitate a solicitantului/partenerului |  |
|  | Anexa C1.2. Declaraţie de angajament a solicitantului |  |
|  | Anexa C1.3. Declaraţie privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor |  |
|  | Anexa C1.4. Declaraţia privind conflictul de interese |  |
|  | Anexa C1.5. Acord de parteneriat |  |
|  | Anexa C1.6. Documentul administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit,  în cazul în care cererea de finanțare nu este completată / transmisă de reprezentantul  legal |  |
|  | **C2. Documente de aprobare a investiției / proiectului** |  |
|  | Anexa C2.1. Studiul de oportunitate / actul de aprobare a investiției la nivelul beneficiarului este încărcat în MySMIS 2014 completat, datat, ştampilat, semnat şi cu numele complet al persoanei semnatare (inclusiv proiect tehnic/deviz) |  |
|  | Anexa C2.2. Analiza instituțională |  |
|  | **C3. Documente privind cofinanţarea proiectului** |  |
|  | Anexa C3. Buget aprobat pentru cofinanţarea proiectului (cheltuieli eligibile şi neeligibile) |  |
| **3** | * + **C4 Asigurarea terenurilor aferente investiţiilor** |  |
|  | Anexa C4. Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiţia în cadrul proiectului, plan în  care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale[[1]](#footnote-1) |  |
|  | **Anexa C5. Planul de informare și publicitate** |  |
|  | **Alte documente considerate necesare (se vor detalia de către solicitant)** |  |

**ANEXA 2b**

**Fişa de control la contractare**

Solicitantul trebuie să verifice dacă următoarele documente sunt anexate, pe baza listei de verificare de mai jos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **Documente solicitate** | **DA/NU** |
|  | * Oricare dintre actele admise de lege - copie act de proprietate / contract de superficie/ contract de concesiune pe durata proiectului şi durata de sustenabilitate a proiectului etc., pentru acele investiții unde dreptul de proprietate este obligatoriu, unde este cazul |  |
|  | * Extras de carte funciară, unde este cazul |  |
|  | * Acordul proprietarilor privind dreptul de acces asupra terenurilor, unde este cazul |  |
|  | * Certificat de atestare fiscală, în original, privind îndeplinirea obligaţiilor de plată la bugetul general consolidat eliberat de organul fiscal competent, în original, în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligaţiilor restante la bugetele publice în situaţia în care obligaţiile de plată nete depăşesc 1/12 din totalul obligaţiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenţia Naţională de Administrare Fiscală, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare |  |
|  | * Certificate de atestare fiscală, în original, privind îndeplinirea obligaţiilor de plată către bugetele locale eliberate de Direcţia de taxe şi impozite locale, în original, pentru sediul social şi toate punctele de lucru menţionate în certificatul constatator, în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligaţiilor restante la bugetele publice în situaţia în care obligaţiile de plată depăşesc 1/6 din totalul obligaţiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autorităţile publice locale, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedurǎ fiscalǎ, cu modificǎrile şi completǎrile ulterioare |  |
|  | * Documentul administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit pentru semnare contract (este obligatoriu doar în cazul împuternicirii/delegării calității de ordonator principal de credite) |  |
|  | * Toate anexele la Contractul de Finanțare |  |
|  | * Decizia de înființare a UIP |  |
|  | * Alte documente solicitate, dacă se consideră că sunt esenţiale pentru încheierea şi derularea în bune condiţii a contractului. |  |

1. Se va depune doar dacă investițiile / echipamentele vor fi instalate pe terenuri care nu aparțin MMAP sau structurilor din subordine și nu este necesar ca acestea să aparțină instituției publice [↑](#footnote-ref-1)